



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧ

ГОДИНА XLI

Број 9

Бач, 23. март 2016. године

Годишња претплата

1.000,00 динара

Редни
Број 9

САДРЖАЈ

Страница

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

58. Одлука о изменама и допунама одлуке о буџету општине Бач за 2016.годину.....	1
59. Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за насељено место Бач за период од 01. 06. 2016. године до 31.12.2021. године.....	54
60. Одлука о расписивању референдума на територији насељеног места Бач.....	57
61. Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за насељено место Селенча за период од 01. 06. 2016. године до 31.12.2021. године.....	58
62. Одлука о расписивању референдума на територији насељеног места Селенча	61
63. Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за насељено место Вајска за период од 01.06.2016. године до 31.12.2021. године	63
64. Одлука о расписивању референдума на територији насељеног места Вајска.....	66
65. Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за насељено место Бођани за период од 01.06.2016. године до 31.12.2021. године.....	67
66. Одлука о расписивању референдума на територији насељеног места Бођани	70
67. Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за насељено место Плавна за период од 01.06.2016. године до 31.12.2021. године.....	71
68. Одлука о расписивању референдума на територији насељеног места Плавна.....	74
69. Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за насељено место Бачко Ново Село за период од 01.06.2016. године до 31.12.2021. године.....	75
70. Одлука о расписивању референдума на територији насељеног места Бачко Ново Село.....	78
71. Одлука о измени и допуни одлуке о оснивању Установе за спорт и рекреацију „Бачка Тврђава“ Бач	79
72. Одлука о давању сагласности на Годишњи програм рада и финансијски план Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач за 2016. Годину.....	81
73. Одлука о именовању чланова управног одбора Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач	93
74. Одлука о именовању чланова надзорног одбора Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач	94
75. Одлука о давању сагласности на одлуку о измени статута центра за социјални рад општине бач у бачу.....	94
76. Одлука о прибављању непокретности у јавну својину Општине Бач путем изградње	95
77. План заштите од удеса са аспекта терористичких активности	96
78. Оперативни план одбране од поплава на територији општине Бач за 2016. годину	129
79. Закључак о Измени Акционог плана запошљавања општине Бач за 2016 годину	162
80. Решење о разрешењу члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач	170
81. Решење о именовању члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач	170
82. Решење о измени решења о образовању и именовању општинске изборне комисије у општини Бач	171
83. Одлука о усвајању почетног ликвидационог биланса Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ – у ликвидацији	172
84. Одлука о усвајању почетног ликвидационог биланса Јавног предузећа спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ – у ликвидацији	172



58.

На основу чл. 63. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон и 103/2015), чл. 32. и 52. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и чл. 40. став 1. тачка Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015- пречишћен текст), на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, Скупштина општине Бач донела је

О Д Л У К У
о изменама и допунама одлуке о буџету општине Бач за 2016. годину

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Бач за 2016. годину („Службени лист општине Бач“, бр. 33/2015 и 4/2016) члан 1. мења се и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Бач за 2016. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	Износ
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7+8	491.618.500,00
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4+5	623.281.000,00
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8)-(4+5)	-131.662.500,00
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	0,00
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8)-(4+5)-62	-131.662.500,00
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0,00
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0,00
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	139.362.500,00
4.	Издаци за отплату главнице дуга	61	7.700.000,00
В.	Нето финансирање	(91+92+93)-(61+6211)	131.662.500,00

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Потребна средства за финансирање укупног фискалног дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 131.662.500,00 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 139.362.500,00 динара умањеног за издатке за отплату главнице дуга у износу од 7.700.000,00 динара.“

Члан 3.

У члану 3. табела се мења и гласи:

Класа/ Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура %
1	2	3	4	5
3/32/321	321311	Нераспоређен вишак прихода и примања из претходне године	139.362.500,00	22,09%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	455.897.500,00	72,25%
710000		ПОРЕЗИ	165.475.500,00	26,23%
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	96.275.500,00	15,26%
	711111	Порез на зараде	74.500.000,00	11,81%



	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	150.000,00	0,02%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	2.000.000,00	0,32%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	6.000.000,00	0,95%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	590.000,00	0,09%
	711147	Порез на земљиште	20.000,00	0,00%
	711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	800.000,00	0,13%
	711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	90.000,00	0,01%
	711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	50.000,00	0,01%
	711191	Порез на остале приходе	11.675.500,00	1,85%
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	400.000,00	0,06%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	57.000.000,00	9,03%
	713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	25.500.000,00	4,04%
	713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	19.400.000,00	3,07%
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	1.100.000,00	0,17%
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности по решењу Пореске управе	8.900.000,00	1,41%
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима по решењу Пореске управе	2.100.000,00	0,33%
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	7.750.000,00	1,23%
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	5.900.000,00	0,94%
	714514	Годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила	10.000,00	0,00%
	714552	Боравишна такса	40.000,00	0,01%
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	1.800.000,00	0,29%
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	4.450.000,00	0,71%
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	4.300.000,00	0,68%
	716112	Комунална такса за истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине и сл.)	150.000,00	0,02%
730000		ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	140.809.150,00	22,32%



731000		ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА	5.775.000,00	0,92%
	731251	Капиталне донације од иностраних држава у корист нивоа општина	5.775.000,00	0,92%
732000		ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	2.430.000,00	0,39%
	732341	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	85.000,00	0,01%
	732441	Капиталне помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	2.345.000,00	0,37%
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	132.604.150,00	21,02%
	733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АПВ Војводина у корист нивоа општина	1.800.000,00	0,29%
	733158	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа општина	117.300.000,00	18,59%
	733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	2.485.000,00	0,39%
	733252	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	11.019.150,00	1,75%
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	124.362.850,00	19,71%
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	113.165.000,00	17,93%
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	5.500.000,00	0,87%
	741152	Приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу	2.000.000,00	0,32%
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта односно пољопривредног објекта у државној својини	100.665.000,00	15,95%
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	1.500.000,00	0,24%
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	3.000.000,00	0,48%
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	500.000,00	0,08%
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	1.770.000,00	0,28%
	742152	Приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	400.000,00	0,06%
	742155	Приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	170.000,00	0,03%
	742251	Општинске административне таксе	1.200.000,00	0,19%



743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	2.600.000,00	0,41%
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	2.500.000,00	0,40%
	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине као и одузета имовинска корист у том поступку	100.000,00	0,02%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	6.827.850,00	1,08%
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	6.827.850,00	1,08%
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	25.250.000,00	4,00%
771000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ	5.250.000,00	0,83%
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода општине из текуће године	5.250.000,00	0,83%
772000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	20.000.000,00	3,17%
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода општине из претходне године	1.000.000,00	0,16%
	772125	Меморандумске ставке за рефундацију расхода општине из претходне године за финансиране пројекте из ЕУ	19.000.000,00	3,01%
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	455.897.500,00	72,25%
		ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	35.721.000,00	5,66%
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	630.981.000,00	100,00%

Члан 4.

У члану 4. табела се мења и гласи:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура %
1	2	3	4
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	428.931.000,00	67,98%
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	44.196.000,00	7,00%
411	Плате, додаци и накнаде запослених	31.667.000,00	5,02%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.659.000,00	0,90%
413	Накнаде у натури	270.000,00	0,04%
414	Социјална давања запосленима	4.540.000,00	0,72%
415	Накнаде трошкова за запослене	1.415.000,00	0,22%
416	Награде запосленима и остали посебни раходи	645.000,00	0,10%
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	124.192.000,00	19,68%
421	Стални трошкови	10.415.000,00	1,65%
422	Трошкови путовања	602.000,00	0,10%
423	Услуге по уговору	28.534.000,00	4,52%
424	Специјализоване услуге	76.975.000,00	12,20%
425	Текуће поправке и одржавање	3.755.000,00	0,60%



426	Материјал	3.911.000,00	0,62%
440	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1.200.000,00	0,19%
441	Отплата домаћих камата	1.200.000,00	0,19%
450	СУБВЕНЦИЈЕ	37.415.000,00	5,93%
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.600.000,00	0,41%
454	Субвенције приватним предузећима	1.500.000,00	0,24%
460	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	64.367.000,00	10,20%
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	57.516.000,00	9,12%
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	2.654.000,00	0,42%
465	Остале дотације и трансфери	4.197.000,00	0,67%
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	36.390.000,00	5,77%
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	36.390.000,00	5,77%
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	17.605.000,00	2,79%
481	Дотације невладиним организацијама	16.565.000,00	2,63%
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	140.000,00	0,02%
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	400.000,00	0,06%
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	500.000,00	0,08%
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	103.566.000,00	16,41%
494	Текући расходи	95.362.000,00	15,11%
495	Издаци за нефинансијску имовину	5.704.000,00	0,90%
499	Средства резерве	2.500.000,00	0,40%
500	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	194.350.000,00	30,80%
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	194.350.000,00	30,80%
511	Зграде и грађевински објекти	145.220.000,00	23,01%
512	Машине и опрема	21.715.000,00	3,44%
513	Остале некретнине и опрема	25.125.000,00	3,98%
515	Нематеријална имовина	2.290.000,00	0,36%
600	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7.700.000,00	1,22%
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	7.700.000,00	1,22%
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	7.700.000,00	1,22%
4+5+6	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	630.981.000,00	100,00%

“

Члан 5.

У члану 5. табела се мења и гласи:

”

Функционална класификација	ОПИС	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура %
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
00	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	13.675.000,00	2,17%
40	Породица и деца	4.000.000,00	0,63%
70	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	7.950.000,00	1,26%
90	Социјална заштита неklasификована на другом месту	1.725.000,00	0,27%
110	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	113.595.000,00	18,00%
111	Извршни и законодавни органи	16.485.000,00	2,61%



130	Опште услуге	78.595.000,00	12,46%
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	9.615.000,00	1,52%
170	Трансакције јавног дуга	8.900.000,00	1,41%
200	ОДБРАНА	300.000,00	0,05%
220	Цивилна одбрана	300.000,00	0,05%
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	5.430.000,00	0,86%
310	Услуге полиције	3.175.000,00	0,50%
320	Услуге противпожарне заштите	100.000,00	0,02%
330	Судови	2.155.000,00	0,34%
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	275.515.000,00	43,66%
411	Општи економски и комерцијални послови	1.700.000,00	0,27%
412	Општи послови по питању рада	1.900.000,00	0,30%
421	Пољопривреда	211.775.000,00	33,56%
443	Изградња	25.055.000,00	3,97%
473	Туризам	5.940.000,00	0,94%
474	Вишенаменски развојни пројекти	26.945.000,00	4,27%
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	17.059.000,00	2,70%
510	Управљање отпадом	2.950.000,00	0,47%
520	Управљање отпадним водама	10.739.000,00	1,70%
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	1.000.000,00	0,16%
550	Заштита животне средине - истраживање и развој	300.000,00	0,05%
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	2.070.000,00	0,33%
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	50.696.000,00	8,03%
620	Развој заједнице	11.440.000,00	1,81%
630	Водоснабдевање	19.715.000,00	3,12%
640	Улична расвета	10.364.000,00	1,64%
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	9.177.000,00	1,45%
700	ЗДРАВСТВО	3.500.000,00	0,55%
740	Услуге јавног здравства	3.500.000,00	0,55%
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	38.520.000,00	6,10%
810	Услуге рекреације и спорта	18.615.000,00	2,95%
820	Услуге културе	15.705.000,00	2,49%
830	Услуге емитовања и штампања	3.000.000,00	0,48%
840	Верске и остале услуге заједнице	1.200.000,00	0,19%
900	ОБРАЗОВАЊЕ	112.691.000,00	17,86%
911	Предшколско образовање	46.601.000,00	7,39%
912	Основно образовање	41.025.000,00	6,50%
920	Средње образовање	10.280.000,00	1,63%
960	Помоћне услуге образовању	14.785.000,00	2,34%
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	630.981.000,00	100,00%



.....



