



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧ

ГОДИНА ХLI
Број 3

Бач, 02. фебруар 2016. године

Годишња претплата
1.000,00 динара

Редни
Број 3

САДРЖАЈ

Страница

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

1.8. Програм рада Скупштине општине Бач за 2016. годину.....	3
2.9. Програм развоја спорта у општини Бач 2015-2018 године.....	9
3.10. Акциони план запошљавања општине Бач за 2016. годину.....	33
4.11. Одлука о изменама и допунама Одлуке о Општинској управи Бач.....	40
5.12. Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Бач за 2015. годину.....	43
6.13. Одлука о висини почетне цене закупнине пословног простора којим располаже општина Бач у насељеним местима Бачко Ново Село, Бођани, Вајска, Плавна и Селенча.....	45
7.14. Одлука о давању у закуп пословног простора у Бачу.....	46
8.15. Одлука о давању у закуп пословног простора у Вајској.....	47
9.16. Одлука о дозвољеној спратности по зонама за објекте који се налазе у поступку озакоњења...	48
10.17. Одлука о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач.....	48
11.18. Одлука о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач.....	51
12.19. Решење о стављању ван снаге Решења о именовању Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач.....	55
13.20. Решења о стављању ван снаге Решења о именовању Надзорног одбора Јавног предузећа спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач.....	55
14.21. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о утврђивању месечне накнаде за рад именованим члановима Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач.....	56
15.22. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о утврђивању месечне накнаде за рад именованим члановима Надзорног одбора Јавног предузећа спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач.....	56



16.23. Одлуке о оснивању Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач.....	57
17.24. Одлука о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Месне заједнице Вајска.....	64
18.25. Одлука о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Месне заједнице Бођани.....	64
19.26. Одлука о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Месне заједнице Бачко Ново Село.....	65
20.27. Одлука о давању сагласности на План и Програм рада Месне заједнице Бач за 2016. годину.....	66
21.28. Одлука о давању сагласности на План и Програм рада Месне заједнице Селенча за 2016. годину.....	68
22.29. Одлука о давању сагласности на План и Програм рада Месне заједнице Вајска за 2016. годину.....	70
23.30. Одлука о давању сагласности на План и Програм рада Месне заједнице Бођани за 2016. годину.....	72
24.31. Одлука о давању сагласности на План и Програм рада Месне заједнице Плавна за 2016. годину.....	74
25.32. Одлука о давању сагласности на План и Програм рада Месне заједнице Бачко Ново Село за 2016. годину.....	76
26.33. Одлука о давању сагласности на Годишњи програм рада и финансијски план Туристичке организације општине Бач за 2016. годину.....	79
27.34. Одлука о давању сагласности на Годишњи програм рада и финансијски план Јавног предузећа спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач за 2016. годину.....	94
28.35. Одлука о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач за 2016. годину.....	112
29.36. Одлука о давању сагласности на Годишњи програм рада и финансијски план Центра за социјални рад Бач за 2016. годину.....	128
30.37. Одлука о давању сагласности на Годишњи програм рада и финансијски план Дома здравља Бач.....	137
31.38. Одлука о давању сагласности на Годишњи програм рада и финансијски план Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач за 2016. годину.....	147
32.39. Решење о разрешењу директора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач.....	161
33.40. Решење и именовању вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач.....	162
34.41. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач.....	163
35.42. Решење о именовању лица овлашћеног за заступање Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач.....	164
36.43. Решење о образовању и именовању Општинске изборне комисије у општини Бач.....	164
37.44. Решење о измени Решења о образовању и именовању председника и чланова Комисије за спровођење комасације у катастарској општини Селенча.....	166



8.

На основу члана 12. и члана 40. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије број 129/2007) и члана 40. Статута општине Баč („Службени лист општине Баč“ број 1/2015), Скупштина општине Баč на 38. седници од 02.02.2016. године донела је

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Скупштина општине је највиши орган општине, који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом општине. Скупштина општине заступа и штити интересе грађана онолико добро колико је добро организована, припремљена и успешна у доношењу исправних одлука које су од значаја за грађане општине и органе локалне управе.

План рада Скупштине општине Баč за текућу годину садржи распоред разматрања и усвајања најважнијих одлука, општинских решења, извештаја, стратегија и других тема које се по сили закона налазе на дневном реду Скупштине општине Баč у 2016. години. Стога је циљ овог документа да олакша и унапреди рад Скупштине општине како би она постала функционалнија, боље организована, транспарентнија и успешнија у свом раду.

Скупштина општине је највиши представнички орган општине, којег непосредно на изборима бирају грађани. Скупштину општине чине 25 одборника који из својих редова бирају председника Скупштине општине, заменика председника и потпредседнике Скупштине општине. Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених комисија, предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа општине и учествује у другим активностима Скупштине општине. Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за седнице Скупштине општине.

Седнице Скупштине општине су отворене за грађане, медије и ширу јавност, осим у случајевима затворених седница, које су предвиђене законом.

Скупштина општине усваја акте у оквиру своје надлежности. Акти Скупштине општине важе на територији општине која је ове акте усвојила. Нека од најважнијих аката које доноси и усваја Скупштина општине су Статут општине, Пословник о раду Скупштине општине, општинске одлуке, правилници и решења и било који други правни акти који су неопходни за ефикасан рад и функционисање локалне самоуправе.

Скупштина општине свој рад базира на Закону о локалној самоуправи, Статуту општине Баč и осталим подзаконским актима.

При доношењу Програма рада Скупштине општине Баč за 2016. годину пошло се од следећих чињевица:

- да се рад Скупштине општине у текућој години усмери на основна питања друштвеног живота и рада грађана општине у оквиру послова локалне самоуправе, а који проистичу из одредби Закона о локалној самоуправи и Статута општине Баč;



- да кроз своје активности Скупштина општине најнепосредније остварује уставне и законске поставке о локалној самоуправи, са приоритетима на конкретном решавању актуелних питања из свих области од најнепосреднијег интереса за грађане општине;
- да се у рад Скупштине општине укључују и друга питања и материјали из којих произилази потреба да Скупштина општине предузима конкретне мере и активности у остваривању актуелних задатака који произилазе из текућих потреба у пракси;
- да се одређеним активностима органа општине, и то Скупштине општине, Општинског већа, председника општине и Општинске управе обезбеди спровођење Устава, закона и других прописа и општих аката чије извршавање је поверено локалној самоуправи, као и извршавање прописа и општих аката Скупштине општине;

КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЧ У 2016. ГОДИНИ

Преглед активности Скупштине општине Бач у 2016. године утврђује се по кварталима.

У 2016. години Скупштина општине Бач ће расправљати и одлучивати о следећим питањима:

I ТРОМЕСЕЧЈЕ

РЕД-НИ БРОЈ	НАЗИВ АКТА	ОБРАЂИВАЧ	ПРЕДЛАГАЧ
1	ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ	Општинска управа Бач, Скупштинска служба	Општинско веће општине Бач
2	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ	Општинска управа Бач, Одељење за привреду, пољопривреду, урбанизам и инспекцијске послове	Општинско веће општине Бач
3	ОДЛУКА О МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	Општинска управа Бач и Јавно предузеће „Дирекција за изградњу општине Бач“	Општинско веће општине Бач
4	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ	Надзорни одбор Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач	Општинско веће општине Бач
5	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТВРЂАВА“ БАЧ	Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач	Општинско веће општине Бач
6	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛА-	Управни одбор Центра	Општинско веће



	СНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ	за социјални рад Бач	општине Бач
7	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ	Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач	Општинско веће општине Бач
8	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ	Управни одбор Туристичке организације општине Бач	Општинско веће општине Бач
9	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ДОМА ЗДРАВЉА БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ	Управни одбор Дома здравља Бач	Општинско веће општине Бач
10	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Бач	Општинско веће општине Бач
11	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКО НОВО СЕЛО ЗА 2016. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Бачко Ново Село	Општинско веће општине Бач
12	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОЃАНИ ЗА 2016. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Бођани	Општинско веће општине Бач
13	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВАЈСКА ЗА 2016. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Вајска	Општинско веће општине Бач
14	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЛАВНА ЗА 2016. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Плавна	Општинско веће општине Бач
15	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕЛЕНЧА ЗА 2016. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Селенча	Општинско веће општине Бач
16	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	Општинска управа Бач	Општинско веће општине Бач



БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ			
17	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У 2016. ГОДИНИ	Општинска управа Бач, Одељење за привреду, пољопривреду, урбанизам и инспекцијске послове	Комисија за кадровска и административна питања и радне односе Скупштине општине Бач

II ТРОМЕСЕЧЈЕ

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ АКТА	ОБРАЂИВАЧ	ПРЕДЛАГАЧ
1	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Општинска управа, Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе	Општинско веће општине Бач
2	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ОПШТИНИ БАЧ У 2016. ГОДИНИ	Комисија за израду годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Бач	Општинско веће општине Бач
3	ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ЗАВРШНИ РАЧУН БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Општинска управа Бач, Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе	Општинско веће општине Бач
4	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Бач	Општинско веће општине Бач
5	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКО НОВО СЕЛО ЗА 2015. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Бачко Ново Село	Општинско веће општине Бач
6	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОЂАНИ ЗА 2015. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Бођани	Општинско веће општине Бач
7	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВАЈСКА ЗА 2015. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Вајска	Општинско веће општине Бач
8	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕД-	Савет Месне заједнице Плавна	Општинско веће општине Бач



	НИЦЕ ПЛАВНА ЗА 2015. ГОДИНУ		
9	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕЛЕНЧА ЗА 2015. ГОДИНУ	Савет Месне заједнице Селенча	Општинско веће општине Бач
10	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАЧ“ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Надзорни одбор Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач	Општинско веће општине Бач
11	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИЈИ ЦЕНТАР „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Надзорни одбор Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач	Општинско веће општине Бач
12	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТВРЂАВА“ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач	Општинско веће општине Бач
13	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА РАДИОДИФУЗНЕ ДЕЛАТНОСТИ „РАДИО БАЧКА“ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Надзорни одбор Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач	Општинско веће општине Бач
14	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Управни одбор Центра за социјални рад Бач	Општинско веће општине Бач
15	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач	Општинско веће општине Бач
16	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Управни одбор Туристичке организације општине Бач	Општинско веће општине Бач
17	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФОНДА ЗА ОЧУВАЊЕ КУЛТУРНО ИСТОРИЈСКЕ БАШТИНЕ „ВЕКОВИ БАЧА“ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	Управни одбор Фонда за очување културно историјске баштине „Векови Бача“ Бач	Општинско веће општине Бач
18	ОДЛУКА О ДАВАЊУ	Управни одбор Дома	Општинско веће



	САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ	здравља Бач	општине Бач
--	---	-------------	-------------

III ТРОМЕСЕЧЈЕ

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ АКТА	ОБРАЂИВАЧ	ПРЕДЛАГАЧ
1	ИНФОРМАЦИЈА О ОСТВАРИВАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2016. ГОДИНЕ ДО 30.06.2016. ГОДИНЕ	Општинска управа Бач, Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе	Општинско веће општине Бач
2	ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ПОСТУПКУ КОМАСАЦИЈЕ У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ СЕЛЕНЧА	Комисија за спровођење поступка комасације у катастарској општини Селенча	Општинско веће општине Бач
3	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ	Општинска управа Бач, Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе	Општинско веће општине Бач

IV ТРОМЕСЕЧЈЕ

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ АКТА	ОБРАЂИВАЧ	ПРЕДЛАГАЧ
1	ИНФОРМАЦИЈА О ОСТВАРИВАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2016. ГОДИНЕ ДО 30.09.2016. ГОДИНЕ	Општинска управа Бач, Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе	Општинско веће општине Бач
2	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ОПШТИНИ БАЧ ЗА 2017. ГОДИНУ	Општинска управа Бач, Одељење за привреду, пољопривреду, урбанизам и инспекцијске послове	Комисија за кадровска и административна питања и радне односе општине Бач
3	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ОПШТИНИ БАЧ ЗА 2017. ГОДИНУ	Општинска управа Бач, Одељење за привреду, пољопривреду, урбанизам и инспекцијске послове	Комисија за кадровска и административна питања и радне односе општине Бач



ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Поред питања утврђених овим Програмом Скупштина општине ће, на својим седницама, разматрати и друга текућа питања која предложе овлашћени предлагачи, а посебно одлуке из области урбанизма и планирања простора, финансирања послова општине, решења о изборима и именованима, као и одговарајуће акте из области имовинско – правних односа и из области јавне својине.

О извршењу Програма рада Скупштине општине Бач стараће се председник Скупштине општине, секретар Скупштине општине, председник општине, начелник Општинске управе и руководећи органи других субјеката задужени за обраду појединих питања из Програма рада.

Програм рада Скупштине општине Бач за 2016. годину објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-1/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

Председник Скупштине општине Бач

Борислав Антонић,с.р.

9.

На основу Стратегије развоја спорта у Републици Србији за период 2014-2018 („Службени гласник Републике Србије број 1/2015) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на својој 38. седници, одржаној дана 02.02.2016. године, доноси

**ПРОГРАМ РАЗВОЈА СПОРТА
У ОПШТИНИ БАЧ
2015 - 2018**

Децембар 2015

УВОД

Савремени услови живота и рада у којима човек данас егзистира обилује разноликим



проблемима и најразличитијим изворима стреса. Све израженији облици различитих аспеката сиромаштва, још увек (генерално) низак образовни ниво (али, суштински образовни у којем се степен знања не мери врстом стечене школске дипломе), уз разубуђену политичко-идеолошку стварност која рађа плодно тле за манипулације свих врста, довели су до драстичног опадања глобалног квалитета живота. Чак и многи који мисле да су успешни, јер своје успехе мере количином новца или степеном народне популарности, живе веома неквалитетно, како у социјално-етичком, тако и психо-физичком смислу.

Социјолошка наука се слаже да је ниво спорта најбољи показатељ опште развијености неког друштва. Данас се сматра се да је спорт незаменљиво сретство за формирање културних стереотипа, као и ефикасан пут ка превазилажењу кризе идентитета и легитимитета нације. Анализирајући значај спорта, веома је важно истаћи да се држава може у потпуности поносити резултатима својих спортиста, који је афирмишу на међународном нивоу, само уколико су ти резултати одраз здравља и способности комплетног становништва. Спорт се, наиме, теоретски може развијати и у специјализованим лабораторијама где би само незнатан број селектираних талената производио резултате за целу нацију. Али то сигурно није жеља ни једног развијеног друштва. (Група аутора, 2007).

Савремена технолошка достигнућа и производи (компјутери, мобилни телефони, видео игрице, телевизија, и др), као и услови живота у нашем друштвеном и радном окружењу (стандард, живот у насељеним местима без одговарајућих простора за физичко вежбање и слично) најочљивији су фактори изражене физичке неактивности младих, о чему говоре бројне научне и стручне студије у последњих неколико година. Посебно је ово уочљиво у ставовима одређених друштвених група које заступају тезу да је спортска активност, као вид игре и забаве, сувишна, што је вероватно и разлог да је у претходном периоду примећен упадљив пад интересовања деце и младих за учешће у спортским активностима у целој Републици Србији. А познато је да физичка неактивност деце, посебно адолесцената, негативно утиче на њихов правилан физички и духовни развој. Овакве тенденције, у дугорочном погледу, могу значајно угрозити здравље грађана у целини, а посебно се негативно одражавају на стварање квалитетне селективне базе врхунског спорта (која се на овај начин знатно умањује).

Спортски објекти, као незаобилазни и комплементарни ресурси спорта, последњих деценија доживљавају својеврсну деканденцију. Највећим делом су у лошем стању, запуштени, са неодговарајућим садржајним и логистичким елементима. Ово је још један, додатни фактор, који умањује могућност за бављење спортом свих социо-узрастних категорија становништва, посебно деце и омладине (како за бављење врхунским спортом, тако и за рекреативно вежбање свих грађана). Без одговарајућег простора за игру и тренинг, нема адекватног развоја спорта, а спортски објекти претстављају наслеђе које остаје и будућим генерацијама.

Врхунски спортски резултати, као и одговорно понашање спортиста највиших категоријалних нивоа, не само да претстављају националну репрезентативност у свету, већ више од тога, они су узор и модели понашања младима за промоцију нај виших вредности једног хуманог друштва (рад, упорност, борбеност и поштење), које треба неговати у будућности. На тај начин спорт добија не само такмичарски, репрезентативни и здравствени друштвени аспект, већ и шири васпитни и развојни значај. Мада у нашим условима, резултати у врхунском спорту често су производ ентузијазма и напора појединаца и њихових породица него изграђеног и регулисаног спортског система, тако да су подложни варијацијама и случајности.

Спорт, дакле, представља универзално сретство у креирању и остваривању вредностис којима се мењају друштва, развија национална кохезија, афирмише демократија, остварују основна љутска права и слободе, јача економија и потстиче заштита јавног здравља. Ради очувања друштвене улоге спорта, даљег развоја спортског система, а самим тим и остваривања свих других циљева који се постижу спортом, потребан је стратешки приступ државе и невладиног сектора, паралелно са спровођењем процеса професионализације кадрова у спорту, деполитизације управљачких структура успорту идецентрализације државних надлежности из области спорта. Како на нивоу државе Србије, тако и у свим њеним деловима, посебно локалним срединама где егзистира основна спортска база.



ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

ДЕФИНИСАЊЕ ОСНОВНИХ ПОЈМОВА

Пре разматрања конкретних питања којима ће се бавити ова стратегија, неопходно је дати ближе семантичко одређење појединих појмова који ће бити предмет опсервације. Појмовно дефинисање ће се ослањати на раније израђен материјал у чијем раду су учествовали и стручњаци из наше средине.

Као најопштији појам обрађен је – спорт. Он је у овом контексту веома комплексно схваћен и интерпретиран кроз низ појавних облика. На овим просторима се, као коресподентна, доста користи и синтагма физичка култура, преузета из руске терминологије, која је због низа ограничења и последњих година све мање у употреби. Пратећи актуелне токове, у домаћој терминологији све је више у употреби спорт. Тако и све високошколске установе у Србији које школују кадар за рад у овој области, спорту деле централно место у свом називу. Према томе, изразом спорт је обухваћен већи број изведених појмова, попут школског спорта, спорта за све, такмичарског (врхунског и квалитетног) спорта, спортског менаџмента и сл.

Спорт као општи појам

Најшире гледано, спорт је могуће дефинисати као слободну љутску активност усмерену на развој психо-физичких способности. Некада се ниво достигнути способности исказује кроз такмичење са другима и настојање да се оствари максимални резултат, док се некада ради о такмичењу са самим собом или, пак, о физичкој активности усмереној на унапређење здравља или на психичку релаксацију.

Спорт је типична мултидисциплинарна област, будући да објашњавање свих његових сегмената захтева комплексан приступ и коришћење знања из различитих научних области: медицине, биологије, психологије, социјологије, информатике, менаџмента..... Без обзира на аспект који доминира приликом објашњавања неког спортског феномена, као централни проблем спорта могуће је издвојити љутско кретање. Да би кретање било што ефикасније, неопходно је користити знања физиологије, биомеханике, моторне контроле, спортске психологије и сл. За реализацију спортских активности неопходни су објекти посебне намене, као и специфична организација праћена правним финансијским, информатичким и другим ресурсима. Према томе, спорт тражи веома комплексан (мултидисциплинаран) приступ, па је предмет његовог изучавања можда најбоље дефинисати као људско кретање, те њиме и због њега створена материјална и духовна добра.

Врхунски и квалитетни спорт

Спорт се у најужем смислу везује за такмичарску активност усмерену на остварење што бољег резултата. У односу на достигнути квалитет и категоризацију у националним и међународним оквирима, може се разликовати неколико нивоа такмичарског спорта. Иако се међусобно прожимају, за потребе ове студије су издвојени – врхунски и квалитетни спорт.

Приликом њиховог дефинисања пошло се од формулације дате у Закону о спорту.

У закону о спорту **врхунски спорт** је дефинисан као област спорта која обухвата спортске активности које показују изузетне (врхунске) спортске квалитете и резултате. То практично значи да само они спортисти и спортске гране који постижу врхунске резултате на међународној сцени могу имати атрибут врхунског спорта.

Под **квалитетним спортом** се подразумевају све спортске активности које се спроводе у оквиру поједине спортске гране, а чија се такмичења одржавају до националног нивоа (лиге и првенства државе), под условом да су те спортске гране регистроване у складу са законом и које препознаје Олимпијски комитет Србије као редовне или придружене чланове, као и спортске активности које се одржавају на покрајинском и локалном нивоу.

Осим по квалитативном нивоу, спортове је могуће разврстати и на олимписке и неолимписке.



Оба наведена критеријума су од значаја приликом састављања категоризације спортиста.

Школски спорт

Међународна повеља о физичком васпитању и спорту, коју је УНЕСКО усвојио 1978. године, у првом члану наглашава да је „Бављење физичким васпитањем и спортом Фундаментално људско право за све”. У националном школском систему, реализација овог права школске деце и омладине је обезбеђена кроз редовну (обавезну) наставу физичког васпитања, као и кроз функционисање система школског спорта. Будући да је обавезна настава физичког васпитања (заступљена са 2-3 часа недељно) у ингеренцији Министарства просвете, предмет ове студије првенствено је школски спорт, под којим се подразумева испољавање и развој склоности психо-физички обдарене деце, као и њихово укључивање у систем такмичења на локалном, регионалном и покраинском нивоу. Наравно физичко васпитање је немогуће одвојити од школског спорта будући да се добар део васпитног процеса, између осталог, заснива и на примени такмичења, а да се истовремено кроз систем школског спорта реализују бројни васпитно – образовни задаци деце и омладине.

Осим физичке активности(условно спорта) у основним и средњим школама, ова студија обухватила је и физичке активности у претшколским установама. Она се у институционалним условима претшколског васпитања може првенствено сагледати као превентивно-здравствена активност усмерена на правилан психо-физички развој најмлађих, али и као могућност да се изврши квалитетна контрола ране селекције у спорту. У спорту је наиме, све присутнија преурађена селекција и специјализација надарене деце која оставља озбиљне последице на хармоничан психо-физички развој, па отуда раду са најмлађима озбиљна пажња мора да буде поклоњена од стране свих субјеката друштвеног живота у општини.

Спорт за све

Као синоним за ово карактеристично подручје спорта користи се : рекреација, рекреативни спорт, спорт за све, велнес, фитнес и сл. Реч рекреација долази од латинске речи ре крео, ре креаре, што значи поново створити, обновити, поновно креирати. У антрополошком смислу се односи на регенерацију људских физичких и менталних потенцијала. Дакле рекреацијом се могу сматрати све активности које се спроводе ван подручја професионалног рада човека, које појединац позиционира као личну потребу у циљу одмора, релаксације, разоноде и забаве. Из ове, директно проистиче и појам **спортска рекреација**, као процес обнављања, освежења, јачања, и сл., применом моторичких (спортских) активности. Она је усмерена на задовољавање основних људских потреба и интереса кроз богатство разноврсних, свима доступних спортско-рекреативних садржаја, усаглашених са нивоом способности, здравственим стањем, полним и узрасним карактеристикама појединца. У стручној (и научној) литератури у употреби је и термин рекреативни спорт, а последњих година и појам **спорт за све**. Вај назив је ушао и у законодавну процедуру, кроз нацрт Закона о спорту, где се дефинише као област која обухвата бављење спортским активностима ради одмора и рекреације, унапређења здравља или унапређења сопствених резултата у свим сегментима популације.

Међународни Олимпијски Комитет основао је радну групу ради дефинисања концепције покрета „Спорт за све” водећи се све присутнијим глобалним трендом бриге о здрављу. Група је основана како би Олимпијски покрет могао да помогне и промовише такве активности. Концепт спорта за све истиче у први план да рекреативни спорт мора да карактерише редовни програм вежбања (али и примереног такмичења) у циљу очувања здравља и физичке спремности. Све је већи број људи којима спорт претставља више од борбе за гол, кош, поен, центиметар или стотинку секунде. Рекреативци уживају у многобројним активностима у клубовима, организованим групама или појединачно, а њихов мотив је здравље, физичка способност и лично задовољство. Победити себе, бити активан и упознати се са свим вредностима редовне физичке активности су све више опредељења стотина хиљада људи који пешаче, трче, возе бицикла и ролере, пливају, скијају, вежбају, уче одређене вештине и тд. Међу становницима Европске уније најактивнији Финци где се 75% становништва бави спортском рекреацијом. Следе Швеђани са 72%, Данци 60%, Ирци 53% и



Холанђани са 52%. док су међу најмање активнима Грци са само 26%.

Последњи година одомаћио се и термин енглеског порекла – фитнес. Настао је од речи фит што значи добра форма, добра кондиција, бити здрав и оран. Употребљава се да би се описао начин живота у којем једна особа може најефикасније да функционише свакодневно. Фитнес, дакле, не обухвата само вежбање, већ начин живота који подразумева вежбање, правилну исхрану, програме психичког растерећења, релаксацију и естетске програме. Лаички се фитнес везује само за вежбање са теговима или само за аеробик, што је свакако погрешно.

КАРАКТЕРИСТИКЕ ЛОКАЛНОГ ОКРУЖЕЊА И ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Као полазна основа за израду овог документа узета је информација о стању у области физичке културе на подручју општине Бач. Као стручно-развојни документ и полазиште за даљи рад у области спорта (физичке културе) у општини Бач, био је обавезујући за реализаторе спортске политике у општини чији је носилац и титулар у претходном периоду био Спортски савез општине Бач.

Спортски савез општине као асоцијација клубова аматерског спорта у општини Бач, у који су на принципу добровољности учлањени клубови и организације из више спортских грана, вршио је, у протеклим периодима, континуиран увид у стање и проблеме са којима се ове организације у свом раду сусрећу. Стратегијским правцима развоја физичке културе на основу Стратегијске оријентације дугорочног развоја физичке културе у општини Бач дефинисане су обавезе и задаци појединачних субјеката у овој области. Спортски савез општине је овим пројектом (и одлуком) позиционирао своје место као основни носилац развојне политике и праћења достигнућа у овој области, односно као организација којој су непосредно поверени послови у реализацији „програма у физичкој култури“. На овај начин је и буџетско финансирање дела области које се односи на програме у спорту до сада било у директној ингеренцији Спортског савеза општине. Односно, задаци локалне самоуправе, који су у области физичке културе дефинисани Законом о спорту Републике Србије и одредбама Закона о локалној самоуправи, су овим пројектом децидно одређени кроз следеће тачке:

1. У општини Бач обезбеђивање услова за развој физичке културе, кроз све њене облике, спроводиће се у организацији Спортског савеза општине Бач.
2. Локална самоуправа обезбедиће потребна финансијска средства из буџета општине за развој и унапређење ове области чије ће програме реализовати Спортски савез општине и његове удружене чланице-спортски клубови и друге организације физичке културе, на аматерској основи;
3. Процену појединачних програма и пројеката у области физичке културе где чланице Савеза егзистирају (такмичарски спорт, рекреација и школски спорт) вршиће Спортски савез преко својих стручних тела и органа. Верификовани програми чланица, који морају бити у складу са генералним програмом Савеза, односно локалне самоуправе, биће финансирани средствима буџета СО;
4. Програме развоја и редовне делатности у области аматерског спорта и осталих видова физичке културе обједињаваће Спортски савез општине преко својих удружених чланица, док ће пројекте и програме из области одржавања, коришћења и изградње спортских објеката од интереса за општину и град реализовати ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“.

На овој основи свој рад је конципирао Спортски савез у претходном периоду, за који је утврђена јавна констатација и закључак Скупштине општине да је био веома успешан, као по оствареним спортским резултатима бачких спортиста, тако и по организационој форми реализацији, с обзиром да је друштвени и економски амбијент у периоду обухваћеним информацијом био доста неповољан и нестабилан. Изражавајући вољу својих чланица-спортских организација, Савез је усвојене стратешке правце максимално спроводио у пракси, трудећи се да објективност и стручност у процени и реализацији појединачних програма, односно демократичност и отвореност у јавној комуникацији



буду основни постулати функционисања спорта у нашој средини.

С обзиром да пред локалном самоуправом предстоји задатак доношења новог средњорачног (стратешког) плана развоја ове области, који би требао да употпуни стратешке документе о развоју општине Бач, то је Комисија за израду стратегије спорта као полазну основу у дефинисању стања области (анализа стања) узела раније сачињену и усвојену Анализу стања у области физичке културе на подручју општине Бач. С обзиром да је иста била предмет усвајања од стране Скупштине општине Бач у овом документу она претставља и полазни основ у изради Стратегије развоја спорта у општини Бач за период од 2015. до 2018. године.

Сама анализа, као полазна основа сваког планског документа, била је заснована на методолошком приступу емпиријских истраживања трансферзалног карактера (сервеј метод), где су помоћу адекватног анкетног упитника прикупљени потребни подаци, који су подвргнути одговарајућој статистичкој и дескриптивној анализи. За потребе израде предметне информације податци су били презентовани у неколико целина: опште информације о области, стање спортског потенцијала, стање кадрова на подручју општине, ресурси спортских организација, школска спортска такмичења, објекти физичке културе, као и мишљење спортских организација о неким актуелним аспектима спорта.

Као други основ за израду ове стратегије узет је документ “Стратегија развоја спорта у Републици Србији за период од 2014. до 2018. године“. Ово је основни стратешки документ спорта у нашој држави, те као такав претставља стожер и обавезујући правац за све остале нивое државног организовања. Тиме и локалне самоуправе и њихове надлежности у области спорта.

Трећи основ за израду ове стратегије јесте Стратегија друштвено економског развоја општине Бач, где су дефинисани општи оквири за развој сектора омладине и спорта.

Уређење система финансирања спорта је једна од најважнијих ставки у Републичкој стратегији, јер је без финансирања немогуће обезбедити ни материјално техничке услове за развој спорта, али ни мотивисати и задржати спортске раднике и саме спортисте у градовима и држави. Без значајног уређења на пољу финансирања свих области у спорту, не може бити напретка ни у врхунском, ни у рекреативном спорту.

У нацрту Стратегије развоја спорта Републике наводи се следеће: „Изазови у финансирању спорта су вишеструки: девастирана економија и пад стандарда; недостајућа спортска инфраструктура са финансијски слабир јединицама локалних самоуправа које често расподељују средства из буџета без јасно дефинисаних критеријума; ограничења у спонзорству фирмама које се баве производњом алкохола и дувана; велико „црно тржиште“ у области спортских кладионица и уопште игара на срећу из чијег прихода се делимично финансира спорт“.

Општина Бач, према финансијском плану за 2016. годину, финансира спорт са укупно 9.000.000 динара. Финансијски план у себи обухвата, између осталог дотације, накнаде за стручно педагошки рад тренера спортских клубова, финансирање клубова, опреме за спорт и средства за Спортски савез као посебни део.

Спорт и туризам

Спорт и туризам су области које могу у узајамном односу да допринесу развоју и имиџу не само локалне заједнице, већ и целокупном развоју и промоцији спортско рекреативних програма код шире популације. Туризам и спорт су међусобно повезани и комплементарни, и у стратешким документима општина, градова и република треба да заузимају важно место, посебно у планирању самоодрживих мера за даљи развој спорта. Спорт – као професионална, аматерска и рекреативна активност – обухвата значајан број оних који путују да би играли и такмичили се у различитим дестинацијама и земљама. У међународним оквирима, најважнији спортски догађаји, као што су Олимпијске игре и шампионати постали су сами за себе моћне туристичке атракције – дајући веома позитиван допринос туристичком имиџу дестинације домаћина.

Изузетно је важно подстицати и промовисати спортски туризам јер се на тај начин стимулише инвестиције у инфраструктурне пројекте као што су путеви, стадиони, спортски комплекси, хотели и ресторани – пројекте од којих користи имају и локално становништво и посетиоци који долазе да их користе. А када је једном постављена инфраструктура, ове две узајамно корисне гране, туризам и спорт, постају мотор одрживог привредног раста, отварања радних места и стварања прихода.



Општина Бач има релативно повољан географски положај са природним ресурсима, углед успешних спортских клубова и спортова на међународном нивоу, као што је дизање тегова и карате, те развијену доступност и приступачност спортским објектима. Заједно са понудом смештајних капацитета по повољним ценама, и традицијом квалитетног угоститељства, Општина Бач има услове да се развије у значајан регионални спортско туристички центар.

СТАЊЕ СПОРТА У ОПШТИНИ БАЧ

Предметном анализом (Информација) обрађена су сва значајна питања везана за карактеристике и специфичности стања спорта у општини Бач. С обзиром на константно праћење стања спорта у нашој средини од стране Спортског савеза општине, сматрамо да се резултати поменути анализе могу сматрати и сада веома поузданим индикаторима о тренутним тенденцијама стања ове области у општини Бач, уз одређени ниво корективних елемената који би се могли уградити у акцијоне планове током периода имплементације (кроз новије истраживање на подручју Бача).

На територији општине Бач регистровано је 25 клубова, и друштава у области спорта, које обухватају 8 спортских грана, са преко 450 регистрованих спортиста. У периоду после 2007. године дошло је и до формирања одређеног (мањег) броја нових спортских клубова.

	ГРАНА СПОРТА - КЛУБОВИ		МЕСТО
1	ФУДБАЛ	Фудбалски клуб „Тврђава“	Бач
2		Фудбалски клуб „Кривањ“	Селенча
3		Фудбалски клуб „Младост“	Бач
4		Фудбалски клуб „Вајска“	Вајска
5		Фудбалски клуб „Славија“	Бојани
6		Фудбалски клуб „Слога“	Плавна
7		Фудбалски клуб „Бачки Хајдук“	Б.Н.Село
1	ОДБОЈКА	Одбојкашки клуб „Партизан“	Бач
1	ДИЗАЊЕ ТЕГОВА	Клуб дизања тегова „Херкулес“	Бач
1	БОРИЛАЧКИ СПОРТОВИ	Карате клуб „Славија“	Бач
2		Карате клуб „Партизан“	Бач
3		Кик Бокс Клуб „Вук“	Бач
4		Нинџутсу клуб „Буђинкан“	Селенча
1	СТОНИ ТЕНИС	Стонотениски клуб „Селенча“	Селенча
1	ШАХ	Шах клуб „Бач“	Бач
2		Шах клуб „Селенча“	Селенча
3		Шах клуб „Вељко Влаховић“	Бојани
4		Шах клуб „Вајска“	Вајска
1	ТЕНИС	Тениски клуб „Бач“	Бач
1	СПОРТСКИ РИБОЛОВ	Удружење спортских риболоваца „Подунавље“	Бач
2		Удружење спортских риболоваца „Шаран“	Вајска
3		Удружење спортских риболоваца „Гргеч“	Б.Н.Село
4		Удружење спортских риболоваца „Бели Амур“	Плавна
5		Удружење спортских риболоваца „Икра“	Селенча
6		Спортско риболовачко друштво „Берава“	Бојани

Објекти физичке културе, а које користе и спортске организације, су на нивоу неколико



последњих година углавном непромењене. У свим местима општине постоје фудбалска игралишта, од чега у Бачу два. При школама постоје и школски спортски полигони, где своју активност могу обављати и клубови из породице тзв. „малих спортова“ (углавном су то отворена кошаркашка и рукометна игралишта). Од затворених спортских објеката у општини на првом месту је Спортска хала „Бачка Тврђава“ која једина задовољава све стандарде за обављање спортске делатности (тренажна и такмичарска активност у области врхунског спорта) у категорији тзв. „дворанских спортова“, а такође и за тренажни рад свих категорија спортских организација. Поред ње, у општини Бач при школама постоје и физкултурне сале, које су, такође, у функцији спорта, делимично или у потпуности. Тренутно је у изградњи још један затворени спортски објекат при основној школи у Селенчи.

Одржавање спортских објеката који су у надлежности и власништву школа, а које користе и поједине спортске организације, је под ингеренцијом органа ових просветно – педагошких установа. О Спортској хали, једином капиталном и комплексном спортском објекту у општини, брине ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“, у чијој су надлежности и два отворена тениска терена, као саставни део СРЦ. Остали постојећи спортски објекти (игралишта и стадиони) су у надлежности спортских организација које их користе или појединих Месних заједница. У погледу стања и функционалности објеката физичке културе (отворени и затворени) детаљнија разрада приказана је у предметној анализи (информација).

Заступљеност жена у спорту

У погледу полних разлика, према добијеним подацима, у општини Бач у 25 клубова има регистрованих 86 спортисткиња, што чини петину од укупног броја регистрованих спортиста.

Добијени резултати указују на нижи ниво учешћа жена у спорту, те је важно креирати мере које би подстакле веће учешће спортисткиња, почевши од подстицања учешћа већег броја ученица у школском спорту, у којем је такође приметан недовољан број ученица које тренирају и учествују у такмичењима школског спорта.

Првенствено је важно добити јасне податке и реалан увид о тренутном учешћу жена у свим областима спорта на нивоу општине Бач (врхунски, квалитетни, рекреативни, школски). На основу добијене анализе неопходно је утврдити стратегију кој а се односи на скуп специфичних мера за повећање учешће жена у спорту генерално, са предлогом конкретних мера које ће укључити и област повећање учешћа девојчица у школском спорту.

Неке од мера и циљева у погледу повећања учешћа жена би подразумевале утврђивање, па потом и достизање одређене квоте (у односу на укупан број регистрованих спортиста) регистрованих спортисткиња у наредних 4 године.

Тај проценат не би смео бити мањи од 50%, а крајњи циљ и стратешко усмерење у наредној деценији би требао бити изједначавање нивоа учешћа жена у спортским дисциплинама са нивоом учешћа мушкараца. Поред тога, да би се остварила поменута мера, требало би се омогућити укључивање већег броја жена у управљачка тела која доносе одлуке, да би на свим нивоима била препозната и у пракси спроведена родна равноправност, као важан принцип који је део ЕУ стандарда у свим пољима, па и у области спорту.

Школски спорт

„Физичко васпитање представља основу школског спорта. Школски спорт и школско физичко васпитање су међусобно повезани многоструким и сложеним везама и међусобно се допуњују, делећи заједничке темељне циљеве: допринос здрављу и складном развоју личности. Физичко васпитање омогућава ученицима да стекну базичне кретње вештине и неопходна знања, формирају позитивне ставове према физичкој активности и спорту, припремајући их за активан начин живота. Бављење

школским спортом омогућава деци и младима да кроз такмичења различитог нивоа унапреде своје моторичке компетенције, социјалне вештине и самопоштовање и може представљати прелаз ка бављењу спортом у спортским клубовима, оријентисаним на постизање врхунског спортског резултата.“



Основна улога школског спорта је да свим ученицима, без обзира на узраст, пол, способности и друге разлике, омогући учествовање у спортским активностима и тако допринесе физичком и менталном здрављу и развоју и подстакне ученике на бављење спортом у школи и на тај начин допринесе формирању активног животног стила код младих.

Закон о спорту (2011) у члану 143. на следећи начин дефинише школски спорт: „Школски спорт, у смислу овог закона, обухвата организоване наставне и ваннаставне спортске активности у области школског физичког васпитања, укључујући и школска спортска такмичења, која се спроводе у оквиру школског система у складу са наставним планом и програмом, утврђеним у складу са законом“.

