

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима („Сл. Гласник Р. Србије, број 51/09, 99/2011 и други закони“), члана 5. став 1. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник Р. Србије“, број 8/2012, 94/2013 и 93/2015), члана 59. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, број 1/2015 пречишћен текст) и члана 43. *Пословника о раду Општинског већа Општине Бач* („Сл. лист Општине Бач“, број 18/2008), Општинско веће општине Бач на својој 27. седници, одржаној дана 12. јануара 2017. године, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА РЕДОВНИХ АКТИВНОСТИ И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И ОРГАНИЗАЦИЈА ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ

Члан 1.

Правилником о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета општине Бач за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и пројеката удружења грађана и организација цивилног друштва са територије општине Бач (у даљем тексту: Правилник) одређују се услови, начин, области, критеријуми и поступак доделе средстава удружењима грађана и организацијама цивилног друштва из буџета општине Бач (у даљем тексту: Удружења).

Члан 2.

Право на коришћење средстава из члана 1. овог Правилника имају удружења која су:

- регистрована на територији општине Бач тј. имају седиште или огранак на овом подручју или делују као међуопштинска, регионална или републичка Удружења на територији општине Бач,
- регистрована код надлежног органа најмање 6 месеци пре расписивања Јавног конкурса,
- своје активности реализују на територији општине Бач или ван територије општине Бач, а при том својим активностима представљају општину,
- доставила Извештај и наменском трошењу средстава за реализацију пројеката и трошкова редовних активности Удружења у претходној години.

Члан 3.

Одлуком о буџету општине Бач за сваку буџетску годину опредељују се средства за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и пројеката удружења.

Члан 4.

Средства намењена удружењима из члана 3. овог Правилника могу се користити за финансирање/суфинансирање:

трошкова редовних активности удружења:

1. сталних трошкова удружења (грејање, ел. енергија, вода, телефон, интернет)
2. трошкова хонорара чланова удружења
3. трошкова ангажовања сарадника за реализацију одређених активности удружења

реализацију пројеката из следећих области:

1. подстицање и развој привредних делатности (туризам, занатство, стари и ретки занати, задругарство, пољопривреда, рурални развој и др.)
2. развој локалне заједнице
3. екологија, заштита животне средине, здравља грађана и заштита животиња
4. афирмисање људских и мањинских права
5. програми за предшколску и школску децу
6. програми за омладину
7. програми за стара лица
8. програми из области формалног и неформалног образовања, науке, културе, информисања
9. развој цивилног друштва
10. неговање културне баштине и историјских тековина, мултикултуралности у мултиетничности
11. социјална заштита
12. борачко-инвалидска заштита
13. заштита лица са инвалидитетом
14. превенција и заштита од болести зависности
15. волонтерство
16. активности пензионерских удружења
17. афирмисање женских права
18. превенција насиља
19. хуманитарни пројекти
20. слободе информисања
21. промовисања Евро интеграција Србије
22. промовисања владавине закона
23. промовисање и изградња демократског друштва
24. други пројекти који искључиво и непосредно следе јавне потребе општине Бач и афирмацију грађанског активизма.

Члан 5.

Финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и пројеката удружења врши се на основу Јавног конкурса који расписује Општинско веће најмање једном годишње за финансирање/суфинансирање пројеката и трошкова редовних активности удружења, у складу са овим Правилником.

Јавни конкурс се расписује почетком године за текућу годину.

Рок трајања Јавног конкурса је 15 дана од дана објављивања.

Члан 6.

Јавни конкурс се објављује, на званичној веб страници општине Бач (www.bac.rs) и огласним таблама Општинске управе Бач.

Члан 7.

Удружење на Јавном конкурсy може учествовати са једним предлогом за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и више предлога пројеката.

Средства из буџета општине Бач се могу доделити за финансирање/суфинансирање једног предлога трошкова редовних активности и једног предлога пројекта по сваком Јавном конкурсy.

Члан 8.

Сваки предлог трошкова редовних активности и предлог пројекта чије финансирање/суфинансирање буде одобрено из буџета општине Бач мора бити реализован до истека буџетске године.

Члан 9.

Јавни конкурс из члана 5. овог Правилника спроводи Комисија за спровођење поступка остваривања права на доделу средстава из буџета општине Бач за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и пројекта удружења грађана и организација цивилног друштва са територије општине Бач (у даљем тексту: Комисија) коју Решењем именује Општинско веће, на период од 4 године.

Комисија има укупно пет чланова, председника, заменика председника и три члана.

Члан 10.

Текст Јавног конкурса садржи:

- област од јавног интереса која се подстиче,
- ко може бити учесник конкурса,
- процедуру и рок за подношење предлога пријаве и предлога програма,
- обим средстава која се додељују,
- трајање пројекта или програма,
- као и ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање и рангирање пријављених пројеката или програма,
- датум објављивања Јавног конкурса
- услове које удружење мора да испуњава као учесник у Јавном конкурс
- обавезну документацију која се подноси на Јавни конкурс
- рок за доношење Одлуке
- начин објављивања Одлуке

Члан 11.