II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Члан 6. мења се и гласи:

„Средства буџета у износу од 455.897.500,00 динара и средства из осталих извора буџета у износу од 175.083.500,00 динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Приходи из буџета - 01	Сопствени приходи - 04	Донације од иностраних земаља - 05	Донације од међународних организација - 06	Трансфери од других нивоа власти - 07	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година - 13	Родитељски динар за ваннаставне активности - 16	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.450.000,00
		0602				Програм 15. Локална самоуправа	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.450.000,00
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.450.000,00
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>	5.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.450.000,00
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.105.000,00							2.105.000,00
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	380.000,00							380.000,00
				3	423	Услуге по уговору	2.400.000,00							2.400.000,00
				5	465	Остале донације, дотације и трансфери	275.000,00							275.000,00
				6	481	Дотације невладиним организацијама	290.000,00							290.000,00
1	2					ИЗБОРИ 2016.	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460.000,00
		0602				Програм 15. Локална самоуправа	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460.000,00
		0101-0001				Унапређење услова за пољопривредну делатност	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460.000,00
			160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460.000,00
				6.1	421	Стални трошкови	10.000,00							10.000,00
				6.2	423	Услуге по уговору	330.000,00							330.000,00
				6.3	426	Материјал	120.000,00							120.000,00
СВЕГА ЗА РАЗДЕО 1:							5.910.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.910.000,00
2	1					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И ПРЕДСЕДНИК	11.035.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.035.000,00
		0602				Програм 15. Локална самоуправа	11.035.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.035.000,00
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина	11.035.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.035.000,00
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>	11.035.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.035.000,00
				7	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.090.000,00							4.090.000,00
				8	412	Социјални доприноси на терет послодавца	740.000,00							740.000,00
				9	414	Социјална давања запосленима	560.000,00							560.000,00



		10	415	Накнаде трошкова за запослене	75.000,00						75.000,00
		11	422	Трошкови путовања	100.000,00						100.000,00
		12	423	Услуге по уговору	1.910.000,00						1.910.000,00
		13	465	Остале донације, дотације и трансфери	535.000,00						535.000,00
		14	481	Дотације невладиним организацијама	525.000,00						525.000,00
		15	499	Стална резерва	500.000,00						500.000,00
		16	499	Текућа резерва	2.000.000,00						2.000.000,00
СВЕГА ЗА РАЗДЕО 2:					11.035.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.035.000,00
3	1			ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.155.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.155.000,00
	0602			Програм 15. Локална самоуправа	2.155.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.155.000,00
	0602-0004			Општинско јавно правобранилаштво	2.155.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.155.000,00
		330		Судови	2.155.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.155.000,00
		17	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	910.000,00						910.000,00
		18	412	Социјални доприноси на терет послодавца	160.000,00						160.000,00
		19	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	45.000,00						45.000,00
		20	423	Услуге по уговору	20.000,00						20.000,00
		21	465	Остале донације, дотације и трансфери	120.000,00						120.000,00
		22	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	400.000,00						400.000,00
		23	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	500.000,00						500.000,00
СВЕГА ЗА РАЗДЕО 3:					2.155.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.155.000,00
4	1			ОПШТИНСКА УПРАВА	270.393.350,00	1.900.000,00	0,00	0,00	13.229.150,00	138.177.500,00	423.700.000,00
	1101			Програм 1. Локални развој и просторно планирање	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.200.000,00
	1101-0001			Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
		620		Развој заједнице	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
		24	424	Специјализоване услуге	200.000,00						200.000,00
	1101-III			Израда детаљног плана регулације језера Провала	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00
		620		Развој заједнице	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00
		24.1	424	Специјализоване услуге	500.000,00					500.000,00	1.000.000,00
	0601			Програм 2. Комунална делатност	26.500.500,00	0,00	0,00	0,00	8.669.150,00	3.715.350,00	38.885.000,00
	0601-0009			Уређење и одржавање зеленила	4.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.900.000,00
		660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	4.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.900.000,00
		24.2	424	Специјализоване услуге	4.900.000,00						4.900.000,00
	0601-0010			Јавна расвета	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.750.000,00
		640		Улична расвета	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.750.000,00
		24.3	421	Стални трошкови	3.000.000,00						3.000.000,00
		24.4	425	Текуће поправке и одржавање	750.000,00						750.000,00



0601-0014		Остале комуналне услуге	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
	660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
		25 424 Специјализоване услуге	700.000,00							700.000,00
0601-П1		Наставак пројекта реконструкције водоводне мреже у насељу Бач	5.530.500,00	0,00	0,00	0,00	7.269.150,00	3.115.350,00	0,00	15.915.000,00
	630	Водоснабдевање	5.530.500,00	0,00	0,00	0,00	7.269.150,00	3.115.350,00	0,00	15.915.000,00
		26 511 Зграде и грађевински објекти	5.530.500,00				7.269.150,00	3.115.350,00		15.915.000,00
0601-П12		Набавка опреме за побољшање квалитета воде	600.000,00	0,00	0,00	0,00	1.400.000,00	600.000,00	0,00	2.600.000,00
	630	Водоснабдевање	600.000,00	0,00	0,00	0,00	1.400.000,00	600.000,00	0,00	2.600.000,00
		27 4512 Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	600.000,00				1.400.000,00	600.000,00		2.600.000,00
0601-П14		Технички преглед канализационе мреже у Бачу	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00
	520	Управљање отпадним водама	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00
		27.1 511 Зграде и грађевински објекти	320.000,00							320.000,00
0601-П15		Наставак изградње канализационе мреже у Селенчи (2. фаза)	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000.000,00
	520	Управљање отпадним водама	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000.000,00
		27.2 511 Зграде и грађевински објекти	8.000.000,00							8.000.000,00
0601-П16		Изградња зелене пијаче у Селенчи	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
	443	Изградња	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
		27.3 511 Зграде и грађевински објекти	500.000,00							500.000,00
0601-П17		Побољшање квалитета јавне расвете у Вајској	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	640	Улична расвета	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		27.4 425 Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00							1.000.000,00
0601-П18		Израда пројектне документације за реконструкцију водоводне мреже у Бачу, Бођанима, Бачком Новом Селу и Плавни	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
	630	Водоснабдевање	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
		27.5 511 Зграде и грађевински објекти	1.200.000,00							1.200.000,00
1501		Програм 3. Локални економски развој	4.920.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00	2.485.000,00	9.585.000,00	0,00	18.890.000,00
1501-0003		Подстицаји за развој предузетништва	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	411	Општи економски и комерцијални послови	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
		28 454 Субвенције приватним предузећима	1.500.000,00							1.500.000,00
1501-0005		Финансијска подршка локалном економском развоју	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
	411	Општи економски и комерцијални послови	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
		29 423 Услуге по уговору	200.000,00							200.000,00



1501-III		ЛАПЗ - Јавни радови 2015/2016	0,00	1.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00
	412	Општи послови по питању рада	0,00	1.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00
	30	422 Трошкови путовања		115.000,00						115.000,00
	31	423 Услуге по уговору		1.785.000,00						1.785.000,00
1501-II2		Адаптација зграде у улици Николе Тесле у Бачу	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
	620	Развој заједнице	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
	33	425 Текуће поправке и одржавање	400.000,00							400.000,00
1501-III3		Изградња индустријске хале у Радној зони Бач - "Мала привреда"	2.820.000,00	0,00	0,00	0,00	2.485.000,00	9.585.000,00	0,00	14.890.000,00
	443	Изградња	2.820.000,00	0,00	0,00	0,00	2.485.000,00	9.585.000,00	0,00	14.890.000,00
	34	511 Зграде и грађевински објекти	2.820.000,00				2.485.000,00	9.585.000,00		14.890.000,00
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	100.665.000,00	0,00	0,00	0,00	275.000,00	110.835.000,00	0,00	211.775.000,00
0101-0001		Унапређење услова за пољопривредну делатност	81.340.000,00	0,00	0,00	0,00	275.000,00	96.845.000,00	0,00	178.460.000,00
	421	Пољопривреда	81.340.000,00	0,00	0,00	0,00	275.000,00	96.845.000,00	0,00	178.460.000,00
	35	423 Услуге по уговору	550.000,00				0,00	4.520.000,00		5.070.000,00
	36	424 Специјализоване услуге	24.710.000,00				0,00	35.170.000,00		59.880.000,00
	37	511 Зграде и грађевински објекти	52.500.000,00				0,00	38.360.000,00		90.860.000,00
	38	512 Машине и опрема	1.580.000,00				240.000,00	16.760.000,00		18.580.000,00
	39	513 Остале некретнине и опрема	0,00				35.000,00	2.035.000,00		2.070.000,00
	39.1	515 Нематеријална имовина	2.000.000,00				0,00	0,00		2.000.000,00
0101-0003		Рурални развој	19.325.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.990.000,00	0,00	33.315.000,00
	421	Пољопривреда	19.325.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.990.000,00	0,00	33.315.000,00
	39.2	4511 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	19.325.000,00					13.990.000,00		33.315.000,00
0401		Програм 6. Заштита животне средине	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.520.000,00	0,00	6.320.000,00
0401-0002		Управљање комуналним отпадом	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.450.000,00	0,00	3.950.000,00
	510	Управљање отпадом	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.450.000,00	0,00	2.950.000,00
	40	424 Специјализоване услуге	500.000,00							500.000,00
	41	511 Зграде и грађевински објекти						2.450.000,00		2.450.000,00
	540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	42	424 Специјализоване услуге	1.000.000,00							1.000.000,00
0401-0003		Праћење квалитета елемената животне средине	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
	550	Заштита животне средине - истраживање и развој	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
	43	424 Специјализоване услуге	300.000,00							300.000,00
0401-III1		Унапређење енергетске ефикасности у школама	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00
	560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00
	44	513 Остале некретнине и опрема						2.070.000,00		2.070.000,00



