



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧ

ГОДИНА XLIV
Број 9

Бач, 17. април 2019. године

Годишња претплата
1.000,00 динара

Редни
број

САДРЖАЈ

Страница

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

52.	ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2019. ГОДИНУ	2
53.	ИЗМЕНА И ДОПУНА КАДРОВСКОГ ПЛАНА	87
54.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2017. ГОДИНУ	89
55.	ОДЛУКА О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАЧ	90
56.	ОДЛУКА О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ	102
57.	ОДЛУКА О ОПШТИМ АКТИМА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА КОЈА ЈЕ ОБАВЕЗНА ЈАВНА РАСПРАВА ПРИ ДОНОШЕЊУ	120
58.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА	127
59.	ОДЛУКА О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ БАЧ	131
60.	ОДЛУКА О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ	135
61.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА	140
62.	ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ СМРТИ ЛИЦА УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ	147
63.	ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2019. ГОДИНУ	151
64.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТВРЂАВА“ БАЧ ЗА 2019. ГОДИНУ	186
65.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ БАЧ ЗА 2018. ГОДИНУ	186
66.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2018. ГОДИНУ	187
67.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ “БАЧКА ТВРЂАВА” БАЧ ЗА 2018. ГОДИНУ	187
68.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧ ЗА 2018. ГОДИНУ	188
69.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКО НОВО СЕЛО ЗА 2018. ГОДИНУ	188
70.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОЂАНИ ЗА 2018. ГОДИНУ	189
71.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВАЈСКА ЗА 2018. ГОДИНУ	189
72.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЛАВНА ЗА 2018. ГОДИНУ	190
73.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕЛЕНЧА ЗА 2018. ГОДИНУ	190
74.	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ БАЧ ЗА ПЕРИОД 01.01. 2018. – 31.12.2018. ГОДИНЕ	191
75.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2019. ГОДИНУ	191

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

76.	ПРОГРАМ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ	192
-----	--	-----

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БАЧ

77.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	193
78.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	193

ОПШТИНСКА УПРАВА БАЧ

79.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧ	194
80.	ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ РУКОВОДИОЦА ОДГОВОРНОГ ЗА ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛУ	195
81.	ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА УВОЂЕЊЕ И РАЗВОЈ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧ	196

**52.**

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17 и 95/18) и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) и члана 40. Статута Општине Бач (Службени лист Општине Бач“ бр. 2/2019), на 21. седници одржаној дана 17. априла 2019. Скупштина Општине Бач донела је

ОДЛУКУ О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2019. ГОДИНУ**I ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

У Одлуци о буџету општине Бач за 2019. годину („Службени лист општине Бач бр. 26/2018) мењају се чланови и гласе:

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Бач за 2019. годину (у даљем тексту буџет) састоје се од:

Опис 1	Износ 2
A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	656.996.855,75
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	656.996.855,75
- буџетска средства	429.541.481,02
- сопствени приходи	0,00
- трансфери од других нивоа власти	212.404.274,73
- донације	9.451.000,00
- меморандумске ставке за рефундацију расхода	5.600.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	531.163.126,76
- текући буџетски расходи	435.395.846,02
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	7.889.993,65
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	235.486.873,24
- текући буџетски издаци	111.061.735,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	87.249.281,08
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-109.653.144,25
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-109.653.144,25
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	117.353.144,25
Издаци за отплату главнице дуга	7.700.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	109.653.144,25



Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		656.996.855,75
1. Порески приходи	71	305.791.481,02
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	181.781.481,02
1.1.2. Самодопринос	711180	7.400.000,00
1.2. Порез на имовину	713	107.800.000,00
1.3. Порез на добра и услуге	714	9.650.000,00
1.4. Други порези	716	6.560.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	123.750.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	5.600.000,00
4. Трансфери	733	212.404.274,73
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		765.650.000,00
1. Текући расходи	4	530.163.126,76
1.1. Расходи за запослене	41	105.277.913,89
1.2. Коришћење роба и услуга	42	243.138.690,87
1.3. Отплата камата	44	500.000,00
1.4. Субвенције	45	14.000.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	32.464.500,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	81.846.022,00
1.7. Трансфери	463	53.936.000,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	235.486.873,24
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		7.700.000,00
3. Отплата дуга	61	7.700.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	7.700.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	117.353.144,25
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 2.

Потреба средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове Одлуке у износу од 109.653.144,25 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 117.353.144,25 динара умањеног за издатке за отплату главнице дуга у износу од 7.700.000,00 динара.

Члан 3.

Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме:

**ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА****За период: 01.01.2019-31.12.2019**

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	57.270.100,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	28.306.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	8.900.000,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	7.810.000,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	61.100.000,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	20.218.387,44
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	130.113.492,80
8	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	57.456.750,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	43.056.000,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	4.150.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	28.617.759,15
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	12.547.250,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	30.405.000,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	19.610.000,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	224.716.260,61
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	31.843.000,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	8.230.000,00
Укупно за БК		774.350.000,00

Члан 4.

Општина Бач у 2019. години очекује средства из развојне помоћи Европске уније у износу од 9.451.100,00 динара, уз обавезу обезбеђивања средстава за суфинансирање у износу од 2.810.800,00 динара за следеће пројекте:

Пројекат	Укупна вредност пројекта за цео период		Средства ЕУ у 2019. години		Средства за суфинансирање у 2019. години у РСД
	Средства ЕУ – у еврима	Средства за суфинансирање – у еврима	У еврима	У РСД	
Израда плана детаљне регулације - Урбаријал	6.437,50	7.500,00	3.862,50	463.500,00	900.000,00
Подстицање запошљавања младих у Дунавском региону јужне Бачке	161.382,77	17.971,28	74.896,66	8.987.600,00	1.910.800,00



Члан 5.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2019 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2019.	2020.	2021.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	Изградња канализационе мреже у Селенчи - 3. фаза:	13.253.387,44	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 13.253.387,44			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 3.302.599,16			
		Приходе из буџета: 7.900.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 2.050.788,28			
511	2.	Црпна станица за фекалну канализацију у Селенчи И:	2.250.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 2.250.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.250.000,00			
511	3.	Увођење јавне расвете у радну зону у Бачу:	8.230.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 8.230.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 8.230.000,00			
511	4.	Подстицање прекограничног пословног окружења кроз развој центара и мреже пословних компетенција:	12.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 12.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 12.000.000,00			
511	5.	Изградња паркинга у улици ЈНА у Бачу:	3.100.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 3.100.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.100.000,00			
511	6.	Реконструкција локалног пута Ј17:	94.788.492,80	176.658.229,60	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 94.788.492,80			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 9.590.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 85.198.492,80			
511	7.	Изградња саобраћајница у насељеним местима Општине Бач:	15.600.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 15.600.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 9.000.000,00			
		Приходе из буџета: 6.600.000,00			
511	8.	Пресвлачење бетонског пута у улици Б. јединства у Плавни:	3.050.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 3.050.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.050.000,00			
511	9.	Реконструкција народне библиотеке Вук Караџић:	3.500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 3.500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.500.000,00			
511	10.	Изградња трафо станице у радној зони КО Бач:	600.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 600.000,00			
		Извори финансирања:			



Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2019.	2020.	2021.
1	2	3	4	5	6
		Приходе из буџета: 600.000,00			
511	11.	Завштак објекта хладњаче за воће и поврће у Бачу:	500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 500.000,00			
511	12.	Реконструкција објекта у Бачком Новом Селу:	2.800.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 2.800.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 2.800.000,00			
511	13.	ПУ Колибри – капитално одржавање објекта	850.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 850.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 850.000,00			
511	14.	Општинска управа – капитално одржавање објекта	3.900.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 3.900.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 3.900.000,00			
511	15.	Изградња атарских путева	19.350.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 19.350.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 19.350.000,00			
511	16.	Капитално одржавање осталих објеката – зграда Херкулес	11.640.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 11.640.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 11.640.000,00			
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
512	1.	Подстицање запошљавања младих у Дунавском региону јужне Бачке – опремање канцеларија за младе	1.680.000,00	0,00	0,00
512	2.	Подстицање прекограничног пословног окружења кроз развој центара и мреже пословних компетенција- опремање центра	1.591.200,00	0,00	0,00
512	3.	Оснаживање канцеларије за младе – набавка рачунара	80.000,00	0,00	0,00
512	4.	Опрема – мопеди за пољоучварску службу	240.000,00	0,00	0,00
513	5.	Набавка саобраћајне сигнализације	2.300.000,00	0,00	0,00
511	6.	Израда пројектно техничке документације	34.819.600,00	0,00	0,00
512	7.	ПУ Колибри - опрема	1.000.000,00	0,00	0,00
512	8.	Народна библиотека - опрема	1.128.835,00	0,00	0,00
515	9.	Народна библиотека – набавка књига	180.000,00	0,00	0,00
512	10.	Установа за спорт и рекреацију	310.000,00	0,00	0,00
512	11.	Опрема за саобраћајну полицију – набавка аутомобила	1.050.000,00	0,00	0,00
512	12.	Месне заједнице – набавка опреме	556.700,00	0,00	0,00
512	13.	Набавка административне опреме	3.515.000,00	0,00	0,00
515	14.	Набавка софтвера – електронска писарница	1.200.000,00	0,00	0,00
512	15.	Набавка опреме за јавну безбедност	100.000,00	0,00	0,00

Члан 6.

Укупни расходи и издаци, укључујући за отплату главнице дуга, у износу од 774.350.000,00 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:



II ПОСЕБАН ДЕО

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање скупштине						
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.815.000,00	0,00	0,00	2.815.000,00	0,36
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	488.000,00	0,00	0,00	488.000,00	0,06
111	3/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
111	4/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.080.000,00	0,00	4.500.000,00	10.580.000,00	1,37
111	5/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,04
111	6/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
Укупно за активност	0001	Функционисање скупштине		10.293.000,00	0,00	4.500.000,00	14.793.000,00	1,91
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	10.293.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				4.500.000,00	
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		10.293.000,00	0,00	4.500.000,00	14.793.000,00	1,91
Извори финансирања за раздео 1:								
		01	Приходе из буџета	10.293.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				4.500.000,00	
Укупно за раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		10.293.000,00	0,00	4.500.000,00	14.793.000,00	1,91
Раздео	2	ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО						
Функц. клас.	330	Судови						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво						
330	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
330	8/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	22.115.796,68	0,00	0,00	22.115.796,68	2,86
330	8/1	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0,00	0,00	5.534.203,32	5.534.203,32	0,72
330	9/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,16
Укупно за активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво		23.765.796,68	0,00	5.534.203,32	29.300.000,00	3,79
Извори финансирања за функцију 330:								
		01	Приходе из буџета	23.765.796,68				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				5.534.203,32	
Укупно за функц. клас.	330	Судови		23.765.796,68	0,00	5.534.203,32	29.300.000,00	3,79



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за раздео 2:								
	01		Приходе из буџета	23.765.796,68				
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			5.534.203,32		
Укупно за раздео	2		ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	23.765.796,68	0,00	5.534.203,32	29.300.000,00	3,79
Раздео 3 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ								
Функц. клас.	111		Извршни и законодавни органи					
Програм	2101		ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0002 Функционисање извршних органа								
111	10/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.560.000,00	0,00	0,00	6.560.000,00	0,85
111	11/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.128.000,00	0,00	0,00	1.128.000,00	0,15
111	12/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
111	13/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
111	14/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	0,47
111	15/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
111	16/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,14
Укупно за активност	0002		Функционисање извршних органа	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	1,73
Извори финансирања за функцију 111:								
	01		Приходе из буџета	13.400.000,00				
Укупно за функц. клас.	111		Извршни и законодавни органи	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	1,73
Извори финансирања за раздео 3:								
	01		Приходе из буџета	13.400.000,00				
Укупно за раздео	3		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	1,73
Раздео 4 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функц. клас.	111		Извршни и законодавни органи					
Програм	2101		ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0002 Функционисање извршних органа								
111	17/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,47
Укупно за активност	0002		Функционисање извршних органа	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,47
Извори финансирања за функцију 111:								
	01		Приходе из буџета	2.150.000,00				
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			1.500.000,00		
Укупно за функц. клас.	111		Извршни и законодавни органи	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,47
Извори финансирања за раздео 4:								
	01		Приходе из буџета	2.150.000,00				
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			1.500.000,00		
Укупно за раздео	4		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,47



ПЛАН РАСХОДА

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА						
Функц. клас.	040	Породица и деца						
Програм	0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0006	Подршка деци и породици са децом						
040	18/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.300.000,00	0,00	3.500.000,00	4.800.000,00	0,62
Укупно за активност	0006	Подршка деци и породици са децом		1.300.000,00	0,00	3.500.000,00	4.800.000,00	0,62
Извори финансирања за функцију 040:								
	01	Приходе из буџета		1.300.000,00				
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		3.500.000,00				
Укупно за функц. клас.	040	Породица и деца		1.300.000,00	0,00	3.500.000,00	4.800.000,00	0,62
Функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту						
Програм	0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
070	19/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
070	20/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6.380.000,00	0,00	0,00	6.380.000,00	0,82
070	21/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.962.000,00	0,00	0,00	1.962.000,00	0,25
Укупно за активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи		8.342.000,00	0,00	0,00	8.342.000,00	1,08
Активност	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја						
070	22/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
Укупно за активност	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
Активност	0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге						
070	23/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	2.215.552,80	2.215.552,80	0,29
070	23/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.810.706,35	0,00	0,00	2.810.706,35	0,36
Укупно за активност	0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге		2.810.706,35	0,00	2.215.552,80	5.026.259,15	0,65
Пројекат	0901-06	Помоћ избеглим лицима						
070	24/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	990.000,00	0,00	7.112.500,00	8.102.500,00	1,05
Укупно за пројекат	0901-06	Помоћ избеглим лицима		990.000,00	0,00	7.112.500,00	8.102.500,00	1,05
Извори финансирања за функцију 070:								
	01	Приходе из буџета		12.492.706,35				
	07	Трансфере од других нивоа власти		1.839.293,65				
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		7.488.759,15				
Укупно за функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту		12.492.706,35	0,00	9.328.052,80	21.820.759,15	2,82
Функц. клас.	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту						



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
130	45/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,03
Укупно за активност		0009	Текућа буџетска резерва	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,03
Активност		0010	Стална буџетска резерва					
130	46/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
Укупно за активност		0010	Стална буџетска резерва	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
Пројекат		0602-02	Србија у ритму Европе					
130	47/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
130	48/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	574.000,00	624.000,00	0,08
130	49/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		0602-02	Србија у ритму Европе	160.000,00	0,00	574.000,00	734.000,00	0,09
Пројекат		0602-13	Подстицање запошљавања младих у Дунавском региону јужне Бачке					
130	49/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.690.800,00	0,00	1.170.800,00	2.861.600,00	0,37
130	49/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	6.107.200,00	6.107.200,00	0,79
130	49/3	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	249.600,00	249.600,00	0,03
130	49/4	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
130	49/5	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	1.460.000,00	1.460.000,00	0,19
Укупно за пројекат		0602-13	Подстицање запошљавања младих у Дунавском региону јужне Бачке	1.910.800,00	0,00	8.987.600,00	10.898.400,00	1,41
Пројекат		0602-14	Подстицање прекограничног пословног окружења кроз развој центара и мреже пословних компетенција					
130	49/6	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	0,07
130	49/7	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.528.000,00	0,00	0,00	3.528.000,00	0,46
130	49/8	426000	МАТЕРИЈАЛ	518.400,00	0,00	0,00	518.400,00	0,07
130	49/9	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,55
130	49/10	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.591.200,00	0,00	0,00	1.591.200,00	0,21
Укупно за пројекат		0602-14	Подстицање прекограничног пословног окружења кроз развој центара и мреже пословних компетенција	18.177.600,00	0,00	0,00	18.177.600,00	2,35
Пројекат		0602-15	Оснаживање канцеларије за младе					
130	49/11	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	98.000,00	98.000,00	0,01
130	49/12	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00
130	49/13	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,01
Укупно за пројекат		0602-15	Оснаживање канцеларије за младе	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,03
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	Приходе из буџета	112.255.660,61				
		06	Донације од међународних организација			8.987.600,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			8.424.000,00		
Укупно за функц. клас.		130	Опште услуге	112.255.660,61	0,00	17.411.600,00	129.667.260,61	16,77
Функци. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина								
160	50/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност		0007	Функционисање националних савета националних мањина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Приходе из буџета	100.000,00				
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Функц. клас. 170 Трансакције јавног дуга								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0003 Сервисирање јавног дуга								
170	51/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
170	52/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	4.700.000,00	0,00	3.000.000,00	7.700.000,00	1,00
Укупно за активност		0003	Сервисирање јавног дуга	5.200.000,00	0,00	3.000.000,00	8.200.000,00	1,06
Извори финансирања за функцију 170:								
		01	Приходе из буџета	5.200.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3.000.000,00		
Укупно за функц. клас.		170	Трансакције јавног дуга	5.200.000,00	0,00	3.000.000,00	8.200.000,00	1,06
Функц. клас. 220 Цивилна одбрана								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама								
220	53/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
220	53/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
220	54/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
220	55/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за активност		0014	Управљање у ванредним ситуацијама	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
Извори финансирања за функцију 220:								
		01	Приходе из буџета	800.000,00				
Укупно за функц. клас.		220	Цивилна одбрана	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
Функц. клас. 310 Услуге полиције								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
310	56/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
310	56/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
310	56/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
310	57/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,06



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
310	58/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,14
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	1.625.000,00	0,00	0,00	1.625.000,00	0,21
Извори финансирања за функцију 310:								
		01	Приходе из буџета	1.625.000,00				
Укупно за функц. клас.		310	Услуге полиције	1.625.000,00	0,00	0,00	1.625.000,00	0,21
Функци. клас. 320 Услуге противпожарне заштите								
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама								
320	59/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
320	60/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност		0014	Управљање у ванредним ситуацијама	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Извори финансирања за функцију 320:								
		01	Приходе из буџета	150.000,00				
Укупно за функц. клас.		320	Услуге противпожарне заштите	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Функци. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови								
Програм		1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ					
Активност 0002 Мере активне политике запошљавања								
411	61/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
411	62/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
411	63/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
Укупно за активност		0002	Мере активне политике запошљавања	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,65
Извори финансирања за функцију 411:								
		01	Приходе из буџета	5.000.000,00				
Укупно за функц. клас.		411	Општи економски и комерцијални послови	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,65
Функци. клас. 421 Пољопривреда								
Програм		0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ					
Активност 0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници								
421	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00	0,03
421	65/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	30.300.000,00	0,00	0,00	30.300.000,00	3,92
421	66/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.595.000,00	0,00	0,00	1.595.000,00	0,21
421	67/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,05
421	68/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	19.000.000,00	0,00	0,00	19.000.000,00	2,46
421	68/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
421	68/2	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,03
Укупно за активност		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	52.100.000,00	0,00	0,00	52.100.000,00	6,74
Активност		0002	Мере подршке руралном развоју					
421	69/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,16
Укупно за активност		0002	Мере подршке руралном развоју	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,16
Програм		0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
Активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре					
421	70/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5.580.992,71	0,00	0,00	5.580.992,71	0,72
421	70/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	1.494.007,29	1.494.007,29	0,19
421	71/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.268.000,00	0,00	732.000,00	4.000.000,00	0,52
421	72/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
421	73/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	300.000,00	0,00	2.000.000,00	2.300.000,00	0,30
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	9.348.992,71	0,00	4.226.007,29	13.575.000,00	1,76
			Извори финансирања за функцију 421:					
			01	Приходе из буџета		70.448.992,71		
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		4.226.007,29		
Укупно за функц. клас.		421	Пољопривреда	70.448.992,71	0,00	4.226.007,29	74.675.000,00	9,66
Функц. клас.		443	Изградња					
Програм		1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ					
Пројекат		1501-03	Изградња трафо станице у радној зони КО Бач					
443	74/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Укупно за пројекат		1501-03	Изградња трафо станице у радној зони КО Бач	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Пројекат		1501-04	Завшетак објекта хладњаче за воће и поврће у Бачу					
443	75/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Укупно за пројекат		1501-04	Завшетак објекта хладњаче за воће и поврће у Бачу	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Пројекат		1501-06	Реконструкција објекта у Бачком Новом Селу					
443	76/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	2.800.000,00	2.800.000,00	0,36
Укупно за пројекат		1501-06	Реконструкција објекта у Бачком Новом Селу	0,00	0,00	2.800.000,00	2.800.000,00	0,36
			Извори финансирања за функцију 443:					
			01	Приходе из буџета		1.100.000,00		
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.800.000,00		
Укупно за функц. клас.		443	Изградња	1.100.000,00	0,00	2.800.000,00	3.900.000,00	0,50
Функц. клас.		451	Друмски саобраћај					
Програм		0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					



ПЛАН РАСХОДА

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат 0701-03 Изградња паркинга у улици ЈНА у Бачу								
451	77/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,37
451	77/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
Укупно за пројекат 0701-03 Изградња паркинга у улици ЈНА у Бачу				3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	0,40
Пројекат 0701-06 Реконструкција локалног пута Ј17								
451	78/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	9.590.000,00	0,00	0,00	9.590.000,00	1,24
451	78/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	85.198.492,80	85.198.492,80	11,02
Укупно за пројекат 0701-06 Реконструкција локалног пута Ј17				9.590.000,00	0,00	85.198.492,80	94.788.492,80	12,26
Пројекат 0701-07 Изградња саобраћајница у насељеним местима Општине Бач								
451	79/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,78
451	79/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	1,16
451	79/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Укупно за пројекат 0701-07 Изградња саобраћајница у насељеним местима Општине Бач				6.600.000,00	0,00	9.000.000,00	15.600.000,00	2,02
Пројекат 0701-08 Пресвлачење бетонског пута у улици Б. јединства у Плавни								
451	80/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
451	80/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
Укупно за пројекат 0701-08 Пресвлачење бетонског пута у улици Б. јединства у Плавни				3.050.000,00	0,00	0,00	3.050.000,00	0,39
Извори финансирања за функцију 451:								
		01	Приходе из буџета	22.340.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти	85.198.492,80				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9.000.000,00				
Укупно за функц. клас.		451	Друмски саобраћај	22.340.000,00	0,00	94.198.492,80	116.538.492,80	15,07
Функц. клас. 473 Туризам								
Програм		1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА					
Активност 0001 Управљање развојем туризма								
473	81/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
Укупно за активност 0001 Управљање развојем туризма				210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
Извори финансирања за функцију 473:								
		01	Приходе из буџета	210.000,00				
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
Функц. клас. 520 Управљање отпадним водама								
Програм		0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање								
620	90/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	11.378.000,00	0,00	1.372.500,00	12.750.500,00	1,65
620	91/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	26.750.000,00	0,00	8.069.600,00	34.819.600,00	4,50
Укупно за активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање				38.128.000,00	0,00	9.442.100,00	47.570.100,00	6,15
Извори финансирања за функцију 620:								
01 Приходе из буџета				38.128.000,00				
06 Донације од међународних организација						463.500,00		
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						8.978.600,00		
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице				38.128.000,00	0,00	9.442.100,00	47.570.100,00	6,15
Функц. клас. 640 Улична расвета								
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ								
Пројекат 0501-03 Увођење јавне расвете у радну зону у Бачу								
640	92/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	8.230.000,00	8.230.000,00	1,06
Укупно за пројекат 0501-03 Увођење јавне расвете у радну зону у Бачу				0,00	0,00	8.230.000,00	8.230.000,00	1,06
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ								
Активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање								
640	93/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.570.947,09	0,00	5.000.000,00	6.570.947,09	0,85
640	93/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	2.329.052,91	2.329.052,91	0,30
640	94/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
Укупно за активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање				2.370.947,09	0,00	7.329.052,91	9.700.000,00	1,25
Извори финансирања за функцију 640:								
01 Приходе из буџета				2.370.947,09				
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						15.559.052,91		
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета				2.370.947,09	0,00	15.559.052,91	17.930.000,00	2,32
Функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина								
660	95/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.221.699,16	0,00	7.078.300,84	10.300.000,00	1,33
Укупно за активност 0002 Одржавање јавних зелених површина				3.221.699,16	0,00	7.078.300,84	10.300.000,00	1,33
Активност 0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене								
660	96/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.500.000,00	0,00	1.000.000,00	5.500.000,00	0,71
660	97/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,12



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
660	98/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Укупно за активност		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	6.900.000,00	0,00	1.000.000,00	7.900.000,00	1,02
Активност		0004	Зоохигијена					
660	99/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.200.000,00	0,00	2.000.000,00	5.200.000,00	0,67
Укупно за активност		0004	Зоохигијена	3.200.000,00	0,00	2.000.000,00	5.200.000,00	0,67
Активност		0006	Одржавање гробаља и погребне услуге					
660	100/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Укупно за активност		0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Извори финансирања за функцију 660:								
		01	Приходе из буџета	14.821.699,16				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			10.078.300,84		
Укупно за функц. клас.		660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту	14.821.699,16	0,00	10.078.300,84	24.900.000,00	3,22
Функц. клас.	740	Услуге јавног здравства						
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите					
740	101/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	7.514.000,00	0,00	0,00	7.514.000,00	0,97
740	101/1	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	0,00	0,00	2.032.000,00	2.032.000,00	0,26
740	102/0	464200	Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	2.854.000,00	0,00	0,00	2.854.000,00	0,37
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	10.368.000,00	0,00	2.032.000,00	12.400.000,00	1,60
Активност		0002	Мртвозорство					
740	100/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
740	103/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	47.250,00	0,00	0,00	47.250,00	0,01
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	147.250,00	0,00	0,00	147.250,00	0,02
Извори финансирања за функцију 740:								
		01	Приходе из буџета	10.515.250,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			2.032.000,00		
Укупно за функц. клас.		740	Услуге јавног здравства	10.515.250,00	0,00	2.032.000,00	12.547.250,00	1,62
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима					
810	104/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10.810.000,00	0,00	0,00	10.810.000,00	1,40



ПЛАН РАСХОДА

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	10.810.000,00	0,00	0,00	10.810.000,00	1,40
Извори финансирања за функцију 810:								
		01	Приходе из буџета	10.810.000,00				
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	10.810.000,00	0,00	0,00	10.810.000,00	1,40
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
820	105/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.250.000,00	0,00	0,00	4.250.000,00	0,55
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	4.250.000,00	0,00	0,00	4.250.000,00	0,55
Пројекат	1201-03	Реконструкција народне библиотеке Вук Караџић						
820	106/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,45
Укупно за пројекат		1201-03	Реконструкција народне библиотеке Вук Караџић	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,45
Извори финансирања за функцију 820:								
		01	Приходе из буџета	7.750.000,00				
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	7.750.000,00	0,00	0,00	7.750.000,00	1,00
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања						
830	107/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,58
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,58
Извори финансирања за функцију 830:								
		01	Приходе из буџета	4.500.000,00				
Укупно за функц. клас.		830	Услуге емитовања и штампања	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,58
Функц. клас.	840	Верске и остале услуге заједнице						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
840	108/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
Извори финансирања за функцију 840:								



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
01			Приходе из буџета	1.800.000,00				
Укупно за функц. клас. 840			Верске и остале услуге заједнице	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
Функц. клас.	912	Основно образовање						
Програм	2002	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност	0001	Функционисање основних школа						
912	109/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	32.614.029,42	0,00	0,00	32.614.029,42	4,15
912	109/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	200.000,00	0,00	5.204.970,58	5.404.970,58	0,70
912	109/2	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
912	110/0	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.662.000,00	0,00	0,00	4.662.000,00	0,54
912	110/1	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,02
912	110/2	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
912	110/3	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
Укупно за активност 0001			Функционисање основних школа	37.851.029,42	0,00	5.204.970,58	43.056.000,00	5,44
			Извори финансирања за функцију 912:					
01			Приходе из буџета	37.851.029,42				
13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				5.204.970,58	
Укупно за функц. клас. 912			Основно образовање	37.851.029,42	0,00	5.204.970,58	43.056.000,00	5,44
Функц. клас.	920	Средње образовање						
Програм	2003	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност	0001	Функционисање средњих школа						
920	111/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	3.980.000,00	0,00	0,00	3.980.000,00	0,51
920	112/0	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,02
Укупно за активност 0001			Функционисање средњих школа	4.150.000,00	0,00	0,00	4.150.000,00	0,54
			Извори финансирања за функцију 920:					
01			Приходе из буџета	4.150.000,00				
Укупно за функц. клас. 920			Средње образовање	4.150.000,00	0,00	0,00	4.150.000,00	0,54
Функц. клас.	950	Образовање које није дефинисано нивоом						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
950	113/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	8.600.000,00	0,00	9.000.000,00	17.600.000,00	2,28
Укупно за активност 0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина	8.600.000,00	0,00	9.000.000,00	17.600.000,00	2,28
			Извори финансирања за функцију 950:					
01			Приходе из буџета	8.600.000,00				
13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				9.000.000,00	
Укупно за функц. клас. 950			Образовање које није дефинисано нивоом	8.600.000,00	0,00	9.000.000,00	17.600.000,00	2,28



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	960	Помоћне услуге образовању						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
960	114/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	12.270.000,00	0,00	8.500.000,00	20.770.000,00	2,69
Укупно за активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина		12.270.000,00	0,00	8.500.000,00	20.770.000,00	2,69
Извори финансирања за функцију 960:								
		01	Приходе из буџета	12.270.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			8.500.000,00		
Укупно за функц. клас.	960	Помоћне услуге образовању		12.270.000,00	0,00	8.500.000,00	20.770.000,00	2,69
Глава	5.01	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА КОЛИБРИ						
Функц. клас.	911	Предшколско образовање						
Програм	2001	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања						
911	115/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	33.388.464,00	0,00	566.000,00	33.954.464,00	4,39
911	116/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	5.871.200,00	0,00	97.100,00	5.968.300,00	0,77
911	117/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
911	118/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
911	119/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00	0,08
911	120/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,03
911	121/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	950.000,00	0,00	2.389.414,00	3.339.414,00	0,43
911	122/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	81.000,00	0,00	150.000,00	231.000,00	0,03
911	123/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	785.000,00	0,00	845.000,00	1.630.000,00	0,21
911	124/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,06
911	124/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,03
911	125/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	272.000,00	0,00	0,00	272.000,00	0,04
911	126/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.643.300,00	0,00	3.710.000,00	5.353.300,00	0,69
911	126/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
911	127/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	3.463.272,00	0,00	65.000,00	3.528.272,00	0,46
911	128/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
911	128/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
911	129/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.000.000,00	0,00	30.000,00	1.030.000,00	0,13
Укупно за активност	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања		49.384.236,00	0,00	8.072.514,00	57.456.750,00	7,43
Извори финансирања за функцију 911:								
		01	Приходе из буџета	49.384.236,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			6.050.700,00		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			870.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			251.814,00		



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			900.000,00		
Укупно за функц. клас.		911	Предшколско образовање	49.384.236,00	0,00	8.072.514,00	57.456.750,00	7,43
			Извори финансирања за главу 5.01:					
		01	Приходе из буџета	49.384.236,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			6.050.700,00		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			870.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			251.814,00		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			900.000,00		
Укупно за главу		5.01	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА КОЛИБРИ	49.384.236,00	0,00	8.072.514,00	57.456.750,00	7,43
Глава	5.02		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАЧ					
Функц. клас.	473		Туризам					
Програм	1502		РАЗВОЈ ТУРИЗМА					
Активност	0001		Управљање развојем туризма					
473	130/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.131.440,00	0,00	0,00	2.131.440,00	0,28
473	131/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	381.531,00	0,00	0,00	381.531,00	0,05
473	132/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
473	133/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
473	134/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,02
473	135/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,14
473	135/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
473	136/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
473	137/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00	0,03
473	138/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
473	139/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
473	140/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
473	141/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	4.753.971,00	0,00	0,00	4.753.971,00	0,61
Активност	0002		Промоција туристичке понуде					
473	142/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00	0,01
473	143/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.053.029,00	0,00	0,00	1.053.029,00	0,14
473	144/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
Укупно за активност		0002	Промоција туристичке понуде	1.371.029,00	0,00	0,00	1.371.029,00	0,18
Пројекат	1502-01		Дани европске баштине 2019					
473	145/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
473	146/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
473	147/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
473	147/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		1502-01	Дани европске баштине 2019	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,16
Пројекат	1502-02		Бачки котлић 2019					



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	148/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,01
473	149/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
473	150/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
Укупно за пројекат		1502-02	Бачки котлић 2019	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00	0,04
Извори финансирања за функцију 473:								
		01	Приходе из буџета	7.600.000,00				
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	7.600.000,00	0,00	0,00	7.600.000,00	0,98
Извори финансирања за главу 5.02:								
		01	Приходе из буџета	7.600.000,00				
Укупно за главу		5.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАЧ	7.600.000,00	0,00	0,00	7.600.000,00	0,98
Глава	5.03	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА БУК КАРАЦИЋ БАЧ						
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе						
820	151/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.472.150,00	0,00	0,00	3.472.150,00	0,45
820	152/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	595.474,00	0,00	0,00	595.474,00	0,08
820	153/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
820	154/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
820	155/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
820	156/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00	0,07
820	157/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.153.222,00	0,00	150.000,00	3.303.222,00	0,43
820	157/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,04
820	157/2	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	1.743.278,00	1.743.278,00	0,23
820	158/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00
820	159/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.370.482,00	0,00	0,00	1.370.482,00	0,18
820	159/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,04
820	160/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
820	161/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,08
820	162/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	343.000,00	0,00	0,00	343.000,00	0,04
820	162/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	68.901,00	68.901,00	0,01
820	163/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
820	164/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	165/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
820	165/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	189.658,00	189.658,00	0,02
820	166/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.128.835,00	0,00	0,00	1.128.835,00	0,15
820	166/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	224.000,00	224.000,00	0,03
820	167/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	13.089.163,00	0,00	2.975.837,00	16.065.000,00	2,08



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат 1201-01 Смотра рецитатора и фолклорних ансамбала 2019								
820	168/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
820	169/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Укупно за пројекат 1201-01 Смотра рецитатора и фолклорних ансамбала 2019				120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
Пројекат 1201-02 Средњовековни Бач								
820	170/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
820	171/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
Укупно за пројекат 1201-02 Средњовековни Бач				170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,02
Извори финансирања за функцију 820:								
		01	Приходе из буџета	13.379.163,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				2.975.837,00	
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	13.379.163,00	0,00	2.975.837,00	16.355.000,00	2,11
Извори финансирања за главу 5.03:								
		01	Приходе из буџета	13.379.163,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				2.975.837,00	
Укупно за главу		5.03	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА БУК КАРАЦИЋ БАЧ	13.379.163,00	0,00	2.975.837,00	16.355.000,00	2,11
Глава 5.04 УСТАНОВА ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ БАЧКА ТВРЂАВА								
Функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта					
Програм		1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
Активност 0004 Функционисање локалних спортских установа								
810	172/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.376.000,00	0,00	0,00	2.376.000,00	0,31
810	173/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	425.305,00	0,00	0,00	425.305,00	0,05
810	174/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
810	174/1	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
810	175/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.966.695,00	0,00	0,00	1.966.695,00	0,25
810	175/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,06
810	176/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.472.000,00	0,00	0,00	1.472.000,00	0,19
810	177/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
810	178/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,07
810	179/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,03
810	180/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,03
810	181/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
810	182/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,04
810	183/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
Укупно за активност 0004 Функционисање локалних спортских установа				8.300.000,00	0,00	500.000,00	8.800.000,00	1,14
Извори финансирања за функцију 810:								
		01	Приходе из буџета	8.300.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				500.000,00	
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	8.300.000,00	0,00	500.000,00	8.800.000,00	1,14



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за главу 5.04:								
01 Приходе из буџета				8.300.000,00				
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						500.000,00		
Укупно за главу	5.04		УСТАНОВА ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ БАЧКА ТВРЂАВА	8.300.000,00	0,00	500.000,00	8.800.000,00	1,14
Глава	5.05		МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
Функц. клас.	160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0002 Функционисање месних заједница								
160	184/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.791.195,00	0,00	0,00	3.791.195,00	0,49
160	185/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	659.375,00	0,00	0,00	659.375,00	0,09
160	186/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
160	187/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
160	188/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00	0,01
160	189/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.104.200,00	0,00	0,00	2.104.200,00	0,27
160	189/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
160	190/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.874.430,00	0,00	0,00	2.874.430,00	0,37
160	190/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00	0,02
160	190/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,01
160	191/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	721.600,00	0,00	0,00	721.600,00	0,09
160	191/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,04
160	192/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	758.000,00	0,00	95.000,00	853.000,00	0,11
160	192/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,01
160	193/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.430.500,00	0,00	440.000,00	2.870.500,00	0,37
160	193/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
160	194/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	477.500,00	0,00	0,00	477.500,00	0,06
160	195/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00
160	195/1	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
160	196/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	226.700,00	0,00	40.000,00	266.700,00	0,03
160	196/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,04
160	197/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
Укупно за активност	0002		Функционисање месних заједница	15.106.000,00	0,00	755.000,00	15.861.000,00	2,05
Извори финансирања за функцију 160:								
01 Приходе из буџета				15.106.000,00				
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						755.000,00		
Укупно за функц. клас.	160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	15.106.000,00	0,00	755.000,00	15.861.000,00	2,05
Функц. клас.	660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат 0602-04 Босоноги на песку 2019								
660	199/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
660	200/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за пројекат 0602-04 Босоноги на песку 2019				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Пројекат 0602-05 Светосавски турнир у шаху								
660	201/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
660	202/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00	0,01
Укупно за пројекат 0602-05 Светосавски турнир у шаху				44.000,00	0,00	0,00	44.000,00	0,01
Пројекат 0602-06 Бођанске сеоске игре 2019								
660	203/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
660	204/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00	0,02
Укупно за пројекат 0602-06 Бођанске сеоске игре 2019				219.000,00	0,00	0,00	219.000,00	0,03
Пројекат 0602-07 Златни кључ 2019								
660	205/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
660	206/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
660	207/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
Укупно за пројекат 0602-07 Златни кључ 2019				200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Пројекат 0602-12 Триатлон 2019								
660	208/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
Укупно за пројекат 0602-12 Триатлон 2019				80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина								
660	209/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.010.000,00	0,00	0,00	3.010.000,00	0,39
660	210/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00	0,05
660	210/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00
660	210/2	426000	МАТЕРИЈАЛ	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00
Укупно за активност 0002 Одржавање јавних зелених површина				3.406.000,00	0,00	0,00	3.406.000,00	0,44
Извори финансирања за функцију 660:								
01 Приходе из буџета				4.049.000,00				
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту				4.049.000,00	0,00	0,00	4.049.000,00	0,52
Извори финансирања за главу 5.05:								
01 Приходе из буџета				19.155.000,00				
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					755.000,00			
Укупно за главу 5.05 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				19.155.000,00	0,00	755.000,00	19.910.000,00	2,57
Извори финансирања за раздео 5:								
01 Приходе из буџета				501.027.684,34				



ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
	06		Донације од међународних организација			9.451.100,00		
	07		Трансфере од других нивоа власти			95.139.274,73		
	08		Добровољне трансфере од физичких и правних лица			870.000,00		
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			105.818.940,93		
	16		Родитељски динар за ваннаставне активности			900.000,00		
Укупно за раздео	5		ОПШТИНСКА УПРАВА	501.027.684,34	0,00	212.179.315,66	713.207.000,00	92,09
			Извори финансирања за БК 0:					
	01		Приходе из буџета	550.636.481,02				
	06		Донације од међународних организација			9.451.100,00		
	07		Трансфере од других нивоа власти			95.139.274,73		
	08		Добровољне трансфере од физичких и правних лица			870.000,00		
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			117.353.144,25		
	16		Родитељски динар за ваннаставне активности			900.000,00		
Укупно за БК	0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ	550.636.481,02	0,00	223.713.518,98	774.350.000,00	100,00



ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА **За период: 01.01.2019-31.12.2019**

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 040					
5	Општинска управа	4.800.000,00	1.300.000,00	0,00	3.500.000,00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		4.800.000,00	1.300.000,00	0,00	3.500.000,00
Функци. клас. 070					
5	Општинска управа	21.820.759,15	12.492.706,35	0,00	9.328.052,80
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту		21.820.759,15	12.492.706,35	0,00	9.328.052,80
Функци. клас. 090					
5	Општинска управа	1.997.000,00	1.755.000,00	0,00	242.000,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту		1.997.000,00	1.755.000,00	0,00	242.000,00
Функци. клас. 111					
1	Скупштина општине	14.793.000,00	10.293.000,00	0,00	4.500.000,00
3	Председник општине	13.400.000,00	13.400.000,00	0,00	0,00
4	Општинско веће	3.650.000,00	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		31.843.000,00	25.843.000,00	0,00	6.000.000,00
Функци. клас. 130					
5	Општинска управа	129.667.260,61	112.255.660,61	0,00	17.411.600,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		129.667.260,61	112.255.660,61	0,00	17.411.600,00
Функци. клас. 160					
5	Општинска управа	15.961.000,00	15.206.000,00	0,00	755.000,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		15.961.000,00	15.206.000,00	0,00	755.000,00
Функци. клас. 170					
5	Општинска управа	8.200.000,00	5.200.000,00	0,00	3.000.000,00
Укупно за функц. клас. 170 Трансакције јавног дуга		8.200.000,00	5.200.000,00	0,00	3.000.000,00
Функци. клас. 220					
5	Општинска управа	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		800.000,00	800.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 310					
5	Општинска управа	1.625.000,00	1.625.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 310 Услуге полиције		1.625.000,00	1.625.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 320					
5	Општинска управа	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 320 Услуге противпожарне заштите		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00



ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 330					
2	Општинско јавно правобранилаштво	29.300.000,00	23.765.796,68	0,00	5.534.203,32
Укупно за функц. клас. 330 Судови		29.300.000,00	23.765.796,68	0,00	5.534.203,32
Функци. клас. 411					
5	Општинска управа	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови		5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 421					
5	Општинска управа	74.675.000,00	70.448.992,71	0,00	4.226.007,29
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		74.675.000,00	70.448.992,71	0,00	4.226.007,29
Функци. клас. 443					
5	Општинска управа	3.900.000,00	1.100.000,00	0,00	2.800.000,00
Укупно за функц. клас. 443 Изградња		3.900.000,00	1.100.000,00	0,00	2.800.000,00
Функци. клас. 451					
5	Општинска управа	116.538.492,80	22.340.000,00	0,00	94.198.492,80
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		116.538.492,80	22.340.000,00	0,00	94.198.492,80
Функци. клас. 473					
5	Општинска управа	7.810.000,00	7.810.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		7.810.000,00	7.810.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 520					
5	Општинска управа	15.503.387,44	10.150.000,00	0,00	5.353.387,44
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		15.503.387,44	10.150.000,00	0,00	5.353.387,44
Функци. клас. 530					
5	Општинска управа	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 530 Смањење загадености		1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 560					
5	Општинска управа	2.815.000,00	2.815.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту		2.815.000,00	2.815.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 620					
5	Општинска управа	47.570.100,00	38.128.000,00	0,00	9.442.100,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		47.570.100,00	38.128.000,00	0,00	9.442.100,00
Функци. клас. 640					
5	Општинска управа	17.930.000,00	2.370.947,09	0,00	15.559.052,91



ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		17.930.000,00	2.370.947,09	0,00	15.559.052,91
Функц. клас. 660					
5	Општинска управа	28.949.000,00	18.870.699,16	0,00	10.078.300,84
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		28.949.000,00	18.870.699,16	0,00	10.078.300,84
Функц. клас. 740					
5	Општинска управа	12.547.250,00	10.515.250,00	0,00	2.032.000,00
Укупно за функц. клас. 740 Услуге јавног здравства		12.547.250,00	10.515.250,00	0,00	2.032.000,00
Функц. клас. 810					
5	Општинска управа	19.610.000,00	19.110.000,00	0,00	500.000,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		19.610.000,00	19.110.000,00	0,00	500.000,00
Функц. клас. 820					
5	Општинска управа	24.105.000,00	21.129.163,00	0,00	2.975.837,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		24.105.000,00	21.129.163,00	0,00	2.975.837,00
Функц. клас. 830					
5	Општинска управа	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 840					
5	Општинска управа	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 840 Верске и остале услуге заједнице		1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 911					
5	Општинска управа	57.456.750,00	49.384.236,00	0,00	8.072.514,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		57.456.750,00	49.384.236,00	0,00	8.072.514,00
Функц. клас. 912					
5	Општинска управа	43.056.000,00	37.851.029,42	0,00	5.204.970,58
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		43.056.000,00	37.851.029,42	0,00	5.204.970,58
Функц. клас. 920					
5	Општинска управа	4.150.000,00	4.150.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		4.150.000,00	4.150.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 950					
5	Општинска управа	17.600.000,00	8.600.000,00	0,00	9.000.000,00
Укупно за функц. клас. 950 образовање које није дефинисано нивоом		17.600.000,00	8.600.000,00	0,00	9.000.000,00
Функц. клас. 960					



ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
5	Општинска управа	20.770.000,00	12.270.000,00	0,00	8.500.000,00
Укупно за функц. клас. 960 Помоћне услуге образовању		20.770.000,00	12.270.000,00	0,00	8.500.000,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

Назив пројекта		Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
0401-01	Изградња канализационе мреже у Селенчи - 3. фаза	13.253.387,44
0401-02	Црпна станица за фекалну канализацију у Селенчи И	2.250.000,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		15.503.387,44
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		
0501-03	Увођење јавне расвете у радну зону у Бачу	8.230.000,00
Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		8.230.000,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
0602-02	Србија у ритму Европе	734.000,00
0602-04	Босоноги на песку 2019	100.000,00
0602-05	Светосавски турнир у шаху	44.000,00
0602-06	Бођанске сеоске игре 2019	219.000,00
0602-07	Златни кључ 2019	200.000,00
0602-12	Триатлон 2019	80.000,00
0602-13	Подстицање запошљавања младих у Дунавском региону јужне Бачке	10.898.400,00
0602-14	Подстицање прекограничног пословног окружења кроз развој центара и мреже пословних компетенција	18.177.600,00
0602-15	Оснаживање канцеларије за младе	200.000,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		30.653.000,00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		
0701-03	Изградња паркинга у улици ЈНА у Бачу	3.100.000,00
0701-06	Реконструкција локалног пута Л17	94.788.492,80
0701-07	Изградња саобраћајница у насељеним местима Општине Бач	15.600.000,00
0701-08	Пресвлачење бетонског пута у улици Б. јединства у Плавни	3.050.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		116.538.492,80
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		
0901-04	Помоћ у кући старим особама и особама са инвалидитетом	242.000,00
0901-06	Помоћ избеглим лицима	8.102.500,00
Укупно за програм: 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		8.344.500,00
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		
1201-01	Смотра рецитатора и фолклорних ансамбала 2019	120.000,00
1201-02	Средњовековни Бач	170.000,00
1201-03	Реконструкција народне библиотеке Вук Караџић	3.500.000,00
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		3.790.000,00
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		
1501-03	Изградња трафо станице у радној зони КО Бач	600.000,00
1501-04	Завшетак објекта хладњаче за воће и поврће у Бачу	500.000,00
1501-06	Реконструкција објекта у Бачком Новом Селу	2.800.000,00
Укупно за програм: 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		3.900.000,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
1502-01	Дани европске баштине 2019	1.200.000,00
1502-02	Бачки котлић 2019	275.000,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА		1.475.000,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ		188.434.380,24



III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 7.