Школски спорт треба да допринесе унапређењу јавног здравља, буде база за омасовљавање и развој спорта у општини и спона између школа, спортских клубова и удружења. Школски спорт у први план истиче партиципацију и висок ниво активности свих учесника уз коришћење инклузивних стратегија које свим ученицима омогућавају да доживе успех.

У наставним програмима и плановима постоје планови за реализацију слободних активности, које подразумевају оснивање спортских секција и/или школских екипа, у складу са потребама и афинитетима ученика, и то је задатак наставника физичког васпитања. Свака школа има обавезу да организује унутаршколска такмичења.

Школски спорт има важну улогу у укључивању ученика у процес активног бављења спортом, али морају се имати у виду развојне потребе деце, и да је школски спорт, пре свега прилика за развој здравих животних навика, па потом евентално област селекције за будући ангажман у врхунском спорту.

Европска повеља о спорту (Еуропеан Спортс Цхартер; 1992, 2001) представља низ мера које за циљ имају да сваком појединцу омогуће да учествује у спорту, укључујући и обезбеђивање могућности за све младе људе да имају наставу физичког васпитања и да стекну базичне спортске вештине. Члан 5. ове Повеље односи се на предузимање одговарајућих корака са циљем развоја физичке кондиције, стицања базичних спортских вештина и подстицања бављења спортом младих, посебно:

- обезбеђујући да су програми и објекти за спорт, рекреацију и физичко васпитање доступни свим ученицима, као и одговарајуће време;
- обезбеђујући обуку квалификованих наставника у овој области у свим школама;
- обезбеђујући одговарајуће могућности за наставак бављења спортом након обавезног образовања;
- подстицајући развој одговарајућих веза између школа или других образовних установа, школских спортских клубова и локалних спортских клубова;
- фацилитирајући и развијајући коришћење спортских објеката од стране школа и локалне заједнице;
- подстицајући климу мишљења где родитељи, наставници, тренери и лидери стимулишу младе људе да редовно физички вежбају;
- обезбеђујући едукацију из спортске етике за ученике од основне школе па надаље.

У анализи проблема у овој области, најчешће се наводи да постоји мали број секција у односу на пре 20так година, и да је рад тих секција у неким случајевима несистематизован. Према подацима из тог периода¹³ у тзв. спортским секцијама било је активно између 10-12% школске омладине, док данас мало која школа има редовно организоване секције, па се спортом у школама редовно бави једва 3-5% ученика.

Препознати су и материјално-технички услови који су заједнички проблем у свим областима спорта, па тако и у овом. Већина учесника у радној групи се слаже да постоји мањак учешћа деце у физичким и спортским активностима, и један од проблема се наводи постојање свега 2 часа недељно физичког васпитања за децу млађег основно школског узраста.

Такође, оно што је веома важно јесте недостатак услова и недовољан ангажман наставника и тренера у руралним срединама, где школски спорт представља једну од ретких, ако не и једину могућности ученицима са села да буду укључени у спортске активности. Изузетно је важно да се у школама укључи што већи број ученика, а то ће бити могуће уколико се повећа број ваннаставних спортских активности и на адекватан начин стимулишу педагошки и спортски радници.

Оно што оптерећује школски спорт са друге стране, јесте велик број обавезних такмичења у којима школе морају да учествују од школског, градског, окружног и међоокружног и републичког



првенства. При анализи проблема у овој области издвојила се потреба за бољом институционалном сарадњом и комуникацијом, јер се једни те исти ученици појављују на свим нивоима такмичења.

Неопходно је ставити акценат на повећање броја секција и такмичења унутар и између секција где би ученици, без обзира на предиспозиције за бављење спортом, сви учествовали. Битно је нагласити и да су та такмичења, која би била организована и у градским и у руралним срединама, важан приоритет и начин за omasовљавање броја деце у школском спорту.

Поред повећања броја ученика који се баве спортом кроз секције, потребно је радити и на omasовљавању учешћа ученица, што је у складу са подацима о недовољном учешћу девојчица и у складу са мерама за повећање учешћа спортисткиња и жена у спорту генерално.

Табела - Школска такмичења (број ученика)

Стони тенис	25 такмичара
Одбојка девојчице	60
Одбојка дечаци	60
Фудбал	120
Кошарка	40

На школским првенствима на нивоу општине Бач у школској 2014/2015 учествовало је око 300 ученика основних и средњих школа.

Локална самоуправа организује и подржава такмичења у школском спорту на општинском нивоу, и учествује у организацији и спровођењу програма који су важни за подизање квалитета школског спорта на локалу, те у промовисању концепта да се школска такмичења требају одржавати укључивањем што већег броја ученика из школских секција.

Заједно са надлежним институцијама, Локална самоуправа може да креира и спроводи поједине мере које се тичу усвајања одлука о приоритетима или суфинансирању одређених програма у школском спорту, а у већем делу планирања општина Бач се може укључити као партнер републичком министарству у спровођењу Републичке стратегије на локалу.

Финансирање и категоризација клубова

Уређење система финансирања спорта је једна од најважнијих ставки у Републичкој стратегији, јер је без финансирања немогуће обезбедити ни материјално техничке услове за развој спорта, али ни мотивисати и задржати спортске раднике и саме спортисте у градовима и држави. Без значајног уређења на пољу финансирања свих области у спорту, не може бити напретка ни у врхунском, ни у рекреативном спорту.

У нацрту Стратегије развоја спорта Републике наводи се следеће: „Изазови у финансирању спорта су вишеструки: девастирана економија и пад стандарда; недостајућа спортска инфраструктура са финансијски slabим јединицама локалних самоуправа које често расподељују средства из буџета без јасно дефинисаних критеријума; ограничења у спонзорству фирмама које се баве производњом алкохола и дувана; велико „црно тржиште“ у области спортских кладионица и уопште игара на срећу из чијег прихода се делимично финансира спорт“.

Општина Бач, према финансијском плану за 2016.годину, финансира спорт са укупно 9.000.000 динара. Финансијски план у себи обухвата, између осталог дотације, накнаде за стручно педагошки рад тренера спортских клубова, финансирање клубова, опреме за спорт и средства за Спортски савез као посебни део.

Финансирање спортских организација је, сходно и економским приликама у средини у којима делују, веома проблематично и разнолико. Мањи део потребних средстава спортским организацијама се обезбеђује посредством буџета (према Правилнику о одобравању, финансирању и суфинансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта у општини Бач, а који се првенствено односе на финансирање основних услова за рад-котизације за такмичење, регистрације, тренажни рад и сл.), док је већи део обезбеђивања средстава у надлежности менаџмента спортских организација.

У ранијим годинама Спортски савез, као корисник буџетских средстава, вршио је диспонирање



и расподелу ових средстава спортским организацијама које су оствариле право на иста (основ је чланство у Савезу и редовно подношење годишњих Програма рада и извештај о раду), а мањи део користио и за акције из свог програма рада, које се првенствено односе на област праћења школског спорта и масовне физичке културе. На почетку 2015. године по први пут је формирана Комисија за оцену годишњих и посебних програма којима се остварује општи интерес у области спорта у општини Бач, и она је на основу правилника вршила расподелу средстава спортским организацијама.

2014. године усвојена је Одлука и Правилник о финансирању и суфинансирању програма којима се остварују општи интереси у области спорта у општини Бач, а које примењује Комисија за оцену предлога годишњих програма и посебних програма по јавном позиву у складу са одлуком којом се уређује финансирање или суфинансирање потреба и интереса грађана у области спорта из буџета општине Бач.

Рангирање спортских организација врши се на основу следећих критеријума:

1. статус спорта на националном нивоу,
2. традиција спортске организације,
3. ранг такмичења,
4. постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони,
5. број такмичарских екипа у редовном систему такмичења,
6. број ангажованих стручњака са адекватним образовањем,
7. број спортиста у такмичарском систему (сви узрасти),
8. број репрезентативаца Србије (сениори, јуниори, кадети),
9. освојена титула првака у прошлости: сениори - јуниори,
10. масовност - рад са младима,
11. лекарски прегледи,
12. превозни трошкови, смештај и исхране спортиста за редовна такмичења,
13. званична лица на такмичењима,
14. спортска опрема.

Према постојећој финансијској анализи и опису стања система спорта, постоји значајна потреба за већим издвајањима из буџета општине да би се унапредио не само систем професионалног спорта, већ и да би се подржао и осигурао даљи развој врхунских резултата на државном и међународном нивоу, који подразумева и развој међународног угледа саме општине Бач.

Све спортске организације су повезане са одговарајућим гранским савезима, преко којих су укључене у системе такмичења, према специфичностима своје спортске гране.

Спортски савез, као асоцијација у области спорта, је и самостални организатор појединих спортских манифестација и акција, док у неким учествују и као и суорганизатор. То се пре свега односи на такмичења и манифестације физичке културе, а које су везане за поједине јубилеје или значајне датуме, што се утврђује годишњим Програмом рада Савеза.

Приступ за стратегијски план

Увод

Процес претходног стратешког планирања био је реализован у Спортском савезу општине Бач, а покренут је захваљујући иницијативи и сарадњи са локалном самоуправом. С обзиром да Савез окупља највећи број спортских организација које раде у нашој општини, а тиме и највећи део спортског квалитета, али и спортске базе (која је ипак највећим делом сконцентрисана у граду Бачу), наметнула се потреба израде пилот програма којим се настоји иницирати увођење праксе стратешког планирања (СП) и у свим организацијама аматерског спорта, клубовима и општинским гранским савезима.

Спортски савез општине је интересни вид удружења највећег броја активних спортских организација са подручја општине Бач, чији је основни циљ заједнички наступ на јавној спортској и друштвеној сцени ради задовољавања заједничких потреба у развоју и афирмацији омладинског и аматерског спорта у овој средини. Чланови Спортског савеза општине у својим програмима развоја и активностима требали би да имају за дугорочну програмску оријентацију првенствени задатак –



окупљање што већег броја младих и њихово укључивање у спортске активности. Сходно афинитетима и интересовањима сваког појединца, чланови Савеза различитих струковних опредељења омогућавају шири избор спортских активности и дисциплина младима оба пола.

Да би спорт у општини одговорио савременим захтевима спортске науке, теорије и праксе, односно да би клубови појединачно могли остваривати своју основну улогу – обезбеђивање услова за развој спортског потенцијала, начињен је први корак у том правцу, израдом припремног документа, као пилот студије – „Стратегијски правци развоја физичке културе у општини Бач“ чији је носилац, аутор и реализатор био Спортски савез општине. Спортски савез општине Бач се у изради овог плана користио моделом стратешког планирања који садржи пет процеса стратешког менаџмента:

1. Предпланирање
2. Стратешко планирање (дефинисање стратешких праваца)
3. Акционо планирање-финализација стратешких праваца
4. Инплементација стратешког плана
5. Мерење и вредновање остварених резултата

У иницијалној фази, којом је обухваћен овај документ, дефинисане су прве две фазе (предпланирање и стратешки правци), док ће остале претстављати обавезујуће активности након његовог усвајања.

Комисија је у изради ове стратегије користила све претходно сачињене планове и планске кораке Спортског савеза општине као квалитетан основ за дефинисање стратешких праваца

Предпланирање

Спортски савез општине Бач је у највећем делу својих активности већ реализовала процес предпланирања, тако да се овим документом настоје дефинисати остали неопходни кораци у процесу стратегијског планирања. С обзиром да свој рад и активност обавља више од четири деценије, а да се рад у последње четири године заснива на Стратегијској оријентацији дугорочног развоја физичке културе у општини Бач као и пилот студији, те да се на основу годишњих програма рада, као и остварених резултата, на одређени начин издеференцирало подручје деловања и усмерења активности, може се рећи да је извршена претходна институционална процена ове организације. То је остварено на основу позитивне оцене рада и активности од стране Скупштине општине Бач, чиме је овај савез препознат као носилац развојне политике спорта (физичке културе) на подручју наше општине. Ово треба да претставља полазну основу за даљи развој и трансформацију Спортског савеза општине, у складу са савременим тенденцијама у спорту код нас, посебно из угла новоусвојене Стратегије развоја спорта у Републици Србији.

Поред организационе процене процес предпланирања обухвата и пред-планерске активности. Оне се по правилу спроводе уз помоћ помагача-консултаната. До сада је овај процес обављен од стране стручних лица Спортског савеза општине Бач који су на нивоима универзитетског рада, односно учествовали су у радним телима за израду стратегије развоја спорта у АП Војводини. Такође, у наставку израде и имплементације стратегије развоја спорта очекује се помоћ од организација високог образовања са којима ова средина, као и Спортски савез има уговоре о сарадњи или је успостављен партнерски однос. Са свим активностима у процесу предпланирања упознати су клубови-чланови Савеза, што је посебно било предмет расправе на годишњим скупштинама, Изборној скупштини Спортског савеза на којој су усвојени Стратегијски правци развоја спорта у општини Бач.

Дефинисање стратешког планирања

Стратешко планирање је једна од основних функција савременог стратегијског менаџмента. У литератури се може срести више дефиниција овог појма, мада су најчешће навођене следеће:

-планирање је сталан и колективан процес предвиђања у интегративном процесу



преузимања одлука које утичу на будућност;

-планирање је одлучивање о дуготрајним циљевима и намерама једне установе и адаптација такве акције, као и одређивање ресурса потребних за остваривање таквих циљева;

-стратешко планирање се односи на спортску организацију у целини, карактерише га планирање на дужи рок и подразумева одређивање најзначајнијих циљева организације, као и стратегију помоћу које ће се активирати сви расположиви ресурси.

Стратешки планови су, по правилу, активности и творевине менаџментанајвишег нивоа у спортској организацији и дефинишу опште циљеве организације.

Стратешко планирање (СП) је на садашњем степену развијености спорта у нашој средини веома важна активност свих организација у овој области, а нарочито Спортског савеза општине Бач. Још увек системски недовољно уређена ова област у нашој земљи не омогућава рационалан и складан развој многих спортских грана, па тако ни њених основних организација-клубова. С друге стране и нереалне амбиције и жеље појединаца не иду у прилог дугорочној будућности спорта у нашој средини. Стратешки план има за циљ да реално идентификује и осмисли правце будућег развоја спорта у општини, односно да утврди смернице спортским клубовима шта, како и на који начин треба да ураде у правцу своје спортске егзистенције и развоја. Ефикасно планирање(што до сада није било присутно) помаже организацијама да идентификују своје предности, да утврде шта их чини различитим од других, али и шта им је заједничко са другим спортским организацијама, те на тај начин омогућује конкретну самосвојственост али и интегративност у оквиру заједнице спортова-Спортског савеза општине.

Дефинисање основних стратешких елемената

У складу са важећим законским прописима који регулишу овај вид друштвеног деловања, усвојене Стратегије развоја спорта у Републици Србији за период 2014 до 2018. године, Стратегијских праваца развоја спорта у општини Бач и Стратегије развоја општине Бач 2015 до 2018. године, а имајући у виду интересе спорта у целини, Скупштина општине Бач утврђује своју ВИЗИЈУ и МИСИЈУ у области спорта на подручју Бача која се огледа у следећем:

1. ВИЗИЈА:

Локална самоуправа кроз активност и деловање Спортског савеза општине као развојну визију поставља „да општина Бач буде средина где је“:

- спорт доступан свакоме, без обзира на пол, узраст, старост, националну и верску припадност, или политичку опредељеност, односно ниво психофизичких способности;
- спорт чинилац развоја локалне заједнице;
- средина која негује спортске таленте;
- посебна брига усмерена на развој и одржавање спортске инфраструктуре;
- могуће реализовати врхунска спортска достигнућа.

2. МИСИЈА

На основу визије локалне самоуправе произилази и мисија која гласи:

„Спорт и спортске активности у свим насељеним местима општине Бач, као и у граду Бачу, кроз све појавне облике спорта обезбеђује физичку, менталну и социјалну добробит грађана општине Бача, као интегралног дела Аутономне Покраине Војводине и Републике Србије“.

Ради реализације основне идеје мисије, утврђују се правци за њено остваривање кроз:

- стварање услова (пре свега материјалних и кадровских) за веће укључење деце и омладине у спортски покрет у циљу омасовљавања организација (клубова и удружења), као и афирмација, развој и унапређење концепта „спорт за све“ (школска спортско-рекреативна такмичења, организовани облици спортске рекреације по моделима, масивни облици вежбања грађана, итд.);
- унапређење стручно- педагошког радау организацијама спорта;
- стварање услова за афирмацију најталентованијих младих спортиста из општине Бач и њихово перманентно спортско и образовно усавршавање путем сретстава физичке културе;
- васпитни рад са најширом популацијом деце основношколског узраста ради њиховог подстицања за укључивање у спортске активности, те тиме позитиван утицај на њихов хармоничан раст и развој, као и превенција од све раширенијих болести зависности.



3. На основу утврђене мисије Спортски савез општине Бач, као носилац развојне политике спорта у општини, дефинисаће своју основну ФИЛОЗОФИЈУ која се базира на следећим стратешким опредељењима:

- развој сопственог спортског потенцијала у општини Бач кроз најшири обухват деце основношколског узраста у спортске активности, према индивидуалним афинитетима и склоностима;
- доступност спортских активности свим грађанима општине Бач без обзира на узраст, пол, здравствено стање, националну, верску и конфесионалну припадност, према концепту „спорт за све“;
- сарадња са свим нивоима локалне заједнице, укључујући и привредне субјекте ради постизања заједничког циља – стварање здраве омладине и васпитавање нације у духу хуманистичких вредности које у себи садржи спорт као друштвена појава, посебно њен део који је обухваћен кроз спорт младих;
- заједничко деловање и реализација програма школског спорта са основним и средњом школама у општини Бач;
- стратешко повезивање најуспешнијих организација-чланица Савеза у појединим спортским гранама, са истакнутим и афирмисаним спортским клубовима у великим градским центрима, у циљу даљег спортског усавршавања и афирмације најталентованијих и најуспешнијих младих спортиста из Бача.

На основу постављене Визије и Мисије развоја спорта у општини Бач, као и на темељним одредницама стратешких циљева на националне Стратегије развоја спорта у Републици Србији за период 2014. до 2018. године и Стратегије развоја општине Бач 2012. до 2016. године, утврђују се СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ спорта у општини Бач.

Развој спорта у општини Бач који се заснива на перманентној бризи о деци и омладини, као и свим социо-узрастним категоријама становништва, остварује се, поред осталог, кроз стварање и развијање услова за учешће у спорту на нивоу школе и локалне спортске организације, кроз систем „спорт за све“, јачање и афирмацију такмичарског и врхунског непрофесионалног спорта, развој спортске инфраструктуре, као и демократизацију и деполитизацију спорта. Овако постављени дугорочни циљ може се остварити кроз активности свих субјеката локалне заједнице кроз:

- егзистенцију система спорта у складу са начелима Стратегије развоја спорта у Републици Србији до 2018. године, уз поштовање принципа Европске спортске повеље, принципа спорта за све, Кодекса спортске етике, и других докумената Савета Европе којима се дефинишу односи у спортој делатности;
- деполитизација спорта;
- развој и унапређење спорта младих, кроз афирмацију физичког вежбања деце у предшколским и школским установама, јачање школског спорта;
- развој и унапређење „спорта за све“ као покрета који има значајан утицај на очување и унапређење здравља грађана општине кроз стварање услова за омасовљење рекреативног вежбања;
- јачање аутономије Спортског савеза општине, других струковних и гранских савеза у регулисању унутрашњих односа сваке спортске гране, у складу са општим стратешким начелима спорта у општини и Републици;
- унапређење стручног рада у спорту;
- унапређење здравствене заштите свих учесника у спорту;
- системско планирање изградње и одржавања спортских објеката уз примену правних механизма за очување намене постојећих спортских објеката;
- успостављање транспарентног система финансирања спорта из јавних и приватних извора, уз адекватну контролу коришћења додељених средстава.

Визију и мисију спорта у општини Бач, уз поштовање основних принципа дефинисане филозофије, кроз утврђене стратешке циљеве, биће могуће реализовати кроз институционално одређење њеног основног носиоца, а то је Спортски савез општине. У том правцу, приоритена стратегијска начела Савеза биће реализована кроз одговоре на следећа питања:



1.ШТА РАДИ СПОРТСКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ?

Окупља и усмерава рад аматерских спортских клубова у општини Бач и помаже у њиховом друштвеном презентовању, као и обезбеђивању потребних услова за несметан рад и развој, као препознати и дефинисани организациони облик у локалној самоуправи из подручја невладиног сектора.

2.ЗА КОГА САВЕЗ ОБАВЉА СВОЈУ ОСНОВНУ ФУНКЦИЈУ?

За друштвену заједницу, кроз деловање у оквиру локалне самоуправе Бач.

3.КАКО САВЕЗ ОБАВЉА СВОЈУ СТРАТЕШКУ ФУНКЦИЈУ?

Претстављањем и заступањем интереса својих удружених чланица-спортских клубова пред локалном самоуправом и широм друштвеном заједницом, у правцу афирмације и егзистенције аматерског спорта на подручју целе општине.

4.КОЈЕ СУ БУДУЋЕ УСЛУГЕ САВЕЗА?

Прикупљање и иновација знања и спортске технологије у будућности, те примена савремених организационих и тренажних знања у спортским организацијама-чланицама. Афирмисање и организовање процеса перманентног спортско-стручног усавршавања свих људских потенцијала у спорту општине, посебно тренера и спортиста. Обезбеђивање материјалних и осталих неопходних услова за развој сопственог спортског кадра.

5.УЛОГА РУКОВОДЕЋИХ КАДРОВА?

Мора бити водећа и стратешка. Ангажовање високо стручних и квалификованих спортских ауторитета (менаџера и других стручњака) за рад у појединим спортским колективима, чији је задатак да проналазе, синхронизују, каналишу и стимулишу све стручне и научне потенцијале у функцији стварања и преношења знања спортској супстанци-спортистима.

6.ШТА САВЕЗ ТРЕБА ДА БУДЕ?

Носилац свих активности у аматерском спорту у општини Бач, као и лидер на подручју општине у овој области. Препознатљива спортска асоцијација, по квалитету и иновацијама, и у ширем друштвено-спортском окружењу.

7.КАКО ЗАДОВОЉИТИ ЗАХТЕВЕ КОРИСНИКА?

Применом најсавременијих организацијоних стандарда у спорту. Превазилажење досадашњег лаицизма и рутинерства у раду појединих спортских организација. Коришћењем савремених достигнућа спортске науке и праксе, перманентним образовањем кадрова који воде тренажни процес. Бескомпромисном иновацијом организационих и тренажних система у организацијама-чланицама, истраживањима и елиминисањима оних фактора који коче даљи напредак спорта у општини. Стварањем бољих просторних и материјалних услова за бављење спортским активностима деце и омладине према афинитетима, интересовањима, али и објективним могућностима и потребама средине.

8.ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ СПОРТСКОГ САВЕЗА ОПШТИНЕ

- отвореност
- адаптибилност
- масовност
- квалитет
- лидерство
- ефикасност
- компатибилност

9.ИДЕНТИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА УСЛУГА САВЕЗА

Рад Спортског савеза општине, као носиоца реализације стратегије спорта у општини Бач, базираће се на окупљању, афирмацији, сарадњи и обезбеђивању услова за укључивање у спортске



активности најширих слојева грађана у граду Бачу и свим насељеним местима општине (посебно деце школског узраста), кроз организован рад клубова, асоцијација и друштава. Основу активног рада у овом планском периоду чиниће спортске организације-чланице Савеза, с тим што ће се омогућити укључивање у рад и других организација и установа који се током периода реализације стратегије буду евентуално формирале и за које се процени да могу значајно утицати на развој спорта у нашој средини.

Табела 1. - Преглед клубова – чланова Спортског савеза

	КЛУБ	МЕСТО
1	ФК „Тврђава“	Бач
2	ФК „Кривањ“	Селенча
3	ФК „Младост“	Бач
4	ФК „Лабудњача“	Вајска
5	ФК „Славија“	Бођани
6	ФК „Слога“	Плавна
7	ФК „Бачки Хајдук“	Б.Н.Село
8	ОК „Партизан“	Бач
9	КДТ „Херкулес“	Бач
10	КК „Славија“	Бач
11	КК „Партизан“	Бач
12	Кик Бокс Клуб „Вук“	Бач
13	Н.К. „Бујинкан“	Селенча
14	СТК „Селенча“	Селенча
15	ШК „Бач“	Бач
16	ШК „Селенча“	Селенча
17	ШК „В. Блаховић“	Бођани
18	ШК „Вајска“	Вајска
19	ТК „Бач“	Бач
20	У.С.Р. „Подунавље“	Бач
21	У.С.Р. „Шаран“	Вајска
22	У.С.Р. „Гргеч“	Б.Н.Село
23	У.С.Р. „Бели Амур“	Плавна
24	У.С.Р. „Икра“	Селенча
25	С.Р.Д. „Берава“	Бођани

10. ДЕФИНИСАЊЕ ТИМОВА ЗА СТРАТЕШКЕ ПРИОРИТЕТЕ

Начини реализације стратешких циљева биће детаљно разрађени у Акционом плану. Због тога је неопходно формирати адекватне тимове за реализацију стратешких и оперативних задатака. Као иницијална фаза овог дела стратегијског усмерења биће дефинисани „Лидери тимова“ који ће се именовати делом из управљачког реда Савеза, а делом кроз ангажовање комплетних експерата различите профилисаности. Основни сектори за формирање тимова дефинисани су у табели 2.

Табела 2. - Сектори и тимови за стратешке приоритете

РБ	Назив тима
1	Развој и унапређење омладинског и школског спорта



2	Развој и унапређење „спорта за све“
3	Развој спортске инфраструктуре
4	Организација и унапређење такмичарског и врхунског спорта
5	Школовање стручног кадра
6	Материјално – финансијска подршка
7	Научно – истраживачка делатност
8	Односи са локалном заједницом
9	Здравствена заштита спортиста

Сваки тим је дужан да сачини свој акциони план у оквиру стратегијског периода, који треба да обухвати четворогодишњи циклус. Извештаји се подносе управним органима Савеза најмање један пут годишње, а по потреби и чешће.

Лидере тимова именује надлежни орган општине Бач, на предлог Спортског савеза општине.

11. МЕЂУРЕСОРНА САРАДЊА

Спортски савез општине као водећа организауја у области спорта, која припада подручју невладиног и непрофитног сектора, у активностима на афирмацији и развоју спорта мора тесно сарађивати са носиоцима власти у локалној заједници, њеним извршним телима, органима и комисијама.

У циљу успостављања квалитетне међуресорне сарадње, која је неопходна ради ефикасне реализације стратегије спорта у локалној заједници, потребно је формирати Савет за спорт при Скупштини општине Бач. Ово тело, које би било састављено од најкомпетентнијих високо образованих људи из области спорта, спортске науке, као и спортске праксе, али и комплементарних друштвених области, имало би задатак најдиректније сарадње са Савезом, у циљу реализације стратегије и координације невладиног сектора у спортској области (Спортског савеза и његових чланица) са локалном самоуправом, односно носиоцима власти у овој средини.

МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА И АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2015 - 2018

Мере за остваривање утврђених циљева стратегије развоја спорта у општини Бач произилазе и заснивају се на општим мерама Националне стратегије развоја спорта. Сходно специфичностима локалне средине и утврђеним циљевима развоја спорта у општини Бач мере за реализацију циљева спорта у општини Бач претстављени су у табелама 3,4,5,6,7,8 и 9.

Табела 3. - Мере за остваривање стратешких циљева – област СПОРТ МЛАДИХ

ЦИЉЕВИ	АКТИВНОСТИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
--------	------------	--------------------



<p>Изградња система спорта у предшколским и школским установама, у складу са специфичностима локалне средине</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Едукација путем семинара свих субјеката у предшколским и школским установама (представнике школских спортских удружења и секција, програмске директоре, васпитачице, наставнике) -Унапређење знања вештина и способности предавача у области спортског васпитања; -Повезивање наставе физичког васпитања и ваннаставне спортске активности кроз сарадњу школа са клубовима и гранским савезима ради стварања услова за афирмацију и спортски развој надарених појединаца; -Стварање услова за задовољавање потребе деце за игром и такмичењем без обзира на пол, узраст, расну, верску припадност или инвалидитет; -Подршка националној иницијативи код МПС ради регулисања статуса студената врхунских спортиста (упис, испитни рокови, похађање наставе, и сл.) -Иницијатива за формирање спортских одељења у средњој школи општине Бач. 	<ul style="list-style-type: none"> -Спортски савез општине -Савет за спорт СО -Општинско веће
--	--	--

Табела 4. - Мере за остваривање стратешких циљевљ – област РЕКРЕАТИВНИ СПОРТ

ЦИЉЕВИ	АКТИВНОСТИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
--------	------------	--------------------



<p>-Промоција и афирмација идеје „спорт за све“</p>	<p>-Подршка националној и организација локалне кампање која ће за циљ имати промоцију здравих стилова живота свих категорија грађана општине у којима доминира редвна физичка активност, посебно код младих; -Организација и спровођење акција које служе активирању појединаца у рекреативном вежбању у радним организацијама, као и слободном времену</p>	<p>-ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“ -Друштва и организације рекреативног спорта -Субјекти приватне иницијативе у овој области (фитнес и аеробик клубови)</p>
<p>-Стварање услова за перманентно стручно усавшавање кадрова за реализацију система „спорт за све“</p>	<p>-Организација семинара и течајева за стручно оспособљавање кадрова за рад у систему „спорт за све“</p>	<p>-Спортски савез у сарадњи са референтним научно-образним институцијама у покрајини</p>
		<p>-Општинско веће -ОВССС -Спортски савез општине</p>

Табела 5. - Мере за остваривање стратешких циљева – област СПОРТСКИ ОБЈЕКТИ

ЦИЉЕВИ	АКТИВНОСТИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
<p>-Постојање модерне и функционално одржаване спортске инфраструктуре.</p>	<p>-Идентификација (анализа) потреба за бројем и величином спортских објеката, као и отворених спортских терена на подручју општине Бач; -Израда без података о спортским објектима у општини</p>	<p>-Спортски савез -Савет за спорт -Финансирање активности из средстава буџета СО (средства посебне намене у области спорта)</p>



<p>-Одређивање приоритета у одржавању и изградњи спортских објеката и терена у општини.</p>	<p>-Дефинисање критеријума за одређивање приоритета у одржавању и изградњи спортских објеката -Израда дугорочног плана изградње и одржавања спортских објеката у општини, у складу са детектованим стањем и елементима ГУП-а</p>	<p>-Скупштина општине -Општинско веће -Спортски савез -Ресорне службе СО -ЈП СРЦ</p>
<p>-Реконструкција постојећих спортских објеката и терена у складу са претходно припремљеним плановима и програмима реконструкције, као и изградња нових објеката примерених потребама локалне средине у свим насељеним местима општине.</p>	<p>-Планирање финансијских средстава у буџету СО, као и планирање средстава која ће се остварити путем конкурисања код надлежних покрајинских и републичких институција.</p>	<p>-Скупштина општине -Општинско веће -Спортски савез -Ресорне службе СО -Општинско веће -ЈП СРЦ</p>
<p>-Реорганизација управљања спортским објектима на нивоу града</p>	<p>-Израда анализе и елабората о функционисању и економској оправданости дугорочне одрживости ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“</p>	<p>-Општинско веће -Спортски савез -Савет за спорт -Ресорно одељење општинске управе</p>

Табела 6. - Мере за остваривање стратешких циљева – област ТАКМИЧАРСКИ СПОРТ

ЦИЉЕВИ	АКТИВНОСТИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
<p>-Стварање услова за највиша спортска постигнућа на принципима непрофесионалног спорта, кроз подизање нивоа стручности руководиоца и тренера спортских организација које негују такмичарски спорт.</p>	<p>-Организовање семинара, течајева и других облика неформалног образовања ради подизања нивоа стручне оспособљености свих непосредних субјеката оперативних и организационих процеса у спортским колективима; -Осавремењавање рада и организовања клубова, гранских и струковних удружења аматерских спортских организација</p>	



<p>-Подршка потенцијалним кандидатима за националне селекције у спортовима који су на програму летњих ОИ</p>	<p>-Израдити пројекат „Систем развоја талената“ који је коресподентан са истим системом у Р. Србији; -Праћење рада и развоја најталентованијих спортиста у општини, кандидата за националне селекције у олимпијским спортовима (у актуелном олимпијском циклусу).</p>	<p>-Спортски савез -Савет за спорт</p>
<p>-Подршка најталентованијим младим спортистима који су кандидати занационалне репрезентативне селекције у неолимпијским спортовима.</p>	<p>-Сачинити пројекат „Подршка младим талентима“ који се базира на идентификацији, праћењу и делимичном финансирању развоја најталентованијих младих спортиста у свим спортским гранама, који су потенцијални кандидати за националне селекције (узраста: кадети, јуниори и сениори).</p>	<p>-Спортски савез -Савет за спорт</p>
<p>Организација међународних спортских такмичења у спортским гранама које су најразвијеније у општини и за које националне спортске федерације покажу интерес за Бач као град домаћина.</p>	<p>-Утврђивање листе могућих спортских такмичења међународног карактера које би се одржале у Бачу и дефинисање приоритета у наредном четворогодишњем периоду; -Дефинисање међусобних права и обавеза на плану организације и финансирања међународних спортских догађаја који су од значаја за Републику, а одржавају се на подручју општине Бач између националног гранског савеза, државних органа и органа локалне самоуправе.</p>	<p>-Скупштина општине -Спортски савез -Савет за спорт</p>

Табела 7. - Мере за остваривање стратешких циљева
- област ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА СПОРТИСТА

ЦИЉЕВИ	АКТИВНОСТИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
<p>-Повећати број спортиста, а нарочито рекреативаца који се редовно подвргавају спортским лекарским прегледима.</p>	<p>-У складу са одредбама Закона о спорту и Закона о локалној самоуправи, дефинисати одговарајуће одлуке у скупштинским документима о обављању лекарских прегледа свих учесника у спортским активностима на подручју општине, као и перманентно праћење здравственог стања активних спортиста</p>	<p>-Општинско веће -Председник општине -Спортски савез -Савет за спорт -Дом здравља</p>



-Унапредити здравствену заштиту спортиста и рекреативаца.	-Израда анализе о доступности и ефектима услуга спортске медицине спортистима и рекреативцима у општини Бач, са предлогом мера за унапређење.	-Спортски савез -Савет за спорт -Дом здравља (амбуланта спортске медицине)

Табела 8. - Мере за остваривање стратешких циљевљ
– област СПРЕЧАВАЊЕ НАСИЉА У СПОРТУ

ЦИЉЕВИ	АКТИВНОСТИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
-Смањити све облике насиља у спорту и повећати безбедност на спортским приредбама	-Анализирање, праћење и примена међународних и националних стандарда у организацији институционалних механизма за борбу против насиља у спорту на општинском нивоу; -Израда плана развоја мера превенције; -Израда и спровођење програма едукације деце и омладине о последицама насиља у спорту; -Праћење, анализирање и предузимање мера против појаве насиља на спортским приредбама.	-Скупштина општине -Спортски савез -Савет за спорт -Невладине организације које се баве питањима младих -МУП – орг. јединица у Бачу.



Табела 9. - Мере за остваривање стратешких циљева – област ЈАВНА ГЛАСИЛА И СПОРТ

ЦИЉЕВИ	АКТИВНОСТИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
-Јачати улогу општинских јавних гласила у промоцији бављења спортом и сарадњу спортских организација са гласилима на подручју општине.	-Сарадња спортских новинара, уредника и представника спортских организација; -Перманентно стручно усавршавање новинара и обука спортских организација у циљу веће употребе електронских облика медијског извештавања и промоције (радио, телевизија, интернет)	-Спортски савез -Савет за спорт -Општински медији

КОРДИНАЦИЈА АКТИВНОСТИ РАДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ СТРАТЕГИЈЕ

Стратешка визија система спорта у Републици Србији предвиђа да централно место у њему припада спортисти. С тим у вези и стратегија развоја спорта у општини Бач би требала да прихвати и развија системско опредељење да је спортиста – сваки појединац који се бави физичким вежбањем у складу са својим могућностима у циљу подизања максималних индивидуалних капацитета.

Развој и унапређење спорта у општини Бач тесно је повезан са реализацијом националне стратегије, тако да ће и у нашој средини ово питање претстављати велики стручни, организациони и етички изазов. Стога је усвајање ове стратегије, као развојног опредељења локалне самоуправе, од изузетног значаја посебно због тачног и јасног дефинисања најкритичнијих фаза, а то је усмерење плана ка непосредној акцији.

Национална стратегија је јасно позиционирала улогу и значај локалних заједница: “несумњиву улогу у поступку примене и праћења Стратегије имаће и представници органа јединица локалне самоуправе“. За успешну примену стратегије развоја спорта у општини Бач неопходна је примена следећих принципа:

- уважавање и примена савремених стандарда и принципа транспарентности, демократског дијалога и редовне размене информација,
- укључивање релевантних и компетентних актера и одлучилаца у све фазе примене, како националне, тако и општинске стратегије,
- континуирана активност у консултативним процесима са релевантним експертским телима која су радила на изради предлога стратегије и током свих фаза њеног спровођења у нашој средини.

Да би се обезбедила примена наведених принципа неопходно је радити на сталном јачању свести свих фактора спорта у општини о:

- усклађивању различитих развојних аспеката,
- активној међуресорној сарадњи,
- усклађивању супротстављених интереса у правцу остварења заједничких

циљева стратегије,

- широкој политичкој, социјалној и медијској подршци,



-друштвеном консензусу у локалној заједници о неопходности прихватања овако осмишљеног концепта.

Као непосредни и најзначајнији фактор успеха у спровођењу стратегије у општини Бач сматрају се: јака политичка воља и подршка јавности.

С обзиром да се стратегија развоја спорта у општини Бач заснива на четири основна стуба:

- 1) спорт деце и омладине (школски спорт),
- 2) развој система „спорт за све“,
- 3) развој такмичарског непрофесионалног спорта,
- 4) развој спортске инфраструктуре,

а новим Законом о спорту Републике Србије на локалном нивоу дефинишу се тела и организације које ће бити непосредни носиоци реализације стратегије у нашој средини. Због тога је неопходно да се јасно профилишу као непосредни носиоци развоја политике спорта у општини Бач:

Савет за спорт општине Бач, као експертско-нестраначко тело које треба да обезбеди примену стратешких циљева развоја спорта уз истовремено поштовање његове аутономије.

Ово тело би сачињавали најугледнији експерти и стручњаци из ове области у нашој средини, као и из комплементарних области (медицина, школство, наука,...) а такође и истакнути спортисти. Основни задатак би био усмерен на координацију између владиног и невладиног сектора у општини;

Спортски савез општине Бач, као асоцијација удружених чланица (спортских организација) као највећа невладина организација у области спорта у општини Бач. Савез би био носилац развојне политике спорта и основни реализатор стратегије на подручју општине, с обзиром да у свом организационом устројству обједињава рад свих осталих облика спортског организовања (грански савези, струковни савези, спортски клубови и друга спортска удружења). Такође, савез би требао преузети бригу о функционисању и управљању капиталним спортским објектима као фундаменталним фактором спортске инфраструктуре.