Пријаве на Јавни конкурс се подnose Комисији на посебном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Неблаговремене пријаве неће се разматрати, а непотпуне ће се сматрати неисправнима и биће аутоматски одбачене.

Члан 12.

Конкурсна документација садржи:

I Финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности удружења:

1. пријавни образац
2. образац предлога за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности
3. изјава подносиоца предлога трошкова редовних активности
4. извештај о раду удружења за претходну годину са Одлуком о усвајању од стране надлежног органа удружења,

5. копије награда, признања за рад,
6. списак чланова удружења оверен од стране овлашћеног лица у Удружењу,
7. Препоруке образовних, културних и других релевантних организација и институција на локалном, покрајинском, националном и међународном нивоу,
8. фотокопију Решења о упису у регистар (Решење из АПР-а)
9. фотокопију депо картона

II Финансирање/суфинансирање пројекта Удружења:

1. пријавни образац
2. образац предлога пројекта
3. образац предлога буџета (финансијски и наративни део)
4. изјава подносиоца пројекта
5. изјава партнера на пројекту
6. фотокопију Решења о упису у регистар (Решење из АПР-а)
7. фотокопију депо картона
8. оверени извод из Статута удружења у коме је утврђено да се његови циљеви остварују у области у којој се програм реализује.

Члан 13.

Избор пројеката и програма ће се финансирати/суфинансирати средствима буџета општине Бач применом следећих критеријума:

- усклађеност пројекта са свим захтевима Јавног конкурса
- референце пројекта: област у којој се пројекат реализује, дужина трајања пројекта, број лица, остварени резултати удружења претходних година, могућност даљег развијања програма и његова одрживост, стручност координатора и кључних стручњака укључених у пројекат, успостављање партнерства на пројекту,
- циљеви који се постижу: обим задовољења јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се спроводи,
- суфинансирање пројекта из других извора: сопствених, буџета покрајине или републике, фондова ЕУ, поклона, донација, легата, кредита и др.,
- законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма (раније коришћење средстава из буџета општине и испуњеност ранијих уговорних обавеза).

Ближа мерила за избор пројеката и програма применом критеријума из овог члана утврђена су у табели Критеријума за оцену предлога пројеката која је саставни део овог Правилника.

Критеријуми за оцењивање предлога за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности су:

- број активности/пројеката реализованих у току претходне године,
- прихваћен Извештај о раду Удружења од стране органа удружења који усваја извештај,
- признања и награде које је удружење остварило у последње 3 године,
- Број чланова удружења,
- Сарадња са релевантним образовним, културним и другим институцијама и организацијама на локалном, покрајинском, националном и међународном нивоу у претходном периоду,

Члан 14.

Комисија разматра пријаве за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности удружења и утврђује њихову оправданост на основу извештаја о раду удружења за претходну годину.

Комисија разматра пријаве за финансирање/суфинансирање пројеката и врши бодовање сваког пројекта према критеријумима наведеним у члану 15. овог Правилника.

Члан 15.

Систем бодовања предлога пројеката је утврђен на следећи начин:

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА	Број бодова
Административна провера	
Испоштован рок за подношење предлога пројекта	
Пријава је комплетна са свом потребном пратећом документацијом и у траженој форми тј. прописаном обрасцу за подношење предлога пројекта	
Трајање пројекта је у складу са правилима Јавног Конкурса	
Техничко – финансијска провера	
<i>Релевантност и квалитет пројекта</i>	30
Пројекат обухвата једну од области из акта о приоритетима за финансирање/суфинансирање пројеката удружења грађана и организација цивилног друштва из буџета општине Бач за текућу годину	10
Колико квалитет пројектне идеје доприноси реализацији предмета Јавног конкурса, побољшању квалитета живота грађана и целовитом решавању одређеног проблема/питања?	20
<i>Финансијски и оперативни капацитет</i>	10
Да ли подносиоци пријаве и партнери имају довољно знања, професионалних капацитета, стручности и искуства у вођењу пројеката (укључујући особље, опрему и способност за вођење буџета током реализације пројекта)?	10
<i>Методологија</i>	25
Да ли су активности које су планиране у пројекту одговарајуће, усклађене са циљевима и очекиваним резултатима?	10
Да ли су планирани резултати реални? Да ли пројекат садржи објективно мерљиве резултате?	5
Циљеви који се постижу: обим задовољења јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се спроводи пројекат	10
<i>Одрживост пројекта</i>	10
Да ли ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе?	5
Да ли су очекивани резултати пројекта одрживи?	5
<i>Буџет и рационалност трошкова</i>	15
Да ли су предложени трошкови неопходни за имплементацију пројекта?	10
Да ли средства за суфинансирање обезбеђују партнери, други донатори или постоји сопствено учешће?	5
<i>Остало</i>	10

Промоција, то јест публицитет који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности о пројекту и о томе ко финансира/суфинансира пројекат	10
УКУПАН БРОЈ БОДОВА / МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА	100

Систем бодовања предлога трошкова редовних активности је утврђен на следећи начин:

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРЕДЛОГА ТРОШКОВА РЕДОВНИХ АКТИВНОСТИ	Број бодова
Административна провера	
Испоштован рок за подношење предлога редовних трошкова	
Пријава је комплетна са свом потребном пратећом документацијом и у траженој форми тј. прописаном обарсцу за подношење предлога редовних трошкова	
Критеријуми за оцену предлога трошкова редовних активности	
Број активности/пројеката реализованих у току претходне године	20
од 1 до 5 активности/пројеката	5
од 5 до 10 активности/пројеката	10
преко 10 активности/пројеката	20
Прихваћен Извештај о раду Удружења од стране надлежног органа у удружењу	20
Признања и награде за рад које је удружење остварило у последње 3 године	20
од 1 до 3 признања/награде	10
више од 3 признања/награде	20
Број чланова удружења	20
од 1 до 5 чланова удружења	5
од 5 до 10 чланова удружења	10
од 10 до 20 чланова удружења	15
преко 20 чланова удружења	20
Сарадња са релевантним образовним, културним и другим институцијама и организацијама на локалном, покрајинском, националном и међународном нивоу.	20
УКУПАН БРОЈ БОДОВА / МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА	100

Члан 16.

О спроведеном поступку Јавног конкурса Комисија сачињава Прелиминарну листу одобрених трошкова редовних активности и пројеката удружења који ће се финансирати/суфинансирати из буџета општине Бач у року од 15 дана од дана закључења Јавног конкурса.

Прелиминарна листа се објављује, на званичној веб страници општине Бач (www.bac.rs) и огласним таблама Општинске управе Бач.

Члан 17.

На Прелиминарну листу из члана 15. овог Правилника учесници на Јавном конкурсима имају право приговора у року од три дана од њеног објављивања.

Приговор се упућује Комисији.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од три дана од дана његовог пријема и утврђује предлог Одлуке о избору трошкова редовних активности и пројеката удружења који ће се финансирати/суфинансирати из буџета општине Бач који доставља Општинском већу.

Члан 18.

Одлуку о избору трошкова редовних активности и пројеката удружења који ће се финансирати/суфинансирати из буџета општине Бач доноси Општинско веће у року од 10 дана од дана објављивања Прелиминарне листе одобрених трошкова редовних активности и пројеката удружења.

Одлука о избору трошкова редовних активности и пројеката удружења који ће се финансирати из буџета општине Бач се објављује на званичној веб страници општине Бач (www.bac.rs) и огласним таблама Општинске управе Бач.

Члан 19.

Са удружењима којима су одобрена средства из буџета општине председник општине ће закључити Уговор о финансирању/суфинансирању трошкова редовних активности и/или пројеката удружења (у даљем тексту: Уговор).

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна а нарочито предмет пројекта, рок у коме се пројекат реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ и начин преноса средстава, начин правдања одобрених средстава, инструменти обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава или за случај неизвршења уговорне обавезе.

Члан 20.

Уговор из члана 18. овог Правилника садржи:

- податке о уговорним странама (назив, адреса, ПИБ, лице одговорно за заступање)
- предмет финансирања/суфинансирања, назив и садржину пројекта
- износ средстава која се додељују из буџета општине Бач
- укупну вредност пројекта
- динамику пребацивања средстава
- датум почетка и завршетка пројекта
- права и обавезе уговорних страна
- услове за раскид Уговора пре истека времена на који је закључен
- права и обавезе уговорних страна у случају раскида Уговора пре истека времена на који је закључен
- начин решавања спорова.

Члан 21.

Удружења којима су одобрена буџетска средства дужна су да Комисији доставе наративни и финансијски Извештај о начину утрошених средстава односно реализацији пројекта у року од 15 дана од дана истека текуће буџетске године, односно од дана завршетка реализације пројекта а најкасније до 15. јануара наредне године.

Уколико Удружење не достави Извештаје из става 1. овог члана, дужно је да у буџет општине Бач врати уплаћена средства.

У случају ненаменског трошења средстава одобрених из буџета, општина Бач ће:

- раскинути Уговор са удружењем
- тражити повраћај уплаћених средстава
- донети Одлуку о забрани учешћа удружења на Јавном конкурс од 1 до 3 године.

Након истека забране, удружење из претходног става има право учешћа на Јавном конкурс уколико је у међувремену измирило све своје обавезе према општини Бач.

Члан 22.

Комисија има право да у току реализације пројекта врши посете удружењима, присуствује активностима које су планиране пројектом, захтева на увид документацију за правдање утрошених средстава и спроводи сличне провере.

Члан 23.

Удружења којима су одобрена буџетска средства су у обавези да у свим својим промотивним активностима, на штампаном материјалу, саопштењима и сл. јасно истакну да пројекат финансира Општина Бач.

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу општине Бач“

Члан 25.

Даном доношења овог Правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета општине Бач за финансирање/суфинанисрање трошкова редовних активности и пројеката удружења грађана и организација цивилног друштва са територије општине Бач, број: 020-45-297/2014-II од 26.12.2014. године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

Број:020-3-8/2017-II

Дана: 12. јануара 2017. године

Председајући Општинског већа

Председник општине Бач
Драган Сташевић