Средства буџета у износу од 550.636.481,02 динара, средства из сопствених извора и износу од 0,00 динара и средства из осталих извора у износу од 223.713.518,98 динара,
утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекивана вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о планирању и изградњи	Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја	Просторни развој у складу са плановима	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	45	50	60	70	75	40.498.947,09	0,00	16.771.152,91	57.270.100,00	Урбанистички план	Оливера Мишан
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Закон о планирању и изградњи	Израда планове детаљне регулације, израда пројектно техничке документације	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Процент површине покривен плановима детаљне регулације	7	10	12	13	15	40.498.947,09	0,00	16.771.152,91	57.270.100,00	План детаљне регулације	Оливера Мишан
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102	Закон о комуналним делатностима	Поверени послови месној заједници	Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 јавних зелених површина	2500	2500	2500	2500	2500	18.227.699,16	0,00	10.078.300,84	28.306.000,00	Извештај о раду Месне заједнице	Грујо Богојевић
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним пословима	Комунални послови у насељеном месту БНС, Статут МЗ БНС	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	2500	2500	2500	2500	2500	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00	Извештај о раду Месне заједнице	Богојевић Грујо
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима, Статут МЗ	Комунални послови у насељеном месту Селенча	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	3500	3500	3500	3500	3500	546.000,00	0,00	0,00	546.000,00	Извештај о раду Месне заједнице	Катарина Врабчењак
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима	Комунални послови у насељеном месту Бођани	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	4000	4000	4000	4000	4500	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	Извештај о раду Месне заједнице	Думендић Ивица
Одржавање јавних зелених површина	0002	Одлука месне заједнице	Путем ове активности планирано је орезивање дрвећа	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	6000	6000	7000	7000	7000	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	Интерна евиденција Месне заједнице	Драган Амиџић
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима	Активност се реализује по програму ЈКП Тврђава Бач којем су поверени послови комуналне делатности	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	148650	148650	150000	150000	150000	3.221.699,16	0,00	7.078.300,84	10.300.000,00	Рачун	Зоран Бадивук
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима, Одлука о ммесним заједницама	Комунални послови у насељеном месту Плавна	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	2300	2300	2300	2300	2300	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00	Извештај о раду Месне заједнице	Бранко Недимовић



Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекивана вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним пословима, Одлука МЗ Вајска	Комунални послови у насељеном месту Вајска	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	3500	3500	3500	3500	3500	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00	Извештај о раду Месне заједнице	Горан Вујић
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима	Послови зимске службе су поверени ЈКП Тврђава Бач и спроводе се по усвојеном програму	Максимална могућа покривеност насеља зимским одржавањем	Количина соли за посипање путева - тона Укупне површине које се чисте од снега (км)	24 71,85	30 71,85	35 71,85	40 71,85	45 71,85	6.900.000,00	0,00	1.000.000,00	7.900.000,00	Рачун Извештај зимске службе	Зоран Бадирук
Зоохигијена	0004	Закон о комуналним делатностима	Унапређење заштите од заразних болести које преносе животиње хватањем паса луталица. Одношење анималног отпада	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број ухваћених и збринутих паса и мачака луталица	152	120	180	180	180	3.200.000,00	0,00	2.000.000,00	5.200.000,00	Рачун	Бранимир Аничић
Одржавање гробаља и погребне услуге	0006	Посебан програм ЈКП за субвенције	Додела субвенција за ЈКП Тврђава	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља	100	100	100	0	0	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	Извештај ЈКП Тврђава Бач	Борислав Антонић
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Закон о улагањима	Обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција	Повећање запослености на територији града/општине	Број становника града/општине који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ	1488	1488	1450	1435	1410	6.100.000,00	0,00	2.800.000,00	8.900.000,00	Месечни билтен НСЗ	Никола Бањац
Мере активне политике запошљавања	0002	Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености	Повећање броја запослених кроз спровођење активне политике запошљавања, у сарадњи са Националном службом за запошљавање	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених кроз реализацију мера активне политике запошљавања	31	30	30	30	30	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	Уговор	Наташа Будић
Изградња трафо станице у радној зони КО Бач	1501-03	Пројекат	Изградња трафо станице у радној зони	Обезбеђење услова за пословање предузећа и инвеститора у радној зони	Број производних капацитета прикључен на трафо станицу	0	3	0	0	0	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	Рачун	Јурај Јаворник
Завшетак објекта хладњаче за воће и поврће у Бачу	1501-04	Радови нису извршени у складу са пројектом	Неопходно је одржити додатне радове како би објекат добио употребну дозволу	Завршетак започете инвестиције и добијање употребне дозволе	Употреба објекта за локалне пољопривредне произвођаче	0	1	0	0	0	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	Уговор	Оливера Мишан
Реконструкција објекта у Бачком Новом Селу	1501-06	Реконструкција објекта ради привлачења инвестиција	Додела средства за реализацију пројеката	Унапређење пословног амбијента за привлачење инвестиција	Површина реконструисаног простора за производњу	0	161	0	0	0	0,00	0,00	2.800.000,00	2.800.000,00	Рачун	Јурај Јаворник
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Закон о туризму	Расписивање конкурса за Удружења грађана	Повећање прихода од туризма	Проценат повећања броја ноћења	2	2	2	3	5	7.810.000,00	0,00	0,00	7.810.000,00	Извештај комисије	Бранка Мандић
Управљање развојем туризма	0001	Конкурс за доделу бесповратних средстава	Додела средства удружењима грађана за реализацију пројеката	Проценат реализације програма развоја туризма града/општине у односу на годишњи план	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	0	100	100	100	100	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	Извештај комисије	Никола Бањац
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму	Споровођење програмоу ТО Општине Бач	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	10	10	11	15	15	4.753.971,00	0,00	0,00	4.753.971,00	Извештај о раду ТОО Бач	Бранка Мандић
					Проценат реализације програма развоја туризма града/општине у односу на годишњи план	88	88	90	95	95					Завршни рачун буџета Општине Бач	
Промоција туристичке понуде	0002	Закон о туризму	промовисање туристичких вредности Општине Бач кроз презентацију, наступ и учешће на сајмовима, манифестацијама, штампа брошура, флајера и интернет презентација	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	11	12	13	13	13	1.371.029,00	0,00	0,00	1.371.029,00	Извештај о раду ТОО Бач	Бранка Мандић
					Број дистрибуираног пропагандног материјала	1500	1500	2500	3500	4000					Извештај о раду ТОО Бач	

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекивана вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Дани европске баштине 2019	1502-01	Споразум савета Европе и Министарства културе и информисања, План и програм рада ТООБ	Током манифестације одржава се низ културних активности која окупља велики број учесника и посетилаца	Повећање броја посета на туристичким локалитетима у општини Бач	Број посетилаца	3000	5000	6000	10000	10000	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	Извештај о раду ТОО Бач	Бранка Мандић
Бачки котлић 2019	1502-02	План и програм ТООБ	Такмичење у кувању рибљег паприкаша	Унапређење гастрономске понуде Бача	Број пријављених екипа	70	80	90	100	100	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00	Извештај о раду ТОО Бач	Бранка Мандић
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Закон о пољопривредном земљишту	Ова активност се спроводи у складу са програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЈЛС	80	80	80	80	80	61.100.000,00	0,00	0,00	61.100.000,00	Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини	Јелена Ковачевић
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Закон о пољопривредном земљишту	Ова активност се спроводи у складу са програмом заштите, уређења, искоришћења пољопривредног земљишта у државној својини, који усваја Скупштина општине Бач	Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Проценат обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	33	33	35	35	35	52.100.000,00	0,00	0,00	52.100.000,00	Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини	Јелена Ковачевић
Мере подршке руралном развоју	0002	Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју	Ова активност се спроводи у складу са усвојеним програмом Мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја са подручја општине Бач за 2018. годину на који даја сагласност Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства	Унапређење руралног развоја	Број додељених субвенција	199	200	220	240	240	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	Извештај комисије	Јелена Ковачевић
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401	Закон о заштити животне средине	Овај програм се спроводи у складу са усвојеним програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине и у оквиру њега се планирају два пројекта	Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Број дивљих депонија	8	10	8	6	4	14.865.000,00	0,00	5.353.387,44	20.218.387,44	Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине	Далибор Гајић
Праћење квалитета елемената животне средине	0002	Закон о заштити животне средине	Ова активност се спроводи у складу са усвојеним програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2019. годину. Мониторинг је основ за добијање информација о квалитету воде водотокова.	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга	0	1	1	2	2	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Рачун	Оливера Мишан
Заштита природе	0003	Закон о заштити животне средине	У циљу смањења штетног дејства полена коровске биљке амброзијаспроводиће се третирање пре цветања ове биљке. Такође кроз ову активност ће се извршити дератизација а све у циљу	Унапређење заштите природних вредности	Површине уклоњене амброзије	67500	67500	67500	67500	67500	2.715.000,00	0,00	0,00	2.715.000,00	Рачун	Оливера Мишан
					Годишњи број спроведених дератизација	1	1	1	2	2					Рачун	



Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекиван а вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			спречавања заразе.													
Управљање осталим врстама отпада	0006	Закон о заштити животне средине	Ова активност се спроводи у складу са усвојеним програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2018 годину. Програм чишћења дивљих депонија реализоваће се у циљу уређења деградираних простора на територији Општине Бач	Одрживо управљање осталим врстама отпада	Број очишћених дивљих депонија	10	10	12	12	12	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	Рачун	Оливера Мишан
Изградња канализационе мреже у Селенчи - 3. фаза	0401-01	Пројектна документација	Завршене су две фазе изградње канализационе мреже у Селенчи, крајем 2018. године се започело са изградњом 3 фазе	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Број метара потисног вода фекалне канализације	1117	1000	0	0	0	7.900.000,00	0,00	5.353.387,44	13.253.387,44	Рачун	Јурај Јаворник
Црпна станица за фекалну канализацију у Селенчи И	0401-02	Пројектна документација	Износ у буџету предствља наше учешће како би се конкурисало код виших нивоа власти. Путем овог пројекта је планирано стварање техничких услова за одвођење фекалне канализације	Стварање техничких услова за третман и одвођење фекалне канализације из насеља	Капацитет изграђене црпне станице (л/с)	0	25	0	0	0	2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00	Рачун	Јурај Јаворник
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Закон о безбедности саобраћаја	Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Општине Бач	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)	5	3	6	8	12	31.688.992,71	0,00	98.424.500,09	130.113.492,80	Рачун	Јурај Јаворник
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о безбедности саобраћаја	Активност се спроводи у складу са усвојеним Програмом коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Општине Бач	Опремање и одржавање саобраћајне инфраструктуре на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова	220	400	350	400	400	9.348.992,71	0,00	4.226.007,29	13.575.000,00	Рачун	Јурај Јаворник
Изградња паркинга у улици ЈНА у Бачу	0701-03	На основу пројектно техничке документације	Изградња нових паркинг места	Повећање броја паркинг места у Општини	Број новоизграђених паркинг места	0	8	0	0	0	3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	Рачун	Јурај Јаворник
Реконструкција локалног пута Ј17	0701-06	Пројектна документација	Реконструкција локалног пута Ј17	Успостављање функционалног саобраћаја на локалу	Дужина реконструисаног пута у метрима	0	5365	0	0	0	9.590.000,00	0,00	85.198.492,80	94.788.492,80	Рачун	Зоран Бадивук
Изградња саобраћајница у насељеним местима Општине Бач	0701-07	Пројектна документација	Изградња саобраћајница	Успостављање функционалног саобраћаја на локалу	Дужина реконструисаног пута у метрима	0	16000	0	0	0	6.600.000,00	0,00	9.000.000,00	15.600.000,00	Рачун	Зоран Бадивук
Пресвлачење бетонског пута у улици Б. јединства у Плавни	0701-08	Пројектна документација	Пресвлачење бетонског пута у Плавни - улица Братства јединства	Успостављање функционалног саобраћаја на локалу	Број метара пута који је пресвучен	0	500	0	0	0	3.050.000,00	0,00	0,00	3.050.000,00	Рачун	Зоран Бадивук
8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о предшколском васпитању и образовању	Програм укључује активности које ће унапредити, побољшати квалитет васпитно образовног рада у ПУ Колибри Бач	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Проценат деце која су уписана у предшколске установе (Број деце која су уписана у предшколске установе у односу на укупан број деце у граду/општини (јаслена група, предшколска група и ППП))	340	340	330	330	330	49.384.236,00	0,00	8.072.514,00	57.456.750,00	Уписнице и картотека дома здравља	Ана Бошкић
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0001	Закон о предшколском васпитању и образовању	Обезбеђивање адекватних услова за рад ПУ Колибри	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ППП)	331	340	330	330	300	49.384.236,00	0,00	8.072.514,00	57.456.750,00	Уписнице и картотека дома здравља	Ана Бошкић
				Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Проценат стручних сарадника који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање	30	33	30	30	30					Досије запослених	

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекиван а вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					крз учење на семинарима на годишњем нивоу у односу на укупан број стручних сарадника											
9 – ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2002	Закон о основама система образовања и васпитања	Омогућавање наставе за сву децу								37.851.029,42	0,00	5.204.970,58	43.056.000,00		Александра Берић
Функционисање основних школа	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Обезбеђење основног образовања за свако дете	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу	0	13	15	16	18	5.950.000,00	0,00	0,00	5.950.000,00	Дневник образовно васпитног рада и матична књига	Катарина Врачењак
				Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности	210	210	195	180	173					Дневник ваннаставних активности	
Функционисање основних школа	0001	Закон о основама основног образовања и васпитања	Квалитетно образовање за свако дете	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	23	10.232.148,34	0,00	3.677.851,66	13.910.000,00	Дневник образовно васпитног рада и матична књига	Дајана Максимовић
Функционисање основних школа	0001	Закон о основама образовања и васпитања	Обезбеђење основног образовања свој деци. настава се одвија у Вајској и Бојанима	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности	50	50	50	50	50	11.403.305,08	0,00	1.092.694,92	12.496.000,00	Дневник образовно васпитног рада и матична књига	Александра Берић
Функционисање основних школа	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Стицање квалитетног образовања под једнаким условима	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу	0	10	9	9	9	4.915.576,00	0,00	434.424,00	5.350.000,00	Дневник образовно васпитног рада и матична књига	Драган Медић
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању и васпитању	Васпитно образовни рад са децом	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности	30	30	30	30	30	4.350.000,00	0,00	0,00	4.350.000,00	Дневник образовно васпитног рада и матична књига	Љиљана Нонковић
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2003	Закон о основама система образовања и васпитања	Школа обухвата ученика средње школског узраста и јединица је таква установа на територији Општине. настава се одвија само у једној смени, јер се налази у згради ОШ Вук Караџић а практична настава се одвија на школској економији.	Унапређење доступности средњег образовања	Проценат деце која се школују у средњим школама на основу индивидуалног образовног плана (ИОП2) у односу на укупан број деце одговарајуће старосне групе	1	1	1	1	2	4.150.000,00	0,00	0,00	4.150.000,00	Дневник рада васпитача	Драган Новаковић
Функционисање средњих школа	0001	Закон о средњем образовању	Обезбеђени услови за рад са децом у Средњој пољопривредној школи у Бачу	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	18	19	20	20	20	4.150.000,00	0,00	0,00	4.150.000,00	Евиденција уписа ученика	Драган Новаковић
				Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности	42	45	50	50	50					Књига евиденције образовно васпитног рада у Средњој школи	
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0901	Закон о социјалној заштити	Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву града/општине	Унапређење квалитета услуга социјалне заштите	Проценат лиценцираних пружаоца услуге у односу на укупан број подржаних пружаоца услуге	100	100	100	100	100	15.547.706,35	0,00	13.070.052,80	28.617.759,15	Уговор	Светлана Продановић
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити	Додела помоћи - брикета угроженом становништву	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	15	300	320	330	350	1.962.000,00	0,00	0,00	1.962.000,00	Решења за једнократну помоћ	Ненад Ковач



Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекиван а вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити	Путем ове пројектне активности се додељује једнократна помоћ сиромашном/угроженом становништву	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	0,8	1	1,04	1,08	1,12	6.380.000,00	0,00	0,00	6.380.000,00	Евиденција Центра за социјални рад	Светлана Продановић
Породични и домски смештај, прихvatилишта и друге врсте смештаја	0002	Закон о социјалној заштити	Путем ове активности се обезбеђује прихvatилиште	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника услуга смештаја прихvatилишта	5	6	7	7	7	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	Евиденција Центра за социјални рад	Светлана Продановић
					Број корисника других услуга смештаја	0	7	8	8	9					Рачун	
					Просечан број дана по кориснику услуге	90	100	100	100	100					Рачун	
Дневне услуге у заједници	0003	Уредба о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења	Путем ове активности се додељују средства удружењима/хуманитарним организацијама за спровођење пројеката	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града/општине	15	15	17	18	20	1.255.000,00	0,00	0,00	1.255.000,00	Извештај комисије	Никола Бањац
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0004	Закон о социјалној заштити	Пружање улуге личног пратиоца	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број корисника саветодавно-терапијских и соцоио-едукативних услуга у заједници	6	6	7	7	7	2.810.706,35	0,00	2.215.552,80	5.026.259,15	Рачун	Наташа Будић
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0005	Закон о Црвеном крсту	Спровођење програма Црвеног крста Бач	Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број волонтера Црвеног крста	42	43	43	44	45	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	Интерна евиденција Црвеног крста Бач	Недељко Гутеша
Подршка деци и породици са децом	0006	Закон о социјалној заштити	Помоћ мајкама новорођене деце	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Број деце која примају финансијску подршку	110	110	110	115	115	1.300.000,00	0,00	3.500.000,00	4.800.000,00	Решења за једнократну помоћ	Биљана Стојчић
Помоћ у кући старим особама и особама са инвалидитетом	0901-04	Уговор о гранту	Пројекат се реализовао у 2017-2018 години, у 2019. години остаје да се плати ревизија, и пошаље извештај донатору	Унапређење и одрживост социјалних услуга на локалном нивоу које омогућавају социјалну заштиту, инклузију и самосталан живот рањивих група у општини Бач са фокусом на старе и особе са инвалидитетом	Број корисника услуге	67	100	0	0	0	0,00	0,00	242.000,00	242.000,00	Извештај за пројекат	Никола Бањац
Помоћ избеглим лицима	0901-06	Уговор са Комесаријатом за избеглице	Додела помоћи избеглим лицима набавком грађевинског материјала, куповином кућа и економским оснаживањем	Обезбеђење подршке породицама избеглих лица кроз доделу бесповратне помоћи	Број лица која су добила помоћ	15	15	20	20	20	990.000,00	0,00	7.112.500,00	8.102.500,00	Уговор	Ивана Модич
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Закон о здравственој заштити	Мртвозорство	Унапређење здравља становништва	Очекивано трајање живота становника града/општине	75	75	75	76	77	10.515.250,00	0,00	2.032.000,00	12.547.250,00	Уписнице и картотека дома здравља	Оливера Ракоција
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственој заштити	Унапређење здравствених услуга које пружа ДЗ Бач	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број здравствених радника/лекара финансираних из буџета града/општине	1	1	1	1	1	10.368.000,00	0,00	2.032.000,00	12.400.000,00	Евиденција Дома здравља Бач	Жељко Меселдија
					Удео превентивних прегледа у односу на укупан број прегледа	14	14	14	16	17					Евиденција Дома здравља Бач	
Мртвозорство	0002	Закон о здравственој заштити	Мртвозорство	Обезбеђење средстава за непланиране сврхе	Износ средстава	0	100000	100000	100000	100000	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Одлука о буџету Општине Бач	Оливера Ракоција
Мртвозорство	0002	Закон о здравственој заштити	Обезбеђивање средстава за нормално функционисање службе мртвозорство	Обезбеђење средстава за непланиране сврхе	Износ средстава	100000	100000	100000	100000	100000	47.250,00	0,00	0,00	47.250,00	Одлука о буџету Општине Бач	Жељко Меселдија

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекивана вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201	Закон о култури	Очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници	Остваривање јавног интереса из области информисања	Број примерака локалних штампаних медија који доприносе остваривању општег интереса у области јавног информисања	8500	8500	9000	9000	9500	27.429.163,00	0,00	2.975.837,00	30.405.000,00	Извештај за пројекат	Драгана Кресић	
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури	Редовно функционисање НБ Вук Караџић Бач	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	5	5	5	6	6	13.089.163,00	0,00	2.975.837,00	16.065.000,00	Извештај о раду НБ Вук Караџић	Мирослава Паравина	
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Уредба о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса	Додељивање средстава удружењима грађана ради реализације пројеката	Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката Удружења грађана подржаних од стране града/општине	50	50	58	60	60	6.050.000,00	0,00	0,00	6.050.000,00	Уговор	Никола Бањац	
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Закон о информисању	Финансирање медијских садржаја на конкурс за јавно информисање које спроводи Општина Бач	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	4	5	6	6	7	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	Уговор	Драгана Кресић	
Смотра рецитатора и фолклорних ансамбала 2019	1201-01	План и програм рада, Календар манифестација Завода за културу Војводине	Неговање народне традиције	Анимирање деце на очувању и неговању народних традиција	Број учесника у програмима	500	500	500	500	500	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	Одлука Завода за културу Војводине	Стручни извештај селектора	Мирослава Паравина
				Број пласмана на такмичење вишег ранга	7	7	10	10	10								
Средњовековни Бач	1201-02	План и програм рада НБ Вук Караџић	Организација дечијих радионица	Анимирање деце и подизање њихове свести о потреби очувања културне баштине	Број учесника у радионицама	0	100	100	100	100	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	Извештај о раду НБ Вук Караџић	Мирослава Паравина	
Реконструкција народне библиотеке Вук Караџић	1201-03	Пројектно техничка документација	Реконструкција зграде НБ Вук Караџић у Бачу	Стварање претпоставке за несметано одвијање културних активности	Површина реконструисаног објекта	0	1400	0	0	0	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	Рачун	Мирослава Паравина	
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Закон о спорту	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта								19.110.000,00	0,00	500.000,00	19.610.000,00		Горан Чалић	
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту	Финансирање годишњих програма спортских организација путем конкурса	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране града/општине	19	19	20	20	20	10.810.000,00	0,00	0,00	10.810.000,00	Уговор	Меланија Миљић	
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о спорту, Одлука о оснивању Установе за спорт и рекреацију Бачка тврђава Бач	Редовно функционисање Установе за спорт и рекреацију Бачка тврђава	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	10	11	12	13	15	8.300.000,00	0,00	500.000,00	8.800.000,00	Извештај о раду установе за спорт и рекреацију Бачка Тврђава	Горан Чалић	
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602	Закон о локалној самоуправи	месна заједница спроводи поверене послове	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Степен остварења финансијског плана месне заједнице	90	90	90	90	90	180.515.457,29	0,00	44.200.803,32	224.716.260,61	Извештај о раду Месне заједнице	Катарина Врабчењак	
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему	Путем ове активности спроводи се услуге локалне самоуправе	Функционисање управе	Проценат буџета који се издваја за плате запослених у органима и службама Општине	5,5	4,5	6,5	6,6	6,6	106.252.260,61	0,00	25.150.000,00	131.402.260,61	Одлука о буџету Општине Бач	Валентина Ситић	
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Обезбеђивање задовољавање потреба и интереса локалног становништва - Бачко Ново Село	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Степен остварења финансијског плана месне заједнице	90	90	90	90	90	2.895.000,00	0,00	0,00	2.895.000,00	Завршни рачун буџета Општине Бач	Богојевић Грујо	
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут МЗ	Задовољавање потреба и интереса локалног становништва Селенче	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Степен остварења финансијског плана месне заједнице	90	90	95	95	98	2.704.000,00	0,00	40.000,00	2.744.000,00	Завршни рачун буџета Општине Бач	Катарина Врабчењак	



Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекивана вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Путем ове активности се остварује задовољавање потреба и интереса локалног становништва Бача	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Степен остварења финансијског плана месне заједнице	90	90	93	95	95	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	Завршни рачун буџета Општине Бач	Драган Амиџић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољавање потреба и интереса локалног становништва - Плавна	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Степен остварења финансијског плана месне заједнице	90	90	90	95	95	1.880.000,00	0,00	0,00	1.880.000,00	Завршни рачун буџета Општине Бач	Бранко Недимовић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Одлука месне заједнице	Задовољавање потреба локалног становништва - Бојани	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Степен остварења финансијског плана месне заједнице	90	90	90	90	90	1.942.000,00	0,00	95.000,00	2.037.000,00	Завршни рачун буџета Општине Бач	Думенџић Ивица
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Задовољавање потреба и интереса локалног становништва - Вајска	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Степен остварења финансијског плана месне заједнице	90	90	90	90	95	2.535.000,00	0,00	620.000,00	3.155.000,00	Завршни рачун буџета Општине Бач	Горан Вујић
Сервисирање јавног дуга	0003	Уговор о дуговоршном кредиту између Ерсте банке и Општине Бач	Путем ове активности се отплаћује дуговорни кредит (главница и камата)	Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤ 15%	1	0,94	1,29	1,2	1,2	5.200.000,00	0,00	3.000.000,00	8.200.000,00	Завршни рачун буџета Општине Бач	Анна Гутеша
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Закон о правобранилаштву	Путем ове активности се финансира накнада за правобраниоца, спорови које је Општина изгубила и вансудска поравнања	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Проценат решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	95	95	95	95	95	23.765.796,68	0,00	5.534.203,32	29.300.000,00	Извештај Општинског јавног правобраниоца	Роберт Свилар
Функционисање националних савета националних мањина	0007	Закон о националним саветима националних мањина	Додељивање средстава националним саветима националних мањина заступљених на територији општине Бач. Распоређивање се врши у складу са заступљеношћу националне мањине у укупном становништву општине Бач	Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Број реализованих пројеката националних мањина	1	2	2	2	2	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Закључак Општинског већа Општине Бач	Борислав Антонић
Текућа буџетска резерва	0009	Закон о буџетском систему	Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.	Обезбеђивање средстава за непланиране сврхе	Износ резерве	9500000	8000000	8000000	7000000	7000000	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	Одлука о буџету Општине Бач	Борислав Антонић
Стална буџетска резерва	0010	Закон о буџетском систему	Стална буџетска резерва се користи за отклањање последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар и друге непогоде које могу да угрозе живот и здравље људи	Отклањање последица ванредних околности	Износ резерве	250000	250000	250000	250000	250000	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	Одлука о буџету Општине Бач	Борислав Антонић
Управљање у ванредним ситуацијама	0014	Закон о ванредним ситуацијама	Несметано функционисање органа надлежног за ванредне ситуације	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Одржавање система заштите и спасавања	1	1	1	1	1	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	Извештај штаба за ванредне ситуације	Ненад Ковач
Србија у ритму Европе	0602-02	Уговор са Еуроипан Капитал Адвисорс	Учешће на манифестацији Србија у ритму Европе. Општина Бач има представника који се такмичи на манифестацији	Промоција културе	Број ђака-учесника	50	50	50	50	50	160.000,00	0,00	574.000,00	734.000,00	Рачун	Дајана Максимовић
Босоноги на песку 2019	0602-04	Одлука месне заједнице БНС	Окупљање деце и омладине и учешће у	Промоција спорта и традиције	Број посетилаца манифестације	250	250	300	300	300	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Интерна евиденција Месне	Богојевић Гружо

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2018.	Очекивана вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			спортским дисциплинама на песку												заједнице	
Светосавски турнир у шаху	0602-05	Одлука о месним заједницама	Промоција спорта и традиције	Промоција спорта	Број посетилаца манифестације	60	40	60	60	70	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00	Извештај о раду Месне заједнице	Думенцић Ивица
Бојанске сеоске игре 2019	0602-06	Одлука о МЗ	Промоција спорта и традиције одржавањем Бојанских сеоских игара	Промоција спорта и традиције	Број посетилаца	600	600	800	850	900	219.000,00	0,00	0,00	219.000,00	Извештај о раду Месне заједнице	Думенцић Ивица
Златни кључ 2019	0602-07	Уговор о међусобним правима и обавезама оснивача и суорганизатора фестивала Златни кључ	Фестивал словачке популарне музике Златни кључ ће се 2019 године организовати по 39 пут. Манифестација није локалног карактера, већ је то манифестација свих припадника словачке националности који живе у нашој земљи.	Подстицање аутора на стварање нових композиција, текстова и интерпретатора и ширење популарности словачке музике	Нове композиције изведене први пут на фестивалу	12	12	12	12	12	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Интерна евиденција Месне заједнице	Катарина Врабчењак
Триатлон 2019	0602-12	Одлука Месне заједнице БНС	Окупљање деце и омладине и учешће у спортским дисциплинама на песку	Промоција спорта и традиције	Број посетилаца	200	200	300	300	300	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	Интерна евиденција Месне заједнице	Грујо Богојевић
Подстицање запошљавања младих у Дунавском региону јужне Бачке	0602-13	Уговор - ЕУ пројекат	Путем овог пројекта планирано је подстицање запошљавања младих у дунавском региону јужне Бачке - Општини Бач и Бачки Петровац као и едукација младих	Запошљавање младих у Општини Бач и Бачки Петровац	Број запослених	0	2	2	0	0	1.910.800,00	0,00	8.987.600,00	10.898.400,00	Уговор	Јелена Ковачевић
					Број одржаних едукација за младе	0	10	10	0	0					Извештај са едукације - листа присуства	
Подстицање прекограничног пословног окружења кроз развој центара и мреже пословних компетенција	0602-14	Уговор - ЕУ пројекат - Прекогранична сарадња Србија - Хрватска	Путем овог пројекта планирана је реконструкција објекта - Херкулес, опремање истог, као и одржавање едукација	Унапређење пословног окружења реконструкцијом објекта - Херкулес	Реконструисан објекат	0	1	1	0	0	18.177.600,00	0,00	0,00	18.177.600,00	Рачун	Никола Баџац
					Број едукација у реконструисаном објекту	0	5	5	0	0					Извештај са едукације - листа присуства	
Оснаживање канцеларије за младе	0602-15	Уговор - средстав од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне мањине	Организација обука за младе	Подстицај запошљавања младих	Број едукација за младе	0	2	0	0	0	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	Извештај са едукације - листа присуства	Милан Иванић
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101	Статут Општине Бач	Обављање основних функција Општинског већа Општине Бач	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе							25.843.000,00	0,00	6.000.000,00	31.843.000,00		Борислав Антонић
Функционисање скупштине	0001	Закон о локалном самоуправи, Статут општине Бач	Функционисање скупштине општине Бач	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	6	7	8	8	8	10.293.000,00	0,00	4.500.000,00	14.793.000,00	Записник са седнице	Зоран Новаковић
Функционисање извршних органа	0002	Статут општине Бач	Функционисање председника Општине Бач	Сагледавање потреба/проблема грађана Општине Бач	Број примљених грађана	400	400	420	450	500	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	Интерна евиденција шефа кабинета председника Општине	Борислав Антонић
Функционисање извршних органа	0002	Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему, Статут општине Бач	Функционисање општинског већа Општине Бач	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	39	39	45	45	45	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	Записник са седнице	Борислав Антонић
17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501	Закон о енергетици	У оквиру овог пројекта локална самоуправа спроводи пројекте	Смањење расхода за енергију	Укупни расходи за набавку енергије у јавним зградама (РС/Д)		8000000	7800000	7600000	7400000	0,00	0,00	8.230.000,00	8.230.000,00	Рачун	Ненад Ковач
Увођење јавне расвете у радну зону у Бачу	0501-03	Закључан уговор у 2018. години	Увођење јавне расвете у индустријској зони у Бачу	Побољшање пословног амбијента индустријске зоне у Бачу	Површина која је осветљена у ха	12	12	0	0	0	0,00	0,00	8.230.000,00	8.230.000,00	Рачун	Ненад Ковач



Члан 8.

Укупна примања буџета и приходи из осталих извора планирају се у следећим износима:



ПЛАН ПРИХОДА

2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	117.353.144,25	117.353.144,25	15,17
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0,00	0,00	117.353.144,25	117.353.144,25	15,17
711111	Порез на зараде	100.000.000,00	0,00	0,00	100.000.000,00	12,93
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,52
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	8.900.000,00	0,00	0,00	8.900.000,00	1,15
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
711147	Порез на земљиште	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,58
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
711191	Порез на остале приходе	57.881.481,02	0,00	0,00	57.881.481,02	7,48
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	181.781.481,02	0,00	0,00	181.781.481,02	23,51
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	36.000.000,00	0,00	0,00	36.000.000,00	4,66
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	31.000.000,00	0,00	0,00	31.000.000,00	4,01
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,39
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	35.000.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	4,53
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	107.800.000,00	0,00	0,00	107.800.000,00	13,94
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,97
714552	Боравишна такса	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	9.650.000,00	0,00	0,00	9.650.000,00	1,25
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,84
716112	Комунална такса за истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	6.560.000,00	0,00	0,00	6.560.000,00	0,85
732341	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	0,00	0,00	7.991.100,00	7.991.100,00	1,03
732441	Капиталне помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	0,00	0,00	1.460.000,00	1.460.000,00	0,19
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0,00	0,00	9.451.100,00	9.451.100,00	1,22
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	0,00	7.889.993,65	7.889.993,65	1,02
733158	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	0,00	117.265.000,00	117.265.000,00	15,16
733252	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	0,00	87.249.281,08	87.249.281,08	11,28
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	0,00	0,00	212.404.274,73	212.404.274,73	27,47
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,58



ПЛАН ПРИХОДА

2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	61.100.000,00	0,00	0,00	61.100.000,00	7,90
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,49
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	74.200.000,00	0,00	0,00	74.200.000,00	9,59
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,78
742251	Општинске административне таксе	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,52
742370	Приходи индиректних корисника буџетских средстава који се остварују додатним активностима	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	16.150.000,00	0,00	0,00	16.150.000,00	2,09
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3.250.000,00	0,00	0,00	3.250.000,00	0,42
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3.530.000,00	0,00	0,00	3.530.000,00	0,46
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00	0,11
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00	0,11
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	29.000.000,00	0,00	0,00	29.000.000,00	3,62
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	29.000.000,00	0,00	0,00	29.000.000,00	3,62
772125	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године за финансиране пројекте из ЕУ	0,00	0,00	5.600.000,00	5.600.000,00	0,72
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	0,00	0,00	5.600.000,00	5.600.000,00	0,72
Укупно		429.541.481,02	0,00	344.808.518,98	774.350.000,00	100,00

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА
2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	83.503.125,28	0,00	566.000,00	84.069.125,28	10,87
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	14.987.688,61	0,00	97.100,00	15.084.788,61	1,95
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	887.000,00	0,00	0,00	887.000,00	0,11
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.425.000,00	0,00	0,00	1.425.000,00	0,18
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.595.000,00	0,00	0,00	2.595.000,00	0,34
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.217.000,00	0,00	0,00	1.217.000,00	0,16
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	104.614.813,89	0,00	663.100,00	105.277.913,89	13,61
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	21.543.064,09	0,00	14.411.744,91	35.954.809,00	4,65
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	13.400.000,00	0,00	8.650.000,00	22.050.000,00	2,85
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	49.098.741,00	0,00	18.337.000,00	67.435.741,00	8,72
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	69.777.998,22	0,00	15.460.360,93	85.238.359,15	11,02
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.153.000,00	0,00	1.807.000,00	11.960.000,00	1,55
426000	МАТЕРИЈАЛ	15.989.280,72	0,00	4.510.501,00	20.499.781,72	2,65
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	179.962.084,03	0,00	63.176.606,84	243.138.690,87	31,44
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,39
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,42
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,81
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	43.559.029,42	0,00	5.204.970,58	48.764.000,00	6,24
463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	5.172.000,00	0,00	0,00	5.172.000,00	0,60
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	9.561.250,00	0,00	2.032.000,00	11.593.250,00	1,50
464200	Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	2.854.000,00	0,00	0,00	2.854.000,00	0,37
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	8.630.772,00	0,00	65.000,00	8.695.772,00	1,12
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	69.777.051,42	0,00	7.301.970,58	77.079.022,00	9,84
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	12.852.000,00	0,00	19.612.500,00	32.464.500,00	4,20
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	12.852.000,00	0,00	19.612.500,00	32.464.500,00	4,20
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	21.250.000,00	0,00	0,00	21.250.000,00	2,75
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	353.000,00	0,00	0,00	353.000,00	0,05
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	22.115.796,68	0,00	5.534.203,32	27.650.000,00	3,58
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,16
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	44.918.796,68	0,00	5.534.203,32	50.453.000,00	6,52
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	8.250.000,00	0,00	0,00	8.250.000,00	1,07
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	8.250.000,00	0,00	0,00	8.250.000,00	1,07
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	99.940.000,00	0,00	118.841.138,24	218.781.138,24	28,29
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	9.801.735,00	0,00	2.384.000,00	12.185.735,00	1,58
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	300.000,00	0,00	2.000.000,00	2.300.000,00	0,30
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	220.000,00	0,00	1.200.000,00	1.420.000,00	0,18
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	110.261.735,00	0,00	124.425.138,24	234.686.873,24	30,35
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
520000	ЗАЛИХЕ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	4.700.000,00	0,00	3.000.000,00	7.700.000,00	1,00



0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

2019

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	4.700.000,00	0,00	3.000.000,00	7.700.000,00	1,00
Укупно		550.636.481,02	0,00	223.713.518,98	774.350.000,00	100,00



УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Валута: ДИН

	План	Структура у %	Ребаланс	Структура у %	Индекс (2:4)	План за наредну годину	Индекс (7:2)
1	2	3	4	5	6	7	8
411000 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	84.019.125,00	11,64	84.069.125,28	10,86	99,94	0,00	0,00
412000 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	15.109.129,00	2,09	15.084.788,61	1,95	100,16	0,00	0,00
413000 НАКНАДЕ У НАТУРИ	987.000,00	0,14	887.000,00	0,11	111,27	0,00	0,00
414000 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.425.000,00	0,20	1.425.000,00	0,18	100,00	0,00	0,00
415000 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.535.000,00	0,35	2.595.000,00	0,34	97,69	0,00	0,00
416000 НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.170.000,00	0,16	1.217.000,00	0,16	96,14	0,00	0,00
421000 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	42.831.303,00	5,93	35.954.809,00	4,64	119,13	0,00	0,00
422000 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	21.432.000,00	2,97	22.050.000,00	2,85	97,20	0,00	0,00
423000 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	52.726.459,00	7,30	67.435.741,00	8,71	78,19	0,00	0,00
424000 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	85.098.500,00	11,79	85.238.359,15	11,01	99,84	0,00	0,00
425000 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	8.883.000,00	1,23	11.960.000,00	1,54	74,27	0,00	0,00
426000 МАТЕРИЈАЛ	18.364.201,00	2,54	20.499.781,72	2,65	89,58	0,00	0,00
441000 ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	500.000,00	0,07	500.000,00	0,06	100,00	0,00	0,00
451000 СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,42	3.000.000,00	0,39	100,00	0,00	0,00
454000 СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	11.000.000,00	1,52	11.000.000,00	1,42	100,00	0,00	0,00
463000 ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	57.001.000,78	7,89	48.764.000,00	6,30	116,89	0,00	0,00
463200 Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.345.000,00	0,60	5.172.000,00	0,67	84,01	0,00	0,00
464000 ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	13.678.000,00	1,89	11.593.250,00	1,50	117,98	0,00	0,00
464200 Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	2.854.000,00	0,40	2.854.000,00	0,37	100,00	0,00	0,00
465000 ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	8.471.300,00	1,17	8.695.772,00	1,12	97,42	0,00	0,00
472000 НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	30.002.500,00	4,16	32.464.500,00	4,19	92,42	0,00	0,00
481000 ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	20.731.000,00	2,87	21.250.000,00	2,74	97,56	0,00	0,00
482000 ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	358.000,00	0,05	353.000,00	0,05	101,42	0,00	0,00
483000 НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.550.000,00	0,35	27.650.000,00	3,57	9,22	0,00	0,00
485000 НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000.000,00	0,14	1.200.000,00	0,15	83,33	0,00	0,00
499000 СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	8.218.500,00	1,14	8.250.000,00	1,07	99,62	0,00	0,00
511000 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	203.451.138,24	28,18	218.781.138,24	28,25	92,99	0,00	0,00
512000 МАШИНЕ И ОПРЕМА	8.037.835,00	1,11	12.185.735,00	1,57	65,96	0,00	0,00
513000 ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	2.300.000,00	0,32	2.300.000,00	0,30	100,00	0,00	0,00
515000 НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.420.000,00	0,20	1.420.000,00	0,18	100,00	0,00	0,00
523000 ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	800.000,00	0,11	800.000,00	0,10	100,00	0,00	0,00
611000 ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	7.700.000,00	1,07	7.700.000,00	0,99	100,00	0,00	0,00
Укупно	721.998.991,02	100,00	774.350.000,00	100,00	93,24	0,00	0,00