Извори финансирања стратегије су:

- буџет скупштине општине
- средства заинтересованих привредних субјеката,
- донаторски програми различитих субјеката,
- сретства остварена конкурсним пројектима Покрајине и Републике.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-2/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.



На основу члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач број 1/2015-пречишћен текст), члана 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености («Службени гласник Републике Србије бр. 36/2009 и 88/2010) и закључка Савета за запошљавање Општине Бач, Скупштина општине Бач на својој 38. седници, одржаној 02.02. 2016. године, донела је

АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Акционим планом запошљавања Општине Бач за 2016. год /у даљем тексту Акциони план/ утврђују се приоритети и мере за унапређење запослености и смањење незапослених на територији Општине Бач.

Правни основ за доношење Акционог плана је одредба 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, којом је утврђено да надлежни орган локалне самоуправе може по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање усвојити Локални акциони план запошљавања.

Чланом 60. истог Закона утврђена је могућност да локална самоуправа која у оквиру свог локалног акционог плана запошљавања обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма, или за мере активне политике запошљавања може поднети захтев надлежном Министарству, за учешће у финансирању предвиђених програма и мере.

Услов за одобрење суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања је да локална самоуправа формира Локални савет за запошљавања, донесе Локални акциони план запошљавања, којим је обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Акциони план садржи све елементе предвиђене чланом 39. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености:

1. макроекономски оквир за стварање и примену политике запошљавања,
2. стање и токове на тржишту рада за наредну годину,
3. циљеве и приоритете политике запошљавања,
4. програме и мере активне политике запошљавања са одговорностима за њихово провођење и потребним средствима,
5. финансијски оквир за политику запошљавања и изворе финансирања,
6. носиоце послова реализације акционог плана,
7. категорије теже запошљивих лица који имају приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања,
8. индикаторе успешности реализације програма и мера,
9. друге елементе.

Акционим планом се утврђују приоритети активне политике запошљавања за 2016. годину:

10. Установљавање мера за смањење незапослености,
11. Подстицање запошљавања теже запошљивих група незапослених лица млађих од 30 година и старијих од 50 година и технолошки вишкови,
12. Незапослена лица, корисници помоћи Центра за социјални рад,
13. Унапређење социјалног дијалога на територији Општине Бач.



Успешно остваривање Акционог плана и предвиђених приоритета и мера, подразумева активно учешће и сарадњу свих институција и социјалних партнера. У изради Акционог плана учествовали су:

14. Општина Бач – надлежне службе
15. Национална служба за запошљавање - Служба Бач
16. Центар за социјални рад

II ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ

Општина Бач се налази у југозападном делу Бачког региона. Простире се на површини од 367км² и обухвата 6 насеља (Бач, Бачко Ново Село, Плавна, Вајска, Бођани и Селенча).Бачка општина је погранична, а њену западну границу чини највећа средњеевропска река Дунав, у дужини од 43 км. Управо река Дунав, канал Дунав-Тиса-Дунав, те богата ловишта представљају веома значајан ресурс за развој сеоског, али и спортско-рекреативног те риболовног туризма. Велики потенцијал представља и богата културна баштина.

Према попису становништва из 2011. године у општини Бач живи 14.405 становника који су се пре ма верској припадности изјаснили на следећи начин. Укупно 7193 православаца, 4780 римокатолика, 1313 протестаната, 12 хришћана, припадника исламске вере 198 и осталих.

ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

Област васпитања и образовања обухвата предшколско, основно школско и средњошколско васпитање и образовање. На подручју општине свако насеље има основну школу. Сам Бач има једну предшколску установу („Колибри“) са шест објеката, четири основне школе („Вук Караџић“у месту Бач, “Иво Лола Рибар” у Плавни, “Моша Пијаде” у Бачком Новом Селу, “Јан Колар” у Селенчи, “Алекса Шантић” у Вајској са издвојеним одељењем у Бођанима и издвојено одељење основне музичке школе „Стеван Христић“ из Бачке Паланке, као и једну средњу школу – Пољопривредна школа у Бачу. Поред тога значајно место заузима КУД „Младост“, хор „Невен“ и камерни хор “Звони”, Народна библиотека „Вук Караџић“, као и многобројна удружења у сваком општинском месту чији је рад и интересовање усмерено на очување традиције народа и народности са територије општине Бач.

БРОЈ КОРИСНИКА ПЕНЗИЈА И БРОЈ ОСИГУРАНИКА У ОПШТИНИ БАЧ У 2015. Г.

КОРИСНИЦИ ПЕНЗИЈА

ОСИГУРАНИЦИ

Општина	Запослени	Самосталне делатности	Пољопривредници	УКУПНО	Запослени	Самосталне делатности	Пољопривредници	УКУПНО
а	ни	не делатност	ривре дници		ни	не делатност	ривре дници	



		и				и		
БАЧ	2039	154	445	2638	1900	450	770	3120

Статистички подаци су узети из Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање за јуни месец 2015. године

III ЛОКАЛНО ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА

Опис локалне економске ситуације изложиће се кроз анализу кључних области привреде наше Општине, а које су образложене у СТРАТЕГИЈИ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ БАЧ 2014-2020.

ПРИВРЕДА

У Општини Бач је укупно у 2015. г. регистровано 13 привредних друштава, од чега је предузетничких фирми 381.

	Број привредних друштава				
1	Активних				136
2	Новооснованих				
3	Брисаних-угашених				
	Број предузетника				381
1	Активних				381
2	Новооснованих				12
3	Брисаних-угашених				12

ПОЉОПРИВРЕДА

У општини Бач у току 2015. г. Активности је имао Фонд за развој пољопривреде.

Овај Фонд је у току 2015. Године кроз “Конкурс за доделу субвенција за изградњу експлоатационих бунара у општини Бач за 2015. годину” од предвиђених 3.000.000,00 динара исплаћено тј утрошено је 2.951.338,00 динара..

Тренутно број регистрованих пољопривредних газдинстава у Општини Бач је 2.182 ПГ.

ТУРИЗАМ

Стратегија промоције туристичке организације допринела је бољој слици Бача као атрактивне туристичке дестинације са великим туристичким потенцијалима и могућности прихвата домаћих и страних гостију. Реализација програмских активности у 2015. Години огледала се у следећем:

1. Промоција туризма јединица локалне самоуправе
2. Сарадња између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма
3. Обезбеђење информативно промотивног матријала којим се промовишу туристичке вредности јединице локалне самоуправе
4. Информација о целокупној туристичкој понуди на територији општине као и друге активности значајне за туризам



5. Организовање и учешће у организацији туристичких, научних, спортских, културних и других скупова и манифестација
6. Рад туристичко информативног центра
7. Изградња туристичке инфраструктуре и уређење простора

ЗАПОСЛЕНОСТ

ПРОСЕЧНЕ ЗАРАДЕ ПО ЗАПОСЛЕНОМ ЗА ОКТОБАР 2015

	Просечне зараде X 2015 42.757,00	Просечне зараде без пор. и допр. X 2015 31.148,00
Б А Ч		

Подаци преузети од Републичког завода за статистику.

IV СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА ОПШТИНЕ БАЧ

Организациона јединица Националне службе за запошљавање, Служба Бач је јавни сервис који пружа услуге незапосленим лицима и послодавцима у нашој Општини. Особље службе је оспособљено за нове моделе рада што подразумева добијање додатних обука и тренинга у области рада са клијентима. Већина запослених поседује високу и вишу стручну спрему.

На евиденцији незапослених у Служби у Бачу заснивање радног односа по месецима би био следећи:

Месец	2014	2015
I	132	142
II	101	48
III	117	144
IV	125	132
V	107	110
VI	85	91
VII	94	116
VIII	130	81
IX	111	148
X	151	146
XI	117	162
XI	75	
УКУПНО :	1320	

Преглед незапослених лица по степену стручне спреме и полу:

СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	УКУПНО	ЖЕНЕ
I	562	273
II	108	60
III	463	171
IV	395	227
V	18	6



VI	38	20
VII-1	51	28
VII-2	/	/

Преглед незапослених лица по полу и старости:

СТАРОСТ	УКУПНО	ЖЕНЕ
15-19	63	31
20-24	216	97
25-29	218	106
30-34	206	95
35-39	200	115
40-44	202	102
45-49	161	92
50-54	176	85
55-59	141	56
60-65	52	6

Преглед незапослених лица према дужини чекања на запослење:

ДУЖИНА ЧЕКАЊА	УКУПНО	ЖЕНЕ
До 3 месеца	206	92
3-6 месеци	131	58
6-9 месеци	137	60
9-12 месеци	98	50
1-2 године	243	114
2-3 године	186	89
3-5 година	264	124
5-8 година	208	105
8-10 година	62	37
Преко 10 година	100	56

Најугроженије групе незапослених лица су особе са инвалидитетом, роми, корисници социјалних давања, млађи од 30 година и лица старија од 50 година, а посебно лица старија од 60 година.

На евиденцији Службе Бач на дан 13. јануара 2016. г. Има 2034 незапослених лица док према евиденцији Центара за социјални раду новембру месецу 2015 .г. има 155 породица које су корисници новчане помоћи.

Послодавци са територије Општине су исказали потребу за радницима који поседују потребне додатне вештине:

17. практична знања у производним занимањима, што указује на неадекватност образовног система изражен кроз недостатак практичних знања која се стичу током формалног образовања,

18. основни ниво познавања рада на рачунарима што се посебно уочава код незапослених лица старијих од 35 година,

19. виши ниво знања страних језика, посебно енглеског,



20. поседовање сертификата као што су атест за завариваче, сертификат за овлашћене књиговође, сертификат за овлашћене ревизоре, испит из безбедности и здравља на раду, испит за ношење ватреног оружја, сертификате за овлашћене мењаче, као и поседовања знања и вештина у пружању занатских услуга.

Дефицитарна занимања су у области грађевинарства, услужних делатности (конобари, кувари, месари), затим професори немачког и енглеског језика, професори математике и информатике, дефектолози, олигофренолози, фармацеути.

Суфицитарна занимања су правници, економисти, васпитачи, професори, учитељи, матуранти гимназије, економски техничари, пољопривредни техничари, дипл. инг. пољопривреде, текстилни и кожарски радници и трговци.

V ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ

Циљеви политике запошљавања на територије Општине Бач за 2016. годину су:

21. Смањење ефеката економске кризе на постојећа радна места и подстицање формалне запослености,
22. Успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености,
23. Подршка помоћи незапосленим лицима у активном тражењу посла,
24. Укључивање незапослених лица у програме додатног образовања и обуке,
25. Подстицање запошљавања младих,
26. Подршка смањењу неформалног рада,
27. Подстицај послодавцима да запошљавају незапослена лица,
28. Унапређење социјалног дијалога и јачање улоге социјалних партнера,
29. Сарадња са образовним институцијама у циљу усклађивања са потребама тржишта рада,
30. Подстицање теже запошљивих лица у запошљавању,
31. Борба против дискриминације посебно погођених група приликом запошљавања /старији од 50 година, самохраних мајки, Рома и осталих маргинализованих група/,
32. Отварање нових радних места и подстицање предузетништва и самозапошљавање.

VI МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ

Мере активне политике запошљавања реализује Општина Бач и локални Савет за запошљавање у сарадњи са НСЗ Служба Бач.

У складу са Акционим планом за 2016. годину предвиђене су следеће мере:

- подстицај за развој предузетништва
- финансијска подршка локално економском развоју, преквалификација, доквалификација и обуке



Предлог мера расподеле средстава за реализацију мера активне политике запошљавања Општине за 2016. годину су:

33. подстицај за развој предузетништва са укупно 1.500.000,00 динара

34. финансијска подршка локално економском развоју, преквалификација, доквалификација и обуке укупно 200.000,00 динара

За предвиђене активне мере из буџета општине је издвојено 1.700.000,00 динара.

ЦИЉ – Повећано запошљавање млађих од 30 и старијих од 50 година

Програми, мере и активности	Очекивани резултати	индикатори	Носиоци активности и рок	Потребна финансијска средства у РСД	Планирани извори финансирања		
					Буџет локалне заједнице	Буџет АП В	Републички и буџет
Подстицај за развој предузетништва	Повећан број предузетника	Број лица која су регистровала предузетнички и бизнис	НСЗ и ЛСЗ		1.500.000,00		1.300.000
Финансијска подршка локално економском развоју преквалификација, доквалификација, обуке	Повећан број запошљавања младих и старијих од 50 година	Број лица запослених	НСЗ и ЛСЗ		200.000,00		

VII НАДЛЕЖНОСТИ

Мере предвиђене Акционим планом запошљавања Општине Бач за 2016. годину, реализоваће Савет за запошљавање Општине Бач у сарадњи са НСЗ – Служба Бач и надлежним Одељењем Општинске управе Општине Бач.

Надлежно Одељење је у обавези да о спровођењу Акционог плана запошљавања за 2016. годину извештај достави Председнику Општине Бач и Општинском већу Општине Бач.

Овај Акциони план запошљавања Општине Бач за 2016. годину објавиће се у „Службеном листу Општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-3/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

Председник Скупштине општине
Борислав Антонић, с.р.



11.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пре-чишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02. фебруара 2016. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧ****Члан 1.**

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о Општинској управи Бач („Службени лист општине Бач“ број 16/2008, 11/2010, 30/2013, 14/2014 и 14/2015), у даљем тексту : Одлука.

Члан 2.

Члан 10. Одлуке мења се и гласи:

„У оквиру Општинске управе општине Бач, као јединствене службе ради вршења сродних послова образују се организационе јединице и то:

1. Одељење за општу управу и друштвене делатности
2. Одељење за заједничке послове
3. Одељење за урбанизам, заштиту животне средине и имовинско правне послове
4. Одељење за инспекцијске послове и комунално стамбене послове
5. Одељење за привреду, пољопривреду и економски развој
6. Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе“
- 7.

Члан 3.

У Члану 11. став 1. Одлуке, речи „и заједничке послове“ се бришу.

У ставу 1 члана 11. алинеје 12, 13, 14 и 15 се бришу.

Члан 4.

После члана 11 додаје се нови члан 11А. који гласи:

„Одељење за заједничке послове врши послове који се односе на:

- одржавање и коришћење возног парка општинске управе;
- текуће одржавање пословних просторија и послове одржавања чистоће;
- обезбеђивање зграда органа општине, одржавање унутрашњег реда у зградама, послове противпожарне заштите и друге помоћно-техничке послове
- друге послове у складу са законом, статутом и одлуком скупштине општине“

Члан 5.

Члан 15. одлуке мења се и гласи:



„Одељење за урбанизам, заштиту животне средине и имовинско правне односе обавља следеће послове:

- обавља стручне и административне послове у реализацији поверених послова Републике и Аутономне Покрајине;
- врши управне и друге послове у спровођењу закона и других прописа чије је непосредно спровођење поверено општини у области урбанизма и области заштите животне средине;
- врши послове који се односе на припрему за доношење и спровођење урбанистичких планова;
- непосредно спроводи обједињену процедуру за издавање локацијских услова, за издавање грађевинске дозволе, пријаву радова, издавање употребне дозволе, за прибављање услова за пројектовање, односно, прикључење објеката на инфраструктурну мрежу, за прибављање исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења, а услов су за изградњу објеката, односно, за издавање локацијских услова, грађе-винске и употребне дозволе из њихове надлежности, као и обезбеђење услова за прикључење на инфраструктурну мрежу и упис права својине на изграђеном објекту;
- води евиденцију издатих грађевинских и ушпотребних дозвола;
- спроводи поступак озакоњења бесправно изграђених објеката;
- утврђује водoprивредне услове, издаје водoprивредне сагласности и дозволе за објекте и радове у складу са овлашћењима општине;
- обавља послове који се односе на заштиту животне средине и унапређење животне средине у складу са законом;
- води евиденцију непокретности у јавној савојини чији је корисник општина;
- спроводи поступак конверзије права коришћења у право својине уз накнаду и управне послове везане за поступак експропријације
- обавља стручне и административне послове за потребе Комисије за враћање земљишта и комасацију;
- обавља и друге имовинско-правне послове ускладу са законом;
- обавља и друге послове у складу са законом, статутом и одлукама скупштине општине“

Члан 6.

После члана 15 додаје се нови члан 15А. који гласи

Одељење за инспекцијске послове и комунално стамбене послове обавља следеће послове:

- учествује у утврђивању цена комуналних других услуга за које је надлежна општина;
- уређује радно време и места на којима се могу обављати одређене делатности;
- издаје дозволе о обављању ауто такси превоза;
- врши регистрацију реда вожње у линијском превозу;
- доноси решења о одређивању аутобуских стајалишта;
- уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности од интереса за општину;
- решава по пријавама за бесправно изграђене објекта;
- врши послове који се односе на уређење развој и обављање комуналних делатности;
- спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије, у складу са законом, као и друге послове поверене општини у стамбеној области;
- врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине и све поверене послове инспекцијског надзора у области комуналне делатности,



просвете, изградње, заштите животне средине, друмског саобраћаја, као и друге инспекцијске послове у складу са законом;

- обавља послове извршења решења;
- обавља и друге послове у складу са законом, статутом и одлукама скупштине општине“

Члан 7.

После члана 15А додаје се нови члан 15Б. који гласи

Одељење за привреду, пољопривреду и економски развој обавља следеће послове.

- управне и стручне послове из области привреде и пољопривреде;
- даје пројекције кретања и учествује у изради стратегије привредног развоја општине Бач;
- врши стручне, администаративне, техничке и друге послове на вођењу, координирању и сервисирању послова из области локалног економског развоја;
- решава по захтевима из области привреде, предузетништва који се односе на задовољавање одређених потреба грађана у области занатства, угоститељства, трговине, туризма, саобраћаја и других привредних делатности од интереса за општину;
- организује послове око општинских робних резерви;
- издаје радне књижице;
- оверава уговоре о раду;
- носилац је израде предлога пројекта и програма из области привреде и пољопривреде, посебно израде пољопривредне основе и годишњих програма заштите, унапређења и коришћења пољопривредног земљишта, општих и оперативних планова одбране од поплаве и леда, пројеката из области јавних радова и сл;
- пружа помоћ правним лицима и предузетницима при регистрацији привредних друштава и предузетничких радњи код АПР-а;
- дневно ажурира базе података привредних субјеката и израђује извештаје о привредним активностима од значаја за општину;
- решава по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта;
- обавља и друге послове у складу са законом, статутом и одлукама скупштине општине“

Члан 8.

У свему осталом Одлука о Општинској управи Бач („Службени лист општине Бач“ број 16/2008, 11/2010, 30/2013, 14/2014 и 14/2015) остаје неизмењена.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-4/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

Председник Скупштине

Борислав Антонић, с.р.



12.

На основу члана 6., 11. и 31. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ број 68/2015), тачке 7. и 8. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени гласник Републике Србије“ број 101/2015) и члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02.2016. године донела је

О Д Л У К У О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2015. ГОДИНУ

Члан 1.

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Бач за 2015. годину одређује се максималан број запослених на неодређено време по организационим облицима у систему локалне самоуправе – општине Бач за 2015. годину и рок за поступање организационих облика по овој Одлуци.

Члан 2.

Систем локалне самоуправе општине Бач чине органи локалне самоуправе, јавне службе, јавна предузећа, правна лица основана од стране тих предузећа, привредна друштва и друге организације које у систему имају обавезу пријављивања података о запосленима у Регистар, односно, које имају запослене чије се плате, односно, зараде финансирају из буџета локалне самоуправе.

Члан 3.

Максималан број запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе – општине Бач износи 186, а по организационим облицима у систему утврђује се следећи број:

р/б	ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК	Максималан број запослених на неодређено време
1	Органи општине (именована и постављена лица) - Скупштина општине Бач - Општинска управа Бач - Општинско правобранилаштво општине Бач - Интерни ревизор	2 2 1 1
2	Општинска управа Бач	53
3	Јавно комунално предузеће „Тврђава“ Бач	67
4	Народна библиотека „Вук Караџић“ Бач	6
5	Туристичка организација општине Бач	4
6	Предшколска установа „Колибри“ Бач	38
7	ЈП Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач – Установа за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач	6
8	Месна заједница Бач	1



9	Месна заједница Бачко Ново Село	1
10	Месна заједница Бођани	1
11	Месна заједница Вајска	1
12	Месна заједница Плавна	1
13	Месна заједница Селенча	1

Члан 4.

Организациони облик из члана 3. ове Одлуке који има обавезу рационализације дужан је да укупан број запослених на неодређено време сведе на бој утврђен овом Одлуком у року од месец дана од доношења ове Одлуке, применом одредби Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, или припадајућих колективних уговора.

Уколико организациони облик не изврши рационализацију у складу са чланом 3. и чланом 4. став 1. ове Одлуке, привремено ће му се обуставити средства из буџета општине Бач.

Члан 5.

У оквиру максималног броја запослених сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодређено време за који има обезбеђену масу средстава за зараде.

Члан 6.

На све што није уређено овом Одлуком сходно се примењују одредбе Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-5/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**Председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.**



13.

На основу члана 34. став 1. и члана 80. Закона о јавној својини (“Службени гласник Републике Србије”, број 72/2011, 88/2013 и 105/2014), и члана 40. Статута општине Бач (“Службени лист општине Бач” број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од дана 02.02. 2016. године, донела је:

О Д Л У К У

О ВИСИНИ ПОЧЕТНЕ ЦЕНЕ ЗАКУПНИНЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИМ РАСПОЛАЖЕ ОПШТИНА БАЧ У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА БАЧКО НОВО СЕЛО, БОЋАНИ, ВАЈСКА, ПЛАВНА И СЕЛЕНЧА

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђује почетна цена закупнине пословног простора којим располаже општина Бач, у поступку издавања тог пословног простора путем јавне лицитације или прикупљања писмених понуда, који се спроводе на подручју општине Бач, за насељена места: Бачко Ново Село, Бођани, Вајска, Плавна и Селенча.

Члан 2.

Почетна цена закупнине пословног простора којим располаже општина Бач, за насељена места на подручју општине Бач из члана 1. ове Одлуке, износи 1(један) евро по 1 м² пословног простора, за објекте површине до 20м² а за објекте површине изнад 20м² износи 0,7 евра по 1м² пословног простора прерачунато у динарску противвредност по средњем курсу Народне Банке Србије, на дан уплате (у цену је урачунат износ ПДВ-а).

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Бач”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-6/2016-I

Дана:02.02. 2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Борислав Антонић,с.р.



14.

На основу члана 34. став 1. и члана 80. Закона о јавној својини (“Службени гласник Републике Србије”, број 72/2011, 88/2013 и 105/2014), и члана 40. Статута општине Бач (“Службени лист општине Бач” број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02.2016. године, донела је:

О Д Л У К У О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У БАЧУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ У ЗАКУП следећи пословни простор у Бачу:

У улици ЈНА, бр 1, и то просторије од броја 1 до броја 3 и заједничке просторије у укупној површини од 108,28 м², саграђен на непокретности уписаној као јавна својина у лист непокретности бр. 459 ко Бач, парцелни бр. 564 која је цела површине од 08 ари 12 м²,

Намена пословног простора: Обављање занатско-услугне делатности.

Трајање закупа: Пословни простор се даје у виђеном стању, на период од 5 година, уз могућност продужења уговора.

Почетак обавезе плаћања закупа: Закупнина се обрачунава и наплаћује од момента увођења закупаца у посед.

Обавезе закупаца: У месечни износ закупнине пословног простора, нису урачунати трошкови текућег одржавања пословног простора, трошкови грејања, утрошка електричне енергије, воде, услуге одношења смећа, ПТТ услуге и слично, које је обавезан да сноси закупац.

Закупцу није дозвољена промена намене простора у току трајања закупа, као и давање предметног пословног простора у подзакуп.

Инвестициона улагања у пословни простор Закупац може вршити само уз сагласност закуподавца, под условима и на начин који споразумно утврде у писменој форми.

Члан 2.

Закуп непокретности из чл. 1 ове Одлуке, спровешће Комисија за спровођење поступка прибављања, отуђења и давања у закуп непокретности у јавној својини општине Бач, коју образује председник општине Бач, у поступку прикупљања писмених понуда, полазећи од почетне цене закупнине, утврђене посебном Одлуком коју доноси Скупштина општине.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у (“Службеном листу општине Бач”).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-7/2016-I
Дана: 02.02. 2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Борислав Антонић, с.р.



На основу члана 34. став 1. и члана 80. Закона о јавној својини (“Службени гласник Републике Србије”, број 72/2011, 88/2013 и 105/2014), и члана 40. Статута општине Бач (“Службени лист општине Бач” број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02.2016. године, донела је:

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ВАЈСКОЈ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ У ЗАКУП следећи пословни простор у Вајској:

У улици Др. Ненадовића, бр 21, површине од 105,95 м², саграђен на непокретности уписаној у лист непокретности бр. 1755 ко Вајска, парцелни бр. 1317/1, која је цела површине од 12 ари и 42 м²,
Намена пословног простора: Обављање занатско-услугне делатности.

Трајање закупа: Пословни простор се даје у виђеном стању, на период од 5 година, уз могућност продужења уговора.

Почетак обавезе плаћања закупа: Закупнина се обрачунава и наплаћује од момента увођења закупца у посед.

Обавезе закупца: У месечни износ закупнине пословног простора, нису урачунати трошкови текућег одржавања пословног простора, трошкови грејања, утрошка електричне енергије, воде, услуге одношења смећа, ПТТ услуге и слично, које је обавезан да сноси купац.

Закупцу није дозвољена промена намене простора у току трајања закупа, као и давање предметног пословног простора у подзакуп.

Инвестициона улагања у пословни простор Закупац може вршити само уз сагласност закуподавца, под условима и на начин који споразумно утврде у писменој форми.

Члан 2.

Закуп непокретности из чл. 1 ове Одлуке, спровешће Комисија за спровођење поступка прибављања, отуђења и давања у закуп непокретности у јавној својини општине Бач, коју образује председник општине Бач, у поступку прикупљања писмених понуда, полазећи од почетне цене закупнине, утврђене посебном Одлуком коју доноси Скупштина општине.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у (“Службеном листу општине Бач”).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-8/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Борислав Антонић, с.р.



16.

На основу члана 8. Закона о озакоњењу објеката (“Сл гласник РС”, број: 96/2015) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач, (“Сл лист општине Бач”, број: 1/2015), Скупштина општине Бач, на својој 38. седници одржаној дана 02.02. 2016. године, доноси

Одлуку
о дозвољеној спратности по зонама за објекте који се налазе у поступку озакоњења

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се дозвољена спратност по зонама за објекте који се налазе у поступку озакоњења на територији општине Бач.

Члан 2.

Дозвољена спратност објеката у поступку озакоњења незаконито изграђених објеката може бити већа 2 спрата у односу на спратност утврђену важећим планским документом и то: Просторним планом општине Бач и Генералним планом Бача.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у “Службеном листу општине Бач”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-9/2016-I
Дана: 02.02.2016. године
Председник скупштине
Борислав Антонић,с.р.

17.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст), а у складу са одредбама члана 524. и 525. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2011 и 99/2011), Скупштина општине Бач на 38. седници од 02.02.2016. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАЧ“ БАЧ

Члан 1.

Одлуком о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач (у даљем тексту: Јавно предузеће) покреће се поступак ликвидације Јавног предузећа уписаног у Регистар привредних субјеката који се води код Агенције за привредне регистре, матични број 08667101, ПИБ 102115836, са пословним рачуном број 840-000000587641-83, 840-0000002677741-



57, 840-0000003413741-68 и 840-0000029946845-23 код Министарства финансија Управе за трезор, основаног 18.02.1997. године.

Ликвидација се спроводи вансудски, преко ликвидационог управника.

Члан 2.

Јавно предузеће је основано Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач број 011-43/2013-I од 11.04.2013. године („Службени лист општине Бач“ број 9/2013). Седиште Јавног предузећа је у Бачу, улица Бачка број 4.

Оснивач Јавног предузећа је општина Бач, Бач, улица Трг др Зорана Ђинђића 2.

Права, обавезе, одговорности и имовину Јавног предузећа, коју чине право својине на покретним стварима, право коришћења на стварима у јавној својини, новчана средства и друга имовинска права преузеће оснивач, општина Бач.

Документацију насталу у раду Јавног предузећа, а која представља архивску грађу, преузеће општина Бач на даљу надлежност, у складу са законом.

Констатује се да су испуњени сви услови предвиђени Законом о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“ за покретање поступка ликвидације, јер не постоје организациони услови за даљи рад Јавног предузећа, и јер Јавно предузеће има довољно средстава за измирење свих својих обавеза.

Члан 3.

Ликвидација Јавног предузећа почиње даном регистрације ове Одлуке код Агенције за привредне регистре и објављивањем огласа о покретању ликвидације.

Оглас о покретању ликвидације објављује се у трајању од 90 дана на интернет страници регистра привредних субјеката, са даном регистрације Одлуке о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач.

Члан 4.

Разрешава се функције директора и законског заступника Јавног предузећа ЧАЛИЋ БРАНКО, дипл.економиста из Бача, ЈМБГ 1006953800170.

За ликвидационог управника Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач именује се БАЊАЦ ДРАГАН, дипл.правник из Оџака, ЈМБГ 0106960800071.

Накнаду за рад ликвидационог управника одредиће својим актом председник општине Бач, у складу са Статутом општине Бач.

Ликвидациони управник ће одмах, а најкасније до истека петнаестог дана од дана доношења ове Одлуке, поднети Агенцији за привредне регистре регистрациону пријаву покретања поступка ликвидације и ову Одлуку, ради регистрације ликвидације Јавног предузећа.

Осмог дана од дана доношења решења о регистрацији покретања поступка ликвидације од стране Агенције за привредне регистре престаје радни однос свим запосленима у Јавном предузећу. Ликвидациони управник може да задржи на раду онолики број запослених колико буде сматрао да је потребно у току поступка ликвидације.



Члан 5.

Од дана регистрације ове Одлуке у Агенцији за привредне регистре Републике Србије Јавно предузеће не може предузимати нове послове, већ само послове везане за спровођење ликвидације, који обухватају уновчење имовине, наплату потраживања, исплату поверилаца и друге нужне послове. Ликвидациони управник може преузимати следеће активности:

- Вршити радње на окончању послова започетих пре поступка ликвидације;
- Предузимати радње потребне за спровођење ликвидације, као што су уновчење имовине, исплата поверилаца и наплата потраживања;
- Вршити друге послове неопходне за спровођење поступка ликвидације Јавног предузећа;

Ликвидациони управник заступа Јавно предузеће у ликвидацији и одговоран је за законитост послова Јавног предузећа у ликвидацији.

Члан 6.

Позивају се сви дужници да измире своје обавезе према Јавном предузећу.

Члан 7.

Позивају се повериоци да пријаве своја потраживања према Јавном предузећу најкасније у року од 30 дана од дана објављивања огласа о покретању поступка ликвидације на интернет страници регистра привредних субјеката.

Упозоравају се повериоци да ће им потраживања бити прекулдирана ако их не пријаве најкасније у року од 30 дана од последњег дана објављивања огласа о ликвидацији, или ако за оспорена потраживања не покрену поступак пред судом у року од 30 дана од дана пријема обавештења о оспоравању потраживања.

Пријаве потраживања достављају се на адресу Јавног предузећа у Бачу, улица Бачка 4.

Члан 8.

Ликвидациони управник ће свим познатим повериоцима упутити и писано обавештење о покретању ликвидације Јавног предузећа најкасније у року од 15 дана од дана почетка ликвидације.

Члан 9.

Општина Бач ће преузети обавезу испуњења пријављених потраживања која из наплаћених прихода у току поступка ликвидације не буду довољна за измирење тих потраживања.

Члан 10.

За време ликвидације не исплаћује се учешће у добити, односно, дивиденде, нити се имовина расподељује члановима пре исплате свих потраживања поверилаца.

Члан 11.



Ликвидациони управник ће саставити почетни ликвидациони биланс као ванредни финансијски извештај, у складу са прописима којима се уређује рачуноводство и ревизија, у року од 30 дана од дана покретања поступка ликвидације и у року од 30 дана ће га доставити Скупштини општине Бач.

Ликвидациони управник ће у року од 90 дана од дана покретања поступка ликвидације саставити почетни ликвидациони извештај, са стањем на дан отварања поступка ликвидације и доставити га у року од 30 дана Скупштини општине Бач на разматрање и усвајање. Усвојени почетни ликвидациони извештај региструје се у складу са законом о регистрацији.

Члан 12.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач („Службени лист општине Бач“ број 9/2013).

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе сва општа и појединачна акта Јавног предузећа.

Ступањем на снагу ове Одлуке сви започети, а незавршени послови преносе се са Јавног предузећа на Општинску управу Бач.

Разређење Надзорног одбора Јавног предузећа извршиће се посебним актом Скупштине општине Бач.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-10/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**Председник
Скупштине општине
Борислав Антонић, с.р.**

18.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст), а у складу са одредбама члана 524. и 525. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2011 и 99/2011), Скупштина општине Бач на 38. седници од 02.02.2016. године, донела је

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ

Члан 1.



Одлуком о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач (у даљем тексту: Јавно предузеће) покреће се поступак ликвидације Јавног предузећа уписаног у Регистар привредних субјеката који се води код Агенције за привредне регистре, матични број 20596953, ПИБ 106415703, са пословним рачуном број 840-0000000748641-46, 840-0000001976741-97 и 840-0000029947845-30 код Министарства финансија Управе за трезор, основаног 25.12.2009. године.

Ликвидација се спроводи вансудски, преко ликвидационог управника.

Члан 2.

Јавно предузеће је основано Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач број 011-45/2013-I од 11.04.2013. године („Службени лист општине Бач“ број 9/2013). Седиште Јавног предузећа је у Бачу, улица Вука Караџића бб.

Оснивач Јавног предузећа је општина Бач, Бач, улица Трг др Зорана Ђинђића 2.

Права, обавезе, одговорности и имовину Јавног предузећа, коју чине право својине на покретним стварима, право коришћења на стварима у јавној својини, новчана средства и друга имовинска права преузеће оснивач, општина Бач.

Документацију насталу у раду Јавног предузећа, а која представља архивску грађу, преузеће Јавна установа Спортско рекреативни центар „Бачка тврђава“ Бач, на даљу надлежност, у складу са законом.

Констатује се да су испуњени сви услови предвиђени Законом о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“ за покретање поступка ликвидације, јер не постоје организациони услови за даљи рад Јавног предузећа, и јер Јавно предузеће има довољно средстава за измирење свих својих обавеза.

Члан 3.

Ликвидација Јавног предузећа почиње даном регистрације ове Одлуке код Агенције за привредне регистре и објављивањем огласа о покретању ликвидације.

Оглас о покретању ликвидације објављује се у трајању од 90 дана на интернет страници регистра привредних субјеката, са даном регистрације Одлуке о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач.

Члан 4.

Разрешава се функције директора и законског заступника Јавног предузећа СТОЈИЋ МАРКО из Бача, ЈМБГ 1505985800411.

За ликвидационог управника Јавног предузећа спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач именује се БАЊАЦ ДРАГАН, дипл.правник из Оџака, ЈМБГ 0106960800071.

Накнаду за рад ликвидационог управника одредиће својим актом председник општине Бач, у складу са Статутом општине Бач.

Ликвидациони управник ће одмах, а најкасније до истека петнаестог дана од дана доношења ове Одлуке, поднети Агенцији за привредне регистре регистрациону пријаву покретања поступка ликвидације и ову Одлуку, ради регистрације ликвидације Јавног предузећа.



Осмог дана од дана доношења решења о регистрацији покретања поступка ликвидације од стране Агенције за привредне регистре престаје радни однос свим запосленима у Јавном предузећу. Ликвидациони управник може да задржи на раду онолики број запослених колико буде сматрао да је потребно у току поступка ликвидације.

Члан 5.

Од дана регистрације ове Одлуке у Агенцији за привредне регистре Републике Србије Јавно предузеће не може предузимати нове послове, већ само послове везане за спровођење ликвидације, који обухватају уновчење имовине, наплату потраживања, исплату поверилаца и друге нужне послове. Ликвидациони управник може преузимати следеће активности:

- Вршити радње на окончању послова започетих пре поступка ликвидације;
- Предузимати радње потребне за спровођење ликвидације, као што су уновчење имовине, исплата поверилаца и наплата потраживања;
- Вршити друге послове неопходне за спровођење поступка ликвидације Јавног предузећа;

Ликвидациони управник заступа Јавно предузеће у ликвидацији и одговоран је за законитост послова Јавног предузећа у ликвидацији.

Члан 6.

Позивају се сви дужници да измире своје обавезе према Јавном предузећу.

Члан 7.

Позивају се повериоци да пријаве своја потраживања према Јавном предузећу најкасније у року од 30 дана од дана објављивања огласа о покретању поступка ликвидације на интернет страници регистра привредних субјеката.

Упозоравају се повериоци да ће им потраживања бити прекулдирана ако их не пријаве најкасније у року од 30 дана од последњег дана објављивања огласа о ликвидацији, или ако за оспорена потраживања не покрену поступак пред судом у року од 30 дана од дана пријема обавештења о оспоравању потраживања.

Пријаве потраживања достављају се на адресу Јавног предузећа у Бачу, улица Вука Караџића бб.

Члан 8.

Ликвидациони управник ће свим познатим повериоцима упутити и писано обавештење о покретању ликвидације Јавног предузећа најкасније у року од 15 дана од дана почетка ликвидације.

Члан 9.

Општина Бач ће преузети обавезу испуњења пријављених потраживања која из наплаћених прихода у току поступка ликвидације не буду довољна за измирење тих потраживања.

Члан 10.

За време ликвидације не исплаћује се учешће у добити, односно, дивиденде, нити се имовина расподељује члановима пре исплате свих потраживања поверилаца.



Члан 11.

Ликвидациони управник ће саставити почетни ликвидациони биланс као ванредни финансијски извештај, у складу са прописима којима се уређује рачуноводство и ревизија, у року од 30 дана од дана покретања поступка ликвидације и у року од 30 дана ће га доставити Скупштини општине Бач.

Ликвидациони управник ће у року од 90 дана од дана покретања поступка ликвидације саставити почетни ликвидациони извештај, са стањем на дан отварања поступка ликвидације и доставити га у року од 30 дана Скупштини општине Бач на разматрање и усвајање. Усвојени почетни ликвидациони извештај региструје се у складу са законом о регистрацији.

Члан 12.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач („Службени лист општине Бач“ број 9/2013).

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе сва општа и појединачна акта Јавног предузећа.

Ступањем на снагу ове Одлуке сви започети, а незавршени послови преносе се са Јавног предузећа на Општинску управу Бач.

Разрешење Надзорног одбора Јавног предузећа извршиће се посебним актом Скупштине општине Бач.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-11/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**Председник
Скупштине општине
Борислав Антонић, с.р.**



19.

На основу члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02.2016. године донела је

РЕШЕЊЕ
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАЧ“ БАЧ

Члан 1.

Ставља се ван снаге Решење о именовању Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач („Службени лист општине Бач“ број 22/2013 и 14/2014), због покретања поступка ликвидације Јавног предузећа.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-12/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

Председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.

20.

На основу члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02.2016. године донела је

РЕШЕЊЕ
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ

Члан 1.

