



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧ

ГОДИНА XXXIX
Број 37

Бач, 31. децембар 2014. године

Годишња претплата
1.000,00 динара

Редни
број

САДРЖАЈ

Страница

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

- 231. ПРАВИЛНИК** о одобравању, финансирању и суфинансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта у Општини Бач.....1196-1223
- 232.-233. РЕШЕЊА** о употребих текућих буџетских средстава..... 1223-1224

ОПШТИНСКА УПРАВА БАЧ

- 234. РЕШЕЊЕ** о ознакама органа и организационим јединицама у њиховом саставу општине Бач за 2015. годину 1225-1227



231.

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС“ број 24/2011 и 99/2011), члана 59. Статута Општине Бач („Службени лист Општине Бач“ број 16/2008, 2/2010, 14/2012, 1/2013 и 14/2014), Општинско веће на својој 29. седници, одржаној дана 30. 12. 2014. године, донело је

ПРАВИЛНИК

о одобравању, финансирању и суфинансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта у Општини Бач

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о одобравању, финансирању и суфинансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта у општини Бач (у даљем тексту: Правилник) прописују се начин вредновања програма којима се остварује општи интерес у области спорта и доделе средстава, изглед и садржина предлога програма и документација која се уз предлог подноси, садржина и изглед извештаја о реализацији програма и начин и поступак контроле реализације одобрених програма.

Утврђују се следећи општи интереси који се финансирају и суфинансирају из буџета општине Бач и то:

1. Активности спортских организација у редовном систему такмичења, гранских и територијалних општинских савеза;
2. Активности спортских организација из подручја спорта за све,
3. Активности спортских организација из подручја спорта особа са инвалидитетом;
4. Активности у спорту из подручја школског и предшколског узраста;
5. Организација спортских такмичења од посебног значаја за Општину Бач (у даљем тексту: Општина)
6. Стварање услова за развој талентованих спортиста и обезбеђивање стипендија категорисаних и перспективних спортиста;
7. Изградња, одржавање и опремање спортских објеката, као и набавка спортске опреме и реквизита;
8. Учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у европским клупским такмичењима;
9. Унапређивање стручног рада у спортским организацијама и материјално стимулисање квалификованог тренерског кадра;
10. Систематско периодично тестирање спортиста, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
11. Едукација и информисање грађана о свим питањима значајним за бављење спортом;
12. Рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини;
13. Награде и признања за постигнуте врхунске резултате и допринос развоја спорта;
14. Унапређење перманентне заштите здравља спортиста;
15. Активности на спречавању негативних појава у спорту;
16. Унапређење делатности организација у области спорта чији је оснивач Општина.



Члан 2.

Финасирање и суфинансирање програма од општег интереса врши се путем јавног позива по два основа и то:

А) Годишњи програм

Б) Посебни програми

Под Годишњим програмима подразумевају се општи интереси наведени у члану 1. став 2. тачкама 1, 2, 3 и 4 овог Правилника.

Под Посебним програмима подразумевају се општи интереси наведени у члану 1. став 2. од тачке 5 до тачке 16 овог Правилника.

Члан 3.

Да би носиоцу програма био одобрен програм којим се остварује општи интерес у области спорта (Годишњи и посебни програм) носилац програма мора да испуни следеће услове:

- да буде уписан у одговарајући регистар у складу са Законом о спорту;
- да искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако Законом о спорту није другачије одређено;
- да има седиште на територији Општине;
- да је директно одговоран за реализацију програма;
- да је претходно обављао делатност у области спорта најмање годину дана ;
- да испуњава услове за обављање спортских активности и делатности које су у вези са предлогом програма у складу са Законом о спорту;
- да располаже капацитетима за реализацију програма;
- да је спортска грана којом се бави спортска организација препозната од стране Министарства омладине и спорта као спортска грана од посебног значаја за Републику Србију;
- да је спортска организација члан националног гранског спортског савеза који је препознат од стране државе као национални грански спортски савез који је задужен за ту грану спорта.

Носилац програма не може :

- да буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- да има блокаду пословног рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- да буде у последње две године правоснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са његовом делатношћу.

Члан 4.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је:

- био у сукобу интереса;
- намерно или с крајњом непажњом лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да да све потребне информације;
- покушао да дође до поверљивих информација или да утиче на Стручну комисију током евалуационог периода или неког претходног поступка доделе средстава.

Носилац програма не може добијати средства из буџета Општине за реализацију својих програма две године од дана када је утврђено постојање околности из члана 133. став 1-3. Закона о спорту.

Носиоцу програма не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај о остваривању и реализацији одобреног програма у складу са чланом 130. став 1. и 2. Закона о спорту.



Члан 5.

Да би спортска организација могла учествовати у расподели буџетских средстава за годишње и посебне програме, осим услова наведених у члановима 3. и 4. овог Правилника мора да достави и следећу документацију:

1. доказ да је уредно и у потпуности правдала буџетска средства за протеклу годину
2. **копију решења регистрације** Агенције за привредне регистре,
3. доказ да има **учлањене или уговором ангажоване спортисте** (Прилаже се копија књига чланова спортског удружења)
4. доказ да има **најмање једног стручњака** који има законом предвиђене квалификације за рад у спорту и лиценцу надлежног гранског савеза (приложен **уговор** о професионалном, хонорарном или волонтерском ангажовању или Одлуку о именовању ако је тренер члан клуба, као и **копија законом предвиђене дипломе и копију лиценце**). Обавезно се доставља тражена документација за све ангажоване тренере у спортској организацији.
5. доказ да има **осигуран простор и спортску опрему за спровођење тренинга и такмичења** (Прилаже се уговор о закупу простора или копија власничког листа, ако је спортска организација власник објекта, као и списак спортске опреме)
6. **записник са последње Изборне годишње скупштине** спортског удружења из којег је видљива управљачка организација спортског удружења (Председник, Управни-Извршни одбор, Надзорни одбор и др)
7. да достави **записник са последње редовне годишње скупштине** спортског удружења
8. **одлуку о висини чланарине,**
9. **копију завршног рачуна** за претходну годину,
10. **копију записника Надзорног одбора,**
11. **и осталу документацију** која је наведена у Правилнику о критеријумима оцењивања годишњих и посебних програма .