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 1			Скупштина општине					
1/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.815.000,00	0,00	0,00	2.815.000,00	0,42
2/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
2/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	338.000,00	0,00	0,00	338.000,00	0,05
2/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
4/0	423000	423500	Стручне услуге	4.400.000,00	0,00	4.500.000,00	8.900.000,00	1,34
4/0	423000	423400	Услуге информисања	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,17
4/0	423000	423700	Репрезентација	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	0,09
5/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,05
6/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
Укупно за раздео 1			Скупштина општине	10.293.000,00	0,00	4.500.000,00	14.793.000,00	2,23
Раздео 2			Општинско јавно правобранилаштво					
7/0	423000	423500	Стручне услуге	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
8/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	22.115.796,68	0,00	0,00	22.115.796,68	3,33
8/1	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	5.534.203,32	5.534.203,32	0,83
9/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за раздео 2			Општинско јавно правобранилаштво	23.765.796,68	0,00	5.534.203,32	29.300.000,00	4,42
Раздео 3			Председник општине					
10/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.560.000,00	0,00	0,00	6.560.000,00	0,99
11/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	338.000,00	0,00	0,00	338.000,00	0,05
11/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00	0,12
12/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
13/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
14/0	423000	423500	Стручне услуге	777.000,00	0,00	0,00	777.000,00	0,12
14/0	423000	423700	Репрезентација	1.380.000,00	0,00	0,00	1.380.000,00	0,21
14/0	423000	423900	Остале опште услуге	685.000,00	0,00	0,00	685.000,00	0,10
14/0	423000	423400	Услуге информисања	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00	0,13
15/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
16/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,16
Укупно за раздео 3			Председник општине	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	2,02
Раздео 4			Општинско веће					
17/0	423000	423500	Стручне услуге	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,55
Укупно за раздео 4			Општинско веће	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,55
Раздео 5			Општинска управа					
18/0	472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.300.000,00	0,00	3.500.000,00	4.800.000,00	0,72
19/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20/0	463000	412300	Допринос за незапосленост	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00
20/0	463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
20/0	463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	706.000,00	0,00	0,00	706.000,00	0,11
20/0	463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	86.000,00	0,00	0,00	86.000,00	0,01
20/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
20/0	463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	36.500,00	0,00	0,00	36.500,00	0,01
20/0	463000	472900	Остале накнаде из буџета	4.726.000,00	0,00	0,00	4.726.000,00	0,71
21/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	1.962.000,00	0,00	0,00	1.962.000,00	0,30
22/0	463000	472900	Остале накнаде из буџета	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
23/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	0,00	0,00	2.215.552,80	2.215.552,80	0,33
23/1	424000	424900	Остале специјализоване услуге	2.810.706,35	0,00	0,00	2.810.706,35	0,42
24/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	990.000,00	0,00	7.112.500,00	8.102.500,00	1,22
25/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.255.000,00	0,00	0,00	1.255.000,00	0,19
26/0	481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
27/0	423000	423500	Стручне услуге	0,00	0,00	242.000,00	242.000,00	0,04
28/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	28.968.876,28	0,00	0,00	28.968.876,28	4,37
29/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.763.803,00	0,00	0,00	3.763.803,00	0,57
29/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.675.000,61	0,00	0,00	1.675.000,61	0,25
30/0	413000	413100	Накнаде у натури	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00	0,11
31/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
31/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
31/0	414000	414200	Расходи за образовање деце запослених	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00	0,09
32/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,20
33/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
34/0	421000	421300	Комуналне услуге	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
34/0	421000	421900	Остали трошкови	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
34/0	421000	421200	Енергетске услуге	8.150.000,00	0,00	0,00	8.150.000,00	1,23
34/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
34/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	960.000,00	0,00	0,00	960.000,00	0,14
34/0	421000	421400	Услуге комуникација	1.455.000,00	0,00	0,00	1.455.000,00	0,22
34/0	421000	421500	Трошкови осигурања	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
34/1	421000	421200	Енергетске услуге	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,30
35/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,03
35/1	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
36/0	423000	423100	Административне услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
36/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,05
36/0	423000	423900	Остале опште услуге	6.300.000,00	0,00	3.000.000,00	9.300.000,00	1,40
36/0	423000	423400	Услуге информисања	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,12
36/0	423000	423500	Стручне услуге	1.610.000,00	0,00	0,00	1.610.000,00	0,24
36/0	423000	423200	Компјутерске услуге	2.180.000,00	0,00	0,00	2.180.000,00	0,33
36/0	423000	423700	Репрезентација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
37/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,35
38/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	885.000,00	0,00	0,00	885.000,00	0,13
38/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.910.000,00	0,00	900.000,00	3.810.000,00	0,57
39/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	628.080,72	0,00	0,00	628.080,72	0,09
39/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
39/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	1.980.000,00	0,00	0,00	1.980.000,00	0,30
39/0	426000	426100	Административни материјал	1.420.000,00	0,00	0,00	1.420.000,00	0,21



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
39/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
40/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,41
41/0	482000	482200	Обавезне таксе	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
41/0	482000	482100	Остали порези	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	0,03
41/0	482000	482300	Новчане казне, пенали и камате	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
42/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	3.900.000,00	0,00	0,00	3.900.000,00	0,59
43/0	512000	512100	Опрема за саобраћај	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
43/0	512000	512200	Административна опрема	3.515.000,00	0,00	550.000,00	4.065.000,00	0,61
44/0	515000	515100	Нематеријална имовина	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,18
45/0	499000	499100	Средства резерве	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,21
46/0	499000	499100	Средства резерве	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
47/0	422000	422400	Трошкови путовања ученика	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
48/0	423000	423900	Остале опште услуге	0,00	0,00	574.000,00	574.000,00	0,09
48/0	423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
49/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
49/1	423000	423100	Административне услуге	0,00	0,00	144.000,00	144.000,00	0,02
49/1	423000	423400	Услуге информисања	0,00	0,00	1.026.800,00	1.026.800,00	0,15
49/1	423000	423900	Остале опште услуге	490.800,00	0,00	0,00	490.800,00	0,07
49/1	423000	423500	Стручне услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
49/2	423000	423900	Остале опште услуге	0,00	0,00	2.591.200,00	2.591.200,00	0,39
49/2	423000	423500	Стручне услуге	0,00	0,00	3.516.000,00	3.516.000,00	0,53
49/3	426000	426400	Материјали за саобраћај	0,00	0,00	211.200,00	211.200,00	0,03
49/3	426000	426900	Материјали за посебне намене	0,00	0,00	38.400,00	38.400,00	0,01
49/4	512000	512200	Административна опрема	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
49/5	512000	512200	Административна опрема	0,00	0,00	1.460.000,00	1.460.000,00	0,22
49/6	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,05
49/6	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
49/7	423000	423900	Остале опште услуге	2.568.000,00	0,00	0,00	2.568.000,00	0,39
49/7	423000	423400	Услуге информисања	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
49/7	423000	423100	Административне услуге	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,05
49/8	426000	426100	Административни материјал	518.400,00	0,00	0,00	518.400,00	0,08
49/9	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	11.640.000,00	0,00	0,00	11.640.000,00	1,76
49/9	511000	511400	Пројектно планирање	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,05
50/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
51/0	441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
52/0	611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	4.700.000,00	0,00	3.000.000,00	7.700.000,00	1,16
53/0	423000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
53/1	424000	424900	Остале специјализоване услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
54/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
55/0	426000	426100	Административни материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
56/0	423000	423900	Остале опште услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
56/1	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
56/2	423000	423500	Стручне услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
57/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,06
57/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
58/0	512000	512200	Административна опрема	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,16
59/0	423000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
60/0	512000	512800	Опрема за јавну безбедност	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
61/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
62/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
63/0	464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
64/0	423000	423900	Остале опште услуге	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,03
64/0	423000	423200	Компјутерске услуге	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
65/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
65/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00	2,19
65/0	424000	424100	Пољопривредне услуге	14.300.000,00	0,00	0,00	14.300.000,00	2,16
66/0	426000	426100	Административни материјал	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,01
66/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
67/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,05
68/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	19.000.000,00	0,00	0,00	19.000.000,00	2,86
68/1	511000	511400	Пројектно планирање	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
68/2	512000	512100	Опрема за саобраћај	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
69/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,15
69/0	454000	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,21
70/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	5.580.992,71	0,00	0,00	5.580.992,71	0,84
70/1	424000	424900	Остале специјализоване услуге	0,00	0,00	1.494.007,29	1.494.007,29	0,23
71/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.268.000,00	0,00	732.000,00	4.000.000,00	0,60
72/0	511000	511400	Пројектно планирање	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
73/0	513000	513100	Остале некретнине и опрема	300.000,00	0,00	2.000.000,00	2.300.000,00	0,35
74/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
75/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
75/0	511000	511400	Пројектно планирање	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
76/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,05
76/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,38
77/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,43
77/1	511000	511400	Пројектно планирање	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
78/0	511000	511400	Пројектно планирање	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,09
78/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,36
78/1	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	85.198.492,80	85.198.492,80	12,85
79/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,90
79/1	511000	511200	Изградња зграда и објеката	0,00	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	1,36
79/2	511000	511400	Пројектно планирање	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
80/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,42
80/1	511000	511400	Пројектно планирање	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
81/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
82/0	511000	511400	Пројектно планирање	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
82/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	7.500.000,00	0,00	5.353.387,44	12.853.387,44	1,94
83/0	511000	511400	Пројектно планирање	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
83/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
84/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,20
85/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
86/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
87/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА **2019**

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
88/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00	0,34
89/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	465.000,00	0,00	0,00	465.000,00	0,07
90/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	10.578.000,00	0,00	1.372.500,00	11.950.500,00	1,80
90/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
91/0	511000	511400	Пројектно планирање	26.750.000,00	0,00	8.069.600,00	34.819.600,00	5,25
92/0	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	280.000,00	280.000,00	0,04
92/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	7.950.000,00	7.950.000,00	1,20
93/0	421000	421200	Енергетске услуге	1.570.947,09	0,00	5.000.000,00	6.570.947,09	0,99
93/1	421000	421200	Енергетске услуге	0,00	0,00	2.329.052,91	2.329.052,91	0,35
94/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
95/0	424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	3.221.699,16	0,00	7.078.300,84	10.300.000,00	1,55
96/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	4.500.000,00	0,00	1.000.000,00	5.500.000,00	0,83
97/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,14
98/0	451000	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
99/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	3.200.000,00	0,00	2.000.000,00	5.200.000,00	0,78
100/0	451000	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
100/1	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
101/0	464000	423200	Компјутерске услуге	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
101/0	464000	424300	Медицинске услуге	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
101/0	464000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
101/0	464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
101/0	464000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	4.064.000,00	0,00	0,00	4.064.000,00	0,61
101/1	464000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	0,00	0,00	2.032.000,00	2.032.000,00	0,31
102/0	464200	512100	Опрема за саобраћај	2.054.000,00	0,00	0,00	2.054.000,00	0,31
102/0	464200	511400	Пројектно планирање	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
103/0	464000	423500	Стручне услуге	47.250,00	0,00	0,00	47.250,00	0,01
104/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	10.810.000,00	0,00	0,00	10.810.000,00	1,63
105/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	4.250.000,00	0,00	0,00	4.250.000,00	0,64
106/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,45
106/0	511000	511400	Пројектно планирање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
107/0	423000	423400	Услуге информисања	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,68
108/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,27
109/0	463000	482200	Обавезне таксе	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
109/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,08
109/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,05
109/0	463000	423700	Репрезентација	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,02
109/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	942.000,00	0,00	0,00	442.000,00	0,07
109/0	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
109/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.606.000,00	0,00	0,00	1.606.000,00	0,24
109/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	1.245.000,00	0,00	0,00	1.245.000,00	0,19
109/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	368.000,00	0,00	0,00	368.000,00	0,06
109/0	463000	421300	Комуналне услуге	1.160.000,00	0,00	0,00	1.160.000,00	0,17
109/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
109/0	463000	423400	Услуге информисања	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00	0,01
109/0	463000	423200	Компјутерске услуге	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,02
109/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	861.000,00	0,00	0,00	861.000,00	0,13
109/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	435.000,00	0,00	0,00	435.000,00	0,07



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
109/0	463000	422400	Трошкови путовања ученика	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00	0,09
109/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
109/0	463000	421500	Трошкови осигурања	1.540.500,00	0,00	0,00	1.540.500,00	0,23
109/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
109/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,10
109/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	6.160.000,00	0,00	0,00	6.160.000,00	0,93
109/0	463000	423900	Остале опште услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
109/0	463000	421400	Услуге комуникација	381.500,00	0,00	0,00	381.500,00	0,06
109/0	463000	424300	Медицинске услуге	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00	0,01
109/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.561.000,00	0,00	0,00	2.561.000,00	0,39
109/0	463000	421200	Енергетске услуге	11.141.029,42	0,00	0,00	11.141.029,42	1,68
109/0	463000	426100	Административни материјал	501.000,00	0,00	0,00	501.000,00	0,08
109/1	463000	414300	Отпремнине и помоћи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
109/1	463000	421200	Енергетске услуге	0,00	0,00	5.204.970,58	5.204.970,58	0,78
109/1	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
109/2	463000	414300	Отпремнине и помоћи	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,01
110/0	463200	512800	Опрема за јавну безбедност	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
110/0	463200	512200	Административна опрема	637.000,00	0,00	0,00	637.000,00	0,10
110/0	463200	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
110/0	463200	511400	Пројектно планирање	1.365.000,00	0,00	0,00	865.000,00	0,13
110/0	463200	513100	Остале некретнине и опрема	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
110/0	463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
110/1	463200	512200	Административна опрема	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
110/1	463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
110/2	463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
110/3	463200	515100	Нематеријална имовина	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
111/0	463000	421500	Трошкови осигурања	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
111/0	463000	426100	Административни материјал	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00	0,01
111/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	356.000,00	0,00	0,00	356.000,00	0,05
111/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
111/0	463000	423200	Компјутерске услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
111/0	463000	421300	Комуналне услуге	54.500,00	0,00	0,00	54.500,00	0,01
111/0	463000	424300	Медицинске услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
111/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
111/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
111/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
111/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
111/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.833.500,00	0,00	0,00	1.833.500,00	0,28
111/0	463000	482100	Остали порези	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
111/0	463000	422400	Трошкови путовања ученика	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
111/0	463000	426200	Материјали за пољопривреду	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
111/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
111/0	463000	421400	Услуге комуникација	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00	0,01



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
111/0	463000	421200	Енергетске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
112/0	463200	512200	Административна опрема	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
112/0	463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
113/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	8.600.000,00	0,00	9.000.000,00	17.600.000,00	2,65
114/0	422000	422400	Трошкови путовања ученика	12.270.000,00	0,00	8.500.000,00	20.770.000,00	3,13
49/10	512000	512200	Административна опрема	1.591.200,00	0,00	0,00	1.591.200,00	0,24
49/11	423000	423400	Услуге информисања	0,00	0,00	98.000,00	98.000,00	0,01
49/12	426000	426100	Административни материјал	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00
49/13	512000	512200	Административна опрема	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,01
Укупно за раздео		5	Општинска управа	403.209.285,34	0,00	199.875.964,66	603.085.250,00	90,78
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ	452.818.082,02	0,00	211.410.167,98	664.228.250,00	100,00



ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

За период: 01.01.2019-31.12.2019

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ								
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	38.343.876,28	38.343.876,28	0,00	0,00	38.343.876,28	5,78
Укупно за konto 411000			38.343.876,28	38.343.876,28	0,00	0,00	38.343.876,28	5,78
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4.891.803,00	4.891.803,00	0,00	0,00	4.891.803,00	0,74
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.163.000,61	2.163.000,61	0,00	0,00	2.163.000,61	0,33
412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за konto 412000			7.054.803,61	7.054.803,61	0,00	0,00	7.054.803,61	1,06
413000	413100	Накнаде у натури	760.000,00	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00	0,11
Укупно за konto 413000			760.000,00	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00	0,11
414000	414200	Расходи за образовање деце запослених	565.000,00	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00	0,09
414000	414300	Отпремнине и помоћи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
Укупно за konto 414000			1.115.000,00	1.115.000,00	0,00	0,00	1.115.000,00	0,17
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.580.000,00	1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00	0,24
Укупно за konto 415000			1.580.000,00	1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00	0,24
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
Укупно за konto 416000			300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	960.000,00	960.000,00	0,00	0,00	960.000,00	0,14
421000	421200	Енергетске услуге	19.050.000,00	9.720.947,09	0,00	9.329.052,91	19.050.000,00	2,87
421000	421300	Комуналне услуге	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
421000	421400	Услуге комуникација	1.455.000,00	1.455.000,00	0,00	0,00	1.455.000,00	0,22
421000	421500	Трошкови осигурања	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
421000	421600	Закуп имовине и опреме	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
421000	421900	Остали трошкови	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за konto 421000			22.570.000,00	13.240.947,09	0,00	9.329.052,91	22.570.000,00	3,40
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	590.000,00	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,09
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
422000	422400	Трошкови путовања ученика	20.870.000,00	12.370.000,00	0,00	8.500.000,00	20.870.000,00	3,15
Укупно за konto 422000			21.700.000,00	13.200.000,00	0,00	8.500.000,00	21.700.000,00	3,27
423000	423100	Административне услуге	524.000,00	380.000,00	0,00	144.000,00	524.000,00	0,08
423000	423200	Компјутерске услуге	2.245.000,00	2.245.000,00	0,00	0,00	2.245.000,00	0,34
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	405.000,00	405.000,00	0,00	0,00	405.000,00	0,06
423000	423400	Услуге информисања	9.024.800,00	7.900.000,00	0,00	1.124.800,00	9.024.800,00	1,36
423000	423500	Стручне услуге	20.495.000,00	10.737.000,00	0,00	9.758.000,00	20.495.000,00	3,09
423000	423700	Репрезентација	2.110.000,00	2.110.000,00	0,00	0,00	2.110.000,00	0,32
423000	423900	Остале опште услуге	18.809.000,00	12.643.800,00	0,00	6.165.200,00	18.809.000,00	2,84
Укупно за konto 423000			53.612.800,00	36.420.800,00	0,00	17.192.000,00	53.612.800,00	8,08
424000	424100	Пољопривредне услуге	14.300.000,00	14.300.000,00	0,00	0,00	14.300.000,00	2,16
424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	10.300.000,00	3.221.699,16	0,00	7.078.300,84	10.300.000,00	1,55
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	4.650.000,00	4.650.000,00	0,00	0,00	4.650.000,00	0,70
424000	424900	Остале специјализоване услуге	52.551.759,15	44.469.699,06	0,00	8.082.060,09	52.551.759,15	7,92
Укупно за konto 424000			81.801.759,15	66.641.398,22	0,00	15.160.360,93	81.801.759,15	12,33



ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

За период: 01.01.2019-31.12.2019

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	8.610.000,00	6.978.000,00	0,00	1.632.000,00	8.610.000,00	1,30
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	935.000,00	935.000,00	0,00	0,00	935.000,00	0,14
Укупно за konto 425000			9.545.000,00	7.913.000,00	0,00	1.632.000,00	9.545.000,00	1,44
426000	426100	Административни материјал	2.255.400,00	2.233.400,00	0,00	22.000,00	2.255.400,00	0,34
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
426000	426400	Материјали за саобраћај	2.571.200,00	2.360.000,00	0,00	211.200,00	2.571.200,00	0,39
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	638.080,72	638.080,72	0,00	0,00	638.080,72	0,10
426000	426900	Материјали за посебне намене	3.798.400,00	3.760.000,00	0,00	38.400,00	3.798.400,00	0,57
Укупно за konto 426000			10.063.080,72	9.791.480,72	0,00	271.600,00	10.063.080,72	1,52
441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
Укупно за konto 441000			500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
451000	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,45
Укупно за konto 451000			3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,45
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,45
454000	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,21
Укупно за konto 454000			11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,66
463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	706.000,00	706.000,00	0,00	0,00	706.000,00	0,11
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	86.000,00	86.000,00	0,00	0,00	86.000,00	0,01
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	36.500,00	36.500,00	0,00	0,00	36.500,00	0,01
463000	412300	Допринос за незапосленост	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00
463000	414300	Отпремнине и помоћи	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00	0,10
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	7.993.500,00	7.993.500,00	0,00	0,00	7.993.500,00	1,21
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.856.000,00	1.856.000,00	0,00	0,00	1.856.000,00	0,28
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	448.000,00	448.000,00	0,00	0,00	448.000,00	0,07
463000	421200	Енергетске услуге	16.446.000,00	11.241.029,42	0,00	5.204.970,58	16.446.000,00	2,48
463000	421300	Комуналне услуге	1.214.500,00	1.214.500,00	0,00	0,00	1.214.500,00	0,18
463000	421400	Услуге комуникација	445.500,00	445.500,00	0,00	0,00	445.500,00	0,07
463000	421500	Трошкови осигурања	1.630.500,00	1.630.500,00	0,00	0,00	1.630.500,00	0,25
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	422400	Трошкови путовања ученика	665.000,00	665.000,00	0,00	0,00	665.000,00	0,10
463000	423200	Компјутерске услуге	145.000,00	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	0,02
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	790.000,00	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00	0,12
463000	423400	Услуге информисања	58.000,00	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00	0,01
463000	423700	Репрезентација	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,02
463000	423900	Остале опште услуге	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	424300	Медицинске услуге	174.000,00	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00	0,03
463000	424900	Остале специјализоване услуге	942.000,00	942.000,00	0,00	0,00	942.000,00	0,07
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.561.000,00	2.561.000,00	0,00	0,00	2.561.000,00	0,39
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	535.000,00	535.000,00	0,00	0,00	535.000,00	0,08
463000	426100	Административни материјал	598.000,00	598.000,00	0,00	0,00	598.000,00	0,09
463000	426200	Материјали за пољопривреду	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
463000	426400	Материјали за саобраћај	545.000,00	545.000,00	0,00	0,00	545.000,00	0,08
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	370.000,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,06



ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

За период: 01.01.2019-31.12.2019

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	931.000,00	931.000,00	0,00	0,00	931.000,00	0,14
463000	426900	Материјали за посебне намене	1.601.000,00	1.601.000,00	0,00	0,00	1.601.000,00	0,24
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
463000	472900	Остале накнаде из буџета	5.076.000,00	5.076.000,00	0,00	0,00	5.076.000,00	0,77
463000	482100	Остали порези	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
463000	482200	Обавезне таксе	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
Укупно за konto 463000			48.764.000,00	43.559.029,42	0,00	5.204.970,58	48.764.000,00	7,28
463200	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
463200	511400	Пројектно планирање	1.365.000,00	1.365.000,00	0,00	0,00	1.365.000,00	0,13
463200	512200	Административна опрема	907.000,00	907.000,00	0,00	0,00	907.000,00	0,14
463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,04
463200	512800	Опрема за јавну безбедност	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463200	513100	Остале некретнине и опрема	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463200	515100	Нематеријална имовина	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
Укупно за konto 463200			5.172.000,00	5.172.000,00	0,00	0,00	5.172.000,00	0,70
464000	423200	Компјутерске услуге	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
464000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
464000	423500	Стручне услуге	47.250,00	47.250,00	0,00	0,00	47.250,00	0,01
464000	424300	Медицинске услуге	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
464000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	6.096.000,00	4.064.000,00	0,00	2.032.000,00	6.096.000,00	0,92
464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
Укупно за konto 464000			11.593.250,00	9.561.250,00	0,00	2.032.000,00	11.593.250,00	1,75
464200	511400	Пројектно планирање	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
464200	512100	Опрема за саобраћај	2.054.000,00	2.054.000,00	0,00	0,00	2.054.000,00	0,31
Укупно за konto 464200			2.854.000,00	2.854.000,00	0,00	0,00	2.854.000,00	0,43
465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	3.830.000,00	3.830.000,00	0,00	0,00	3.830.000,00	0,58
Укупно за konto 465000			3.830.000,00	3.830.000,00	0,00	0,00	3.830.000,00	0,58
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	4.800.000,00	1.300.000,00	0,00	3.500.000,00	4.800.000,00	0,72
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	17.600.000,00	8.600.000,00	0,00	9.000.000,00	17.600.000,00	2,65
472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	10.064.500,00	2.952.000,00	0,00	7.112.500,00	10.064.500,00	1,52
Укупно за konto 472000			32.464.500,00	12.852.000,00	0,00	19.612.500,00	32.464.500,00	4,89
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	20.750.000,00	20.750.000,00	0,00	0,00	20.750.000,00	3,13
Укупно за konto 481000			21.250.000,00	21.250.000,00	0,00	0,00	21.250.000,00	3,20
482000	482100	Остали порези	185.000,00	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	0,03
482000	482200	Обавезне таксе	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
482000	482300	Новчане казне, пенали и камате	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
Укупно за konto 482000			256.500,00	256.500,00	0,00	0,00	256.500,00	0,04
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	27.650.000,00	22.115.796,68	0,00	5.534.203,32	27.650.000,00	4,17
Укупно за konto 483000			27.650.000,00	22.115.796,68	0,00	5.534.203,32	27.650.000,00	4,17



ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

За период: 01.01.2019-31.12.2019

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за konto 485000			1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
499000	499100	Средства резерве	8.250.000,00	8.250.000,00	0,00	0,00	8.250.000,00	1,24
Укупно за konto 499000			8.250.000,00	8.250.000,00	0,00	0,00	8.250.000,00	1,24
511000	511200	Изградња зграда и објеката	149.701.880,24	50.150.000,00	0,00	99.551.880,24	149.701.880,24	22,57
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	28.990.000,00	18.540.000,00	0,00	10.450.000,00	28.990.000,00	4,37
511000	511400	Пројектно планирање	39.249.600,00	30.600.000,00	0,00	8.649.600,00	39.249.600,00	5,92
Укупно за konto 511000			217.941.480,24	99.290.000,00	0,00	118.651.480,24	217.941.480,24	32,86
512000	512100	Опрема за саобраћај	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,04
512000	512200	Административна опрема	8.466.200,00	6.376.200,00	0,00	2.090.000,00	8.466.200,00	1,28
512000	512800	Опрема за јавну безбедност	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за konto 512000			8.856.200,00	6.766.200,00	0,00	2.090.000,00	8.856.200,00	1,34
513000	513100	Остале некретнине и опрема	2.300.000,00	300.000,00	0,00	2.000.000,00	2.300.000,00	0,35
Укупно за konto 513000			2.300.000,00	300.000,00	0,00	2.000.000,00	2.300.000,00	0,35
515000	515100	Нематеријална имовина	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за konto 515000			1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,18
611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	7.700.000,00	4.700.000,00	0,00	3.000.000,00	7.700.000,00	1,16
Укупно за konto 611000			7.700.000,00	4.700.000,00	0,00	3.000.000,00	7.700.000,00	1,16
Укупно за БК			664.228.250,00	452.818.082,02	0,00	211.410.167,98	664.228.250,00	100,00



ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

1 Скупштина општине

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.815.000,00	2.815.000,00	0,00	0,00	2.815.000,00	0,42
Укупно за конто 411000			2.815.000,00	2.815.000,00	0,00	0,00	2.815.000,00	0,42
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	338.000,00	338.000,00	0,00	0,00	338.000,00	0,05
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за конто 412000			488.000,00	488.000,00	0,00	0,00	488.000,00	0,07
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
Укупно за конто 415000			130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
423000	423400	Услуге информисања	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,17
423000	423500	Стручне услуге	8.900.000,00	4.400.000,00	0,00	4.500.000,00	8.900.000,00	1,34
423000	423700	Репрезентација	580.000,00	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	0,09
Укупно за конто 423000			10.580.000,00	6.080.000,00	0,00	4.500.000,00	10.580.000,00	1,60
465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	330.000,00	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,05
Укупно за конто 465000			330.000,00	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,05
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
Укупно за конто 481000			450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
Укупно за 1 Скупштина општине			14.793.000,00	10.293.000,00	0,00	4.500.000,00	14.793.000,00	2,23



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2 Општинско јавно правобранилаштво

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
423000	423500	Стручне услуге	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
Укупно за konto 423000			450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	27.650.000,00	22.115.796,68	0,00	5.534.203,32	27.650.000,00	4,17
Укупно за konto 483000			27.650.000,00	22.115.796,68	0,00	5.534.203,32	27.650.000,00	4,17
485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за konto 485000			1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за 2 Општинско јавно правобранилаштво			29.300.000,00	23.765.796,68	0,00	5.534.203,32	29.300.000,00	4,42



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

3 Председник општине

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.560.000,00	6.560.000,00	0,00	0,00	6.560.000,00	0,99
Укупно за konto 411000			6.560.000,00	6.560.000,00	0,00	0,00	6.560.000,00	0,99
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	790.000,00	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00	0,12
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	338.000,00	338.000,00	0,00	0,00	338.000,00	0,05
412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за konto 412000			1.128.000,00	1.128.000,00	0,00	0,00	1.128.000,00	0,17
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за konto 415000			150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
Укупно за konto 422000			40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
423000	423400	Услуге информисања	830.000,00	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00	0,13
423000	423500	Стручне услуге	777.000,00	777.000,00	0,00	0,00	777.000,00	0,12
423000	423700	Репрезентација	1.380.000,00	1.380.000,00	0,00	0,00	1.380.000,00	0,21
423000	423900	Остале опште услуге	685.000,00	685.000,00	0,00	0,00	685.000,00	0,10
Укупно за konto 423000			3.672.000,00	3.672.000,00	0,00	0,00	3.672.000,00	0,55
465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
Укупно за konto 465000			800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,16
Укупно за konto 481000			1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,16
Укупно за 3 Председник општине			13.400.000,00	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	2,02



ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

4 Општинско веће

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
423000	423500	Стручне услуге	3.650.000,00	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,55
Укупно за konto 423000			3.650.000,00	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,55
Укупно за 4 Општинско веће			3.650.000,00	2.150.000,00	0,00	1.500.000,00	3.650.000,00	0,55



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

5 Општинска управа

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	28.968.876,28	28.968.876,28	0,00	0,00	28.968.876,28	4,37
Укупно за konto 411000			28.968.876,28	28.968.876,28	0,00	0,00	28.968.876,28	4,37
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.763.803,00	3.763.803,00	0,00	0,00	3.763.803,00	0,57
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.675.000,61	1.675.000,61	0,00	0,00	1.675.000,61	0,25
412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за konto 412000			5.438.803,61	5.438.803,61	0,00	0,00	5.438.803,61	0,82
413000	413100	Накнаде у натури	760.000,00	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00	0,11
Укупно за konto 413000			760.000,00	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00	0,11
414000	414200	Расходи за образовање деце запослених	565.000,00	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00	0,09
414000	414300	Отпремнине и помоћи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
Укупно за konto 414000			1.115.000,00	1.115.000,00	0,00	0,00	1.115.000,00	0,17
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,20
Укупно за konto 415000			1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,20
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
Укупно за konto 416000			300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	960.000,00	960.000,00	0,00	0,00	960.000,00	0,14
421000	421200	Енергетске услуге	19.050.000,00	9.720.947,09	0,00	9.329.052,91	19.050.000,00	2,87
421000	421300	Комуналне услуге	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
421000	421400	Услуге комуникација	1.455.000,00	1.455.000,00	0,00	0,00	1.455.000,00	0,22
421000	421500	Трошкови осигурања	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
421000	421600	Закуп имовине и опреме	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
421000	421900	Остали трошкови	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за konto 421000			22.570.000,00	13.240.947,09	0,00	9.329.052,91	22.570.000,00	3,40
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	590.000,00	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,09
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
422000	422400	Трошкови путовања ученика	20.870.000,00	12.370.000,00	0,00	8.500.000,00	20.870.000,00	3,15
Укупно за konto 422000			21.660.000,00	13.160.000,00	0,00	8.500.000,00	21.660.000,00	3,27
423000	423100	Административне услуге	524.000,00	380.000,00	0,00	144.000,00	524.000,00	0,08
423000	423200	Компјутерске услуге	2.245.000,00	2.245.000,00	0,00	0,00	2.245.000,00	0,34
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	405.000,00	405.000,00	0,00	0,00	405.000,00	0,06
423000	423400	Услуге информисања	7.094.800,00	5.970.000,00	0,00	1.124.800,00	7.094.800,00	1,07
423000	423500	Стручне услуге	6.718.000,00	2.960.000,00	0,00	3.758.000,00	6.718.000,00	1,01
423000	423700	Репрезентација	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
423000	423900	Остале опште услуге	18.124.000,00	11.958.800,00	0,00	6.165.200,00	18.124.000,00	2,73
Укупно за konto 423000			35.260.800,00	24.068.800,00	0,00	11.192.000,00	35.260.800,00	5,32
424000	424100	Пољопривредне услуге	14.300.000,00	14.300.000,00	0,00	0,00	14.300.000,00	2,16
424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	10.300.000,00	3.221.699,16	0,00	7.078.300,84	10.300.000,00	1,55
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	4.650.000,00	4.650.000,00	0,00	0,00	4.650.000,00	0,70
424000	424900	Остале специјализоване услуге	52.551.759,15	44.469.699,06	0,00	8.082.060,09	52.551.759,15	7,92
Укупно за konto 424000			81.801.759,15	66.641.398,22	0,00	15.160.360,93	81.801.759,15	12,33
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	8.610.000,00	6.978.000,00	0,00	1.632.000,00	8.610.000,00	1,30



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	935.000,00	935.000,00	0,00	0,00	935.000,00	0,14
Укупно за konto 425000			9.545.000,00	7.913.000,00	0,00	1.632.000,00	9.545.000,00	1,44
426000	426100	Административни материјал	2.255.400,00	2.233.400,00	0,00	22.000,00	2.255.400,00	0,34
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
426000	426400	Материјали за саобраћај	2.571.200,00	2.360.000,00	0,00	211.200,00	2.571.200,00	0,39
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	638.080,72	638.080,72	0,00	0,00	638.080,72	0,10
426000	426900	Материјали за посебне намене	3.798.400,00	3.760.000,00	0,00	38.400,00	3.798.400,00	0,57
Укупно за konto 426000			10.063.080,72	9.791.480,72	0,00	271.600,00	10.063.080,72	1,52
441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
Укупно за konto 441000			500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
451000	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,45
Укупно за konto 451000			3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,45
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,45
454000	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,21
Укупно за konto 454000			11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,66
464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
Укупно за konto 464000			2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,41
Укупно за konto 465000			2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,41
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	4.800.000,00	1.300.000,00	0,00	3.500.000,00	4.800.000,00	0,72
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	17.600.000,00	8.600.000,00	0,00	9.000.000,00	17.600.000,00	2,65
472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	10.064.500,00	2.952.000,00	0,00	7.112.500,00	10.064.500,00	1,52
Укупно за konto 472000			32.464.500,00	12.852.000,00	0,00	19.612.500,00	32.464.500,00	4,89
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	19.250.000,00	19.250.000,00	0,00	0,00	19.250.000,00	2,90
Укупно за konto 481000			19.250.000,00	19.250.000,00	0,00	0,00	19.250.000,00	2,90
482000	482100	Остали порези	185.000,00	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	0,03
482000	482200	Обавезне таксе	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
482000	482300	Новчане казне, пенали и камате	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
Укупно за konto 482000			256.500,00	256.500,00	0,00	0,00	256.500,00	0,04
499000	499100	Средства резерве	8.250.000,00	8.250.000,00	0,00	0,00	8.250.000,00	1,24
Укупно за konto 499000			8.250.000,00	8.250.000,00	0,00	0,00	8.250.000,00	1,24
511000	511200	Изградња зграда и објеката	149.701.880,24	50.150.000,00	0,00	99.551.880,24	149.701.880,24	22,57
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	28.990.000,00	18.540.000,00	0,00	10.450.000,00	28.990.000,00	4,37
511000	511400	Пројектно планирање	39.249.600,00	30.600.000,00	0,00	8.649.600,00	39.249.600,00	5,92
Укупно за konto 511000			217.941.480,24	99.290.000,00	0,00	118.651.480,24	217.941.480,24	32,86
512000	512100	Опрема за саобраћај	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,04
512000	512200	Административна опрема	8.466.200,00	6.376.200,00	0,00	2.090.000,00	8.466.200,00	1,28
512000	512800	Опрема за јавну безбедност	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за konto 512000			8.856.200,00	6.766.200,00	0,00	2.090.000,00	8.856.200,00	1,34
513000	513100	Остале некретнине и опрема	2.300.000,00	300.000,00	0,00	2.000.000,00	2.300.000,00	0,35
Укупно за konto 513000			2.300.000,00	300.000,00	0,00	2.000.000,00	2.300.000,00	0,35
515000	515100	Нематеријална имовина	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,18
Укупно за konto 515000			1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,18
611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	7.700.000,00	4.700.000,00	0,00	3.000.000,00	7.700.000,00	1,16
Укупно за konto 611000			7.700.000,00	4.700.000,00	0,00	3.000.000,00	7.700.000,00	1,16
Укупно за 5 Општинска управа			536.202.000,00	343.563.005,92	0,00	192.638.994,08	536.202.000,00	80,85



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

5.00.01 Основна школа Вук Караџић Бач

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	440.000,00	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,07
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	219.000,00	219.000,00	0,00	0,00	219.000,00	0,03
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	421200	Енергетске услуге	9.210.000,00	5.532.148,34	0,00	3.677.851,66	9.210.000,00	1,39
463000	421300	Комуналне услуге	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00	0,06
463000	421400	Услуге комуникација	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,04
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	422400	Трошкови путовања ученика	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
463000	423200	Компјутерске услуге	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	275.000,00	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00	0,04
463000	423400	Услуге информисања	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	423700	Репрезентација	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	570.000,00	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,01
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,02
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	195.000,00	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00	0,03
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	371.000,00	371.000,00	0,00	0,00	371.000,00	0,06
463000	426900	Материјали за посебне намене	780.000,00	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,12
Укупно за konto 463000			13.570.000,00	9.892.148,34	0,00	3.677.851,66	13.570.000,00	1,97
463200	511400	Пројектно планирање	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,09
463200	512200	Административна опрема	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
Укупно за konto 463200			1.340.000,00	1.340.000,00	0,00	0,00	1.340.000,00	0,13
Укупно за 5.00.01 Основна школа Вук Караџић Бач			14.910.000,00	11.232.148,34	0,00	3.677.851,66	14.910.000,00	2,10



ПЛАН РАСХОДА **За период: 01.01.2019-31.12.2019**

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ
5.00.02 Основна школа Јан Колар Селенча

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,18
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	73.000,00	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	1.725.000,00	1.725.000,00	0,00	0,00	1.725.000,00	0,26
463000	421300	Комуналне услуге	330.000,00	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,05
463000	421400	Услуге комуникација	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	421500	Трошкови осигурања	389.000,00	389.000,00	0,00	0,00	389.000,00	0,06
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	422400	Трошкови путовања ученика	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	423200	Компјутерске услуге	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
463000	423400	Услуге информисања	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00
463000	424300	Медицинске услуге	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	252.000,00	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00	0,04
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,08
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
463000	426100	Административни материјал	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	426900	Материјали за посебне намене	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	482200	Обавезне таксе	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за konto 463000			5.800.000,00	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,87
463200	511400	Пројектно планирање	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за konto 463200			150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за 5.00.02 Основна школа Јан Колар Селенча			5.950.000,00	5.950.000,00	0,00	0,00	5.950.000,00	0,90



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ
5.00.03 Основна школа Алекса Шантић Вајска

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414300	Отпремнине и помоћи	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,36
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	3.280.000,00	2.187.305,08	0,00	1.092.694,92	3.280.000,00	0,49
463000	421300	Комуналне услуге	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
463000	421400	Услуге комуникација	66.000,00	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00	0,01
463000	421500	Трошкови осигурања	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,05
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	422400	Трошкови путовања ученика	420.000,00	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,06
463000	423200	Компјутерске услуге	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	165.000,00	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00	0,02
463000	423700	Репрезентација	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
463000	423900	Остале опште услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	424300	Медицинске услуге	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	424900	Остале специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	885.000,00	885.000,00	0,00	0,00	885.000,00	0,13
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	195.000,00	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00	0,03
463000	426100	Административни материјал	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
463000	426900	Материјали за посебне намене	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
463000	482200	Обавезне таксе	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
Укупно за konto 463000			10.121.000,00	9.028.305,08	0,00	1.092.694,92	10.121.000,00	1,53
463200	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,30
463200	511400	Пројектно планирање	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,02
463200	512200	Административна опрема	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463200	512800	Опрема за јавну безбедност	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за konto 463200			2.375.000,00	2.375.000,00	0,00	0,00	2.375.000,00	0,36
Укупно за 5.00.03 Основна школа Алекса Шантић Вајска			12.496.000,00	11.403.305,08	0,00	1.092.694,92	12.496.000,00	1,88



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ
5.00.04 Основна школа Иво Лола Рибар Плавна

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414300	Отпремнине и помоћи	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,01
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	870.000,00	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00	0,13
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	477.000,00	477.000,00	0,00	0,00	477.000,00	0,07
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	1.200.000,00	765.576,00	0,00	434.424,00	1.200.000,00	0,18
463000	421300	Комуналне услуге	106.000,00	106.000,00	0,00	0,00	106.000,00	0,02
463000	421400	Услуге комуникација	72.500,00	72.500,00	0,00	0,00	72.500,00	0,01
463000	421500	Трошкови осигурања	231.500,00	231.500,00	0,00	0,00	231.500,00	0,03
463000	422400	Трошкови путовања ученика	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	423200	Компјутерске услуге	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	423700	Репрезентација	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,01
463000	423900	Остале опште услуге	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	424300	Медицинске услуге	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	426100	Административни материјал	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
463000	426900	Материјали за посебне намене	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,04
Укупно за konto 463000			4.550.000,00	4.115.576,00	0,00	434.424,00	4.550.000,00	0,69
463200	512200	Административна опрема	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463200	513100	Остале некретнине и опрема	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463200	515100	Нематеријална имовина	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
Укупно за konto 463200			800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
Укупно за 5.00.04 Основна школа Иво Лола Рибар Плавна			5.350.000,00	4.915.576,00	0,00	434.424,00	5.350.000,00	0,81



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

5.00.05 Основна школа Моше Пијаде Бачко Ново Село

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,19
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,02
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	931.000,00	931.000,00	0,00	0,00	931.000,00	0,14
463000	421300	Комуналне услуге	139.000,00	139.000,00	0,00	0,00	139.000,00	0,02
463000	421400	Услуге комуникација	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	421500	Трошкови осигурања	340.000,00	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,05
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	422400	Трошкови путовања ученика	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	423200	Компјутерске услуге	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	423400	Услуге информисања	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	424300	Медицинске услуге	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00
463000	424900	Остале специјализоване услуге	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	416.000,00	416.000,00	0,00	0,00	416.000,00	0,06
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
463000	426100	Административни материјал	41.000,00	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	0,01
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
463000	426900	Материјали за посебне намене	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за konto 463000			4.013.000,00	4.013.000,00	0,00	0,00	4.013.000,00	0,61
463200	512200	Административна опрема	287.000,00	287.000,00	0,00	0,00	287.000,00	0,04
463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за konto 463200			337.000,00	337.000,00	0,00	0,00	337.000,00	0,05
Укупно за 5.00.05 Основна школа Моше Пијаде Бачко Ново Село			4.350.000,00	4.350.000,00	0,00	0,00	4.350.000,00	0,66



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ
5.00.06 Средња пољопривредна школа Бач

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.833.500,00	1.833.500,00	0,00	0,00	1.833.500,00	0,28
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	421300	Комуналне услуге	54.500,00	54.500,00	0,00	0,00	54.500,00	0,01
463000	421400	Услуге комуникација	64.000,00	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00	0,01
463000	421500	Трошкови осигурања	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
463000	422400	Трошкови путовања ученика	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
463000	423200	Компјутерске услуге	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	424300	Медицинске услуге	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	97.000,00	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00	0,01
463000	426200	Материјали за пољопривреду	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	426900	Материјали за посебне намене	356.000,00	356.000,00	0,00	0,00	356.000,00	0,05
463000	482100	Остали порези	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Укупно за konto 463000			3.980.000,00	3.980.000,00	0,00	0,00	3.980.000,00	0,60
463200	512200	Административна опрема	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463200	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за konto 463200			170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
Укупно за 5.00.06 Средња пољопривредна школа Бач			4.150.000,00	4.150.000,00	0,00	0,00	4.150.000,00	0,63



ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

5.00.07 Центар за социјални рад

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	706.000,00	706.000,00	0,00	0,00	706.000,00	0,11
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	86.000,00	86.000,00	0,00	0,00	86.000,00	0,01
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	36.500,00	36.500,00	0,00	0,00	36.500,00	0,01
463000	412300	Допринос за незапосленост	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
463000	472900	Остале накнаде из буџета	5.076.000,00	5.076.000,00	0,00	0,00	5.076.000,00	0,77
Укупно за konto 463000			6.730.000,00	6.730.000,00	0,00	0,00	6.730.000,00	1,01
Укупно за 5.00.07 Центар за социјални рад			6.730.000,00	6.730.000,00	0,00	0,00	6.730.000,00	1,01



ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

5.00.08 Дом здравља Бач

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
464000	423200	Компјутерске услуге	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
464000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,23
464000	423500	Стручне услуге	47.250,00	47.250,00	0,00	0,00	47.250,00	0,01
464000	424300	Медицинске услуге	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,09
464000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	6.096.000,00	4.064.000,00	0,00	2.032.000,00	6.096.000,00	0,92
Укупно за konto 464000			9.593.250,00	7.561.250,00	0,00	2.032.000,00	9.593.250,00	1,45
464200	511400	Пројектно планирање	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,12
464200	512100	Опрема за саобраћај	2.054.000,00	2.054.000,00	0,00	0,00	2.054.000,00	0,31
Укупно за konto 464200			2.854.000,00	2.854.000,00	0,00	0,00	2.854.000,00	0,43
Укупно за 5.00.08 Дом здравља Бач			12.447.250,00	10.415.250,00	0,00	2.032.000,00	12.447.250,00	1,88



ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

5.00.09 Црвени крст Бач

Кonto	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
Укупно за кonto 481000			500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
Укупно за 5.00.09 Црвени крст Бач			500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 5			Општинска управа					
Глава 5.01			Предшколска установа Колибри					
5.01			Предшколска установа Колибри					
115/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	33.388.464,00	0,00	566.000,00	33.954.464,00	30,83
116/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4.113.000,00	0,00	67.900,00	4.180.900,00	3,80
116/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.758.200,00	0,00	29.200,00	1.787.400,00	1,62
116/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
117/0	413000	413100	Накнаде у натури	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,05
118/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
119/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00	0,57
120/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,21
121/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	50.000,00	0,00	47.416,00	97.416,00	0,09
121/0	421000	421200	Енергетске услуге	436.000,00	0,00	2.153.998,00	2.589.998,00	2,35
121/0	421000	421300	Комуналне услуге	226.000,00	0,00	188.000,00	414.000,00	0,38
121/0	421000	421400	Услуге комуникација	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00	0,11
121/0	421000	421500	Трошкови осигурања	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,11
122/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	21.000,00	0,00	110.000,00	131.000,00	0,12
122/0	422000	422400	Трошкови путовања ученика	60.000,00	0,00	40.000,00	100.000,00	0,09
123/0	423000	423200	Компјутерске услуге	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,07
123/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,04
123/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
123/0	423000	423700	Репрезентација	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,05
123/0	423000	423900	Остале опште услуге	600.000,00	0,00	845.000,00	1.445.000,00	1,31
124/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
124/0	424000	424300	Медицинске услуге	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,26
124/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,16
124/1	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,18
125/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,23
125/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,02
126/0	426000	426100	Административни материјал	45.000,00	0,00	75.000,00	120.000,00	0,11
126/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	50.000,00	0,00	222.000,00	272.000,00	0,25
126/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	0,05
126/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	80.000,00	0,00	414.000,00	494.000,00	0,45
126/0	426000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
126/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	1.289.000,00	0,00	2.757.000,00	4.046.000,00	3,67
126/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	169.300,00	0,00	190.000,00	359.300,00	0,33
126/1	426000	426500	Материјали за очување животне средине и науку	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,02
127/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	3.463.272,00	0,00	65.000,00	3.528.272,00	3,20
128/0	482000	482200	Обавезне таксе	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
128/1	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,41
129/0	512000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,18
129/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	800.000,00	0,00	30.000,00	830.000,00	0,75
Укупно за аналитику				49.384.236,00				
Укупно за главу				49.384.236,00	0,00	8.072.514,00	57.456.750,00	52,18
Глава								
5.02								
Туристичка организација општине Бач								

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
5.02 Туристичка организација општине Бач								
130/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.131.440,00	0,00	0,00	2.131.440,00	1,94
131/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	255.773,00	0,00	0,00	255.773,00	0,23
131/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	109.772,00	0,00	0,00	109.772,00	0,10
131/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	15.986,00	0,00	0,00	15.986,00	0,01
132/0	413000	413100	Накнаде у натури	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
133/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,05
134/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
134/0	421000	421300	Комуналне услуге	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
134/0	421000	421400	Услуге комуникација	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,07
134/0	421000	421500	Трошкови осигурања	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
135/0	423000	423100	Административне услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
135/0	423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
135/0	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,09
135/0	423000	423700	Репрезентација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,09
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,68
135/1	423000	423200	Компјутерске услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
136/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
137/0	426000	426100	Административни материјал	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,04
137/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,01
137/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,10
137/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,08
138/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,18
139/0	482000	482200	Обавезне таксе	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
140/0	512000	512200	Административна опрема	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
141/0	523000	523100	Залихе робе за даљу продају	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,36
142/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00	0,09
143/0	423000	423400	Услуге информисања	595.000,00	0,00	0,00	595.000,00	0,54
143/0	423000	423900	Остале опште услуге	458.029,00	0,00	0,00	458.029,00	0,42
144/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,10
144/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,10
145/0	423000	423400	Услуге информисања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,09
145/0	423000	423900	Остале опште услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,23
146/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,64
147/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00	0,09
147/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,05
147/1	426000	426900	Материјали за посебне намене	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
148/0	423000	423400	Услуге информисања	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,03
148/0	423000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
149/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
150/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,10
Укупно за аналитику 5.02				7.600.000,00				
Укупно за главу 5.02 Туристичка организација општине Бач				7.600.000,00	0,00	0,00	7.600.000,00	6,90
Глава 5.03		Народна библиотека Бук Караџић Бач						
5.03 Народна библиотека Вук Караџић Бач								



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
151/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.472.150,00	0,00	0,00	3.472.150,00	3,15
152/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	416.658,00	0,00	0,00	416.658,00	0,38
152/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	178.816,00	0,00	0,00	178.816,00	0,16
152/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
153/0	413000	413100	Накнаде у натури	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,05
154/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
155/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,20
156/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00	0,52
157/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,03
157/0	421000	421200	Енергетске услуге	2.616.722,00	0,00	150.000,00	2.766.722,00	2,51
157/0	421000	421300	Комуналне услуге	202.000,00	0,00	0,00	202.000,00	0,18
157/0	421000	421400	Услуге комуникација	94.500,00	0,00	0,00	94.500,00	0,09
157/0	421000	421500	Трошкови осигурања	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00	0,19
157/1	421000	421200	Енергетске услуге	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,23
157/1	421000	421400	Услуге комуникација	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,05
157/2	421000	421200	Енергетске услуге	0,00	0,00	1.743.278,00	1.743.278,00	1,58
158/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,02
159/0	423000	423200	Компјутерске услуге	167.000,00	0,00	0,00	167.000,00	0,15
159/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
159/0	423000	423400	Услуге информисања	88.482,00	0,00	0,00	88.482,00	0,08
159/0	423000	423500	Стручне услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,14
159/0	423000	423700	Репрезентација	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
159/0	423000	423900	Остале опште услуге	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,82
159/1	423000	423400	Услуге информисања	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,06
159/1	423000	423900	Остале опште услуге	0,00	0,00	230.000,00	230.000,00	0,21
160/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,59
160/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
161/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	475.000,00	0,00	0,00	475.000,00	0,43
161/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,10
162/0	426000	426100	Административни материјал	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,05
162/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
162/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,12
162/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	0,07
162/1	426000	426100	Административни материјал	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	0,02
162/1	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,02
162/1	426000	426900	Материјали за посебне намене	0,00	0,00	24.901,00	24.901,00	0,02
163/0	465000	465100	Остале текуће додације и трансфери	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,36
164/0	482000	482200	Обавезне таксе	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
165/0	511000	511400	Пројектно планирање	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,18
165/1	511000	511400	Пројектно планирање	0,00	0,00	189.658,00	189.658,00	0,17
166/0	512000	512200	Административна опрема	1.123.835,00	0,00	0,00	1.123.835,00	1,02
166/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
166/1	512000	512200	Административна опрема	0,00	0,00	224.000,00	224.000,00	0,20
167/0	515000	515100	Нематеријална имовина	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,16
168/0	423000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
169/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,06
170/0	423000	423900	Остале опште услуге	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,12



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
171/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,03
171/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Укупно за аналитику 5.03				13.379.163,00				
Укупно за главу 5.03 Народна библиотека Бук Караџић Бач				13.379.163,00	0,00	2.975.837,00	16.355.000,00	14,85
Глава 5.04 Установа за спорт и рекреацију Бачка Тврђава								
5.04 Установа за спорт и рекреацију Бачка Тврђава								
172/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.376.000,00	0,00	0,00	2.376.000,00	2,16
173/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	285.120,00	0,00	0,00	285.120,00	0,26
173/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	122.365,00	0,00	0,00	122.365,00	0,11
173/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	17.820,00	0,00	0,00	17.820,00	0,02
174/0	413000	413100	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
174/1	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,10
175/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,04
175/0	421000	421200	Енергетске услуге	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	1,45
175/0	421000	421300	Комуналне услуге	171.695,00	0,00	0,00	171.695,00	0,16
175/0	421000	421400	Услуге комуникација	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02
175/0	421000	421500	Трошкови осигурања	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,12
175/1	421000	421200	Енергетске услуге	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,45
176/0	423000	423100	Административне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,09
176/0	423000	423400	Услуге информисања	142.000,00	0,00	0,00	142.000,00	0,13
176/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.230.000,00	0,00	0,00	1.230.000,00	1,12
177/0	424000	424300	Медицинске услуге	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
177/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,12
178/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,41
178/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,11
179/0	426000	426100	Административни материјал	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
179/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,08
179/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,11
180/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,24
181/0	482000	482100	Остали порези	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
181/0	482000	482200	Обавезне таксе	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
182/0	512000	512200	Административна опрема	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,10
182/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,18
183/0	523000	523100	Залихе робе за даљу продају	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,36
Укупно за аналитику 5.04				8.300.000,00				
Укупно за главу 5.04 Установа за спорт и рекреацију Бачка Тврђава				8.300.000,00	0,00	500.000,00	8.800.000,00	7,99
Глава 5.05 Месне заједнице								
5.05.01 МЗ Бач								
184/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,52
185/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00	0,06
185/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00	0,03
185/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00
189/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	0,01
189/0	421000	421300	Комуналне услуге	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	0,04



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
189/0	421000	421400	Услуге комуникација	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00	0,06
189/0	421000	421500	Трошкови осигурања	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
189/1	421000	421200	Енергетске услуге	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
190/0	423000	423100	Административне услуге	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,01
190/0	423000	423200	Компјутерске услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
190/0	423000	423400	Услуге информисања	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,04
190/0	423000	423500	Стручне услуге	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	0,47
190/0	423000	423900	Остале опште услуге	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,50
191/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
192/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00	0,06
192/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02
193/0	426000	426100	Административни материјал	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
193/0	426000	426200	Материјали за пољопривреду	191.500,00	0,00	0,00	191.500,00	0,17
193/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,02
193/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00	0,08
193/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	372.000,00	0,00	0,00	372.000,00	0,34
194/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,07
195/0	482000	482100	Остали порези	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
195/1	482000	482200	Обавезне таксе	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
196/1	512000	512200	Административна опрема	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,23
197/0	515000	515100	Нематеријална имовина	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,04
209/0	423000	423900	Остале опште услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,36
Укупно за аналитику				3.550.000,00				
5.05.02 МЗ Селенча								
184/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,52
185/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	68.700,00	0,00	0,00	68.700,00	0,06
185/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
185/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
186/0	413000	413100	Накнаде у натури	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
189/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,01
189/0	421000	421200	Енергетске услуге	535.000,00	0,00	0,00	535.000,00	0,49
189/0	421000	421300	Комуналне услуге	110.500,00	0,00	0,00	110.500,00	0,10
189/0	421000	421400	Услуге комуникација	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00	0,03
189/0	421000	421500	Трошкови осигурања	45.500,00	0,00	0,00	45.500,00	0,04
190/0	423000	423200	Компјутерске услуге	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
190/0	423000	423400	Услуге информисања	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
190/0	423000	423500	Стручне услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,18
190/0	423000	423700	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,04
190/0	423000	423900	Остале опште услуге	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,17
191/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	121.600,00	0,00	0,00	121.600,00	0,11
191/1	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,25
192/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,06
192/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
193/0	426000	426100	Административни материјал	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
193/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00	0,05
193/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00	0,14
194/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	72.500,00	0,00	0,00	72.500,00	0,07



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
195/0	482000	482100	Остали порези	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
196/0	512000	512200	Административна опрема	5.700,00	0,00	40.000,00	45.700,00	0,04
196/1	512000	512400	Опрема за заштиту животне средине	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,04
205/0	423000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
206/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,06
207/0	426000	426100	Административни материјал	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
207/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,05
207/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
209/0	423000	423900	Остале опште услуге	515.000,00	0,00	0,00	515.000,00	0,47
210/1	426000	426400	Материјали за саобраћај	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,01
210/2	426000	426900	Материјали за посебне намене	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	0,02
Укупно за аналитику				3.450.000,00				
5.05.03 МЗ Вајска								
184/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,59
185/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,07
185/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,03
185/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
189/0	421000	421200	Енергетске услуге	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,15
189/0	421000	421300	Комуналне услуге	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,12
189/0	421000	421400	Услуге комуникација	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02
190/0	423000	423200	Компјутерске услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
190/0	423000	423500	Стручне услуге	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,15
190/0	423000	423900	Остале опште услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,23
190/1	424000	424900	Остале специјализоване услуге	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,09
192/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,11
192/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,03
192/1	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,07
193/0	426000	426100	Административни материјал	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,28
193/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
193/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	425.000,00	0,00	440.000,00	865.000,00	0,79
194/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
195/0	482000	482100	Остали порези	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
196/0	512000	512200	Административна опрема	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
209/0	423000	423900	Остале опште услуге	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,46
210/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,10
Укупно за аналитику				3.160.000,00				
5.05.04 МЗ Плавна								
184/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	660.195,00	0,00	0,00	660.195,00	0,60
185/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	79.223,00	0,00	0,00	79.223,00	0,07
185/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	0,03
185/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	4.952,00	0,00	0,00	4.952,00	0,00
188/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00	0,10
189/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
189/0	421000	421200	Енергетске услуге	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,10
189/0	421000	421300	Комуналне услуге	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00	0,07
189/0	421000	421400	Услуге комуникација	58.200,00	0,00	0,00	58.200,00	0,05



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
190/0	423000	423500	Стручне услуге	273.430,00	0,00	0,00	273.430,00	0,25
190/0	423000	423700	Репрезентација	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
190/1	423000	423900	Остале опште услуге	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00	0,04
191/0	424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,09
192/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
192/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
193/0	426000	426100	Административни материјал	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
193/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,04
193/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
194/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	86.000,00	0,00	0,00	86.000,00	0,08
209/0	423000	423900	Остале опште услуге	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,51
210/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,03
210/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,02
Укупно за аналитику 5.05.04				2.500.000,00				
5.05.05 МЗ Бачко Ново Село								
184/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	601.000,00	0,00	0,00	601.000,00	0,55
185/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,07
185/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	0,03
185/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
189/0	421000	421200	Енергетске услуге	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,21
189/0	421000	421300	Комуналне услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
189/0	421000	421400	Услуге комуникација	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,04
190/0	423000	423500	Стручне услуге	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,21
190/0	423000	423700	Репрезентација	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	0,02
190/1	423000	423900	Остале опште услуге	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,07
191/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,45
192/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,25
192/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
193/0	426000	426100	Административни материјал	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,06
193/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,06
193/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,29
193/1	426000	426200	Материјали за пољопривреду	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,02
194/0	465000	465100	Остале текуће дотације и трансфери	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00	0,07
195/0	482000	482100	Остали порези	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
196/0	512000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,18
199/0	423000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
200/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,02
208/0	423000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,07
209/0	423000	423900	Остале опште услуге	515.000,00	0,00	0,00	515.000,00	0,47
210/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,03
210/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
Укупно за аналитику 5.05.05				3.640.000,00				
5.05.06 МЗ Бођани								
184/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,67
185/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	89.000,00	0,00	0,00	89.000,00	0,08
185/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00	0,03



АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ

2019

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
185/0	412000	412300	Допринос за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
187/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,16
189/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,01
189/0	421000	421200	Енергетске услуге	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,16
189/0	421000	421300	Комуналне услуге	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00	0,05
189/0	421000	421400	Услуге комуникација	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02
189/0	421000	421500	Трошкови осигурања	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
190/0	423000	423200	Компјутерске услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
190/0	423000	423500	Стручне услуге	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,22
190/0	423000	423900	Остале опште услуге	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	0,07
192/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0,00	0,00	95.000,00	95.000,00	0,09
192/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,01
193/0	426000	426100	Административни материјал	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,02
193/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
193/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,10
194/0	465000	465100	Остале текуће доплате и трансфери	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,08
195/0	482000	482100	Остали порези	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
196/0	512000	512300	Опрема за пољопривреду	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,02
201/0	423000	423400	Услуге информисања	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
202/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,03
202/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	0,01
203/0	423000	423400	Услуге информисања	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02
203/0	423000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
204/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00	0,08
204/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,05
209/0	423000	423900	Остале опште услуге	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,46
210/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,08
210/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,05
Укупно за аналитику		5.05.06		2.855.000,00				
Укупно за главу		5.05	Месне заједнице	19.155.000,00	0,00	755.000,00	19.910.000,00	18,08
Укупно за раздео		5	Општинска управа	97.818.399,00	0,00	12.303.351,00	110.121.750,00	100,00
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ БАЧ	97.818.399,00	0,00	12.303.351,00	110.121.750,00	100,00

IV ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 68/2015 и 81/2016-одлука УС) број запослених код корисника не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

- 46 запослених у Општинској управи општине Бач на неодређено време
- 40 запослених у Предшколској установи „Колибри“ на неодређено време
- 6 запослених у Народној библиотеци „Вук Караџић“ на неодређено време
- 3 запослених у Туристичкој организацији Општине Бач на неодређено време
- 4 запослених у Установи за спорт и рекреацију „Бачка Тврђава“ на неодређено време

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

Члан 10.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење Буџета је председник општине.

Члан 11.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 12.

За законито и наменско коришћење буџетских средстава распоређених овом Одлуком, Општинској управи као директном буџетском кориснику, одговоран је Начелник Општинске управе.

За законито и наменско коришћење буџетских средстава индиректних корисника, која су им распоређена овом Одлуком, одговара руководилац буџетског корисника.

Члан 13.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршавање буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине (општинско веће), а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 14.

Одлуку о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Председник општине.

Члан 15.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси Председник општине.

Члан 16.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 17.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима, и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Председник општине да, у складу са чланом 27ж. Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству надлежном за полове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10% уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 18.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 19.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2019. години по посебном акту (решењу) који доноси председник општине, на предлог надлежног органа за финансије, у оквиру следећих раздела:

1. Скупштина општине
2. Општинско јавно правобранилаштво
3. Председник општине
4. Општинско веће
5. Општинска управа

Члан 20.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност Општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из ове Одлуке.

Корисници ових средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2019. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2018. године, преносе се у 2019. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 21.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 22.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано. Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 23.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођења грађевинских радова морају да поступају у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова, чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 5.000.000,00 динара.

Члан 24.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 6. ове Одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 6. ове Одлуке, апропријације утврђене овом Одлуком неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 25.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета преносе се на основу њихових захтева и у складу за одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 26.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2019. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 27.

Корисник буџетских средстава не може без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2019. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом Одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 28.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2019. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 29.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Председник општине

може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005, 107/2009, 78/2011 и 68/2015).

Одлуку о задуживању за капиталне инвестиције доноси Скупштина општине по претходно прибављеном мишљењу надлежног министарства. Износ задужења из става 1. и става 2. овог члана, мора бити у складу са одредбама Закона о јавном дугу („Сл. гласник РС, бр. 61/2005,107/2009, 78/2011 и 68/2015).

Члан 30.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2019. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2019. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Бач за 2019. годину.

Члан 31.

Изузетно, у случају да се у буџету општине Бач из другог буџета (Републике, Покрајине, дуге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за накнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донација, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 32.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 33.

У буџетској 2019. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2019. години.

Такође, у 2019. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 34.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01- Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога вршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 35.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкови текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 36.

Корисници средстава буџета који располажу непокретностима у државној својини, дужни су да непокретностима располажу у складу са законом.



Корисници из става 1. овог члана који непокретности у државној својини дају на коришћење, односно у закуп уз накнаду, дужни су да средства по овом основу уплате или усмере на одговарајуће уплатне рачуне буџета.

Средства из става 2. овог члана сматрају се јавним приходима и служе за финансирање јавних расхода у складу са законом.

Члан 37.

Општинско веће може, у складу са чланом 22. Закона о буџетском систему, прописати услове, критеријуме и начине коришћења средстава од сопствених прихода буџетских корисника и одлучити, на предлог Одељења за финансије и буџет, да део јавних средстава од сопствених прихода, остварених у 2018. години, односно неутрошених из ранијих година, представља општи приход буџета у 2019. години.

Члан 38.

Корисници буџетских средстава дужни су, да на захтев Одељења за финансије и буџет, ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се врши финансирање њихових расхода.

Одељење за финансије и буџет може остварити увид у документацију и промет на подрачунима преко којих се врши финансирање расхода буџетских корисника.

Члан 39.

Ако корисници буџетских средстава не изврше обавезе утврђене Законом о буџетском систему, и овом Одлуком, председник општине може на предлог Одељења за финансије и буџет, обуставити извршење издатака, тј. пренос средстава за тог корисника.

Члан 40.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач Општина Бач, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године (2019. године) део од 50% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2018. годину уплате у буџет Општине Бач, према динамици коју одреди Одељење за финансије и буџет.

Члан 41.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Бач“ и доставити Министарству надлежном за послове финансија.

Члан 42.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у Службеном листу општине Бач.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-29/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

Напомена:

Прилог 1 -Табеларни преглед броја запослених и средстава за плате за 2019. годину

**53.**

На основу члана 76. и члана 78. Закона о запосленима у Аутономним Покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 17. Статута Општине Бач („Службени лист Општине Бач“, број 2/2019), Скупштина Општине Бач, на 21. седници одржаној дана 17. априла 2019. године, донела је

ИЗМЕНА И ДОПУНА КАДРОВСКОГ ПЛАНА**Члан 1.**

У Кадровском плану, број: 011-107/2018-I од дана 18.12.2018. године, мења се тачка II. Планирани број запослених за 2019. годину“, тако да сада гласи:

II. ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА 2019. ГОДИНУ

Планирани број запослених у 2019. години у Општинској управи Бач и то:

а) Број запослених на неодређено време:

Службеници - извршиоци	Број извршилаца
Самостални саветник - извршилаца	5
Саветник	13
Млађи саветник	3
Сарадник	6
Млађи сарадник	1
Виши референт	8
Референт	0
Млађи референт	1
УКУПНО:	37
Намештеници	Број извршилаца
Четврта врста радних места	7
Пета врста радних места	2
УКУПНО:	9
Службеник на положају	Број извршилаца
Положаји у првој групи: радно место - начелник Општинске управе	1
УКУПНО:	47 извршилаца

б) Број запослених на одређено време и због повећаног обима посла:

Службеници - извршиоци	Број извршилаца
Саветник	1
Млађи саветник	2
Сарадник	2
УКУПНО:	5 извршилаца



в) Број приправника:

Службеници - извршиоци	Број извршилаца
Сарадник	1
УКУПНО:	1 извршилац

г) Број запослених на одређено време у Кабинету председника општине:

Службеници - извршиоци	Број извршилаца
Млађи сарадник	1
Млађи саветник	1
Референт	1
УКУПНО:	3 извршиоца
Намештеници	Број извршилаца
Четврта врста радних места	1
УКУПНО:	1 извршилац

Изабрана и постављена лица	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ)	3
УКУПНО:	3 извршиоца

д) Број запослених у Интерној ревизији:

Службеници - извршиоци	Број извршилаца
Самостални саветник	1
УКУПНО:	1 извршилац

ђ) Број запослених у Правобранилаштву:

Изабрана и постављена лица	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ)	1
УКУПНО:	1 извршилац

Члан 2.

У осталом делу текста Кадровски план број: 011-107/2018-I од дана 18.12.2018. године остаје неизмењен.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-30/2019-I
Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

**54.**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“, број 68/2015, 81/2016 – одлука УС и 95/2018), тачке 7. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Службени гласник Републике Србије“, број 61/2017, 82/2017, 92/2017, 111/2017, 14/2018, 45/2018, 78/2018, 89/2018 и 102/2018) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута Општине Бач („Службени лист Општине Бач“, број 2/2019), Скупштина Општине Бач на 21. седници одржаној дана 17. априла 2019. године донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ
ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2017. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Бач за 2017. годину („Службени лист општине Бач“, број 22/2017 и 31/2017) мења се члан 3. тако да сада гласи:

„Максималан број запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе – општине Бач износи 165, а по организационим облицима у систему утврђује се следећи број:

Р.бр.	ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК	Максималан број запослених на неодређено време
1.	Општинска управа Бач	47
2.	Јавно комунално предузеће „Тврђава“ Бач	66
3.	Народна библиотека „Вук Караџић“ Бач	5
4.	Туристичка организација општине Бач	3
5.	Предшколска установа „Колибри“ Бач	40
6.	Установа за спорт и рекреацију „Бачка Тврђава“	4

Члан 2.

У свему осталом Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Бач за 2017. годину („Службени лист општине Бач“, број 22/2017 и 31/2017) остаје неизмењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-31/2019-I
Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.



55.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 9. и члана 81. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), Скупштина општине Бач на 21. седници од 17. априла 2019. године донела је

О Д Л У К У О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАЧ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о Општинској управи општине Бач (у даљем тексту: Одлука) уређује се надлежност, унутрашња организација, начин руковођења, односи са другим органима, средства за рад Општинске управе Бач, финансирање, јавност рада и друга питања од значаја за рад и организацију Општинске управе Бач (у даљем тексту: Општинска управа),

Члан 2.

Општинска управа је орган општине Бач, као јединице локалне самоуправе.

Општинска управа се образује као јединствен орган за вршење управних послова у оквиру права и дужности општине, поверених послова од стране Републике Србије и Аутономна покрајине Војводине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине Бач (у даљем тексту: Скупштина општине), председника општине Бач (у даљем тексту: председник општине) и Општинског већа општине Бач (у даљем тексту: Општинско веће).

Члан 3.

Општинска управа:

- припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;
- извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;
- решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих акта Скупштине општине;
- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
- води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању;
- обавља стручне и административно – техничке послове за потребе рада Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;
- пружа помоћ месној заједници у обављању административно – техничких и финансијско – материјалних послова;
- доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности општине и поверених послова председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње;

Члан 4.

Општинска управа обавља послове на основу и у оквиру Устава, закона, Статута општине Бач и других прописа и одлука које регулишу надлежност Општинске управе.



У поступку пред Општинском управом у којем се решава о правима и обавезама грађана и правних лица примењују се прописи који регулишу управни поступак.

Члан 5.

Општинска управа има печат.

Печат Општинске управе је округлог облика, са уписаним називом „Општинска управа Бач“ ћиричним писмом и грбом Републике Србије у средини. Печат садржи и ознаку редног броја печата који је уписан римским бројем.

Општинска управа користи печат у складу са Законом о печатима државних и других органа („Службени гласник Републике Србије“ број 101/2007).

Члан 6.

Рад Општинске управе је доступан јавности и подложен критици и јавној контроли грађана на начин утврђен законом, Статутом општине Бач и овом Одлуком.

Општинска управа је у обавези да јавности омогући увид у свој рад према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Јавност у раду Општинске управе може се искључити само изузетно, на основу посебне одлуке надлежног органа ради заштите војне, државне или службене тајне.

Начелник Општинске управе је овлашћен да даје информације о раду Општинске управе средствима јавног информисања, а може и да овласти друго запослено лице да то чини у име Општинске управе.

Члан 7.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа је дужна да сарађује са грађанима и да поштује њихову личност и достојанство, као и да грађанима даје потребне податке и обавештења и да им пружа правну помоћ.

Када Општинска управа решава о правима, обавезама или правним интересима физичких или правних лица, односно, друге странке, у обавези је да по службеној дужности врши увид, да прибавља и обрађује податке из евиденције, односно, регистара које у складу са посебним прописима воде државни органи, органи територијалне аутономије, јединице локалне самоуправе и имаоци јавних овлашћења, у складу са законом. Увид, прибављање и обрада података из евиденција, односно, регистара који се воде у електронском облику у поступку из овог става врши се путем информационог система који обезбеђује сигурност и заштиту података о личности. У овом поступку Општинска управа може вршити увид, прибављати и обрађивати само оне податке који су законом или посебним прописом утврђени као неопходни за решавање о одређеном праву, обавези или правном интересу странке.

Запослени у Општинској управи и постављена лица не могу се у обављању послова руководити својим политичким убеђењима нити их могу изражавати и заступати.

II РУКОВОЂЕЊЕ ОПШТИНСКОМ УПРАВОМ

Члан 8.

Општинском управом руководи начелник Општинске управе, као службеник на положају.



Општинску управу заступа и представља начелник Општинске управе.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног огласа, на период од пет година.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које испуњава услове за постављење прописане законом и Статутом општине.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност. Заменик начелника Општинске управа се поставља на исти начин и под истим условима као начелник Општинске управе.

Уколико није постављен начелник Општинске управе, као ни његов заменик, или уколико начелник Општинске управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Општинско веће може поставити вршиоца дужности начелника из редова службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, и који може да обавља послове начелника најдуже до 3 месеца без спровођења јавног конкурса.

Уколико службеник на положају није постављен, јавни конкурс за попуњавање положаја се оглашава у року од 15 дана од постављења вршиоца дужности.

У случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

За свој рад и за рад Општинске управе начелник одговара Општинском већу и Скупштини општине.

Члан 9.

Начелник Општинске управе организује рад Општинске управе и обезбеђује њено функционисање као јединственог органа, доноси опште и појединачне акте из надлежности Општинске управе, и врши друге послове за које је надлежан по одредбама закона, Статута општине Бач и другим прописима.

Начелник Општинске управе распоређује руководиоце Одељења, који организују рад и обезбеђују законито и ефикасно обављање послова Одељења, стара се о правилном распореду послова и о испуњавању радних обавеза запослених.

У извршавању послова руководица Одељења је обавезан да се придржава налога начелника Општинске управе. Руководилац Одељења је за свој рад и за рад Одељења одговоран начелнику Општинске управе.

Руководилац Одељења у Општинској управи:

- руководи радом Одељења, организује, усмерава и обједињује рад Одељења и запослених у оквиру Одељења;
- одговара за остваривање функције Одељења у складу са законом, Статутом општине и другим прописима из делокруга рада Одељења;
- доноси и потписује акта из делокруга рада Одељења;
- организује и одговара за благовремено, законито и стручно извршавање послова из надлежности Одељења, као и за извршење радних дужности запослених у Одељењу;
- врши и друге послове по налогу начелника Општинске управе;

III ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Основне организационе јединице

Члан 10.

Општинска управа образује се као јединствен орган.

Члан 11.

У Општинској управи образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова, и то:

1. Одељење за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове;
2. Одељење за урбанизам, заштиту животне средине и имовинско правне и комунално стамбене послове;
3. Одељење за привреду, пољопривреду и економски развој;
4. Одељење за буџет и финансије;

У оквиру Одељења могу се формирати одсеци и групе.

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, локалног економског развоја, реализације политике за младе и сл. могу се унутар основних организационих јединица организовати и канцеларије.

Члан 12.

Одељење за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове обавља следеће послове:

Управни послови у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је спровођење поверено општини у области држављанства, матичних књига, брака, личног имена и других послова из области личног статуса грађана, бирачких спискова, архивског депоа и канцеларијског пословања, вођење матичних књига, књига држављана, послова личних стања грађана, извршавање управних аката правних лица када нису законом овлашћени да их сами извршавају, надзор над радом месних канцеларија, послови који се односе на унапређење рада и модернизацију Општинске управе, израда нацрта аката које доносе органи општине, примена прописа о општем управном поступку и канцеларијском пословању, организација рада услужног центра и писарнице, овера потписа, рукописа и преписа, вођење општег и посебног бирачког списка, спровођење локалних избора, обављање стручних и административних послова за потребе Републичке изборне комисије у поступку одржавања избора, спровођење поступка општинског и републичког референдума, послове управљања људским ресурсима (стручни послови у поступку запошљавања и избора кандидата, припрема предлога кадровског плана, организација стручног усавршавања службеника, процена ефеката спроведених обука, анализа потреба за обуком и додатним образовањем сваког службеника, припрема предлога годишњег програма стручног усавршавања, анализа резултата и праћење ефеката оцењивања службеника, вођење кадровске евиденције запослених, остали послови од значаја за каријерни развој службеника); обавља управне, стручне и административне послове непосредног спровођења закона и других прописа који су поверени општини у областима друштвене бриге о деци, дечијег додатка, права на породилско одсуство, родитељског додатка, инвалидско – борацке заштите, остваривања права избеглих и расељених лица, социјалне заштите, основног образовања и ученичког стандарда; врши нормативне, стручне и административне послове који се односе на задовољавање одређених потреба грађана на нивоу општине у области предшколског, основног и средњег образовања и васпитања, културе, физичке и техничке културе, здравства и социјалне заштите, друштвене бриге о деци, јавног информисања од локалног значаја, популационе политике, превенције болести зависности; врши послове ликвидатуре у области породилских права и борачко инвалидске заштите; обавља послове безбедности и заштите на раду, послове енергетике и послове везане за ванредне ситуације; врши курирске



послове, послове телефонске централе, послове одржавања чистоће и послове одржавања зграде, административне и друге послове које му повери председник општине, Скупштина општине, Општинско веће и начелник општинске управе; припрема акта за Скупштину општине, председника општине и Општинско веће, као и остала акта из надлежности Одељења које потписује начелник Општинске управе; обавља административно техничке послове за потребе стручних комисија, као и друге послове у складу са законским и подзаконским актима којима се уређују надлежности локалне самоуправе.

Ради обављања појединих послова из надлежности Општинске управе, ради представљања општинских органа на терену и ради пружања стручне и административне помоћи грађанима у оквиру Одељења за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове образују се месне канцеларије, и то за следећа подручја:

1. Месна канцеларија Бачко Ново Село, за насељено место Бачко Ново Село;
2. Месна канцеларија Бођани, за насељено место Бођани;
3. Месна канцеларија Вајска, за насељено место Вајска;
4. Месна канцеларија Плавна, за насељено место Плавна;
5. Месна канцеларија Селенча, за насељено место Селенча;

Члан 13.

Одељење за урбанизам, заштиту животне средине и имовинско правне и нормативно правне послове обавља управне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је спровођење поверено општини у области урбанизма, просторног планирања, грађења, становања, експропријације, озакоњења објеката и имовинско правних послова; припрема нацрте аката из свог делокруга за Скупштину општине, председника општине и Општинско веће; врши стручне послове у вези припреме и доношења просторно планске документације и обавља административне и техничке послове за Комисију за планове; анализира и прати стање у области урбанизма и просторног планирања, решава у управним стварима које се односе на експропријацију и административни пренос непокретности, утврђивања земљишта за редовну употребу објекта, претварања права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду, озакоњење објеката и враћање задружне имовине земљорадничким задругама; обавља послове који се односе на уређење, развој, обављање и функционисање комуналне делатности (снабдевање водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских отпадних вода, управљање комуналним отпадом, одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање јавних зелених површина, зоохигијене, јавног осветљења и др., у складу са законом); врши надзор над обављањем комуналне делатности; обавља управне послове из области становања и води регистар стамбених заједница у складу са важећим прописима; прати прописе везане за јавну својину и води евиденцију о јавној својини општине; спроводи поступак обједињене процедуре који се спроводи електронски путем и који представља скуп поступака и активности у вези са издавањем локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе, односно, решења за извођење радова за које није потребно издавање грађевинске дозволе, пријаву радова, обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта, прибављање услова за пројектовање, односно, прикључење објеката на инфраструктурну мрежу, прибављање исправа од имаоца јавних овлашћења и обезбеђења услова за прикључење на инфраструктурну мрежу; издаје решења о одобрењу за постављање монтажних објеката привременог карактера; обавља послове инспекцијског надзора у области изградње, у области комуналних делатности, одржавања и уређења јавних зелених површина, снабдевања насеља водом, изношења и депоновања смећа, одржавања гробаља, делатности пијаца и вашара, одржавање чистоће јавних површина, раскопавања улица и других јавних површина и друге послове комуналне хигијене; постављања привремених објеката на јавним површинама; обавља послове инспекцијског надзора у области заштите животне средине; послове инспекцијског надзора у области друмског саобраћаја и превоза путника и терета у друмском саобраћају; врши инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева; врши управно правне послове из свих ових области, извршење извршних решења и друге послове у складу са законом, Статутом општине Бач и одлукама општине; обавља управне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је спровођење поверено општини у области заштите животне средине; припрема нацрте аката које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће за чије је спровођење у оквиру свог делокруга одговорно; врши стручне послове у вези одрживог управљања, очувања природне равнотеже, целовитости, разноврсности и



квалитета природних вредности и услова за опстанак свих живих бића; врши контролу, смањивање и санацију свих облика загађивања животне средине, одрживо управљање природним ресурсима и вредностима и заштиту животне средине у складу са законским и другим прописима; непосредно организује и спроводи систем заштите животне средине кроз мере, услове и инструменте за одрживо управљање и очување природне равнотеже; обједињава опште и посебне послове извршиоца послова заштите животне средине ангажовањем на мониторингу животне средине; управља хемикалијама на јонизационом и нејонизационом зрачењу, домену буке и вибрација и на интегрисано спречавању, контроли самањења и на санацији свих облика загађења животне средине, као на заштити природе; обавља послове управљања отпадом и прати конкурсе домаћих и међународних институција за заштиту животне средине; ангажује се на спречавању, контроли, смањењу и санацији свих облика загађивања животне средине; припрема извештаје, програме и планове, решења и мишљења из области заштите животне средине; анализира и прати стање у области животне средине; води евиденцију о пословним просторима (локалима) у јавној својини општине који се издају у закуп; води управни поступак за издавање решења о водопривредним радовима и водопривредним сагласностима за изградњу објеката, као и управни поступак за утврђивање накнаде за промену намене пољопривредног земљишта; учествује у припреми буџета и припреми плана јавних набавки у делу који се односи на делокруг Одељења; пружа стручну помоћ раду месних заједница из своје надлежности; врши и друге послове које му повери Скупштина општине, председник општине, Општинско веће и начелник Општинске управе, у складу са законским и подзаконским прописима којима се уређују надлежности локалне самоуправе.

Члан 14.

Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој врши управне и стручне послове у области привреде; припрема нацрте аката које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће из области за које је Одељење надлежно; прати радове у области привреде у општини; прати процес приватизације; пружа помоћ и припрема све врсте захтева који се упућују Агенцији за привредне регистре и непосредно врши контролу пријема и решавања истих; бави се пружањем помоћи у развоју предузетништва; врши управне послове у непосредном спровођењу Закона о привредним друштвима и регистрацији привредних субјеката; обавља стручне и административне послове у реализацији поверених послова за потребе фондова за развој Аутономне покрајине Војводине и Републике Србије; даје пројекције будућих кретања и учествује у изради стратегије укупног привредног развоја општине; врши стручне, административне, техничке и друге послове на вођењу, координирању и сервисирању послова из области локалног економског развоја; обавља послове маркетинга; врши припрему материјала у циљу промовисања економског развоја општине на сајмовима и другим привредним манифестацијама; учествује у организацији и реализацији едукативних програма у складу са потребама привредних субјеката и одговарајућих јавних служби у циљу подршке економском развоју општине; обавља управне и стручне послове из области привреде; даје пројекције кретања и учествује у изради стратегије привредног развоја општине; врши стручне, административне, техничке и друге послове на вођењу, координирању и сервисирању послова из области локалног економског развоја; решава по захтевима из области привреде и предузетништва који се односе на задовољавање потреба грађана у области занатства, угоститељства, трговине, туризма, саобраћаја и других привредних делатности; организује послове око општинских робних резерви; региструје уговоре о раду; носилац је израде предлога пројеката и програма из области привреде и пољопривреде; учествује у изради пољопривредне основе и годишњих програма заштите, унапређења и коришћења пољопривредног земљишта, пројеката из области јавних радова и сл.; пружа стручну помоћ правним лицима и предузетницима при регистрацији привредних друштава и предузетничких радњи код Агенције за привредне регистре; дневно ажурира базе података привредних субјеката и израђује извештаје о привредним активностима од значаја за општину; обавља послове локалне самоуправе у области давања државног пољопривредног земљишта на коришћење и издавања у закуп; аплицира ка свим институцијама које обезбеђују финансирање или суфинансирање трошкова Општинске управе; обавља послове унапређења организације рада и модернизације Општинске управе (е-управа и др.); организује и обавља послове системске администрације локалне рачунарске мреже и контролу функционисања аутоматизоване обраде података; води рачуна о базама, безбедности и чувању података; води послове који се односе на пројектовање и имплементацију информационог система, коришћење и одржавање техничке основе информационог система, на уређивање начина функционисања



информационог система и на руковођење ИТ системом Општинске управе; пружа стручну помоћ у раду месних заједница из надлежности Одељења; врши административне и друге послове које му повери Скупштина општине, председник општине, Општинско веће и начелник Општинске управе, у складу са законским и подзаконским прописима којима се уређују надлежности локалне самоуправе.

Члан 15.

Одељење за буџет и финансије припрема нацрт буџета, допунског буџета и завршног рачуна буџета; припрема нацрте аката које доносе Скупштина општине, председник општине и Општинско веће из надлежности Одељења; врши послове извршења буџета; послове финансијског планирања, послове управљања финансијским средствима; послове контроле расхода; послове управљања дугом; послове буџетског рачуноводства; послове интерне ревизије; послове управљања финансијским и информационом системом; припрема и израђује предлог финансијског плана директних корисника буџета; врши расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру одобрених апропријација; припрема документацију за извршење финансијског плана; учествује у утврђивању тромесечних, месечних и дневних квота преузетих обавеза, плаћања и трансфера средстава; припрема захтеве за промену квота и апропријација; припрема и оверава захтеве за плаћање и трансфер средстава и проверава пратећу документацију; води евиденцију поднетих и одбијених захтева; води помоћне пословне књиге и врши њихово усклађивање са главном књигом трезора; извршава задатке који се односе на управљање имовином за коју је одговорна општина; саставља консолидоване периодичне и годишње извештаје; обавља послове јавних набавки, припрема план јавних набавки; припрема нацрт конкурсне документације; припрема одлуке о додели уговора о јавним набавкама; припрема уговоре; сачињава квартални извештај о спроведеним поступцима јавних набавки; води регистар пореских обвезника изворних прихода општине; врши утврђивање изворних прихода општине; врши канцеларијску и теренску контролу законитости и правилности испуњавања пореске обавезе по основу локалних јавних прихода и споредних пореских давања; води првостепени управни поступак по жалбама пореских обвезника; примењује јединствени информациони систем за локалне јавне приходе; врши пореско књиговодство; планира и спроводи обуку запослених; пружа стручну помоћ пореским обвезницима у складу са законом; сарађује са Пореском управом Републике Србије; обезбеђује примену прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја; издаје уверења и потврде о чињеницама о којима води службену евиденцију; обавља и друге послове у складу са законом и општинским одлукама; обавља и друге финансијско материјалне и остале послове и послове које му повери Скупштина општине, председник општине, Општинско веће и начелник Општинске управе, у складу са законским и подзаконским прописима којима се уређују надлежности локалне самоуправе.

Посебне организационе јединице

Кабинет председника општине

Члан 16.

У оквиру Општинске управе образује се Кабинет председника општине, као посебна организациона јединица.

Кабинетом председника општине руководи председник општине.

У кабинету председника општине се поставља шеф кабинета, који руководи и координира рад запослених у кабинету

Члан 17.

Кабинет председника општине обавља саветодавне и протоколарне послове, послове односа са јавношћу и административно техничке послове који су од значаја за рад председника општине, као и привлачење инвестиција, управљање пројектима и праћење реализације буџета за инвестиције.

Члан 18.



Председник општине у Кабинету председника општине поставља једног помоћника који обавља послове из члана 16. ове Одлуке.

Помоћник председника општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и даје мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој општине у области за коју је постављен, и врши и друге послове по налогу председника општине.

Помоћника председника општине поставља и разрешава председник општине.

Помоћник председника општине и друга лица која, у складу са законом, заснују радни однос на радним местима у Кабинету председника општине заснивају радни однос на одређено време, док траје мандат председника општине који их је поставио, и могу бити поново постављени.

Помоћник председника општине и друга лица која заснивају радни однос у Кабинету председника општине за свој рад одговарају председнику општине.

Члан 19.

Помоћник председника општине се поставља актом о постављењу, и поред послова утврђених овим актом он учествује у припреми општих аката које доносе органи општине, извештаја и информација које припрема Општинска управа, а може да учествује и у раду комисија које образује начелник Општинске управе без права гласа, као и да координира рад на реализацији пројеката за које је задужена Општинска управа или други буџетски корисник.

Члан 20.

У остваривању послова за које је постављен помоћник председника општине, он остварује сарадњу са начелником Општинске управе и са руководиоцима одељења надлежних за области за које су постављени.