0701		Програм 7. Путна инфраструктура	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00
0701-0002		Одржавање путева	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00
	451	Друмски саобраћај	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00
	44.1	424 Специјализоване услуге	2.200.000,00							2.200.000,00
0701-II1		Уређење простора уз саобраћајницу у улици Војвођанских бригада у Бачу	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.080.000,00
	443	Изградња	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.080.000,00
	44.2	511 Зграде и грађевински објекти	1.080.000,00							1.080.000,00
0701-II2		Уређење простора уз саобраћајницу у улици Гробљанска у Бачком Новом Селу	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00
	443	Изградња	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00
	44.3	511 Зграде и грађевински објекти	650.000,00							650.000,00
0701-II3		Уређење простора испред Ватрогасног дома у Плавни	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
	443	Изградња	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
	44.4	511 Зграде и грађевински објекти	400.000,00							400.000,00
0701-II4		Реконструкција саобраћајнице у улици Братства јединства у Бачу	5.315.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.315.000,00
	443	Изградња	5.315.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.315.000,00
	44.5	511 Зграде и грађевински објекти	5.315.000,00							5.315.000,00
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00
2001-II1		Доградња просторија ПУ Колибри	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00
	911	Предшколско образовање	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00
	45	511 Зграде и грађевински објекти	2.200.000,00							2.200.000,00
2002		Програм 9. Основно образовање	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00
2002-II1		Финансирање трошкова ужине за ученике ромске националности од петог до осмог разреда	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00
	912	Основно образовање	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00
	46	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	185.000,00							185.000,00
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	3.377.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.272.150,00	0,00	6.650.000,00
0901-0001		Социјалне помоћи	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
	70	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
	47	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	400.000,00							400.000,00
0901-0005		Активности Црвеног крста	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
	90	Социјална заштита неklasификована на другом месту	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
	48	481 Дотације невладиним организацијама	250.000,00							250.000,00



0901-0006		Дечја заштита	2.627.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.372.150,00	0,00	4.000.000,00
	40	Породица и деца	2.627.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.372.150,00		4.000.000,00
	49	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.627.850,00				1.372.150,00		4.000.000,00
0901-III		Економско оснаживање породица избеглица	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,00	2.000.000,00
	70	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,00	2.000.000,00
	50	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100.000,00				1.900.000,00		2.000.000,00
0901-III2		Помоћ у кући	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.375.000,00	0,00	1.375.000,00
	90	Социјална заштита неklasификована на другом месту	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.375.000,00	0,00	1.375.000,00
	50.1	422	Трошкови путовања					62.000,00		62.000,00
	50.2	423	Услуге по уговору					1.227.000,00		1.227.000,00
	50.3	426	Материјал					86.000,00		86.000,00
1201		Програм 13. Развој културе	6.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.400.000,00
1201-0002		Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	6.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.400.000,00
		Назив пројекта	5.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		5.200.000,00
	820	Услуге културе	5.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.200.000,00
	51	481	Дотације невладиним организацијама	5.200.000,00						5.200.000,00
	840	Верске и остале услуге заједнице	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
	52	481	Дотације невладиним организацијама	1.200.000,00						1.200.000,00
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00
1301-0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00
	810	Услуге рекреације и спорта	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00
	53	481	Дотације невладиним организацијама	9.000.000,00						9.000.000,00
0602		Програм 15. Локална самоуправа	105.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	4.375.000,00	0,00	111.175.000,00
0602-0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина	90.780.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.925.000,00	0,00	94.205.000,00
	130	Опште услуге	75.845.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.845.000,00
	54	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	24.562.000,00						24.562.000,00
	55	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.379.000,00						4.379.000,00
	56	413	Накнаде у натури	270.000,00						270.000,00
	57	414	Социјална давања запосленима	3.980.000,00						3.980.000,00
	58	415	Накнаде трошкова за запослене	1.340.000,00						1.340.000,00
	59	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000,00						600.000,00
	60	421	Стални трошкови	7.380.000,00						7.380.000,00
	61	422	Трошкови путовања	60.000,00						60.000,00
	62	423	Услуге по уговору	7.797.000,00						7.797.000,00
	63	424	Специјализоване услуге	1.940.000,00						1.940.000,00



		64	425	Текуће поправке и одржавање	1.150.000,00													1.150.000,00
		65	426	Материјал	3.220.000,00													3.220.000,00
		66	465	Остале донације, дотације и трансфери	3.267.000,00													3.267.000,00
		67	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	15.020.000,00													15.020.000,00
		68	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	140.000,00													140.000,00
		69	512	Машине и опрема	450.000,00													450.000,00
		70	515	Нематеријална имовина	290.000,00													290.000,00
	220			Цивилна одбрана	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
		71	423	Услуге по уговору	210.000,00													210.000,00
		72	425	Текуће поправке и одржавање	40.000,00													40.000,00
		73	426	Материјал	50.000,00													50.000,00
	310			Услуге полиције	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.925.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.175.000,00
		74	423	Услуге по уговору	0,00						100.000,00							100.000,00
		75	425	Текуће поправке и одржавање	0,00						100.000,00							100.000,00
		76	426	Материјал	0,00						375.000,00							375.000,00
		77	512	Машине и опрема	1.250.000,00						1.350.000,00							2.600.000,00
	320			Услуге противпожарне заштите	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
		77.1	423	Услуге по уговору	10.000,00													10.000,00
		78	426	Материјал	5.000,00													5.000,00
		79	512	Машине и опрема	85.000,00													85.000,00
	960			Помоћне услуге образовању	13.285.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.785.000,00
		80	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	13.285.000,00				1.500.000,00									14.785.000,00
	0602-0003			Управљање јавним дугом	8.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.900.000,00
	170			Трансакције јавног дуга	8.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.900.000,00
		81	441	Отплата домаћих камата	1.200.000,00													1.200.000,00
		82	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	7.700.000,00													7.700.000,00
	0602-0006			Информисање	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
	830			Услуге емитовања и штампања	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
		83	423	Услуге по уговору	3.000.000,00													3.000.000,00
	0602-0008			Програми националних мањина	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
	90			Социјална заштита неklasификована на другом месту	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
		84	481	Дотације невладиним организацијама	100.000,00													100.000,00
	0602-П1			Израда пројектне документације за промену система грејања у јавним установама	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.450.000,00
	130			Опште услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.450.000,00
		85	424	Специјализоване услуге	0,00						2.450.000,00							2.450.000,00
	0602-П2			Изградња прикључног далековода, трафостанице и нисконапонске мреже за Економију III	2.220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.220.000,00



		443		Изградња	2.220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.220.000,00
		86	424	Специјализоване услуге	1.905.000,00							1.905.000,00
		86.1	425	Текуће поправке и одржавање	315.000,00							315.000,00
		0602-ПЗ		Постављање вишејезичних табли са називима државних органа и насељених места и штампа вишејезичних јавних публикација	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
		130		Опште услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
		87	423	Услуге по уговору					300.000,00			300.000,00
4	2			МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧ	2.405.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.405.000,00
		0601		Програм 2. Комунална делатност	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
		0601-0009		Уређење и одржавање зеленила	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
		660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
		88	494	Текући расходи (423)	150.000,00							150.000,00
		0701		Програм 7. Путна инфраструктура	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
		0701-0002		Одржавање путева	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
		620		Развој заједнице	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
		89	495	Издаци за нефинансијску имовину (511)	500.000,00							500.000,00
		0602		Програм 15. Локална самоуправа	1.755.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.755.000,00
		0602-0002		Месне заједнице	1.755.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.755.000,00
		160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	1.755.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.755.000,00
		90	494	Текући расходи (411)	600.000,00							600.000,00
		91	494	Текући расходи (412)	110.000,00							110.000,00
		92	494	Текући расходи (414)	120.000,00							120.000,00
		93	494	Текући расходи (416)	50.000,00							50.000,00
		94	494	Текући расходи (421)	200.000,00							200.000,00
		95	494	Текући расходи (423)	465.000,00							465.000,00
		96	494	Текући расходи (425)	75.000,00							75.000,00
		97	494	Текући расходи (426)	50.000,00							50.000,00
		98	494	Текући расходи (465)	80.000,00							80.000,00
		99	494	Текући расходи (482)	5.000,00							5.000,00
4	3			МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО НОВО СЕЛО	1.945.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.945.000,00
		0601		Програм 2. Комунална делатност	485.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	485.000,00
		0601-0009		Уређење и одржавање зеленила	485.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	485.000,00
		660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	485.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	485.000,00
		100	494	Текући расходи (423)	435.000,00							435.000,00
		101	494	Текући расходи (426)	50.000,00							50.000,00

[illegible]

[illegible]



		160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	1.895.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.895.000,00
		141	494 Текући расходи (411)	580.000,00							580.000,00
		142	494 Текући расходи (412)	105.000,00							105.000,00
		143	494 Текући расходи (421)	600.000,00							600.000,00
		144	494 Текући расходи (423)	239.000,00							239.000,00
		145	494 Текући расходи (424)	50.000,00							50.000,00
		146	494 Текући расходи (425)	147.000,00							147.000,00
		147	494 Текући расходи (426)	90.000,00							90.000,00
		148	494 Текући расходи (465)	75.000,00							75.000,00
		148.1	494 Текући расходи (482)	9.000,00							9.000,00
4	8		ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "КОЛИБРИ"	32.115.000,00	11.306.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980.000,00	44.401.000,00
	2001		Програм 8. Предшколско васпитање	32.115.000,00	11.306.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980.000,00	44.401.000,00
	2001-0001		Функционисање предшколских установа	32.115.000,00	11.306.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980.000,00	44.401.000,00
		911	Предшколско образовање	32.115.000,00	11.306.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980.000,00	44.401.000,00
		149	494 Текући расходи (411)	19.500.000,00	4.564.000,00				0,00		24.064.000,00
		150	494 Текући расходи (412)	3.500.000,00	914.500,00				0,00		4.414.500,00
		150.1	494 Текући расходи (413)	50.000,00							50.000,00
		151	494 Текући расходи (414)	0,00	5.000,00				0,00		5.000,00
		152	494 Текући расходи (415)	400.000,00	90.000,00				0,00		490.000,00
		153	494 Текући расходи (416)	680.000,00	0,00				0,00		680.000,00
		154	494 Текући расходи (421)	3.600.000,00	165.000,00				90.000,00		3.855.000,00
		155	494 Текући расходи (422)	40.000,00	500.000,00				70.000,00		610.000,00
		156	494 Текући расходи (423)	280.000,00	355.000,00				300.000,00		935.000,00
		157	494 Текући расходи (424)	450.000,00	20.000,00				120.000,00		590.000,00
		158	494 Текући расходи (425)	50.000,00	435.000,00				0,00		485.000,00
		159	494 Текући расходи (426)	30.000,00	3.515.000,00				400.000,00		3.945.000,00
		160	494 Текући расходи (465)	2.135.000,00	732.500,00				0,00		2.867.500,00
		161	494 Текући расходи (472)	1.400.000,00	0,00				0,00		1.400.000,00
		162	494 Текући расходи (482)	0,00	10.000,00				0,00		10.000,00
4	9		ОСНОВНА ШКОЛА "ВУК КАРАѢИЋ" БАЧ	10.305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00	13.705.000,00
	2002		Програм 9. Основно образовање	10.305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00	13.705.000,00
	2002-0001		Функционисање основних школа	10.305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00	13.705.000,00
		912	Основно образовање	10.305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00	13.705.000,00
		162.1	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти (413)	250.000,00							250.000,00
		163	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти (414)	65.000,00					0,00		65.000,00
		164	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти (415)	320.000,00					0,00		320.000,00
		165	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти (416)	1.015.000,00					0,00		1.015.000,00