Ставља се ван снаге Решење о именовању Надзорног одбора Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач („Службени лист општине Бач“ број 22/2013 и 14/2014), због покретања поступка ликвидације Јавног предузећа.

**Члан 2.**

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-13/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**Председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић,с.р.**

21.

На основу члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02.2016. године донела је

О Д Л У К У**О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ МЕСЕЧНЕ НАКНАДЕ ЗА РАД ИМЕНОВАНИМ ЧЛАНОВИМА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАЧ“ БАЧ****Члан 1.**

Ставља се ван снаге Одлука о утврђивању месечне накнаде за рад именованим члановима Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач број 011-131/2013-I од 22.12.2013. године, а која је објављена у „Службеном листу општине Бач“ број 30/2013, због покретања поступка ликвидације Јавног предузећа.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-14/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**Председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић,с.р.**

22.

На основу члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02.2016. године донела је

О Д Л У К У**О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ МЕСЕЧНЕ НАКНАДЕ ЗА РАД ИМЕНОВАНИМ ЧЛАНОВИМА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ**

**Члан 1.**

Ставља се ван снаге Одлука о утврђивању месечне накнаде за рад именованим члановима Надзорног одбора Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач број 011-128/2013-I од 22.12.2013. године, а која је објављена у „Службеном листу општине Бач“ број 30/2013, због покретања поступка ликвидације Јавног предузећа.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-15/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

**Председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.**

23.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 3. и члана 13. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/1991, 71/1994, 79/2005 – др.закон, 81/2005 – испр.др.закон, 83/2005 – испр.др.закон и 83/2014 – др.закон) и члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст) Скупштина општине Бач, на 38. седници одржаној 02.02.2016. године, донела је

**О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ
ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ**

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Општина Бач оснива Установу за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач, као организацију за обављање спортске и рекреативне делатности, која има за циљ:

- Промоцију и унапређење физичке културе и спорта уопште;



- Опремање, одржавање, коришћење, управљање и старање о спортским објектима и јавним спортским теренима који јој буду дати на управљање и коришћење;
- Организовање коришћења спортских објеката од стране регистрованих спортских колектива, организованих група школске омладине и организованих група грађана у сврху тренинга, спортских припрема, спортских такмичења, бављења физичком културом и организовање других друштвено – спортских манифестација;
- Организовање рекреативног спорта на нивоу општине Бач;
- Стручно оспособљавање, усавршавање и информисање;
- Обављање других послова у функцији развоја и унапређења спорта;

Одлуком о оснивању Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава Бач“ (у даљем тексту: Установа) регулишу се следећа питања:

- Назив оснивача;
- Назив и седиште Установе;
- Делатност Установе;
- Износ средстава за оснивање и почетак рада Установе и начин обезбеђивања средстава;
- Права и обавезе оснивача и права и обавезе Установе, као и међусобна права и обавезе;
- Органи управљања Установом;
- Рокови за доношење статута и именовање директора и других органа Установе;
- Друга питања од значаја за рад Установе;

Члан 2.

Установа има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом, овом Одлуком и Статутом Установе.

Члан 3.

Установа послује у складу са прописима о јавним службама.

2. НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 4.

Оснивач Установе Спортско рекреативни центар „Бачка тврђава“ Бач је општина Бач, у чије име оснивачка права врши Скупштина општине Бач (у даљем тексту: оснивач).

3. НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 5.



Назив Установе је: УСТАНОВА ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ.

Скраћени назив Установе је: УСР „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ.

Назив се исписује на српском језику, ћириличним и латиничним писмом, и на словачком и мађарском језику и њиховим писмима.

Установа може променити назив уз сагласност оснивача.

Члан 6.

Седиште Установе је у Бачу, улица Вука Караџића бб.

4. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Установа обавља следеће делатности:

- 4617 посредовање у продаји хране, пића и дувана;
- 4618 специјализовано посредовање у продаји посебних производа;
- 4619 посредовање у продаји разноврсних производа;
- 56 делатност припремања и послуживања хране и пића;
- 561 делатност ресторана и покретних угоститељских објеката;
- 5621 кетеринг;
- 5629 остале услуге припремања и послуживања хране;
- 563 услуге припремања и послуживања пића;
- 682 изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима;
- 73 рекламирање и истраживање тржишта;
- 7721 изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт;
- 813 услуге уређења и одржавања околине;
- 823 организовање састанака и сајмова;
- 8551 спортско и рекреативно образовање;
- 90 стваралачке, уметничке и забавне делатности;
- 93 спортске, забавне и рекреативне делатности;
- 931 спортске делатности;
- 9311 делатност спортских објеката;
- 9312 делатност спортских клубова;
- 9313 делатност фитнес клуба;
- 9319 остале спортске делатности;
- 932 остале забавне и рекреативне делатности;
- 9321 делатност забавних и тематских паркова;
- 9329 остале забавне и рекреативне активности;
- 9499 делатност осталих организација на бази учлањења;

Претежна делатност Установе је:

- 9311 делатност спортских објеката

Члан 8.

О промени делатности Установе одлучује Управни одбор, уз сагласност оснивача Установе.



Члан 9.

Унутрашња организација (делокруг рада и послови) уређују се општим актом Установе.

Општинско веће општине Бач даје сагласност на правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Установе.

5. ФИНАНСИРАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 10.

Средства за финансирање делатности у Установе обезбеђују се из:

- Буџета општине Бач;
- Буџета Аутономне покрајине Војводине;
- Буџета Републике Србије;
- Прихода које Установа оствари обављањем делатности;
- Прихода које Установа оствари пружањем услуга;
- Донација, поклона, спонзорства, реклама, и
- Других прихода које Установа оствари у складу са законом;

6. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА

Члан 11.

Оснивач оснива Установу у циљу унапређења делатности спорта и одржавања спортских објеката и у том циљу има обавезу да помаже рад Установе својим стручно саветодавним услугама, као и материјално, финансијским улагањем у Установу, ради остваривања циљева њеног оснивања.

У случају поремећаја у пословању Установе оснивач може предузети мере којима ће обезбедити несметано пословање Установе, а нарочито може променити унутрашњу организацију Установе, разрешити органе које је поставио и именовати привремене органе, као и спроводити друге мере предвиђене законом.

Члан 12.

Оснивач Установе:

- Доноси акт о оснивању;
- Даје сагласност на Статут;
- Даје сагласност на програм рада и пословања;
- Даје сагласност на извештај о раду и пословању;
- Именује и разрешава директора Установе;



- Именује и разрешава чланове Управног и Надзорног одбора;
- Врши и друга права и обавезе у складу са законом;

7. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ

Члан 13.

Установа има обавезу да:

- Континуирано и квалитетно обавља делатност за коју је регистрована;
- Радационално користи средства којима располаже;
- Сарађује са оснивачем у решавању свих значајних питања од интереса за обављање њене делатности;
- Доставља оснивачу годишње програме рада и пословање, финансијске планове и завршне рачуне, као и годишњи извештај о раду и пословању;

Установа има и друга права и обавезе, у складу са законом и у складу са актима оснивача.

8. ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 14.

Органи Установе су:

- Управни одбор, као орган управљања;
- Надзорни одбор, као орган надзора;
- Директор Установе, као орган пословођења;

Члан 15.

Управни одбор, као орган управљања Установе, има 3 члана, од ког броја се један члан именује из реда запослених у Установи.

Чланове Управног одбора именује оснивач, на мандатни период од 4 године.

Управни одбор:

- Доноси статут и друге опште акте Установе;
- Одлучује о пословању Установе;
- Доноси план и програм рада и пословања и усваја извештаје о њиховој реализацији;
- Доноси финансијски план;
- Усваја годишњи план јавних набавки Установе;
- Усваја извештај о пословању и завршни рачун и доставља их оснивачу;



- Одлучује о коришћењу средстава, у складу са Законом;
- Расписује конкурс и даје предлог оснивачу за именовање директора Установе;
- Одлучује о правима, обавезама и одговорностима директора;
- Разматра резултате рада и предузима мера за побољшање услова и резултата рада Установе;
- Обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом Установе;

Радам Управног одбора руководи председник, кога именује оснивач. Управни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Рад Управног одбора уређује се пословником.

Члан 16.

Надзорни одбор, као орган надзора над радом Установе, има 3 члана, од ког броја се један члан именује из реда запослених у Установи.

Чланове Надзорног одбора именује оснивач, на мандатни период од 4 године.

Надзорни одбор:

- Врши надзор над радом и пословањем Установе;
- Прегледа годишње извештаје о финансијском пословању и обрачуну средстава;
- Указује на пропусте у раду Управног одбора, директора и радних тела Установе;

Радам Надзорног одбора руководи председник, кога именује оснивач. Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

О резултатима надзора Надзорни одбор, по потреби, у писаној форми обавештава директора и оснивача.

Члан 17.

Директора Установе именује оснивач посебним решењем, након спроведеног јавног конкурса, на мандатни период од 4 године.

За директора Установе може да се именује лице које има завршен 7-1 степен стручне спреме, без обзира на смер и годину дана радног искуства.

Директор обавља послове предвиђене Законом и Статутом Установе, а посебно:

- Представља и заступа Установу;
- Организује и руководи процесом рада и води пословање Установе;
- Предлаже програм рада и план развоја и годишњи програм пословања и предузима мере за њихово спровођење;
- Подноси финансијске извештаје, извештаје о пословању и годишње рачуне;



- Извршава одлуке Управног одбора;
- Доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
- Врши и друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Установе;

Сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места даје Општинско веће општине Бач.

9. ИМОВИНА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 18.

Имовину Установе чини право својине и право коришћења на покретним и непокретним стварима, новчана средства и друга имовинска права којима Установа управља и располаже на начин утврђен законом, Статутом и овом Одлуком.

Ради обављања делатности Установе објекти за физичку културу на којима постоји јавна својина општине Бач могу се посебним актом Скупштине општине Бач пренети на коришћење Установи.

10. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

До окончања поступка именовања директора Установе функцију в.д. директора обављаће Марко Стојић, дипл.агроном из Бача, ЈМБГ 1505985800411, на период од најдуже годину дана.

Члан 20.

Установа ће ускладити своје опште акте, организацију и пословање са одредбама ове Одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Установа ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донети Статут и доставити га оснивачу на сагласност.

Члан 21.

За све што није регулисано овом Одлуком примењиваће се одредбе позитивно правних прописа који се односе на ову материју.

Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-16/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**Председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.**



24.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007 и 83/2014 – други Закон) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на 38. седници одржаној дана 02.02. 2016. године, донела је

**ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ СТАТУТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВАЈСКА**

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Месне заједнице Вајска, коју је донео Савет месне заједнице Вајска на седници од 12.01.2016. године.

Члан 2.

Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-17/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**Председник Скупштине
општине
Борислав Антонић,с.р.**

25.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007 и 83/2014 – други Закон) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на 38. седници одржаној дана 02.02. 2016. године, донела је

**ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ СТАТУТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОЂАНИ**

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Месне заједнице Бођани, коју је донео Савет месне заједнице Бођани на седници од 18.11.2015. године.

Члан 2.



Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-18/2016-I

Дана: 02.02.2016.године

**Председник Скупштине
општине**

Борислав Антонић,с.р.

26.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007 и 83/2014 – други Закон) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на 38. седници одржаној дана 02.02.2016. године, донела је

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА О Д Л У К У О ИЗМЕНИ СТАТУТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКО НОВО СЕЛО

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Месне заједнице Бачко Ново Село, коју је донео Савет месне заједнице Бачко Ново Село на седници од 05.01.2015. године.

Члан 2.

Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-19/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

**Председник Скупштине
општине**

Борислав Антонић,с.р.



27.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38.седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧ
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада Месне заједнице Бач за 2016. годину, који је донео Савет Месне заједнице Бач.

Члан 2.

План и програм рада Месне заједнице Бач за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-20/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић,с.р.

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧ
ОПШТИНА БАЧ
Број: 2//2016
Дана: 11.01.2016 године.

Савет Месна заједница Бач ба својој I Седници одржаној 11.01.2016 године доноси:

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦА БАЧ ЗА 2016 ГОДИНУ

До износа укупних планираних средства (прихода, примања, расхода и издатака) у Предлогу финансијског плана дошло се на основу анализе извршења плана за 2015. годину у периоду од 01.01. до 31.12.2015. године и процене могућег остварења до краја буџетске године, као и параметара из Упутства за припрему буџета општине Бач за 2016 годину.

Планирани приходи и примања за финансирање рада корисника/установе за 2016 годину састоје се из следећих средстава:

1. из буџета општине 2.405.000,00 динара,

УКУПНО:

2.405.000,00 динара



Планирани расходи и издаци за 2016 годину су:

2.	411 - Плате, додаци и накнаде запослени	600.000,00 динара,
3.	412 - Социјални доприноси на терет послодавца	110.000,00 динара,
4.	414 - Социјална давања запосленима	120.000,00 динара,,
5.	416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	50.000,00динара,
6.	421 - Стални трошкови.....	200.000,00 динара,
7.	423 - Услуге по уговору.....	615.000,00 динара,
8.	425 - Текуће поправке и одржавање	75.000,00 динара,
9.	426 - Материјал	50.000,00 динара,
10.	465 – Остале текуће дотације по закону	80.000,00 динара,
11.	482 – Порези, обавезне таксе и казне	5.000,00 динара,
12.		
13.	511 - Зграде и грађевински објекти.....	500.000,00 динара,

14. _____

УКУПНО:

2.405.000,00 динара

Месна заједница Бач нема средстава из месног самодоприноса финансијски план за 2016 годину се свео на минималне расходе потребне за функционисање и рад М.З.Бач. До распиувања референдума за увођење новог самодоприноса како би направили нови План и програм М.З.Бач за2016 годину..

На основу Одобрене апропријације Скупштине општине Бач и упуства Одељења за финансије урађен је финансијски план који је приложен и табеларно и писмено образложен по свакој економској класификацији.

Комунална делатност у износу од 150.000,00 динара средства ће се користити за услуге резивања дрвећа, садње и куповине садница , одржавање јавних површина и сл.

Путна инфраструктура у износу од 500.000,00 динара изградња пешачке стазе од Основне школе до Гувана.

Заштита и унапређење животне средине М.У.Бач планира у току 2016 године-уређење јавних површина ,чишћења канала и др.

У сарадњи са Домом здравља Бач организоваће “Базар здравља”, контрола крвног притиска, шећера и сл.

Јавно обавештавање грађана путем средстава информисања о дешавањима у М.З.Бач.

Месна заједница је на располагању својим грађанима за остварење, бољег, здравијег и лепшег живота у М.З.Бач.

Председник Савета М.З.Бач

/Др.вет.мед. Драган Вулин/с.р.



28.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕЛЕНЧА
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада Месне заједнице Селенча за 2016. годину, који је донео Савет Месне заједнице Селенча.

Члан 2.

План и програм рада Месне заједнице Селенча за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-21/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.

На основу члана 14. Статута Месне заједнице Селенча ("Службени лист општине Бач", 03/2009), и одобрених апропријација усвојеног буџета Скупштине општине Бач за 2016. годину, Савет Месне заједнице Селенча на 23. седници одржаној дана 06.01.2016. године, доноси

ПЛАН РАДА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕЛЕНЧА ЗА 2016. ГОДИНУ

Комунална област

Уређење и одржавање јавних површина (кошење зелених површина, копање и равнање површина, сађење и резивање стабала, по потреби вађење стабала), уређење канала и пропуста, измуљивање цеви - санација канала за одвођење атмосферских вода у сарадњи са становништвом и ЈП "Дирекција за изградњу општине Бач". У 2015. години је један део спорних канала и пропуста очишћен уз ангажовање лица преко јавних радова, а када временске прилике то буду дозволиле, планира се наставак радова у 2016. години.



Зимско одржавање путева - чишћење снега у споредним улицама (у складу са финансијским могућностима месне заједнице, које су у овом тренутку веома мале).

Неопходно је решити питање зелене пијаце у Селенчи. За ову намену је планирано двориште некадашње управне зграде ЗЗ "Селенча", у центру села, које је очишћено уз ангажовање лица на јаним радовима, али је потребно урадити пројекат и извршити потребне радове како би се пијаца са улице преместила у ово двориште. За ове намене месна заједница нема на располагању финансијска средства, потребна нам је подршка од локалне самоуправе.

Пражњење контејнера са евангелистичког и католичког гробља и са пијаце.

Изградња и одржавање атарских путева планира се преко Општинске управе Бач. Равнање атарских путева врши се у сарадњи са Клубом пољопривредника "Селенча".

Одржавање јавне расвете је пренето у надлежност ЈП "Дирекција за изградњу општине Бач", и у договору са њима и обезбеђеним средствима потребно је постављање јавне расвете у једном делу Словенске улице-од капеле до броја 9, с обзиром да велики број грађана користи овај пут до капеле који је јако мрачан а самим тим и небезбедан у вечерњим часовима. Такође је потребно поставити неколико нових светиљки јавне расвете у насељу.

Потребно је пројектовање и изградња бунара са пијаћом водом који би био доступан свим грађанима Селенче, с обзиром да еко чесма није у функцији, а дешава се да вода из водовода буде неисправна за пиће, поготово у летњим месецима. Потребно је да постоји резервно решење у снабдевању пијаћом водом.

Месна заједница ће у свом свакодневном раду водити рачуна о животној средини и комуналном стању нашег места, сугестије и запажања преносити надлежнима за решавање евентуалних проблема.

Развој инфраструктуре

Одржавање путева, тротоара, канала, као и изградња нових вршиће се по потреби, за шта нам је неопходна помоћ и подршка локалне самоуправе и ЈП "Дирекција за изградњу".

Пројектовање и изградња дечијег игралишта, такође се указала као потреба млађих становника Селенче, као и њихових родитеља. С обзиром да месна заједница не располаже довољним средствима за пројектовање и изградњу истога, потребна нам је помоћ локалне самоуправе око реализације овог пројекта.

Увођење месног самодоприноса

Расписивање референдума за увођење новог месног самодоприноса за период од 2016-2021. године, с обзиром да је 31.12.2015. године на територији месне заједнице Селенча престала да важи Одлука о увођењу самодоприноса за период од 01.01.2010.-31.12.2015. године. У договору са Општинском управом Бач планирано је да се референдум о увођењу саподоприноса спроведе у 2016. години када се буду одржавали локални и покрајински избори, а све то у циљу смањења трошкова спровођења референдума.

Социјална заштита

У сарадњи са Црвеним крстом и Центром за социјални рад ангажоваћемо се за помоћ социјално најугроженијем слоју становништва.

**Култура и спорт**

Организовање пригодног програма поводом прославе Дана Селенче - 02. јул.

Као оснивач и суорганизатор обезбедити помоћ у организацији Фестивала "Златни кључ" који се традиционално одржава у Селенчи у октобру месецу сваке године.
Пружање помоћи удружењима у смислу издавања просторија без накнаде.

Јавно обавештавање

Месна заједница ће путем интернет странице и других средстава информисања обавештавати становништво о дешавањима у месној заједници.

Сарадња са органима и телима Општине Бач, државним органима, јавним предузећима и установама.

Месна заједница је на располагању својим грађанима, за остваривање бољег, здравијег и лепшег живота у нашем месту.

Председник Савета МЗ Селенча

Јосип Алекси с.р.

29.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВАЈСКА
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада Месне заједнице Вајска за 2016. годину, који је донео Савет Месне заједнице Вајска.

Члан 2.

План и програм рада Месне заједнице Вајска за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-22/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

председник



Скупштине општине Бач
Борислав Антонић,с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МЗ ВАЈСКА

ОПШТИНА БАЧ – МЗ ВАЈСКА

БРОЈ 6/2016

ДАНА: 11.01.2016. године

В А Ј С К А

Савет Месне заједнице Вајска је на седници од 11.01.2016. године донео:

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВАЈСКА ЗА 2016. ГОДИНУ

Комуналне делатности

1. Санација канала за одвод атмосферских падавина и цевастих пропуста у насељеном месту Вајска у сарадњи са становништвом испред чијих кућа су наведени радови неопходни.
2. Побољшање уличне расвете, постављање нових сијаличних места и одржавање већ постојеће расвете.
3. Кошење траве и резивање трошних стабала у месном парку, центру села , испред напуштених кућа и осталих јавних површина.
4. Санирање дивљих депонија смећа.
5. Уређење приобаља и дела плаже на језеру Провала.
6. Асфалтирање пролаза између улица Петефи Шандора и Дејана Бјелогрлића у дужини од 200 метара и санирање дела улица Петефи Шандора и Шумска.
7. У сарадњи са дирекцијом за изградњу Општине Бач крпљење ударних рупа у улицама где је то неопходно.
8. Садња новог дрвећа у самом центру места где је старо посечено и уклоњено.

Заштита и унапређење животне средине

Месна заједница планира да са радно способним становништвом места Вајска који су корисници социјалне помоћи акцију чишћења и сакупљања смећа са јавних површина у насељеном месту Вајска.

Акција би се одржавала једном месечно.

Борба против стварања дивљих депонија и паљења истих око и у самом месту у сарадњи са пољочуварском службом, комуналном инспекцијом и полицијом.

Социјална заштита

У сарадњи са Црвеним крстом Општине Бач и Центром за социјални рад ангажоваћемо се на помоћи социјално угроженом становништву.

Помоћ би се огледала у хуманитарним пакетима, половној гардероби и обући и слично.

Култура и спорт

Планирана је помоћ месном фудбалском клубу око уређења фудбалског игралишта и око организације традиционалног летњег турнира у малом фудбалу.

Здравство и образовање



Едукација становништва у области здравствене заштите у сарадњи са Домом здравља у Бачу и друштвом за борбу против шећерне болести из Бача.

Контрола шећера у крви крвног притиска једном месечно потпуно бесплатно.

Напомињемо да је сарадња са органима и телима Општине Бач у претходном периоду била веома добра и корисна, планирамо проширење те сарадње на корист грађна нашег места.

Председник Савета Месне заједнице
Раденко Шкулетић, с.р.

30.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38.седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОЋАНИ
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада Месне заједнице Бођани за 2016. годину, који је донео Савет Месне заједнице Бођани.

Члан 2.

План и програм рада Месне заједнице Бођани за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-23/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић,с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧ
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БОЋАНИ
Број: 1/2016
Дана: 05. 01. 2016. године

Савет Месне заједнице Бођани на својој седници одржаној 05.01.2016. године доноси:



ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОЋАНИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Комунална област:

Санација канала за одвођење атмосферских вода и цевастих пропуста, у целом селу, заједно са становништвом по принципу свако испред своје куће и уз помоћ радника које Месна заједница добије преко конкурса за јавне радове.

Одржавање месне капеле /кречење/ јер иста није кречена од изградње.

У сарадњи са дирекцијом за изградњу постављење две бандере у улици Бачка јер у истој улици постоји улична расвета само у половини дела, те сматрамо да је потребно спојити осветљењем улицу Виноградарску са улицом Вука Караџића у целости.

Савет МЗ Бођани, планирао је средства за поправку или замену столарије на згради МЗ која је у врло лошем стању као и поправку артерског бунара у улици Војвођанска 41 (тј. на раскрсници ул. Бранка Радичевића и Војвођанске) јер се све више исказује потреба за резервним бунарима.

Кошење траве и орезивање стабала на јавним површинама, уређење прилаза школи, одржавање месног гробља.

Месна заједница има своју машину за кошење која је стара више од десет година, послове би обављао еко редар (комунални радник) кога бисмо ангажовали преко агенције или предузећа.

Увођење месног самодоприноса:

31. 12. 2015 године у Месној заједници је престала да важи Одлука о увођењу самодоприноса за период од 01. 01. 2010 године до 31.12. 2015 године

Увођењем новог месног самодоприноса за период од 01. 01. 2016 године до 31. 12. 2020. године жели се помоћи Општинском буџету у финансирању трошкова Месне заједнице Бођани, којој се омогућује редован и несметан рад у насељеном месту како за улучну расвету, изградњу тротоарастазе код проширења месног гробља и осталих планираних, неплаанираних и непредвиђених трошкова.

Заштита и унапређење животне средине

Месна заједница планира заједно са ОШ „Алекса Шантић“ и УСР „Берава“ Бођани да у току 2016. године као и до сада изврши чишћење и сакупљање смећа са јавних површина, прилаза и улаза у село као и око канала у риту.

Социјална заштита

У сарадњи са црвеним крстом и Центром за социјални рад ангажоваћемо се за помоћ социјално најугроженијем слоју становништва.



Култура и спорт

Имајући у виду скроман буџет и потребу за штедњом пружићемо помоћ свим удружењима у селу и то колико будемо у могућности, одобравањем просторија без надокнаде .

Здравство и образовање

И даље је потребно едукаовати становништво у области здравствене заштите те у сарадњи са Домом здравља Бач организовати разна предавања из више здравствених области а такође и квартално организовати и „Базар здравља“ – контрола крвног притиска и нивоа шећера у крви.

**Председник
Савета МЗ Бојани**

Нинић Зоран с.р.

31.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

**О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЛАВНА
ЗА 2016. ГОДИНУ**

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада Месне заједнице Плавна за 2016. годину, који је донео Савет Месне заједнице Плавна.

Члан 2.

План и програм рада Месне заједнице Плавна за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-24/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПЛАВНА
ОПШТИНА БАЧ**

Дана: **05. 01. 2016** године

Савет Месне заједнице Плавна на својој 29. седници одржаној 05. 01. 2016 године доноси:

**П Л А Н И П Р О Г Р А М
РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЛАВНА ЗА 2016 ГОДИНУ**

Поред редовних одржавања објеката, и опреме месне заједнице планирамо и следеће у 2016 години:

Комунална област:

1. Санација канала за одвођење атмосферских вода и цевастих пропуста, у целом селу, заједно са становништвом по принципу свако испред своје куће.

Дужи временски период није детаљно вршено чишћење канала за атмосферске воде. Постоји пројекат пресвлачења бетонских путева асвалтном масом и у склопу тог пројекта регулисање јаркова за одвођење атмосферских вода.

2. Измештање сточног гробља на локацију старе циглане.

Сточно гробље је презасићено, и локација садашњег гробља не одговара намени, па је неопходно измештање. Локација старе циглане има асвалтни пут, глиновито земљиште, удаљена је од села и може послужити као нова локација.

3. Кошење траве и резивање стабала у гробљу, дворишту месне заједнице и месне канцеларије, јавним површинама и пијаци.

Месна заједница има своје машине за кошење као и моторну тестеру. Савет ће одредити пружаоца комуналних услуга на основу прикупљених понуда.

Увођење месног самодоприноса:

Увођење новог месног самодоприноса за период од 30. 06. 2016 године до 30. 06. 2020 године.

31. 12. 2015 године месној заједници је истекла Одлука о увођењу месног самодоприноса за период од 01. 01. 2010 године до 31. 12. 2015 године.

Заштита и унапређење животне средине

Месна заједница планира да заједно са ОШ „Иво Лола Рибар“ Плавна и УСР „Бели амур“ Плавна да у току године, у више наврата, изврши чишћење и сакупљање смећа са јавних површина, прилаза и улаза у село као и око канала у Риту.

Социјална заштита



У сарадњи са црвеним крстом и Центром за социјални рад ангажоваћемо се за помоћ социјално најугроженијем слоју становништва.

Помоћи удружењу жена у организацији манифестације „Сунчана јесен живота“.

Култура и спорт

Пружање помоћи свим удружењима у селу и то: УСР „Бели амур“ Плавна, ХКУПД „Матош“ Плавна, УЖ „Плавна“ Плавна, УЖ „Рука-руци“ Плавна и ФК „Слога“ Плавна пружањем помоћи у раду, коришћењу просторија и омасовљењу удружења.

Здравство и образовање

Едукација стновништва у области здравствене заштите. У сарадњи са Домом здравља организовати „Базар здравља“-контролу крвног притиска и нивоа шећера у крви. Помоћ при организовању акција добровољног давања крви.

Јавно обавештавање

Месна заједница ће путем интернет странице и других средстава информисања обавештавати становништво о дешавањима у месној заједници.

Сарадња са органима и телима Општине Бач, државним органима, јавним предузећима и установама.

Председник Савета
Месне заједнице Плавна
Адамовић Мирослав,с.р.

32.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКО НОВО СЕЛО ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада Месне заједнице Бачко Ново Село за 2016. годину, који је донео Савет Месне заједнице Бачко Ново Село.



Члан 2.

План и програм рада Месне заједнице Бачко Ново Село за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-25/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

**председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.**

ПЛАН РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКО НОВО СЕЛО ЗА 2016.ГОДИНУ

У ОБЛАСТИ КОМУНАЛНЕ ИЗГРАДЊЕ

Капела и месно гробље ће се редовно одржавати. Неопходно је кречење капеле како унутрашњост просторија, тако и спољашње фасаде. Нерешено питање је паркинг на месном гробљу. Пројекат за изградњу паркинга је урађен, али није дошло до његове реализације и планирано је да се у 2016. години реши питање паркинга уз помоћ Дирекције за изградњу општине Бач. Неопходно је и да се уради пешачка стаза на месном гробљу према католичком делу гробља јер у случају лоших временских прилика није могуће несметано обављати сахрањивање.

Уређење центра села захтева издвајање средстава за исту неману посебно изградњу пројекта који ће мо употребити да конкуришемо за средства код покрајинских и републичких органа.

Неопходно је решити и питање зелене пијаце у Бачком Новом Селу, од локалне самоуправе ће мо тражити подршку за израду пројкта како би конкурисали за средста код покрајинских и републичких органа.

Питање уређене атарских путева и изградња нових планира се преко Општинске управе Бач и Дирекције за изградњу.

Одржавање јавне расвете је пренето у надлежност Дирекције за изградњу општине Бач, те с тога у договору са њима Савет МЗ планираће се проширење јавне расвете према Дунаву, односно осветљење пешачке стазе на насипу.

Одржавање путева, тротоара, канала и друге јавне површине треба вршити по потреби уз подршку ЈП Дирекције за изградњу и локалне самоуправе. Посебно морамо истаћи да су јавни путеви угрожени због не одржавања банкина. Један део, односно најкритичнија места су урађена у 2014. години, али је неопходно урадити и остало. Уз ангажовање лица на јавним радовима у 2015. години делом је уређена каналска мрежа за одвод атмосферских падавина (прочишћени су пропусти на раскрсницама и ћуприје испред објеката). Планирано је да се у 2016. години када временске прилике то буду дозволиле уреди преостали део уређења каналске мреже који је остао споран.

Стално ће се контролисати квалитет воде и уредно снабдевање грађана.

У сарадњи са комуналном инспекцијом треба решавати сва питања везана за уређење села и ширег простора око насељеног места.

Кошење траве, резивање стабала и уређење јавне површине, као и друге комуналне услуге



обављаће се у 2016. години уз ангажовање лица преко ОЗ или агенција.

У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Проблем пражњења септичких јама, изношење фекалија је и даље јако велики проблем. У програму рада ЈП Дирекција за изградњу општине Бач у 2016. години планирана је израда пројектне документације за канализациону мрежу у насељу Бачко Ново Село.

Посебну сарадњу морамо остварити са комуналном инспекцијом око решавања проблема одржавања зелених површина и канала за кишну канализацију испред поседа грађана, питању паса луталица, сточног гробља и дивљих депонија око насељеног места.

Планира се да се јавне површине уредно одржавају и озелењавају а посебан акценат ће бити на уређењу самог центра села.

УВОЂЕЊЕ МЕСНОГ САМОДОПРИНОСА

Са 31.12.2015. године престала је да важи Одлука о увођењу самодоприноса за насељено место Бачко Ново Село.

У договору са Општинском управом Бач планирано је да се референдум о увођењу самодоприноса спроведе у 2016. години, онда када се буду одржавали и избори, а све то у циљу смањења трошкова спровођења референдума.

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

У сарадњи са Црвеним крстом и Центром за социјални рад, као и свих ранијих година, ангажоваћемо се за помоћ социјално најугроженијем слоју становништва.

У ОБЛАСТИ СПОРТА, КУЛТУРЕ И ТУРИЗМА

Имајући у виду скроман буџет и потребу за штедњом пружићемо помоћ свим удружењима у селу и то колико будемо у могућности, одобравањем коришћења просторија без накнаде, као и били који вид административне помоћи у њиховом раду и функционисању.

У сарадњи са локалном самоуправом и спонзорима из нашег места планирано је одржавање манифестације “Босоноги на песку” која је постала традиционална и има значај и окупља учеснике не само из нашег места него из целе општине Бач.

У случају неких других понуда по питању туризма решићемо на најбољи начин а у све сврху бољег развоја туризма на нивоу месне заједнице.

У ОБЛАСТИ ОДРЖАВАЊА ЗГРАДЕ И ПРОСТОРИЈА МЗ

Познато нам је да је зграда МЗ стара и дотрајала а да би се привела сврси у њу се мора још улагати. Из наведеног произилази да би требало:

- Израдити пројекат којим би се решило питање реконструкције сале биоскопа и свих других просторија. Ово из разлога што су просторије и даље влажне и свако улагање у исте је бескорисно и не могу се привести намени.

- Улагање у салу за скупове треба наставити (кречење, фарбање столарије, фарбање пода...). Ово је једина сала у нашем месту где се могу организовати већа окупљања и с тога је неопходно вршити њено уређење и адаптацију јер је од интереса за све становнике нашег места.

Простор бивше “читаонице” је уређен, али не достаје намештај што представља проблем одржавања састанака, не само ограна МЗ, него и других организација које раде на нивоу месне



заједнице.

Канцеларија месне заједнице је уређена , али недостаје намештај и друга потребна средства за рад службе месне заједнице. По плану морамо, бар милнимална средства, уложити како би се то стање поправило.

Председник
Савета Месне заједнице
Бачко Ново Село
Богојевић Грујо с.р.

33.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Туристичке организације општине Бач за 2016. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације општине Бач 29.12.2015. године

Члан 2.

Годишњи програм пословања и финансијски план Туристичке организације општине Бач за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-26/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.



ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ БАЧ

ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ
ЗА 2016. ГОДИНУ



јануар 2016.
Број: 01- 05 /2016

Увод

Према Закону о туризму („Сл.гласник РС“ бр.36/2009, 88/2010, 99/2011 и 93/2012 Туристичка организација јединице локалне самоуправе обавља следеће послове:

1. Промоција туризма јединице локалне самоуправе,
2. координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредни и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма,
3. доношења годишњег програма и плана промотивних активности у складу са стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а,
4. обезбеђивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности јединице локалне самоуправе (штампа публикације, аудио и видео промотивни материјал, интернет презентација, сувенири итд.), а у сарадњи са надлежним органима обезбеђивања туристичке сигнализације,
5. прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма,
6. организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација,
7. организовања туристичко-информативних центара (за прихавт туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.)
8. посредовања у пружању услуга у домаћој радиности,
9. подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора,
10. друге активности на промоцији туризма у складу са оснивачким актом и статутом.

Укупан буџет Туристичке организације општине Бач за 2016. годину износи **4.590.000,00 динара**, од чега је из средстава буџета општине Бач за 2016. годину за Туристичку организацију општине Бач предвиђено **3.590.000,00 динара**, а сопствени приходи (приходи по основу конкурса, пројеката, донација, субвенција) по плану за 2016. годину износе **1.000.000,00 динара**.



1. ПРОМОЦИЈА

Полазећи од основних одређења код оснивања Туристичке организације општине Бач, као и на основу одредаба Закона о туризму, све активности Туристичке организације општине Бач пре свега морају испоштовати основно начело, промоцију и унапређење туризма у општини Бач и то кроз:

1.1 САЈМОВЕ ТУРИЗМА

Међународни Сајам туризма - Београд 2016 године. На овом Међународном сајму туризма ТОО Бач ће наступити заједно са осталим представницима туристичке привреде Војводине. Концепт наступа у 2016. години огледа се у заједничкој презентацији Војводине као једне дестинације са општинама и градовима као јединственим и специфичним дестинацијама. ТОО Бач ће за потребе промоције на сајму туризма у Београду учествовати на заједничком штанду Војводине, у хали 4 Београдског сајма. За овај сајам ТОО Бач ће имати на располагању 1 инфо пулт, као и заједнички простор са опремом за презентације.

Овогодишњи наступ Туристичка организација општине Бач употпуниће доштампавањем постојећег промотивног материјала у виду мапе општине са уцртаним знаменитостима које чине туристичку понуду Бача са основним информацијама на српском и енглеском језику. На сајму ће такође бити промовисани нови туристички садржаји као и категоризован приватни смештај са подручја општине Бач.

Сајам туризма Нови Сад 2016 године је други сајам туризма на којем ће се ТОО Бач представити заједно са другим општинама и градовима на заједничком штанду ТОО Војводине, а преко инфо пулта на површини од око 10м².

Међународни Пољопривредни сајам на Новосадском сајму. ТОО Бач ће и ове године наступити на овом изузетно посећеном сајму у оквиру Туристичке организације Војводине и кроз пропагандни материјал промовисати туристичку понуду општине Бач.

У току 2016. године одлучиће се о евентуалном учешћу на другим сајмовима у Србији и региону, а у зависности материјално – финансијских могућности Туристичке организације. На одлуку о евентуалном наступу на другим сајмовима утицаће и значај одабране сајамске манифестације те интерес ТОО Бач да се на њему представи.

2. РАЗВОЈ ИНФОРМАТИВНОГ СИСТЕМА

Туристичке информације: брошуре, интернет презентације, разгледнице, постери, мапе, водичи итд. представљају имиџ сваке туристичке дестинације. Стога, од велике је важности поседовање адекватног имиџа који ће одражавати прави положај општине Бач као туристичке дестинације.

Информативно – пропагандни материјал (штампани и електронски) који ће ТОО Бач током 2016. године пласирати, приказаће туристичке потенцијале и производе општине Бач кроз слике и текст. Планирана је и израда публикације-туристичког водича кроз општину Бач.

3. ИНФОРМАТИВНО- ПРОПАГАНДНА ДЕЛАТНОСТ

Код овог облика туристичког пропагирања предвиђа се обавезно удруживање са конкретним даваоцима услуга, суседним туристичким агенцијама тј. свим даваоцима услуге рецептиве,



суседним Туристичким организацијама кроз израду заједничких туристичких програма а све у циљу привлачења све већег броја туриста.

Такође, кроз ову активност биће представљени културно-историјски, природни, етно, спортски, ловни, риболовни и други потенцијали општине Бач.

Штампани промотивни материјал

Штампа плаката и других брошура је активност која ће се спроводити током целе године у зависности од потребе. Такође током 2016. године у плану је израда туристичке публикације на неколико страних језика. Овај материјал ће пратити наступе општине Бач на сајмовима, манифестације и друге догађаје, а служиће за бесплатну поделу туристима који посете општину Бач.

3.1 WEB САЈТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Интернет је данас вредан извор информација за туристе, тако да ће ТОО Бач током 2016. године своју понуду представљати како путем веб странице тако и путем друштвених мрежа.

У 2016. планира се креирање нове интернет странице, унапређење и даље ажурирање са новим подацима и садржајима, праћење броја посетилаца.

Сајт ће бити и место за рекламу и оглашавање свих заинтересованих субјеката у туризму и угоститељству.