У остваривању послова утврђених актом о постављењу и овом Одлуком помоћник председника општине има право увида у све акте органа општине, као и у акте републичких и покрајинских органа упућених општини, а који се односе на области за које је постављен.

IV ОДНОС ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА ДРУГИМ ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 21.

Однос Општинске управе према Скупштини општине, председнику општине и Општинском већу се зазива на правима и дужностима утврђеним законом и Статутом општине Бач.

Општинска управа је дужна да Скупштину општине, председника општине и Општинско веће обавештава о вршењу послова из свог делокруга рада, да им даје обавештења, објашњења и податке неопходне за њихов рад.

Члан 22.

Председник општине усмерава и усклађује рад Општинске управе у циљу њеног законитог и ефикасног функционисања.

Председник општине и Општинско веће, у циљу спровођења закона из надлежности поверених послова, као и општих аката Скупштине општине, могу Општинској управи издавати упутства и смернице за рад.

**Члан 23.**

Општинска управа је дужна да, на захтев Скупштине општине, председника општине, општинског већа или надлежног покрајинског секретаријата или републичког министарства, предузме одговарајуће организационе, кадровске и друге мере којима се обезбеђује ефикасно извршавање послова из изворног или повереног делокруга рада Општинске управе.

Члан 24.

Однос Општинске управе према Општинском већу се заснива на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом општине Бач и овом Одлуком.

Кад у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да појединачна акта нису у сагласности са законом, Статутом општине Бач или неким другим актом Скупштине општине Бач, Општинско веће може да их укине или поништи.

V ОДНОС ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА ГРАЂАНИМА, ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И УСТАНОВАМА**Члан 25.**

Општинска управа је дужна да грађанима, привредним друштвима и установама омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса у свим поступцима који се воде пред Општинском управом, да разматра представке, притужбе и предлоге грађана, привредних друштава и установа, да поступа по њима и да их о томе благовремено обавештава.

VI МЕЋУСОБНИ ОДНОСИ УНУТРАШЊИХ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**Члан 26.**

Међусобни односи унутрашњих организационих јединица Општинске управе (Одељења) заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом општине Бач и овом Одлуком.

Одељења Општинске управе су дужна да међусобно сарађују и да размењују потребне податке и информације потребне за њихов рад.

VII ПРАВНИ АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ И СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ**Члан 27.**

Општинска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке, као и програме за поједине области.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других општих аката ради њиховог непосредног извршавања и непосредне примене.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредаба одлука и других аката, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се одређује начин на који Општинска управа извршава поједине одредбе закона, одлука и других аката.

Решењем се одлучује о појединачним стварима, у складу са Законом и другим актима.



Закључком се, у складу са прописима, уређују правила и начин рада и поступања општинске управе.

Програмима се дефинишу послови, обавезе, планови, динамика њиховог извршавања и начин финансирања појединих послова из надлежности локалне самоуправе које у једногодишњем, трогодишњем или дужем периоду обављају Одељења или друга правна или физичка лица, у складу са законом.

Правилнике, наредбе и упутства доноси начелник Општинске управе.

Решења и закључке доносе начелник Општинске управе, руководиоци Одељења или друга лица, на основу посебног овлашћења начелника Општинске управе.

Програме доносе Одељења у чијој надлежности су послови из истог. Сагласност на програме даје Општинско веће, осим ако законом или другим прописом није другачије утврђено.

Члан 28.

Општинска управа издаје уверења, потврде и друге акте о чињеницама о којима се води службена евиденција, или које су утврђене по спроведеном поступку, у складу са законом.

Члан 29.

О сукобу надлежности Општинске управе и привредних друштава, организација и установа када одлучују на основу одлуке Скупштине општине о правима физичких и правних лица решава Општинско веће.

О сукобу надлежности између Одељења Општинске управе решава начелник Општинске управе.

VIII ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ И ЗАХТЕВУ ЗА ИЗУЗЕЋЕ

Члан 30.

По жалбама против првостепених решења Општинске управе у предметима из надлежности општине решавају Жалбена комисија и Општинско веће, у складу са законом.

Члан 31.

О захтеву за изузеће начелника Општинске управе решава Општинско веће.

О захтеву за изузеће запосленог у Општинској управи решава начелник Општинске управе.

IX РАДНИ ОДНОСИ

Члан 32.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законским прописима.

Члан 33.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених и постављених лица у Општинској управи примењују се одредбе Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и других прописа о запосленима у државним органима.

У Општинској управи могу се, ради оспособљавања за вршење одређених послова кроз практичан рад, под условима утврђеним законом, примати приправници. Приправници се могу примати у својству запослених на одређено време и ради стручног оспособљавања у својству волонтера.

Број приправника се утврђује Кадровским планом.

Члан 34.

Звања и занимања запослених уређују се посебним актом, у складу са законом, који доноси Скупштина општине.

Коефицијент за утврђивање плата, права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се посебним актом, у складу са законом, који доноси начелник Општинске управе.

Члан 35.

Општинска управа ради 40 сати недељно. Радна недеља траје 5 радних дана.

Распоред радног времена у Општинској управи утврђује начелник Општинске управе.

Х ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 36.

Средства за финансирање Општинске управе обезбеђују се у буџету општине, као и у буџету Аутономне покрајине Војводине и у буџету Републике Србије, за финансирање поверених послова из надлежности Аутономне покрајине Војводине и Републике Србије.

Члан 37.

Средства за финансирање Општинске управе чине:

- средства за исплату плата запослених и постављених лица;
- средства за материјалне трошкове;
- средства за посебне намене;
- средства за набавку и одржавање опреме;
- средства за друге посебне накнаде и солидарну помоћ;

Члан 38.

Средства за исплату плата запослених и постављених лица служе за плате и накнаде запослених и постављених лица.

Средства за материјалне трошкове обезбеђују се за набавку потрошног материјала, ситног инвентара, огрева, осветљења, закупа и одржавања пословних просторија, трошкове поштанских услуга, набавку стручних публикација, литературе и штампаних материјала, осигурање и одржавање средстава опреме и путне и друге трошкове потребне за обављање послова Општинске управе.

Средства за посебне намене обезбеђују се за одређене потребе Општинске управе у вези са пословима које врши (накнаде сведоцима, трошкови поступка и др.), стручно оспособљавање и усавршавање запослених, организацију рада и остале потребе.



Средства за набавку и одржавање опреме чине новчана средства намењена за ову сврху (инвентар и друге потребне ствари које Општинској управи служе за њене потребе и чији је век трајања дужи од једне године, ако прописима није другачије одређено).

Средства за друге посебне накнаде и солидарну помоћ представљају друга финансијска средства намењена за ове исплате, као и друге врсте исплата у складу са законом и колективним уговором.

За законито коришћење средстава намењених за финансирање Општинске управе одговоран је председник општине.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Начелник Општинске управе ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке ускладити акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места са овом Одлуком.

Распоређивање запослених у Општинској управи извршиће начелник Општинске управе.

Запослена и постављена лица у Општинској управи настављају са радом на досадашњим пословима до разрешења, односно, до распоређивања по новом акту о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Члан 40.

Одредбе члана 17. ове Одлуке примењиваће се након спроведених избора за одборнике Скупштине општине Бач који се буду одржали после ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 41.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи Бач („Службени лист општине Бач“ број 18/2008, 11/2010, 30/2013, 14/2014, 14/2015, 3/2016, 31/2017 и 3/2018), осим одредби члана 10.а, који важи до спровођења избора за одборнике Скупштине општине Бач који се буду одржали након ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 42.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-32/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.



56.

На основу члана 32., 72. и 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 128/2007, 83/2014 – други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), и члана 40. став 1. тачка 6. у вези са чланом 106. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ

1. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о месним заједницама на територији општине Бач (у даљем тексту: Одлука) уређује се правни статус месне заједнице, образовање, укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак оцене уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Бач.

Члан 2.

Овом Одлуком образују се месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва у насељеним местима општине Бач.

Члан 4.

Месна заједница има свој статут.

Статутом месне заједнице уређује се број чланова савета месне заједнице, критеријуми за избор чланова савета, поступак за избор председника и заменика председника савета месне заједнице, број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела савета, утврђује се дан месне заједнице и уређују се и друга питања од значаја за рад месне заједнице.

Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица, у оквиру права и дужности утврђених статутом и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Члан 6.

Председник савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

Члан 7.

Месна заједница има печат.



Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Бач, Месна заједница _____ (назив месне заједнице), на српском језику и ћириличним писмом, као и на словачком и мађарском језику и њиховим писмима.

Сагласност на изглед и садржину печата даје надлежни орган Аутономне покрајине Војводине.

Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју чине покретне ствари, новчана средства и права и обавезе.

Месна заједница може да има право коришћења на непокретностима у јавној својини општине Бач на основу посебне одлуке Скупштине општине Бач.

Имовином из става 1. и 2. овог члана управља, њу користи и располаже са њом савет месне заједнице у складу са законом, одлукама Скупштине општине Бач, овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 9.

На територији општине Бач образују се следеће месне заједнице:

1. Месна заједница Бач
Подручје Месне заједнице Бач обухвата насељено место Бач;
2. Месна заједница Бачко Ново Село
Подручје Месне заједнице Бачко Ново Село обухвата насељено место Бачко Ново Село;
3. Месна заједница Бођани
Подручје Месне заједнице Бођани обухвата насељено место Бођани;
4. Месна заједница Вајска;
Подручје Месне заједнице Вајска обухвата насељено место Вајска;
5. Месна заједница Плавна;
Подручје Месне заједнице Плавна обухвата насељено место Плавна;
6. Месна заједница Селенча;
Подручје Месне заједнице Селенча обухвата насељено место Селенча;

Члан 10.

Поступак за образовање, укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на који се предлог односи, најмање 1/3 одборника у Скупштини општине Бач или Општинског већа.

Нова месна заједница образује се спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје се може припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја, уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

Члан 11.



Општинско веће доставља Скупштини општине Бач предлог из члана 10. став 1. ове Одлуке, а ако Општинско веће није предлагач, уз предлог доставља став Општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог односи у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум изјашњавају се да ли су „за“ или „против“ предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума Скупштина општине Бач ће одредити и органе за спровођење референдума и за утврђивање његовог резултата.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно, за укидање или промену подручја месне заједнице ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује, односно, укида или мења подручје месне заједнице Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

Члан 12.

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави мишљење савета месне заједнице на коју се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана сматра се да је дао позитивно мишљење.

2. ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 13.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада месне заједнице по правилу се обезбеђује:

- издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине Бач, одлукама органа општине и овом Одлуком;
- на други начин утврђен статутом месне заједнице и актима савета месне заједнице;

Месне заједнице своје информације и обавештења објављују и на језицима и писмима словачке и мађарске националне мањине.

Члан 14.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге своје акте, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења из става 1. овог члана могу се реализовати и путем друштвених мрежа.



Месна заједница са мултиетничким саставом становништва своје информације и саопштења из става 1. и 2. овог члана објављује и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у месној заједници.

3. САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана са подручја месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом Одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у савет месне заједнице.

За члана савета месне заједнице може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана савета.

Председника и заменика председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице може да има најмање 5, а највише 11 чланова.

Број чланова савета утврђује се статутом месне заједнице.

Мандат чланова савета траје 4 године.

Члан 17.

Чланови савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу.

Члан 18.

У складу са територијалним принципом у месним заједницама које су основане за једно насељено место избор чланова савета врши се по правило тако што се утврђује јединствена изборна листа кандидата за цело подручје месне заједнице.

Статутом месне заједнице може се прописати да поједини засеоци или делови насељеног места имају своје чланове у савету месне заједнице. У том случају сваки заселак, односно, сваки део насељеног места, бира своје чланове савета у складу са бројем који је одређен Статутом.

Члан 19.

Изборе за савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине Бач.

Избори за чланове савета месне заједнице обављају се у месној заједници, као изборној јединици.

Члан 20.

Избори за чланове савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова савета којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.



Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако се избори за чланове савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, или избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за савет месне заједнице пре доношења одлуке о расписивању избора.

Члан 21.

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 20 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице. Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана савета месне заједнице.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Члан 22.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова, до броја чланова који се бирају.

Ако два или више кандидата добију једнак и истовремено најмањи број гласова до броја чланова који се бирају, гласање за те кандидате се понавља.

4. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 23.

Изборе за чланове савета месне заједнице спроводе: изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месне заједнице, бирачка комисија и другостепена изборна комисија.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове Одлуке и статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

Члан 24.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом Одлуком.

Члан 25.

Изборну комисију чине председник и 6 чланова, које именује Скупштина општине Бач на предлог одборничких група у Скупштини општине, сразмерно броју одборника.

Састав изборне комисије мора да одражава политичку структуру Скупштине општине у погледу одборничких група и коалиција. Ниједна политичка странка или коалиција не може имати више од половине чланова изборне комисије.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.



Чланови изборне комисије именују се на период од 4 године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање 3 године радног искуства у струци.

Чланови изборне комисије и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право и пребивалиште на територији општине Бач.

Члан 26.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

1. стара се о законитости спровођења избора;
2. одређује бирачка места;
3. одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
4. доноси упутство о спровођењу избора за чланове савета месних заједница;
5. доноси роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора;
6. прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
7. утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са упутством;
8. проглашава листу кандидата;
9. утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;
10. утврђује и објављује резултате избора;
11. подноси извештај о спроведеним изборима Скупштини општине Бач;

Члан 27.

Бирачку комисију чине председник и 2 члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике.

Бирачку комисију именује изборна комисија најкасније 10 дана пре дана када се одржавају избори.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право и пребивалиште на територији општине Бач.

Члановима бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана савета месне заједнице, као и именовањем за члана изборне или другогостепене изборне комисије.

Члан 28.

Председници, заменици председника, чланови и заменици чланови бирачких комисија именују се на предлог одборничких група у Скупштини општине Бач. Одборничке групе које не припадају скупштинској већини предлажу једног члана и његовог заменика.

Члан 29.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са упутством и овом Одлуком.

Бирачка комисија се стара о одржавању реда на бирачком месту.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује изборна комисија доношењем упутства у року од 5 дана од дана расписивања избора за чланове савета месне заједнице.

Члан 30.

Исто лице не може истовремено бити члан две бирачке комисије.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланови изборне комисије, бирачке комисије и другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници у правој линији без обзира на степен сродства, у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно, стараоца и штићеника.

Ако је бирачка комисија састављена супротно одредби става 3. овог члана бирачка комисија се распушта, а избори, односно, гласање се понавља.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Члан 31.

Замену члана бирачке комисије врши изборна комисија најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и приликом замене чланова бирачке комисије, изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 30. став 3. ове Одлуке.

Члан 32.

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решења изборне комисије.

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине Бач.

У погледу утврђивања састава другостепене изборне комисије примењују се одредбе ове Одлуке које се односе на изборну комисију.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено кад и изборна комисија.

Члан 33.

Другостепену изборну комисију чине председник и четири члана.

Другостепена изборна комисија има секретара која именује Скупштина општине Бач, и који учествује у раду изборне комисије без права на одлучивање.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од



најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање 5 године радног искуства у струци.

Председник, секретар и чланови другостепене изборне комисије именују се на период од четири године и могу да буду поново именовани.

Члан 34.

Општинска управа Бач је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе изборне комисије, другостепене изборне комисије и бирачких комисија.

5. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Члан 35.

Кандидат подноси пријаву изборној комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Члан 36.

Пријава се подноси у писменој форми, на обрасцу који прописује изборна комисија.

Име и презиме кандидата који припадају националним мањинама наводи се на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у месној заједници.

Члан 37.

Кандидат за члана савета месне заједнице подноси пријаву на обрасцу који садржи:

- име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адресу становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата;
- име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата;

Кандидат за члана савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана, подноси и потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује изборна комисија упутством које објављује у року од 5 дана од дана доношења одлуке о расписивању избора.

Члан 38.

Када изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење донеће, у року од 24 сата од пријема пријаве, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да најкасније у року од 48 часова од часа пријема закључка отклони те недостатке. У закључку се указује на начин отклањања недостатака.

Када изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно, ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

**Члан 39.**

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата изборна комисија без одлагања доставља кандидату.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана савета месне заједнице.

Члан 40.

У случају да се за изборе за чланове савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова савета који се бира изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора за савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине Бач.

6. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА**Члан 41.**

Изборна листа кандидата за избор чланова савета месне заједнице садржи све предлоге кандидата, са личним именима, подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

У случају да се кандидати за савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице, у складу са чланом 18. ове Одлуке, изборна листа кандидата се посебно сачињава за сваки део месне заједнице и садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова савета који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата и објављује је у „Службеном листу општине Бач“ најкасније 10 дана пре дана одржавања избора, као и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији општине.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове савета објави и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у месној заједници.

7. БИРАЧКА МЕСТА**Члан 42.**

Изборна комисија најкасније 20 дана пре дана одржавања избора одређује и оглашава у „Службеном листу општине Бач“ и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом

Ако се избори за чланове савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно, избори за председника Републике Србије, избори за чланове савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 20. став 4. ове Одлуке.

**Члан 43.**

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2500 бирача.

У изузетним случајевима може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би због просторне удаљености бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места.

За свако бирачко место одређује се број и назив бирачког места, адреса и подручје са кога гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачко одређују се, по правилу, просторије у јавној својини општине, а само изузетно просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана савета или у власништву члана његове уже породице.

Приликом одређивања бирачког места води се рачуна да оно буде приступачно особама са инвалидитетом.

Члан 44.

На изборима за члана савета месне заједнице бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата, и то највише до броја чланова савета месне заједнице који се бира.

8. БИРАЧКИ СПИСКОВИ**Члан 45.**

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку до његовог закључења, најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Члан 46.

Изборна комисија утврђује и објављује у „Службеном листу општине Бач“ коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

9. ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА**Члан 47.**

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

10. ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ**Члан 48.**

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују изборна комисија и Општинска управа, за сваку бирачку комисију, у складу са упутством.

Члан 49.

Текст обрасца за подношење предлога кандидата, текст изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћириличним писмом, као и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у месној заједници.

11. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Члан 50.

По пријему изборног материјала са бирачких места изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси одлуку о резултатима избора. Резултати избора се одмах објављују у „Службеном листу општине Бач“, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

12. НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА

Члан 51.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву за праћење и надгледање спровођења избора изборној комисији најкасније 5 дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује изборна комисија.

За праћење рада изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише 2 посматрача.

За праћење рада појединих бирачки комисија посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

Члан 52.

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада изборне комисије или бирачких комисија, изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

13. СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 53.

Средства за спровођење избора обезбеђују се у буџету општине Бач, и могу се користити за:

- набавку, штампање и превозње изборног материјала;
- накнаде за рад чланова изборне комисије, другостепене изборне комисије и бирачких комисија;
- накнаде за рад запослених у Општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора;
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- превозничке, ПТТ и друге услуге;



Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар изборне комисије и председник и секретар другостепене изборне комисије;

14. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Члан 54.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или да у гласачкој кутији није пронађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту се понавља.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана гласање се понавља у року од 7 дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора. У случају понављања гласања коначни резултати избора се утврђују по завршетку поновљеног гласања.

Члан 55.

Сваки бирач и кандидат за члана савета месне заједнице има право на заштиту изборног права по поступку утврђеном овом Одлуком.

Члан 56.

Бирач и кандидат за члана савета месне заједнице има право да поднесе приговор изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 сата од дана када је донета одлука, односно, извршена радња или учињен пропуст.

Члан 57.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора. Ако изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

Члан 58.

Против одлуке изборне комисије може се изјавити приговор другостепеној изборној комисији у року од 24 сата од достављања решења.

Изборна комисија је дужна да другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова, све потребне податке и списе за одлучивање. Другостепена изборна комисија дужна је донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Члан 59.

Ако другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно, у поступку избора за члана савета, или ће поништити избор члана савета.

Када другостепена изборна комисија нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, она може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Ова одлука у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана савета месне заједнице, изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно, изборе понови у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности, на начин и по поступку утврђеним овом Одлуком.

Поновне изборе расписује изборна комисија.

Поновни избори се спроводе по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

15. КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 60.

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Члан 61.

Прву конститутивну седницу савета месне заједнице сазива председник савета из претходног сазива, у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан савета.

Конститутивна седница се може одржати ако јој присуствује већина од укупног броја чланова савета.

Члан 62.

Савет месне заједнице има председника и заменика председника, које бирају чланови савета.

Члан 63.

Председник савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине, са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

16. НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 64.

Савет месне заједнице:

1. доноси статут месне заједнице;
2. доноси финансијски план и програме развоја месне заједнице;
3. усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице;
4. бира и разрешава председника и заменика председника месне заједнице;
5. предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
 - у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице;
 - у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице;



- у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представки и притужби на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
 - сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, као и за социјално збрињавање старих лица и деце;
 - у области заштите и унапређења животне средине;
 - у области уређења и одржавања насеља и зелених површина;
 - у области стања објеката комуналне инфраструктуре и квалитета комуналних услуга;
 - у области снабдевања и заштите потрошача;
 - у области утврђивања радног времена трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката који раде на подручју месне заједнице;
 - у области развоја пољопривреде на подручју месне заједнице;
6. покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих општинских прописа;
 7. сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице;
 8. именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;
 9. образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;
 10. учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и у другим ванредним ситуацијама ради уклањања и ублажавања последица;
 11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;
 12. организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;
 13. констатује престанак мандата члану савета коме мандат престаје у случајевима из члана 72. став 1. тачка 2 – 6 ове Одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана савета;
 14. доноси пословник о свом раду;
 15. врши и друге послове из своје надлежности утврђене статутом општине, овом Одлуком и другим општинским прописима;

Члан 65.

Одлуком Скупштине општине Бач, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава. При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Члан 66.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 64. ове Одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Члан 67.

За обављање послова наведених у члану 64. ове Одлуке месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама општине и финансијском плану месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање на одређено или на неодређено време, или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

**Члан 68.**

Савет месне заједнице може се распустити ако:

1. не заседа дуже од три месеца;
2. не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избора за чланове савета, или од дана његовог разрешења, односно од дана подношења оставке;
3. не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине Бач;ж

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине Бач, на предлог Општинског већа, које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине Бач расписује изборе за савет месне заједнице у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може проћи више од 45 дана.

Члан 69.

До конституисања савета текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник општине, кога именује Скупштина општине Бач, истовремено са одлуком о распуштању савета.

Члан 70.

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно – техничких и финансијско – материјалних послова.

Члан 71.

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад општинске управе у месним заједницама. Послове и начин и место њиховог вршења одређује председник општине, на предлог начелника општинске управе.

17. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 72.**

Члану савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. доношењем одлуке о распуштању савета;
2. ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци;
3. ако је правноснажном судском одлуком лишен пословне способности;
4. ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
5. ако наступи смрт члана савета месне заједнице;
6. подношењем оставке;

Члан 73.

Члан савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења усмене оставке савет без одлагања, на самој седници констатује да је члану савета престао мандат, а после подношења писмене оставке савет на првој наредној седници констатује да је члану савета престао мандат, и о томе обавештава председника Скупштине општине Бач.



Ако најмање трећини чланова савета престане мандат наступањем случаја из члана 72. став 1. тачка 2 – 6 ове Одлуке, председник Скупштине општине Бач расписује изборе за недостајући број чланова савета у року од 15 дана од дана пријема обавештења из става 2. овог члана.

18. СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 74.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за рад сталних и повремених радних тела.

19. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 75.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених буџетом општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом;

Савет месне заједнице доноси финансијски план, који мора бити у складу са одлуком о буџету општине Бач.

Члан 76.

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом општине Бач за текућу годину.

У финансијском плану исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину, у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету општине Бач.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје општинско веће, односно, други надлежан орган, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку сваке календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављују се на званичној интернет презентације општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник савета.

Члан 77.

Савет месне заједнице дужан је да најкасније до 30. марта текуће године достави Општинском већу и Скупштини општине Бач извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је општина пренела.



Контролу материјално – финансијског пословања месне заједнице врши Општинска управа Бач и буџетска инспекција општине.

Члан 78.

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета достави захтев за обезбеђење финансијских средстава за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, а у поступку припреме одлуке о буџету за наредну годину.

20. САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 79.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији општине Бач, или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси савет месне заједнице, уз сагласност Општинског већа.

Члан 80.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са општином Бач и њеним органима, са јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територији општине.

Члан 81.

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

21. НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 82.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од 5 дана од објављивања решења не покретне поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Члан 83.

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако савет месне заједнице не поступи по предлозима из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт решењем које ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бач“.



Општинско веће предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којој се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом, одлуком о буџету или законом.

22. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 84.

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о месним заједницама („Службени лист општине Бач“ број 1/2009) настављају са радом и дужне су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладе своје статуте са Статутом општине Бач и овом Одлуком.

Члан 85.

Избори за савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком и усклађеним статутом месне заједнице, спровешће се од наредних редовних избора за чланове савета месних заједница. До спровођења нових избора савет месне заједнице наставља са радом до истека мандата.

Члан 86.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама („Службени лист општине Бач“ број 1/2009).

Члан 87.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-33/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

57.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), а у вези тачке 1.1.1. Локалног акционог плана општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 19/2018), Скупштина општине Бач, на 21. седници одржаној 17. априла 2019. године донела је

О Д Л У К У

О ОПШТИМ АКТИМА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА КОЈА ЈЕ ОБАВЕЗНА ЈАВНА РАСПРАВА ПРИ ДОНОШЕЊУ

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о општим актима општине Бач за које је обавезна јавна расправа при доношењу (у даљем тексту: Одлука) уређују се начин и поступак организовања и спровођења јавне расправе у поступку доношења појединих прописа и других општих аката, односно, планских докумената чије доношење је у надлежности општине Бач.

Члан 2.

Јавна расправа представља скуп различитих активности предузетих у унапред предвиђеном временском оквиру у циљу прибављања предлога и ставова грађана у поступку примене конкретног акта.

Јавна расправа се спроводи о нацрту акта, осим ако овом Одлуком није другачије предвиђено.

Јавна расправа се може спроводити и пре утврђивања нацрта акта, на предлог органа надлежног за припрему и утврђивање нацрта акта.

Јавна расправа обавезно подразумева:

- Прибављање предлога, сугестија и мишљења грађана и осталих учесника у јавној расправи, у писаној или електронској форми, и
- Организовање најмање једног отвореног састанка представника надлежних органа општине Бач, односно, јавних служби, са заинтересованим грађанима, представницима удружења грађана и средстава јавног информисања (у даљем тексту: отворени састанак);

Орган надлежан за организовање јавне расправе дужан је да грађанима са целе територије општине обезбеди учешће у јавној расправи.

Отворени састанак се организује у Бачу, као седишту општине, осим изузетно, када се на предлог органа надлежног за припрему и утврђивање нацрта акта који је предмет јавне расправе, организује ван седишта општине.

О питањима која су од значаја за целу општину Бач јавна расправа се организује за целу територију општине, а у случају да се јавна расправа спроводи о питању од интереса за грађане са дела територије, или за одређену категорију грађана, јавна расправа се може организовати само за тај део, односно, у оквиру те категорије грађана.

Члан 3.

Јавна расправа траје најмање 15 дана.

Орган надлежан за организовање и спровођење јавне расправе утврђује време њеног трајања.

**Члан 4.**

Орган надлежан за припрему прописа за која је Статутом општине или другим актом предвиђено спровођење јавне расправе, дужан је да на интернет страници општине Бач и на други примерен начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа који доноси скупштина општине Бач.

Обавештење из става 1. овог члана објављује се у року од 5 дана од дана почетка израде акта, осим ако овом Одлуком није другачије прописано.

Члан 5.

Јавна расправа може бити обавезна или факултативна.

Обавезна јавна расправа је јавна расправа која се обавезно спроводи у поступку доношења аката утврђених овом Одлуком, односно, Статутом општине Бач.

Факултативна јавна расправа је јавна расправа која се може спровести у поступку доношења других општих аката из надлежности општине, под условима и по поступку који је предвиђен овом Одлуком.

Јавна расправа се не спроводи у припреми одлука:

- којима се уређују питања из области одбране и безбедности;
- у ванредним, хитним или непредвидивим околностима;
- када се одлуком битно другачије не уређује неко питање;
- када се одлуке доносе по хитном поступку, а њихово недоношење би могло имати штетне последице по интересе грађана или правних лица, односно, за обављање хитних послова из надлежности општине;

2. ОБАВЕЗНА ЈАВНА РАСПРАВА**Члан 6.**

Јавна расправа обавезно се организује и спроводи:

1. у поступку припреме Статута општине, или његових измена и допуна;
2. у поступку припреме буџета општине;
3. у поступку припреме стратешких планова развоја;
4. у поступку утврђивања стопа изворних прихода општине;
5. у поступку припреме просторних и урбанистичких планова;

Члан 7.

Обавезну јавну расправу спроводи Општинско веће на основу посебне одлуке, на начин и у време које предложи орган, односно радно тело, надлежно за припрему нацрта акта.

Обавезна јавна расправа спроводи се на начин и по поступку прописаном овом Одлуком.

Члан 8.

У поступку доношења новог или промене постојећег Статута општине јавна расправа се спроводи о нацрту Статута, односно, о нацрту одлуке о промени Статута.



Комисија за израду нацрта Статута, односно одлуке о промени Статута, дужна ја уз обавештење из члана 4. ове Одлуке објави и основне информације о планираним решењима која ће бити предложена.

Члан 9.

У поступку припреме буџета јавна расправа се спроводи о:

- нацрту плана јавних инвестиција, и
- нацрту Одлуке о буџету;

Члан 10.

Директни корисник буџета, као овлашћени предлагач капиталног пројекта у смислу Закона о буџетском систему и другог прописа којим се уређује поступак припреме буџета, може одлучити да о предлозима идеја за капиталне пројекте из своје надлежности консултује грађане путем јавне анкете, или другим обликом консултовања.

Уз позив за спровођење јавне расправе, поред образложеног нацрта плана, објављују се и информације о резултатима консултација, уколико су исте претходно спроведене.

Приликом утврђивања предлога капиталних пројеката за укључивање у предлог финансијског плана и ревидирани план јавних инвестиција директни корисник буџета, односно, орган надлежан за финансије и Општинско веће, водиће рачуна о предлозима и сугестијама датим у јавној расправи.

Члан 11.

Позив на јавну расправу о нацрту одлуке о буџету Општинско веће мора објавити најмање 5 дана пре дана одржавања јавне расправе.

Члан 12.

У поступку припреме стратешких планова развоја јавна расправа се спроводи:

- у поступку припреме Плана развоја општине Бач;
- у поступку припреме докумената јавне политике;

Члан 13.

Јавна расправа у припреми Плана развоја општине Бач спроводи се по поступку прописаном Статутом општине Бач и овом Одлуком, у складу са прописима Владе Републике Србије, којим се утврђују обавезни елементи Плана развоја (у даљем тексту: Уредба).

Члан 14.

У поступку припреме докумената јавне политике орган надлежан за припрему ових докумената дужан је да на интернет страници општине Бач, односно, на други примерен начин, обавести јавност да је отпочео рад на припреми докумената јавне политике које доноси Скупштина општине Бач у року од 5 радних дана од дана почетка израде тог документа.

Члан 15.

Општинско веће је дужно да, пре подношења Скупштини општине Бач на разматрање и усвајање документа јавне политике, организује и спроведе јавну расправу о том документу, осим у случајевима одређеним Уредбом.



Поступак јавне расправе почиње објављивањем јавног позива за учешће са програмом јавне расправе на интернет страници општине Бач.

Јавни позив обавезно садржи:

- податке о предлагачу и доносиоцу акта;
- назив документа јавне политике који је предмет јавне расправе;
- област планирања и спровођења јавних политика;
- информације о образовању и саставу радне групе која је припремила предлог акта;

Програм јавне расправе обавезно садржи:

- предлог документа јавне политике који је предмет јавне расправе;
- рок за спровођење јавне расправе;
- важне информације о активностима које се планирају у оквиру јавне расправе (округли столови, трибине и сл.) са адресом и временом њиховог одржавања;
- информације о начину достављања предлога, сугестија, иницијатива и коментара;
- друге податке значајне за спровођење јавне расправе;

Јавна расправа траје најмање 15 дана, а рок за достављање иницијатива, предлога, сугестија и коментара у писаном или електронском облику траје најмање 10 дана од дана објављивања јавног позива.

Уз јавни позив за спровођење јавне расправе обавезно се објављује и информација о резултатима консултација.

Уз предлог документа јавне политике који је предмет јавне расправе прилаже се и извештај о спроведеној анализи ефеката, у смислу закона који уређује плански систем и Уредбе.

Члан 16.

Општинско веће је дужно да извештај о спроведеној јавној расправи објави на интернет страници општине Бач најкасније седмог радног дана пре подношења скупштини на разматрање и усвајање документа јавне политике.

Извештај из става 1. овог члана нарочито садржи податке о:

- времену и месту одржавања јавне расправе;
- заступљености јавног сектора, невладиног сектора и привреде;
- датим сугестијама у погледу дефинисања посебних циљева и мера за постизање тих циљева, као и избора институција надлежних за њихово спровођење и формулисања показатеља учинка јавних политика, односно, мера;
- начину на који су сугестије уграђене у предлог документа јавне политике, и ако нису, из којих разлога то није учињено;

Извештај о спроведеној јавној расправи прилаже се уз предлог документа јавне политике који се подноси Скупштини општине Бач на разматрање и усвајање.

Члан 17.

Општинско веће је дужно да, по окончању јавне расправе, ажурира предлог документа јавне политике и налазе спроведене анализе ефеката у складу са резултатима расправе, и да ажурирану верзију документа објави на интернет страници општине Бач најкасније петог радног дана пре одржавања седнице Скупштине општине.

Члан 18.



У поступку утврђивања стопа изворних прихода јавна расправа се организује о нацртима:

- одлука којима се утврђују стопе изворних прихода;
- одлука којима се уређују начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;

Јавна расправа може се, на образложен предлог органа надлежног за припрему и утврђивање нацрта, спроводити истовремено о свим одлукама из става 1. овог члана. Изузетно, на образложени предлог, ова јавна расправа може се спроводити истовремено са нацртом одлуке о буџету.

Члан 19.

У поступку припреме просторних и урбанистичких планова из надлежности општине јавна расправа се спроводи о нацрту одлуке о изради плана, односно, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Уз јавни позив за спровођење јавне расправе, поред образложеног нацрта одлуке о изради плана који садржи све елементе прописане законом и другим прописом којим се уређује поступак израде и доношења планског документа, објављује се и мишљење органа надлежног за заштиту животне средине о потреби израде стратешке процене утицаја на животну средину.

Члан 20.

Учешће јавности у току раног јавног увида, јавног увида у нацрт плана и јавне презентације плана остварује се по одредбама закона и другог прописа којим се уређује поступак израде и доношења просторног и урбанистичког плана.

3. ФАКУЛТАТИВНА ЈАВНА РАСПРАВА

Члан 21.

Јавна расправе може се спровести у поступку доношења других општих аката из надлежности Скупштине општине Бач на основу писменог и образложеног захтева предлагача акта, 1/3 одборника или на предлог најмање 100 грађана.

Захтев, односно, предлог садржи: назив акта за који се захтева или предлаже јавна расправа, предлог круга учесника у јавној расправи, са назначењем учесника којима се доставља посебан позив, назначење времена и начина одржавања јавне расправе и друге значајне податке.

Предлог грађана за спровођење јавне расправе је пуноважан ако га својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом на територији општине Бач. Прикупљање потписа грађана за спровођење јавне расправе спроводи се у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Члан 22.

Радно тело Скупштине општине Бач, у чијем делокругу су питања која се уређују општим актом, одлучује о примљеном захтеву из члана 23. ове Одлуке у року од 10 радних дана од дана пријема предлога.

Приликом одлучивања о захтеву, односно, предлогу надлежно радно тело нарочито цени да ли се актом у целини на нов начин уређују односи у одређеној области, односно, да ли се њиме битно мењају постојећа решења или статус и права грађана.

Уколико надлежно радно тело прихвати захтев односно предлог Општинско веће је дужно да организује јавну расправу на начин и у време које је у тим подnescима приложено.

**4. ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНЕ РАСПРАВЕ О НАЦРТУ ОПШТЕГ АКТА****Члан 23.**

Општинско веће организује јавну расправу, одређује рок за спровођење, начин спровођења и место и време спровођења јавне расправе.

Члан 24.

Општинско веће упућује јавни позив грађанима, удружењима, стручној и осталој јавности за учешће у јавној расправи.

Општинско веће може доставити посебан позив одређеним појединцима, представницима органа, организација и удружења за које сматра да су заинтересовани за акт који се разматра.

Јавни позив за учешће на јавној расправи објављује се на интернет страници општине Бач и на други погодан начин. Уз јавни позив обавезно се објављује програм спровођења јавне расправе, као и нацрт акта са образложењем и прилозима.

Од дана објављивања јавног позива до почетка јавне расправе не може проћи мање од пет дана.

Члан 25.

Програм јавне расправе обавезно садржи:

- рок за спровођење јавне расправе;
- податке о лицима задуженим за давање информација и објашњења учесницима о предложеним решењима, а нарочито информације о проблему који треба да се реши тим прописом, односно, о стању у области за коју се пропис доноси;
- информације о активностима које се планирају (округли столови, трибине, презентације и слично), са временом и адресом одржавања, као и о лицу задуженом за управљање тим активностима;
- рок и адресу за достављање предлога и сугестија у писаној и електронској форми;
- друге податке значајне за спровођење јавне расправе;

Члан 26.

Орган надлежан за припрему општег акта који је предмет јавне расправе дужан је да у току трајања јавне расправе на интернет страници општине Бач објави све коментаре, предлоге и сугестије дате на јавној расправи.

Члан 27.

О спроведеној јавној расправи сачињава се извештај који садржи податке о:

- месту и времену одржавања јавне расправе;
- активностима које су спроведене током јавне расправе (округли столови, трибине, презентације и сл.);
- овлашћеним представницима органа општине Бач који су учествовали на јавној расправи;
- броју и структури учесника у јавној расправи;
- предлозима који су прихваћени и предлозима који нису прихваћени, са образложењем разлога због којих нису прихваћени;

Извештај из става 1. овог члана објављује се на интернет страници општине Бач и на други начин у року од 15 дана од дана окончања јавне расправе.

**Члан 28.**

Орган надлежан за утврђивање предлога акта о којем је спроведена јавна расправа дужан је да приликом утврђивања предлога акта води рачуна о сугестијама и предлозима датим у јавној расправи.

Орган из става 1. овог члана дужан је да извештај о спроведеној јавној расправи приложи уз предлог акта који се подноси доносиоцу на усвајање.

5. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 29.**

Поступак јавне расправе започет у складу са прописима који су били на снази пре ступања на снагу ове Одлуке наставиће се по одредбама ове Одлуке.

Одредбе ове Одлуке које се односе на јавну расправу о нацрту плана јавних инвестиција примењиваће се почев од припреме одлуке о буџету за 2020. годину.

Одредбе ове Одлуке које се односе на јавну расправу у поступку припреме докумената јавне политике примењиваће се и приликом измена и допуна већ донетих докумената,

Члан 30.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-34/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.



58.

На основу члана 32. став 1. тачка 3. и тачка 13. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС” број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 6. став 1. тачка 3. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Службени гласник РС”, број: 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн. и 95/2018 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 3. и 36. Статута Општине Бач (“Сл. лист општине Бач” број 2/2019) Скупштина Општине Бач на 21. седници одржаној дана 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У Одлуки о локалним комуналним таксама (“Сл. лист општине Бач”, број 2/2013, 9/2013 и 30/2013) мења се члан 3. тако да сада гласи:

„Комунална такса плаћа се за:

1. истицање фирме на пословном простору;
2. држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
3. држање средстава за игру (“забавне игре”).“

Члан 2.

Мења се члан 7. Одлуке тако да сада гласи:

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 казниће се за прекршај физичко лице - таксени обвезник који у прописаном року не плати таксу чије је плаћање предвиђено таксеном тарифом, или ако у прописаном року не поднесе пријаву о настанку обавезе која подлеже такси.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара казниће се предузетник који учини прекршај из става 1 овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 60.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице које у прописаном року не плати таксу предвиђену таксеном тарифом или ако у прописаном року не поднесе пријаву о настанку обавезе која подлеже такси.

За прекршај из става 3. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу до 20.000,00 динара.

Члан 3.

Одлука о локалним комуналним таксама (“Сл. лист општине Бач”, број 2/2013, 9/2013 и 30/2013) у свему осталом остаје неизмењена.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу општине Бач.“

Таксена тарифа, која је саставни део Одлуке, мења се и гласи:

ТАКСЕНА ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ**Тарифни број 1.**

За истицање фирме на пословним просторијама, осим истицања назива државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе, плаћа се годишња такса.

Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у **МАЛА ПРАВНА ЛИЦА** (осим предузетника и правних лица која обављају делатност: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде; казина, коцкарница и кладионица, бинго сала и пружање коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), а имају годишњи приход до 50.000.000,00 динара ***НЕ ПЛАЋАЈУ ЛОКАЛНУ КОМУНАЛНУ ТАКСУ ЗА ИСТИЦАЊЕ ФИРМЕ НА ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ.***

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у **СРЕДЊА ПРАВНА ЛИЦА** а имају годишњи приход ПРЕКО 50.000.000,00 динара (осим предузетника и правних лица која обављају делатност: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде; казина, коцкарница и кладионица, бинго сала и пружање коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), ***ЛОКАЛНУ КОМУНАЛНУ ТАКСУ ЗА ИСТИЦАЊЕ ФИРМЕ НА ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ ПЛАЋАЈУ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ ДВЕ ПРОСЕЧНЕ ЗАРАДЕ.***

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у **ВЕЛИКА ПРАВНА ЛИЦА** (осим предузетника и правних лица која обављају делатност: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде; казина, коцкарница и кладионица, бинго сала и пружање коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), ***ЛОКАЛНУ КОМУНАЛНУ ТАКСУ ЗА ИСТИЦАЊЕ ФИРМЕ НА ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ ПЛАЋАЈУ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ ТРИ ПРОСЕЧНЕ ЗАРАДЕ.***

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у **ВЕЛИКА, СРЕДЊА И МАЛА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ** а обављају делатност: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница и кладионица, бинго сала и пружање коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека, ***ЛОКАЛНУ КОМУНАЛНУ ТАКСУ ЗА ИСТИЦАЊЕ ФИРМЕ НА ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ ПЛАЋАЈУ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ ДЕСЕТ ПРОСЕЧНИХ ЗАРАДА.***

Под просечном зарадом се сматра просечна зарада по запосленом остварена на територији јединице локалне самоуправе у периоду јануар-август године која претходи години за коју се утврђује локална комунална такса-истицање фирме на пословном простору, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике.

Фирма, јесте сваки истакнут назив фирме или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса засваку истакнуту фирму.

Обрачун локалне комуналне таксе врши се на годишњем нивоу, а плаћа се у кварталним ратама. Обвезник локалне комуналне таксе је дужан да поднесе пријаву за утврђивање обавезе по основу локалне комуналне таксе - Одељењу за финансије и буџет.

Тарифни број 2.