		166	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (421)	6.234.000,00				0,00	6.234.000,00
		167	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (422)	36.000,00				0,00	36.000,00
		168	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (423)	935.000,00			3.000.000,00		3.935.000,00
		169	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (424)	70.000,00				0,00	70.000,00
		170	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (425)	275.000,00			200.000,00		475.000,00
		171	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (426)	905.000,00			200.000,00		1.105.000,00
		171.1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (482)	10.000,00					10.000,00
		172	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (511)	75.000,00				0,00	75.000,00
		173	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (512)	115.000,00				0,00	115.000,00
4	10	ОСНОВНА ШКОЛА "МОША ПИЈАДЕ" БАЧКО НОВО СЕЛО								
					3.330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.330.000,00
	2002			Програм 9. Основно образовање	3.330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.330.000,00
	2002-0001			Функционисање основних школа	3.330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.330.000,00
		912		<i>Основно образовање</i>	3.330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.330.000,00
		173.1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (413)	50.000,00	0,00				50.000,00
		174	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (415)	1.100.000,00	0,00		0,00		1.100.000,00
		175	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (416)	400.000,00	0,00		0,00		400.000,00
		176	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (421)	1.300.000,00	0,00		20.000,00		1.320.000,00
		177	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (422)	0,00	0,00		20.000,00		20.000,00
		178	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (423)	260.000,00	0,00		0,00		260.000,00
		179	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (424)	13.500,00	0,00		0,00		13.500,00
		180	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (425)	50.000,00	0,00		0,00		50.000,00
		181	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (426)	156.500,00	0,00		280.000,00		436.500,00
		182	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (482)	0,00	0,00		0,00		0,00
4	11	ОСНОВНА ШКОЛА "АЛЕКСА ШАНТИЋ" ВАЈСКА								
					10.410.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	10.465.000,00
	2002			Програм 9. Основно образовање	10.410.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	10.465.000,00
	2002-0001			Функционисање основних школа	10.410.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	10.465.000,00
		912		<i>Основно образовање</i>	10.410.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	10.465.000,00
		182.1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (413)	15.000,00					15.000,00
		183	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (415)	1.699.000,00	0,00		0,00		1.699.000,00
		184	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (416)	960.000,00	0,00		0,00		960.000,00
		185	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (421)	5.010.000,00	0,00		125.000,00		5.135.000,00
		186	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (422)	600.000,00	55.000,00		0,00		655.000,00
		187	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (423)	695.000,00	0,00		475.000,00		1.170.000,00
		188	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (424)	40.000,00	0,00		0,00		40.000,00



		189	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (425)	50.000,00	0,00			0,00	50.000,00			
		190	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (426)	155.000,00	0,00			800.000,00	955.000,00			
		190.1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (482)	7.000,00					7.000,00			
		190.2	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (483)	970.000,00					970.000,00			
		191	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (511)	209.000,00	0,00			0,00	209.000,00			
4	12	ОСНОВНА ШКОЛА "ИВО ЛОЛА РИБАР" ПЛАВНА				4.180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	690.000,00	4.870.000,00
	2002	Програм 9. Основно образовање				4.180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	690.000,00	4.870.000,00
	2002-0001	Функционисање основних школа				4.180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	690.000,00	4.870.000,00
		912	Основно образовање				4.180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	690.000,00	4.870.000,00
		191.1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (413)	100.000,00								100.000,00
		192	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (415)	1.150.000,00					0,00			1.150.000,00
		193	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (416)	150.000,00					0,00			150.000,00
		194	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (421)	1.900.000,00					0,00			1.900.000,00
		195	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (423)	400.000,00					690.000,00			1.090.000,00
		196	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (424)	90.000,00					0,00			90.000,00
		197	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (425)	50.000,00					0,00			50.000,00
		198	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (426)	195.000,00					0,00			195.000,00
		199	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (482)	10.000,00					0,00			10.000,00
		200	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (511)	75.000,00					0,00			75.000,00
		201	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (512)	60.000,00					0,00			60.000,00
4	13	ОСНОВНА ШКОЛА "ЈАН КОЛАР" СЕЛЕНЧА				4.810.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.940.000,00	6.750.000,00
	2002	Програм 9. Основно образовање				4.810.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.940.000,00	6.750.000,00
	2002-0001	Функционисање основних школа				4.810.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.940.000,00	6.750.000,00
		912	Основно образовање				4.810.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.940.000,00	6.750.000,00
		201.1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (413)	100.000,00								100.000,00
		202	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (415)	1.000.000,00					0,00			1.000.000,00
		203	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (416)	140.000,00					0,00			140.000,00
		204	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (421)	2.080.000,00					85.000,00			2.165.000,00
		205	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (422)	50.000,00					0,00			50.000,00
		206	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (423)	650.000,00					550.000,00			1.200.000,00
		207	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (424)	50.000,00					0,00			50.000,00
		208	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (425)	495.000,00					0,00			495.000,00
		209	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (426)	120.000,00					1.305.000,00			1.425.000,00
		210	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (482)	5.000,00					0,00			5.000,00



211	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (511)	120.000,00					0,00	120.000,00
4	14	ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА БАЧ	2.280.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.280.000,00
	2003	Програм 10. Средње образовање	2.280.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.280.000,00
	2003-0001	Функционисање средњих школа	2.280.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.280.000,00
	920	Средње образовање	2.280.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.280.000,00
211.1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (413)	50.000,00	0,00					50.000,00
212	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (414)	50.000,00	0,00					50.000,00
213	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (415)	1.650.000,00	0,00					1.650.000,00
214	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (416)	100.000,00	0,00					100.000,00
215	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (421)	280.000,00	367.000,00					647.000,00
216	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (422)	25.000,00	349.000,00					374.000,00
217	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (423)	20.000,00	585.000,00					605.000,00
218	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (424)	20.000,00	950.000,00					970.000,00
219	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (425)	10.000,00	400.000,00					410.000,00
220	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (426)	75.000,00	5.249.000,00					5.324.000,00
221	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (482)	0,00	100.000,00					100.000,00
4	15	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАЧ	4.590.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.940.000,00
	1502	Програм 4. Развој туризма	4.590.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.940.000,00
	1502-0001	Управљање развојем туризма	3.615.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.615.000,00
	473	Туризам	3.615.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.615.000,00
222	494	Текући расходи (411)	1.940.000,00	0,00					1.940.000,00
223	494	Текући расходи (412)	345.000,00	0,00					345.000,00
224	494	Текући расходи (415)	60.000,00	0,00					60.000,00
225	494	Текући расходи (421)	60.000,00	60.000,00					120.000,00
226	494	Текући расходи (423)	725.000,00	155.000,00					880.000,00
227	494	Текући расходи (425)	20.000,00	20.000,00					40.000,00
228	494	Текући расходи (426)	100.000,00	45.000,00					145.000,00
229	494	Текући расходи (465)	255.000,00	0,00					255.000,00
230	494	Текући расходи (482)	10.000,00	10.000,00					20.000,00
231	494	Текући расходи (483)	0,00	10.000,00					10.000,00
232	495	Издаци за нефинансијску имовину (512)	0,00	50.000,00					50.000,00
233	495	Издаци за нефинансијску имовину (513)	0,00	50.000,00					50.000,00
234	495	Издаци за нефинансијску имовину (523)	100.000,00	600.000,00					700.000,00
	1502-0002	Туристичка промоција	255.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	305.000,00
	473	Туризам	255.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	305.000,00
235	494	Текући расходи (422)	50.000,00	50.000,00					100.000,00
236	494	Текући расходи (423)	205.000,00	0,00					205.000,00



	1502-III		Дани Европске баштине 2016.	600.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
		473	Туризам	600.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
		237	494 Текући расходи (423)	50.000,00	0,00						50.000,00
		238	494 Текући расходи (424)	500.000,00	100.000,00						600.000,00
		239	494 Текући расходи (426)	50.000,00	0,00						50.000,00
	1502-III2		Бачки котлић 2016.	50.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
		473	Туризам	50.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
		240	494 Текући расходи (423)	20.000,00	50.000,00						70.000,00
		241	494 Текући расходи (424)	15.000,00	50.000,00						65.000,00
		242	494 Текући расходи (426)	15.000,00	100.000,00						115.000,00
	1502-III3		Златни кључ 2016.	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
		473	Туризам	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
		242.1	494 Текући расходи (423)	70.000,00							70.000,00
4	16		НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "ВУК КАРАЦИЋ" БАЧ	9.205.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.505.000,00
	1201		Програм 13. Развој културе	9.205.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.505.000,00
	1201-0001		Функционисање локалних установа културе	9.120.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.420.000,00
		820	Услуге културе	9.120.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.420.000,00
		243	494 Текући расходи (411)	3.110.000,00	535.000,00						3.645.000,00
		244	494 Текући расходи (412)	555.000,00	95.000,00						650.000,00
		245	494 Текући расходи (413)	15.000,00	15.000,00						30.000,00
		246	494 Текући расходи (414)	275.000,00	40.000,00						315.000,00
		247	494 Текући расходи (415)	170.000,00	15.000,00						185.000,00
		248	494 Текући расходи (416)	565.000,00	0,00						565.000,00
		249	494 Текући расходи (421)	3.085.000,00	20.000,00						3.105.000,00
		250	494 Текући расходи (422)	0,00	65.000,00						65.000,00
		251	494 Текући расходи (423)	525.000,00	125.000,00						650.000,00
		252	494 Текући расходи (424)	155.000,00	30.000,00						185.000,00
		253	494 Текући расходи (425)	50.000,00	10.000,00						60.000,00
		254	494 Текући расходи (426)	170.000,00	125.000,00						295.000,00
		255	494 Текући расходи (465)	410.000,00	80.000,00						490.000,00
		256	494 Текући расходи (482)	5.000,00	5.000,00						10.000,00
		257	495 Издаци за нефинансијску имовину (512)	30.000,00	50.000,00						80.000,00
		258	495 Издаци за нефинансијску имовину (515)	0,00	90.000,00						90.000,00
	1201-III1		Смотра рецитатора и фолклорних ансамбала 2016.	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00
		820	Услуге културе	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00
		259	494 Текући расходи (424)	50.000,00	0,00						50.000,00
		260	494 Текући расходи (426)	35.000,00	0,00						35.000,00