Члан 6.

Програми се финансирају и суфинансирају у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета Општине постигну планирани резултати.

Годишњи програми се финансирају у ратама (месечно или квартално) а посебни програми се суфинансирају једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за реализацију програма.

Члан 7.

За финансирање годишњих програма активности спортских организација Комисија за оцену годишњих и посебних програма којима се остварује општи интерес у области спорта у Општини Бац (у даљем тексту: Комисија) расписује јавни позив најкасније до 31. марта за текућу годину.

За суфинансирање посебних програма активности спортских организација Комисија за оцену годишњих и посебних програма којима се остварује општи интерес у области спорта у Општини Бац (у даљем тексту: Комисија) расписује јавни позив најкасније до 31. марта за текућу годину.

Члан 8.

Предлог финансирања и суфинансирања годишњих и посебних програма Спортски савез Општине Бац и његове чланице у обавези су да документацију доставе директно Комисији.општине Бац.



Предлог финансирања годишњих и посебних програма остале спортске организације које испуњавају услове из члана 3. 4. и 5. овог Правилника, а нису чланице Спортског савеза општине Бач, достављају директно Комисији.

Члан 9.

Спортска организација је дужна да потребне податке достави на обрасцима који су саставни део правилника, као и све прилоге које се траже уз те обрасце.

Саставни део Правилника су и обрасци од броја 1 до 5.

Саставни део годишњих и посебних програма је и финансијски план са наведеним изворима финансирања и суфинансирања програма.

Члан 10.

Након завршетка поступка Комисија разматра све пријаве које су приспеле у прописаном року.

На основу Правилника Комисија утврђује испуњеност постављених услова за сваког учесника. Учесници који не испуњавају прописане услове из Правилника не улазе у систем валоризације програма.

Учесници који су задовољили формално правне услове јавног позива улазе у систем валоризације понуђених програма за програме на основу достављених података на обрасцима и прилозима уз обрасце.

Члан 11.

Након валоризације понуђених програма Комисија утврђује предлог расподеле финансијских средстава за сваку спортску организацију која је задовољила условима јавног позива.

Предлог расподеле финансијских средстава Комисија упућује председнику Општине.

На основу утврђеног предлога расподеле финансијских средстава, **комисија доноси појединачно решење** за сваку спортску организацију са наведеним износом.

Решење мора да садржи:

- број и датум решења,
- у преамбули решења се позива на законски основ доделе буџетских средстава (Закон о локалној самоуправи, Закон о спорту, Одлуке општине Бач)
- назив корисника средстава,
- износ одобрених средстава,
- динамика пребацивања одобрених средстава,
- број рачуна на који се пребацују средства,
- број економске класификације са које се пребацују средства,
- обавезе корисника средстава везано за правдање (копија рачуна и извода из банке),
- временски рок правдања средстава и
- остале елементе у складу са законским прописима.

Члан 12.

Са подносиоцем одобреног програма председник Општине Бач закључује уговор о реализовању програма у коме се наводи следеће:

- назив и седиште носиоца програма;
- врста и садржина програма;
- време реализације програма односно обављања активности;
- циљеви и очекивани резултати;



- висина додељених средстава;
- временски план употребе средстава;
- начин надзора над одвијањем реализације програма, обавезе носиоца програма у погледу подношења извештаја о реализацији програма;
- доказивање реализације програма, наменско коришћења средстава, медијско представљања програма и учешће Општине у његовом финансирању;
- и остале елементе у складу са законским прописима.

У случају да се подносилац одобреног програма не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана пријема позива, сматраће се да је одустао од предлога програма.

II ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

Члан 13.

Рангирање спортских организација, врши се на основу следећих елемената:

1. Статус спорта на националном нивоу,
2. Традиција спортске организације,
3. Ранг такмичења,
4. Постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони,
5. Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења,
6. Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем,
7. Број спортиста у такмичарском систему (сви узрасти),
8. Број репрезентативаца Србије (сви узрасти),
9. Трошкови спортских објеката,
10. Лекарски прегледи

Све спортске организације из такмичарског спорта дужне су доставити попуњени Образац 1. који је саставни део овог Правилника са потребном документацијом.

Спортске организације из подручја спорта за све, спортска лица са инвалидитетом, спортске организације из подручја школског спорта, општински спортски савези не подлежу систему бодовања него се финансијска средства за њих одређују само на основу понуђених годишњих програма.

Члан 14.

За рангирање спортских организација за средства на основу годишњих програма користи се систем бодовања који је наведен у Табели бр. 1.

Укупан број бодова за спортске организације из неолимпијских спортских грана умањује се за 20%, а шах клубовима и сродним спортовима укупан број бодова умањује се за 50%.

Табела бр. 1.