За држање моторних друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина, утврђује се по сваком возилу годишње и то:



Редни број	Врста возила	ТАКСА (динара)
1.	ВРСТА N - ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	
1.1.1.	Лако теретно возило - до 2 тоне	1.730
1.1.2.	Лако теретно возило - преко 2 до 3,5 тоне; Средње теретно возило - од 3,5 - 5 тона	2.300
1.1.3.	Средње теретно возило од 5 до 12 тона	4.020
1.1.4.	Тешко теретно возило – преко 12 тона	5.740
2	ВРСТА М – ВОЗИЛА ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА	
2	Аутобуси, комби бусеви по регистрованом седишту	50
3.	Радна возила, специјализована и адаптирана за превоз радњи и реквизита за путујуће забавне радње и атестирана специјална возила за превоз пчела без обзира на носивост и тежину, за свако возило	1.140
4.	ВРСТА О - ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	
4.1.	Лако прикључно возило и мало прикључно возило до 1 тоне	460
4.1.1.		
4.1.2.	Мало прикључно возило и средње прикључно возило од 1 до 5 тона	800
4.1.3.	Средње прикључно возило од 5 до 10 тона	1.090
4.1.4.	Велико прикључно возило - преко 10 до 12 тона	1.500
4.1.5.	Велико прикључно возило- преко 12 тона	2.300
5.	ВРСТА N - ВУЧНА ВОЗИЛА ПРЕМА СНАЗИ МОТОРА	
5.1.	ТЕГЉАЧИ	
5.1.1.	До 66кV	1.720
5.1.2.	Преко 66 кV до 96 кV	2.300
5.1.3.	Преко 96 кV до 132 кV	2.900
5.1.4.	Преко 132 кV до 177 кV	3.470
5.1.5.	Преко 177 кV	4.610
6.	Теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)	500
7.	ВРСТА М 1 - ПУТНИЧКА ВОЗИЛА (према радној запремини мотора)	
7.1.	До 1150 цм³	570
7.2.	Преко 1150 цм³ до 1300 цм³	1.140
7.3.	Преко 1300 цм³ до 1600 цм³	1.720
7.4.	Преко 1600 цм³ до 2000 цм³	2.300
7.5.	Преко 2000 цм³ до 3000 цм³	3.470
7.6.	Преко 3000 цм³	5.740
8.	ВРСТА L - МОТОЦИКЛИ ПРЕМА РАДНОЈ ЗАПРЕМИНИ МОТОРА (мопеди, мотоцикли, трицикли и четвороцикли)	
8.1	До 125 цм³	460
8.2.	Преко 125 цм³ до 250 цм³	680
8.3.	Преко 250 цм³ до 500 цм³	1.140
8.4.	Преко 500 цм³ до 1200 цм³	1.390
8.5.	Преко 1200 цм³	1.720

**НАПОМЕНА:**

Таксени обвезник дужан је таксу из овог тарифног броја уплати на одговарајући рачун прихода општине Бач пре регистрације, односно продужења важности регистрације и да органу надлежном за регистрацију пружи доказ о уплаћеној такси.

Орган надлежан за регистрацију возила одбиће захтев за регистрацију уколико није достављен доказ о уплати таксе по овом тарифном броју.

Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут годишње у моменту регистрације возила, унапред за 12 месеци.

Тарифни број 3.**За држање средстава за игре на срећу и забавне игре на аутоматима**

плаћа се такса по једном апарату, месечно, зависно од врсте апарата и то:

-за држање апарата за игру на срећу (покер апарати).....687,50 дин
-за држање апарата за забавне игре (флипери, билијари, видео игре).....262,50 дин

НАПОМЕНА:

Средствима за игру, односно забавним играма сматрају се направе које се стављају у погон уз помоћ новца, жетона или на други начин у којима учесник не може остварити добитак у новцу, стварима, услугама или правима.

Решење о обавези плаћања таксе по овом тарифном броју доноси Одељење за финансије и буџет.

Таксу из овог тарифног броја плаћа држалац средстава за игру.

Обвезник таксе дужан је да најкасније 3 дана пре дана почетка држања средстава за игру поднесе пријаву Одељењу за финансије и буџет и достави податке од значаја за одређивање висине таксе, ради доношења решења, а исту су дужни уплатити у року од 8 дана од дана пријема решења о утврђивању таксе.

Пријава садржи:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА: Регистрован назив и седиште обвезника, ПИБ, број текућег рачуна, адресу, врсту, марку, тип и серијски број средства, време држања, датум почетка држања средстава, број дана у месецу у којима ће се држати средства за игру и све друге потребне податке за одређивање основа и висине таксе.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: име и презиме, пребивалиште, ЈМБГ: адресу, врсту, марку, тип и серијски број средства, време држања, датум почетка држања средстава, број дана у месецу у којима ће се држати средства за игру и све друге потребне податке за одређивање основа и висине таксе.

Сваку промену која се тиче основа или висине обавезе из овог тарифног броја држалац је дужан да пријави Одељењу за финансије и буџет.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-35/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаквић др Зоран с.р.



59.

На основу члана 6. став 1. тачка 5. и члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн. и 95/2018 - др. закон), члана 239. став 3. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“, бр. 95/2018) и члана 40. став 1. тачка 3. и 36. Статута Општине Бач ("Сл. лист општине Бач", број 2/2019) Скупштина Општине Бач на 21. седници одржаној дана 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ БАЧ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина накнада за коришћење јавних површина за територију општине Бач, олакшице, начин достављања и садржај података о коришћењу јавне површине надлежном органу који утврђује обавезу плаћања накнаде.

Члан 2.

Накнаде за коришћење јавне површине, су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1. тачке 1) овог члана односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објеката инфраструктуре.

Члан 3.

Јавна површина у смислу закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара јесте површина утврђена планским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаким условима:

- јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);
- трг;
- јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.) и
- јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Члан 4.

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других



услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање и друго.

Члан 5.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Члан 6.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (m²).

Члан 7.

Критеријуми за прописивање висине накнада су: време коришћења простора, зона у којој се налази простор који се користи, као и техничко-употребне карактеристике објекта, уколико се јавна површина користи за постављање објеката.

Члан 8.

Зоне као критеријум за утврђивање висине накнаде з акоришћење јавне површине, су:

I Зона насељено место Бач

II Зона насељена места Вајска и Селенча

III Зона насељена места Бачко Ново Село, Бођани и Плавна

Члан 9.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини коришћеног простора, сразмерно времену коришћења тог простора или према техничко-употребним карактеристикама.

Накнаду из става 1. овог члана, решењем утврђује Одељење за финансије и буџет.

Одељење за урбанизам, заштиту животне средине, имовинско правне и комунално стамбене послове доноси решење којим се одобрења за коришћење простора на јавној површини и у обавези је да један примерак решења достави Одељењу за финансије и буџет Општинске управе. Решење треба да садржи и следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, ЈМБГ и адреса становања физичког лица;

- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама

- податак о испуњености услова за остваривање права на ослобођење предвиђеног овим тарифним бројем.

Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења. У случајевима када се захтев за коришћење јавне површине односи на период краћи од 30 дана обвезник накнаде је дужан да утврђени износ накнаде плати одмах по добијању решења.

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.

Против решења из става 2. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко Одељења за финансије и буџет, Општинске управе Бач.



У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није прописано овом одлуком сходно се примењују одредбе закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

Члан 10.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

Члан 11.

Накнаде за коришћење јавних површина уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

Члан 12.

Приходи остварени од накнаде за коришћење јавних површина припадају буџету општине Бач.

Члан 13.

Саставни део ове одлуке представља Тарифа накнада за коришћење јавних површина.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бач".

ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности

Тарифни број 1.

1. За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, за сваки цео и започети м² простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења, и то:

1) за обављање пословне делатности (привремени објекти – киосци, други мањи монтажни објекти и други слични објекти за продају робе на мало и покретне тезге за излагање и продају робе и пољопривредних производа):

I Зона7,00 динара

II Зона.....6,00 динара

III Зона.....5,50 динара



2) покретни привремени објекти - апарати за сладолед, апарати за кокице, кестен, кукуруз и слично, конзерватори за сладолед, расхладне витрине за продају освежавајућих напитака, аутомати за продају робе на мало и пружање услуга: банкомат, аутомат за продају штампе, напитака, кондиторских производа и слично, и други покретни објекти за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, специјализована возила за обављање делатности трговине на мало и друге делатности у складу са законом, монтажни објекат за смештај алата, опреме и слично, као и телефонске говорнице), накнада се утврђује дневно:

I Зона20,00 динара

II Зона.....18,00 динара

III Зона.....15,00 динара

3) Коришћење простора испред угоститељских објеката за потребе постављања летње и зимске баште (постављање столова са пратећим садржајима: итисон, жардињера, ограде, шанк и друго):

I Зона2,00 динара

II Зона.....1,50 динара

III Зона.....1,00 динара

4) Коришћење простора за културна збивања, спорт и забаву:

I Зона3,00 динара

II Зона.....2,50 динара

III Зона.....2,00 динара

2. Накнада из овог тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, накнада се плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.

Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе

Тарифни број 2.

1. За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, утврђује се накнада по зонама, по површини, дневно по м² сразмерно времену коришћења, и то:

I Зона17,00 динара

II Зона.....17,00 динара

III Зона.....17,00 динара

Постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за обавештавање или оглашавање поред државног пута, односно другог земљишта које користи управљач државног пута као и поред и на



улицама и општинским путевима, односно на другом земљишту које користи управљач улице или општинског пута није предмет ове накнаде.

Накнада из става 1. овог члана плаћа се и за средства за оглашавање и натписе постављене на посебним објектима за рекламирање, плакатирање и оглашавање, зидовима и крововима зграда, оградама, стубовима јавне расвете, конзолним и ротирајућим рекламним таблама, транспарентним таблама између стубова и на објектима (разапета платна) и другим сличним објектима, у појасу улице окупираним као јавној површини.

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу

Тарифни број 3.

1. За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу, за сваки цео и започети м² простора који се користи, утврђује се накнада дневно, и то:

I Зона	3,00 динара
II Зона.....	2,00 динара
III Зона.....	2,00 динара

2. Накнада из овог тарифног броја плаћа се сразмерно времену коришћења.

3. Коришћење јавних површина сагласно члану 10. став 2. ове одлуке, ослобођено је плаћања накнаде из овог тарифног броја.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-36/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

60.

На основу члана 191, 204, 212. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“ бр. 95/2018) и члана 40. став 1. тачка 3. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“ бр. 2/2019) Скупштина општине Бач, на 21. седници одржаној дана 17. априла 2019. године донела је

ОДЛУКУ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се накнаде за коришћење јавних путева на територији општине Бач (у даљем тексту: накнада), обвезник накнаде, основица, висина накнаде, начин утврђивања и плаћања, ослобођења, уплата прихода и друга питања.

Члан 2.

Накнаде за коришћење јавних путева су:

1. накнада за ванредни превоз, и то за:



- (1) прекорачење дозвољене димензије;
- (2) прекорачење дозвољене укупне масе;
- (3) прекорачење дозвољеног осовинског оптерећења;

2. накнада за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за обавештавање или оглашавање поред јавног пута, односно на другом земљишту које користи управљач јавног пута, у складу са прописима;

3. накнада за коришћење делова путног земљишта јавног пута и другог земљишта које користи управљач јавног пута;

4. накнада за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на јавном путу.

Јавни пут је пут у смислу закона којим се уређују јавни путеви.

Накнаде из става 1. тачка 1) овог члана се наплаћују у складу са законом којим се уређује накнада за коришћење јавних добара, а накнаде из став 1. тач. 2), 3) и 4) овог члана утврђују се у складу са овом одлуком.

Накнада за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за обавештавање или оглашавање поред јавног пута, односно на другом земљишту које користи управљач јавног пута

Обвезник накнаде

Члан 3.

Обвезник накнаде за постављање средстава за оглашавање поред односно на улицама и општинским путевима, односно на другом земљишту које користи управљач улице или општинског пута (у даљем тексту: накнада за постављање рекламних табли поред општинског пута) је лице које је поставило средство за оглашавање на основу плана постављања средстава за оглашавање на улицама и општинским путевима, након спроведеног поступка јавног конкурса односно кроз реализацију пројекта јавно-приватног партнерства са елементом концесије.

Основица

Члан 4.

Основица накнаде за постављање рекламних табли поред општинског пута је укупна површина свих страна за оглашавање постављене табле изражена у метрима квадратним (m²).

Висина накнада

Члан 5.

Висина накнаде за постављање рекламних табли поред општинског пута износи:

Табела 1.

За постављање средстава за оглашавање поред односно на улицама и општинским путевима односно другом земљишту које користи управљач улице или општинског пута	Висина дневне накнаде у динарима
Дневно дин/м ²	17,00

Начин утврђивања и плаћања

Члан 6.

Накнаду за постављање рекламних табли на општинском путу, утврђује јединица локалне самоуправе приликом закључивања уговора са обвезником накнаде по окончаном јавном конкурс, односно уговора о јавно – приватном партнерству.

Одељење за урбанизам, заштиту животне средине, имовинско правне и комунално стамбене послове доноси решење којим се одобрава коришћење јавних путева и у обавези је да један примерак решења достави Одељењу за финансије и буџет Општинске управе.



Накнаду из става 1. овог члана, решењем утврђује Одељење за финансије и буџет.

Накнада за коришћење делова путног земљишта јавног пута и другог земљишта које користи управљач јавног пута

Обвезник накнаде

Члан 7.

Обвезник накнаде за коришћење делова путног земљишта јавног пута и другог земљишта које користи управљач јавног пута (у даљем тексту: накнада за коришћење делова путног земљишта), а које је у општој употреби је корисник тог земљишта.

Основица

Члан 8.

Основица накнаде за коришћење делова путног земљишта је метар квадратни (m²) путног земљишта у зависности од површине коришћеног земљишта и значаја општинског пута и улице пута, а које обвезник накнаде користи за приступ и изградњу бензинских станица, хотела, мотела, ресторана, ауто сервиса, продавница, стоваришта, мегамаркета и других комерцијалних објеката, осим домаћинства.

Висина накнаде

Члан 9.

Висина накнаде за коришћење путног земљишта општинских путева и улица и другог земљишта које користи управљач у зависности од површине коришћеног земљишта износи:

Табела 2.

Површина коришћеног путног земљишта		Годишњи износ накнаде (динара/m ² коришћеног путног земљишта)
		Општински путеви и улице
	до 50 m ²	300,00
	51–250 m ²	200,00
	251–500 m ²	100,00
	преко 500 m ²	50,00

Начин утврђивања и плаћања

Члан 10.

Обрачун површине коришћеног земљишта код накнада за коришћење путног земљишта општинских путева и улица и другог земљишта које користи управљач врши се на основу техничке документације или мерењем на лицу места, уколико није могуће доћи до пројектно техничке документације.

Годишња накнада за коришћење путног земљишта општинских путева и улица и другог земљишта које користи управљач утврђује управљач приликом издавања решења.

Накнада се плаћа у 12 једнаких месечних рата, до 15. у месецу за претходни месец.

Накнада за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на јавном путу

Обвезник накнаде

Члан 11.

Обвезник накнаде за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута (у даљем тексту: накнада за постављање инсталација) је лице које користи јавни пут за постављање инсталација.

Обвезником накнаде, из става 1 овог члана, не сматрају се општина Бач и директни и индиректни

корисници буџетских средстава.

Основица

Члан 12.

Основица накнаде за постављање инсталација је дужина постављених инсталација изражена у метрима (m).

Висина накнаде

Члан 13.

Висина накнаде за постављање инсталација у зависности од пречника (ширине) и врсте инсталација на општинском путу и улици износи:

Табела 3.

Инсталације	Износ накнаде у динарима по метру постављених инсталација пречника до 0,01 метар
оптички каблови	25,00 дин./m
електро и гасне	15,00 дин./m
водовод и канализација	10,00 дин./m

За постављање инсталација поред, испод или изнад (укрштај) општинског пута и улице плаћа се накнада зависно од врсте инсталације, по метру постављених инсталација пречника (или ширине) до 0,01 метар, за инсталације већег пречника накнада се линеарно увећава сразмерно повећању пречника (или ширине).

Под пречником подразумева се спољни пречник инсталационог вода заједно са заштитним колонама, а под ширином подразумева се ширина инсталационог вода без обзира на облик истог.

Члан 14.

Захтев за издавање сагласности за постављање инсталација из члана 13. Табеле 3. на општинском путу и улици подноси управљачу, инвеститор или лице које инвеститор овласти.

Уз захтев се прилаже:

1. Правоснажно решење о одобрењу за изградњу (одговарајућа дозвола по Закону о планирању и изградњи).

2. Извод из техничке документације урађене за потребе извођења радова који садржи прилоге из којих ће се сагледати обим грађевинских радова на јавној саобраћајној површини (технички извештај, катастарско топографска подлога, ситуација на катастарско-топографској подлози, ситуација на катастру водова, подужни профил, карактеристични попречни профили, услови ЈКП надлежног за одржавање јавног пута, предмер и предрачун радова итд.).

3. Уз извод се даје Изјава одговорног лица инвеститора дата под материјалном и кривичном одговорношћу, оверена:

– да је достављена техничка документација у складу са правоснажним решењем о одобрењу за изградњу (одговарајућом дозволом по Закону о планирању и изградњи).

Одељење за урбанизам, заштиту животне средине, имовинско правне и комунално стамбене послове одлучује о захтеву решењем о давању сагласности за постављање инсталација и о утврђивању висине накнаде из члана 13. Табеле 3. у року од осам дана од дана пријема потпуног захтева.

Подносилац захтева накнаду став 4. овог члана, плаћа у року од осам дана од дана пријема решења из става 3. овог члана.

Инвеститор је дужан да обавести управљача уколико дође до одступања од техничке документације на основу које је издата сагласност, а ради издавања коначног обрачуна за наплату накнаде.

**Начин утврђивања и плаћања****Члан 15.**

Накнада за постављање инсталација на општинском путу или улици утврђује се решењем Одељења за урбанизам, заштиту животне средине, имовинско правне и комунално стамбене послове приликом издавања решења на начин прописан чланом 13. ове одлуке.

Накнада из става 1. овог члана плаћа се у роковима утврђеним решењем.

Припадност прихода**Члан 16.**

Приходи остварени од накнада из члана 2. став 1. ове одлуке приход су буџета општине Бач.

Члан 17.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи члан 13. Одлуке о оглашавању на територији општине Бач („Сл лист општине Бач“, бр. 22/2017) којом је регулисана висина накнаде за постављање средства за оглашавање на територији општине Бач.

Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-37/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

**61.**

На основу члана 32. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 6. став 1. тачка 2., члана 9. и члана 10. став 1. тачка 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016 – др.закон и 95/2018 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 36. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ
ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама („Службени лист општине Бач“ број 19/2017), тарифа Општинских административних такси, која је саставни део ове Одлуке, мења се, и гласи:

„ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ**1. ПОДНЕСЦИ****Тарифни број 1.**

за захтев, молбу, предлог, пријаву и други поднесак, ако овом Одлуком није другачије прописано	200,00
--	--------

НАПОМЕНА: такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске, којима странка захтева брже поступање по раније поднетом захтеву, односно поднеску.

Тарифни број 2.

за уверења и потврде које издају органи и организационе јединице Општинске управе на основу података из службене евиденције, ако овом Одлуком није другачије предвиђено	300,00
за уверења и потврде које издају органи и организационе јединице Општинске управе на основу података о којима се не води службена евиденција, ако овом Одлуком није другачије предвиђено	300,00

НАПОМЕНА: такса из овог тарифног броја не плаћа се за уверење, односно, потврду коју орган издаје странци, сведоку, вештаку или тумачу да су присуствовали расправи, односно, увиђају, ако су они били обавезни да присуствују и ако им то уверење, односно, потврда служи искључиво ради правдања изостанка са рада.

Тарифни број 3.

за решења и друга акта која доносе општински органи и организационе јединице Општинске управе, ако овом Одлуком није другачије прописано	500,00
--	--------

Тарифни број 4.



за жалбу против решења која доносе општински органи и организационе јединице Општинске управе из изворне надлежности, ако овом Одлуком није другачије прописано	500,00
---	--------

НАПОМЕНА: ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

Тарифни број 5.

за ванредне правне лекове уложене на акта из изворне надлежности	1.500,00
--	----------

Тарифни број 6.

за опомену којом се обвезник позива да плати таксу	300,00
--	--------

2. ГРАЂАНСКА СТАЊА

Тарифни број 7.

за уверења и потврде које издају органи и организационе јединице Општинске управе на основу података из службене евиденције и на основу података о којима се не води службена евиденција, а која су намењена употреби у иностранству, ако овом Одлуком није другачије предвиђено	1.000,00
--	----------

Тарифни број 8.

за захтев за доставу извода из матичних књига и уверења о држављанству на кућну адресу	100,00
накнада за издавање извода из матичних књига рођених, венчаних и умрлих	50,00
накнада за издавање уверења о држављанству	50,00

Тарифни број 9.

за спровођење поступка закључења брака ван службених просторија	6.000,00
---	----------

НАПОМЕНА: такса по овом тарифном броју се не наплаћује када за закључење брака ван службених просторија постоје оправдани разлози прописани правилником којим се уређује рад матичара у поступку закључења брака.

Тарифни број 10.

за увид и разгледање списка предмета, за сваки започет сат, ако овом Одлуком није другачије предвиђено	340,00
за увид у пројектну документацију, ако се налази у архиви, за сваки започет сат	400,00

Тарифни број 11.



за издавање копије из архиве, по сваком листу	50,00
за издавање преписа из архиве, по сваком листу	100,00

НАПОМЕНА: под преписом из овог тарифног броја подразумева се издавање фотокопије, односно, штампање акта, односно, списка из меморије рачунара.

Тарифни број 12.

за обављање службених радњи ван службених просторија Општинске управе: овера потписа, преписа и аутентичности рукописа, узимање изјаве странке и вршење других радњи у вођењу поступка	500,00
--	--------

Тарифни број 13.

за захтев за давање тумачења, објашњења или мишљења о примени прописа из надлежности општине	500,00
--	--------

Тарифни број 14.

за решење о уношењу имена, грба и обележја општине у пословно име привредног субјекта	1.500,00
---	----------

3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Тарифни број 15.

за захтев и решење за категоризацију угоститељских објеката за смештај, кућа, апартмана, соба и сеоских туристичких домаћинстава	350,00
--	--------

Тарифни број 16.

за излазак на терен Комисије у поступку категоризације угоститељских објеката за смештај, кућа, апартмана, соба и сеоских туристичких домаћинстава	1.000,00
--	----------

Тарифни број 17.

за издавање ознаке објеката за смештај, кућа, апартмана, соба и сеоских туристичких домаћинстава	500,00
--	--------

4. САОБРАЋАЈ

Тарифни број 18.

за привремену обуставу саобраћаја	2.800,00
-----------------------------------	----------

Тарифни број 19.

за давање сагласности на саобраћајни пројекат за спровођење утврђеног режима	
--	--



саобраћаја	1.400,00
------------	----------

Тарифни број 20.

за регистрацију и оверу реда вожње за међумесни превоз	1.000,00
--	----------

Тарифни број 21.

захтев за измену решења о регистрацији и овери реда вожње за међумесни превоз	600,00
---	--------

Тарифни број 22.

захтев за и одобрење за кретање теретних возила улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање истим	600,00
--	--------

Тарифни број 23.

за измену решења о техничкој регулацији саобраћаја	600,00
--	--------

Тарифни број 24.

за заузеће саобраћајне површине	700,00
---------------------------------	--------

Тарифни број 25.

за постављање натписа, реклама и сл. у појасу поред јавног пута	700,00
---	--------

Тарифни број 26.

за захтев и одобрење за обављање такси превоза и за преглед такси возила ради утврђивања подобности возила и испуњености услова за обављање такси превоза	700,00
---	--------

Тарифни број 27.

за издавање такси дозволе за возило	850,00
за издавање дупликата такси дозволе за возило	450,00
за издавање такси дозволе за возача	400,00
за издавање дупликата такси дозволе за возача	200,00

Тарифни број 28.

за продужење такси дозволе за возило	600,00
за продужење такси дозволе за возача	200,00

**5. УРБАНИЗАМ****Тарифни број 29.**

за издавање локацијских услова:	
1. за стамбене и економске објекте зависно од категорије објекта:	
- категорија А	1.500,00
- категорија Б	2.000,00
- категорија В	2.500,00
- категорија Г	3.000,00
2. за објекте примарне инфраструктуре (водовод, канализација, електрификација, топловод, телекомуникација, гасификација, путеви, улице и сл.):	
- до 1.000 м;	1.500,00
- преко 1.000 м;	3.000,00

Тарифни број 30.

за захтев за сагласност за исправку граница суседних парцела	1.000,00
--	----------

Тарифни број 31.

за потврду урбанистичког пројекта	3.000,00
за потврду пројекта парцелације и препарцелације	3.000,00

6. КОМУНАЛНО – СТАМБЕНИ ПОСЛОВИ**Тарифни број 32.**

акт о постављању монтажних објеката на јавним површинама и за акт у поступку заузећа јавне површине (одобрење):	
1. за истовар и утовар робе, складиштење огрева и сл.;	
2. за продају и излагање робе испред пословног простора;	
за пружање угоститељских услуга (летње баште);	800,00

Тарифни број 33.

уверење о својини на посебном делу зграде	1.000,00
---	----------

Тарифни број 34.

уверење о времену изградње објекта	1.500,00
------------------------------------	----------

Тарифни број 35.

акт о поступку раскопавања јавних површина (одобрење):	
- за физичко лице;	1.000,00
- за правно лице;	2.000,00

**Тарифни број 36.**

одобрење за постављање огласног средства на отвореним површинама:	
1. на јавним површинама;	800,00
2. на саобраћајним површинама;	800,00

Тарифни број 37.

за списе и радње у поступку иселења бесправно усељених лица:	
- за физичко лице;	1.500,00
- за правно лице;	2.500,00

Тарифни број 38.

за решења о принудном извршењу:	
- за физичко лице;	1.500,00
- за правно лице;	2.500,00

Тарифни број 39.

за одобрење за уклањање дрвећа из дрвореда	800,00
--	--------

Тарифни број 40.

за списе и радње у поступку откупа станова у својини општине	1.500,00
--	----------

Тарифни број 41.

за списе и радње у поступку закупа станова у својини општине	1.000,00
--	----------

Тарифни број 42.

за регистрацију стамбене заједнице	1.000,00
------------------------------------	----------

Тарифни број 43.

за издавање потврде или уверења о регистрованој стамбеној заједници	500,00
---	--------

7. ИМОВИНСКО – ПРАВНИ ПОСЛОВИ**Тарифни број 44.**

за уверења из области имовинско – правних послова	400,00
---	--------

Тарифни број 45.



за захтев за увођење у посед, по било ком основу	1.000,00
--	----------

Тарифни број 46.

за акт о додели пословног простора	1.500,00
------------------------------------	----------

8. ЛОКАЛНА ПОРЕСКА АДМИНИСТРАЦИЈА**Тарифни број 47.**

за преглед стања пореског дуга	100,00
--------------------------------	--------

Тарифни број 48.

за одлагање плаћања пореског дуга	500,00
-----------------------------------	--------

Тарифни број 49.

за отпис дуга услед застарелости	300,00
----------------------------------	--------

Тарифни број 50.

за отпис камате услед неуредне доставе	300,00
--	--------

Тарифни број 51.

за отпис плаћања дугованог пореза	300,00
-----------------------------------	--------

Тарифни број 52.

за уверење о измиреним обавезама	300,00
----------------------------------	--------

Тарифни број 53.

за пореско уверење	300,00
--------------------	--------

9. ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**Тарифни број 54.**

за захтев за издавање водопривредних услова, сагласности или дозволе	500,00
--	--------

Тарифни број 55.



за акт о одређивању водопривредних услова, сагласности или дозволе:	
1. за физичка лица;	800,00
2. за правна лица;	1.200,00

Члан 2.

У свему осталом Одлука о општинским административним таксама („Службени лист општине Бач“ број 19/2017) остаје неизмењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-38/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

62.

На основу члана 219. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“ број 107/2005, 72/2009 – др.закон, 88/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др.закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 – др.закон и 105/2017 – др.закон), члана 32. став 1.тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), Скупштина општине Бач, на 21. седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ СМРТИ ЛИЦА УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ

Члан 1.

Одлуком о утврђивању смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Бач (у даљем тексту: Одлука) уређује се начин, поступак и друга питања везана за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Бач.

Члан 2.

Стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Бач врше мртвозорници.

Мртвозорнике решењем одређује Општинско веће општине Бач на предлог директора Дома здравља Бач.

За мртвозорника може бити одређено лице које испуњава следеће услове:

- да је доктор медицине;
- да има положен стручни испит;



- да има најмање годину дана радног искуства у струци;

Члан 3.

За територију општине Бач Општинско веће именује најмање 3 мртвозорника.

Члан 4.

Мртвозорник обавља преглед лица умрлог изван здравствене установе, утврђује време и узрок смрти и издаје потврду о смрти.

Мртвозорник утврђује чињеницу смрти прегледом умрлог лица без спровођења обдукције.

Члан 5.

Ни једно лице умрло изван здравствене установе не може бити сахрањено пре него што, на основу непосредног прегледа умрлог, мртвозорник не утврди време и узрок смрти и не изда потврду о смрти.

Члан 6.

Мртвозорник утврђује време и узрок смрти лица умрлих изван здравствене установе за матично подручје Бач.

Члан 7.

Утврђивање времена и узрока смрти лица умрлог ван здравствене установе мртвозорник врши по позиву:

- Дома здравља Бач;
- Полицијске станице Бач;
- лица које је по закону дужно да пријави чињеницу смрти (члан породице или друго лице са којима је умрли живео, односно, лица у чијем је стану или објекту смрт наступила, лице које је прво сазнало за смрт, односно, других овлашћених лица);

Чињеницу смрти у установи или организацији дужна је да пријави та установа, односно, организација у којој је лице умрло.

Члан 8.

Мртвозорник је дужан да у року од 12 сати од примљеног позива изврши непосредан преглед умрлог лица, да утврди време и узрок смрти и да изда потврду о смрти.

Уколико мртвозорник због потребе посла није у могућности да поступи у складу са роком из става 1. овог члана дужан је да одмах обавести другог мртвозорника који ће да оде на лице места.

Члан 9.

За утврђивање времена и узрока смрти лица умрлог ван здравствене установе по позиву Полицијске станице Бач Дом здравља Бач утврђује распоред приправности мртвозорника који доставља Полицијској станици Бач најкасније последњег дана у месецу за наредни месец.

Распоред приправности мртвозорника објављује се на интернет страници општине Бач.

У случају одсуства или спречености да обавља посао, мртвозорник је у обавези да благовремено обавести директора Дома здравља Бач, ради одређивања заменика.

Члан 10.

Преглед лица умрлих изван здравствене установе мртвозорник обавља по правилу на месту смрти.

Мртвозорник не сме да изда потврду о смрти пре протека рока од 3 сата од тренутка смрти.

Мртвозорник је обавезан да изврши непосредан преглед умрлог и да након тога утврди да је смрт наступила, као и време и узрок смрти. Након што утврди чињеницу да је смрт наступила мртвозорник испитује околности под којима је смрт наступила и утврђује њен узрок.

Податке о месту, времену и околностима смрти мртвозорник прикупља од укућана и других особа, користећи при том и медицинску документацију о лечењу умрлог. Грађани су обавезни да мртвозорнику дају податке који су им познати, као и да му омогуће неометано обављање прегледа.

Члан 11.

Приликом испитивања околности под којима је смрт наступила сваки случај се дели на:

- природну смрт, и
- насилну смрт (несрећан случај, самоубиство, убиство);

Мртвозорник је дужан да без одлагања о смртном случају обавести полицијску станицу ако:

- није у могућности да утврди идентитет умрлог лица;
- прегледом умрлог лица утврди постојање повреда или на други начин посумња у насилну смрт;
- на основу расположивих медицинских чињеница није у могућности да утврди узрок смрти;

У случајевима из става 2. овог члана мртвозорник неће издати потврду о смрти док надлежни орган не донесе одлуку након спровођења обдукције.

Члан 12.

Приликом утврђивања времена и узрока смрти мртвозорник је дужан да поступа савесно и одговорно, у складу са правилима струке, као и да се користи достигнућима савремене медицинске науке и расположивом медицинском документацијом о лечењу умрлог.

Доктор медицине који је у болести, пре смрти, лечио умрлу особу обавезан је да мртвозорнику на његов захтев омогући увид у медицинску документацију ради утврђивања узрока смрти.

Члан 13.

Након што изврши преглед и утврди време и узрок смрти мртвозорник попуњава потврду о смрти, као и потврду која служи за добијање дозволе за сахрањивање, која се издаје лицима која по закону могу да пријаве чињеницу смрти.

Мртвозорник је дужан да уредно и читко попуни потврду о смрти да је изда у три примерка, при чему један примерак задржава за себе, а два примерка доставља матичару општине Бач у циљу уписа чињенице смрти у матичну књигу умрлих.

Члан 14.

Лице умрло изван здравствене установе може се сахранити, по правилу, 24 до 48 часова од наступања смрти, а након што је смрт утврђена од стране мртвозорника и након што је издата потврда о смрти.

**Члан 15.**

Мртвозорник је дужан да Општини Бач, Општинској управи Бач, Одељењу за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове, достави месечни извештај о раду најкасније до 5. дана у месецу за претходни месец.

Мртвозорник је дужан да уредно евидентира све случајеве утврђивања времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе кроз Протокол умрлих, који се води у Дому здравља Бач.

Члан 16.

Мртвозорник има право на накнаду за обављање посла.

Висина и начин обрачуна накнаде утврђује се у складу са одлуком Општинског већа општине Бач.

Обрачун накнаде врши се месечно, на основу достављених извештаја из члана 15. став 1. ове Одлуке и посебног решења које доноси Одељење за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове.

Члан 17.

Надзор над применом ове Одлуке врши Општинска управа.

Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-39/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

63.

На основу члана 55. Закона о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/16 и 95/2018), члана 41. и члана 47. став 1. тачка 2. Закона о заштити од елементарних и других већих непогода ("Службени гласник СРС", бр. 20/77, 24/85, 27/85, 6/89, 52/89," и "Службени гласник РС", бр. 53/93, 67/93, 48/94 и 101/05), Наредбе о утврђивању Оперативног плана одбране од поплава за 2019. годину ("Службени гласник РС", бр. 14/2019) и на основу члана 40. став 1. тачка 28. Статута општине Бач ("Службени лист општине Бач, бр. 2/2019) Скупштина Општине Бач, на 21. седници, одржаној 17. априла 2019. године, донела је

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН

одбране од поплава за воде II реда на територији општине Бач за 2019. годину

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Одбрана од поплава на територији Републике Србије се спроводи на основу следећих документа:

- Закона о водама Републике Србије, („Службени гласник РС“ број 30/10, 93/12 и 101/16);
- Наредба о утврђивању Оперативног плана одбране од поплава за 2019. годину ("Службени гласник РС", бр. 14/2019) од 06.03.2019. године
- Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", бр. 87/2018)

Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама је унео низ промена у досадашњи систем одбране од поплава, као једне од ванредних ситуација. Од припреме, до оперативне одбране од свих ванредних ситуација, главна улога је додељена, од Републике до општине, штабовима за ванредне ситуације. Заштита и спасавање од поплава је једна од дужности тих штабова.

Одбрана од поплава је поверена следећим субјектима:

- Сектор за ванредне ситуације,
- Републичка дирекција за воде
- Јавна водопривредна предузећа
- Локална самоуправа

Одбрану од поплава на водотоцима II реда спроводи локална самоуправа, према члану 55. (став 5) Закона о водама („Сл. Гласник РС“ бр. 30/2010, 93/12 и 101/16).

Као што је то већ речено, усклађеност планова за ванредне ситуације на локалном нивоу (општинским плановима) са националним плановима је потребна, али када су у питању поплаве и бујичне поплаве, локалној самоуправи су потребни национални ресурси осматрања и обавештавања. Планови за одбрану од поплава на територији неке општине морају имати интегрални карактер, обухватајући целокупно подручје, које може бити угрожено не само од бујичних водотока без заштитних система, већ од уређених водотока, са изграђеним заштитним водопривредним објектима. Тиме је обезбеђена могућност организовања интегралне одбране од штетног дејства вода подручја на целој територији.

Општинским плановима дефинише се програм мера, радова и активности за неповољне хидролошке околности на назначеном подручју у целини.

Ови радови, мере и активности су систематизовани по фазама одбране од поплава и по учесницима (општинским субјектима), са дефинисаним задужењима и обавезама у свакој фази одбране посебно.

У оквиру планова је извршено и усаглашавање реонизације општинског подручја са секторима и деоницама одбране од поплава по водним подручјима, у складу са годишњим оперативним плановима Републичке дирекција за воде.

Поплава је природна појава која означава неуобичајено високи водостај у рекама и језерима, због кога се вода из речног корита прелива преко обале те плави околно подручје.

Узроци поплава река и језера најчешће су обилне падавине, односно нагло топљење снега и леда.

На територији општине Бач највећу опасност представља река Дунав, односно њено изливање.

Највећи значај за образовање поплава имају падавине. Киша одмах доводи до пораста водостаја, а снег тек приликом отапања. На висину поплавног таласа, на првом месту, утичу количине падвина и величина слива захваћена њима. Пљусковите кише обично трају кратко и имају локални карактер, док дуготрајне кише захватају цео слив или велике његове делове, засите земљиште водом и доводе до пораста водостаја у читавом речном систему. Најопасније су свакако, циклонске или фронталне падавине које у једном подручју трају 2-3 или више дана.

Не постоји апсолутна одбрана од поплава. Узрок најновијих поплава биле су велике количине киша и нагло топљење снега услед високих температура ваздуха и обилних киша.

Величина штета од поплава зависи од висине и брзине подизања нивоа воде, поплављене површине, од благовремености њихове прогнозе, од постојања и стања хидротехничких објеката, од степена насељености и развијености пољопривреде у речним и водоплавним долинама. Према висини подизања нивоа вода у рекама, димензијама површине поплављеног подручја и величини нанете штете, речне поплаве деле се на четири категорије:

Ниске (мале) поплаве запајају се на равничарским рекама и дешавају се на сваких 5-10 година. Ове поплаве будући да вода плави мање од 10% пољопривредног земљишта не наносе значајнију материјалну штету и скоро уопште не нарушавају ритам живота у насељима.

Високе поплаве праћене су плављењем сразмерно већих делова речних долина и понекад битно нарушавају привредне делатности и комуналну инфраструктуру. У густо насељеним областима високе поплаве неретко намећу потребу делимичне евакуације људи и наносе осетне материјалне штете. Дешавају се сваких 20-25 година и плаве 10-15% пољопривредног земљишта.

Изванредне (велике) поплаве захватају цели речни базен. Оне паралишу привредну делатност и жестоко нарушавају комуналну инфраструктуру и наносе велике материјалне штете. За време изванредних поплава обично се јављају потреба за масовном евакуацијом становништва, материјалних и културних добара из насеља као и потреба за заштитом најзначајнијих привредних објеката. Ове поплаве јављају се на сваких 50-100 година, плаве 50-70% пољопривредног земљишта и почињу да плаве насељена места.

Катастрофалне поплаве изазивају плављење огромних територија у областима једног или неколико речних система. При томе је у зони плављења у потпуности парализована привредна делатност и привремено се мења начин живота у насељима. Ове поплаве праћене су великим материјалним штетама и губицима људских живота, а дешавају се једном у 100-200 година или ређе. Плаве више од 70% пољопривредног земљишта, насељена места, комуникације и индустријске објекте.

Према постојећим записима у нашој земљи је у прошлом веку до појаве поплава већих размера (високе поплаве) долазило сваких 7-8 година.

Узроци настанка великих вода: Под великом водом се подразумевају протицаји који се изливају из основног корита реке и плаве приобално подручје (ако је незаштићено) или належу на одбрамбене линије и потенцијално угрожавају заштићено приобално подручје.

Од природних узрока директни и најважнији су :

- нагло отапање леда и снега у Алпама и Карпатима и покретање леда у Дунаву праћено још и јачим кишама,
- формирање ледених баријера у кориту Дунава,

- узастопне интензивне кише у узводном делу сливног подручја Дунава када долази до суперпонирања поплавних таласа,
- истовремена појава дравских и дунавских великих вода,

Од осталих узрока настајања великих вода најважнији су :

- искључење раније плавлених подручја изградњом нових насипа ,
- повећани доток воде услед интензивног одводњавања,
- повећани доток воде услед крчења шума у узводном делу слива,
- изградња вештачких објеката у самом кориту,
- неправилно руковање изграђеним акумулацијама у сливу ,
- глобалне климатске промене које стварају услове за екстремне појаве.

Појава највећих вода на Дунаву је најчешће крајем пролећа и почетком лета, иако се велике воде могу појавити и у осталим месецима.

Изграђеност заштитних објеката: Заштитни објекти (насипи, регулисана корита, ретензије) грађени су у различитим временским периодима , више пута дограђивани и појачавани парцијално. Примењене методе заштите од поплава углавном су пасивне тј. своде се на одбрамбене линије за директну заштиту одређеног подручја, уз спровођење оперативне одбране на заштитним објектима у периоду проласка поплавног таласа. Након катастрофалних последица које је изазвала поплава 1965. године на Дунаву, дошло се до сазнања да се сви насипи морају радикално ојачати и довести на исти степен сигурности, како не би само једно слабо место изазвало катастрофу.

II ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА

Географски положај

Територија општине Бач налази се у крајњем југозападном делу Војводине (југозападни део Бачке), тако да њену западну и југозападну границу чини Дунав, источну и југоисточну општина Бачка Паланка, а северну општина Оџаци. Овако дефинисан простор захвата 36479 ha.

Положај општине у односу на окружење дефинисан је изласком на Дунав. Поред овога територију општине пресеца пловни канал који припада систему Дунав – Тиса – Дунав. И поред могућности пловних путева Општина је више усмерена на друмски саобраћај.



Административна општина Бач обухвата шест насеља:

- Бач
- Бођани
- Вајска
- Бачко Ново Село
- Плавна
- Селенча.

Насеље Бач има статус локалног центра и градског је карактера, док су остала насеља руралног карактера и имају статус насеља – локалне (месне) заједнице. Најчешћи облик градње се односи на индивидуалне објекте, док постоји и неколико објеката колективног становања чија спратност не прелази четири нивоа.

Мрежа насеља

Валоризујући просторне карактеристике мреже насеља уочени су одређени показатељи:

- Мрежа насеља је релативно мале густине (на сваких 100 km² налази се у просеку 1,65 насеља, што је далеко испод покрајинског просека; у Војводини се налази 2,2 насеља на 100 km²),
- Просечна величина насеља у Војводини износи 4351 становника, а у насељима посматраног подручја 2700 становника, што указује на релативну уситњеност насеља,
- Настанак и развој насеља условљен је природним и створеним чиниоцима, који нису подједнако утицали на одређивање положаја насеља, нити су током историје равномерно утицали на њихов развој,
- Најбитнији фактори који су били од пресудног значаја за положај и организацију насеља су природни фактори: конфигурација терена и правац пружања корита главних и споредних водотока.

Валоризујући социо-економске карактеристике насеља на простору општине Бач уочени су одређени недостаци:

- Социо - економска деградација насеља,
- Релативна неравномерност у развоју,
- Слаба динамика развоја и изградње насеља због недовољне економске моћи да своје територије изграде и уреде,
- Релативно неповољан квалитет стамбеног и грађевинског фонда у насељима,
- Непотпуно развијене социјалне активности и услуге за потребе становништва (социјална заштита и физичка култура).

Рурална подручја

Анализирајући генетско-морфолошки изглед већине насеља, уочава се специфична урбанистичка структура формирана током историје, као последица специфичне генезе, геоморфолошких и хидролошких услова. Разликујемо историјски нестална насеља на алувијалној тераси, непосредно уз Дунав (Бачко Ново Село) као и на ободима алувијалне терасе (Плавна, Бођани и Вајска), те насеља на лесној тераси (Бач и Селенча).

Најповољније карактеристике за опстанак (надморска висина раскрсница путева) имало је насеље Бач, које је увек било политички, привредни и културни центар области. Изградњом насипа око Дунава и исушивањем бројних ритова, те изградњом путне мреже, преоријентисана са лова и риболова ка интензивнијој земљорадњи, сва насеља постају стална, са развојем просторне матрице, која указује на интензивну повезаност са атаром.

У погледу начина уређења простора, као и амбијенталних карактеристика, сва су насеља, изузев Бача, ипак задржала рурални карактер. Такође, бројни садржаји ван насељених места (радне зоне, зона кућа за одмор, пољопривредна домаћинства-салаши, туристичко рекреативни локалитети, манастирски комплекс и др.) задржали су елементе руралне средине.

Површинске воде

Највећа река која протиче поред општине Бач је Дунав. Поред реке Дунав територију Општине пресецају водотоци који су под контролисаним режимом.

На свим овим водотоцима постоји реална опасност од наглог надоласка бујичних вода и плавлена насеља, пољопривредних површина, путне и комуналне инфраструктуре. За сагледавање степена угрожености овог подручја од штетног дејства вода, од посебног је значаја познавање:

- природних хидрографских карактеристика подручја (хидролошке карактеристике доминантних водотока и притока са подацима о изграђеним заштитним системима и о диспозицији потенцијално угрожених добара у односу на водотоке).
- проблематике заштите добара у приобаљу уређених и неуређених водотока.

На територији општине Бач не постоје воде **II реда**

- **Река Дунав**

Општином Бач у хидрографском смислу доминира река Дунав која чини природну границу општине Бач у дужини од 43km (1313-1357 речног километра). Дунав је једина велика европска река која тече од запада према истоку. Након пута од 2850 километара река се улива у Црно море у подручју делте Дунава у Румунији и Украјини. За разлику од осталих река, дужина Дунава мери се од ушћа до извора, а полазном тачком сматра се светионик у Сулини на Црном мору. Слив Дунава има површину од 805.000 km².