4	17			ЈП СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР "БАЧКА ТВРЂАВА" БАЧ	1.770.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.770.000,00
		1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	1.770.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.770.000,00
				Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	1.770.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.770.000,00
			810	Услуге рекреације и спорта	1.770.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.770.000,00
			261 494	Текући расходи (411)	610.000,00							610.000,00
			262 494	Текући расходи (412)	110.000,00							110.000,00
			266 494	Текући расходи (421)	460.000,00							460.000,00
			267 494	Текући расходи (423)	355.000,00							355.000,00
			270 494	Текући расходи (426)	15.000,00							15.000,00
			271 494	Текући расходи (465)	60.000,00							60.000,00
			274 495	Издаци за нефинансијску имовину (523)	160.000,00							160.000,00
4	18			ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАЧ	4.785.000,00	0,00	0,00	0,00	2.075.000,00	0,00	0,00	6.860.000,00
		0601		Програм 2. Комунална делатност	1.445.000,00	0,00	0,00	0,00	2.075.000,00	0,00	0,00	3.520.000,00
		0601-0009		Уређење и одржавање зеленила	92.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00
			660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	92.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00
			275 494	Текући расходи (424)	92.000,00							92.000,00
		0601-0010		Јавна расвета	1.214.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.214.000,00
			640	Улична расвета	1.214.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.214.000,00
			276 494	Текући расходи (421)	957.500,00							957.500,00
			277 494	Текући расходи (425)	256.500,00							256.500,00
		0601-ПЗ		Наставак изградње канализационе мреже у Селенчи (завршетак 1. фазе)	139.000,00	0,00	0,00	0,00	2.075.000,00	0,00	0,00	2.214.000,00
			520	Управљање отпадним водама	139.000,00	0,00	0,00	0,00	2.075.000,00	0,00	0,00	2.214.000,00
			278 495	Издаци за нефинансијску имовину (511)	139.000,00				2.075.000,00			2.214.000,00
		0701		Програм 7. Путна инфраструктура	3.340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.340.000,00
		0701-0001		Управљање саобраћајном инфраструктуром	2.560.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.560.000,00
			620	Развој заједнице	2.560.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.560.000,00
			284 494	Текући расходи (411)	1.315.000,00							1.315.000,00
			285 494	Текући расходи (412)	236.000,00							236.000,00
			286 494	Текући расходи (415)	24.000,00							24.000,00
			287 494	Текући расходи (421)	66.000,00							66.000,00
			288 494	Текући расходи (423)	296.000,00							296.000,00
			289 494	Текући расходи (424)	384.000,00							384.000,00
			290 494	Текући расходи (425)	18.000,00							18.000,00
			291 494	Текући расходи (426)	75.000,00							75.000,00
			292 494	Текући расходи (465)	124.000,00							124.000,00



		293	494	Текући расходи (482)	22.000,00						22.000,00
	0701-III			Уређење простора уз саобраћајницу у улици Војвођанских бригада у Бачу	780.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	780.000,00
		620		Развој заједнице	780.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	780.000,00
		295	495	Издаци за нефинансијску имовину (511)	780.000,00						780.000,00
4	19			ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БАЧ	5.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.550.000,00
	0901			Програм 11. Социјална и дечја заштита	5.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.550.000,00
	0901-0001			Социјалне помоћи	5.378.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.378.000,00
		70		Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту	5.378.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.378.000,00
		299	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (411)	750.000,00						750.000,00
		300	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (412)	135.000,00						135.000,00
		301	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (421)	120.000,00						120.000,00
		302	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (426)	45.000,00						45.000,00
		303	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (472)	4.328.000,00						4.328.000,00
	0901-0002			Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	172.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.000,00
		70		Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту	172.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.000,00
		304	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (472)	172.000,00						172.000,00
4	20			ДОМ ЗДРАВЉА БАЧ	2.000.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
	1801			Програм 12. Примарна здравствена заштита	2.000.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
	1801-0001			Функционисање установа примарне здравствене заштите	2.000.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
		740		Услуге јавног здравства	2.000.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
		306	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти (423)	500.000,00	1.000.000,00					1.500.000,00
		309	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (512)	1.500.000,00	500.000,00					2.000.000,00
4	21			ВИШЕНАМЕНСКИ РАЗВОЈНИ ПРОЈЕКТИ	17.555.000,00	0,00	5.775.000,00	2.430.000,00	0,00	1.185.000,00	26.945.000,00
	2002			Програм 9. Основно образовање	4.640.000,00	0,00	5.775.000,00	0,00	0,00	0,00	10.415.000,00
	2002-II2			Унапређење енергетске ефикасности у школама	4.640.000,00	0,00	5.775.000,00	0,00	0,00	0,00	10.415.000,00
		474		Вишенаменски развојни пројекти	4.640.000,00	0,00	5.775.000,00	0,00	0,00	0,00	10.415.000,00
		310	423	Услуге по уговору	350.000,00						350.000,00
		311	511	Зграде и грађевински објекти	1.210.000,00						1.210.000,00
		312	513	Остале некретнине и опрема	3.080.000,00		5.775.000,00				8.855.000,00
	1201			Програм 13. Развој културе	12.915.000,00	0,00	0,00	2.430.000,00	0,00	1.185.000,00	16.530.000,00
	1201-II2			Пројекат "FRESCO"	12.915.000,00	0,00	0,00	2.430.000,00	0,00	1.185.000,00	16.530.000,00
		474		Вишенаменски развојни пројекти	12.915.000,00	0,00	0,00	2.430.000,00	0,00	1.185.000,00	16.530.000,00
		313	421	Стални трошкови	25.000,00			0,00		0,00	25.000,00



		314	422	Трошкови путовања	0,00		80.000,00		185.000,00		265.000,00	
		315	423	Услуге по уговору	2.825.000,00		0,00		1.000.000,00		3.825.000,00	
		316	426	Материјал	55.000,00		0,00		0,00		55.000,00	
		317	511	Зграде и грађевински објекти	230.000,00		0,00		0,00		230.000,00	
		319	513	Остале некретнине и опрема	9.780.000,00		2.350.000,00		0,00		12.130.000,00	
4	22	ЈП СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР "БАЧКА ТВРЂАВА" БАЧ У ЛИКВИДАЦИЈИ				1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.080.000,00
	1301	Програм 14. Развој спорта и омладине				1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.080.000,00
	1301-0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури				1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.080.000,00
		810	Услуге рекреације и спорта				1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.080.000,00
		320	494	Текући расходи (411)	103.000,00							103.000,00
		321	494	Текући расходи (412)	20.000,00							20.000,00
		322	494	Текући расходи (413)	5.000,00							5.000,00
		323	494	Текући расходи (421)	484.000,00							484.000,00
		324	494	Текући расходи (423)	241.000,00							241.000,00
		325	494	Текући расходи (424)	28.000,00							28.000,00
		326	494	Текући расходи (425)	6.000,00							6.000,00
		327	494	Текући расходи (426)	21.000,00							21.000,00
		328	494	Текући расходи (465)	12.000,00							12.000,00
		329	494	Текући расходи (482)	115.000,00							115.000,00
		330	495	Издаци за нефинансијску имовину (523)	45.000,00							45.000,00
4	23	УСТАНОВА СПОРТА И РЕКРЕАЦИЈЕ "БАЧКА ТВРЂАВА" БАЧ				5.185.000,00	1.580.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.765.000,00
	1301	Програм 14. Развој спорта и омладине				5.185.000,00	1.580.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.765.000,00
	1301-0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури				5.185.000,00	1.580.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.765.000,00
		810	Услуге рекреације и спорта				5.185.000,00	1.580.000,00	0,00	0,00	0,00	6.765.000,00
		331	494	Текући расходи (411)	1.985.000,00	0,00						1.985.000,00
		332	494	Текући расходи (412)	355.000,00	0,00						355.000,00
		333	494	Текући расходи (413)	10.000,00	35.000,00						45.000,00
		334	494	Текући расходи (414)	25.000,00	25.000,00						50.000,00
		335	494	Текући расходи (421)	1.874.000,00	15.000,00						1.889.000,00
		336	494	Текући расходи (423)	497.000,00	320.000,00						817.000,00
		337	494	Текући расходи (424)	115.000,00	0,00						115.000,00
		338	494	Текући расходи (425)	10.000,00	115.000,00						125.000,00
		339	494	Текући расходи (426)	30.000,00	160.000,00						190.000,00
		340	494	Текући расходи (465)	280.000,00	0,00						280.000,00
		341	494	Текући расходи (482)	4.000,00	110.000,00						114.000,00
		342	495	Издаци за нефинансијску имовину (512)	0,00	300.000,00						300.000,00



		343	495	Издаци за нефинансијску имовину (523)	0,00	500.000,00					500.000,00
4	24			ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАЧ У ЛИКВИДАЦИЈИ	11.505.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.505.000,00
	0601			Програм 2. Комунална делатност	5.505.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.505.000,00
	0601-0009			Уређење и одржавање зеленила	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00
		660		<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00
			343	494	Текући расходи (424)	900.000,00					900.000,00
	0601-0010			Јавна расвета	4.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400.000,00
		640		<i>Улична расвета</i>	4.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400.000,00
			344	494	Текући расходи (421)	4.100.000,00					4.100.000,00
			345	494	Текући расходи (425)	300.000,00					300.000,00
	0601-ПЗ			Наставак изградње канализационе мреже у Селенчи (завршетак 1. фазе)	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.000,00
		520		<i>Управљање отпадним водама</i>	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.000,00
			346	495	Издаци за нефинансијску имовину (511)	205.000,00					205.000,00
	0701			Програм 7. Путна инфраструктура	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
	0701-0001			Управљање саобраћајном инфраструктуром	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
		620		<i>Развој заједнице</i>	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
			347	494	Текући расходи (411)	660.000,00					660.000,00
			348	494	Текући расходи (412)	120.000,00					120.000,00
			349	494	Текући расходи (415)	100.000,00					100.000,00
			350	494	Текући расходи (421)	70.000,00					70.000,00
			351	494	Текући расходи (423)	205.000,00					205.000,00
			352	494	Текући расходи (424)	4.610.000,00					4.610.000,00
			353	494	Текући расходи (426)	35.000,00					35.000,00
			354	494	Текући расходи (465)	82.000,00					82.000,00
			355	494	Текући расходи (482)	118.000,00					118.000,00
СВЕГА ЗА РАЗДЕО 4:					413.288.350,00	26.991.000,00	5.775.000,00	2.430.000,00	15.304.150,00	139.362.500,00	611.881.000,00
УКУПНО ЗА РАЗДЕЛЕ 1,2,3 И 4:					432.388.350,00	26.991.000,00	5.775.000,00	2.430.000,00	15.304.150,00	139.362.500,00	630.981.000,00



Члан 7.