Група	Елементи валоризације	Бодови
I	Статус спорта на националном и међународном плану	
	I група спортова у националној категоризацији (ОКС и ССС)	10
	II група спортова у националној категоризацији (ОКС и ССС)	8
	III група спортова у националној категоризацији (ОКС и ССС)	6
	Остале категорисане спортске гране у нац. категоризацији (ОКС и ССС)	3
II	Традиција спортске организације	



	Клубови основани пре 50 и више година		20					
	Клубови са 25 до 49 година традиције		15					
	Клубови са 11 до 24 година традиције		10					
	Клубови са 5 до 10 година традиције		5					
III	Ранг такмичења							
	Екипни спортови	Појединачни спортови	ЕК. ПО.					
	VI ниво такмичења	III ниво такмичења	50	50				
	V ниво такмичења		40					
	IV ниво такмичења	II ниво такмичења	30	30				
	III ниво такмичења		20					
	II ниво такмичења	I ниво такмичења	10	10				
I ниво такмичења	5							
IV	Постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони		ЕКИПНИ СП.	ПОЈЕД. СП.				
	VI ниво такмичења	III ниво такмичења	100	80	60	10	60	30
	V ниво такмичења		80	60	50	0		
	IV ниво такмичења	II ниво такмичења	60	50	40	60	40	20
	III ниво такмичења		50	40	30			
	II ниво такмичења	I ниво такмичења	40	30	20	40	20	10
	I ниво такмичења		30	20	10			
V	Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења							
	5 и више екипа (М+Ж)			50				
	4 екипе (М+Ж)			40				
	3 екипе (М+Ж)			30				
	2 екипе (М+Ж)			20				
	1 екипа (М или Ж)			10				
VI	Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем							
	4 тренера			25				
	3 тренера			20				
	2 тренера			10				
	1 тренер			5				
VII	Број спортиста у такмичарском систему (сви узрасти)							
	50 и више такмичара			15				
	20 до 49 такмичара			10				
	од 3 до 19 такмичара			5				
VIII	Број репрезентативаца Србије							
	5 и више репрезентативаца			25				
	од 2 до 4 репрезентативца			15				
	1 репрезентативац			5				
IX	Спортски објекти							
	Трошкови одржавања спортских терена (струја, вода, грејање)							
	Отворени терени - 2 и више терена			52,5				
	Отворени терени - 1 терен			22,5				
	Затворени објекти преко 150 м ²			52,5				
	Затворени испод 150 м ²			22,5				
	Трошкови закупа спортских објеката за тренинг (ако општина не плаћа)							
	5 и више екипа			35				
	4 екипе			30				
	3 екипе			25				
2 екипе			20					



	1 екипа	15
X	Лекарски прегледи	
	50 и више спортиста	15
	20 до 49 спортиста	10
	од 3 до 19 спортиста	5
XI	Спортска удружења од посебног значаја за Општину	
	Максимално 5 спортских организација на основу одлуке Савета за спорт Општине Бачка Паланка могу добити додатних 50 бодова	50
	I - УКУПНО БОДОВА	447,5

Члан 15.

Разрада по елементима вредновања спортских организација:

1. Статус спорта на националном нивоу

На основу националне категоризације спортских грана из које је гране спорта та спортска организација одређује се и број бодова за ту спортску организацију. Максимални број бодова по овом основу износи 10.

2. Традиција спортске организације

У односу на документ из којег је видљива година оснивања, односно почетка такмичења спортске организације одређује се и број бодова.

Максимални број бодова по овом основу износи 20.

3. Ранг такмичења

Екипни спортови се разврставају од првог до шестог нивоа. Ако спортска организација има сениорску мушку и женску екипу у такмичењу, бодови се узимају само за једну екипу која носи више бодова. Ако се спортска организација такмичи само са млађим узрасним категоријама (јуниори, кадети или пионири) број бодова се умањује за 30%.

Појединачни спортови могу добити максимални број бодова ако су у сениорском узрасту одржани у тој узрасној категорији општинска, покрајинска и државна првенства. Ако се спортска организација такмичи само са млађим узрасним категоријама (јуниори, кадети или пионири) број бодова се умањује за 30%.

Ако нека спортска организација из појединачног спорта има и организовано лига такмичење за бодовање се узима онај број бодова који је повољнији за ту спортску организацију.

У случају да у екипном спорту постоје четири нивоа такмичења, максимални број бодова се умањује за 10%, ако има три нивоа за наредних 10% итд.

У појединачним спортовима, ако постоје само два нивоа такмичења, број бодова се умањује за 20%, а ако има само један ниво такмичења, максимални број бодова се умањује за 40% од максималног броја бодова.

Најбоље рангираној спортској организацији у једној грани спорта у истом систему такмичења која броји три и више спортских организација број бодова се увећава за 20%.

У **екипним спортовима** постоје најчешће следећи нивои (рангови) такмичења и то:

- I. Општинске лиге
- II. Међуопштинске лиге (окружне...)
- III. Регионалне лиге (покрајинске, међуокружне, III лиге...)
- IV. II лиге
- V. I лиге
- VI. Националне лиге највишег ранга (Супер лиге, „А“ лиге...)

* **Напомена:** У екипним спортовима где нема „Супер лиге“ „А-лиге“, као највиши ранг се признаје I лига Србије (V ниво) и признаје се максимални број бодова по овом критеријуму.



У појединачним спортовима постоје следећи нивои (рангови) такмичења и то:

- I. Градско/општинско, окружно, међуопштинско првенство
- II. Покрајинско првенство (регионално)
- III. Државно првенство

Максимални број бодова по овом основу износи 50.

4. Постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони

Екипни спортови - У односу на ранг такмичења и коначни пласман у последњем завршеном лигашком такмичењу додељује се одређени број бодова. Прва колона значи да је освојено прво место у лиги, друга колона ако је екипа била пласирана у првој половини екипа и трећа колона ако је екипа била пласирана у другој половини екипа на крају лиге.

Појединачни спортови -

- Прва колона државна првенства -

Број бодова на првом месту у првој колони значи да су чланови спортске организације освојили 10% и више од укупног броја медаља које су додељене на сениорском првенству државе. Број бодова на другом месту у првој колони значи да су чланови спортске организације освојили од 5 до 9% од укупног броја медаља које су додељене на сениорском првенству државе. Број бодова на трећем месту у првој колони значи да је освојена минимално 1 медаља на сениорском првенству државе.

- Друга колона првенства АП Војводине -

Број бодова на првом месту у другој колони значи да су чланови спортске организације освојили 20% и више од укупног броја медаља које су додељене на сениорском првенству АП Војводине. Број бодова на другом месту у другој колони значи да су чланови спортске организације освојили од 10 до 19% од укупног броја медаља које су додељене на сениорском првенству АП Војводине. Број бодова на трећем месту у другој колони значи да је освојена од 1 до 9% од укупног броја медаља које су додељене на сениорском првенству АП Војводине.