Такође, део који се односи на вести пратиће свакодневно дешавања на пољу туризма.

4. ПОБОЉШАЊЕ И РАЗВОЈ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА СМЕШТАЈА

Туристичка организација општине Бач ће својим активностима током 2016. године утицати на стварање услова за повећање приватног смештаја, како би се што већи број домаћинстава укључио у категоризацију објеката а све у циљу побољшање система смештаја (квалитета и квантитета), али и укључивања локалног становништва у туристичке токове.

Квалитет смештајних капацитета општине Бач је релативно добар, са недостатком стандарда квалитета а већина није ни категорисана. Током 2013. године категоризовано је укупно 11 соба и 1 кућа (категорије две звездице). Категоризацију је извршило укупно 4 лица.

Такође, један од главних циљева ове активности биће и повећање сарадње између власника смештајних капацитета са јавним сектором, туристичким агенцијама и другим деловима туристичког тржишта.

Туристичка организација ће упоредо са овим активностима допуњавати своју базу података са новим објектима за смештај и другим туристичко-угоститељским објектима.

5. ИНФО ПУЛТ/СУВЕНИРНИЦА

У мају 2012. године отворен је туристички инфо пулт и сувенирница на тврђави у Донжон кули. Током 2014. године сувенирница је отворена и у просторијама Туристичке организације. Планом за 2016. годину предвиђено је додатно опремање и набавка нових сувенира као и материјала неопходног за квалитетно пружање услуга туристима.



5.1 Израда сувенира општине Бач

Део промоције општине Бач и туристичке понуде у 2016. години биће и сувенири од разних материјала (метала, дрвета, керамике, текстила, стакла, пластике и др.) са употребном и украсном вредношћу. Ови сувенири ће бити пласирани туристима у сувенирници на тврђави и просторијама Туристичке организације општине Бач а биће искоришћени и као поклони разним делегацијама које посете општину Бач. Такође, део сувенира биће израђен од стране грађана и Удружења жена, која се између осталог баве израдом сувенира и осталих предмета чиме ће се постаћи даља израда и производња, а уједно ће Удружења остваривати додатне приходе.

У просторијама ТОО Бач као и у инфо пулту ће се пласирати и производи из сопствене продукције (ДВД и ЦД презентације, водичи, брошуре), као и производи других произвођача сувенира и других занатских производа.

5.2 Програм промоције локалних (старих) заната

Туристичка организација ће кроз своје редовне активности подстицати систем за промоцију локалних заната и уметничких радионица који би стварали сувенире за продају туристима. Такве радионице и продајни објекти за сувенире требало би да постану део туристичке понуде општине Бач.

Такође, кроз организацију различитих манифестација ТОО Бач ће организовати и продајне пијаци локалних занатских производа и сувенира и на тај начин помоћи Удружењима и појединцима који се баве овом врстом производње.

Кроз ове активности ТОО Бач ће дефинисати листу приоритетних производа који се могу серијски производити и комерцијализовати.

6. ПРОГРАМИ ТУРИСТИЧКЕ ПОНУДЕ ОПШТИНЕ БАЧ

У склопу креирања пакета програма за туристичке агенције током 2016. године ТОО Бач ће у сарадњи са директним пружаоцима туристичких услуга проширити понуду која се нуди туристима и повећати информације које су неопходне агенцијама за креирање аранжмана. Ове информације односиће се пре свега на: могућност резервације смештаја, информације о општини и активностима које се могу унапред резервисати, систем категоризације смештајних капацитета, јавне услуге и сл.

Програми које ТОО Бач планира развијати у току 2016. године су:

- Организоване кружне туре које представљају посету домаћих и страних туриста општини Бач као делу регионалног програма тј. туриста који су гости у већим градским центрима.
- Индивидуалне кружне туре које су везане за посебне интересе (гастро тура, тура Дунавом, и сл.)
- Посебни интереси налазе се све више у понуди туристичких агенција (камповање, бициклизам, активности везане за природу, риболов, лов, гастро интереси, туре културног наслеђа и сл.
- Догађаји (манифестације) као активности ограниченог трајања биће важан начин промовисања туризма општине Бач и стимулација за долазак туриста (културне манифестације, уметност и забава, сајмови, спортска такмичења, семинари и сл.)
- Рурални туризам ће се односити на спектар активности, услуга и додатних садржаја у организацији локалног становништва. ТОО Бач ће планом за 2016. годину промовисати овај вид туризма са акцентом на породична газдинства са циљем да се привуче што већи број туриста и



створе додатни приходи. Овај производ базира се на принципима одрживости, туристима нуди елементе сеоске средине, природу, те презентује традиционалну гостопримство и животне вредности локалног становништва.

7. АКТИВНОСТИ НА ЈЕЗЕРУ „ПРОВАЛА“

Активности на језеру Провала у Вајској (летње купалиште и излетиште) које су Одлуком Општинског већа поверене Туристичкој организацији општине Бач, биће и током 2016. године усмерене на одржавање и уређење простора током летње купалишне сезоне, наплате накнаде, постављање информативних табли као и ангажовање радника на одређено време (током сезоне) . Такође током летњих месеци на језеру „Провала“ ће се организовати спортске и забавне активности а једна од њих је турнир у одбојци на песку „VIP Beach Masters“ који је у протекле 3 године успешно реализован.

8. ПЛАНИРАНИ ПРОЈЕКТИ ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

8.1 Пројекат "Векови Бача"

У току 2016. године планира се наставак сарадње Туристичке организације општине Бач са Фондом "Векови Бача" , као и са Покрајинским заводом за заштиту споменика културе Војводине, као и Покрајинским секретаријатом за културу. ТОО Бач ће бити укључена у реализацију манифестације Дани европске баштине 2016., заједнички наступ на сајмовима и другим активностима које се тичу ревитализације простора тврђаве Бач, Турског купатила, манастира Бођани као и Фрањевачког самостана за који су издвојена средства од 890.000 еура од Савета Европе (у оквиру Љубљанског процеса) за комплетну рехабилитацију овог објекта.

8.2 Пројекти из области развоја туризма

У циљу побољшања туристичке понуде Туристичка организација ће током године конкурисати са пројектом израде туристичке публикације за подручје општине Бач код Покрајинског секретаријата за привреду, затим код секретаријата за пољопривреду са пројектом везаним за рурални туризам, секретаријата за културу али и код Министарства привреде са пројектом израде туристичке сигнализације за који постоји комплетна пројектно-техничка документација.

8.3 Пројекат „I care for..“

Пројекат је предан на конкурс у регије Friuli Venezia Giulia-Италија у интернационалне кооперативне пројекте за подручја Италија, Хрватска, Босна и Херцеговина, Србија. Водећи партнер на овом пројекту је AdriaticGreenNet – Италија а партнери су из наведених земаља а ТОО Бач као и „Обавезна компонента“-Оцаци као партнери из Србије. Овим пројектом су обухваћене активности везане за волонтерске кампове које су успешно реализоване у Бачу у протекле четири године и едукације за „Агенду 21 за културу“; активација локалних форума за „Агенду 21 за културу“ и локалних планова акције за културу.

8.4. Пројекат „Оснивање дестинацијске менаџмент компаније ДУНАВ“

Носиоци овог пројекта су Општина Бач, Туристичка организација општине Бач, Регионална



развојна агенција Бачка. Пројекат има намеру да концентрише туристичке понуде из једног географског региона у тематске целине у циљу подстицања квалитета туристичке привреде, развоја предузетништва, отварања нових радних места, очувању традиционалних заната, неговању и развоју винске културе, јачању капацитета гастрономске понуде, као и подизања целокупног туристичког капацитета у складу са глобалним трендовима на светском нивоу, а ради повећаног прилива туриста у општину Бач. Пројекат ће да афирмише дестинацијску менаџмент компанију на нивоу дестинације како би се реализовало заједничко стратешко и дестинацијско планирање, кроз развој производа и бригу о ресурсима. Она је тело задужено за стварање нових производа и услуга у туризму, њихово повезивање те оптималну дистрибуцију, користећи притом високе светске стандарде у управљању дестинацијом. Главни циљ је развој и промоција дестинације кроз координисање и управљање кључним активностима као што су финансирање, планирање, маркетинг, доношење и спровођење одлука као и развој целокупне дестинације. Пројекат ће подстаћи локални економски развој кроз повећање броја посета и ноћења домаћих и страних туриста, допринети подизању нивоа конкурентности дестинације те ојачати компетенције предузетништва у целини.

9. ДРУМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И СИСТЕМ ОЗНАЧАВАЊА

Друмске информације и систем означавања изузетно су важни за развој туризма и поверења туриста, а нарочито оних који долазе аутомобилима.

На подручју општине Бач је од 2006. до 2008. године постављено више путоказних туристичких табли, али и даље постоји потреба побољшања система друмских информација и означавања. Туристичка организација општине Бач ће путем различитих конкурса код Покрајинских, Републичких и међународних институција и организација наставити решавати овај проблем. Током 2012. године реализована је израда главног пројекта (пројектно-техничке документације) за израду и постављање туристичке сигнализације на територији општине Бач.

У систем означавања су укључени не само Бач већ и остала насеља општине, различите тематске туре (бициклическа стаза) и остали елементи који се могу укључити као део туристичке атрактивности општине Бач.

10. ПРОГРАМИ ЕДУКАЦИЈЕ И УСАВРШАВАЊА

Планом за 2016. годину ТОО Бач планира наставак програма едукације запослених у Туристичкој организацији која ће се огледати кроз учешће у различитим семинарима из области туризма.

Такође, планом се предвиђа и организација програма едукације директних пружаоца туристичких услуга на територији општине Бач (власника пансиона, предузетника који се баве сеоским и другим видивима туризма). Едукација и усавршавање на подручју туризма важан је елемент у изградњи конкурентности општине Бач као туристичке дестинације, јер омогућава пружање квалитетне услуге на професионалном нивоу.

11. МАНИФЕСТАЦИОНИ ТУРИЗАМ

Разна дешавања/манifestације у неком месту представљају најважнији део туристичке понуде неке општине/града јер привлаче и највећи број посетилаца.

На основу прошлогодишњих искустава Туристичка организација општине Бач планом за 2016.



годину ће бити организатор и суорганизатор следећих манифестација: Пливање за часнин Богојављански крст, Бачка куленијада, Сајам меда, Дан Дунава, Дан бачке јагоде, Бачки котлић, Дани европске баштине (Фонд „Векови Бача“), Женски летњи карневал (Удружење за развој руралног и еко туризма „Бач у срцу Бачке“), Мото-скуп на језеру Провала (мото клуб „Витезови“ из Бача), Турнир у одбојци на песку (Одбојкашки савез Србије и Одбојкашки клуб „Партизан“ из Бача), "Шаран куп" у Вајској (Риболовачко удружење), "Штукијада" у Вајској, Викенд екстремних спортова, Међународна изложба ситних животиња, Децембарско уметничко вече, Фестивал словачке забавне музике као и друге манифестације које ће имати значај за промоцију општине Бач и њене туристичке понуде.

12. ПРОГРАМ ОПШТИНСКЕ, МЕЂУОПШТИНСКЕ, РЕГИОНАЛНЕ (МЕЂУНАРОДНЕ САРАДЊЕ)

Туристичка организација општине Бач током године сарађује готово са свим Удружењима на подручју општине.

Туристичка организација општине Бач је и до сада сарађивала са суседним и ТО других општина у Војводини и Србији. Та сарадња се углавном огледа у размени искустава, обједињавању туристичких понуда, размени информација као и заједничким наступима на сајмовима туризма током године, али и учешћима на семинарима, стручним скуповима, радионицама...

Планом за 2016. предвиђено је проширење сарадње пре свега на пољу израде неких заједничких пакета туристичких програма и промотивних брошура, одржавању заједничких округлих столова и едукативних радионица.

13. КАФЕ КЛУБ „Донжон“ – ТОО Бач

Током 2014 године урађено је додатно опремање и уређење кафе клуба у виду набавке угоститељске опреме, телевизора као и уређење самог ентеријера. Кафе клуб „Донжон“ служи за разна окупљања, за време пауза, или после одређеног догађаја, а у њему се могу одржавати коктели, мањи концерти, презентације, изложбе, трибине, књижевне вечери, конференције за штампу и друге манифестације... За услугу служења пића је задужена Туристичка организација, која ће током године наставити са додатним опремањем кафе клуба. Планирано је да се, осим могућности коришћења угоститељских услуга по приступачним ценама, посетиоцима кафе клуба омогући и бесплатно читање дневних и периодичних новина и часописа, употреба друштвених игара, изнајмљивање књига из библиотеке као и учешће у разним програмским активностима.

14. ЗАПОСЛЕНИ У ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ

Туристичка организација као засебно правно лице (јавна установа) послује од тренутка оснивања и регистрације у Привредном суду у Новом Саду.

Туристичка организација општине Бач тренутно има 3 запослена лица- директор, стручни сарадник за израду и промоцију туристичке понуде и технички секретар и оператер на рачунару. Радна места су у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Туристичке организације општине Бач.

Чланом 50 Закона о јавним предузећима и установама годишњи програм пословања треба да садржи следеће елементе:

1. Планирани извори прихода и позиције расхода по наменама су усклађени са финансијским износом укупног планираног финансијског плана за 2016. Годину (средства из буџета и сопствених извора прихода)
2. Планирани начин расподеле добити, односно покриће губитака су избалансирани са финансијским износом укупног планираног финансијског плана за личне приходке.



3. Елементи за целовито сагледавање политике цена, производа и услуга су у складу са набавним ценама и утврђеном маржом.
4. Политика зарада и запошљавања је у складу са коефицијентом зарада Правилником о систематизацији радних места и Закона о раду
5. Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију су усклађени са пословном политиком-ТООБ, планираних финансијских средстава и приоритета промоције и унапређења туризма.
6. Критеријуми за одређивање накнада за рад председника и чланова Управних и Надзорних одбора се одређују на основу Статута, Закона о раду и одлука ТООБ.

Предлагач

ДИРЕКТОР ТОО БАЧ
Дарко Војновић, с.р.

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАЧ

ПИБ: 104287626

МАТИЧНИ БРОЈ: 08856133

ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-935664-25

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАЧ
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2016. ГОДИНУ

Глава	Функ. клас.	Поз	Екон. клас.	Опис	Средства из буџета - извор 01	Сопствена средства - извор 04	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8 (6+7)
				ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
				1502-0001 Управљање развојем туризма	4.590.000,0	1.350.000,0	5.940.000,0
			411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	1.940.000,0	0,00	1.940.000,0
			41111	Плате, додаци и накнаде запослених	1.940.000,0		1.940.000,0
			412	СОЦИЈАЛНИ ДОП. НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	345.000,00	0,00	345.000,00
			41211	Допринос за ПИО	233.000,00		233.000,00
			41221	Допринос за здравствено осигурање	99.000,00		99.000,00
			41231	Допринос за незапосленост	13.000,00		13.000,00
			415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60.000,00	0,00	60.000,00
			41511	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	60.000,00		60.000,00
			421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	60.000,00	60.000,00	120.000,00
			4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	10.000,00	0,00	10.000,00
			42111	Трошкови платног промета	10.000,00		10.000,00
			4212	Енергетске услуге	0,00	0,00	0,00
			42121	Услуге за електричну енергију			0,00
			42122	Угаљ			0,00



		42122 3	Дрво			0,00
		42122 4	Лож-уље			0,00
		4213	Комуналне услуге	5.000,00	48.000,00	53.000,00
		42131 1	Услуге водовода и канализације		10.000,00	10.000,00
		42132 4	Одвоз отпада	5.000,00	38.000,00	43.000,00
		42132 5	Услуге чишћења			0,00
		4214	Услуге комуникација	45.000,00	12.000,00	57.000,00
		42141 1	Телефон, телекс и телефакса	29.000,00		29.000,00
		42141 2	Интернет и слично	16.000,00	12.000,00	28.000,00
		42141 4	Услуге мобилног телефона			0,00
		42142 1	Пошта			0,00
		4215	Трошкови осигурања	0,00	0,00	0,00
		42151 1	Осигурање зграде и остале дугорочне имовине			0,00
		42151 2	Осигурање возила			0,00
		42151 3	Осигурање опреме			0,00
		42152 1	Осигурање запослених у случају несреће на раду			0,00
		423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	700.000,00	155.000,00	855.000,00
		4231	Административне услуге	0,00	0,00	0,00
		42311 1	Услуге превођења			0,00
		42319 1	Остале административне услуге			0,00
		4232	Компјутерске услуге	0,00	0,00	0,00
		42322 1	Услуге одржавања рачунара и програма			0,00
		42329 1	Остале компјутерске услуге			0,00
		4233	Услуге образовања и усавршавања радника	0,00	5.000,00	5.000,00
		42331 1	Услуге образовања и усавршавања радника			0,00
		42332 1	Котизација за семинаре			0,00
		42332 3	Котизација за учествовање на сајмовима		5.000,00	5.000,00
		42339 1	Издаци за стручне испите			0,00
		4234	Услуге информисања	130.000,00	30.000,00	160.000,00
		42341 1	Услуге штампе билтена			0,00
		42341 3	Штампа публикација			0,00
		42341 9	Остале услуге штампања	60.000,00	30.000,00	90.000,00
		42342 1	Услуге информисања јавности			0,00
		42342 2	Односи са јавнишћу			0,00
		42343 1	Услуге рекламе и пропаганде	10.000,00		10.000,00



		42343 2	Објављивање тендера и информативних огласа			0,00
		42343 9	Остале услуге рекламе и пропаганде			0,00
		42344 1	Медијске услуге радија и телевизије	60.000,00		60.000,00
		42344 9	Остале медијске услуге			0,00
		4235	Стручне услуге	60.000,00	0,00	60.000,00
		42351 1	Услуге ревизије			0,00
		42359 1	Накнаде за членове УО, НО и комисија	60.000,00		60.000,00
		42359 9	Остале стручне услуге			0,00
		4237	Репрезентација	30.000,00	20.000,00	50.000,00
		42371 1	Репрезентација	30.000,00	20.000,00	50.000,00
		42371 2	Поклони			0,00
		4239	Остале опште услуге	480.000,00	100.000,00	580.000,00
		42391 1	Остале опште услуге	480.000,00	100.000,00	580.000,00
		425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	20.000,00	20.000,00	40.000,00
		4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20.000,00	20.000,00	40.000,00
		42511 1	Зидарски радови			0,00
		42511 2	Столарски радови	5.000,00	5.000,00	10.000,00
		42511 3	Молерски радови	8.000,00	8.000,00	16.000,00
		42511 4	Радови на крову			0,00
		42511 6	Централно грејање			0,00
		42511 7	Електричне инсталације			0,00
		42511 9	Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање	7.000,00	7.000,00	14.000,00
		426	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	45.000,00	145.000,00
		4261	Административни материјал	30.000,00	30.000,00	60.000,00
		42611 1	Канцеларијски материјал	30.000,00	15.000,00	45.000,00
		42612 1	Расходи за радну униформу			0,00
		42619 1	Остали административни материјал		15.000,00	15.000,00
		4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	0,00	0,00	0,00
		42631 1	Стручна литература за редовне потребе запослених			0,00
		4264	Материјали за саобраћај	0,00	0,00	0,00
		42641 1	Бензин			0,00
		42641 3	Уља и мазива			0,00
		4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	60.000,00	15.000,00	75.000,00
		42681 1	Хемијска средства за чишћење	20.000,00		20.000,00
		42681	Инвентар за одржавање хигијене			0,00



			2				
			426819	Остали материјал за одржавање хигијене	40.000,00	15.000,00	55.000,00
			426821	Храна			0,00
			426822	Пића			0,00
			426823	Намирнице за припремање хране			0,00
			4269	Материјали за посебне намене	10.000,00	0,00	10.000,00
			426911	Потрошни материјал			0,00
			426913	Алат и инвентар			0,00
			426919	Остали материјали за посебне намене	10.000,00		10.000,00
			465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	255.000,00	0,00	255.000,00
			4651	Остале текуће донације по Закону	255.000,00	0,00	255.000,00
			465112	Остале текуће донације по Закону	255.000,00		255.000,00
			482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	10.000,00	10.000,00	20.000,00
			4821	Остали порези	0,00	0,00	0,00
			482191	Остали порези			0,00
			4822	Обавезне таксе	10.000,00	10.000,00	20.000,00
			482211	Републичке таксе	5.000,00	5.000,00	10.000,00
			482241	Општинске таксе	5.000,00	5.000,00	10.000,00
			482251	Судске таксе			0,00
			483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0,00	10.000,00	10.000,00
			4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	10.000,00	10.000,00
			483111	Новчане казне и пенали по решењу судова		10.000,00	10.000,00
			512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	50.000,00	50.000,00
			5122	Административна опрема	0,00	50.000,00	50.000,00
			512211	Намештај		20.000,00	20.000,00
			512212	Уградна опрема		20.000,00	20.000,00
			512221	Рачунарска опрема			0,00
			512222	Штампачи			0,00
			512232	Телефони-факс			0,00
			512233	Мобилни телефони			0,00
			512251	Опрема за домаћинство			0,00
			512252	Опрема за угоститељство		10.000,00	10.000,00
			513	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	0,00	50.000,00	50.000,00
			5131	Остале некретнине и опрема	0,00	50.000,00	50.000,00
			513111	Остале некретнине и опрема		50.000,00	50.000,00
			520	ЗАЛИХЕ	100.000,00	600.000,00	700.000,00
			5231	Залихе робе за даљу продају	100.000,00	600.000,00	700.000,00
			523111	Залихе робе за даљу продају	100.000,00	600.000,00	700.000,00



				1502-0002 Туристичка промоција	350.000,00	50.000,00	400.000,00
			422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	50.000,00	100.000,00
			4221	Трошкови службених путовања у земљи	30.000,00	30.000,00	60.000,00
		42211	1	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу	10.000,00	10.000,00	20.000,00
		42212	1	Трошкови превоза на службеном путу(авион, аутобус, воз, сл)		10.000,00	10.000,00
		42213	1	Трошкови смештаја на службеном путу	20.000,00	10.000,00	30.000,00
		42219	1	Превоз у јавном саобраћају			0,00
		42219	2	Такси превоз			0,00
		42219	4	Накнада за употребу сопственог возила			0,00
			4222	Трошкови службених путовања у иностранству	20.000,00	20.000,00	40.000,00
		42221	1	Трошкови дневница за сл пут у иностранство	10.000,00	10.000,00	20.000,00
		42222	1	Трошкови превоза за сл пут у иностранство	10.000,00	10.000,00	20.000,00
		42223	1	Трошкови смештаја на сл путу у иностранство			0,00
			423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	300.000,00
			4231	Административне услуге	0,00	0,00	0,00
		42311	1	Услуге превоза			0,00
			4234	Услуге информисања	300.000,00	0,00	300.000,00
		42341	1	Услуге штампе билтена			0,00
		42341	3	Штампа публикација			0,00
		42341	9	Остале услуге штампања	300.000,00		300.000,00
		42342	1	Услуге информисања јавности			0,00
		42342	2	Односи са јавношћу			0,00
		42343	1	Услуге рекламе и пропаганде			0,00
		42343	2	Објављивање тендера и информативних огласа			0,00
		42343	9	Остале услуге рекламе и пропаганде			0,00
		42344	1	Медијске услуге радија и телевизије			0,00
		42344	9	Остале медијске услуге			0,00
			4237	Репрезентација	0,00	0,00	0,00
		42371	1	Репрезентација			0,00
		42371	2	Поклони			0,00
			4239	Остале опште услуге	0,00	0,00	0,00
		42391	1	Остале опште услуге			0,00
				1502-П1 Дани европске баштине 2016	600.000,00	100.000,00	700.000,00



		423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	50.000,00
		4234	Услуге информисања	50.000,00	0,00	50.000,00
		42341				
		1	Услуге штампе билтена			0,00
		42341				
		3	Штампа публикација			0,00
		42341				
		9	Остале услуге штампања	50.000,00		50.000,00
		42343				
		1	Услуге рекламе и пропаганде			0,00
		42343				
		9	Остале услуге рекламе и пропаганде			0,00
		42344				
		1	Медијске услуге радија и телевизије			0,00
		42344				
		9	Остале медијске услуге			0,00
		424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	100.000,00	600.000,00
		4242	Услуге образовања, културе и спорта	500.000,00	100.000,00	600.000,00
		42422				
		1	Услуге културе	500.000,00	100.000,00	600.000,00
		426	МАТЕРИЈАЛ	50.000,00	0,00	50.000,00
		4261	Административни материјал	10.000,00	0,00	10.000,00
		42611				
		1	Канцеларијски материјал	10.000,00		10.000,00
		4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	40.000,00	0,00	40.000,00
		42681				
		1	Хемијска средства за чишћење			0,00
		42681				
		2	Инвентар за одржавање хигијене			0,00
		42681				
		9	Остали материјал за одржавање хигијене			0,00
		42682				
		1	Храна	40.000,00		40.000,00
		42682				
		2	Пића			0,00
		42682				
		3	Намирнице за припремање хране			0,00
			1502-П2 Бачки котлић 2016.	50.000,00	200.000,00	250.000,00
		423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	20.000,00	50.000,00	70.000,00
		4234	Услуге информисања	20.000,00	50.000,00	70.000,00
		42341				
		1	Услуге штампе билтена			0,00
		42341				
		3	Штампа публикација			0,00
		42341				
		9	Остале услуге штампања	20.000,00	50.000,00	70.000,00
		42343				
		1	Услуге рекламе и пропаганде			0,00
		42343				
		9	Остале услуге рекламе и пропаганде			0,00
		42344				
		1	Медијске услуге радија и телевизије			0,00
		42344				
		9	Остале медијске услуге			0,00
		424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	15.000,00	50.000,00	65.000,00
		4242	Услуге образовања, културе и спорта	15.000,00	50.000,00	65.000,00
		42422				
		1	Услуге културе	15.000,00	50.000,00	65.000,00
		426	МАТЕРИЈАЛ	15.000,00	100.000,00	115.000,00



			4261	Административни материјал	0,00	0,00	0,00
			42611	Канцеларијски материјал			0,00
			1				
			4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	15.000,00	100.000,00	115.000,00
			42681	Хемијска средства за чишћење			0,00
			1				
			42681	Инвентар за одржавање хигијене			0,00
			2				
			42681	Остали материјал за одржавање хигијене	15.000,00		15.000,00
			9				
			42682	Храна			0,00
			1				
			42682	Пића			0,00
			2				
			42691	Остали материјали за посебне намене		100.000,00	
			9				
			42682	Намирнице за припремање хране			0,00
			3				

Одговорно лице

Дарко Војновић, директор, с.р.

34.

На основу члана 18. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012) и члана 40. став 1. тачка 9. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Годишњи програм пословања и финансијски план Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач за 2016. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач дана 18.01.2016. године.

Члан 2.

Годишњи програм пословања и финансијски план Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ Бач за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-27/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.**

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР „БАЧКА
ТВРЂАВА“ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ**



Оснивач:	Скупштина општине Бач
Надлежна филијала Управе за трезор	Нови Сад
Шифра делатности:	9311- Делатност спортских објеката
Матични број:	20596953
ПИБ:	106415703
Седиште:	Бач, Вука Караџића бб

Мисија Јавног предузећа Спортски центар „Бачка Тврђава“ је максимално коришћење ресурса у сврху задовољења потреба грађана по питању рекреације и здравих стилова живота. Жеља нам је да се коришћење наших капацитета, терена и садржаја што више омасови и да у томе буду масовно заступљене све старосне категорије.

Јавно предузеће је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности од интереса за друштвену заједницу односно за задовољење потреба: грађана, спортиста, привредних субјеката, спортских друштава – потенцијалних корисника, што је усмерено ка остваривању пословног профита Јавног предузећа.

Делатности Јавног предузећа је 9311 - Делатност спортских објеката, ближе дефинисана одредбама Закона о класификацији делатности, односно пружање услуга врхунском спорту, кроз стварање услова за одржив развој спортске културе (врхунског спорта) и свих других облика спортско-рекреативних дешавања. Својом понудом спортско рекреативних програма из области дворанских спортова обезбеђујемо најбоље услове за бављење спортом како за врхунске спортисте тако и за рекреативно бављење спортом и најмлађе узрасне категорије. Кроз разноврсност спортске понуде промовисаћемо здраве стилове живота и дајемо подстицај развоју врхунског спорта. Организовањем различитих културних манифестација, коцерата, сајмова, научних и привредних скупова у нашем спортском центру, доприносимо унапређењу квалитета живота наших суграђана.

Поред трајног обављања наведених пословних делатности Јавног предузећа, текући пословни приходи се допуњују услугама издавања у закуп слободног пословног простора.

ВИЗИЈА:

Визија Јавног предузећа спортски центар „Бачка Тврђава“ је да буде успешно предузеће, да испуни разлоге свог оснивања, максимално попуни и искористи расположиве капацитете, наплати своје услуге и закупнину у што већем обиму и проценту и да својим понашањем и пословањем испуни законске оквире, очекивања оснивача и свих заинтересованих корисника и странака са којима ступа у било какву врсту уговорних односа. У свом раду Јавно предузеће послује на начин да поштује законитост у вршењу својих услуга, остварује транспарентност и комуникативност у свом раду, као и одговорност за успешно пословање, којим на најбољи начин покушава да испуни разлог свог оснивања и постојања. Наша визија је да сталним подизањем квалитета услуга и иновацијама постанемо водећи спортски центар у окружењу уз висок степен стручности и добар тимски рад тежимо привлачењу већег броја суграђана, стварању нових, здравих навика код клијената, а све у



правцу постизања лидерске позиције.

Један од битнијих чинилаца у процесу рада Предузећа је управо маркетинг стратегија постављена тако да обухвата све неопходне активности како би се задовољила тражња корисника, а да се уз то остваре планирани позитивни циљеви пословања – приходи. Маркетинг као пословна концепција означава став менаџмента према улози Јавног предузећа у привреди и друштву. У фокусу је усмереност на ефективно и ефикасно реаговање на потребе корисника услуга, сагледавање перспективе, пројекција развоја, обогаћивања и специјализација понуде. Маркетинг концепт укључује три аспекта у планирању: Оријентацију ка корисницима . Анализу понуде конкуренције Организовање промотивних активности Основа за постављање циљева и дефинисање маркетинг стратегије за 2015. годину је измена у организационо-функционалном схватању маркетинга и увођење концепта интегралног маркетинга у пословање предузећа. Овај концепт подразумева координацију свих активности у оквиру маркетинга као пословне функције и координације са свим осталим функцијама у предузећу.

У склопу својих редовних активности Спортски центар у току године организује и турнире у сарадњи са партнерским организацијама – у малом фудбалу, одбојци , диганју тегова , карате, кошарци. Турнири које Спортски центар организује су непрофитабилног карактера и имају за циљ да помогну развоју и популаризацији спорта, као и да се кроз рад са младима допринесе њиховом здравом развоју. Ови догађаји такође служе како за промоцију спорта, тако и самог Центра и објеката у којима се одвијају. Целокупна промоција Спортског центра би се вршила на неколико начина – кроз промотивне материјале и кампање, настављањем активног развијања односа с јавношћу, као и у директној комуникацији са постојећим и потенцијалним новим корисницима. Промотивни материјали и кампање би се радили како за појединачне догађаје као што су спортски турнири, тако и за глобалне активности и садржаје које нуди спортски центар. Посебна пажња би се обратила на медијско промовисање свих активности у организацији Центра.

ЦИЉЕВИ:

Увођењем нових, модерних метода уз стално иновирање активности и услуга, постижемо постављене циљеве повећања обима и садржаја услуга излазећи у сусрет дефинисаним и израженим потребама деце, омладине и грађана у области спорта и рекреације и др. На захтеве и потребе корисника наших услуга одговарамо највишим степеном квалитета поштујући сва правила и стандарде рада што ће повећати профит у односу на 2015. годину. Циљ нам је да се анимира сваки човек како би у своје свакодневне активности укључио спорт и рекреацију који ће надокнадити недовољну физичку активност и кретање, ради одржавања основних функционалних способности које су основни услов за одржавањерадне способности односно егзистенције савременог човека .

Инвестиционим улагањем у протеклом периоду(протеклој години),постигнут је квалитет већ постојећих услуга што је резултирало повећањем броја корисника.Обзиром на тренутну финансијску ситуацију, политиком одржавања садашњег нивоа цена, задржати постојећи број корисника. Радити на евентуалном повећању броја корисника увођењем нових атрактивних садржаја.

ЗАКОНСКИ ОКВИР

Правни основ за израду Програма пословања за календарску – пословну 2016.годину, односно за планирање трошења јавних прихода, садржан је у следећем:



- Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.119/2012, 116/2013, 44/2014) прописана је обавеза доношења годишњег програма пословања;
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/2009, 73/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013)
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012)
- Одлуком о усклађивању одлуке о оснивању ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“ („Сл.лист општине Бач“ бр.16/2018,2/2010,14/2012, 1/2013. ЈП СРЦ „Бачка Тврђава је организована као Јавно предузеће, чији је оснивач Скупштина општине Бач;
- Регистроване делатности које ЈП СРЦ „Бачка Тврђава обавља су: претежна делатност је делатност спортских објеката, остале делатности су посредовање у продаји хране, пића и дувана, делатност припреме и послуживање хране и пића, делатност ресторана и покретних објеката, кетерингорганизација састанака и сајмова, делатност фитнес клуба, остале спортске, забавне и рекреативне делатности...

Програм пословања за 2016. годину јесте процена остварења прихода и могућности финансирања очекиваних расхода.

Програм пословања је урађен на основу Упуства за припрему буџета општине за 2016.годину.

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

За 2016.годину, годишњим Програмом пословања ЈП Спортско рекреативни центар „Бачка Тврђава“ планира се извршење сталних и повремених послова, тј.обављање услуга у области рекреације и спорта.

У складу са тим, извор финансирања су искључиво средства из буџета.

ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Управљање јавним предузећем је организовано као једнодомно, а органи предузећа су:
Надзорни одбор и директор.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА

Унутрашња организација предузећа регулисана је Правилником о организацији систематизацији послова и радних задатака. Предузеће послује као јединствен систем.

Управу предузећа чине:

- Надзорни одбор : председник : Милутин Стојановић , члан : Меланија Мијић , члан : Зоран Вујиновић

Организациона структура предузећа је:

- Директор Марко Стојић
- Заменик директора и организатор спортских активности Бранко Ћулибрк
- Рекреатор Вујиновић Зоран
- Ложач Јакић Горан
- Спремачица Кондић Марија

Школска спрема запослених:

- Директор седми степен стручне спреме (дип. Инжињер пољопривреде)



- Заменик директора и организатор спортских активности шести степен стр. спреме (правник)
- Рекреатор четврти степен стручне спреме (кв. Пољомеханичар)
- Ложач трећи степен стручне спреме (текстилни радник)
- Спремачица (НКВ) радник

СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА

- Директор бр. извршилаца: 1 (један)
- Заменик директора и организатор спортских активности бр. извршилаца : 1 (један)
- Секретар бр. извршилаца : 1 (један)
- Рекреатор бр. извршилаца 1 (један)
- Конобар бр. извршилаца 2 (два)
- Домаћин објекта – домар бр. извршилаца : 1 (један)
- Радник одржавања и руковоаца енергетских постројења бр. извршилаца : 1 (један)
- Стражар бр. извршилаца : 1 (један)
- Спремачица бр. извршилаца : 2 (два)

БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ :

- Стално запослених 4 (четри)
- На одређено време (мандат од четри године) 1 (један)
- Лице ангажовано преко омладинске задруге (годину дана) 1 (један)

Планирани физички обим активности за 2016.

ПРОГРАМИ:

Време одржавања Спортско рекреативне активности грађана целе године Ваннаставне активности ученика основног образовања (слободне активности за време летњег и зимског распуста и Спортш) целе године Систематско телесно вежбање и други облици активности у објектима Предузећа целе године . Фитнес целе године Теретана целе године Школа стоног тениса целе године Тренинзи такмичарског- врхунског спорта целе године Светосавски турнир у малом фудбалу јануар . Стонотениски турнири април, новембар Турнири борилачких вештина целе године.

ЦЕНЕ:

У складу са одредбама Статута Јавног предузећа Спортски центар „Бачка Твђава“ Бач и Пословника о раду Надзорног одбора, Надзорни одбор доноси одлуку о Ценовнику услуга за основну делатност-спортске услуге. Коначну сагласност на све одлуке у домену цена спортских услуга даје Оснивач. Цене услуга у делатности спортских услуга су у оквиру цена које се примењују и у другим спортским центрима . Због економске кризе која утиче и на ову делатност већина цена спортских услуга остала је последњих година непромењена а за многе услуге давали смо промотивне попусте а за најугроженије категорије становништва и бесплатан вид рекреације.

Цене нових услуга и облика се формирају у складу са већ истакнутим начелом ширег друштвеног значаја, односно стављањем акцента на масовност и приступачност што ширем кругу корисника.



Свесни смо да су куповна моћ становништва и животни стандард значајно опали у последњих неколико година. Из тог разлога а и у жељи да наше услуге користи што већи број суграђана трудићемо се да цене коригујемо само у случају кад пораст комуналних и других трошкова буде драстично утицао на трошкове пословања и уколико остали спортски центри коригују своје цене . За разлику од спортских услуга, цене закупа пословног простора у оквиру Спортског центра и осталих услуга као и пратећих садржаја , утврђује Надзорни одбор Предузећа. Цене закупа пословног простора бићемо принуђени да коригујемо у току 2016.г. јер је знатно повећан износ пореза на имовину а уколико дође до повећања струје,воде , грејања цене ће се и по том основу мењати.



ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА

ИЗВОРИ ПЛАНИРАЊА ПРИХОДА ЈП СРЦ „БАЧКА ТВРЂАВА“ У 2016. ГОДИНИ

За 2016. годину у буџету општине Бач, планирана су средства за сталне по годишњем програму за 2016. годину, у висини од 8.025.000,00 динара.

Сви планирани приходи могу се користити до нивоа до ког су та средства остварена, искључиво за намене утврђене овим програмом, при чему су средства намењена за обрачун и исплату зарада запослених у овом програму утврђена у складу са уредбом о начину и контроли обрачуна и исплата зарада у јавним предузећима.

Приходи и расходи, са планом за 2016. годину, проценом извршења у 2015.години и планом за 2016. годину, приказани су у следећој табели.