У члану 7. табела се мења и гласи:

Прилог капитални пројекти

Капитални пројекти у периоду 2016 - 2018. године

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2015. године	2016	2017	2018	Након 2018
1	2	3	4	5	6	7	9	10	12
1	Реконструкција водоводне мреже у насељу Бач	2016	2016	15.915.000	0	15.915.000	0	0	0
2	Трхнички преглед канализационе мреже у Бачу	2008	2016	32.800.761	32.480.761	320.000	0	0	0
3	Изградња канализационе мреже у Селенчи	2015	2018	53.652.987	13.702.987	8.000.000	10.650.000	10.650.000	10.650.000
4	Изградња Зелене пијаце у Селенчи	2016	2016	500.000	0	500.000	0	0	0
5	Изградња пројекне документације за реконструкцију водоводне мреже у Бачу, Бојанима, БНС и Плавни	2016	2016	1.200.000	0	1.200.000	0	0	0
6	Изградња индустрије хале у радној зони Бач	2016	2016	14.890.000	0	14.890.000	0	0	0
7	Атарски путеви	2016	2016	78.060.000	0	78.060.000	0	0	0
8	Опрема за пољичуварску службу	2016	2016	17.580.000	0	17.580.000	0	0	0
9	Софтвер за пољичуварску службу	2016	2016	200.000	0	2.000.000	0	0	0
10	Опрема за заштиту животне средине	2016	2016	2.070.000	0	2.070.000	0	0	0
11	Уређење простора уз саобраћајницу у улици Војвођанских бригада	2015	2016	1.860.000	780.000	1.080.000	0	0	0
12	Уређење простора уз саобраћајницу у улици Гробљанска у БНС	2016	2016	650.000	0	650.000	0	0	0
13	Уређење простора испред ватрогасног дома у Плавни	2016	2016	400.000	0	400.000	0	0	0
14	Реконструкција саобраћајнице у улици Братства јединства	2016	2016	5.315.000	0	5.315.000	0	0	0
15	Доградња просторије ПУ Колибри	2016	2016	2.200.000	0	2.200.000	0	0	0
16	Опрема за услуге полиције	2016	2016	2.600.000	0	2.600.000	0	0	0
17	ОШ Вук Караџић - Бач - пројектно техничка документација	2016	2016	115.000	0	115.000	0	0	0
18	ОШ Алекса Шантић Вајска - пројектно техничка документација	2016	2016	209.000	0	209.000	0	0	0



19	ОШ Иво Лола Рибар Плавна - пројектно техничка документација	2016	2016	75.000	0	75.000	0	0	0
20	ОШ Јан Колар Селенча - пројектно техничка документација	2016	2016	120.000	0	120.000	0	0	0
21	Унапређење енергетске ефикасности у школама	2015	2016	10.835.000	0	10.835.000	0	0	0
22	Фреско- осветљење и видео надзор	2015	2016	10.065.000	0	10.065.000	0	0	0
23	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећама за реализацију пројекта - набавка опreme за побољшање квалитета воде	2016	2016	2.600.000	0	2.600.000	0	0	0
24									
УКУПНО:							176.799.000	10.650.000	10.650.000



III ПРОГРАМСКИ ДЕО БУЏЕТА

Члан 8.

Члан 8. мења се и гласи:

„Средства буџета у укупном износу од 630.981.000,00 динара утврђени су и распоређени по програмској класификацији, и то:

ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Циљ	Назив индикатора	Вредност у базној години (2015)	Циљна вредност (2016)	Циљна вредност (2017)	Циљна вредност (2018)	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	1. Ефикасно администрање захтева за издавање грађевинских дозвола	1. Број поднетих захтева/број издатих грађевинских дозвола/број одбачених захтева	17/13/4	20/15/5	20/16/4	20/18/2	1.200.000,00
	1101-0001	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	1. Израда планске и урбанистичко-техничке документације	1. Број усвојених планова детаљне регулације	0	1	1	1	200.000,00
	1101-П1	Израда детаљног плана регулације језера Провала	1. Израда планске и урбанистичко-техничке документације	1. Број усвојених планова детаљне регулације	0	1	1	1	1.000.000,00
0601		Програм 2. Комунална делатност	1. Максимално могућа покривеност корисника и територије услугама комуналне делатности	Степен покривености територије услугама комуналне делатности (број насеља у којима се нуди макар једна од услуга комуналне делатности у односу на укупан број насеља у Општини	6/6	6/6	6/6	6/6	50.495.000,00
	0601-0009	Уређење и одржавање зеленила	1. Максимално могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања	1. Укупан број м2 зелене површине на којој се урђује и одржава зеленило-чишћење	604368	671220	684950	698649	8.477.000,00



			зеленила	2. Укупан број м2 зелене површине на којој се уређује и одржава зеленило-кошење	1122963	1247375	1272037	1297493	
				3. Број садница	153	160	170	180	
			2. Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	1. Број орезаних дрвећа	35	23	23	23	
	0601-0010	Јавна расвета	1. Оптимална покривеност насељаних територија услугама јавне расвете	1. Укупан број светиљки	1656	1689	1723	1757	9.364.000,00
	0601-0014	Остале комуналне услуге	1. Смањење броја паса луталица на улицама	1. Укупан број излазака ради сакупљања паса луталица	4	10	10	10	700.000,00
	0601-П1	Наставак реконструкција водоводне мреже у насељу Бач	1. Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања и квалитета воде	1. Број км водоводне мреже	3000	6855	6855	6855	15.915.000,00
	0601-П2	Набавка опреме за побољшање квалитета воде	1. Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања и квалитета воде	1. Бр ком нове опреме инсталиране у црпној станици у Бачу	0	9	9	9	2.600.000,00
	0601-П3	Наставак изградње канализационе мреже у Селенчи (прва фаза)	1. Проширање мреже фекалне канализације у насељима Општине Бач	1. Бр метара потисног вода фекалне канализације	1500	200	0	0	2.419.000,00
	0601-П4	Технички преглед канализационе мреже у Бачу	1. Извршен технички преглед канализационе мреже	1. Издада употребна дозвола	не	да			320.000,00
	0601-П5	Наставак изградње канализационе мреже у Селенчи (друга фаза)	1. Проширење мреже фекалне канализације у Селенчи	1. Бр метара потисног вода фекалне канализације	1500	1951	0	0	8.000.000,00
	0601-П6	Изградња зелене пијаце у Селенчи	1. Стварање услова за уређивања, одржавања и коришћења пијаце	1. Број опремљених пијачних места у Селенчи	0	1	1	1	500.000,00



	0601-П7	Побољшање јавне расвете у Вајској	1. Стварање услова за побољшање јавне расвете	1. Промењен број сијалица	0	120			1.000.000,00
	0601-П8	Израда пројектне документације за реконструкцију водоводне мреже у Бачу, Бођанима, Бачком Новом Селу и Плавни	1. Стварање услова за реконструкцију водоводне мреже	1. Израђена пројектна документација	не	да			1.200.000,00
1501		Програм 3. Локални економски развој	1. Повећање запослености на територији Општине	1. Број евидентираних не запослених лица на евиденцији НСЗ	1635	1580	1560	1520	18.890.000,00
			2. Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији Општине	1. Број активних предузећа	135	136	138	140	
				2. Број предузеника по становнику у Општини у односу на просек у РС	380/14405	385/14405	390/14405	400/14405	
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	1. Повећано запошљавање	1. Број правних лица која су добила подстицај за ново запошљавање	0	10			1.500.000,00
				2. Број новозапослених радника	0	15			
	1501-0005	Финансијска подршка локалном економском развоју	1. Повећано запошљавање, раст и развој привредних субјеката	1. Број особа која су прошла обуку/програм за усавршавање	0	7			200.000,00
1501-П1		ЛАПЗ -Јавни радови 2015/2016	1. Одржавање и чишћење зеленог појаса и јавних површина на територији Општине Бач	1. Број локација у Општини који је уређен/очишћен	30	40	40	40	1.900.000,00
			2. Повећање запослености дугорочно не запослених лица нискоквалификованих и неквалификованих радника	2. Број ангажованих не запослених лица преко јавних радова	35	35	35	35	



	1501-П2	Адаптација зграде у улици Николе Тесле у Бачу	1. Унапређење браундфилд локација за потребе инвеститора	1. Број адаптираних браундфилд локација	0	1	1	1	400.000,00
	1501-П3	Изградња индустријске хале у Радној зони Бач "Мала привреда"	1. Унапређење потенцијала Општине Бач и индустријске зоне за привлачење инвеститора	1. Број квадратних метара изграђене нето површине производне хале	0	1107	1107	1107	14.890.000,00
			2. Стварање услова за почетак производње у индустријској зони и отварање нових радних места	1. Број новоотворених места у индустријској зони	0	50	55	60	
1502		Програм 4. Развој туризма	1. Испуњење циљева дефинисаних у релевантној стратегији која се односи на туризам	1. Укупан број гостију (домаћи и страни)	5500	6500	7000	10000	5.940.000,00
			2. Повећање препознатљивости туристичке понуде општине на циљаним тржиштима	1. Број сајмова на којима је општина учествовала/одштампаних брошура	5/500	6/700	7/700	8/1000	
				2. Број посета на интернет страници /друштвеним мрежама	5000/4000	7000/6000	8000/7000	8000/7000	
	1502-0001	Управљање развојем туризма	1. Повећање квалитета туристичких услуга које се пружају на територији општине	1. Број регистрованих пружаоца услуга ноћења у Општини	7	9	12	15	4.615.000,00
				2. Број регистрованих кревета	110	160	200	200	
			2. Повећање капацитета туристичких организација	1. Техничка опремљеност/доступност канцеларије тј Инфо центра, постојање веб презентације	да	да	да	да	



			1. Адекватна промоција туристичке понуде општине на циљним тржиштима	1. Број догађаја који промовишу туристичку понуду општине у земљи на којима учествује ТО Општине	11	12	13	13	
	1502-0002	Туристичка промоција	2. Повећање информисаности о туристичкој понуди општине на интернету и друштвеним медијима	1. Број поесетилаца веб сајта	5000	7000	8000	9000	305.000,00
				2. Укупан број чланова/пратиоца на друштвеним мрежама	4500	6000	7000	8000	
	1502-П1	"Дани Европске баштине" 2016	1. Повећање броја посета на туристичким локалитетима у Општини Бач	1. Број посетилаца	1000	1500	2000	2000	700.000,00
			2. Промоција и очување културно-историјског наслеђа	1. Број одржаних активности	12	15	20	20	
				2. Број учесника	400	500	550	550	
	1502-П2	"Бачки котилић" 2016	1. Унапређење гастрономске понуде Бача	1. Број пријављених екипа	80	90	100	100	250.000,00
			2. Промоција туристичке понуде Бача	1. Број посетилаца	500	600	700	700	
	1502-П3	Златни кључ 2016	1. Промоција словачке музике и очување културе	1. Број посетилаца	400	400	400	400	70.000,00
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	1. Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправе	1. Усвојени програми развоја пољопривреде и програм руралног развоја	да	да	да	да	211.775.000,00
				2. Број регистрованих пољопривредних газдинстава	2100	2150	2200	2220	
	0101-0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	1. Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем	1. Усвојен годишњи програм заштите уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини	да	да	да	да	178.460.000,00



				2. Проценат државног пољопривредног земљишта који је у закупу локалних пољопривредних произвођача	68%	70%	75%	75%	
	0101-0003	Рурални развој	1. подстицање руралног развоја у Општини Бач	1. Број додељених субвенција	50	150	200	250	33.315.000,00
0401		Програм 6. Заштита животне средине	1. Унапређење квалитета животне средине	1. Проценат територије под заштитом	30%	35%	37%	40%	6.320.000,00
	0401-0002	Управљање комуналним отпадом	1. Испуњена обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера забране и ограничења утицаја на животну средину	1. Саниран број дивљих депонија	0	3	3	3	3.950.000,00
				2. Израђена пројектно техничка документација за санацију депоније у Бачу	0	1	0	0	
	0401-0003	Праћење квалитета елемената животне средине	1. Спровођење редовних мерења на територији Општине и испуњење обавеза у складу са законом	1. Број извршених мерења	1	2	3	3	300.000,00
	0401-П1	Унапређење енергетске ефикасности у школама	1. Унапређен систем грејања у образовним установама	1. Број замењених котлова у школама	0	1			2.070.000,00
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	1. Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	1. Број километара путене мреже која се одржава	60	60	60	60	19.485.000,00
	0701-0001	Управљање саобраћајном инфраструктуром	1. Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	1. Проценат од укупне дужине путне мреже која је санирана или реконструисана	0	10%	10%	10%	8.560.000,00
			1. Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	2. Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације у м	37500	37500	37500	37500	