- Трећа колона општинска првенства -

Број бодова на првом месту у трећој колони значи да су чланови спортске организације освојили 50% и више од укупног броја медаља које су додељене на општинском сениорском првенству. Број бодова на другом месту у трећој колони значи да су чланови спортске организације освојили од 25 до 49% од укупног броја медаља које су додељене на општинском сениорском првенству. Број бодова на трећем месту у трећој колони значи да је освојена од 1 до 24% од укупног броја медаља које су додељене на општинском сениорском првенству.

Ако спортска организација наступа само са млађим узрастима исти принцип се примењује и за тај узраст али се број бодова умањује за 30%.

Ако нека спортска организација из појединачног спорта има и организовано лига такмичење за бодовање се узима онај број бодова који је повољнији за ту спортску организацију.

У случају да у екипном спорту постоје четири нивоа такмичења, максимални број бодова се умањује за 10%, ако има три нивоа за наредних 10% итд. У појединачним спортовима, ако постоје само два нивоа такмичења, број бодова се умањује за 20%, а ако има само један ниво такмичења, максимални број бодова се умањује за 40% од максималног броја бодова

Максимални број бодова по овом основу износи 100.

5. Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења

Екипни спортови - У бодовање се узима број екипа који се налази у редовном систему такмичења надлежног националног или покрајинског гранског спортског савеза у свим узрастним категоријама. Укупно се сабирају мушке и женске екипе ако спортска организација ради са оба пола.



Појединачни спортови - Да би се признала екипа у појединачном спорту неопходно је да је на покрајинском првенству наступило најмање 10 такмичара или 5 такмичара на званичном државном првенству у тој узрасној категорији.

Максимални број бодова по овом основу износи 50.

6. Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем

Да би се признали бодови за спортског стручњака неопходно је да спортска организација достави за сваког тренера: 1. Копију адекватне дипломе за ту грану спорта, 2. Копију Уговора о ангажовању или Одлуку о именовану за тренера ако је тренер и члан клуба, 3. Копију лиценце надлежног националног гранског спортског савеза за 2014. годину. Без достављене комплетне документације не могу се признати бодови по овом основу.

Свака спортска организација може да има само једног спортског стручњака по такмичарској селекцији (пионири, кадети, јуниори и сениори).

Максимални број бодова по овом основу износи 25.

7. Број спортиста у такмичарском систему (сви узрасти)

Спортске организације су дужне доставити оверени списак регистрованих спортиста (све узрасне категорије) који су наступили у такмичењима у протеклој години дана. Оверени списак оверава надлежни грански спортски савез који је организатор званичних такмичења. Максимални број бодова по овом основу износи 15.

8. Број репрезентативаца Србије (сви узрасти)

Бодују се само они репрезентативци Србије који су наступили на званичним кадетским, јуниорским и сениорским првенствима Европе и света у протеклих годину дана. У бодовање улазе и спортисти који су наступили на Олимпијским играма, Олимпијским играма младих, Медитеранским играма или Европским играма младих (EYOF). У бодовање не улазе балканијаде и пионирска такмичења на нивоу Европе и света. У прилогу обрасца се мора доставити копија званичног билтена шампионата Европе или света из којег се може доказати да је тај спортиста наступио на том такмичењу. Бодују се само они спортисти који су у време одржавања а европског или светског првенства били регистровани за ту спортску организацију.

Максимални број бодова по овом основу износи 25.

9. Трошкови одржавања спортских терена (струја, вода, грејање)

Спортске организације које користе и одржавају отворене терене (фудбал и сл.) добијају одређени број бодова како је то предвиђено у табели, зависно да ли одржавају један или два терена.

Спортске организације које користе и одржавају затворене спортске објекте добијају одређени број бодова у зависности од величине коришћеног простора.

Спортске организације којима општина не осигурава бесплатне термине у државним објектима, добијају одређени број бодова у зависности са колико екипа учествују у систему такмичења, односно са колико екипа спроводе тренажни процес.

Спортске организације које имају бесплатно коришћење термина у објектима са којима управља општина не добијају бодове по овом основу.

Максимални број бодова по овом основу износи 52,5.

10. Лекарски прегледи

У зависности од тога колико је пријављено спортиста такмичара (под редним бројем VII) у том броју се признају и бодови за лекарске прегледе за ту спортску организацију. За ово вредновање признаје се списак под редним бројем VII - број спортиста у такмичарском систему.

Максимални број бодова по овом основу износи 15.

11. Спортска удружења од посебног значаја за Општину



Спортским организацијама које Савет за спорт Општине Бачка Паланка прогласи спортским организацијама од посебног значаја за Општину, додаће се додатних 50 бодова на укупан број бодова који добију валоризацијом првих 10. елеманата валоризације програма.

Члан 16.

Надлежна Комисија утврђује укупни износ средстава за спортске организације по два основа за годишње финансирање и то:

- за спортске организације из такмичарског спорта које улазе у систем валоризације
- за спортске организације којима се финансијска средства одређују искључиво на основу понуђених годишњих програма (спорт за све, спортска лица са инвалидитетом, школски спорт, општински спортски савез...)

На основу достављене документација Комисија врши бодовање за сваку спортску организацију која је ушла у систем валоризације годишњих програма. На основу броја бодова утврђује се проценат (%) учешћа сваке спортске организације у укупном броју бодова. Након тога прави се ранг листа валоризованих спортских организација којима су одобрена финансијска средства за годишње програме. На основу процената и укупно одобрене суме финансијских средстава за годишње програме спортске организације које су ушле у систем валоризације годишњих програма утврђује се коначни финансијски план за сваку спортску организацију посебно.

