

На основу члана 28. и 32. став 6. Закона о црквама и верским заједницама ("Службени гласник Републике Србије", број 36/06), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 59. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 1/2015 – пречишћен текст), члана 2. Одлуке о Општинском већу општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 18/2008), члана 43. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 18/2008), Општинско веће општине Бач је на својој 27. седници одржаној 12.01.2017., доноси следећи

ПРАВИЛНИК

О КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Члан 1.

Овим Правилником уређују се ближи критеријуми, услови, обим, начин и поступак доделе средстава црквама и верским заједницама са територије општине Бач за реализовање програма у циљу унапређивања верских слобода и остваривања општег добра и заједничког интереса.

Члан 2.

Висина средстава за расподелу црквама и верским заједницама за реализовање програма у циљу унапређивања верских слобода и остваривања општег добра и заједничког интереса, одређује се сваке године, Одлуком о буџету Општине Бач.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог Правилника додељују се црквама и верским заједницама само за програмске активности које се реализују у текућој години на основу Јавног конкурса за доделу средстава и предвиђена су за:

- изградњу или обнову цркава и верских објеката,
- адаптацију или реконструкцију цркава и верских објеката,
- инвестиционо и текуће одржавање цркава и верских објеката.

Члан 4.

Основни услови за доделу средстава Корисницима за реализовање програма су:

- да подносилац програма има статус цркве или верске заједнице у складу са Законом о црквама и верским заједницама,
- да је седиште подносиоца програма на територији општине Бач,
- да се програм од јавног интереса реализује на територији општине Бач.

Члан 5.

Мерила и критеријуми за доделу средстава су:

- број корисника према којима је усмерен програм,
- значај програма,
- капацитет за реализацију програма,
- да ли су обезбеђена средства за суфинансирање програма из других извора
- да ли постоји досадашња сарадња са локалном самоуправом.

Члан 6.

Расподела средстава из члана 2. овог Правилника врши се на основу јавног конкурса.

Јавни конкурс расписује Општинско веће општине Бач најмање једном годишње.

Акт о расписивању Конкурса садржи:

- предмет јавног конкурса,
- износ опредељених средстава у буџету,
- потребну документацију која се подноси уз пријаву,
- критеријум за одабир пројеката,
- рок за подношење пријава,
- начин и адресу достављања пријава.

Члан 7.

Пријава на јавни конкурс се подноси Комисији за расподелу буџетских средстава општине Бач, намењених за финансирање пројеката цркава и верских заједница (у даљем тексту: Комисија) на обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Уз пријаву, подносилац пријаве је дужан да приложи:

- изјаву о прихватању обавезе која представља саставни део конкурсне документације,
- фотокопију решења о упису цркава и верских заједница у Регистар,
- фотокопију ПИБ обрасца,
- фотокопију картона депонованих потписа,
- фотокопија личне карте одговорног лица,
- предмер и предрачун радова.

Јавни конкурс ће се објавити на званичном сајту општине Бач, огласној табли Општинске управе Бач.

Непоптпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

Члан 8.

Систем бодовања је утврђен на следећи начин:

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА	Број
--	------

	бодова
Административна проверка	
Испоштован рок за подношење предлога пројекта	
Пријава је комплетна са свом потребном пратећом документацијом и у траженој форми тј. прописаном обарсцу за подношење предлога пројекта	
Трајање пројекта је у складу са правилима Јавног конкурса	
Техничко – финансијска проверка	
Релевантност и квалитет пројекта	
Колики број верника је обухваћен пројектом и у којој мери пројекат доприноси побољшању квалитета живота верника и целовитом решавању одређеног проблема/питања?	20
Колико квалитет пројектне идеје доприноси реализацији предмета Јавног конкурса, побољшању квалитета живота верника и целовитом решавању одређеног проблема/питања?	15
Финансијски и оперативни капацитет	
Да ли подносиоци пријаве имају довољно знања, професионалних капацитета, стручности и искуства у вођењу пројекта (укључујући особље, опрему и способност за вођење буџета током реализације пројекта)?	15
Методологија	
Да ли су активности које су планиране у пројекту одговарајуће, усклађене са циљевима и очекиваним резултатима?	10
Да ли су планирани резултати реални? Да ли пројекат садржи објективно мерљиве резултате?	10
Одрживост пројекта	
Да ли ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе/вернике?	10
Да ли су очекивани резултати пројекта одрживи?	5
Буџет и рационалност трошкова	
Да ли су предложени трошкови неопходни за имплементацију пројекта?	5
Да ли средства за суфинансирање пројекта обезбеђена из других извора?	5
Остало	
Да ли постоји досадашња сарадња са локалном самоуправом?	5
УКУПАН БРОЈ БОДОВА / МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА	100

Члан 9.

Комисија се образује на основу Решења Општинског већа општине Бач.

Комисија има три члана. Седница Комисије може се одржати ако је присутна већина од укупног броја чланова. Комисија разматра пристигле пријаве по основу јавног конкурса и саставља Извештај о свим поднетим пријавама.

О раду Комисије се води посебан записник који треба да садржи време и место одржавања састанка, присутност чланова, дневни ред, пристигла пријаве на јавни конкурс по редоследу пристизања, начин и резултат одлучивања и друге битне податке који су неопходни за објективно одлучивање о конкурсној документацији.

Члан 8.

На основу Извештаја Комисије о поднетим пријавама, Општинско веће доноси Одлуку о додели средства која се објављује на званичном сајту општине Бач и огласној табли Општинске управе Бач.

Додељена средства се преносе подносиоцу програма чији је програм одобрен, а по основу закључених уговора о реализовању одобрених програма.

Уговором се уређују права, обавезе и одговорности уговорних страна, начин реализације програма и начин извештавања о наменском утрошку средстава као и друга права и обавезе уговорних страна.

Члан 9.

Цркве и верске заједнице су дужне да средства користе искључиво за намене за које су додељена.

Ненаменско трошење средстава има за последицу повраћај средстава.

Члан 10.

Извештај о реализовању програма за који су додељена средства, подносилац програма је дужан да на прописаном обрасцу који представља саставни део конкурсне документације достави Комисији у року од 15 дана од дана истека рока за реализацију програма **односно најкасније до 15. јануара наредне године за пројекте реализоване у претходној години.**

Садржину образаца Извештаја из става 1. овог члана утврђује Комисија и он представља саставни део конкурсне документације.

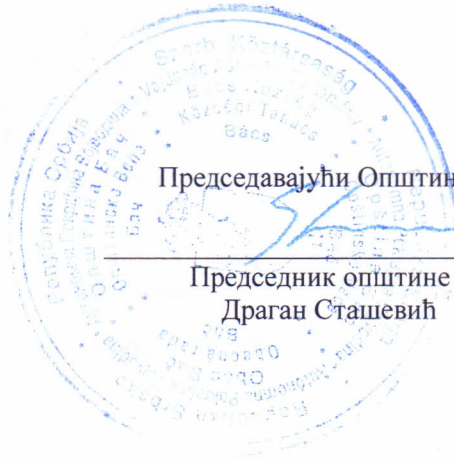
Недостављање Извештаја из става 1. овог члана има за последу повраћај средстава у буџет Општине Бач као и неодобравање средстава подносиоцу програма у наредној години, односно неће бити разматрано њихово учешће на конкурс у наредној години.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

Број:020-3-6/2017-II
Дана: 12. јануара 2017. године



Председајући Општинског већа

Председник општине Бач
Драган Сташевић