	0701-0002	Одржавање путева	1. Одржавање квалитетне путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача на тротоарима	1. Број квадратних метара за поправку-реконструкцију	650	170	170	170	2.700.000,00
	0701-П1	Уређење простора уз саобраћајницу у улици Војвођанских бригада у Бачу	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	Изграђен паркинг у улици Војвођанских бригада у Бачу	не	да			1.860.000,00
	0701-П2	Уређење простора уз саобраћајницу у улици Гробљанска у Бачком Новом Селу	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	1. Изграђен паркинг у улици Гробљанска - Бачко Ново Село	не	да			650.000,00
	0701-П3	Уређење простора испред Ватрогасног дома у Плавној	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	1. Изграђен паркинг испред Ватрогасног дома у Плавној	не	да			400.000,00
	0701-П4	Реконструкција саобраћајнице у улици Братства јединства у Бачу	1. Унапређење безбедности саобраћаја	1. Реконструисана саобраћајница	не	да			5.315.000,00
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	1. Правичан обухват предшколским васпитањем и образовањем	1. Број деце који је уписан у предшколске установе у односу на укупан број деце у Општини	301/793	331/800	340/810	350/810	46.601.000,00
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	1. Обезбеђени адекватни услови за Васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	1. Просечан број деце у групи	јасле - 15 предшкол - 164 ППП - 122	јасле - 25 предшкол - 167 ППП - 130	јасле - 30 предшкол - 181 ППП - 120	јасле - 30 предшкол - 190 ППП - 120	44.401.000,00
			2. Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	1. Број запослених који је добио најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	30	30	30	30	



				2. Задовољство родитеља васпитно-образовним радом у предшколској установи	3,67	4	4	4	
	2001-III	Доградња просторија ПУ Колибри	1. Обезбеђени прописани технички услови за васпитно образовни рад са децом	1. Завршена доградња просторија	не	да			2.200.000,00
2002		Програм 9. Основно образовање	1. Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	1. Број деце која су обухваћена основним образовањем (разложен по разредима и полу)	I p -63м, 50ж II p - 57м, 48ж III p - 61м, 54ж IV p - 60м, 64ж V p - 89м, 74ж VI p - 74м, 75ж VII p - 55м, 67ж VIII p - 73м, 55 ж	I p -76м, 71ж II p - 63м, 50ж III p - 57м, 48ж IV p - 61м, 53ж V p - 60м, 64ж VI p - 89м, 74ж VII p - 74м, 75ж VIII p - 55м, 67ж	I p -63м, 53ж II p - 76м, 71ж III p - 63м, 50ж IV p - 57м, 48ж V p - 61м, 53ж VI p - 60м, 64ж VII p - 89м, 74ж VIII p - 69м, 80 ж	I p -56м, 52ж II p - 63м, 53ж III p - 76м, 71ж IV p - 63м, 50ж V p - 57м, 48ж VI p - 61м, 54ж VII p - 60м, 64ж VIII p - 89м, 74ж	51.440.000,00
				2. Број ученика који су уписали први разред у односу на број деце који је завршио осми разред	114/117	147/135	117/131	107/152	
			2. Унапређење доступности основног образовања	1. Број деце са додатним образовним потребама који је укључен у редовне програме	51	53	55	54	
	2002-0001	Функционисање основних школа	1. Обезбеђени прописани услови за васпитно- образовни рад са децом у основним школама	1. Просечан број ученика (разврстан по полу)	87 - 46м, 41ж	90 - 45м, 45ж	91 - 46м, 45ж	87 - 46м, 41ж	40.840.000,00
				2. Број запослених/број ученика	212/1021	211/1041	211/1037	212/1027	
	2002-III	Финансирање трошкова ужине за ученике припаднике ромске националности од 5-8 разреда	1. Унапређена доступност основног образовања за ученике ромске националности кроз финансирање трошкова ужине	1. Број ученика ромске националности од 5-8 разреда који добијају ужину у односу на укупан број деце ромске националности	35/35	35/35	35/35	35/35	185.000,00



	2002-П2	Унапређење енергетске ефикасности у школама	1. Унапређен систем грејања у образовним установама	1. Број образовних установа у којима је успостављен енергетски ефикаснији систем грејања у односу на укупан број установа	0/6	3/6	4/6	5/6	10.415.000,00
2003		Програм 10. Средње образовање	1. Обезбеђен потребан обухват средњошколског образовања	1. Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложен по разредима и полу)	I р -25м, 11ж II р - 21м, 16ж III р - 21м, 9ж IV р - 21м, 9ж	I р -25м, 15ж II р - 25м, 11ж III р - 21м, 16ж IV р - 21м, 9ж	I р -27м, 16ж II р - 25м, 15ж III р - 25м, 11ж IV р - 21м, 16ж	I р -30м, 20ж II р - 27м, 16ж III р - 25м, 15ж IV р - 25м, 11ж	10.280.000,00
				2. Број деце која се школују у редовним средњим школама на основу индивидуалног образовног плана (ИОП) у односу на укупан број деце одговарајуће старостне групе	2/30	2/30	1/30	1/30	
				3. Број ученика који су уписали први разред у односу на број деце који је завршио четврти разред	36/58	40/30	43/37	50/36	
			2. Унапређена доступност средњег образовања	1. Број деце са додатним образовним потребама који је укључен у редовне програме	2	2	1	1	
				2. Број објеката који су прилагодили простор за децу инвалиде у односу на укупан број објеката средњих школа	2/1	2/1	2/1	2/1	
	2003-0001	Функционисање средњих школа	1. Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад у средњим	1. Број школских објеката/број школа	2/1	2/1	2/1	2/1	10.280.000,00



			школама и безбедно одвијање наставе	2. Број запослених/број ученика	38/133	38/134	38/146	38/159	
				3. Ниво техничке опремљености школа (број функционалних компјутера са интернетом)	27	28	29	30	
			2. Унапређење квалитета образовања у средњим школама	1. Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика	40/133	42/134	45/146	50/159	
				2. Број запослених који је добио најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	28	28	28	28	
				3. Број примерака обавезне лектире које се налазе у библиотекама и доступне су ученицима	785	800	810	850	
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	1. Јачање локалних ресурса за имплементацију стратегије развоја система социјалне заштите	1. Број стручних радника Центра за социјални рад који се финансирају из локалног буџета	4	4	4	4	13.575.000,00
			2. Унапређење положаја грађана који припадају угроженим групама обезбеђивањем мера материјалне подршке	1. Број грађана корисника мера материјалне подршке обезбеђених средствима локалног буџета	1045	1060	1070	1080	



				2. Број мера материјалне подршке грађанима предвиђених Одлуком о социјалној заштити	4	4	4	4	
	0901-0001	Социјалне помоћи	1. Унапређење заштите сиромашних	1. Број корисника једнократне новчане помоћи	1045	1060	1070	1080	5.778.000,00
				2. Висина буџетских издвајања за мере материјалне подршке	4632041	4400000	4576000	4580576	
				3. Проценат грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у природи у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана Општине	7,25%	7,36%	7,36%	7,36%	
	0901-0002	Прихvatилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	1. Обезбеђење привременог смештаја, задовољавање основних потреба, и пружање временски ограничене услуге интервенција у кризним ситуацијама појединцима и породицама којима је потребно неодложно осигурати безбедност	1. Број лица која су боравила у прихvatилишту	3	6	7	7	5.778.000,00
				2. Број интервенција мобилног тима за помоћ и подршку породицама у кризним ситуацијама	3	6	7	7	
				3. Висина буџетских издвајања опредељених за потреба пружања услуге интервенције у кризним ситуацијама	38255	200000	208000	208208	
	0901-0004	Саветодавно терапијске и социјално-едукативне услуге	1. Подршка развоју мреже ванинституционалне услуге социјалне заштите предвиђене Законом о социјалној заштити	1. Број корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга у заједници	2	3	3	3	
	0901-0005	Активности Црвеног крста	1. Социјално деловање - олакшавање људске	1. Број волонтера Црвеног крста Бач	40	42	42	43	250.000,00



			патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	2. Број акција на прикупљању различитих врта помоћи (укључујући и акције добровољног давања крви)	30	30	32	32	
	0901-0006	Дечија заштита	1. Обезбеђивање материјалне подршке за децу и породицу	1. Број мајки новоређен деце која су остварила право на накнаду	109	110	111	111	4.000.000,00
	0901-П1	Економско оснаживање породица избеглица	1. Обезбедити подршку породицама избеглица кроз доделу бесповратне помоћи	1. Број породичних домаћинстава којима је додељена помоћ	12	14			2.000.000,00
	0901-П2	Помоћ у кући	1. Ангажовање геронтодомаћица за помоћ у кући старим лицима	1. Број лица којима ће бити пружена помоћ	0	100			1.375.000,00
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	1. Унапређење доступности и правичности примарне здравствене заштите	1. Очекивано трајање живота становника Општине	72,8	73	73,2	73,4	3.500.000,00
				2. Смртност одојчади, перинатална смртност (Дев нифо)	0	0	0	0	
			2. Унапређење партнерства за здравље	1. Број састанака локалног савета за здравље	1	2	2	2	
				2. Број усвојених и реализованих иницијатива ЛСЗ	1	2	2	2	
			3. Унапређење безбедности и квалитета здравствене заштите	1. Број примедби/притужби заштитнику пацијентових права	10	12	10	10	
				2. Број решених притужби заштитнику пацијентових права	10	12	10	10	



			1. Унапређење доступности и правичности примарне здравствене заштите	1. Број објеката ЗУ са адекватним приступом за ОСИ у односу на укупне грађевинске објекте	33	50	50	50	
				2. Број ансеља у којима нема здравствене станице	0	0	0	0	
				3. Број здравствених радника-лекара финансираних из буџета Општине	0	0	0	0	
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	2. Унапређење квалитета примарне здравствене заштите-превенција и интегрисане услуге	1. Удео превентивних прегледа у односу на укупан број прегледа	13	14	14	14	
				2. Број програма намењених рањивим групама на нивоу здравља	8	10	10	10	
				3. Број програма намењених промоцији здравља и превенцији	19	20	20	20	
			3. Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	1. Просечан број посета по изабраном лекару	5925	5000	5000	5000	
				2. Годишњи ниво реализације, инвестирања и опремања установа здравствене заштите на нивоу општине	1,36	1,1	1	1	
1201		Програм 13. Развој културе	1. Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре	1. Просечан број грађана у Општини у односу на укупан број установа културе	14405	14405	14405	14405	33.435.000,00
				2. Укупно издвајање за културу у оквиру локалног буџета	3%	4%	3%	3%	
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	1. Унапређење ефикасности установа културе	1. Проценат учешћа сопствених прихода у буџету установа културе	14,3%	12,8%	12,1%	12,6%	10.420.000,00