За спортске организације из подручја спорта за све, спорта лица са инвалидитетом, школског спорта, општински спортски савез, финансијска средства се деле на основу квалитета понуђених годишњих програма.

III ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

Члан 17.

Спортске организације у прописаном року достављају на прописаном обрасцу који је саставни део овог Правилника, потребну документацију за суфинансирање посебних програма и то за:

1. Организацију спортских такмичења од посебног значаја за Општину;
2. Стварање услова за развој талентованих спортиста и обезбеђивање стипендија категоријских и перспективних спортиста;
3. Изградњу, одржавање и опремање спортских објеката, као и набавка спортске опреме и реквизита;
4. Учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у европским клупским такмичењима;
5. Унапређивање стручног рада у спортским организацијама и материјално стимулисање квалификаованог тренерског кадра;
6. Систематско периодично тестирање спортиста, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
7. Едукацију и информисање грађана о свим питањима значајним за бављење спортом;
8. Рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини;
9. Награде и признања за постигнуте врхунске резултате и допринос развоја спорта;
10. Унапређење перманентне заштите здравља спортиста;
11. Активности на спречавању негативних појава у спорту;
12. Унапређење делатности организација у области спорта чији је оснивач Општина.

Члан 18.

Након завршетка јавног позива за посебне програме Комисија врши валоризацију понуђених програма, а на основу усвојених критеријума које доноси Комисија или на основу правилника за поједине сегменте из подручја који се односи на посебне програме.



Понуђени програми који не задовољавају услове јавног позива или докуменација није комплетна Комисија одбацује и не предлаже њихово суфинансирање.

Програми који задовољавају све наведене услове јавног позива, улазе у систем валоризације и на основу расположивих финансијских средстава Комисија доноси предлог финансијских средстава за сваки програм посебно.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Валоризацију и бодовање понуђених годишњих и посебних програма спортских организација врши Комисија коју посебним решењем формира Председник Општине Бач.

Комисија ће се састојати од 5(пет) чланова, коју ће чинити лица која поседују одговарајућу стручну спрему из области спорта, као и представници локалне самоуправе.

Комисија има право да тражи допуну документације у року који се наведе у захтеву за допуну.

Члан 20.

Спортској организацији која је била предмет валоризације годишњих програма, након доношења одлуке Комисије биће достављено решење о износу финансијских средстава која су јој одобрена за редовне трошкове финансирања спортске организације.

Члан 21.

Спортска организација која је била предмет валоризације посебних програма има право да поднесе приговор Општинском већу на одлуку Комисије у року од осам дана од дана достављања одлуке.

Одлука Општинског већа донета по приговору је коначна и извршна.

Након коначности одлуке Општинског већа, спортска организација из става 1. овог члана је у обавези да у року од осам дана потпише Уговор о коришћењу финансијских средстава. У случају да не приступи потписивању Уговора у наведеном року сматраће се да је спортска организација одустала од коришћења финансијских средстава.

Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Општине Бач“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 020-45-310/2014-II

Дана: 30. децембра 2014. године

заменик председника
општине Бач

Зденко Колар, с.р.



Образац 1

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧ

пријемни штампил

ЗАХТЕВ
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА / ПРОГРАМА
о одобравању и финансирању ГОДИШЊИХ програма којима се остварује општи интерес у области спорта у Општини Бач

Назив подносиоца захтева	
Место	
Датум	
Дел. бр.	



I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА	
1.	Назив спортске организације	
2.	Адреса	
3.	Општина	
4.	Телефон и факс	
5.	E-mail	
6.	Web-site	
7.	Контакт особа и телефон	
8.	Име, презиме и функција лица овлашћеног за заступање (заступник)	
9.	ПИБ	
10.	Матични број	
11.	Текући рачун	
12.	Назив банке	
13.	Датум оснивања организације	
14.	Датум регистрације у АПР	
15.	Број решења о регистрацији	

**ПОДАЦИ О ГОДИШЊЕМ ПРОГРАМУ**

Група	Критеријуми	Опис/подаци	Напомена
I	Категорија спортске гране на националном нивоу		Навести категорију спортске гране на националном нивоу
II	Уписати датум почетка рада спортске организације (традиција)		У прилогу доставити копију документа из које је видљив датум почетка рада спортске организације
III	Навести највиши ранг такмичења у којем се нека екипа такмичи		ЕКИПНИ СПОРТОВИ: Навести екипу која се такмичи у највећем рангу, као и број рангова такмичења у тој грани спорта. Најнижи ранг такмичења се води као 1. ниво.
			ПОЈЕДИНАЧНИ СП.: Навести број нивоа такмичења у којима је клуб учествовао, као и број нивоа такмичења у националној федерацији.
IV	Навести постигнуте резултати у протеклој такмичарској сезони		ЕКИПНИ СПОРТОВИ: навести коначни пласман екипе на крају завршене последње лиге, као и број учесника лиге. У прилогу доставити копију коначне табеле лиге
			ПОЈЕДИНАЧНИ СП.: Навести број освојених медаља у узрасту у којем су постигнути најбољи резултати. У прилогу доставити копију завршног билтена из којег је видљив број медаља клуба и укупан број додељених меда-



V	Навести број такмичарских екипа у редовном систему такмичења, као и називе лига у којима се такмиче		ља. ЕКИПНИ СПОРТОВИ: Доставити копије коначне табеле лиге за сваку екипу која је учествовала у систему такмичења
			ПОЈЕДИНАЧНИ СП.: Доставити копије билтена општинских, покрајинских и државних такмичења из којих је видљив број учесника вашег клуба.
VI	Навести број ангажованих стручњака са адекватним образовањем и њихова имена		У прилогу доставити копију дипломе, копију лиценце и копију Уговора о ангажовању или Одлуке о именовању тренера.
VII	Навести број и приложити списак спортиста у такмичарском систему (сви узрасти)		У прилогу доставити оверени списак од надлежног гранског спортског савеза такмичара који су наступали у прошлој такмичарској сезони (екипни сп.) или години (појединачни сп.)
VIII	Навести број и списак репрезентативаца Србије (сви узрасти)		У прилогу доставити копије билтена из којег су видљиви подаци о наступу на такмичењима која су наведена у члану 15. Правилника.
IX	Коришћење спортских објеката		У прилогу доставити Изјаву клуба о начину коришћења или одржавања спортског објекта за спровођење тренинга и такмичења, са потребним подацима
X	Број обављених лекарски прегледа		Доставити документ из којег је видљиво колико је спортиста обавило лекарске прегледе