- **Језеро Провала**

Провала се налази поред села Вајска. Настало је у време велике поплаве 1924. године. Велика вода Дунава је пробила насип који је ишао од Вајске до Живе и у меком алувијалном наносу издубила корито језера. Површина језера износи око 40.000m², а просечна дубина је око 4-5 метара. Прихрањује се изданском водом или атмосферским талогом. Приликом поплава језеро се освежавало Дунавском водом и то последњи пут 1965. године. Температура воде лети достиже преко 26°C.

Подземне воде

На простору Општине дубина подземне воде није уједначена. У зависности од геоморфолошких одлика терена, близине реке Дунав и педолошког састава земљишта ниво подземне воде се мења. Дубина подземних вода је најмања у алувијалној равни, где избија често на површину.

На лесној тераси ниво подземне воде осцилује на већој дубини, а сама подземна вода има тенденцију кретања ка алувијалној равни и реци Дунав.

Када је неповољна хидролошка година ниво подземне воде на лесним терасама се диже и до 1,0m изнад површине терена и тако изазивају деградацију земљишта.

Процена угрожености

Процена угрожености територије општине Бач, која се даје у оквиру овог плана, базирана је на тренутно расположивим подацима. За тачнију процену неопходне су опширнија анализа и израда одговарајуће пројектно-техничке документације за потребе заштите од поплава унутрашњих и спољашњих вода.

У блиској прошлости највећа опасност од поплава општини Бач претила је од реке Дунав. Захваљујући напорима друштвене заједнице, опасност од поплава од ове реке је отклоњена изградњом одбрамбеног насипа.

Одбрану од поплава, од вода реке Дунав, на територији општине Бач спроводи ВД " Дунав " из



Бачке Паланке уз сарадњу Општинског штаба за ванредне ситуације.

Одбрана се спроводи преко Оперативног плана одбране од поплава који Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси за сваку годину и објављује у Службеном гласнику РС.

Веома је мала шанса да дође до поплава у самом насељу Бач, јер су највећи водотокови регулисани. С обзиром да је уже подручје Бача, највећим делом покривено изграђеном канализационом мрежом и мрежом отворених канала за одвођење површинских вода, процена угрожености се своди на приказ постојећег стања и процену угрожености приградских насеља.

Веома су могуће озбиљније поплаве у делу општине према насељу Бачко Ново Село. Поплаве су могуће и у насељима Плавна, Вајска и Бођани.

Посматрајући целокупну територију општине, може се рећи да су најугроженији они делови територије који се налазе у близини корита реке Дунав. То су углавном ниски терени угрожени плављењем површинским водама, као последица наглог отапања снега, јаким киша или услед корелације наведених фактора.

Подземним водама су угрожене природне депресије и ниски терени, који се махом користе као пољопривредно земљиште, али су једним делом и насељени.

Заштита ових насеља од утицаја подземне воде врши се издизањем терена на неизграђеним деловима насеља и појачаним црпљењем са угрожених површина. При појави високих подземних вода уз истовремену појаву кишног периода или наглог отапања снега, долази до преоптерећености постојећих водотокова. У оваквој ситуацији, садашње стање и димензије мреже природних водотокова нису довољни за савладавање дотицаја површинских и подземних вода и у том случају долази до плављења.

При настанку овако критичних ситуација, нарочито кад су у питању насељена места, додају се мобилни црпни агрегати чиме се поспешује снижавање нивоа воде на угроженим местима, повећава брзина отицања, односно омогућава се ефикасније одвођење сувишних вода мада су ове мере у целини недовољне да би се спречиле штете како на пољопривредним културама тако и на грађевинским објектима.

Оваква интервенција свакако не омогућава комплетну заштиту од плављења, нарочито при великим падавинама, али у одређеној мери смањује штете и повећава степен заштите од изливања унутрашњих вода.

У периоду максималне искоришћености система за одвођење сувишних вода са пољопривредних површина, каналска мрежа у исто време није у стању да прими и ефикасно одведе сувишне воде из насељених места.

Сама процена, која је приказана Планом, односи се на падавине средњег и мањег интензитета.

У случају појаве падавина већег интензитета, проценат угрожености биће знатно већи и у зависности од конфигурације терена, састава и уређености земљишта и тренутне вредности осталих фактора који утичу на трајање и висину плављења (ниво подземне воде, отапање снега и сл.).

До појаве лежећих вода на пољопривредном и другом земљишту, односно до плављења нижих делова насељених места долази после наглог топљења веће количине снега праћеног кишом, или после јаким киша интензитета већег од 30 лит./м² у току 24 часа или у периодима узастопних кишних година у низу већем од 3 године.

За време узастопних кишних година долази до издизања нивоа подземних вода, који је у неким деловима општине и иначе врло висок. Додавши овом и чињеницу да су наши водотоци углавном непроходни, зарасли разним растињем, замуљени и најчешће коришћени као "мини депоније", а



пропусти и путни канали због нерешеног питања комуналне хигијене углавном нефункционални, можемо констатовати да је степен угрожености од поплава на територији наше општине, посебно у неким њеним деловима (делови израженог високог нивоа подземних вода) - критичан.

Могућ број угроженог становништва

Тренутно дејство поплава огледа се у опасности од утапања људи, а дугорочно у угрожавању њихове егзистенције. У случају пробоја одбрамбеног насипа (велике воде и катастрофалне поплаве) угрожено је целокупно становништво у Општини.

Број становника угрожен поплавама

Насеље	Број становника	Број домаћинстава
Бач	5399	2000
Селенча	2996	1118
Вајска	2834	997
Бођани	952	390
Плавна	1152	512
Бачко Ново Село	1072	407

Могућа оштећења и уништења материјалних и културних добара

Поред великих штета које поплаве причињавају у моменту дејства, као што су утапање људи и животиња, уништавање усева, рушење кућа, плављење стамбених и других објеката у селима и градским подручјима, рушење мостова, штета на саобраћајницама, индустријским и другим објектима и постројењима, тешке последице могу имати и дугорочни карактер.

Дужим остајањем под водом осим уништавања усева у текућој години, угрожава се и сетва наредне године. Продирањем у производне хале може доћи до уништавања опреме која се често мора заменити новом али и огромним количинама репродукционог материјала, полуфиналних и финалних производа, што за дуже време може онемогућити производњу и погоршати социјално-економски статус становника поплављеног подручја. Поплаве знатно отежавају снабдевање водом за пиће, с обзиром да се неповољно одражавају и на хигијенско-техничко стање објеката водоснабдевања.

Могућа угроженост животне средине (ваздух, земљиште, вода, биљни и животињски свет)

Основни проблеми јављају се због продирања плавне воде у изворишта воде, што је праћено контаминацијом објеката и воде у њима, пресецања приступа објектима водоснабдевања, оштећења, разарања елемената водосистема, због плављења појединих изворишта загађења (септичке јаме, ђубришта, депоније и слично).

Приликом поплава може доћи до страдања ихтиофауне због контаминације воде, услед спирања вештачког ђубрива и пестицида са пољопривредног земљишта, односно комуналних и индустријских отпадака.

IV ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ

Подручје Општине Бач према Оперативном плану одбране од поплава за 2018. годину припада водном подручју „Бачка и Банат“ - део АП Војводина, које је подељено на мелиорациона подручја, а Општина Бач припада сектору Д.11 Бачка Паланка. ВДП „Дунав“ Бачка Паланка врши одбрану од поплава на целој територији Општине Бач.

Водопривредно предузеће врши одбрану од поплава од унутрашњих вода на објектима и постројењима хидромелиорационих система за одводњавање и другим објектима који су функционално везани за те системе, а којима управљају јавна водопривредна предузећа.

Одбрану од поплава од унутрашњих вода на објектима и постројењима хидромелиорационих система за одводњавање, којима не управљају јавна водопривредна предузећа, а који су функционално везани за те системе за одводњавање, врши власник или корисник објекта, по налозима службе одбране од поплава надлежног водопривредног предузећа.

У Општини Бач одбраном од поплава за воде II реда руководи Општински штаб за ванредне ситуације у сарадњи са надлежним водопривредним предузећем. Надлежно водопривредно предузеће проглашава и укида одбрану од поплава на водотоцима II реда. Одлуком Скупштине Општине Бач дефинисан је састав, као и послови и задаци које Штаб извршава. У зависности од степена опасности, одбрана од поплава организује се и спроводи према следећим фазама:

1. Редовна одбрана од поплава проглашава се када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени услед дуготрајно високих водостаја. Мере у току редовне одбране: Предузимају се мере осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и по потреби мере неопходне за спречавање нежељених појава.

2. Ванредна одбрана од поплава је када изграђени системи за одводњавање и канализациона мрежа није у могућности да у задовољавајућем року одведе поплавне воде са пољопривредног земљишта или из насеља, са претњом настајања штете на усевама и објектима. Када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране, утврђен у складу са критеријумима за увођење мера одбране од поплава из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени, проглашава се ванредна одбрана од поплава од спољних вода.

Критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава :

Критеријум А

Услов А1 : Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада до 24 часа, или уколико је у пријемнику испуњено минор корито.

Услов А2 : Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 48 часа, или је за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава спољних вода.

Услов А3 : Евакуацион објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 72 часа, као и у случају хаварије, или је за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава спољних вода.

Критеријум Б

Услов Б1 : Каналска мрежа на појединим деоницама је у толикој мери испуњена водом, да прети изливање воде из канала, односно пријем воде у канале је отежан.

Услов Б2 : На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у канале је изразито успорен.

Услов Б3 : На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у мрежу је онемогућен.

Критеријум В

Услов В1 : Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу са појавом поплавлених површина до 1% површине система.

Услов В2 : Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или до 5% површине система поплавлено. Угрожени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Услов В3 : Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или више од 5 % површине система поплавлено. Поплављени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Критеријум Г

Услов Г1 : Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и делимично залеђена. Прогноза времена – пораст температуре и нагло топљење снега.

Услов Г2 : Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и залеђена. Нагли пораст температуре, топљење снега, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Услов Г3 : Висок снежни покривач на сливу, каналска мрежа залеђена. Нагло топљење снега и кишне падавине, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Одбрану од поплаве од унутрашњих вода на појединим хидромелиорационим системима за одводњавање проглашава Наредбом руководиоца одбране од поплава за водно подручје и то редовну одбрану када се стекне један од услова по критеријумима А Б, В и Г са индексом 1, а ванредну одбрану када се стекне један од услова са индексом 2. Када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 3. Уз истовремено погоршање режима унутрашњих вода и постојања опасности од директног плављења насеља и инфраструктурних објеката, постоји и потреба проглашања ванредне ситуације услед поплава од унутрашњих вода.

У НАЧИН ДЕЛОВАЊА У СЛУЧАЈУ ПОПЛАВА

Штаб за ванредне ситуације за територију општине Бач, је у контакту са Републичким хидрометеоролошким заводом, ВД „Дунав“ и повереницима цивилне заштите у месним заједницама тако да редовно прикупља информације о могућности настанка поплава на одређеној деоници.

Када се најављују веће количине падавина и могућност настанка поплава на одређеној деоници, Штаб за ванредне ситуације обавештава главног руководиоца за одбрану од поплава (или његовог заменика), који у сарадњи са оперативом предузећа које је задужено за обезбеђење алата, материјала, опреме и механизације организује одбрану од поплава на одређеној локацији. Одбрана од поплава састоји се од радова на подизању насипа од земље, односно цакова пуњених песком. С обзиром на могућност складиштења потребног материјала за израду насипа као први корак треба предузети довоз материјала за израду насипа (песак), односно почети са ископом и превозом земље из најближег позајмишта, или депоније. У случају потребе за већим бројем ангажованих лица, главни руководиоца даје предлог о ангажовању људства у одређеној месној заједници. Све време трајања активности на одбрани од поплава, Главни руководиоца одбране је у контакту са командантом општинског штаба за ванредне ситуације (председник општине или његов заменик). Након престанка опасности од штетног дејства вода и обезбеђења услова за приступ угроженом подручју, посебна комисија коју организује Скупштина општине извршиће детаљан обилазак подручја у циљу идентификације материјалних штета по врсти објеката и добара и благовремене израде извештаја са одговарајућом фото-документацијом. Начин и делокруг рада ове комисије дефинише посебан акт Скупштине општине - Општинско веће. Поменути општински акт посебно дефинише и критеријуме за процену штете уз усаглашавање са важећим критеријумима за процену штете републичких институција којима се доставља извештај. Од изузетног је значаја познавање примењеног режима дистрибуције помоћи: ургентне помоћи као и помоћи за враћање угрожених добара и домаћинства у редовно стање живота. По завршеним активностима Главни руководиоца одбране од поплава дужан је да команданту општинског штаба за ванредне ситуације (општинском већу) у року од 15 дана, достави извештај о извршеној одбрани од поплава.

Поступање у случају процене радарског центра о могућим јаким пљусковитим кишама :

- на најаву радарског центра, руководиоца штаба подиже припремну узбуну, обавештава поверенике за Цивилну заштиту (у месним заједницама), да провере пропусну моћ корита водотока и чека даље информације о кретању пљусковите кише;
- на основу пристиглих извештаја, руководиоца штаба налаже хитно чишћење корита водотока на угроженим местима;
- за случај најаве киша катастрофалних размера налаже евакуацију људи, стоке и покретних добара;
- активности и обим људства на терену усклађује са извештајима из радарског центра и стањем на терену;
- уколико мере поплаве превазилазе потенцијал људства и механизације, (преко команданта градског штаба), успоставља везу са штабовима суседних општина.

Потребни услови за активирање одбране на водотоковима ван система редовне одбране од поплава, прописани су према следећим критеријумима:

1. Припремна узбуна се подиже на најаву радарског центра да наилази могућа јака киша, која одговара задатим критеријумима. Штаб се састаје у најкраћем року и предузима мере за проверу стања на територији града као и припремне радње за правовремено реаговање.
2. Секторска одбрана се спроводи када се сазна који је сектор угрожен и где се очекује појава поплава.
3. Општа одбрана се спроводи када је територија града у целини захваћена поплавама и одбрана се организује на целој територији. Тада се спроводи мобилизација грађана и материјалних средстава.
4. Сложена одбрана се спроводи када се поплава догоди у време одбране од неке друге елементарне непогоде.



5. У условима опште или сложене одбране предвиђа се могућност и услови ангажовања припадника војске и припадника полиције.

Мере и активности након упозорења о могућим поплавама

Општински штаб за ванредне ситуације предузима радње на начин дефинисан Планом првенствено се разматра постојећа ситуација у коју спада:

- Анализа информација о поплави како би се процениле могуће последице,
- Праћење информација о временским приликама и поплави,
- Процена захтева у погледу руковођења и координирања,
- Анализа локалних ресурса и разматрање потреба за додатним ресурсима у погледу особља, заштите имовине, спасавање од поплава и подршке са копна и ваздуха,
- Праћење водотока и предузимање мера на извиђању и прикупљању информација о стању,
- Обавештење о приправности јединицама цивилне заштите опште намене на територијама Месних заједница,
- Обавештење о приправности правним лицима од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама,
- Припрема активности у циљу адекватног информисања јавности и локалног становништва,
- Израда и објављивање извештаја о тренутној ситуацији.

Мере заштите и спасавања по фазама

Мере заштите и спасавања од поплава које се спроводе састоји се од три фазе.

Фаза I – Превентивна заштита

Мере заштите и спасавања

- Непрекидно праћење ситуације на плану заштите и спасавања од поплава,
- Израда и ажурирање планова за заштиту и спасавање од поплава,
- Изградња и реконструкција заштитних насипа, регистравање и уочавање промена у кориту водотока,
- Редовно иновирање техничке документације која садржи прегледну ситуацију водних подручја са уцртаним границама речних сливова, опис поплава које су се дешавале у прошлости, ситуацију са уцртаним угроженим подручјима од великих вода и положајем заштитних објеката, уздужне профиле насипа, локације пресецања насипа, објекте на насипу, акумулације и ретенције, канале, ситуацију са уцртаним ерозивним подручјима, системима веза и осматрања,
- Обезбеђење опреме и средстава за спасавање од поплава,
- Спровођење пропагандних мера и едукација локалног становништва,
- Истраживање, студије и пројекти везани за унапређење стања заштите и спасавања од поплава,
- Стручно оспособљавање и усавршавање припадника јединица цивилне заштите опште намене.

Носиоци активности

- МУП-Сектор за ванредне ситуације,
- Републички хидрометеоролошки завод,
- Јединица локалне самоуправе,
- Општински штаб за ванредне ситуације,
- Стручно – оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава,
- Јединице цивилне заштите опште намене,
- Надлежно водопривредно предузеће,



- Органи и организације, удружења на територији општине Бач,
- Локални медији,
- Ватрогасно – спасилачка јединица Бач,
- Приватна предузећа, установе,
- Грађани општине Бач.

Фаза II – Спашавање

Мере заштите и спасавања

- Организација, руковођење и координирање акцијама заштите и спасавања од поплава,
- Осматрање и извиђање стања водотока, заштитних објеката и околине,
- Употреба савремене опреме за заштиту и спасавање,
- Ангажовање јединица цивилне заштите опште намене,
- Стварање услова за брзу интервенцију спасилачких тимова,
- Предузимање неопходних оперативних мера, радњи и поступака на смањењу штетног дејства од поплава,
- Санирање оштећених делова заштитних објеката,
- Пружање прве медицинске помоћи повређеним лицима,
- Спровођење евакуације угрожених и настрадалих грађана и материјалних добара са угроженог подручја,
- Заштита и спасавање животиња,
- Спасавање биљака и биљних производа,
- Обезбеђивање угроженом становништву основне услове за живот,
- Непрекидно и правовремено обавештавање становништва на угроженом подручју.

Носиоци активности

- МУП – Сектор за ванредне ситуације,
- Ватрогасно – спасилачка јединица Бач,
- Полицијска станица Бач,
- Јединица локалне самоуправе,
- Општински штаб за ванредне ситуације,
- Стручно – оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава,
- ЈКП „Тврђава“ Бач,
- Надлежно водопривредно предузеће,
- Јединице цивилне заштите опште намене,
- Дом здравља Бач,
- Правна лица од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама,
- Удружења, организације и установе,
- Локални медији,
- Грађани општине Бач.

Фаза III – Отклањање последица

Мере заштите и спасавања

- Процена штете од поплаве,
- Информисање становништва,
- Уређење зона за смештај угроженог становништва,
- Организовање, прикупљање и расподела помоћи угроженом становништву,
- Измештање и смештај важних материјалних и културних добара,

- Спровођење здравствених, ветеринарских и хигијенско – епидемиолошких мера заштите и спровођење других активности и мера којима се ублажавају и отклањају непосредне последице изазване поплавама,
- Асанација водних објеката и водотока,
- Уклањање предмета и материјала који могу битије утицати на режим вода, стварање услова за нормализовање живота људи и рада на угроженом подручју,
- Ангажовање стручних екипа здравствене, ветеринарске, комуналне и других служби за спровођење асанације,
- Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације и предузимања других активности и мера на спречавању деловања насталих последица од поплава.

Носиоци активности

- Општински штаб за ванредне ситуације,
- Стручно – оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава,
- Комисија за процену штете,
- Јединици цивилне заштите опште намене,
- Ватрогасно – спасилачка јединица Бач,
- Локални медији,
- ЈКП „Тврђава“ Бач,
- Удружења, установе и организације,
- Дом здравља Бач,
- Ветеринарска станица Бач,
- Надлежно водопривредно предузеће,
- Приватна предузећа,
- Грађани општине Бач.

Заштита инфраструктуре од значаја

Инфраструктура од значаја (путеви, предузећа, електрична мрежа, стамбени и пословни објекти и др.) могу бити оштећени у случају поплаве. Због тога се морају предузети све неопходне мере за њену заштиту, при чему ће Општински штаб за ванредне ситуације утврђивати приоритете заштите.

Заштита инфраструктуре може се вршити постављањем мобилних брана и врећа пуњених песком. Општина Бач не располаже са мобилним бранама, али има налазишта песка у близини реке Дунав, који се може искористити за пуњење врећа са песком на лицу места и постављање на угроженим тачкама. За пуњење и постављање врећа са песком користиће се јединице цивилне заштите опште намене, као и грађани општине Бач.

Затварање путева

Општина Бач је одговорна за затварање локалних и некатегорисаних путева.

Уколико су неки од локалних или некатегорисаних путева поплавлени или им прети опасност од плавлена, локална самоуправа ће преко надлежне службе извршити постављање знакова упозорења и путних блокада, како не би дошло до несрећних случајева. О затварању путева становништво ће бити одмах обавештено преко локалних средстава информисања.

Евакуација

Општински штаб за ванредне ситуације процењује ситуацију на угроженом подручју и доноси одлуку о спровођењу евакуације на територији општине Бач.



Општински штаб за ванредне ситуације процењује потребу и доставља предлог Републичком штабу за ванредне ситуације, о доношењу одлуке од стране Владе Републике Србије о евакуацији становништва из једне у другу општину.

Општински штаб спроводи донесену одлуку и налаже реализовање конкретних радњи и активности које ће спроводити службе заштите и спасавања уз помоћ других органа (војска, полиција и др.).

Полицијска станица одговорна је да обезбеди проходност евакуационих путева, безбедност грађана који се евакуишу, као и да заштити имовину на подручју са којег је извршена евакуација.

Службе и тимови који врше евакуацију имају обавезу евидентирања људи погођених ванредном ситуацијом узрокованом поплавом, укључујући оне који су евакуисани.

Спашавање од поплава

Служба за заштиту и спасавање врши активности спашавања у ситуацијама у којима добровољна евакуација није могућа, није успела или се сматра превише опасном по угрожено лице или заједницу. Пре започињања активности спашавања треба спровести процену расположивих ресурса за спасавање из поплава уколико није урађена пре ванредних збивања.

Спасавање се сматра високо ризичном активношћу и за спасиоца и за лице коме је потребно спасавање. На спасавање не треба гледати као на пожељну активност поступања у ванредној ситуацији. Спасиоци треба увек да спроведу процену ризика пре покушаја спасавања из поплаве.

Приликом спасавања логистику за пружање прве медицинске помоћи и збрињавање даће Дом здравља Бач, као и екипа општинског Црвеног крста.

Обнова залиха

Током поплаве може да се деси да поједина домаћинства или делови насеља буду одсечени због оштећења путева, па се у таквим ситуацијама може јавити потреба за основним животним намирницама. Уколико постоји могућност изолације одређених делова, локална самоуправа ће препоручити предузећима и домаћинствима, која се налазе у потенцијално угроженом делу од изолације, да повећа залихе основних потребних ствари.

Јединице заштите и спасавања ће пружити подршку изолованим деловима насеља и домаћинстава.

Питања од значаја за јавно здравље која су повезана са отпадним водама и канализационом инфраструктуром

Плављење кључне канализационе инфраструктуре, укључујући септичке јаме и канализацију, може имати за последицу погоршање квалитета воде за пиће на територији општине Бач. Уколико би дошло до плављења проверу квалитета би вршиле овлашћене институције.

Уколико дође до плављења или постоји могућност исте, ЈКП „Тврђава“ треба да предузме следеће мере:

- Информише Општински штаб за ванредне ситуације о безбедности канализационе инфраструктуре, како би помогла припрему активности за одговор у случају поплаве,
- Одржава и унапреди безбедност канализационе инфраструктуре,
- Провери или поправи, где је то могуће, функционисање канализационе инфраструктуре за време поплаве,
- Информише надлежне у случају плављења канализационе инфраструктуре.

Обавеза локалне самоуправе је да заједно са овлашћеним институцијама реши проблем квалитета воде.

Поступање грађана у случају поплаве

Упутства за понашање током поплава

- Слушајте радио и телевизију ради информација.
- Будите свесни да су бујичне поплаве могуће. Уколико постоји ризик, одмах пређите на више спратове куће. Не чекајте инструкције да бисте то урадили.
- Држите се даље од електричних каблова.
- Избегавајте области које су познате по клизиштима и одронима.
- Не ометајте спасилачке екипе у њиховом раду.

Упутства за понашање уколико је евакуација неопходна

- Узмите припремљене нужне ствари и по могућству организовано напустите домаћинство како бисте се склонили на сигурно.
- Будите кооперативни и сарађујте са спасилачким екипама.

Уколико имате времена, пожељно је да:

- обезбедите свој дом;
- искључите струју на главном прекидачу;
- искључите све електричне уређаје;

Уколико нађете времена да обезбедите свој дом на овај начин, не додирујте електричну опрему ако стојите у води.

Упутства у случају да морате да напустите дом

- Не ходајте кроз воду која се креће. Кретање кроз воду дубине 15цм може изазвати пад. Уколико морате да прођете кроз воду – ходајте тамо где се вода не помера. Користите штап да би проверили дубину воде и чврстину тла под водом.
- Не улазите возилом у поплављена подручја. У случају да вас поплавна вода опколи, напустите возило и уколико је могуће безбедно пређите на више тло.
- Не прелазите брзакe и потоке пешице нити колима.
- Евакуишите домаће животиње, а ако то не можете ослободите их из објеката у којима су смештене.

Упутства за понашање после поплава

- Слушајте извештаје на вестима о водоснабдевању, као и да ли је безбедно пити воду.
- Избегавајте плавну воду – она може бити загађена муљем, уљем, бензином или фекалном канализацијом. Вода може такође бити под струјним напоном од подземних каблова.
- Избегавајте воду која је у покрету.
- Будите пажљиви у областима са којих се плавна вода повукла, путеви су можда оштећени и опасни.
- Вратите се у своје домове само пошто надлежне службе прогласе да је то безбедно.
- Немојте користити електричне апарате пре провере.
- Очистите и дезинфикујте све површине.
- Држите се даље од зграда које су окружене плавним водама.
- Будите пажљиви при улажењу у зграде због скривених оштећења која су могла да настану
- Оспособите оштећене септичке јаме и друге канализационе системе што је раније могуће – уколико су оштећени могу да постану велики здравствени ризик.
- Очистите и дезинфикујте све што је поквашено. Муљ који остаје после плавне воде, може да садржи канализационе отпатке и хемикалије.
- Уколико приметите угинуле животиње обавестите надлежну службу на телефонске бројеве 193 или 1985;

Спасавање и рад на води

Док пловите и када се налазите на води неопходно је следеће:

- адекватна опремљеност за пловидбу,
- адекватно установљена рута пута,
- употреба светала за ноћну навигацију,
- коришћење прслука за спасавање и
- коришћење пиштаљке или дозивање у помоћ уколико пловило тоне.

Спасавање у случају тоњења или друге несреће

- Спасиоци ће доловити својим чамцем, бродом или даском за спасавање до лица коме је неопходна помоћ.
- Уколико вам је потребна помоћ следите инструкције спасилаца и не паничите, како би спасиоци могли да вас пренесу до најближег сигурног места.
- Ако не можете помоћи лицу које је у води и коме је потребна помоћ, пробајте да му добаците било какав предмет који би га одржао на површини и запамтите локацију на којој се налази да бисте били у могућности да је покажете спасиоцима кад стигну.

Кретање по леду на површини воде – реке или језера

У случају да се крећете по леду, знајте да постоји могућност да он пукне и да пропаднете. При себи би увек требало да имате неопходну заштитну опрему у таквим ситуацијама, као и мобилни телефон и пиштаљку око врата.

Упутства у случају да лед пукне

- Не померајте се.
- Одмах зовите у помоћ или дувајте у пиштаљку.
- Покушајте лагано да се вратите одакле сте дошли.
- Покушајте да се подигнете изнад леда, котрљајте се по њему, ходајте четвороношке или пузећи док не дођете до дебљег леда.
- После избављења, утоплите се.
- Ако нисте у могућности да се вратите на сигуран лед, запамтите да је неопходно да смањите губитак топлоте тела.

Упутства у случају да је неком другом потребна помоћ

- Позовите спасилачке службе.
- Покушајте да помоћу конопца, гране, штапа, дрвета или другог предмета повучете или привучете лице које је у леду.
- Одвлачите лице које је у води у правцу чврстог леда, ходајте на четвороношке или пузите последњих неколико метара.

Упутства за пружање прве помоћи за лица која су била у хладној води

- Ако особа може да се креће, пробајте да је утоплите. Промените мокру одећу и обућу и обуците суву.
- Ако је особа у несвесном стању или није у стању да се креће, избегните непотребно покретање. Не покушавајте да је пресвучете, сачекајте спасиоце. Прекријте је да бисте спречили губитак топлоте тела.
- Можете јој дати топлу воду са шећером, никако алкохол. Масажа, алкохол и брзо утопљавање може довести до опасног губитка топлоте тела.



VI АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Укључивање чланова Штаба и Стручно оперативног тима за заштиту од поплава

Стручно оперативни тим за заштиту од поплава је у саставу Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бач. Општински штаб и стручно оперативни тим делују пре наступања, у току наступања као и на отклањању непосредних последица поплаве.

Активирање Општинског штаба и стручно оперативног тима наређује председник општине Бач (као командант Општинског штаба за ванредне ситуације) или његов заменик.

Позивање чланова Штаба, који ће одмах активирати План у случају настанка опасности од поплаве, се организује сопственим курирским системом или телефоном.

У складу са ситуацијом врши се позивање и осталог кадра цивилне заштите који се по плану ангажују у оваквим ситуацијама.

Списак лица у Стручно-оперативном тиму за заштиту и спасавање од поплава на територији општине Бач:

1. Иван Јатић, секторски руководиоца ВД „Дунав“ ад, за руководиоца тима
2. Гутеша Недељко, Црвени Крст, за члана
3. Славко Хајровић, представник МУП – УВС, за члана
4. Рађеновић Зоран, представник ЈКП „Тврђава“, за члана
5. Светлана Продановић, директор Центра за социјални рад у Бачу, за члана,
6. Ненад Ковач, стручни сарадник за ванредне ситуације и цивилну заштиту, за члана
7. Растислав Рибарски, председник Општинског ватрогасног савеза, за члана
8. Бојан Ђаковић, командир ПВСЈ Бач

Општински штаб ће активирати сва јавна предузећа чији је правна лица која су одређена за лица од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама, а она су у обавези да ставе на располагање целокупно људство и сву механизацију у складу са Законом и посебним подзаконским актима.

Приказ субјеката који се ангажују у заштити и спасавању

Редни број	Назив субјекта	Делатност	Контакт
1.	Општински штаб за ванредне ситуације	Заштита и спасавање	770-075
2.	Јединица цивилне заштите	Заштита и спасавање	770-075
3.	Скупштина општине Бач	Функционисање општинске управе	770-075
4.	Општинско веће	Функционисање општинске управе	770-075
5.	Општинска управа	Извршава послове управе	770-075
6.	Месне заједнице	Учешће у заштити и спасавању	Бач 770-175 Селенча 774-004 Вајска 775-406 Бођани 2076-004



			Плавна Б.Н.Село	2078-016 779-012
7.	ВД „Дунав“ ад Бачка Паланка	Одбрана од поплава		
8.	Полицијска станица Бач	Јавни ред и мир		770-122
9.	Ватрогасно-спасилачка јединица Бач	Заштита и спасавање		2070-123
10.	Дом здравља Бач	Примарна здравствена заштита		770-124
11.	ЈКП „Тврђава“ Бач	Дистрибуција и пречишћавање воде, уклањање комуналног отпада		771-067
12.	Општинска организација Црвеног крста	Хуманитарна организација		771-244
13.	Ветеринарска станица Бач	Ветеринарска заштита		063/510-856
14.	Центар за социјални рад Бач	Социјални рад без смештаја		770-251
15.	Општински ватрогасни савез Бач	Послови заштите и спасавања		770-123
16.	ДОО „Слован прогрес“ Селенча	Грађевинарство, трговина, производња		774-000
17.	Радио „Бачка“ Бач	Обавештење и информисање грађана		771-444
18.	ЕД „Сомбор“ Озаци	Снабдевање електричном енергијом		025/465-402
19.	Остала привредна лица	Отклањање последица поплаве, заштита и спасавање		

Преглед средстава за евакуацију угроженог становништва

На територији општине Бач регистровано је 14 чамаца који се могу користити за евакуацију у случају поплава.

Списак лица са чамацама

Редни број	Име и презиме	Место	Контакт телефон
1.	Јосип Галик	Бачко Ново Село	063 107 1842
2.	Марио Галик	Бачко Ново Село	064 554 7255
3.	Јакоб Галик	Бачко Ново Село	063 107 1842
4.	Лазар Вујић	Бачко Ново Село	065 629 7890
5.	Неџад Абдуловић	Бачко Ново Село	063 112 6311
6.	Мехмед Емић	Бачко Ново Село	064 987 1621
7.	Един Мемишевић	Бачко Ново Село	064 513 1001
8.	Милан Мемишевић	Бачко Ново Село	064 446 8847



9.	Ибрахим Реџић	Бачко Ново Село	064 068 7985
10.	Авдо Делић	Бачко Ново Село	063 859 1832
11.	Јасмин Шапчанин	Бачко Ново Село	065 580 7420
12.	Рефик Емић	Бачко Ново Село	064 915 6877
13.	Иван Додлек	Бачко Ново Село	064 473 2479
14.	Јован Бошкић	Бачко Ново Село	069 779 074

Увођење дежурства у згради Општинске управе

За време ванредних одбрана од поплава:

Људство: од 07,00 часова до 15,00 часова I смена
од 15,00 часова до 23,00 часова II смена
од 23,00 часова до 07,00 часова III смена

Према списку Штаба за ванредне ситуације.

Важни телефонски бројеви са именима и функцијама:

1. Командат Општинског Штаба за ванредне ситуације – 064/85-11-950
2. Славко Хајровић, начелник Општинског Штаба - 064/892-0855
3. Ненад Ковач, млађи саветник за ванредне ситуације и цивилну заштиту – 060/353-3053
4. Иван Јатић, руководиоца сектора ВД Дунав" Бачка Паланка 066/8074-040
5. Општинска управа – 021/770-075
7. Дом здравља – 021/770-124 - (194)
8. МУП-ПС Бач – 021/770-157 (192)
9. Ватрогасци – 021/770-123 - (193)
10. Центар за обавештавање – 1985
11. Ситуациони центар општине Бач – 021/770-007

За време редовне одбране од поплава организује се дежурство у времену од 6,00– 18,00 часова.

Увођење дежурства у насељеним местима

Угрожене Месне заједнице када добију налог од Општинског штаба да прети непосредна опасност од поплава, дужне су да организују дежурство:

- У ванредној одбрани у времену од 0 – 24 часа
- У редовној одбрани у времену од 07,00 – 15,00 часова

Списак Месних заједница у општини Бач

Ред. бр.	Назив Месне заједнице	Име и презиме секретара МЗ	Телефон у МЗ
1.	МЗ Бач	Мирослав Јелисавац	021/770-175
2.	МЗ Селенча	Желмира Колар	021/774-004
3.	МЗ Вајска	Момир Сворцан	021/775-406
4.	МЗ Бојани	Душанка Настић	021/2076-004
5.	МЗ Плавна	Слободан Зељковић	021/2078-016
6.	МЗ Бачко Ново Село	Слободанка Емић	021-779-012

Превентивно деловање Месних заједница

- Штаб за ванредне ситуације на територији месне заједнице састоји се од чланова Савета месне заједнице и састаје се најмање једном у три месеца;
- На свим састанцима расправља о стању на територији месне заједнице у смислу предузимања превентивних мера;
- Превентивне мере се односе на активности које треба предузети ради заштите територије месне заједнице од ванредних ситуација;
- У складу са донетим закључцима, предлог о мерама које треба предузети, доставља Општинском штабу која исте, у складу са планом, уграђује у Програм активности;
- Програм активности представља основ за обезбеђивање одговарајућих буџетских средстава за превентивно деловање;
- О висини обезбеђених средстава и о евентуално прихваћеним захтевима обавештава се Савет месне заједнице;
- Предузима и низ других активности у циљу превентивног деловања на својој територији, са тежиштем на едукацији грађанства и развијању безбедносне културе осигурању имовине.

Деловање у ванредним ситуацијама

- Одмах по пристизању у просторије месне заједнице, председник Савета позива чланове савета МЗ;
- Прикупља и евидентира све захтеве грађана о насталој штети;
- Утврђује приоритете и у складу са тим извештава Центар за осматрање и обавештавање и Општински штаб за ванредне ситуације;
- Уредно прикупљене и евидентирани захтеви грађана о насталој штети, доставља Општинској комисији за процену штете;
- Обавља и све друге активности по налогу Општинског штаба, а све у циљу отклањања последица ванредних ситуација у што краћем временском периоду.

Савет месне заједнице делује:

1. пре наступања елементарне непогоде, израђују планска документа заштите од елементарних непогода за подручје МЗ;
2. по наступању елементарне непогоде организују снаге и средства за одбрану;
3. организују и обезбеђују прихват и збрињавање евакуисаног становништва и материјалних добара;
4. организују одржавање реда за време елементарне непогоде;
5. предузимају мере на отклањању последица од елементарне непогоде;
6. обављају и друге задатке по наређењу Општинског штаба.

Укључивање МУП - ПС Бач

- патроле
- затварање путева
- праћење транспорта
- евакуација становништва

Укључивање ватрогасаца

- вађење воде из подрума
- евакуација становништва

Одређивање локације за складиштење отпадног материјала

Локације у насељеним местима одређују Савети месних заједница.

У случају да насељено место нема погодну локацију за депоновање грађевинског отпада, шута, блата,



грађа и др. исто ће се лагеровати на главну депонију у Бачу.

Укључивање ловачких друштава за збрињавање дивљачи

Ловачка друштва из угрожених насељених места, организоваће прихват и збрињавање дивљачи на места која одреди Општински штаб.

Механизација и опрема за потребе угрожених месних заједница од поплава

За потребе угрожених Месних заједница, ангажоваће се аутобуси, камиони, трактори, багери и друго, као и потребна опрема, алати и материјал по налогу Општинског штаба а у складу са закљученим уговорима која је општина Бач закључила са предузећима и установама.

Локацију за вађење песка одређује Општински штаб где ће се пунити цакови песком и развозити до угроженог насипа. У случају да се може прићи и путним правцем до насипа који је угрожен, користиће се постојећи пут.

За пуњење цакова песком поред људства које обезбеђује МЗ ангажоваће се и јединица цивилне заштите опште намене.

Обезбеђење исхране и превоза људства за рад у заштићеној зони

Грађани који учествују у одбрани од поплава имају право на бесплатну исхрану и превоз као и друга права утврђена Законом.

Исхрана

Исхрана грађана који се ангажују као подршка појачавања хидротехничких објеката спроводиће се за осмочасовни рад давањем једног хладног obroка.

Уколико се грађани на појединим задацима ангажују дуже од осам часова за исте се обезбеђује два хладна obroка.

За сваког ангажованог грађана за осмочасовно ангажовање обезбеђује се један литар пијаће флаширане воде.

Поједини артикли исхране и воде за пиће могу се обезбедити и из Робних резерви АП Војводине и од донатора.

Превоз

Превоз грађана који учествују као подршка ојачању хидротехничких објеката – насипа, од места прикупљања до места рада вршиће се аутобусима.

Превоз грађана по некатегорисаним и расквашеним пољским путевима вршиће се тракторима и приколицама пољопривредних предузећа и приватних лица.

Превоз грађана по тешко проходним путевима могу се вршити и камионима Војске Србије.

Превоз грађана у случају евакуације вршиће се аутобусима и превозним средствима грађана који се евакуишу.

Превоз МТС у евакуацији врши се превозним средствима грађана који се евакуишу и камионима.

Евакуација стоке врши се погоном, а за категорије које се морају транспортовати транспорт ће



се извршити одговарајућим камионима.

Одбрамбени објекти

1. Црпна станица "Бачко Ново Село", km 44+900.

Изграђена је 1962. год. Црпни базен, уливна и изливна грађевина изграђени су од армираног бетона. Црпно постројење је на електрични погон, капацитета $20 \times 0,30 \text{ m}^3/\text{s}$. Потисни цевоводи челични $2 \phi 700$ са повратним клапнама.

Затварач се налази у згради црпне станице.

Сливно подручје је 567 ha.

Кота дна уливне грађевине	76,00
Кота дна изливне грађевине	74,70
Кота дна изливне цеви	75,70
Кота дна цеви у круни насипа	81,02
Кота круне насипа	84,60
Рачунска ВВ 1965.	83,07

Доводни канал је зацевљен у дужини 32 m', цевовод $2,20 \times 2,20 \text{ m}'$ и изградњом 4 (четири) растеретна бунара.

2. Црпна станица за одводњавање "Мандра", km 53+763

Грађена је као привремена (до коначног решења система за одводњавање) 1978. године.

Црпни базен је уствари проширен део доводног канала обложен бетоном. Два црпна дизел агрегата капацитета $2 \times 0,35 \text{ m}^3/\text{s}$, постављени су на челичне I профиле, који се ослањају на обалне бетонске темеље. Изливни базен је од бетона. Потисни цевовод од рефулерних челичних цеви $\phi 500$ са прирубницама спојене завртњима. Затварач се налази у монтажної машинској кућици.

Површина слива је 7.011 ha

Кота дна црпног базена	77,70
Кота дна изливног базена	77,20
Кота дна изливне цеви	77,50
Кота дна цеви у круни насипа	84,27
Кота круне насипа	85,27
Рачунска ВВ 1965.	83,58
Радни ниво воде у каналу	79,46

Удаљеност црпног базена од осовине насипа 63 m.

3. Црпна станица за одводњавање "Плавна", km 54+780, изграђена је 1972.год.

Уливна и изливна грађевина и црпни базен изграђени су од армираног бетона. Уграђена су 3 електрична агрегата капацитета $2 \times 3,0 \text{ m}^3/\text{s} + 1 \times 1,00 \text{ m}^3/\text{s} = 7,0 \text{ m}^3/\text{s}$. Потисни цевоводи челични $2 \times 120 \text{ cm}$ са потребном опремом.

Затварачи су смештени у згради.

Сливно подручје је 12.532 ha

Кота дна уливне грађевине	72,80
Кота дна изливне грађевине	76,20



Кота дна канала	73,80
Кота врха цеви у круни насипа	84,70
Кота круне насипа	85,85
Рачунске ВВ 1965.	83,65
Минимални ниво воде у каналу	76,62
Радни ниво воде у каналу	77,02
Максимални ниво воде у каналу	77,32

Удаљеност црпне станице од основине насипа 65 m.

4. Црпна станица за одводњавање "Плавна-стара", km 55+400.

Изграђена је 1912. год. Служи као резервна.

Црпни базен, уливна и изливна грађевина, рађени су од армираног бетона, црпно постројења дизел агрегати капацитета 2 x 2,50 m³/s. Потисни цевовод од ливеног гвожђа је 2 ф 1300 mm положен хоризонтално. Затварачи су смештени у згради и на круни насипа.

Кота дна уливне грађевине	75,40
Кота дна изливне грађевине	75,40
Кота дна потисног цевовода	75,40
Кота круне насипа	84,83
Рачунске ВВ 1965.	83,70

Ниво воде у каналу исти као код нивоа црп.станице "Плавна".

Удаљеност зграде црп.станице од круне насипа 40 m.

5. Црпна станица за одводњавање "Лабудњача", km 73+225

Изграђена је 1963.год.

Црпни базен, уливна и изливна грађевина су од армираног бетона. Потисни цевоводи челични 2 ф 1000 mm, на крајевима са повратним клапама.

Уграђена два елек. агрегата капацитета 2 x 2,00 m³/сец. Затварачи се налазе у црпној станици.

Сливно подручје је 5.489 ha.

Кота дна уливне грађевине	75,40
Кота дна изливне грађевине	75,60
Кота врха цеви у круни насипа	82,60
Кота круне насипа	86,20
Кота дна изливне цеви	75,70
Кота меродавне ВВ 1965.	84,92
Максимални ниво воде у каналу	77,62
Радни ниво воде у каналу	77,42
Минимални ниво воде у каналу	77,12

Црпна станица је лоцирана на месту са лошим хидролошким карактеристикама, те су извршени санациони радови.

Испод насипа према водотоку наспрам црпне станице постављен је узубљен "тепих" од кохерентног материјала дебљине 2,5 m, дужине 220 m и ширине 45 m. Изливни базен је измештен и потисни цевоводи су продужени за 45 m. Доводни канал обложен је филтерском облогом у дужини од 35 m. Санирана је дилатациона спојница између цевне грађевине и црпног базена. Снижење нивоа подземне воде – подвирних вода извршено је помоћу 6 несавршених бунара пречника 150 mm. Процедне воде се прихватају дренажним цевима, уграђене су 3 цеви ф 80 mm око објекта. Није извршена израда затвореног армираног бетонског цевовода дужине 53,80 m, рачунајући од цевне грађевине.