УКУПАН ПРИХОД

Р.б.	Врста прихода	План 2015	Извршење 2015	План 2016 сред. из буџета	План 2016 пно	Уку-
1	2	4	5	6	8	
1	Приход од буџета	8.687.000,00	7.120.091,80	8.025.000,00		8.025.000,00
	УКУПНО:	8.687.000,00	7.120.091,80	8.025.000,00		8.025.000,00

УКУПНИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

Р.б.	Врста трошка (услуге)	План 2015	Извршење 2015	План 2016 сред. из буџета	План 2016 Укупно
1	2	4	5	6	8
1	Плате запослених	2.498.000,00	2.497.251,53	2.640.000,00	2.640.000,00
2	Социјалини доприн. на терет послодав.	448.000,00	447.007,82	470.000,00	470.000,00
3	Накнаде у натури	-	-	25.000,00	25.000,00
4	Социјална давања запосленима	50.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
5	Накнада за запослене (превоз р.)	30.000,00	22.624,00	30.000,00	30.000,00
6	Награде бонуси и остали посеб.рас.	-			
7	Стални трошкови	2.686.000,00	2.138.545,84	2.350.000,00	2.350.000,00
8	Трошкови путовања	-			
9	Услуге по уговору	1.246.000,00	934.053,59	1.250.000,00	1.250.000,00
10	Специјализоване услуге	-		115.000,00	115.000,00
11	Текуће поправке и одржавање	130.000,00	41.606,50	50.000,00	50.000,00
12	Материјал	205.000,00	143.305,95	130.000,00	130.000,00
13	Остале дотације и трансфери	255.000,00	254.533,70	345.000,00	345.000,00
14	Отплата домаћих камата	-			
15	Пратећи трошкови задужевања	-			
16	Донације-трансфери	-			
17	Порези, обавезне таксе и казне	139.000,00	95.180,53	5.000,00	5.000,00
18	Новчане казне и пенали	-		-	-
19	Зграда и грађевински објекти	-		-	-
20	Улагања у ос. средства-опрема	350.000,00	1.500,00	40.000,00	40.000,00
21	Залихе робе за даљу продају	650.000,00	519.482,34	550.000,00	550.000,00
22	Природна имовина.	-			
	УКУПНО:	8.687.000,00	7.120.091,80	8.025.000,00	8.025.000,00



ОБРАЗЛОЖЕЊЕ РАСХОДА:

Економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)

Планирана средства у износу од 2.640.000,00 динара на извору финансирања 01-приходи из буџета планирана су за расходе за плате за 5 запослених на годишњем нивоу. Обрачун и исплата месечних зарада запослених вршиће се на основу Правилника о платама запослених у ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“

Економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца

Планирана средства у износу од 470.000,00 динара –извор финансирања 01, односе се на припадајуће доприносе на терет послодавца који се обрачунава у складу са законом.

Економска класификација 413 – Накнаде у натури

Планирана средства у износу 25.000,00 динара односе на куповину поклона за децу запослених до 15 година старости до неопорезивог износа у складу са Правилником о раду ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“ Бач

Економска класификација 414 – Социјална давања запосленима

Планирана средства у износу од 25.000,00 динара на извору 01 и односе се на планирање следећих трошкова:

- Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице у износу од 50.000,00 динара у складу са Правилником о раду запослених у ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“ Бач)

Економска класификација 415 –Накнаде трошкова за запослене

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 30.000,00динара односе се на трошкове превоза запосленог радника Марка Стојића у складу са Уговором о раду.

Економска класификација 421 – Стални трошкови

Планирана средства у укупном износу од 2.350.000,00 динара односе се на потребна средства за финансирање следећих сталних трошкова:

- трошкови платног промета планирани су у износу од 20.000,00динара,
- трошкови електричне енергије планирани су у износу од 900.000,00 динара на основу стварних потреба утрошка електричне енергије и очекиваног раста цена у наредној години,
- трошкови грејања планирани су у износу од 800.000,00динара, грејање на лож уље- екстра лако, обрачун извршен на основу података о утрошку добијеног од радника на одржавању постројења
- комуналне услуге планиране су у износу од 150.000,00 динара и односе се на (услуге водовода и канализације у износу од 120.000,00 динара за утрошену воду у свлачионицама, ресторану и стану домара, као и одвоз смећа за површину од 139м² и димничарске услуге у износу од 30.000,00 динара које се односе на чишћење димњака, котла и и димов. плам. цугова)
- услуге комуникација планиране су у износу од 28.000,00 динара односи се на трошкове фиксне телефоније и трошкове приступа фискалној каси.
- Трошкови осигурања планирани су у износу од 452.000,00 динара и односе се на осигурање опреме и осигурање запослених по Полисама осигурања



Економска класификација 423 – Услуге по уговору

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 1.250.000,00 динара односе се на расходе који ће се финансирати из буџетских средстава

Из буџетских средстава планира се финансирање следећих услуга:

- административне услуге у износу од 10.000,00 динара,
- компјутерске услуге у износу од 10.000,00 динара,
- услуге образовања и усавршавања запослених у износу од 40.000,00 динара односе се на упућивање радника на обуку за против пожарну заштиту по налогу противпожарног инспектора
- услуге информисања у износу од 290.000,00 динара односе се на услуге рекламе на локалној радио станици и услуге Организације музичких аутора Србије- Сокој
- стручне услуге у износу од 350.000,00 динара односе се на Услуге ревизије финансијских извештаја за 2015. Годину (планирани износ 100.000,00 динара) и исплату накнаде члановима надзорног одбора у износу од 245.000,00 динара
- остале опште услуге у износу од 550.000,00 динара односе се на ангажовање лица преко Омладинске задруге

Износ средстава из буџета планиран је у складу са планираним средствима за ове намене у 2015. години и Споразума о обједињеној наплати накнаде за ја јавно саопштавање музичких дела, интерпрерација и фонограма као и Одлуке о исплати накнаде члановима надзорних одбора.

Економска класификација 426 – Материјал

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 130.000,00 динара односе се на расходе који ће се финансирати из буџетских средстава(извор 01)

Планира се финансирање:

- Административни материјал у износу од 10.000,00 (Правилник о канцеларијском пословању)
- Материјал за образовање културу и спорт у износу од 70.000,00 за набавку материјала за одржавање спортских терена
- Материјал за одржавање хигијене 28.000,00 односи за набавку хемијских средстава за чишћење и осталих материјала за одржавање хигијене
- Материјали за посебне намене односе се на набавку алата и инвентара у износу од 7.000,00 динара и осталог материјала за посебне намене у износу од 15.000,00 динара, а који се односи на набаву материјала за одржавање сауна у оквиру ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“

Економска класификација 465 – остале текуће дотације по закону

На овој економској класификацији планиран је укупан износ од 345.000,00 динара и то за два радника на које се закон примењује и два радника којима основна зарада након умањења буде нижа од 25.000,00 динара, па им се умањује само до тог износа, један запослени има зараду нижу од 25.000,00 и не подлеже умањењу.

Економска класификација 482 – Порези обавезне таксе и казне

На овој економској класификацији планиран је износ од 5.000,00 динара за републичке таксе.

**Економска класификација 512 – Машине и опрема**

На овој економској класификацији исказана је потреба за набавком следећих основних средстава:

512100 - из средстава буџета у износу од 40.000,00 динара за набавку рачунара, пошто је постојећи рачунар добијен на коришћење од Спортског савеза општине Бач и застарео је.

Економска класификација 523 – Залихе робе за даљу продају

На овој економској класификацији планирани износ средстава из буџета је 550.000,00 динара за набавку тића за потребе куглане у оквиру ЈП СРЦ „ Бачка Тврђава “ Бач

Економска класификација 424 – Специјализоване услуге

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 115.000,00 динара односе се на расходе који ће се финансирати из буџетских средстава (извор 01) и планира се финансирање услуге:

Остале специјализоване услуге у износу од 115.000,00 динара, а које се односе на испитивање електро и громобранске инсталације по налогу противпожарног инспектора (Извештај противпожарне инспекције)

Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 50.000,00 динара односе се на расходе који ће се финансирати из буџетских средстава(извор 01) у целокупном износу, а планира се финансирање следећих услуга:

Механичке поправке у износу од 50.000,00 динара за евентуално поправку справа за вежбање у оквиру теретане као и поправку опреме у куглани.



Маса зарада за исплату запослених за 2016.годину планирана је у складу са Одлуком Оснивача, на основу Упустава за припрему буџета Скупштине општине Бач а расподела ће се вршити у складу са Законом.

Сагласно са чланом 105 . Закона о раду, под зарадом се подразумева зарада која садржи порез и доприносе који се плаћају из зараде (односно, бруто зарада обухвата нето зараду увећану за прописан порез на зараду и доприносе за обавезно социјално осигурање на терет радника)

У складу са чланом 4. Уредбе о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима (Сл.Гласник РС» број:5/2006), овим Програмом се утврђује и следеће:

Критеријуми за исплату накнада за чланове Надзорног одбора за 2016.годину су дефинисани Одлуком о утврђивању месечне накнаде за рад именованим члановима Надзорног одбора коју је донела Скупштина општине Бач.

Зараде запослених као и накнаде члановима надзорног одбора приказане су у следећим табелама:



Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2015.годину**

ИСПЛАТА 2014.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ				НОВОЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО		
	број запо- слених	Маса зарада	просечна зарада	број запо- слених	Маса зара- да	просечна зарада	број запо- слених	Обрачуната маса бруто II зарада	Исплаћена маса бру- то II зара- да	просечна зарада	број запо- слених	Број запо- слених	Маса зарада	просечна зарада
I	5	213.447	42.689	5	213.447	42.689						1	60.277	60.277
II	5	205.772	41.154	5	205.772	41.154						1	58.590	58.590
III	5	206.412	41.282	5	206.412	41.282						1	60.277	60.277
IV	5	213.397	42.679	5	213.397	42.679						1	67.262	67.262
V	5	206.412	41.282	5	206.412	41.282						1	60.277	60.277
VI	5	206.710	41.342	5	206.710	41.342						1	60.706	60.706
VII	5	182.734	36.547	5	182.734	36.547						1	36.599	36.599
VIII	5	209.365	41.873	5	209.365	41.873						1	61.020	61.020
IX	5	208.262	41.652	5	208.262	41.652						1	60.525	60.525
X	5	208.662	41.652	5	208.662	41.652						1	60.525	60.525
XI	5	208.662	41.652	5	208.662	41.652						1	60.525	60.525
XII	5	228.266	45.653	5	228.266	45.653						1	81.482	81.482
УКУПНО	5	2.497.252	41.621		2.497.252	41.621						1	673.565	56.130
ПРОСЕК														

* старозапослени у 2015. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2014. године

** исплата са проценом до краја године

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2016. годину

ПЛАН 2015.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ				НОВОЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО				
	број запо- слених	Планирана маса зарада	просечна зарада	број запо- слених	Обрачуната маса бруто I зарада	Исплаћена маса бруто I зарада	просечна зарада	број запо- слених	Обрачуната маса бруто II зарада	Исплаћена маса бруто II зарада	просечна зарада	број запо- слених	ново запослени	Обрачуната маса бруто I зарада	Исплаћена маса бруто I зарада	просечна зарада
I	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
II	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
III	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
IV	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
V	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
VI	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
VII	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
VIII	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
IX	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
X	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
XI	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
XII	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000	-	-	-	-	1	-	74.686	74.686	74.686
УКУПНО	5	2.640.000	528.000	5	2.640.000	2.640.000	528.000							896.232	896.232	74.686
ПРОСЕК	5	220.000	44.000	5	220.000	220.000	44.000							74.686	74.686	74.686

*старозапослени у 2016. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2015. године



Накнаде Управног одбора, Скупштине и Надзорног одбора у нето износу

План 2016	Управни одбор/Скупштина						Надзорни одбор					УКУПНО		
	број чланова	маса за накнаде УО	просечна накнада члана УО	Накнада председника УО	Накнада заменика УО	УКУПНА маса за УО	број чланова	маса за накнаде	просечна накнада члана	накнада председника	накнада заменика	УКУПНА маса	УКУПНО-број УО и НО	УКУПНО маса за УО и НО
I							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
II							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
III							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
IV							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
V							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
VI							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
VII							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
VIII							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
IX							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
X							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
XI							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
XII							2	7.716,00	3.858,00	4.051,00	-	11.767,00	3	11.767,00
УКУПНО							24	92.592,00		48.612,00		141.204,00	3	141.204,00
ПРОСЕК								7.716,00	3.858,00	4.051,00		11.099,50		47.068

Накнаде Управног одбора, Скупштине и Надзорног одбора у бруто износу

План 2015	Управни одбор/Скупштина						Надзорни одбор					УКУПНО		
	број чланова	маса за накнаде УО	просечна накнада члана УО	Накнада председника УО	Накнада заменика УО	УКУПНА маса за УО	број чланова	маса за накнаде	просечна накнада члана	накнада председника	накнада заменика	УКУПНА маса	УКУПНО-број УО и НО	УКУПНО маса за УО и НО
							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81	-	18.618,67	3	18.618,67
I							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
II							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
III							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
IV							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
V							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
VI							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
VII							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
VIII							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
IX							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
X							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
XI							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
XII							2	12.208,86	6.104,43	6.409,81		18.618,67	3	18.618,67
УКУПНО							26	146.506,32	73253,16	76.917,72		223.424,04	3	223.424,04
ПРОСЕК								12.379,94	6.104,43	6.409,81		18.618,67		18.618,67



Управљање ризицима

Ризик је саставни део и наше делатности тј. спорта и рекреације. У овој области имамо ризике који се могу предвидети и које не можемо предвидети. Непредвидиви ризици су временски услови, пожар, снег, немарност појединаца и слично. Посебно се даје акценат на три важне области одговорности. Прва одговорност Предузећа је да обезбеди безбедне услове и боравак у спортским објектима учесницима, корисницима и гледаоцима спортских и културних јавних манифестација. Друга одговорност је доношење правилних одлука од стране управе предузећа. Трећа одговорност је одговарајућа брига и заштита својих средстава и ресурса, укључујући новац, објекте и опрему објеката .

Највећи проблем који се може јавити у пословању Јавног предузећа су лоши временски услови, који директно и веома значајно утичу на приходе и на друге садржаје у оквиру Спортског центра, што на крају има за резултат негативан финансијски резултат.

спортско-рекреативном или образовно-васпитном делатношћу на које се прво преламају сви ефекти економске кризе и недостатка финансијских средстава код самих корисника. Такође у складу са укупним економским приликама, чињеница је да је уредно плаћање закупнине све теже остварити од наших сталних и дугогодишњих купаца и поред редовног слања опомена за плаћање дуга. Самим тим значи да је ово једна додатна околност коју Предузеће реално не може унапред предвидети, нити може већим делом и утицати на превазилажење овог проблема.

Директор
Марко Стојић, с.р.



35.

На основу члана 18. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012) и члана 40. став 1. тачка 9. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕ-
ДУЗЕЋА „ТВРЂАВА“ БАЧ
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач за 2016. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач дана 13.01.2016. године

Члан 2.

Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-28/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.



ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП “ТВРЂАВА“БАЧ ЗА 2016.ГОДИНУ

Пословно име: ЈКП *Тврђава*
Седиште: Бач
Претежна делатност: 3600
Матични број: 08012644
ПИБ: 101451294
Оснивач: Скупштина општине Бач



1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

МИСИЈА

Давне 1966. године ово предузеће је основано као Стамбено комунално предузеће. Бавило се стамбеном изградњом, одржавањем путева, изградњом и одржавањем објеката водоснабдевања, дистрибуцијом воде, димничарским и другим комуналним услугама у општини Бач. Проширује своју делатност увођењем грађевинске оперативе и пререгистрацијом уместо Стамбено комуналног предузећа постаје Грађевинско комунално предузеће, проширује делатност грађевинарства и бави се и производњом цигле. Сво време постојања основна делатност предузећа била је пружање комуналних услуга и обављања комуналних делатности.

Предузеће се опремало и развијало углавном из сопствених извора, често и на штету запослених.

Комуналне делатности које сада обавља Јавно комунално предузеће „Тврђава“ су:

1. Снабдевање водом за пиће;
2. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
3. Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
4. Управљање комуналним отпадом;
5. Одржавање јавних зелених површина;
6. Одржавање улица и путева;
7. Управљање пијацама;
8. Управљање гробљима и погребне услуге;
9. Димничарске услуге;
10. Превоз путника у ванлинијском јавном саобраћају;

Поред комуналних делатности предузеће се бави грађевинарством, а у мањем обиму додатне приходе стиче сакупљањем, компримовањем и продајом „ПЕТ“ амбалаже.

Све напред наведено указује на чињеницу да Јавно комунално предузеће *Тврђава* као систем има широку лепезу пружања стамбено-комуналних услуга.

Законски оквир на основу којег послује јавно предузеће је:

- Закон о јавним предузећима,
- Закон о комуналним делатностима,
- Закон о привредним друштвима
- Закон о јавним набавкама
- Закон о умањењу нето прихода у јавном сектору,
- Уредба о начину и контроли обрачуна зарада у јавним предузећима као и
- Низ законских и подзаконских аката који регулишу област грађевинарства, платног промета, рачуноводства и ревизије и др.



Извори финансирања пословања

Јавно предузеће се финансира из **сопствених прихода**, наплатом извршених услуга. Уколико врши услуге за потребе буџетских корисника (Општинске управе, Месних заједница, Установа, ЈП *Дирекције за изградњу* и сл) те извршене услуге наплаћује од тих корисника. Мора се имати у виду да јавно комунално предузеће *Тврђава* иако је основано за задовољење потреба грађана, нема монополски положај у односу на вршење тих услуга, већ да се годишњим плановима и њиховим усвајањем од стране Скупштине општине Бач сврстава у ред оних којима су ти послови одобрени и планирани.

ВИЗИЈА

Предузеће има јасну оријентацију на крајњем кориснику у смислу задовољења квалитетом, квантитетом и здравственом исправношћу пружених услуга. Свим корисницима се услуге пружају под једнаким условима а све на основу Одлуке о комуналним делатностима општине Бач.

Предузеће ће и у будуће радити на побољшању квалитета и повећању обима комуналних услуга, повећању стандарда и побољшању услова рада запослених.

ЦИЉЕВИ

У општини Бач, а такав је случај у већини војвођанских места, вода за пиће се користи из дубоких подземних издани, без пречишћавања и претходног третмана. Таква вода по хемијским својствима не задовољава основне критеријуме квалитета који су предвиђени нашим прописима. Због тога један од основних дугорочних циљева убудуће треба да буде пречишћавање воде у сврху водоснабдевања, тј производње воде за пиће.

За побољшање биолошке исправности неопходно је:

- заменити дотрајале резервоаре (у црпним станицама Селенче и Вајске),
- заменити дотрајалу водоводну мрежу од азбест цементних цеви, новим окитен цевима,
- поправити вентиле затвараче мреже и хидранатске вентиле за испирање мреже,
- уградити неповратне вентиле пре водомера,
- доградњом мреже и измештањем хидраната за испирање, успоставити кружну циркулацију, где год је то технички изводљиво.

Циљеви предузећа односе се на:

1. Реализација плана и програма пословања;
2. Производња и дистрибуција воде са што мање губитака;
3. Брига о заштити животне средине;
4. Заштита здравља запослених на раду
5. Ефикаснија наплата свих комуналних услуга ангажовањем приватних извршитеља;



6. Побољшање ефикасности дневног управљања на пословима кварова и смањење трошкова на што мању меру;
7. Реконструкција водоводне мреже;
8. Смањење % губитка воде у систему
9. Рационално пословање

2. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

Директор организује и води пословање предузећа сагласно утврђеној пословној политици, плановима и програмима рада и пословања предузећа..

Организациона структура јавног предузећа одређена је обавезом задовољења потреба грађана општине Бач, а уобличена систематизацијом и организационом шемом предузећа. Јавно предузеће у својој организационој шеми има општу правну и кадровску службу, рачуноводство, водовод и канализацију, грађевинску оперативу и комунално саобраћајну службу.

Општи правни и кадровски сектор утврђује послове правне регулативе предузећа, води персоналну евиденцију запослених, води поступке јавних набавки, заступа предузеће пред судовима и слично. Од октобра месеца 2015. године упражњено је место секретара предузећа тако да је поднет захтев Министарству за сагласност ради пријема секретара предузећа.

Служба рачуноводства обухвата књиговодствене послове фактурисања комуналних услуга физичким и правним лицима, књижење свих пословних промена, наплату свих услуга преко благајне предузећа и друго.

Служба водовода и канализације има своје организационе делове које се брину о одржавању водоводне и канализационе мреже и производње и дистрибуције воде.

Грађевинска оператива обавља послове нискоградње и хидроградње,

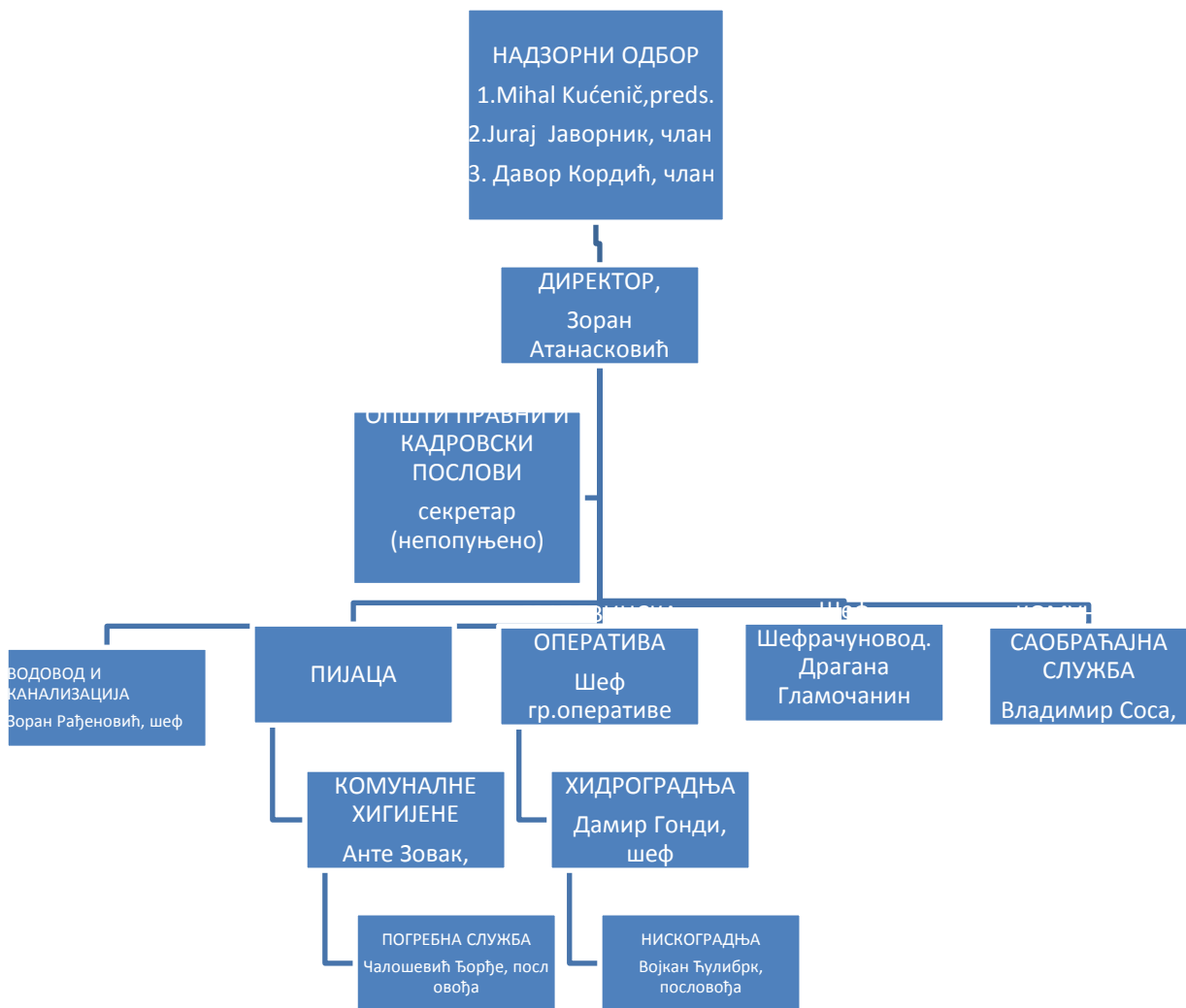
Комунално саобраћајна служба обухвата послове на одржавању гробља и сахрањивање, одржавању комуналне хигијене, организацији реда на зеленој пијаци, организацији послова на зимском одржавању локалних путева на територији општине Бач, као и послове око организације превоза путника у ванлинијском саобраћају.

У доле наведеним табелама приказана је квалификациона структура и организациона шема запослених у 2015. години:

Стручна спрема	Број систематизованих извршилаца на свим радним местима	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време (осим због повећаног обима посла)	Број запослених на одређено време због повећаног обима посла и лица ангажованих ван радног односа	Укупан број запослених/ангажованих
Висока	5	1	1	0	2
Виша	3	3	1	0	4
Средња	15	10	6	0	16



Нижа	62	42	1	0	43
Укупно	85	56	9	0	65



У јавном предузећу на наведеним пословима у наведеним службама у децембру 2015. године запослено је 66 радника, од којих 57 радника на неодређено време и 9 радника на одређено време.

У другој половини децембра један радник је остварио инвалидску пензију тако да је 31.12.2015. године запослено 65 радника. Секретар предузећа који је био и члан Надзорног одбора напустио је предузеће у октобру месецу 2015. године.

У току је израда нове систематизације која ће бити усвајана почетком 2016. године.



3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ

На основу чл. 50 став 2. „Закона о јавним предузећима“ (Сл.гл.РС бр.119/2012, 116/2013 и 44/2014), утврђено је да су јавна предузећа дужна да донесу програме пословања за сваку календарску годину. Јавно предузеће је дужно да планирање унапређења рада и развоја прилагођава циљевима ради којег је основано, условима деловања законитости тржишта, теоријским и искуственим сазнањима, а у складу са очекивањима од стране оснивача и добијеним упутствима за припрему Програма пословања за 2016. годину.

Програм пословања за 2016. годину израђује се на основу Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину, фискалне стратегије за 2016. годину са пројекцијама за 2016 и 2017. годину и Упутства за израду годишњих програма пословања за 2016. годину у складу са Закључцима Владе.

3.1. АНАЛИЗА ПОСЛОВНОГ ОКРУЖЕЊА

Основна делатност је сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде као и одвођење и пречишћавање отпадних вода и друге комуналне услуге потрошачима на територији општине Бач. Вода се испоручује по категоријама потрошача и то: I категорија је привреда, II категорија је непривреда и III категорија су грађани по постојећим усвојеним ценама за обављање делатности. Комуналне службе су део привреде који је по много чему различит од класичних тржишних система. Чињеница је да код ових делатности по правилу није уведена конкуренција и зато сврстава наше предузеће у неки облик монополског пословања. Овај монопол је контролисан од стране нашег оснивача и директном контролом цена комуналних услуга од стране Владе РС.

Затечено стање у ЈКП *Тврђави* Бач што се тиче цена воде је доста неповољно. Цене већ дуже времена не покривају трошкове пословања поготово у мањим местима (Бођани, Плавна, Б.Н.Село и Селенча) где је физички обима мањи, јер су углавном остала старачка домаћинства тако да се не може утицати на трошкове горива, електричне енергије, резервних делова и слично. Објекти водоснабдевања су израђени пре 40-так година тако да долази до честих кварова и самим тим до повећања трошкова у тим делатностима.



4. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Планом активности у 2016. години на бази искуства из претходног периода очекује се следећи физички обим комуналних услуга:

Р.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Количина 2016
1.	Потрошња воде	м3	660.154
2.	Одвођење и пречишћавање отпад. вода	м3	155.183
3.	Одношење и депоновање смећа	Број домаћ.	5.179
4.	Одношење и депоновање смећа посл.простор	м2	15.182
5.	Чишћење димњака	Ком	4529

5. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2015.ГОДИНУ

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ У 2015.ГОДИНИ

- ПРИХОДИ У 2015.ГОДИНИ

Р.бр	Назив	Јед.мере	Остварено у 2014.год.	План 2015.год.	Процена 2015.год	Индекс	
						6/5	6/4
	2	3	4	5	6	7	8
1.	Приходи	дин	90.157.612	100.846.903	92.961.581	92	103



Из приложених табела се може констатовати да су укупни приходи за 2015. годину већи за 3% у односу на 2014.годину, а у односу на План за 2015. годину мањи су за 8%. Мањи приход по процени финансијског резултата за 2015. годину у односу на усвојени план за исту годину првенствено се односи на грађевинску оперативу која није била довољно упослена и приход им је мањи за 42%, тако да нису могли да се покрију исказани расходи ове обрачунске јединице. Један од разлога је и измена Закона о рачуноводству за мала и средња предузећа која примењују МСФИ.

- РАСХОДИ У 2015.ГОДИНИ

Р.бр	Назив	Јед.мере	Остварено у 2014.год.	План 2015.год.	Процена 2015.год	Индекс	
						6/5	6/4
	2	3	4	5	6	7	8
1.	Расходи	дин	90.030.029	100.547.385	92.823.222	92	103

Из приложених табела се може констатовати да су укупни расходи за 2015. годину већи за 3% у односу на 2014.годину, а у односу на План за 2015. годину мањи су за 8%. По процени финансијског резултата за 2015. годину у односу на 2014. годину расходи су већи пошто смо од 01.септембра 2015. године на основу одлуке оснивача почели да вршимо превоз деце у ванлинијском саобраћају, а и већа је обрачуната амортизација за три аутобуса која су набављена.

- БИЛАНС УСПЕХА

Р.бр	Назив	Јед.мере	Остварено у 2014.год.	План 2015.god.	Процена 2015.год	Индекс	
						6/5	6/4
	2	3	4	5	6	7	8
1.	Финансијски резултат						
1.1	Добитак пре опорез.	дин	127.583	299.518	138.359	46	108
1.2	Губитак	дин				-	-

По процени финансијског резултата за 2015. годину предузеће ће исказати добитак пре опорезивања у износу од 138.359 динара.



5.1.ФИНАНСИЈСКЕ ПРОЈЕКЦИЈЕ

- базни период за израду плана је I-XI 2015. године -

КОНТО	О П И С	ПРОЦЕНА 2015	ПЛАН 2016	ИНД
604	Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	3.402.083	2.000.000	59
614,620	Приходи од продаје производа и услуга у земљи	78.349.035	103.697.547	132
64	Приходи од премија субвенција и дотација	8.493.164	17.000.000	200
66	Приходи од камата	1.012.299		
67	Остали приходи	1.705.000	600.000	35
	УКУПНО ПРИХОДИ	92.961.581	123.297.547	133
50	I. Набавна вредност продате робе	2.875.259	1.980.500	69
51осим 513	V. Трошкови материјала	7.341.163	18.992.688	259
513	VI. Трошкови горива и енергије	12.113.413	22.079.041	166
52	VII. Тр.зарада, накнада зарада и остали лич.расх.	48.667.415	50.815.591	104
53	VIII. Трошкови производних услуга	3.089.138	4.554.495	147
540	IX. Трошкови амортизације	11.256.684	13.964.884	124
55	XI. Нематеријални трошкови	4.821.505	5.278.000	109
56	Расходи камата и рас.по основу вал.клаузула	395.548	700.000	177
57,58	Остали расходи	2.263.097	3.570.000	157
	УКУПНО РАСХОДИ	92.823.222	121.935.199	131
	Добитак пре опорезивања	138.359	1.362.348	



5.1.2. Финансијски план прихода по услугама

Р.бр.	О п и с	ПРОЦЕНА 2015	ПЛАН 2016	Инд.
1	Грађевинска оператива	7.613.429	19.384.500	255
2	Заједнички приходи	5.445.078	4.500.000	83
3	Канализација и извоз фекалија	4.548.373	4.639.340	102
4	Комунална хигијена	5.431.829	5.500.000	101
5	Водовод	22.721.617	23.125.000	102
6	Димњичари	4.303.803	4.390.000	102
7	Смеће	22.771.179	23.175.602	102
8	Погребна служба	2.757.946	2.813.105	102
9	Приходи од пијачарине	800.000	820.000	103
10	Приходи од превоза путника	5.357.864	17.350.000	324
11	Премије, субвенције и дотације	8.493.164	17.000.000	200
12	Кamate	1.012.299		
13	Остали приходи	1.705.000	600.000	35
	Укупно:	92.961.581	123.297.547	133

5.1.3. План расхода по услугама

Р.бр.	конто	О п и с	процена 2015	план2016	Инд.
1	501	Набавна вредност продате робе	2.875.259	1.980.500	69
2	5110	Трошкови материјала - зидари	2.172.227	3.450.000	159
3	5110	Трошкови материјала-водоинсталатери	1.090.830	9.430.700	865
4	5110	Трошкови материјала водовода	999.745	1.249.680	125
5	5110	Трошкови материјала осталих делатности	553.743	609.117	110
6	5120	Трошкови средстава за одрж.хигијене	261.779	260.000	99
7	51214	Трошкови канцеларијског материјала	196.764	210.000	107



8	5130	Трошкови ел.енергије	5.336.592	6.470.560	121
8	5133	Трошкови горива	6.776.821	15.608.481	201
9	5140	Трошкови резервних делова	493.734	850.400	172
10	5140	Трошкови резервних делова возила	725.047	1.682.791	232
11	5141	Трошкови гума за возила	609.536	1.000.000	164
11	5150	Трошкови ситног инвентара	237.758	250.000	105
12	520	Бруто зараде	36.648.062	38.149.682	104
13	5210	Доприноси на зараде од послодавца	6.560.000	6.828.792	104
14	5215	Тр.допр.за ПИО за стаж са увећ.трајањем	89.650	90.350	101
15	522	Остале накнаде по уговру о делу	110.758	110.758	100
16	524	Накнаде по уговорима о привременим пословима	2.665.683	2.665.683	100
17	526	Накнаде члановима надзорног и управног одбора	499.386	537.100	108
18	529	Остали лични расх.(отпр.,путни трошк., помоћи,јуб.нагр.)	900.000	1.160.000	129
19	529	Остале накнаде-смањење зарада	1.193.876	1.273.226	107
20	5310	Трошкови транспортних услуга	72.913	80.204	110
21	5312	Трошкови телефона	325.324	360.000	111
22	53144	ПТТ услуге (провизија пошта и маркице)	219.000	219.000	100
23	532	Трошкови услуга одржавања ос.средстава	1.610.000	2.682.791	167
24	535	Трошкови обавештења	92.000	92.000	100
25	539	Трошкови осталих услуга	769.901	1.120.500	146
26	540	Амортизација	11.256.684	13.964.884	124
27	5500	Трошкови здравствених услуга	92.000	130.000	141
28	5504	Трошкови стручне литературе	126.909	130.000	102
29	5509	Трошкови непроизводних услуга	1.398.853	1.400.000	100
30	551	Репрезентација	75.000	100.000	133
31	552	Трошкови премија осигурања	1.262.478	1.500.000	119
32	553	Платни промет	130.000	130.000	100
33	555	Трошкови пореза	335.000	350.000	104
34	55691	Накнада за заштиту вода пречистач	1.193.293	1.318.000	110
35	55695	Накнада за коришћење вода	148.209	160.000	108
36	559	Остали нематеријални трошкови	59.763	60.000	100
37	562	Расходи камата по кредиту	395.548	700.000	177
38	56,57	Остали расходи	63.097	70.000	111
39	585	Обезвређење потраживања	2.200.000	3.500.000	159
		УКУПНО	92.823.222	121.935.199	131
40		ДОБИТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	138.359	1.362.348	



5.2. Планирани финансијски показатељи за 2016. годину

5.2.1. Извори прихода

ЈКП *Тврђава* Бач се финансира из сопствених средстава, приходима од продаје воде, канализације, вршења комуналних и других услуга.

За 2016. годину укупни приходи се планирају у износу од 123.297.547 динара што је у односу на процењен приход за 2015. годину више за 33%. Укупни приходи су исказани као:

- Пословни приходи,
- Финансијски приходи
- Остали приходи

Пословни приходи се планирају у износу од 122.697.547 динара и већи су од процењеног прихода за 2015. годину за 36%. У укупним приходима пословни приходи учествују са 99,5%. У оквиру пословних прихода најзначајније место заузимају **приходи од основне делатности**. У плану за 2016. годину планирани приходи од основне делатности износе 105.697.547 динара . У односу на процену за 2015.годину овај приход је већи за 30%. Овакав раст прихода од основне делатности базиран је на планираном повећању услуга превоза у ванлинијском и линијском саобраћају као и планираним пословима за грађевинску оперативу (реконструкција водоводне мреже у сопственој режији).

Приходи по основу субвенција за реконструкцију водоводне мреже и за набавку пумпи учествују у планираном укупном приходу за 2016. годину са 14%.

5.2.2. Расходи

За 2016. годину укупни расходи планирани су у износу од 121.935.199 динара што је у односу на процењен расход за 2015. годину већи за 29%. Укупани расходи су исказани као:

- Пословни расходи,
- Финансијски расходи
- Остали расходи

Пословни расходи планирани су у износу од 117.665.199 динара и већи су у односу на процену за 2015. годину за 28%. У укупним расходима учествују са 95%. Пословни расходи обухватају трошкове материјала, горива и енергије, персоналне – личне трошкове, трошкове амортизације, трошкове одржавања, производне и нематеријалне трошкове. По плану за 2016. годину трошкови материјала су знатно повећани због реконструкције водоводне мреже која ће се радити у сопственој режији.

Персонални(лични) трошкови обухватају зараде, порезе и доприносе од запослених, доприносе за обавезно социјално осигурање на терет послодавца и остала лична примања. По процени за 2015. годину ови трошкови су обрачунати у износу од 48.667.415 динара и у односу на 2014. годину су већи у просеку за 2%.



Трошкови горива и резервних делова су по плану знатно већи због обављања превоза у ванлинијском и линијском саобраћају (за 3 аутобуса која се користе од септембра 2015.године и још једног који ће се набавити почетком 2016. године.

Трошкови амортизације по плану за 2016. годину износе 13.964.884 динара, имајући у виду инвестиције реализоване у 2015. године и планиране у 2016. години.

Из планираних укупних прихода за 2016. Годину покривају се укупни расходи и остварена добит износи 1.362.348 динара. Добит је остварена због планираних субвенција које ће се искористити за напред изнето.

Планирана добит предузећа биће усмерена на побољшање ликвидности, покриће трошкова пословања као и на реализацију неких непланираних програма за инвестиције.

6.ИНВЕСТИЦИЈЕ

Значајна улагања у предузеће нису вршена дуги низ година. Главни разлог је недостатак средстава и недовољан износи добитка по финансијским извештајима који би се користио за инвестиционо одржавање имовине предузећа.

Стање у пословном простору, објектима водоснабдевања, опремом у возном парку и слично, захтева финансијска средства које наше предузеће не може да обезбеди.

Реализација плана редовних инвестиционих улагања у највећој мери зависи од динамике остварења извора финансирања, доноси се и ради доношења плана јавних набавки.

У 2016. године планиране инвестиције у сопственој режији су следеће:

1. Набавка мини буса у износу преко 6.250.000,00 динара без ПДВ-а у сопственој режији које ће наше предузеће узети на финансијски лизинг.
2. Набавка возила за обављање делатности (за поправке и кварове) у вредности од 1.100.000,00 д.
3. Набавка канцеларијске опреме у вредности до 200.000,00 динара

Уз учешће секретаријата за водопривреду и локалну самоуправу планира се:

4. Реконструкција водоводне мреже у износу од 13.384.500,00 динара ће бити финансирана од Министарства пољопривреде, водопривреде у износу од 10.384.500,00 динара и учешће локалне самоуправе у износу од 3.000.000,00 динара.
5. Набавка опреме за побољшање квалитета воде у вредности од 2.596.681,40 динара, учешће секретаријаја за водопривреду у износу од 2.000.000,00 динара и учешће локалне самоуправе у износу од 596.681,40 динара.