			или приложити списак спортиста који су наступили на такмичењима.
--	--	--	--

Документи који се достављају у прилогу за валоризацију годишњег програма:

- 1) Копија документа из кога је видљив датум почетка рада;
- 2) Копија коначне табеле лиге;
- 3) Копија завршног билтена из кога је видљив број медаља клуба и укупан број додељених медаља;
- 4) Копија коначне табеле лиге за сваку екипу;
- 5) Копије билтена општинских, покрајинских и државних такмичења;
- 6) Копија дипломе, копија лиценце и копија Уговора о ангажовању или Одлука о именовању тренера;
- 7) Оверен списак од надлежног спортског савеза такмичара који су наступали у прошлој такмичарској сезони или години;
- 8) Копије билтена из којег су видљиви подаци о наступу на такмичењима која су наведена у члану 15. Правилника;
- 9) Изјава клуба о начину коришћења или одржавања спортског објекта за спровођење тренинга и такмичења, са потребним подацима;
- 10) Документ из којег је видљиво колико је спортиста обавило лекарске прегледе или приложити списак спортиста који су наступили на такмичењима;

НАПОМЕНА: Све спортске организације које тражену документацију не доставе у наведеном року, сматраће се да не испуњавају критеријуме прописане овим Правилником.



Образац 2

IV	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН	
A	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ	
	<i>Врста прихода</i>	<i>Износ у динарима</i>
1.	БУЏЕТ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
	УКУПНО ПРИХОДИ =	
B	ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ	
	<i>Врста расхода</i>	<i>Износ у динарима</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
	УКУПНО РАСХОДИ =	



Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у име подносиоца да су подаци наведени у захтеву тачни.

Датум	
Место	

М.П.

Лице овлашћено за заступање:
(Потпис)

Остала документација која се подноси уз захтев (достављају се копије):

- Уредно попуњен формулар (захтев)
- Решење о регистрацији,
- Књига чланова,
- Власнички лист или Уговор о закупу простора за тренинг,
- Записник са последње Изборне скупштине,
- Записник са последње редовне скупштине,
- Записник са последње седнице Надзорног одбора,
- Одлука о висини чланарине,

НАПОМЕНА: Све спортске организације које тражену документацију не доставе у наведеном року, сматраће се да не испуњавају критеријуме прописане овим Правилником.



Образац 3

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧ

пријемни штампил

**ЗАХТЕВ
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА / ПРОГРАМА**

о одобравању и суфинансирању **ПОСЕБНИХ** програма којима се остварује општи интерес у области спорта у општини Бач

Назив подносиоца захтева	
Место	
Датум	
Дел. бр.	



I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА	
1.	Назив спортске организације	
2.	Адреса	
3.	Општина	
4.	Телефон и факс	
5.	E-mail	
6.	Web-site	
7.	Контакт особа и телефон	
8.	Име, презиме и функција лица овлашћеног за заступање (заступник)	
9.	ПИБ	
10.	Матични број	
11.	Текући рачун	
12.	Назив банке	
13.	Датум оснивања организације	
14.	Датум регистрације у АПР	
15.	Број решења о регистрацији	



ПОДАЦИ О ПОСЕБНОМ ПРОГРАМУ

Спортска организација може од укупно 12 посебних програма доставити захтев за максимално 3 (три) посебна програма.

Надлежна Комисија ће у зависности од расположивих средстава предложити да се програм суфинансира у одређеном износу или ће програм бити одбијен у случају некомплетне документације или недовољних финансијских средстава за финансирање свих понуђених посебних програма.

Под посебним програмима подразумевају се следећа подручја у спорту:

1. Организација спортских такмичења од посебног значаја за Општину;
2. Ставарање услова за развој талентованих спортиста и обезбеђивање стипендија категорисаних и перспективних спортиста;
3. Изградња, одржавање и опремање спортских објеката, као и набавка спортске опреме и реквизита;
4. Учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у европским клупским такмичењима;
5. Унапређивање стручног рада у спортским организацијама и материјално сиумулисање квалификаованог тренерског кадра;
6. Систематско периодично тестирање спортиста, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
7. Едукација и информисање грађана о свим питањима значајним за бављење спортом;
8. Рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини;
9. Награде и признања за постигнуте врхунске резултате и допринос развоја спорта;
10. Унапређење перманентне заштите здравља спортиста;
11. Активности на спречавању негативних појава у спорту;
12. Унапређење делатности организација у области спорта чији је оснивач Општина.

Документи који се достављају у прилогу за валоризацију посебних програма:

- 1) Копија документа из кога је видљив датум почетка рада;
- 2) Копија коначне табеле лиге;
- 3) Копија завршног билтена из кога је видљив број медаља клуба и укупан број додељених медаља;
- 4) Копија коначне табеле лиге за сваку екипу;
- 5) Копије билтена општинских, покрајинских и државних такмичења;
- 6) Копија дипломе, копија лиценце и копија Уговора о ангажовању или Одлука о именовану тренера;
- 7) Оверен списак од надлежног спортског савеза такмичара који су наступали у прошлој такмичарској сезони или години;
- 8) Копије билтена из којег су видљиви подаци о наступу на такмичењима која су наведена у члану 15. Правилника;
- 9) Изјава клуба о начину коришћења или одржавања спортског објекта за спровођење тренинга и такмичења, са потребним подацима;
- 10) Документ из којег је видљиво колико је спортиста обавило лекарске прегледе или приложити списак спортиста који су наступили на такмичењима;



III	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСЕБНОМ ПРОГРАМУ/ПРОЈЕКТУ	
1.	НАЗИВ	
2.	ЦИЉ	
3.	Датум/период реализације	
4.	Место реализације	
5.	Број учесника	
6.	Узрасне категорије	
8.	Тражена средства из БУЏЕТА ОПШТИНЕ	



IV – ОПИС ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА

IV -а / Досадашња искуства организације

IV -б / Детаљан опис активности

НАПОМЕНА: Ако је потребно више простора приложити додатне листове који описују пројекат.