VII ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

Мере за заштиту и спашавање од поплава представљају организоване радње које се припремају у циљу спровођења превентивних мера, мера заштите и спасавања и санационих мера после поплаве.

Уређењу простора и изградњи објеката који су у функцији заштите подручја угроженог поплавама на располагању стоје структурне и неструктурне мере.

Структурне мере:

- Изградња насипа
- Изградња брана
- Изградња прелива и одводних канала

Неструктурне мере:

- Планирање простора
- Формирање зона у плавном подручју
- Исправљање планских грешака

Структурне мере подразумевају дужи период реализације и велике количине уложених финансијских средстава, у односу на неструктурне које су неупоредиво јефтиније и не угрожавају животну средину. Неструктурне мере су допуна структурним мерама и заједно са њима чине целину.

Упозоравање у случају поплава врши Републички хидрометеоролошки завод на начин што у случају очекиваних високих вода обавештава МУП - Сектор за ванредне ситуације, односно подручне Управе за ванредне ситуације, које упозоравају јединице локалне самоуправе.

За одржавање система одбране од вода надлежно је водопривредно предузеће „Дунав“ из Бачке Паланке.

Мере заштите у урбанистичким плановима и грађењу

Системи за одбрану од поплава решавају се у оквиру интегралних система водотока, уз примену хидротехничких и неинвестиционих мера. Хидротехничке мере подразумевају оптималан однос пасивних и активних мера заштите. Пасивним мерама угрожена приобална подручја бране се од поплавних таласа линијским системима - насипима, регулацијама река, формирањем брањених касета.

Активне мере подразумевају ублажавање таласа коришћењем акумулација и ретензија. Активне мере заштите представљају и каналски системи са управљачким устима, којима се активно утиче на снижење поплавних таласа.

Посебан значај даје се неинвестиционим мерама, односно мерама планске политике коришћења простора, којима се спречава градња објеката у угроженим зонама, чиме се зауставља даљи пораст потенцијалних штета од поплава.

Ефикасна заштита од поплава подразумева и реализацију следећих организационих мера:

(а) нормативно спречавање неконтролисане градње у просторима који су угрожени од поплава, применом одговарајућих урбанистичких и планских мера, како се не би повећавале потенцијалне штете од поплава;

(б) адекватно одржавање заштитних објеката и система, према унапред дефинисаним плановима,

(ц) стално ажурирање превентивних и оперативних мера у периоду одбране од великих вода;

(д) политиком осигурања имовине, која висину премија условљава и степеном ризика од поплава (у свету је то једна од најефикаснијих мера спречавања градње у угроженим зонама).



Према одредбама Закона о водама, у зони насипа, по круни, у косинама и у ножици није дозвољена изградња било каквих објеката који предвиђају укопавање у тело насипа, чиме би се довела у питање његова стабилност и функционалност као одбрамбеног објекта који штити општину Бач од штетних дејства високих вода Дунава.

У зони од 100 метара у брањеној зони насипа према брањеном подручју, као и у зони од 60 метара од краја небрањене косине (небрањене ножице) насипа према Дунаву, није допуштена изградња било каквих објеката, укопавање цевовода, засецање постојећег покровног слоја и слично, сем према датим условима (насипање терена и сл.).

Предвиђени објекти у наведеној зони морају бити такви да се за време њихове изградње и каснијег функционисања не наносе оштећења на водопривредним заштитним објектима.

Такође, није дозвољена садња било каквог зеленила у овој зони (сем шумског заштитног појаса) пошто би то могло да угрози функционалност одбрамбене линије. У небрањеном појасу тј. у подручју између минор корита Дунава и насипа прве одбрамбене линије није дозвољена изградња стамбених објеката. За планирање било каквих објеката у брањеној и небрањеној зони насипа потребно је од надлежног водопривредног предузећа прибавити водопривредне услове, сагласност и дозволу.

Реконструкцијом постојећих насипа на Дунаву, оствариће се висок степен заштите урбаних и индустријских насеља, као и потпуна заштита пољопривредних површина. На простору општине Бач, неопходна је реконструкција обалоутврде Дунава код Бачког Новог Села.

Планиране активности на одржавању мелиорационих система на подручју (чишћење од замуљења и растиња и евентуалне реконструкције постојећих канала), омогућиће двонаменско коришћење постојећих система, односно и за потребе наводњавања.

**VIII ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**

Финансирање одбране од поплава, у условима редовне одбране, обезбеђује се из накнаде за одводњавање ЈВП "Вода Војводине".

У условима ванредне одбране средства, такође, обезбеђује ЈВП "Вода Војводине" Нови Сад, а преко овлашћених водопривредних предузећа, и буџет Општине из средстава сталне буџетске резерве.

Међутим, у условима стања приправности за заштиту од поплава и леда, руковођење одбраном на свом подручју предузима Општина преко Председника Општине и Штаба ванредне ситуације, када се ангажују сва расположива материјална средства правних и физичких лица и радна снага путем јединица цивилне заштите (средства нису обезбеђена).

С обзиром да власници материјално-техничких средстава имају право на накнаду за њихово ангажовање, односно да се морају обезбедити средства за људство ангажовано на извршењу мера из овог Плана, Штаб за ванредне ситуације ће предузети потребне мере за обезбеђивање нужних средстава за ове намене. У том смислу обратиће се са захтевом за средства надлежним државним органима, односно ЈВП "Вода Војводине" Нови Сад. Уз сагласност Председника Општине, обезбедиће се најнужнија средства за интервенције које се не могу одложити из буџета Општине.

За припрему спровођења Оперативног плана одбране од поплава на територији општине Бач, за 2019. годину потребно је обезбедити следећи материјал

Ред. бр.	Врста материјала	Количина	Јединица мере	Јединична цена	Свега
1.	ЦАК ЈУТАНИ	1000	комад	80,00	80.000,00
2.	КАНАП ЗА ВРЕЋЕ	10	клубе	400,00	4.000,00
3.	АКУМ. БАТ. ЛАМПА	20	комад	1.400,00	28.000,00
4.	ЧИЗМЕ РИБАРСКЕ	10	пар	3.500,00	35.000,00
5.	ЧИЗМЕ ГУМЕНЕ	40	пар	1.000,00	40.000,00
6.	ПАЉЕНА ЖИЦА	4	кг	100,00	400,00
7.	ЕКСЕРИ РАЗНИ	4	кг	100,00	400,00
8.	ПРИРУЧНА АПОТЕКА	4	комад	1.500,00	6.000,00
9.	АШОВИ	20	комад	400,00	8.000,00
10.	ЛОПАТЕ	20	комад	400,00	8.000,00
11.	СЕКИРЕ	10	комад	2.000,00	20.000,00
12.	ТЕСТЕРЕ	4	комад	800,00	3.200,00
13.	ЧЕКИЋИ	4	комад	500,00	2.000,00
14.	КЛЕШТА	4	комад	600,00	2.400,00
15.	КРАМПОВИ	20	комад	800,00	16.000,00
16.	КАБАНИЦЕ	4	комад	2.000,00	8.000,00
СВЕГА:	261.400,00				

IX РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ

У Општини одбраном од поплава руководи Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Бач. Општински штаб за ванредне ситуације руководи свим активностима означеним у шеми активности у надлежности општине (административне, хидротехничке и комуналне активности), у периоду редовног стања (у периоду без непосредне опасности од поплава), као и у периоду ванредних хидролошких околности – од момента најаве поплаве до престанка опасности, руководи и координира учешћа ових субјеката у одбрани од поплава, у синхронизованом спровођењу свих планираних мера заштите од вода;

У току одбране, Штаб је у пуној приправности.

Командант општинског штаба

Командант општинског штаба за ванредне ситуације кординира рад са Руководиоцем за одбрану од поплава, врши следеће послове (по фазама у току одбране):

Фаза 1: Припрема за одбрану од поплава:

1/1. Заказује и руководи седницама одговорних за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада.

1/2. Обезбеђује услове за имплементацију општинског Плана код свих општинских субјеката;

1/3. У случају да постоји потреба, врши усаглашавање општег и оперативног плана за заштиту и спасавање од поплава са општим и оперативним планом за одбрану од поплава водопривреде Србије.

1/4. Обезбеђује услове и организује програм мера и активности за имплементацију плана за заштиту и спасавање од поплава код институција које чине виталне системе општине.

1/5. Обезбеђује услове за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова, активности у реализацији активности у склопу припрема за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима.

1/6. Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине.

1/7. Обезбеђује услове за реализацију програм мера и активности за информисање и едукацију јавности.

1/8. Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима.

1/9. Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада.

1/10. Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака које му доставља Хидрометеоролошки завод.

Фаза 2.: Ванредна одбрана од поплава:

2/1. Руководи радом штаба за ванредне ситуације.

2/2. Координира активности са задуженима за одбрану од поплава.

2/3. Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног Оперативног плана.

2/4. Сарађује са оперативним руководиоцем за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем надлежног Центра за обавештавање и узбуњивање.

2/5. Издаје наредбу о предузимању мера за спречавање поплава, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.

2/6. Издаје наредбу о предузимању мера за заштиту здравља људи и добара, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.

2/7. Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са штабом цивилне заштите.

2/8. Даје предлог за проглашавање ванредне ситуације.

Фаза 3.: Ванредна ситуација:

3/1. У случајевима када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице, Командант штаба за ванредне ситуације проглашава ванредну



ситуацију.

3/2. Организује, руководи и координира спровођење програма евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима у координацији са штабом цивилне заштите;

Фаза 4.: Отклањање последица поплава:

4/1. Обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности,

4/2. Обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансијске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју општине.

Заменик Команданта општинског штаба

У одсуству Команданта Штаба или по његовом налогу, у свему га замењује.

Помоћници Команданта (чланови штаба)

Помоћник Команданта штаба за одбрану од поплава врши следеће послове (по фазама у току одбране):

Фаза 1: Припрема за одбрану од поплава:

1/1. Директно обезбеђује примену оперативног плана код субјеката који учествују у заштити и спасавања од поплава;

1/2. Координира рад повереника на терену и о томе обавештава руководиоца штаба;

1/3. Врши непосредан увид стања на подручју које може бити угрожено, у сарадњи са општинским штабом и предлаже градском штабу потребне мере из свог домена.

Фаза 2,3,4.: Ванредна одбрана од поплава, Ванредна ситуација, отклањање последица поплава :

1. Врши непосредан увид стања на угроженом подручју сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере.

2. Спроводи наредбе руководиоца штаба, информисе га о стању на терену и предлаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;

3. Организује реализацију потребних мера за неопходне хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца штаба. изузетно уколико би нечињеном били угрожени животи становника предузима мере беза добијања сагласности;

4. Води евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава;

5. Подноси извештај Команданту штаба по завршетку одбране од поплава, а обавезно у току одбране.

Повереници

Повереници врше следеће послове у свим фазама одбране као и у фази ванредне ситуације, односно у фази отклањања последица поплава:

1. Врши непосредан увид у стање на подручју и достављају информације помоћницима;

2. Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране у току;

3. Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону;

4. Извештавају помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.



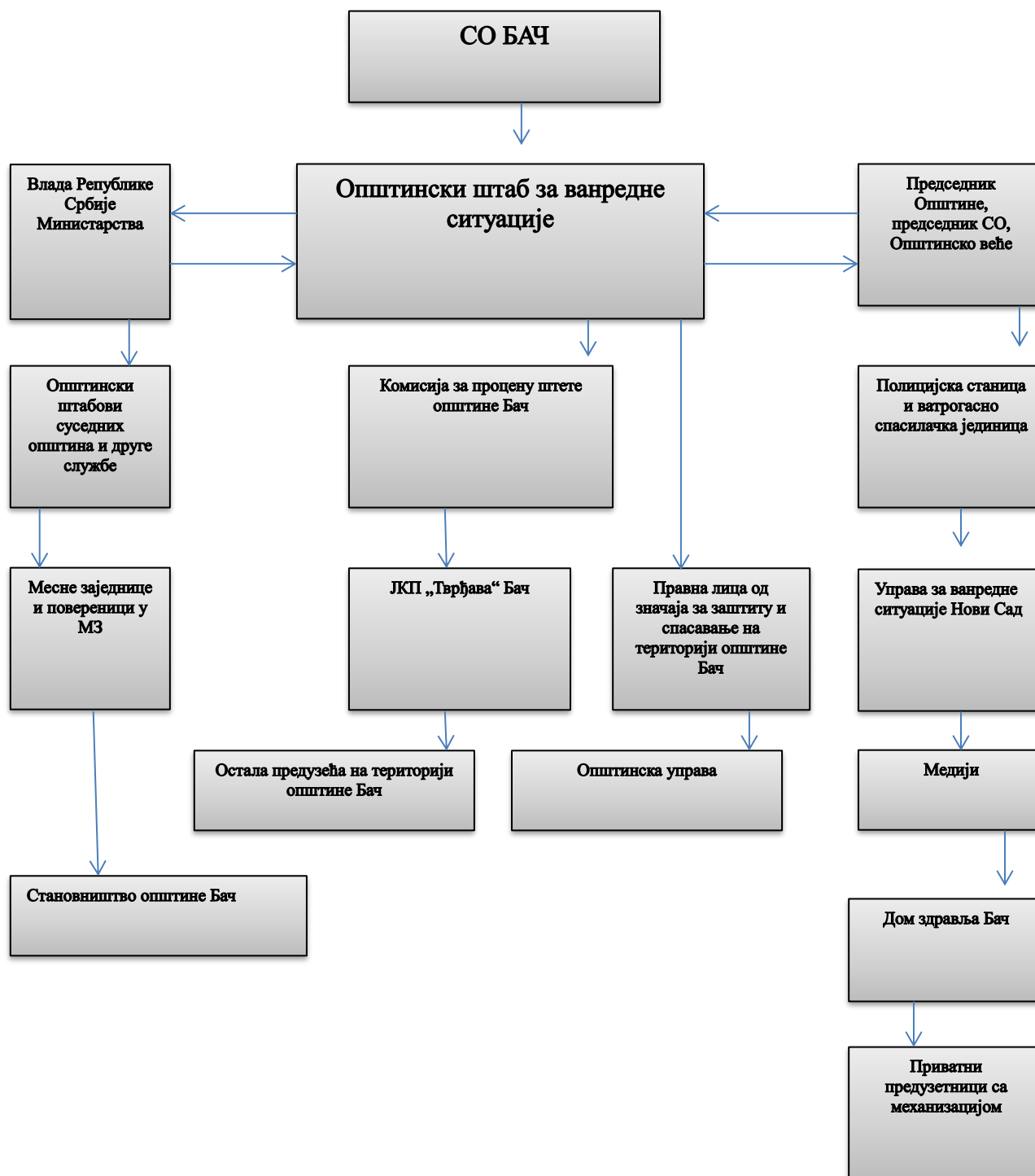
Х СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ

- Систем веза за организовање и спровођење одбране од поплава на подручју општине Бач, обезбеђен је применом постојеће телефонске везе за везу свих субјеката у одбрани, телефакс веза као и радио веза.
- Мобилне везе обезбеђене су за руководство Општинског штаба за ванредне ситуације.
- Режим комуникација путем веза између субјеката у одбрани од поплава и руководства Општинског штаба, одвија се по датој шеми руковођења и координације.

Општинским Оперативним годишњим планом, по усвојеној шеми руковођења, координације и субординације, дефинисани су подаци од значаја за успостављење ефикасне и поуздане комуникације између учесника у одбрани.

Командант Штаба је задужен за ажурност ових података и благовремено успостављање комуникације са субјектима у свима фазама одбране.

Структура општинског штаба, шема руковођења и координације у одбрани од поплава



**XI ЗАКЉУЧАК**

1. Оперативни план одбране од поплава на територији општине Бач за 2019. године се примењује од дана усвајања и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.
2. Командант Штаба је задужен за имплементацију Оперативног плана.
3. Командант штаба о раду штаба по потреби извештава Општинско веће у писменом облику, као и Скупштину општине Бач.
4. Благовремено, Командант Штаба је дужан да организује припрему за израду Оперативног плана за наредну годину.
5. Оперативни План доставити:
 - ЈП " Воде Војводине“ Нови Сад,
 - МУП-у РС, Сектору за ванредне ситуације,
 - Команданту Општинског штаба за ванредне ситуације,
 - Саветима МЗ са територије општине Бач,
 - Општинској управи Бач, стручном сараднику за планирање одбране, ванредне ситуације, цивилну заштиту, заштиту од пожара и енергетику,
 - Архиви

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

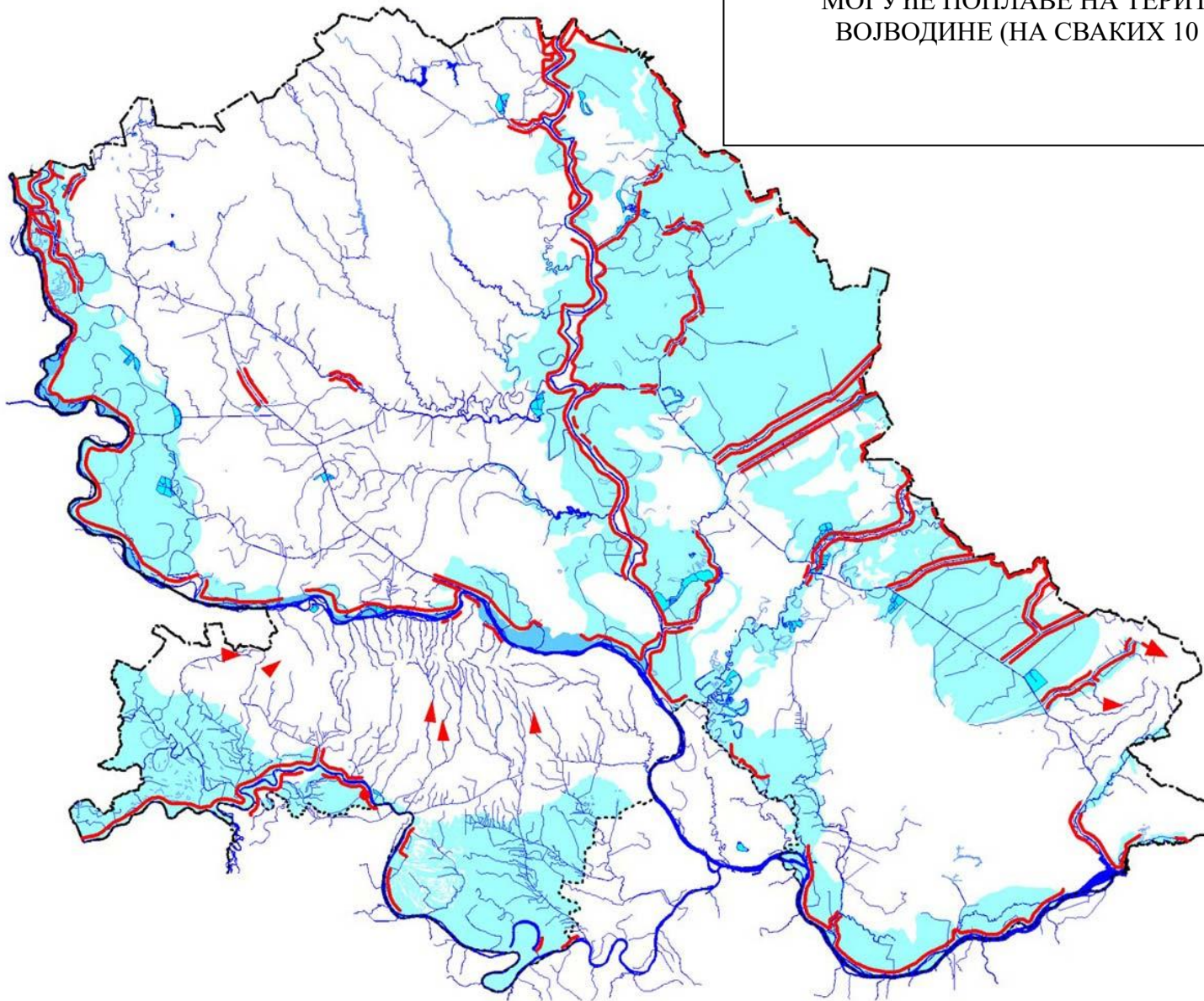
Број: 011-40/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

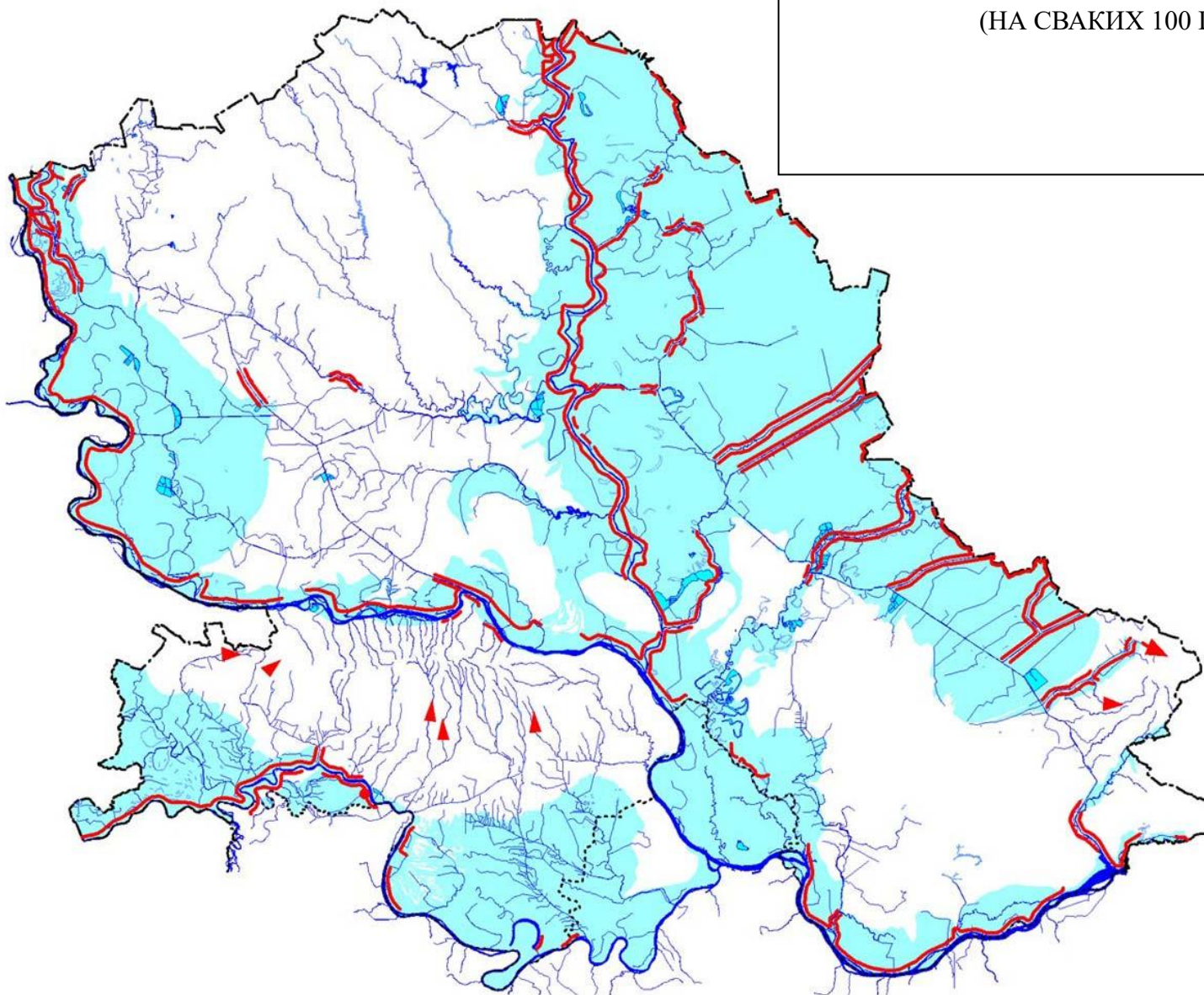
Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

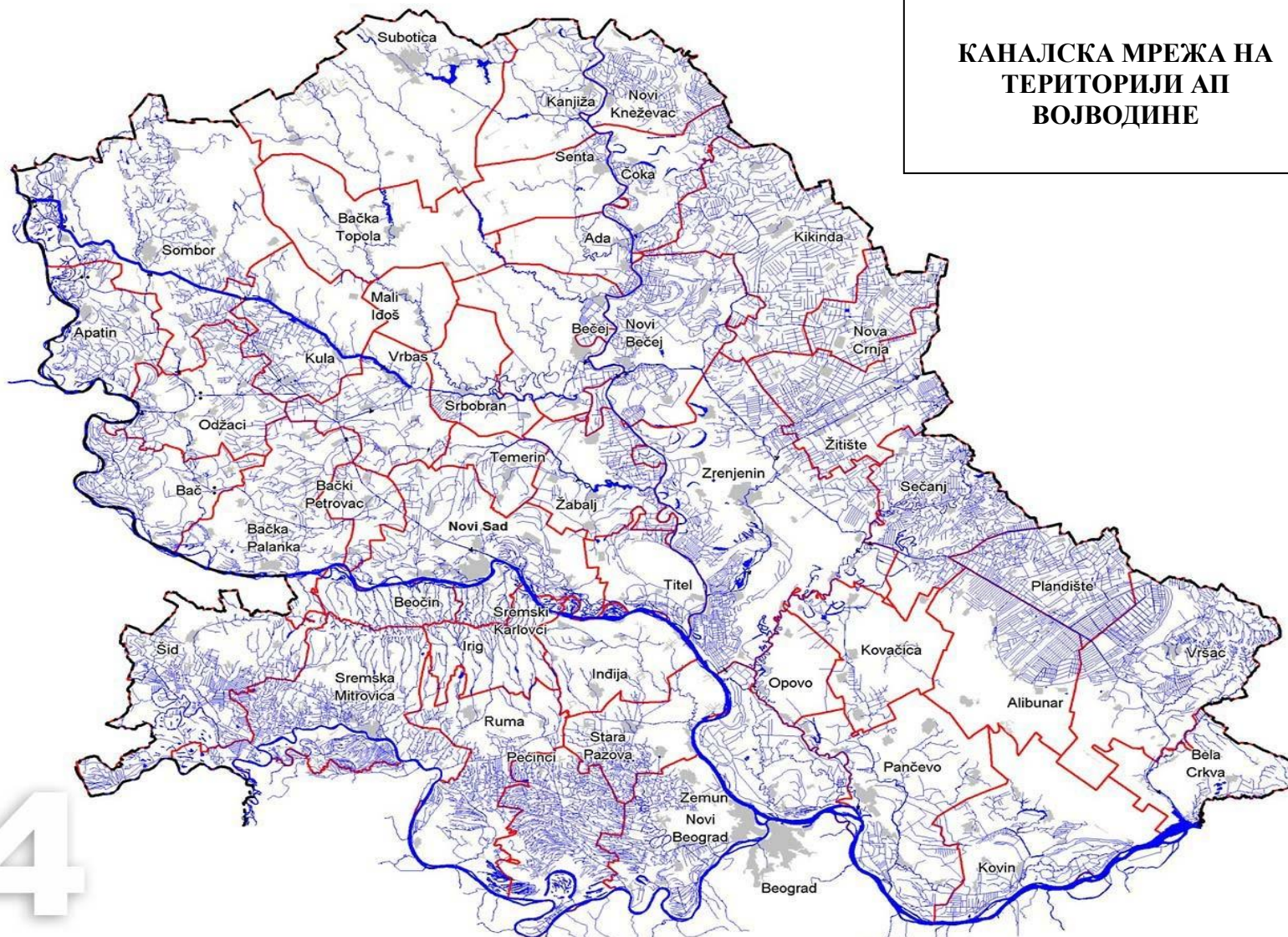
XII ПРИЛОЗИ

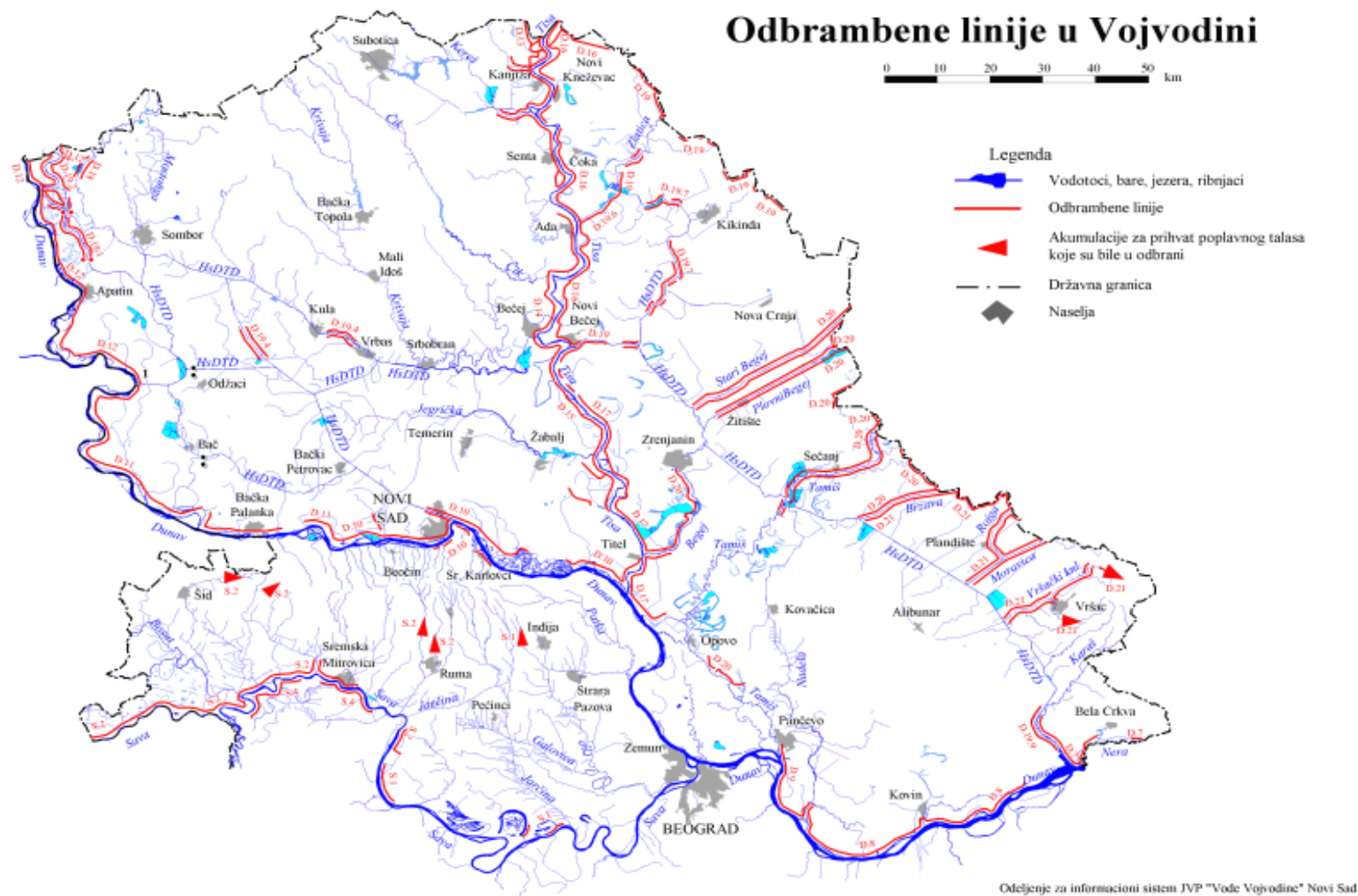
МОГУЋЕ ПОПЛАВЕ НА ТЕРИТОРИЈИ АП
ВОЈВОДИНЕ (НА СВАКИХ 10 ГОДИНА)



МОГУЋЕ ПОПЛАВЕ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ
(НА СВАКИХ 100 ГОДИНА)



**КАНАЛСКА МРЕЖА НА
ТЕРИТОРИЈИ АП
ВОЈВОДИНЕ**



**64.**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 15/2016) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), Скупштина општине Бач, на 21.седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА
ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТВРЂАВА“ БАЧ
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Члан 1.

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач за 2019. годину, који је усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Тврђава“ Бач Одлуком број 02-163/2019-3 од 18.03.2019. године.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-41/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

65.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број: 2/2019) Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ БАЧ ЗА 2018. ГОДИНУ**

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду и финансијском пословању Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач за 2018. годину, који су претходно усвојили Управни и Надзорни одбор ове установе, Одлуком број: 46-2/2019 од дана 22. марта 2019. године, односно Одлуком број: 46-4/2019 од дана 22. марта 2019. године.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-42/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

**66.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019) Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2018. ГОДИНУ****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду и финансијском пословању Туристичке организације Општине Бач за 2018. годину, који је претходно усвојио Управни одбор ове установе, Одлуком број: 01-81/2019 од дана 22. марта 2019. године.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-43/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

67.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019) Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ
УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ “БАЧКА ТВРЂАВА” БАЧ ЗА 2018. ГОДИНУ****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ се сагласност на Извештај о раду и финансијском пословању Установе за спорт и рекреацију “Бачка Тврђава” Бач за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор ове установе, Одлуком број: 11/2019 од дана 25. марта 2019. године.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-44/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

**68.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), и члана 34. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Бач“ број: 1/2009 и 35/2016), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧ ЗА 2018. ГОДИНУ****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ се сагласност на Извештај о раду и финансијском пословању Месне заједнице Бач за 2018. годину, које је претходно усвојио Савет Месне заједнице Бач на седници одржаној дана 28. фебруара 2019. године, Одлуком број: 14-1/2019.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-45/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

69.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), и члана 34. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Бач“ број 1/2009 и 35/2016), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКО НОВО СЕЛО ЗА 2018. ГОДИНУ****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду и Финансијски извештај Месне заједнице Бачко Ново Село за 2018. годину, које је претходно усвојио Савет Месне заједнице Бачко Ново Село на седници одржаној дана 14. марта 2019. године, Одлуком број: 10/2019.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-46/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.



70.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), и члана 34. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Бач“ број 1/2009 и 35/2016), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОЋАНИ ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду и финансијском пословању Месне заједнице Бођани за 2018. годину, који је прихватио Савет Месне заједнице Бођани, на својој седници одржаној дана 01. 03. 2019. године, Одлуком број: 10/2019.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-47/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

71.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), и члана 34. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Бач“ број 1/2009 и 35/2016), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВАЈСКА ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду Месне заједнице Вајска за 2018. годину са финансијским извештајем и образложењем утрошка буџетских средстава за период од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године, који је прихватио Савет Месне заједнице Вајска на седници одржаној дана 25. фебруара 2019. године, Одлуком, број: 21-02/2019.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-48/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

72.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), и члана 34. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Бач“ број 1/2009 и 35/2016), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЛАВНА ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду и Извештај о финансијском пословању Месне заједнице Плавна за 2018. годину, које је претходно усвојио Савет Месне заједнице Плавна, Одлуком број: 05/19 од дана 15. јануара 2019. године

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-49/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

73.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), и члана 34. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Бач“ број 1/2009 и 35/2016), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕЛЕНЧА ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду и финансијском пословању Месне заједнице Селенча за 2018. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Селенча Одлуком број: XIV -2/2019 од дана 12. марта 2019. године.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-50/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.



74.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 35. став 1. тачка 3а Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број: 111/2009, 92/2011 и 93/2012), и члана 40. став 1. тачка 34. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“, број: 2/2019), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ БАЧ ЗА ПЕРИОД 01.01. 2018. – 31.12.2018. ГОДИНЕ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације Бач за период 01.01. 2018. – 31.12.2018. године , број:82-1-1/2019-IV-01.

Члан 2.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-51/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

75.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 35. став 1. тачка 3а Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број: 111/2009, 92/2011 и 93/2012), и члана 40. став 1. тачка 34. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“, број: 2/2019), Скупштина општине Бач, на 21. седници од 17. априла 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бач за 2019. годину, број 82-1-2/2019-IV- 01 од дана 30. јануара 2019. године.

Члан 2.

Саставни део овог закључка чини и План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бач за 2019. годину.

Члан 3.

Овај Закључак објавити у Службеном листу општине Бач.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-52/2019-I

Дана: 17. априла 2019. године

Председник скупштине општине Бач
Новаковић др Зоран с.р.

**76.**

На основу члана 17., 18. и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011 и 32/2013, 55/2014, 96/2015 и 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др.закон и 87/2018)), члана 62. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, број: 2/2019), члана 2. Одлуке о Општинском већу Општине Бач (Сл. Лист Општине Бач” број 18/2008), Општинско веће Општине Бач, на 108. седници, одржаној 10. априла 2019. године, доноси:

**ПРОГРАМ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ БАЧ**

1. У Програму коришћење средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Општине Бач за 2019. број: 020-3-3/2019-II од дана 23. јануара 2019. године донетој на 98. седници општинског већа општине Бач, мења се члан 2. тако да сада гласи:

„ За реализацију овог Програма планирана су средства Одлуком о буџету Општине Бач за 2019. годину, у износу од 3.250.000,00 динара од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

Активности за реализацију Програма:

Редни број	Опис	Новчани износ у динарима
I	Поправљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	1.625.000,00
1.1	Набавка вертикалне саобраћајне сигнализације	825.000,00
1.2	Део средстава за одржавање хоризонталне сигнализације и одржавање путне инфраструктуре	800.000,00
II	Остале активности у вези унапређења безбедности саобраћаја на путевима	1.625.000,00
2.1	Опрема за саобраћајну полицију – набавка аутомобила	1.050.000,00
2.2	Ауто седишта за децу	330.000,00
2.3	Остали материјал за посебне намене – флуоресцентни прслуци	60.000,00
2.4	Остале услуге - промотивне	10.000,00
2.5	Остали материјал – организација догађаја у школама – о безбедности саобраћаја	50.000,00
2.6	Накнаде члановима комисије за безбедност саобраћаја	50.000,00
2.7	Котизација за семинар – безбедност саобраћаја	75.000,00
Укупно I+II		3.250.000,00

”

2. У свему осталом Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Општине Бач за 2019. број: 020-3-3/2019-II од дана 23. јануара 2019 остаје неизмењен .

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 020-3-92/2019-II
Дана: 10. априла 2019. године

Председавајући Општинског већа
Председник општине Бач
Борислав Антонић с.р.



77.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015-пречишћен текст, 19/2017 и 31/2017), након разматрања предлога Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве председник општине Бач доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2019. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 26/2018) у разделу 5. Општинска управа, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0009 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 130 Опште услуге, на позицији 45. економске класификације 499121 – Текућа резерва одобравају се средства Установи за спорт и рекреацију „Бачка Тврђава“ у износу од 30.000,00 динара за проширење апропријације.
2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 5. Општинска управа, програмска класификација 1301 - развој спорта и омладине, функција 810 – Услуге рекреације и спорта, на позицију 174.1 економске класификације 4151 – Накнаде трошкова за запослене у износу од 30.000,00 динара.
3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет и финансије Општинске управе Бач.
4. Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Бач“.
- 5.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-1-1/2019-IV

Датум: 04.01.2019. године

Председник општине
Борислав Антонић с.р.

78.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015-пречишћен текст, 19/2017 и 31/2017), након разматрања предлога Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве председник општине Бач доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2019. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 26/2018) у разделу 5. Општинска управа, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0009 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 130 Опште услуге, на позицији 45. економске класификације 499121 – Текућа резерва одобравају се средства у износу од 1.500,00 динара за проширење апропријације.
2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се у оквиру раздела 5. Општинска Управа, програмска класификација 0602, програмска активност 0602-0001 – функционисање локалне



самоуправе и градских општина, функција 130 – опште услуге, на позицију 41 економске класификације 4823 – Новчане казне, пенали и камате у износу од 1.500,00 динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет и финансије Општинске управе Бач.
4. Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Бач“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-1-2/2019-IV

Датум: 27.02.2019. године

Председник општине

Борислав Антонић с.р.

79.

На основу члана 52. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 10. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ број 99/2011 и 106/2013) и члана 75. став 1. тачка 5. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), начелник Општинске управе Бач доноси

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧ

Члан 1.

Приступа се изради система финансијског управљања и контроле у Општинској управи Бач.

Члан 2.

Послове израде система финансијског управљања и контроле у Општинској управи Бач спровешће руководиоца одговоран за финансијско управљање и контролу и Радна група за увођење и развој система управљања и контроле, које ће, посебним актом, образовати начелник Општинске управе Бач.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

ОПШТИНСКА УПРАВА

Број: 020-5-17/2019-IV

Дана: 16.04.2019.

Начелник Општинске управе Бач

Валентина Ситнић с.р.



80.

На основу члана 52. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), и члана 10. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ број 99/2011 и 106/2013) и члана 75. став 1. тачка 5. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), начелник Општинске управе Бач доноси

О Д Л У К У О ИМЕНОВАЊУ РУКОВОДИОЦА ОДГОВОРНОГ ЗА ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛУ

Члан 1.

Одређује се АНА ГУТЕША, запослена у Општинској управи Бач, на радном месту руководиоца Одељења за буџет и финансије, за руководиоца одговорног за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у Општинској управи Бач.

Члан 2.

За обављање оперативних послова на увођењу и развоју система финансијског управљања и контроле у Општинској управи Бач и за доношење стратегије управљања ризицима за период од 2019. године до 2021. године, образоваће се радна група која ће за свој рад одговарати руководиоцу одговорном за финансијско управљање и контролу у Општинској управи Бач.

Одређује се МИЛИЈАНА САВИЋ, запослена у Општинској управи Бач, на радном месту порески инспектор, за заменика руководиоца радне групе.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу општине Бач“ и доставити свим руководиоцима Одељења у Општинској управи Бач, ради упознавања запослених са њеним садржајем.

ОПШТИНСКА УПРАВА

Број: 020-5-18/2019-IV

Дана: 16.04.2019.

Начелник општинске управе Бач
Валентина Ситнић с.р.

81.

На основу члана 52. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), и члана 10. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ број 99/2011 и 106/2013) и члана 75. став 1. тачка 5. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 2/2019), начелник Општинске управе Бач доноси

О Д Л У К У О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА УВОЂЕЊЕ И РАЗВОЈ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧ

Члан 1.

Образује се Радна група за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у Општинској управи Бач и за доношење Стратегије управљања ризицима за период од 2019. године до 2021. године (у даљем тексту: Радна група).

Члан 2.

Радна група се образује у следећем саставу:

1. МАРИНА ХОРВАТ, дипломирани економиста, руководилац Радне групе;
2. ЈЕЛЕНА КОВАЧЕВИЋ, дипломирани економиста, члан Радне групе;
3. НИКОЛА БАЊАЦ, економиста, члан Радне групе;
4. РИСТО СТАРОВИЋ, дипломирани правник, члан Радне групе;
5. ЈАРОСЛАВ КУЋЕНИЧ, дипломирани правник, члан Радне групе;

Члан 3.

Задатак Радне групе је да организационо успостави систем финансијског управљања и контроле, као свеобухватни систем интерних контрола који се спроводи политикама, процедурама и активностима, а који ће обезбедити разумно уверавање да ће се циљеви рада Општинске управе остваривати кроз:

- пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима;
- реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја;
- добро финансијско управљање;
- заштиту средстава и података;

Члан 4.

У циљу успостављања финансијског управљања и контроле Радна група ће обављати следеће послове:

- извршити попис и опис пословних процеса;
- изградити мапу пословних процеса;
- идентификовати пословне процесе који нису прописани у писменом облику;
- утврдити контролно окружење;
- идентификовати и проценити ризике и одредити начин управљања ризицима;
- успоставити контролне активности;
- успоставити систем информисања, комуникације и ефективног, благовременог и поузданог извештавања;
- успоставити систем контрола и функционисања финансијског управљања;
- утврдити начин праћења и процене адекватности и функционисања успостављеног система финансијског управљања;
- сачинити предлог стратегије управљања ризицима за период од 2019. године до 2021. године;

**Члан 5.**

За свој рад Радна група одговара руководиоцу одговорном за финансијско управљање и контролу и начелнику Општинске управе.

Члан 6.

Рок за извршење послова из члана 4. ове Одлуке је 31.12.2019. године.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу општине Бач“ и доставити руководиоцу и члановима Радне групе.

ОПШТИНСКА УПРАВА

Број: 020-5-19/2019-IV

Дана: 16.04.2019.

Начелник Општинске управе Бач
Валентина Ситнић с.р.

Излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Бач, Трг др Зорана Ђинђића број 2

Одговорни уредник: Јарослав Кућенич

Уредништво: Ватрослава Загорчић