7. ПОЛИТИКА ЦЕНА

У циљу испуњења услова одрживог развоја, цене комуналних услуга би требало да

буду утврђене на основу принципа пуне надокнаде трошкова. Структуру трошкова треба одредити укључивањем фиксних и варијабилних трошкова јер су снабдевање водом и канализација капитално интензивна делатност где преовлађују фиксни трошкови, као и да се одрже реалне вредности средстава кроз резерве финансија, потребних за одржавање и побољшање рада система.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

1. Пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима,
2. Расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавке опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност.
3. Добит вршиоца комуналне делатности

Средства која су намењена за финансирање реконструкције објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се користити само за те намене.

Дуги низ година цене комуналних услуга су биле ограничене мерама Владе, тј повећања су била испод стопе раста инфлације. Економске цене би биле рентабилне али у садашњим условима када је стандард у нашој општини на ниском нивоу, пошто већина становништва не ради због затварања привредног сектора. Самим тим наплата наших услуга је све мања, јер редовна примања су само код пензионера и у ванпривреди.

Одлуку о промени цена комуналних услуга доноси надзорни одбор вршиоца услуга уз сагласност локалне самоуправе.

Финансијски план пословања за 2016. годину рађен је на бази повећања цена комуналних услуга (воде, канализације, димњичарских услуга и извоза смећа) за 5% годишње (цене би се повећале за 10% од јула 2016.године) и то само за физичка лица и пословни простор по м², док цене за правна лица и ванпривреду остају исте, а све из разлога да дође до изједначавања цена комуналних услуга за све потрошаче.

R.B.	NAZIV/ MESEC	DEC. 2015	CENE U DINARIMA PO JEDNICI MERE 2016												Indeks	% Pov.	
			JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC	Dec16/Dec15	2016 Dec. 2015	
I Proizvodnja i distribucija vode za piće																	
1	Fizička lica	35,45	35,45	35,45	35,45	35,45	35,45	35,45	35,45	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00	110	5,00



II Odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda

1	Fizička lica /m3	22,73	22,73	22,73	22,73	22,73	22,73	22,73	22,73	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	110	5,00
---	------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-----	------

2.	Pražnj.sept.jama/ m3	272,73	272,73	272,73	272,73	272,73	300	300	300	300	300	300	300	300	300	110	5,00
----	----------------------	--------	--------	--------	--------	--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

1	III Dimničarske usluge	74,17	74,17	74,17	74,17	74,17	74,17	74,17	74,17	82,00	82,00	82,00	82,00	82,00	82,00	110,5	5,2
---	------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-----

IV Iznošenje i deponovanje smeća

1	Domaćinstva paušal	245,45	245,45	245,45	245,45	245,45	245,45	245,45	245,45	270	270	270	270	270	270	110	5,00
---	--------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

2	Poslovni prostor m2	24,55	24,55	24,55	24,55	24,55	24,55	24,55	24,55	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	27,00	110	5,00
---	---------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-----	------

Цене комуналних услуга у нашој општини и поред овог повећања су и даље мање од истих у нашем окружењу.

Предлог цена за превоз путника у линијском, градско-приградском саобраћају за 2016. годину:

I. Цене појединачних карата без ПДВ-а:

- од 0-5 км цена 63,63 дин
- од 6 – 10 км цена 100,00 дин
- од 11 и више цена 145,45 дин

II. Цене месечних карате без ПДВ-а:

- од 0-5 км цена 1000,00 дин
- од 6 – 10 км цена 1363,63 дин
- од 11 и више цена 1909,09 дин



8. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Свако пословање изложено је великом броју различитих ризика до којих долази због неочекиваних и изненадних догађаја. Ризик представља опасност, несигурност остваривања очекиваних резултата пословања. Највећи ризик је губитак профита и до њега се долази кроз појаве тражње од стране купца и повећања улазних трошкова које диктира тржиште.

Анализе показују наше слабости које се огледају у губицима у водоводној мрежи, немогућност корисника да измирују своје обавезе за утрошену воду и друге комуналне услуге због угроженог животног стандарда и великвидности привреде и високих трошкова запослених који чине велики део укупних трошкова.

Важан део управљања ризицима у области јавног снабдевања становништва водом за пиће су послови санитарног надзора који обављају санитарни инспектори на основу својих овлашћења. Микробиолошка исправност воде у 2015. години је била у границама дозвољеног сем у два случаја у Селенчи, у априлу и јуну, када је санитарна инспекција забранила воду за пиће. Ангажовањем наше службе проблем је решен за три дана. Хемијска анализа воде је константна и не можемо да утичемо на њу пошто немамо систем за пречишћавање воде, односно фабрику воде.

У време заоштрених односа на тржишту као посебан ризик у 2015. години је био ризик обезбеђења посла за поједине категорије запослених посебно за грађевинску оперативу.

С обзиром да је реализација Програма пословања предуслов одрживости предузећа, очекујемо од корисника услуга и нашег оснивача да нам пружи подршку и на адекватан начин помогну у складу са својим обавезама, а запослени у предузећу у 2016. години морају да промене свој однос према раду да се максимално ангажују у извршавању постављених задатака.

Директор

Зоран Атанасковић, с.р.

36.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Центра за социјални рад Бач за 2016. годину, који је донео Управни одбор Центра за социјални рад Бач 05.01.2015. године

Члан 2.



Годишњи програм пословања и финансијски план Центра за социјални рад Бач за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-29/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

председник

Скупштине општине Бач

Борислав Антонић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ БАЧ

Седиште: 21420 Бач, Трг др Зорана Ђинђића 2 Текући рачун: 840-113661-03;

Матични број: 08281599; П.И.Б.: 102115844; Шифра делатности: 88.99;

Број регистарског улошка код Привредног суда у Новом Саду: 5-250

Телефон: (021) 770-251; Е-mail: bac.csr@minrzs.gov.rs

Датум: 05. 01. 2016.

Број:551.00/1

ПРОГРАМ РАДА

**ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ТИНЕ БАЧ У БАЧУ**

2016.ГОДИНУ

**ОПШ-
ЗА**



У Бачу, јануара 2016. године

ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Центар за социјални рад у Бачу основан је 01.03.1992. године, а од 1993.године функционише у садашњем струковном саставу.

ВИЗИЈА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Мрежа подршке различитим циљним групама (грађанима) равномерно је развијена у свим насељима општине Бач, која уз укљученост пружалаца услуга из сва три сектора, кроз различите врсте превентивних програма и услуга збрињавања, садржајем и организационим облицима прилагођених пружању подршке осетљивим групама обезбеђује поштовање људских права.

МИСИЈА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Центар за социјални рад као једина институција система социјалне заштите у општини Бач пружа услуге социјалне заштите, развија превентивне програме, прати, анализира и предлаже мере социјалне заштите и социјалне политике у сарадњи и партнерству са другим институцијама, организацијама цивилног друштва и појединцима са циљем раног откривања и свеобухватног решавања проблема у заједници, активног учешћа корисника и добре информисаности грађана о њиховим правима.

Вредности на којима ће се градити односи између социјалних актера у заједници:

Поштовање људских права – да омогућимо достојанствен живот сваком грађанину у заједници

Уважавање – да саслушамо, да питамо, да усвајамо друге ставове, договарамо заједничке ставове, негујемо мултикултуралност

Професионализам – да непристрасно, објективно примењујемо стручна знања у складу са професионалном етиком

Креативност и иновативност – да развијамо нове идеје, тражимо нова иновативна решења, усвајамо нова знања и информације

Филантропија – да развијамо волонтерство и пружамо подршку другима без предрасуда и без обзира на полну, националну и верску припадност.



Основни задаци центра за социјални рад на споровођењу социјално-заштитне функције у складу са одредбама **Закона о социјалној заштити** у 2015. години биће следећи:

-Рад на решавању у првом степену о остваривању права утвршених законом;пружање услуга социјалног рада у поступку решавања о тим правима;

-Вршење исплата одређених права-новчане социјалне помоћи и додатка за помоћ и негу другог лица. У складу са Уредбом ресорног министарства о социјалном укључивању радно способних корисника новчане социјалне помоћи и Правилником о изгледу и садржини индивидуалног плана активације, радиће се на потписивању плана активације са новим корисницима . Социјално укључивање ће се реализовати у установама са којима смо потписали протокол о сарадњи.

У извршавању ових поступака центар ће као и претходних година примењивати одговарајуће стручне методе и поступке који ће се углавном односити на следеће:

- 1 -

- Откривање и праћење социјалних потреба грађана и проблема у области социјалне заштите.
- Предлагање и предузимање мера у решавању стања социјалних потреба грађана и праћења њиховог извршења
- Организовање и спровођење одговарајућих облика социјалне заштите и непосредно пружање услуга социјалне заштите и социјалног рада
- Развијање и унапређивање превених активности који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема
- Пружање дијагностичких услуга ,спровођење одговарајућег третмана,саветодавно-терапеутских услуга и стручне помоћи корисницима
- Вођење евиденције и документације о пруженим услугама и предузетим мерама у оквиру својих делатности
- Извршавање других послова из поменутог закона,као и у складу са одлуком Скупштине општине о посебним правима

Сагласно Породичном закону, Центар ће у 2015. години извршавати следеће послове:

- Старатељства над малолетним и немоћним лицима**,посредујући у поступку одузимања и враћања пословне способности лицима,постављајући сталне и привремене старатеље,процењујући претходну њихову подобности за вршење старатељства и вршећи праћење и ревизију старатељске заштите
- Посредовања у закључивању усвојења,процењујући подобност потенцијалних усвојитеља и регулишући првни статус деце без родитељског старања,како би се створили законски прдуслови за усвајање;**устројавања евиденције за потребе јединственог републичког регистра усвојитеља и деце за усвојење**
- **Пружања помоћи у сређивању партнерских и породичних релација**,спроводећи поступак мирења и медијације у поступку бракоразвода,процењујући родитељску подобност за поверу детета,мотивацију и стамбено-материјалне прилике за поверу,регулишући модел виђања између деце и другог родитеља у бракоразводу и у постразводном периоду (односно прекиду ванбрачне заједнице) по захтеву суда,делујући саветодавно у циљу реконструисања лоше организоване или дезорганизоване породичне ,унапређења комуникације између чланова,стицања корисних родитељских вештина и сл.
- **Превенције породичног насиља,заустављања насиља и помоћи жртвама злостављања**
- **Помоћи у отклањању проблема деце са поремећајима у понашању**
- **Процене зрелости за склапање малолетничког брака**



- **Препознавања и збрињавања деце без родитељског старања**, деце родитеља који су спречени да врше родитељску дужност, деце родитеља који су спречени да врше родитељску дужност, родитеља који су лишени родитељског права услед злостављања и занемаривања деце, као и изналажења најцелисходнијег вида заштите, опредељујући се између институционалног и породичног смештаја деце.

Сагласно **Закону о извршењу кривичних санкција према малолетним лицима као починиоцима кривичних дела**, Центар ће у својству органа старатељства учествовати у **припремном поступку према малолетним лицима као починиоцима кривичних дела**, дајући предлог суду о потреби за изрицањем васпитних мера или одређивањем васпитних налога у случајевима обустве припремног поступка и коначно, учествујући у спровођењу мера заштите. У сарадњи са Општинским органом за прекршаје, орган старатељства ће се укључивати у процену малолетних починиоца прекршајним дела, предлажући мере заштите и делујући саветодавно на малолетнике и њихове породице.

- 2 -

У складу са **Одлуком СО Бач о правима из области социјалне заштите** која се финансирају из локалног буџета, центар ће обезбеђивати низ основних и проширених права. У **основна права** спадају:- привремени смештај у прихватилиште или прихватну станицу деце и одраслих

-опремање корисника за смештај

-социјално становање у заштићеним условима

-једнократне новчане помоћи (набавка школског прибора, куповина лекова, трошкови путовања до здравствених центара, трошкови лечења, новац за набавку огревног дрвета, једнократне помоћи избеглим лицима и пензионерима).

У **проширена права** спадају: - субвенционисање комуналних трошкова
- трошкови сахране
- једнократне новчане помоћи пензионерима
- трошкови прихватилишта

У оквиру израде **Стратегије развоја општине Бач, области социјалне заштите, издвојене су приоритетне групе-стара лица, деца са сметњама у развоју и породице у ризику од дезинтеграције. У складу са тим планира се развој локалних услуга- помоћ у кући и нег лица са инвалидитетом, дневни боравак за децу са сметњама у развоју и породично саветовалиште. До сада су се ове услуге само пројектно финансирале. Намера нам је да ове године оснујемо бар једну локалну услугу, по свему судећи дневни боравак за децу са сметњама у развоју.**

РЕАЛИЗАЦИЈА СОЦИЈАЛНЕ И ПОРОДИЧНО-ПРАВНЕ ЗАШТИТЕ КОРИСНИКА

Деца и омладина

ДЕЦА ИЗ ПОРОДИЦА СА ПОРЕМЕЋЕНИМ ПОРОДИЧНИМ ОДНОСИМА

Највећи број деце је управо угрожен поремећеним брачним односима родитеља, без обзира да ли су још у браку или је бракоразвод у току. Нажалост, ни након развода проблеми не нестају и деца су и даље изложена неквалитетним односима одраслих. Подршка деци у оваквим ситуацијама изузетно је потребна и захтева високу стручност и осетљивост професионалаца, не само у центру за социјални рад већ и у другим институцијама које су по својој надлежности укључене у решавање оваквих случајева (суд, полиција) или у којима деца бораве (предшколске установе и школа).



Иако су вршени преговори са локалном самоуправом, до сада није реализован план отварања породичног саветовалишта при центру и то из финансијских разлога. Ипак, центар је пружао и пружаће стручну подршку породицама које имају тешкоће. Услуге саветодавно-терапијског рада широког спектра пружаће се у оквиру редовне делатности центра али се, због све већих захтева према установи од стране породица, а понекад и институција које их упућују, и све веће оспособљености стручног тима за рад, јавља оправдана потреба за просторним и временским дислоцирањем саветодавно-терапијског рада и изналажењем извора финансирања.

Саветодавни рад подразумева пружање услуга медијације, јачања родитељских вештина, комуникационих вештина, помоћи у сређивању нарушених брачних и породичних односа и нарушене породичне организације, помоћи у развојним проблемима деце.

- 3 -

С обзиром да предшколска установа има развијене превентивне програме за родитеље деце предшколског узраста, а школе се обраћају центру због емоционалних проблема ученика и поремећаја у понашању, било би идеално када би се покренуло **мултисекторско саветовалиште за породицу** које би садржало многобројне превентивне и куративне програме заштите деце и породица.

ДЕЦА И ОМЛАДИНА СА ПОРЕМЕЋАЈЕМ У ПОНАШАЊУ

Сви стручни радници у центру су пре неколико година прошли обуку за примену програма **Развој просоцијалног понашања младих и превенција агресивног понашања**. Намера нам је да са малолетним починиоцима кривичног дела којима је изречена васпитна мера Појачаног надзора органа старатељства у форми групног рада спроводимо овај програм. Овакав и слични програми се изводе у оквиру клубова за малолетне деликвенте. Намера нам је да конкуришемо за средства код донатора како бисмо пројектно развијали ову услугу, јер процењујемо да је потребна.

Закључили смо уговор о сарадњи са ЈК предузећем “Тврђава” из Бача, Општинском организацијом Црвеног крста, Месном заједницом у Селенчи, Омладинском организацијом „Ентер“ у Бачу, у циљу реализације васпитних налога и посебне обавезе (радног ангажовања без надокнаде малолетних преступника).

Постоји могућност да се родитељи деликвентне омладине и деце са поремећајима у понашању укључе у едукативни програм развоја недостајућих родитељских вештина.

О проблему наркоманије младих ће се вероватно отвореније говорити. Било би потребно да сви социјални актери устроје јединствену базу података зависника од опојних супстанци. Малолетни зависници не бирају средства да дођу до опијата, па чине кривична дела крађе и провалништва.

ДЕЦА ОМЕТЕНА У ПСИХО-ФИЗИЧКОМ РАЗВОЈУ

Због значајног броја деце са категоријом УМНР и тежим облицима ометености, постоји потреба за оснивањем дневног боравка за ову децу у нашој општини о чему је било речи у претходном делу текста.

ДЕЦА БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА

Очекује се даљи пораст броја деце без родитељског старања, нарочито оне из категорије деце чији су родитељи делимично или потпуно лишени родитељског права, с обзиром да постоје разлози за лишавање за одређени број родитеља. Са децу која су на смештају-породичном или институционалном, израђиваће се шестомесечни планови услуга са евалуацијом.



СТАРАТЕЉСТВО

Повећаваће се број деце под старатељством, с обзиром да је већ сада на помолу лишење родитељског права неколико родитеља ради одређивања адекватног облика заштите деце. Такође је у процедури неколико поступака лишења пословне способности одраслих лица којима је потребно одредити старатељство. Вршиће се надзор над радом старатеља који су у обавези да једном годишње центру поднесу извештај о раду.

- 4 -

НАДЗОР НАД ВРШЕЊЕМ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА

Одређиваће се мере превентивног и корективног надзора над вршењем родитељског права против неких родитеља, што је и до сада чинејно, У оквиру изрицанај мере превентивног надзора над вршењем родитељског права најсмисленије је да се родитељи подвргну некон психоедукативном програму, ради стицања родитељских вештина.

ЛИШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА

Покретаће се поступци за делимично и попуно лишење родитељског права. Делимично лишење претежно ће се тицати непосредне бриге и старања о деци, ради њиховог збрињавања ван примарне породице, а попуно лишење ће се практиковати у случајевима занемаривања или тешке злоупотребе деце и вршења насиља над њима.

ОГРАНИЧЕЊЕ ПРАВА ДЕТЕТА НА ЗАЈЕДНИЧКИ ЖИВОТ СА РОДИТЕЉИМА

Предвиђа се да ће неколико деце на основу привременог закључка органа старатељства бити ургентно смештено и да ће се против родитеља моментално покренути поступак за лишење родитељског права, а по потреби и кривични поступак. Један случај је већ на помолу, због грубог занемаривања новорођенчета и тешког степена потхрањености.

Одрасла лица

ОДРАСЛА ПСИХО-ФИЗИЧКИ ОМЕТЕНА ЛИЦА

Очекује се благи пораст броја корисника туђе неге и помоћи и увећаног додатка због телесног оштећења.

Организоваће се услуга помоћи у кући у оквиру пројекта „Помоћ у кући старима и нега ОСИ (особа са инвалидитетом)“, под покровитељством Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. и трајаће 6 месеци. По истеку овог пројекта услуга ће се можда настити преко јавних радова.

Нека психофизички ометена лица ће бити институционално збринура. Израђиваће се годишњи планови услуга за лица која су у специјализованим институцијама, реализоваће се посете и праћење.

Стара и немоћна лица



Већ је поменуто да ће се реализовати услуга помоћи у кући и неге преко ообреног пројекта. По истеку овог пројекта надамо се наставку реализације Јавног рада „Помоћ у кући и нега лица са инвалидитетом“, јер се овим програмом спречва или пролонгира институционални смештај старил лица.

Нека стара лица ћемо институционало збрињавати, о трошку буџета, из личних прихода, делимично из личних прихода или о трошку сродника.

Израђиваћемо годишње планове услуга за ова лица и обезбедити њихово праћење, као и посете.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА У ПОРОДИЦИ

Број породица који ће у току 2016.године бити процењен да има проблем породичног насиља у форми тимског закључка или одлуке биће вероватно већи него 2015. године, због веће осетљивости стручног тима за препознавање проблема насиља, као и других служби. Ојачаће се интерсекторска сарадња на плану сузбијања насиља, у складу са пописаним протоколом о сарадњи.

Орган старатељства ће подносити тужбе ради изрицање мера заштите од насиља у породици и водити евиденцију лица против којих је изречена мера ради заштите од насиља.

Такође ће достављати суду мишљење поводом одлучивања о изрицању мере заштите од насиља у породици, чији је покретач неко други.

Водиће се евиденција о евентуалним жртвама трговине људима.

-Стручно усавршавање

Центар ће и даље улагати у стручно усавршавање радника, нарочито у похађање акредитованих програма обуке, ради стицања бодова за лиценце.

-Аналитичко-истраживачки рад

Вршиће се испитивање потреба разних циљних група у оквиру спрам чега ће се планирати активности на заштити корисника. Припремаће се годишњи извештај о раду и извештаји о жртвама насиља, деци на домском смештају.

-Побољшање услова рада

Редовно одржавање и сервисирање службеног аута, постављање фотокопир апарата, навигације. Набавка лап топ рачунара омогућиће нам рад и у канцеларијама које привремено користимо, пошто оскудевамо у простору. Трудићемо се да у 2016.годину обезбедимо боље просторне услове.

Директорка ЦСР Бач,
Светлана Продановић, с.р.



ПИБ: 102115844
 МАТИЧНИ БРОЈ: 08281599
 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-113661-03

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2016. ГОДИНУ

Глава	Програм. Класификација	Функција	Позиција	Екон. клас.	Опис	Средства из буџета	Средства из других извора	УКУПНА СРЕДСТВА
1		2	3	4	5	6	7	8 (6+7)
					ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	5550000,00	0,00	5550000
					0901-0001 Социјалне помоћи	5550000,00	0,00	5550000
19	0901	070	299	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	750.000,00	0,00	750.000,00
				4111 11	Плате, додаци и накнаде запослених	750.000,00		750.000,00
			300	412	СОЦИЈАЛНИ ДОП. НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	135.000,00	0,00	135.000,00
				4121 11	Допринос за ПИО	90.000,00		90.000,00
				4122 11	Допринос за здравствено осигурање	38.500,00		38.500,00
				4123 11	Допринос за незапосленост	6.500,00		6.500,00
			301	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20.000,00	0,00	20.000,00
				4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	20.000,00	0,00	20.000,00
				4211 11	Трошкови платног промета	20.000,00		20.000,00
				4212	Енергетске услуге	0,00	0,00	0,00
				4212 11	Услуге за електричну енергију			0,00
				4212 22	Угаљ			0,00
				4212 23	Дрво			0,00
				4212 24	Лож-уље			0,00
				4213	Комуналне услуге	0,00	0,00	0,00
				4213 11	Услуге водовода и канализације			0,00
				4213 24	Одвоз отпада			0,00
				4213 25	Услуге чишћења			0,00
				4213 92	Допринос за коришћење вода			0,00
			302	426	МАТЕРИЈАЛ	45.000,00	0,00	45.000,00
				4261	Административни материјал	0,00	0,00	0,00
				4261 11	Канцеларијски материјал			0,00
				4264	Материјали за саобраћај	45.000,00	0,00	45.000,00
				4264 11	Бензин	45.000,00		45.000,00
				4264 13	Уља и мазива			0,00
				4264 91	Остали материјал за превозна средства - ауто гуме			0,00
				4269	Материјали за посебне намене	0,00	0,00	0,00



			4269 11	Потрошни материјал			0,00
	303		472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00
			4723	Накнаде из буџета за децу и породицу	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00
			4723 11	Накнаде из буџета за децу и породицу			0,00
			4726 11	Накнада из буџета у случају смрти	500000,00		500.000,00
			4728 11	Накнаде из буџета за становање и живот			0,00
			4729 31	Једнократна помоћ	1800000,00		1.800.000,00
			4729 31	Помоћ пензионерима	2000000,00		2.000.000,00
				0901-0002 Прихватилиште, прихватне станице и друге врсте смештаја	200.000,00	0,00	200.000,00
			472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	200.000,00	0,00	200.000,00
			4723	Накнаде из буџета за децу и породицу	200.000,00	0,00	200.000,00
			4723 11	Накнаде из буџета за децу и породицу			0,00
			4726 11	Накнада из буџета у случају смрти			0,00
			4728 11	Накнаде из буџета за становање и живот			0,00
	304		4729 31	трошкови прихватилишта	200.000,00		200.000,00
				0901-0004 - Саветодавно терапијске и социјално едукативне услуге	100.000,00	0,00	100.000,00
			472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	100.000,00	0,00	100.000,00
			4723	Накнаде из буџета за децу и породицу	100.000,00	0,00	100.000,00
			4723 11	Накнаде из буџета за децу и породицу			0,00
			4726 11	Накнада из буџета у случају смрти			0,00
			4728 11	Накнаде из буџета за становање и живот			0,00
	305		4729 31	трошкови вештачења	100.000,00		100.000,00

У Бачу,

Дан

а: 04.01.2016.

М.П.

Одговорно лице

Светлана
Продановићс.р.

37.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ДОМА ЗДРАВЉА БАЧ
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.



Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Дома здравља Бач за 2016. годину, који је донео Управни одбор Дома здравља Бач 19. 01.2016. године.

Члан 2.

Годишњи програм пословања и финансијски план Дома здравља Бач за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-30/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

председник

Скупштине општине Бач

Борислав Антонић,с.р.

ДОМ ЗДРАВЉА БАЧ

**П Р О Г Р А М
РАДА И РАЗВОЈА
И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ДОМА ЗДРАВЉА БАЧ
ЗА 2016. Г.**



Бач, јануар 2016. г.

УВОД

Програм рада и развоја Дома здравља за 2016.годину ослања се на документа Министарства здравља и циљевима Дома здравља:

Национални програми:

- Србија против рака
- Превенција колоректалног карцинома
- Превенција рака дојке
- Превенција рака грлића материце
- Превенција и рана детекција дијабетес тип 2
- Стратегија јавног здравља
- Стратегија за палијативно збрињавање
- Стратегија развоја заштите менталног здравља
- Стратегија за стално унапређење квалитета здравствене заштите и безбедност пацијената.

Циљеви Дома здравља:

Унапређење превентивних здравствених услуга са циљем проширења њиховог обима.

Промоција здравих стилова живота и њихово усвајање код популације.

Едукација запослених у сталном унапређењу квалитета рада и безбедност корисника.

Активности Дома здравља су резултат законске регулативе и циљева Дома здравља, усмерене на унапређење и очување здравља пацијената.

Анализа ситуације:

Дом здравља обезбеђује примарну здравствену заштиту за подручје општине Бач од 14.150 становника.

Анализом морбидитета уочљива је доминација болести кардиоваскуларних, малигних, дијабетеса и болести зависности.

Ова обољења имају познате факторе ризика и могу се превенирати.

**Организациона структура и запослени:****Организационе јединице:**

1. Служба за здравствену заштиту одраслих са хитном медицинском помоћи, кућним лечењем и негом и стоматолошком делатношћу.
2. Служба за здравствену заштиту деце, школске деце и жена са поливалентном патронажом са дечијом и превентивном стоматологијом.
3. Служба за радиолошку и лабораторијску дијагностику.
4. Служба за фармацеутску здравствену заштиту апотека.
5. Служба за правне економско-финансијске послове и техничке послове.

Запослени:

Тренутно је запослено 70 радника на терет РФЗО-а од тога су:

- 14 лекара (од тога су 1 гинеколог, 1 педијатар, 1 пнеумофтизиолог, 1 лекар на специјализацији из радиологије и 10 лекара који покривају општу праксу са сменским радом).
- 22 медицинска техничара
- 4 лабораторијска техничара
- 1 радиолошки техничар
- 2 физиотерапеута
- 6 административних радника
- 8 техничко особље
- 7 помоћни радници
- 3 стоматолога
- 3 стоматолошке сестре

У склопу установе је запослено и 11 радника који су неуговорени са РФЗО односно сами себи зарађују плату:

- 8 фармацеутских техничара
- 1 административна радника
- 1 стоматолошки техничар
- 1 лекар опште праксе

Тренутно повећање броја запослених на рачун РФЗО није могућ без одобрења државне комисије и одобрења кадровске комисије Министарства здравља. Сем лекара свих осталих запослених по нормативу Министарства здравља а по студији из 2011. године, има у вишку.

У току 2015. године послали смо неколико захтева за запошљавање 2 лекара јер су нас у току претходног периода напустила 2 лекара.

Никакав одговор нисмо добили од надлежних органа те ћемо и у овој години прослеђивати захтеве.

Норматив подразумева да на око 1500 становника долази 1 тим (један лекар и једна сестра).

Такође у Дому здравља су по уговору о допунском раду запослени и следећи специјалисти из других државних уснова и то:

- кардиолог
- ендокринолог
- физијатар
- радиолог
- уролог
- офталмолог
- дерматолог
- психијатар
- неуролог



- биохемичар
- ортопед
- дипломирани фармацеут.

У односу на претходну годину принуђени смо да ангажујемо и дипломираног фармацеута по уговору за 1/3 радног времена у нашој установи јер су нас наша 2 фармацеута напустила.

Прегледе специјалиста пацијенти плаћају јер они нису уговорени са РФЗО.

Потреба за специјалистима постоји јер имамо опрему (офталмолошка опрема, мамограф, ултразвук, холтер, РТГ опрему).

Структура становништва је неповољна јер је становништво старо и социјално угрожено, као и велика удаљеност од болница.

Штеди се време и новац пацијената.

Услуге не плаћају труднице, породиље, примаоци социјалне помоћи као и деца до 18 година, њихове прегледе рефундира општина.

Закон ту још није јасно дефинисао допунски рад лекара па се држимо праксе која се примењује и у другим здравственим установама да са ангажују специјалисти из других државних установа.

Према новом упутству из Министарства здравља можда ћемо бити приморани да смањимо број лекара који раде по уговору јер по новом закону установе до 100 запослених могу да имају 10 запослених који се финансирају из сопствених средстава.

Здравствена заштита:

Лабораторија има уговор о пословној сарадњи са приватном лабораторијом «Aqualab» са којом ће се наставити и у 2016. години.

Приликом расписивања новог тендера за лабораторијски потрошни материјал потрудићемо се да се набави нова опрема односно да они од којих будемо узимали материјал уступе своје апарате.

Посебан акценат у 2016.г. ће да се да на превентивне прегледе из свих области. Напомињемо да је велики проблем мањак лекара а повећан обим посла и да поред редовних пацијената наши лекари раде и хитне случајеве који подразумевају и пратње пацијената до болница.

Тренутно имамо на специјализацији једног лекара и то из радиологије.

Потребе су следеће:

Специјализација из гинекологије, јер садашњи гинеколог за две године иде у пензију.

Специјалиста биохемије је неопходан за функционисање лабораторије

Потребан је још један педијатар.

Проблем специјализација је тај што за лекара који одлази на специјализацију ми не добијамо замену, смањује се број лекара на општој пракси.

Да би смо покрили недостатак лекара на специјализацији, боловањима и годишњим одморима принуђени смо да ангажујемо и лекара о свом трошку.

И поред најаве о изједначавању приватне и државне праксе у току 2015. године до тога није дошло те се надамо да ће се према најавама то и догодити, јер Дом здравља у тренутној



финансијској ситуацији као и са кадром којим располаже а који финансира РФЗО мора добро да размотри и одлучи да ли и коју специјалност да исфинансира.

Апотека представља и представљаће у 2016.г. највећи проблем у нашој установи због дуга за лекове који износи око 28 милиона динара за лекове на рецепт, као и још 12 милиона динара за лекове у слободној продаји.

Према закључцима са састанка у Привредној комори Србије а везано за дугове за лекове, постоје најаве да ће се дугови прелити у јавни дуг или неповољнија варијанта да падне на терет локалне самоуправе.

Према новом предлогу закона о апотекарским установама јавља се могућност пословне сарадње приватних и државних апотека. У сваком случају држава ће донети завршну реч о овом проблему у ком се налази читав здравствени систем.

По препоруци надлежних органа потребно је преуредити просторију за централну стерилизацију као и одвојити просторију за високо ризичне пацијенте.

У 2016. години ће се извршити баждарење сервисирање и поправка медицинске опреме.

У току 2016. године ћемо активно пратити и конкурисати за средства и пројекте као и у 2015. години, када смо конкурисали за набавку новог ултразвучног апарата као и дигитализацију РТГ опреме коју на жалост нисмо прошли, а коју је расписао фонд за капитална улагања Војводине, замену дотрајале столарије (уштеда енергије) и набавку новог санитетског возила.

Ово су два кључна приоритета и у овој години који су нам преко неопходни, а за која реално немамо финансијских средстава. Планиране услуге могу се видети из прилога бр. 1.

Финансијска средства

Средства са којима располажемо су средства од стране РФЗО која чине преко 95% средстава, остала су од Општине и сопствени приходи. Уз овај програм дат је и финансијски План установе за 2016.г. (прилог бр.2.).

Приликом уговарања са РФЗО добили смо средства која су на нивоу из 2015. године. С тим што је апотека добила 23 милиона динара у односу на претходних 37. Односно то је евидентно да ће нам то отежати ситуацију која је иовако тешка.

Почетком године ми смо принуђени да отпустимо 4 не медицинска радника, по препоруци надлежних министарстава. Приликом отпуштања држаћемо се строго упутстава надлежног министарства. Приоритет за раднике који буду на рачун сопствених средстава ће бити лекари и оне службе које саме себе могу да исплате.

Прилог: 1 и 2.

У Бачу, 19.01.2016.године

Број:01-58/16

Председник
Управног одбора
Дома здравља Бач
Амицић Драган

Директор
Дома здравља Бач
Панић др Стева



DOM ZDRAVLJA BAČ

FINANSIJSKI PLAN DOMA ZDRAVLJA BAČ ZA 2016.god.

Na osnovu člana 26 Statuta Doma zdravlja Bač a saglasno odredbama Ugovora o sprovođenju i finansiranju zdravstvene zaštite sa RFZO filijalom za južnobački okrug u Novom Sadu 2016 g. Upravni odbor Doma zdravlja Bač doneo je finansijski plan

KONTO	NAZIV	IZNOS	IZVORI FINANSIRAN JA		
			RFZO	SOPS.	OPŠT.
781100	Naknada od RFZO za redovnu delatnost	92.083.000	92.083.000		
781100	Primarna zz	81.055.000	81.055.000		
	za plate	52.442.000	52.442.000		
	putni troškovi	2.739.000	2.739.000		
	ampulirani lekovi	2.447.000	2.447.000		
	sanitetski materijal	3.161.000	3.161.000		
	energenti	9.982.000	9.982.000		
	ostali troškovi	7.284.000	7.284.000		
	otpremnine i jubil.nagrade	3.000.000	3.000.000		
781100	Stomatološka zz	6.604.000	6.604.000		
	plate	5.678.000	5.678.000		
	prevoz	285.000	285.000		
	ostali dir.i ind.troškovi	641.000	641.000		
781100	Projek.participacija (pzz i st)	1.424.000	1.424.000		
781100	memoran. stavke (porod.i inv.)	3.000.000	3.000.000		
733100	Budzet SO Bač	2.000.000			2.000.000
745161	Budzet (refakcija akcize)	1.700.000	1.700.000		
742300	prihodi od naplaćenih ZU	9.500.000		9.500.000	
742300	prihodi od stom.usluga	3.253.000		3.253.000	
745100	Mešoviti prihodi	3.814.000		3.814.000	
741400	Prihodi od osiguranja	550.000	550.000		
	UKUPNO PRIHODI	112.900.000	94.333.000	16.567.000	2.000.000
823100	Primanja od RFZO za lek i pom.	23.740.000	23.740.000		
823100	Primanja od prodaje lek.van liste	20.000.000		20.000.000	
823100	Napl. participacije i učešće na lek	3.836.000	3.836.000		
	UKUPNO PRIMANJA	47.576.000	27.576.000	20.000.000	
	UKUPN. PRIHODI I PRIMANJA	160.476.000	121.909.000	36.567.000	2.000.000
	RASHODI I IZDACI				
410000	RASHODI ZA ZAPOSLENE	77.190.000	69.899.000	7.291.000	



411100	Zarade i dodaci zaposlenih	67.680.000	60.875.000	6.805.000	
	ugovoreni PZZ	52.442.000	52.442.000		
	sopstvena sred. PZZ	205.000		205.000	
	apoteka	6.755.000	2.755.000	4.000.000	
	stomatološka služba ugovoreni radn.	5.678.000	5.678.000		
	sopstv.sredstva stom.slужba	800.000		800.000	
	sopstv.sredst.neugovorenih radnika	1.800.000		1.800.000	
414100	Memo.stavke (porod i invalidnina)	3.000.000	3.000.000		
414300	otpremnine	2.000.000	2.000.000		
416000	jubilarnе nagrade	1.000.000	1.000.000		
413100	putni troškovi zaposlenih	3.510.000	3.024.000	486.000	
421000	STALNI TROŠKOVI	12.651.000	11.779.000	872.000	
421100	provizija ut	828.000	518.000	310.000	
421200	el.energija	2.142.000	1.880.000	262.000	
421200	ugalj i drvo	400.000	400.000		
421200	lož ulje	5.852.000	5.852.000		
421300	komunalne usluge	730.000	530.000	200.000	
421300	odvoz medicinskog otpada	200.000	200.000		
421400	troškovi komunikacija	800.000	800.000		
421500	osiguranje	1.599.000	1.599.000		
	osiguranje imovine	1.005.000	1.005.000		
	kasko osiguranje	350.000	350.000		
	osig.od odgovornosti	100.000	100.000		
	osig. kod registracije vozila	144.000	144.000		
421900	ostali troškovi	100.000		100.000	
422000	TROŠKOVI PUTOVANJA	20.000	10.000	10.000	
423000	USLUGE PO UGOVORU	5.392.000	1.450.000	3.342.000	600.000
423200	održav.kompjut.programa	950.000	200.000	550.000	600.000
423300	tr.usavršavanja zaposlenih	150.000		150.000	
423400	informisanje- stručna literatura	200.000	100.000	100.000	
423500	stručne usluge-medicinske usluge	3.070.000	750.000	1.920.000	400.000
423700	reprezentacija	352.000		352.000	
423600	usluge pranja veša	530.000	400.000	130.000	
423900	ostale usluge	140.000		140.000	
424000	SPECIJALIZOVANE USLUGE	2.000.000		2.000.000	
424300	specijal.usluge specijalisti	2.000.000		2.000.000	
424600	usl.očuvanje životne sredine	100.000			100.000
425000	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽA.	3.310.000	2.710.000	600.000	
425100	tekuće održavanje objekata	1.020.000	1.020.000		
425200	održavanje opreme	2.290.000	1.690.000	600.000	
	medicinske opreme	360.000	360.000		
	računarske opreme	470.000	470.000		
	ostale opreme	380.000	380.000		
	održavanje saniteta	480.000	480.000		
	baždarenje med.apar. i opreme	600.000		600.000	
426000	MATERIJAL	12.271.000	11.061.000	1.210.000	
426100	kancelarijski	837.000	837.000		
	recepti	55.000	55.000		
	zdravstveni obrasci	300.000	300.000		



	kancelarijski materijal	300.000	300.000		
	toneri	182.000	182.000		
426400	gorivo za sanitete	4.452.000	4.452.000		
426400	ostali materijal za prev.sredstva	408.000	408.000		
426700	ampulirani lekovi	2.003.000	2.003.000		
426700	sanitet. i ost. medicinski materijal	3.702.000	3.161.000	541.000	
	sanitetski materijal	788.271	788.271		
	laboratorijski materijal	1.996.729	1.455.729		
	rtg	244.000	244.000		
	stomatološki materijal	673.000	654.000	19.000	
426800	materijal za održav.higijene	319.000	319.000		
426900	sitan i ostali inventar	650.000		650.000	
431000	AMORTIZACIJA	1.500.000		1.500.000	
440000	OTPL.KAMA.I PRATEĆI TRO.	100.000		100.000	
480000	OSTALI RASHODI	500.000		500.000	
614100	LIZING	250.000		250.000	
	UKUPNO RASHODI	115.284.000	96.909.000	17.675.000	700.000
512521	izdaci za kupov.osn.sredstava	800.000		500.000	300.000
523100	lekovi na recept i pomagala	26.000.000	25.000.000		1.000.000
523100	lekovi u ručnoj prodaji	18.392.000		18.392.000	
	UKUPNO IZDACI	45.192.000	25.000.000	18.892.000	1.300.000
	UKUPNO IZDACI I RASHODI	160.476.000	121.909.000	36.567.000	2.000.000

Ovaj tekst Finansijskog plana je usvojen na sednici Upravnog odbora Doma zdravlja Bač dana 08.01.2016 godine.