Образац 4

IV	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН	
A	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ	
	<i>Врста прихода</i>	<i>Износ у динарима</i>
1.	БУЏЕТ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
	УКУПНО ПРИХОДИ =	
B	ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ	
	<i>Врста расхода</i>	<i>Износ у динарима</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
	УКУПНО РАСХОДИ =	



Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у име подносиоца да су подаци наведени у захтеву тачни.

Датум	
Место	

М.П.

Лице овлашћено за заступање:
(Потпис)

Остала документација која се подноси уз захтев (достављају се копије):

- Уредно попуњен формулар (захтев)
- Решење о регистрацији,
- Књига чланова,
- Власнички лист или Уговор о закупу простора за тренинг,
- Записник са последње Изборне скупштине,
- Записник са последње редовне скупштине,
- Записник са последње седнице Надзорног одбора,
- Одлука о висини чланарине,

(Ако је документација достављена за ГОДИШЊИ ПРОГРАМ није потребно да се посебно доставља и за посебне програме)



Образац 5

--

/Назив спортске организације/

Општинска управа Општине Бач

ИЗВЕШТАЈ
О УТРОШКУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ЗА ГОДИШЊЕ И ПОСЕБНЕ ПРОГРАМЕ
СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ

За годину:	
Укупно пребачено буџетских средстава	
Укупно правдано средстава	

Датум	
Место	

М.П.

Лице овлашћено за заступање:
(Потпис)

ОБАВЕЗНО у прилогу извештаја приложити потребну финансијску документацију (копије рачуна и извода из банке, на једној страни копија рачуна а на другој страни извод из банке) са којом се правдају потрошена средства у извештајном периоду. Копије рачуна морају бити оверене печатом спортске организације и потписом одговорног лица. Средства за наредни период се **не могу користити** док се не достави извештај и финансијска документација.

ОРИГИНАЛНИ И ОВЕРЕНИ ИЗВЕШТАЈ СА ПОТРЕБНОМ ФИНАНСИЈСКОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ О УТРОШКУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ДОСТАВЉА СЕ ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАЧ



Број:020-45-310/2014-II
У Бачу, дана: 30.12.2014. године

Општинско веће општине Бач
Заменик председника општине Бач
Зденко Колар, с.р.

232.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13- испр. и 108/2013) и чл. 56. став 1 тачка 12. Статута општине Бач („Сл.лист општине Бач“, бр. 16/2008, 2/2010, 14/2012, 1/2013 и 14/2014), Општинско веће општине Бач, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2014. годину („Сл. Лист општине Бач“, број 30/2013, 15/2014 и 29/2014), у Разделу 3. Општинска управа, функција 130 – Опште услуге, економска класификација 499- средства текуће резерве буџета одобравају се средства Општинској управи Бач, у износу од 288.000,00 динара, а услед недовољно планиране апропријације.
2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 3- Општинска управа, глава 18 – Трансфери осталим нивоима власти, Месна заједница Вајска, функција 160, позиција 226., апропријација економске класификације 423 – Услуге по уговору.
3. О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Бач.
4. Ово Решење објавити у "Сл. Листу општине Бач".

Број:020-45-309/2014-II
У Бачу, дана: 30.12.2014. године

Општинско веће општине Бач
Заменик председника општине Бач
Зденко Колар, с.р.

**233.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13- испр. и 108/2013) и чл. 56. став 1 тачка 12. Статута општине Бач („Сл.лист општине Бач“, бр. 16/2008, 2/2010, 14/2012, 1/2013 и 14/2014), Општинско веће општине Бач, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2014. годину („Сл. Лист општине Бач“, број 30/2013, 15/2014 и 29/2014), у Разделу 3. Општинска управа, функција 130 – Опште услуге, економска класификација 499- средства текуће резерве буџета одобравају се средства Општинској управи, у износу од 54.000,00 динара, а услед непланиране апропријације.

2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 2- Председник општине и општинско веће, глава 01, функција 110- Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови, позиција 15., апропријација економске класификације 423419 – Остале услуге штампања .

3. О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Бач.

4. Ово Решење објавити у "Сл. Листу општине Бач".

Број:020-45-312/2014-II
У Бачу, дана: 30.12.2014. године

Општинско веће општине Бач
Заменик председника општине Бач
Зденко Колар, с.р.

**234.**

Општинска управа Бач, на основу члана 6. и 9. став 3. Уредбе о канцеларијском пословању („Сл. гласник РС“, бр. 80/92) и члана 18. Одлуке о Општинској управи Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 18/08, 11/2010, 30/2013 и 14/2014), д о н о с и:

Р Е Ш Е Њ Е
О ОДРЕЂИВАЊУ ВОЂЕЊА ПОПИСА АКАТА И ДОСИЈЕА ЗА 2015. ГОДИНУ

I

Основна евиденција о актима и предметима по основу јединствених класификационих знакова у Општинској управи Бач, за органе општине Бач, води се по систему картотеке.

II

У 2015. години водиће се следеће посебне евиденције, односно пописи аката:

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

- 06-1 - Сазиви седница Скупштине општине Бач
- 06-2 - Скраћени записници Скупштине општине Бач
- 06-3 - Комисија за кадровска, административна питања и радне односе
- 06-4 - Комисија за представке и жалбе
- 06-5 - Мандатно имунитетска комисија
- 06-6 - Савет за привреду, финансије и друштвене делатности
- 06-7 - Савет за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине
- 06-8 - Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине општине
- 020-3 - Скупштина општине Бач (позиви, дописи, обавештења, закључци и друго)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

- 06-9 - Сазиви и записници са седница Општинског већа
- 020-4 - Предлози аката Општинског већа
- 020-5 - Закључци, дописи, обавештења и друго, Општинског већа

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БАЧ

- 020-6 - Дописи, обавештења и друго
- 020-7 - Решења о преносу уплаћеног депозита за учешће на јавном надметању
- 401-2 - Решења о текућој буџетској резерви
- 403-2 - Решења о преносу буџетских средстава
- 404-1 - Управљање имовином. набавке (јавне набавке, поступак јавних набавки)

ОПШТИНСКА УПРАВА

**Начелник општинске управе**

020-8 - Дописи, обавештења, овлашћења и др.

А Одељење за општу управу друштвене делатности и заједничке послове

- 030-1 - Архива (Правилник, записници, архивска књига и др.)
- 035-1 - Књига овера потписа, преписа и др.
- 61-1 - Школство, образовање (ученички и студентски стандард, дписи, обавештења и друго)
- 61-2 - Уверења за студенте и ученике
- 61-3 - Фонд за помоћ школама
- 112-1 - Радни односи (уверења, уговори и друго)
- 183-1 - Додатак на децу (дописи, уверења и слично)
- 200-1 - Изводи из матичне књиге рођених
- 200-2 - Дописи, уверења и слично (матична књига рођених)
- 202-1 - Изводи из матичне књиге венчаних
- 202-2 - Дописи, уверења и слично (матична књига венчаних)
- 203-1 - Изводи из матичне књиге умрлих
- 203-1 - Дописи, уверења и слично (матична књига умрлих)
- 204-1 - Уверења (држављанство)
- 204-2 - Држављанство (дописи, уверења и слично)
- 208-1 - Бирачки спискови (дописи, уверења и слично)
- 586-1 - Борачко инвалидска заштита (дописи, уверења и слично)
- 82-1 - Цивилна заштита и ванредне ситуације
- 312-1 - Електро енергетски предмети
- 312-2 - Уверења о стицању статуса енергетски заштићеног купца
- 337-1 - Противпожарна заштита

Б. Одељење за финансије буџет и локалне јавне приходе

- 40-1 - Потврде о плаћеним порезима и доприносима за запослене и физичка лица
- 016-1 - Опште о јавној управи и јавним службама (овлашћења, реверси, опомене и др.)
- 400-1 - Буџет општине (нацрт буџета)
- 401-1 - Извршење буџета (дописи, овлашћења и друго)
- 402-1 - Финансијски планови и завршни рачуни
- 403-1 - Извршење финансијских планова (дописи, административне забране и друго)
- 430-1 - Порези и друге обавезе на катастарски приход
- 433-1 - Наплата и повраћај пореза (и трошкови принудне наплате)
- 434-1 - Локалне комуналне таксе
- 434-2 - Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта
- 434-3 - Накнада за заштиту животне средине
- 435-1 - Пореско књиговодство и анализе (захтеви, дописи и друго)
- 436-1 - Порез на имовину правних лица
- 436-2 - Порез на имовину физичких лица
- 437-1 - Пореска уверења (уверење о плаћеном порезу)
- 439-1 - Самодопринос самосталних делатности
- 439-2 - Самодопринос на катастарски доходак

Ц. Одељење за привреду, пољопривреду урбанизам и инспекцијске послове

- 016-2 - Опште о јавној управи и јавним службама (овлашћења, реверси, и др.)
- 30-2 - Дунавска стратегија-Пројекат у оквиру програма социјално економског



развоја Дунавског региона у Србији

035-2 – Потврде о издржавању чланова породице радника запослених у иностранству

30-1 – Планирање – привреда

313-1 – Занатство, предузетништво (уверења, дописи, потврде)

313-2 – Уговори са кућним помоћним особљем

320-1 – Пољопривреда (дописи, уверења, потврде и слично)

320-2 – Комисија за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

320-3 – Комисија за израду годишњег програма заштите и уређења пољопривредног земљишта у државној својини

320-4 – Записници о увођењу у посед

021-1 – Комисија за процену вредности непокретности

228-1 – Општински Савет за безбедност саобраћаја на путевима на територији

Општине Бач

325-1 - Водопривреда

350-1 – Комисија за планове

351-1 – Грађевинско урбанистички предметни

351-2 – Потврде о усаглашености изграђених темеља са главним пројектом

351-3 – Уверења о времену изградње објеката

354-1 – Грађевинска инспекција

354-2- Пријаве почетка радова

355-1 – Комунална инспекција

461-1 – Комисија за комасацију у к.о. Селенча

463-1 – Имовинско правни предмети (дописи, обавештења и др.)

501-1- Заштита животне средине

614-1 Просветна инспекција

III

У 2015. години водиће се следећи досијеи:

1. Персонални досијеи запослених - класификациони знак 112
2. Додатак на децу - класификациони знак 183
3. Борачко инвалидска заштита - класификациони знак 586

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а примењиваће се од 01. јануара 2015. године .

V

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Бач“.

Број:020-97/2014-IV
У Бачу, дана: 31.12.2014. године

Општинска управа Бач
По овлашћењу Општинског већа
Небојша Војновић, с.р.



Излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Бач, Трг др Зорана Ђинђића број 2

Одговорни уредник: Оливера Ракоција

Заменик одговорног уредника: Тања Мијић

Уредништво: Стојан Латинковић

Годишња аконтациона претплата: 1.000,00 динара.

Рачун број: 840-742351843-94; "Приходи општинских органа управе Бач"; модел 97

Тираж: 50 комада. Штампа издавач.