U Baču, 08.01.2016 god
Broj: 01-14/16

Sastavila
Anica Šimudvarac

Predsednik Upravnog odbora
Dragan Amidžić



ДОМ ЗДРАВЉА БАЧ

ПРИЛОГ 1.

ПРЕГЛЕД
Планираних и остварених фактурисаних услуга по службама

ОПИС	2015.год.		2015		2016.год.	
	Планирано		Остварено		Планирано	
	Превент.	Укупно	Превент.	Укупно	Превент.	Укупно
Диспанзер за децу	4841	16632	2882	16514	3747	17814
Диспанзер за жене	5026	8545	3942	6701	4924	7160
Општа медицина са медицином рада	8141	98125	3010	93828	7497	103967
Физикална медицина		28688		15084		15242
РТГ		3476		2388		2616
Лабораторијска дијагностика		49487		38957		39766
Поливалентна патронажа	2619		2276		2618	
Пнеумофтизиологија		1765		1933		2124
Спец. консултат. служба		1367		1317		1483
Стоматолошка служба	5400	11670	7514	13963	7812	14468
С В Е Г А:	26027	219755	19624	190685	26598	204640

У Бачу, 14.01.2016.г.

Главна сестра
Оливера Керкез

ДОМ ЗДРАВЉА БАЧ

Управни одбор Дома здравља Бач на XVIII седници одржаној дана 19.01.2016. године је једногласно донео

**О Д Л У К У**

Усваја се Програм рада и развоја и финансијски План Дома здравља Бач за 2016. годину (број 01-58/16) у потпуности у предложеном тексту.

Исти се доставља оснивачу установе – Скупштини општине Бач на даље разматрање.

У Бачу, 19.01.2016.г.
Број: 01-58/1-16

Председник
Управног одбора
Дома здравља Бач
Амицић Драган

38.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ БАЧ
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач, који је донео Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач дана 13.01.2016. године

Члан 2.

Годишњи програм пословања и финансијски план Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач за 2016. годину саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.



Број: 011-31/2016-I
Дана: 02.02.2016. године

**председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.**

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАџИЋ“ БАЧ ЗА
2016.ГОДИНУ**

Бач, јануар 2016. године



ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ У БАЧУ ЗА 2016. ГОДИНУ

Програм рада Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Бачу у 2016. години реализоваће се у складу са обавезама Библиотеке које произилазе из одредаба републичког Закона о библиотечко-информационој делатности који у основи регулише рад установе.

Народна библиотека „Вук Караџић“ у Бачу је јавна општинска библиотека за коју функцију матичне библиотеке обавља Градска библиотека у Новом Саду.

У сарадњи са Оснивачем, Скупштином општине Бач, Покрајинским секретаријатом за културу, Министарством за културу и донаторима, у 2016. години наставиће се активности на опремању Библиотеке опремом за аутоматизацију библиотечког пословања,. Народна библиотека смештена је у просторијама Дома културе.

Народна библиотека је у новембру 2008. године добила Решење о укњижби у катастар непокретности, чиме су у потпуности решени имовинско-правни односи, а Библиотека је стекла право коришћења над целокупном зградом Дома културе у Бачу у којој се налазе и просторије Народне библиотеке „Вук Караџић“.

Активности у 2016. години биће усмерене на развој Библиотеке као културног, информационог и образовног јавног сервиса грађана. Поред редовних задатака на плану прикупљања, обраде, чувања и коришћења књига, часописа и новина, као и програмских задатака на плану популаризације књиге и читања у 2016. години, један од приоритета биће повећање књижног фонда. Члановима Библиотеке у 2016. години на располагању је лап топ за претраживање на интернету, док се други рачунар користи за обраду књига..

Рад Народне библиотеке у 2016. години базира се на Плану и програму рада одељења библиотеке која су везана за рад са корисницима, набавци, обради, чувању и издавању књига,, затим, одељења за спровођење културних активности и књиговодствено - рачуноводствене службе. Он је тако конципиран да Библиотека буде културни, образовни и информациони центар за потребе грађана, посебно деце и омладине са подручја општине Бач. Да би Библиотека остварила предвиђени План и програм, неопходно је да Оснивач посвети одговарајућу пажњу на обезбеђивању одговарајућих средстава за набавку нових књига и опреме.

НАБАВНО – ОБРАДНО ОДЕЉЕЊЕ

Набавно – обрадно одељење кадровски и организационо функционише као стручна служба Библиотеке. Делује као централни сервис координиране набавке и централизоване обраде монографских публикација за фондове Народне библиотеке. У набавно – обрадном одељењу се формира и одржава централна јединствена библиографско - каталожка база података свих књижних фондова Библиотеке која је истовремено и Електронски централни каталог (ЕЦК).

На јединствен начин у њему се воде и сви други библиотечки послови везани за бригу о укупном књижном фонду Библиотеке, као што су послови инвентарисања, печатања, лепљења вињета – до стручне класификације по међународно признатим стандардима. У 2016. години планирано је штампање каталожких листића у централној бази података који треба да се штампају у сарадњи са Матичном службом из Градске библиотеке у Новом Саду.

У току 2016. године набавно – обрадно одељење планира набавку нових 1000 публикација, од којих из редовног откупа Министарства културе Републике Србије планира 500 нових наслова, из



куповине 400, а из легата и поклона 100 наслова.

ДЕЧЈЕ ОДЕЉЕЊЕ

Програм рада Дечјег одељења у 2016. години биће амбициознији у односу на претходни период. Развој савременог библиотекарства и нове технологије омогућили су креативнији рад са децом, под условом да се уведу нови едукативно-информациони и културно забавни садржаји. Да би деца стекла поверење у Библиотеку, један од предуслова јесте осмишљена и континуирана набавка актуелних књига, сликовница, формирање мултимедијалне библиотеке, синхронизована набавка лектире са школским библиотекама, организовање радионица за децу и постепено увођење и других новина у раду. У оквиру овог одељења овог одељења планирано је формирање кутка за најмлађи узраст – децу предшколског узраста и првог разреда у смислу опремања истог дидактичким материјалом, намештајем и другим садржајима.

У читаоници је инсталиран један рачунар који служи и за обраду књига, а корисницима је доступан један лап топ. Књижничарка по потреби помаже у претраживања Интернета и проналажењу корисних информација, што је један од стимулатива да деца посете Библиотеку.

У сарадњи са основним школама, Библиотека ће организовати посете споменицима културе на подручју општине: библиотеци фрањевачког самостана која има једну од најстаријих библиотека у Војводини и манастиру Бођани, који је фрескама осликао Христофор Жефаровић.

Популаризацији књиге и читања допринеће и бесплатан упис ђака-првака и попусти за колективно и породично учлањење. Бесплатним уписом обухваћени су сви ученици из основних школа из Вајске, Плавне, Бођана, Бачког Новог Села и Селенче, како би ученицима ван седишта општине били у могућности да повремено користе књижне фондове Народне библиотеке у Бачу. На овај начин приступ књижним фондовима Библиотеке био би омогућен за око 800 нових корисника школског узраста из других насељених места општине Бач.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОДРАСЛЕ

С обзиром на стални развој савременог библиотекарства, све веће могућности које се отварају у погледу примене нових технологија, али и „кризу читања“, неопходно је из годину у годину проширивати програмске задатке, односно, изналазити нове могућности да се привуку нови, врате „стари“ и на адекватан начин услуже активни, постојећи корисници. Све мање интересовање за књигу и читање намеће потребу прилагођавања времену, увођењем савремених информационих технологија које омогућавају бржи проток информација, како бисмо корисницима омогућили лакши приступ жељеним фондовима.

Рад на популаризацији књиге и читања биће током 2016. године брига и обавеза библиотечких радника.

У односу на претходну, у 2015. години планирано је 10% више одраслих чланова, што у односу на 750 досадашњих, износи 75 нових корисника.

Све планиране активности биће усмерене на враћање корисника књизи кроз нове облике комуникације са читаоцима.

ИНФОРМАЦИОНИ ПАНО биће приређиван према фреквенцији набавке нових књига.

На Одељењу ће бити изложен СПИСАК НАЈЧИТАНИЈИХ И ПРЕПОРУЧЕНИХ КЊИГА.

Сарадња са медијима и објављивање „месечне, полугодишње и годишње „ТОП- ЛИСТЕ“.

Планирамо да на Одељењу спроведемо АНКЕТУ и уведемо КЊИГУ УТИСАКА, како бисмо лакше сагледали потребе и интересовања корисника, а набавку нових књига прилагодили потребама читалаца.

Да бисмо изашли у сусрет корисницима настојаћемо да набавимо више примерака нових издања и вршићемо РЕЗЕРВАЦИЈУ тражених књига.



ОДЕЉЕЊЕ ЗАВИЧАЈНЕ ЗБИРКЕ

Један од задатака у току 2016. године биће проналажење адекватног простора за смештај ОДЕЉЕЊА ЗАВИЧАЈНЕ ЗБИРКЕ чија грађа је била у саставу МУЗЕОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ „ЈУГОЗАПАДНА БАЧКА“. Пошто је Музеолошка секција изгубила статус правног лица, целокупна грађа Фонда завичајне збирке, заједно са фондом Музеолошке секције, која има карактеристике музејске збирке, привремено је депонована у Фонду “ Векови Бача“. Када се стекну услови за смештај Фонда завичајне збирке у сарадњи са Фондом „векови Бача“, уследиће обрада и систематизација Фонда и целокупне књижевне и нетипичне библиотечке грађе (плакати, географске карте, слике, старе разгледнице Бача и других насељених места општине, календари, позивнице, цд записи и др.).

САРАДЊА СА ШКОЛАМА

Народна библиотека „Вук Караџић“ има добру сарадњу са свим основним школама на територији општине Бач, Пољопривредном школом, Предшколском устаном „Колибри“ Бач, Културно-уметничким друштвима из општине Бач, Удружењима жена и другим невладиним организацијама. Она ће бити настављена и током 2016. године. Дечја недеље, Месец књиге, Дан библиотекара и други пригодни датуми су погодан моменат за бесплатан упис најмлађих корисника Библиотеке и упис нових чланова са попустом. Наставиће се сарадња са школским библиотекама, нарочито на плану набавке нових књига, било куповином или из откупа Министарства културе, са акцентом на набавку школске лектире, белетристике и стручне литературе.

Сарадња са школама биће обогачена и другим културним садржајима кроз заједничке изложбе, приредбе, књижевне конкурсе. Као и до сада, Библиотека ће у 2016. години иницирати такмичење рецитатора у основним школама, према календару манифестација Завода за културу Војводине и Савеза аматера Војводине за 2016. годину и организовати све општинске смотре: рецитатора, музичко-фолклорне смотре деце и омладине, смотре хорова, драмског стваралаштва и др. Поред организације, Библиотека финансира општинске смотре (жири, довођење стручних селектора, трошкови превоза). У зависности од пласмана појединаца или ансамбала на регионалним, покрајинским и републичким смотрима, такође је укључена Народна библиотека (попуњавање пријава, стручна и друга помоћ, трошкови превоза).

КАЛЕНДАР КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ У 2016. ГОДИНИ

јануар

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

ТРИБИНА – МЕНСА – (стручно предавање за просветне раднике и родитеље деце од 1 – 10 година у циљу побољшања интелектуалних и моторичких способности код деце)

СВЕЧАНА СВЕТОСАВСКА АКАДЕМИЈА

фебруар

КОНЦЕРТ ШКОЛЕ ГИТАРЕ „АКОРД“ - БАЧКА ПАЛАНКА



БИОСКОП - ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

СРЕТЕЊСКИ УСТАВ -ЈАВНИ ЧАС ПОВОДОМ ДАНА ДРЖАВНОСТИ

ПОЗОРИШНА ПРЕДСТАВА – КЛУБ УМЕТНИКА -БИНА

ПРОЈЕКЦИЈА ФИЛМА „ЛИМУНОВО ДРВО“ ПРОФЕСОРА БРАНКА РАДАКОВИЋА

март

ПРИПРЕДБА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „КОЛИБРИ“ БАЧ

ОПШТИНСКА СМОТРА РЕЦИТАТОРА

ДАН ДЕЧЈЕ ЛИТЕРАТУРЕ КЊИЖЕВНИКА БРАНКА ЋОПИЋА (26.МАРТ)
БИОСКОП - ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

ЗОНСКА СМОТРА РЕЦИТАТОРА (БАЧКЕ) – МЛАЂИ УЗРАСТ

ЗОНСКА СМОТРА РЕЦИТАТОРА (БАЧКЕ) – СТАРИЈИ УЗРАСТ

април

МЕЂУНАРОДНИ ДАН ДЕЧЈЕ КЊИГЕ (2.АПРИЛ)

ФЕСТИВАЛ ДРАМСКОГ СТВАРАЛАШТВА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „КОЛИБРИ“

ОПШТИНСКА СМОТРА СЦЕНСКОГ СТВАРАЛАШТВА (Ученици основних школа)

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

СВЕТСКИ ДАН КЊИГЕ (23 АПРИЛ)

ПОЗОРИШНА ПРЕДСТАВА – НОВОСАДСКИ НОВИ ТЕАТАР

мај

ОПШТИНСКА СМОТРА ФОЛКЛОРА

ПОЗОРИШНА ПРЕДСТАВА – СТЕВАН СРЕМАЦ ЦРВЕНКА

БИОСКОП - ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

„МАЈ СА ЗМАЈЕМ“ - ДЕЦА РЕЦИТУЈУ ЗМАЈА

КУЛТУРНО УМЕТНИЧКО ВЕЧЕ И ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ

јун

ИНТЕРАКТИВНА РАДИОНИЦА ЗА ДЕЦУ ПРИПРЕМНЕ ГРУПЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ



„КОЛИБРИ“

„ДРУЖЕЊЕ СА МАЛИМ ПРИНЦОМ“ АНТОАН СЕНТ ЕГИПЕРИ

КОНЦЕРТ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН ХРИСТИЋ“

ЗАВРШНА ПРИРЕДБА НАЈСТАРИЈЕГ УЗРАСТА П.У. КОЛИБРИ

ЗАВРШНА МАТУРСКА ПРИРЕДБА О.Ш. „ВУК КАРАЏИЋ“

ДЕЧЈИ КОНЦЕРТ - КУД „МЛАДОСТ“ - БАЧ (са бројним гостујућим ансамблима)

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

јул

ЛЕТЊИ КОНЦЕРТ ЗАБАВНЕ МУЗИКЕ

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

август

УМЕТНИЧКО ВЕЧЕ И КОНЦЕРТ ЗАБАВНЕ МУЗИКЕ

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

септембар

СВЕТСКИ ДАН ПИСМЕНОСТИ (8. СЕПТЕМБАР)

ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ И УМЕТНИЧКО ВЕЧЕ

ДАНИ ЕВРОПСКЕ БАШТИНЕ

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

октобар

БЕСПЛАТНО УЧЛАЊЕЊЕ ЋАКА ПРВАКА У БИБЛИОТЕКУ (Упознавање ђака са радом библиотеке, разгледање књига на дечјем одељењу, сликање и подела слаткиша за децу)

ПОЗОРИШНА ПРЕДСТАВА ЗА ДЕЦУ ПОВОДОМ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ

ПОЗОРИШНА ПРЕДСТАВА – ТЕАТАР МЛАДИХ – НОВИ САД

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

СВЕЧАНА АКАДЕМИЈА ПОВОДОМ ДАНА ОСЛОБОЂЕЊА БАЧА



Новембар

КЊИЖЕВНО ВЕЧЕ ЗА ДЕЦУ СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

ПРИРЕДБА ЗА ДЕЦУ (У сарадњи са „Друштвом за борбу против дијабетеса“ и Предшколском установом „Колибри“ Бач)

ПОЗОРИШНА ПРЕДСТАВА – КЛУБ УМЕТНИКА „БИНА“

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

ТРАДИЦИОНАЛНИ ГОДИШЊИ КОНЦЕРТ – КУД „МЛАДОСТ“ БАЧ

децембар

ЧИТАЛАЧКА ЗНАЧКА (НАЈ ЧИТАЛАЦ ГОДИНЕ)

КОНЦЕРТ ЗАБАВНЕ МУЗИКЕ

ДАН БИБЛИОТЕКАРА (14. ДЕЦЕМБАР)

ИЗЛОЖБА УМЕТНИЧКИХ СЛИКА

БИОСКОП – ДЕЧЈИ И ФИЛМ ЗА ОДРАСЛЕ

ПОЗОРИШНА-НОВОГОДИШЊА ПРЕДСТАВА ЗА ДЕЦУ

ЧИТАЛАЧКА ЗНАЧКА

Током 2016. године биће организована акција ЧИТАЛАЧКА ЗНАЧКА која ће допринети афирмацији читања и популарисању књиге међу децом предшколског и школског узраста и одраслима. То ће допринети и повећању броја чланова Библиотеке. Циљ је да се у ову акцију, у сарадњи са школама, укључи што већи број ђака. По завршетку акције, најуспешнији ће бити награђени пригодним наградама.

Поводом завршетка акције ЧИТАЛАЧКА ЗНАЧКА биће организован ПРИГОДАН КУЛТУРНО-УМЕТНИЧКИ ПРОГРАМ. .

Запослени у Народној библиотеци ће настојати да ова установа и у 2016. години буде културни и информационо-образовни јавни сервис, превасходно за потребе деце, ђака и свих грађана са подручја општине Бач.

ГАЛЕРИЈА БИБЛИОТЕКЕ

Народна библиотека у кафеу „Донжон“ располаже одговарајућим галеријским простором за организовање изложби и других манифестација које се одржавају у оквиру Туристичке организације општине Бач.



Простор је осмишљен је у сарадњи са Оснивачем, Туристичком организацијом општине Бач и Библиотеком и има вишеструку намену. Прилагођен је за организовање изложби сликара и уметника са подручја наше и суседних општина, као и домаћих репрезентативних и академских сликара. Овакав простор типичан је за домове културе и библиотеке. Осим што служи за окупљање и кретање посетилаца, пре, за време паузе или после одређеног културног догађаја, у њему се могу одржавати мањи концерти, презентације, изложбе, трибине, књижевне вечери, модне ревије, конференције за штампу и друге манифестације отворених или експерименталних форми.

САРАДЊА СА МЕДИЈИМА

Сарадња са медијима, „Радио Бачком“, „Нашим новинама“ и другим, у 2016. години биће континуирана, садржајнија и интензивнија. Она ће се одвијати на плану популарисања књиге и читања и информисања шире јавности са активностима Библиотеке: набавци нових издања белетристике, научних и стручних књига, часописа, литерарним и ликовним конкурсима, али и другим садржајима: месечни репертоар филмова, позоришних представа, најавна трибина, културних и забавних манифестација и др.

МЕЋУБИБЛИОТЕЧКА САРАДЊА

Поред сталне сарадње са Матичном службом Градске библиотеке у Новом Саду, у 2016. години планира се успостављање сарадње са библиотекама у окружењу: („Вељко Петровић“ Бачка Паланка и КК „ДИС“, Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Оџаци и др. Циљ је упознавање са радом Библиотека које поседују знатно веће фондове књига, размена искустава на плану аутоматизације библиотечког пословања, иновације у раду, стручна и друга помоћ у популарисању књиге и читања. .

СЦЕНСКИ ПРОСТОР

Плава сала Дома културе има вишеструку намену и прилагођена је за одржавање различитих културно-уметничких и забавних манифестација. Проширена сцена омогућава одржавање позоришних представа, школских приредби, извођачких наступа културно-уметничких друштава, као и наступе хорова, изворних певачких група, естрадних уметника, музичких, концерата и филмских представа. Такође, погодна је и за одржавање семинара, предавања, политичких скупова и за друге садржаје. У том циљу, знатно је проширена позорница, адаптиран је простор иза сцене и извршена је замена противпожарних врата. На самој сцени постављене су покретне сценске завесе, позоришна расвета и ново озвучење, у складу са захтевима и потребама корисника.

Динамика коришћења Плаве сале Дома културе за све наведене намене у 2016. години усклађена је са календаром и потребама корисника из локалне заједнице: (позоришне и филмске представе, школске приредбе, наступи и општинска такмичења културно-уметничких друштава, хорова, приказивање изворних обичаја народа и националних заједница и др.) и економској исплативости у тржишним условима пословања.

БИОСКОП „МЛАДОСТ“ БАЧ

Сала биоскопа у Бачу прилагођена је за приказивање филмских пројекција и позоришних представа, а користи се и за друге намене. Сала биоскопа има 405 квалитетних седишта. У прошлој години приказивани су актуелни домаћи и страни филмови за децу и одрасле, а неретко и у 3 Д техници. Приказивање филмова биће настављено и у 2016. години.



Замена дотрајалих филмских пројектора новом, дигиталном филмском опремом у садашњем тренутку није могућа јер би то изискивало већа новчана средства. За 2016. годину није планирана набавка нове опреме.

ПОЗОРИШНЕ ПРЕДСТАВЕ

Приказивање позоришних представа у 2016. години биће настављено са позоришним ансамблима из више градова из Србије, која је започета 2009. године. Захваљујући локалној самоуправи, грађани општине Бач имали су прилику да у Бачу виде позоришне представе за децу и одрасле из репертоара многих професионалних и аматерских позоришних ансамбла. Уз подршку локалне самоуправе, тенденција приказивања позоришних представа за децу и одрасле биће настављена и у 2016. години.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈСКО - КЊИГОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ

Ово одељење библиотеке и у 2016. години обављаће уобичајене финансијско- књиговодствене послове као и прошле године, како за Народну библиотеку, тако и за друге буџетске кориснике: јавна предузећа, установе, спортска удружења, удружења грађана и невладине организације. Поред кварталних финансијских извештаја, 3 (три) запослене раднице обављаће књижење књиговодствених промена, водиће регистар запослених, рино апликације, статистику, обрачун плата и других примања, правдање средстава за спортска удружења, попуњавање захтева за одобрење средстава и налога за плаћање, годишње извештаје, завршне рачуне. Опис послова финансијско-књиговодственог одељења није обухваћено важећим Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци „Вук Караџић“ Бач. Нови Правилник тек треба да буде донесен

КОТЛАРНИЦА

У котларници Народне библиотеке примењиваће се мере штедне као и прошле године. У зависности од дневних температура, грејање се искључује и раније, пре завршетка радног времена. Ова мера ће се примењивати увек када то време дозволи. У котларници ће се вршити редовна контрола мера противпожарне заштите и исправност пломби на систему за доток горива до котла: на цистерни, повратном и потисном воду, котлу и код пријема горива.

У 2016. години неопходно је уградити систем контроле горива у резервоару, јер је постојећи неадекватан и не може се контролисати ниво горива када падне испод 800 литара, што онемогућава мерење потрошње.

ЕДУКАЦИЈА КАДРОВА

Један од приоритета у Плану и програму рада за 2016. годину, између осталог, биће и стручно усавршавање запослених, како у области библиотечког, тако и финансијско-књиговодственог пословања. У плану за 2016. годину је и стручно оспособљавање једног запосленог за стицање сертификата из области противпожарне заштите.

а) брига о стручном образовању запослених (инструктивни и консултативни радни састанци, предавања, семинари, саветовања и сл.) са циљем усвајања нових технологија, знања и примена библиотечких и финансијско-рачуноводствених стандарда.

б) размена искустава са другим установама.

ц) перманентно усавршавање запослених у Библиотеци



СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Све послове у Народној библиотеци „Вук Караџић“ Бач у 2016. години обављаће 6 (шест) запослена радника:

1. директор – библиотекар (висока стручна спрема) - 1
2. књижничар (средња стручна спрема) - 1
3. финансијско-књиговодствени радник (средња стр. спрема) – 3
4. технички реализатор културно-забавних активности (средња стручна спрема) - 1

ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА

Народна библиотека „ВУК КАРАЏИЋ“ Бач у 2016. години планира да реализује пројекат замене дрвене столарије у сали на спрату и портала у приземљу. У том циљу Народна библиотека је у више наврата подносила одговарајуће пројекте на конкурс који је Покрајински секретаријат за културу расписао за адаптацију домова културе у АПВ, али због недостатка средстава наведени пројекти нису добили подршку виших нивоа власти.

У 2016. години Народна библиотека наставиће да учествује на пројектима које буду расписали покрајински и републички органи, али и на пројектима страних амбасада.

Као директор Библиотеке обраћам се Оснивачу са циљем да ми помогне у реализацији горе наведеног. И у 2016 години Библиотека ће наставити сарадњу и са Министарством културе, Покрајинским секретаријатом за културу, невладиним организацијама, донаторима и људима добре воље, како би се Пплан и програм рада Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач успешно реализовао.

У Бачу, јануар 2016. године

Директор Библиотеке

Виктор Везијак, с.р.

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЏИЋ			
ПИБ:101451665			
МАТИЧНИ БРОЈ:08580472			
ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-162664-46			



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЏИЋ							
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2016. ГОДИНУ							
Глав а	Фун к. кла с.	По з	Екон. клас.	О п и с	Средства из буџета - извор 01	Сопствен а средства - извор 04	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8 (6+7)
16				ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	9.205.000,00	1.300.000,00	10.505.000,00
	820			1201-0001 - Функционисање локалних установа културе	9.120.000,00	1.300.000,00	10.420.000,00
		24 3	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	3.110.000,00	535.000,00	3.645.000,00
			411111	Плате, додаци и накнаде запослених	3.110.000,00	535.000,00	3.645.000,00
		24 4	412	СОЦИЈАЛНИ ДОП. НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	555.000,00	95.000,00	650.000,00
			412111	Допринос за ПИО	372.000,00	64.000,00	436.000,00
			412211	Допринос за здравствено осигурање	160.000,00	27.000,00	187.000,00
			412311	Допринос за незапосленост	23.000,00	4.000,00	27.000,00
		24 5	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	15.000,00	15.000,00	30.000,00
			4131	Накнаде у натури	15.000,00	15.000,00	30.000,00
			413142	Поклони за децу запослених	15.000,00	15.000,00	30.000,00
		24 6	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	275.000,00	40.000,00	315.000,00
			4143	Отпремнине и помоћи	275.000,00	40.000,00	315.000,00
			414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	252.000,00		252.000,00
			414314	Помоћ у случају смрти запосленог или ужег члана породице	15.000,00		15.000,00
			414411	Помоћ у мед.лечењу запосленог или ужег члана породице	8.000,00		
			414419	Остале помоћи запосленим радницима		40.000,00	40.000,00
		24 7	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	170.000,00	15.000,00	185.000,00
			4151	Накнаде трошкова за запослене	170.000,00	15.000,00	185.000,00
			415112	Накнаде трошков за превоз на посао и са посла	170.000,00	15.000,00	185.000,00
		24 8	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	565.000,00	0,00	565.000,00
			4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	565.000,00	0,00	565.000,00
			416111	Јубиларне награде	565.000,00		565.000,00



					0		0
	24 9	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ		3.085.000,00	20.000,00	3.105.000,00
		4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга		15.000,00	0,00	15.000,00
		421111	Трошкови платног промета		15.000,00		15.000,00
		4212	Енергетске услуге		2.708.500,00	0,00	2.708.500,00
		421211	Услуге за електричну енергију		550.000,00		550.000,00
		421224	Лож-уље		2.158.500,00		2.158.500,00
		4213	Комуналне услуге		123.000,00	0,00	123.000,00
		421311	Услуге водовода и канализације		123.000,00		123.000,00
		4214	Услуге комуникација		53.500,00	20.000,00	73.500,00
		421411	Телефон, телекс и телефакса		40.000,00	10.000,00	50.000,00
		421412	Интернет и слично		13.500,00		13.500,00
		421421	Пошта			10.000,00	10.000,00
		4215	Трошкови осигурања		185.000,00	0,00	185.000,00
		421511	Осигурање зграде и остале дугорочне имовине		157.000,00		157.000,00
		421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду		28.000,00		28.000,00
	25 0	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА		0,00	65.000,00	65.000,00
		4221	Трошкови службених путовања у земљи		0,00	65.000,00	65.000,00
		422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу			40.000,00	40.000,00
		422194	Накнада за употребу сопственог возила			25.000,00	25.000,00
	25 1	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		500.000,00	125.000,00	625.000,00
		4232	Компјутерске услуге		30.000,00	20.000,00	50.000,00
		423212	Услуге за одржавање софтвера		30.000,00		
		423221	Услуге одржавања рачунара и програма			20.000,00	20.000,00
		4233	Услуге образовања и усавршавање радника		65.000,00	0,00	65.000,00
		423311	Услуге образовања и усавршавање радника		50.000,00		50.000,00
		423322	Котизација за стручна саветовања		15.000,00		15.000,00
		4234	Услуге информисања		60.000,00	10.000,00	70.000,00
		423419	Остале услуге штампања		10.000,00	10.000,00	20.000,00
		423439	Остале услуге рекламе и пропаганде		50.000,00		50.000,00
		4235	Стручне услуге		30.000,00	40.000,00	70.000,00
		423591	Накнаде за чланове УО, НО и комисија		30.000,00	40.000,00	
		4236	Услуге за домаћинство и угоститељство			20.000,00	20.000,00
		423621	Угоститељске услуге			20.000,00	
		4237	Репрезентација		15.000,00	35.000,00	50.000,00
		423711	Репрезентација		15.000,00	35.000,00	50.000,00
		4239	Остале опште услуге		300.000,00	0,00	300.000,00



					0		0
			423911	Остале опште услуге	300.000,0 0		300.000,0 0
	25 2	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		180.000,0 0	30.000,00	210.000,0 0
		4242	Услуге образовања, културе и спорта		180.000,0 0	30.000,00	210.000,0 0
			424221	Услуге културе	180.000,0 0		
			424911	Остале специјализоване услуге		30.000,00	30.000,00
	25 3	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ		50.000,00	10.000,00	60.000,00
		4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		50.000,00	10.000,00	60.000,00
			425116	Централно грејање	15.000,00		15.000,00
			425117	Електричне инсталације	15000		15.000,00
			425119	Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање	20.000,00		
			425220	Текуће поправ. и одржавање администр. Опреме		10.000,00	10.000,00
	25 4	426	МАТЕРИЈАЛ		170.000,0 0	125.000,0 0	295.000,0 0
		4261	Административни материјал		45.000,00	10.000,00	55.000,00
			426111	Канцеларијски материјал	45.000,00	10.000,00	55.000,00
		4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених		80.000,00	10.000,00	90.000,00
			426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	80.000,00	10.000,00	90.000,00
		4264	Материјали за саобраћај		0,00	55.000,00	55.000,00
			426411	Бензин		55.000,00	55.000,00
		4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		25.000,00	20.000,00	45.000,00
			426819	Остали материјал за одржавање хигијене	25.000,00	20.000,00	45.000,00
		4269	Материјали за посебне намене		20.000,00	30.000,00	50.000,00
			426911	Потрошни материјал	10.000,00	10.000,00	20.000,00
			426919	Остали материјали за посебне намене	10.000,00	20.000,00	30.000,00
	25 5	465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ		410.000,0 0	80.000,00	490.000,0 0
		4651	Остале текуће донације по Закону		410.000,0 0	80.000,00	490.000,0 0
			465112	Остале текуће донације по Закону	410.000,0 0	80.000,00	490.000,0 0
	25 6	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ		5.000,00	5.000,00	10.000,00
		4822	Обавезне таксе		5.000,00	5.000,00	10.000,00
			482211	Републичке таксе	5.000,00	5.000,00	10.000,00
	25 7	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА		30.000,00	50.000,00	80.000,00
		5122	Административна опрема		30.000,00	50.000,00	80.000,00
			512222	Штампачи	30.000,00		30.000,00
			512631	Опрема за културу		50.000,00	50.000,00
	25	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА		0,00	90.000,00	90.000,00



		8					
			5151	Нематеријална имовина	0,00	90.000,00	90.000,00
			515121	Књиге у библиотеци	0,00	90.000,00	90.000,00
	820			1201-П1 Смотра рецитатора и фолклорних ансамбала 2016	85.000,00	0,00	85.000,00
		25 9	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50.000,00	0,00	50.000,00
			4242	Услуге образовања, културе и спорта	50.000,00	0,00	50.000,00
			424221	Услуге културе	50.000,00	0,00	50.000,00
		26 0	426	МАТЕРИЈАЛ	35.000,00	0,00	35.000,00
			4261	Административни материјал	0,00	0,00	0,00
			426111	Канцеларијски материјал			0,00
			4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	35.000,00	0,00	35.000,00
			426821	Храна	20.000,00		20.000,00
			426822	Пића	15.000,00		15.000,00
У							
Бачу,							
Дату					Одговорно лице		
м:							
				М.П.			

39.

На основу члана 39. став 2. тачка 5. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије број 72/2009), и члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ БАЧ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ ВИКТОР ВЕЗИЈАК, професор југословенске књижевности и српскохрватског језика из Бача функције директора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач са даном 02.02.2016. године због одласка у пензију.

Члан 2.



Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће ће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-32/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

председник

Скупштине општине Бач

Борислав Антонић, с.р.

40.

На основу члана 17. став 7. Закона о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник Републике Србије“ број 52/2011), члана 37. став 1. и 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“ број 72/2009) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на својој 38. седници одржаној дана 02.02.2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ БАЧ

Члан 1.

ВИКТОР ВЕЗИЈАК, професор југословенске књижевности и српскохрватског језика из Бача, именује се за вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач, почев од 02.02.2016. године.

Члан 2.

Мандат именованог траје до окончања поступка избора директора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач по јавном конкурс, а најдуже годину дана.

Члан 3.



Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-33/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

председник

Скупштине општине Бач

Борислав Антонић, с.р.

41.

На основу члана 42. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012), и члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 38. седници од 02.02. 2016. године донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА РАДИОДИ- ФУЗНЕ ДЕЛАТНОСТИ „РАДИО БАЧКА“ БАЧ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ ВРАНЕШЕВИЋ МИЛЕНКО, дипл.инг. производног менаџмента из Бача, са функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач са даном 02.02.2016. године због истека мандата.

Члан 2.

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-34/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

председник

Скупштине општине Бач

Борислав Антонић, с.р.



42.

На основу члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст) и Предлога Надзорног одбора Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач број 05-1/2016 од 19.01.2016. године, на својој 38. одржаној дана 02.02.2016. године, Скупштина општине Бач донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
РАДИОДИФУЗНЕ ДЕЛАТНОСТИ „РАДИО БАЧКА“ БАЧ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ МИЛЕНКО ВРАНЕШЕВИЋ, дипломирани инжењер производног менаџмента из Бача за лице овлашћено за заступање Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач са даном 02. фебруар 2016. године.

Члан 2.

Именовани ће заступати Јавно предузеће радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач до окончања поступка приватизације, односно поделе акција(удела) овог јавног предузећа.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-35/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

Председник Скупштине
општине Бач
Борислав Антонић, с.р.

43.

На основу члана 14. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010 – ОУС и 54/2011), члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на својој 38. седници одржаној дана 02.02.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ У ОПШТИНИ
БАЧ

Члан 1.

Образује се Општинска изборна комисија у општини Бач.

Члан 2.

У Општинску изборну комисију у општини Бач именују се:



Драган Предојевић, дипл. правник из Бача, (СНС), за председника,
Мирко Умићевић, дипл. правник из Бача, (СПС-ПУПС), за заменика председника;

Стоја Ступар из Бача, (СПС-ПУПС), за члана,
Моника Томшик из Селенче, (СНС), за заменика члана;

Владан Чалић из Бача, (СПС-ПУПС), за члана,
Славица Живковић из Бача, (СНС), за заменика члана;

Ана Слонка из Селенче, (ЈСВ), за члана,
Недељка Башић из Бача, (ЈСВ), за заменика члана;

Дејан Ђулибрк из Бача, (ДС), за члана,
Сандра Челић из Плавне, (ДС), за заменика члана;

Вјерка Сарић из Селенче, (СНС), за члана,
Сањин Бркић из Вајске, (СНС), за заменика члана;

Урош Петровић из Вајске, (СНС), за члана,
Здравка Кончар Савић из Бача, (ДС), за заменика члана;

Николина Станков из Вајске, (СНС), за члана,
Љиљана Медић из Бача, (СРС), за заменика члана.

Члан 3.

За секретара Општинске изборне комисије у општини Бач, именује се **Оливера Ракоција** дипл. правник из Бача.

За заменика секретара Општинске изборне комисије у општини Бач, именује се **Биљана Бјелић** дипл. правник из Бача.

Члан 4.

Општинска изборна комисија у општини Бач ће у поступку спровођења избора обављати послове утврђене Законом о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010 – ОУС и 54/2011) и примењивати упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на спровођење избора.

Члан 5.

Против решења Скупштине јединице локалне самоуправе о именовању председника и чланова изборне комисије у сталном саставу допуштена је жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења решења.

Члан 6.

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење о образовању и именовању Општинске изборне комисије у Општини Бач број 011-6/2012-I од 09.03.2012. године („Службени лист општине Бач“ број 3/2012, 19/2012, 1/2013 и 12/2014).

Члан 7.

Ово Решење ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-36/2016-I

Дана: 02.02.2016. године

Председник скупштине

Борислав Антонић, с.р.

44.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту (“Сл гласник РС”, број 62/2006, 65/2008 – др закон и 41/2009) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач (“Сл лист општине Бач”, број 1/2015 – пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на својој 38. седници одржаној дана 02. 02. 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о измени Решења о образовању и именовању председника и чланова Комисије за спровођење комасације у катастарској општини Селенча

Члан 1.

У члану 1. став 1. Решења о образовању и именовању председника и чланова Комисије за спровођење комасације у ко Селенча (“Сл. лист општине Бач”, број: 7/2006, 5/2007 и 14/2008), мења се тачка 1. тако да сада гласи

1. Драган Преодојевић, дипл правник из Бача, за председника уместо Јозеф Демана, дипл правника из Оџака.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-37/2016-I

Дана: 02.02.2016.године

Председник

Борислав Антонић, с.р.



Излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Бач, Трг др Зорана Ђинђића број 2

Одговорни уредник: Стојан Латиновић

Заменик одговорног уредника: Небојша Војновић

Уредништво: Стојан Латиновић

Годишња аконтациона претплата: 1.000,00 динара.

Рачун број: 840-742351843-94; "Приходи општинских органа управе Бач"; модел 97

Тираж: 50 комада. Штампа издавач.