			1. Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	1. Проценат учешћа трошкова зарада у буџету установе културе	43,8%	42,2%	43,3%	43,3%	
				2. Проценат учешћа издвајања за културне програме у буџету установе културе	2,4%	2,8%	2,1%	2,2%	
	1201-0002	Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	1. Унапређење рада Удружења из области културе	1. Број одобрених пројеката Удружења грађана	50	50	50	50	6.400.000,00
			2. Побољшање услова рада цркава и верских заједница	1. Број цркава/верских заједница које су финансијски подржане од Општине	6	7	7	7	
	1201-П1	Смотра рецитатора и фолклорних ансамбала 2016	1. Анимирање деце на очувању и неговању народних традиција	1. Број учесника у програмима	450	500	500	500	85.000,00
				2. Пласман на такмичења вишег ранга	5	7	7	7	
	1201-П2	Пројекат "FRESCO"	1. Унапређење културно историјског наслеђа како би се појачала туристичка атрактивност прекограничних региона	1. Број нових стратегија, планова и сродних научних докумената	0	1			16.530.000,00
			2. Набавка и инсталација нове опреме за расвету и видео надзор на тврђави у Буачу	1. Број сијалица за осветљење	0	25			
				2. Број видео надзора	0	1			
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	1. Планско подстицање и креирање услова за бављење спортом за све грађане Општине	1. Проценат реализације мераи циљева постојећег програма развоја спорта	65%	75%	80%	85%	18.615.000,00
				2. Проценат буџета општине намењен за спорт	2%	2%	2%	2%	



	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	1. Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских установа преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у Општини	1. Број спортских клубова и удружења која се финансирају из буџета општине Бач	22	23	23	24	9.000.000,00
	1301-0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	1. Максимална могућа доступност постојећих спортских објеката предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	1. Просечан број сати по дану када су постијећи објети доступни предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	10	11	12	12	9.615.000,00
				2. Просечан број дана у години када су постојећи објекти доступни предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	313	313	313	313	
			2. Максимално могуће искоришћење доступних термина за рекреативно бављење спортом на теренима који се издају	1. Попуњеност расположивих капацитета	60%	70%	80%	80%	
0602		Програм 15. Локална самоуправа	1. Одрживо управно и финансијско функционисање општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	1. Број донетих аката органа/службе	7885	7900	7905	7915	139.430.000,00



			1. Обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС	1. Проценат буџета који се издваја за плате запослених у органима и службама Општине /функционери и службеници)	5%	5%	5%	5%	
				2. Број седница Општинског већа	46	50	50	50	
				3. Број седница скупштине Општине	8	8	8	8	
			2. Стварање услова за ефикасно оперативно деловање на смањивању и ублажавању последица елементарних и других непогода	1. Успостављен ефикасан систем заштите од пожара	не	да	да	да	
				2. Израђен систем евакуације одређеног броја људи у односу на укупан број становника	не	да	да	да	
			3. Изградња ефикасног превентивног система заштите од пожара и санације последица пожара	1. Број противпожарних апарата постављених у ОУ	17	17	17	17	
				2. Број запослених који су прошли обуку о противпожарној заштити у односу на укупан број запослених	100	100	100	100	
				3. Број донетих аката ОУ у области противпожарне заштите	5	5	5	5	
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина							111.150.000,00
	0602-0002	Месне заједнице	1. Задовољавање потреба од непосредног заједничког интереса грађана на подручју Месне заједнице	1. Проценат извршења буџета месне заједнице	90	90	90	90	9.155.000,00
	0602-0003	Управљање јавним дугом	1. Одржавање финансијске стабилности Општине и финансирање капиталних инвестиционих радова	1. Текући приходи / кроз укупни приходи	79%	68%	70%	70%	
				2. Учешће обавеза по дуговима у текућим приходима	1%	1%	1%	1%	8.900.000,00



				1. Број предмета у раду правобранилаштва	31	30	30	30	2.155.000,00
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	4. Заштита имовински права и интереса Општине	2. Број правних мишљења која су дата органима града/општине, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	12	100	100	100	
	0602-0006	Информисање	1. Унапређење јавног информисања од локалног значаја	1. Постојање интернет стране општине, број посета интернет стране и редовно обезбеђивање информација на интернет страни	да/159719	да/165000	да/165500	да/166000	3.000.000,00
				2. Број одобрених медијских пројеката	4	5	5	5	
	0602-0008	Програми националних мањина	1. Остваривање права националних мањина у локалној заједници	1. Број поднетих захтева за финансирање програма националних мањина подржаних у току године	0	1	1	1	100.000,00
	0602-П1	Израда пројектне документације за промену система грејања у јавним установама	1. Унапређен квалитет пројектно техничке документације и урађена неопходна техничка документација за грејање образовних установа на пелет	1. Израђена пројектно техничка документација	не	да	да	да	2.450.000,00
	0602-П2	Изградња прикључног далековода, трафостанице и нисконапонске мреже за Економију III	1. Унапређено снабдевање електричном енергијом	1. Број трафо станица у насељима Општине	99	101	102	102	2.220.000,00
	0602-П3	Постављање вишејезичних табли са називом органа и насељених места и штампа вишејезичних	1. Унапређење информисаности на језицима националне мањине који су у службеној употреби	1. Број постављених вишејезичних табли	0	13	13	13	300.000,00
				2. Тираж вишејезичних инфо лифлета	0	500	0	0	



	јавних публикација							
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ								630.981.000,00



Члан 9.

Члан 9. се мења и гласи:

„Распоред и коришћење средстава врши се по посебном акту (решење) који доноси председник општине, на предлог надлежног органа за финансије, по финансијским плановима у оквиру следећих раздела, глава и програма:

- РАЗДЕО 1 – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Глава 1: Скупштина општине - распоређене су апропријације Финансијским планом у укупном износу од 5.450.000,00 динара.

Програм 15 - Локална самоуправа

Програмска активност 0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина – планирана су средства за плате председника СО-е и секретара СО-е, накнаде одборницима за учешће на седницама СО-е Бач, накнаде заменика председника СО-е и два потпредседника СО-е, накнаде члановима комисија које именује СО Бач за рад на седницама комисије, накнаде саветника за заштиту права пацијената, услуге штампања и информисања јавности, услуге репрезентације и дотације политичким странкама за финансирање редовног рада и трошкова изборне кампање.

Глава 2: Избори 2016. - распоређене су апропријације Финансијским планом у укупном износу од 460.000,00 динара.

Програм 15 – Локална самоуправа

Програмска активност 0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина – планирана су средства за трошкове провизије, накнаде члановима ОИК-а за рад на локалним изборима, услуге штампања изборног материјала, услуге превоза, услуге репрезентације, набавку канцеларијског материјала за рад те хране и пића за ОИК-у.

- РАЗДЕО 2 – ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И ПРЕДСЕДНИК

Глава 1: Општинско веће и председник - распоређене су апропријације Финансијским планом у укупном износу од 11.035.000,00 динара.

Програм 15 - Локална самоуправа

Програмска активност 0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина – планирана су средства за плате председника и заменика председника општине, плате два помоћника председника општине, плата интерног ревизора Општине Бач, накнаде зараде за време породичног боловања, накнаде трошкова превоза на посао и са посла, трошкови путовања у земљи и иностранству, услуге штампања, накнаде члановима комисија које именује председник општине Бач за рад на седницама комисије, накнаде председнику стручног савета председника општине Бач, накнаде ликвидационом управнику ЈП Дирекција за изградњу општине Бач и накнаде ликвидационом управнику ЈП СРЦ Бачка тврђава, накнаде члановима општинског Већа за учешће на седницама Већа, услуге репрезентације, набавку протоколних и пригодних поклона, дотације РРА Бачка, СКГО и КТЛВ и средства сталне и текуће буџетске резерве.

- РАЗДЕО 3 – ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО

Глава 1: Општинско јавно правобранилаштво - распоређене су апропријације Финансијским планом у укупном износу од 2.155.000,00 динара.

Програм 15 - Локална самоуправа

Програмска активност 0602-0004 - Општинско јавно правобранилаштво - планирана су средства за плату општинског јавног правобраниоца, јубиларна награда, накнаде штете извршене принудном наплатом и накнаде штете уговорене вансудским поравнањима.

- РАЗДЕО 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА

Глава 1: Општинска управа - распоређене су апропријације Финансијским планом у укупном износу од 423.700.000,00 динара и то из прихода општине Бач као ЈЛС износ од 270.393.350,00 динара, из других извора средстава износ од 1.900.000,00 динара, из трансфера од републичког и покрајинског нивоа власти износ од 13.229.150,00 динара и из неутрошених средстава из ранијих година износ од 138.177,500 динара.

Програм 1 - Локални развој и просторно планирање

Програмска активност 1101-0001 - Стратешко, просторно и урбанистичко планирање – планирана су средства за израду планских докумената за потребе Одељења за урбанизам, заштиту животне средине и имовинско-правне послове. Укупно планирано 200.000,00 динара.

Пројекат 1101-П1 – Израда детаљног плана регулације језера Провала – планирана су средства за израду плана која суфинансира Министарство пољопривреде и заштите животне средине. Укупно планирано 1.000.000,00 динара од чега 500.000,00 динара из прихода општине Бач и 500.000,00 динара од Министарства пољопривреде и заштите животне средине.

Програм 2 - Комунална делатност

Програмска активност 0601-0009 – Уређење и одржавање зеленила – планирана су средства за одржавање комуналне хигијене о чијем се спровођењу старало ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ те је Одлуком о ликвидацији надлежност за ове послове припала оснивачу ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“, тј. Општини Бач по окончању поступка ликвидације. Укупно планирано 4.900.000,00 динара.

Програмска активност 0601-0010 – Јавна расвета – планирана су средства за испоручену електричну енергију за систем јавне расвете као и текуће поправке система јавне расвете што је било поверено ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ те је Одлуком о ликвидацији надлежност за ове послове припала оснивачу ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“, тј.

Општини Бач по окончању поступка ликвидације. Укупно планирано 3.750.000,00 динара.

Програмска активност 0601-0014 - Остале комуналне услуге – планирана су средства за услуге зоохигијене односно прикупљања и одношења паса луталица. Укупно планирано 700.000,00 динара.

Пројекат 0601-П1 - Наставак пројекта реконструкције водоводне мреже у насељу Бач – планирана су средства за замену азбестних цеви водоводне мреже у Бачу која суфинансира Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Укупно планирано 15.915.000,00 динара од чега је из прихода општине Бач опредељено 5.350.000,00 динара, а остатак средстава у износу 10.565.000,00 динара је добијен од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство је делом уплаћен у корист општине Бач и налази се у пренетим неутрошеним средствима у износу од 3.115.350,00 динара док ће други део у износу од 7.269.150,00 динара бити уплаћен у овој години.

Пројекат 0601-П2 - Пројекат набавка опреме за побољшање квалитета воде – планирана су средства за опремање црпне станице које суфинансира Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство те ће се иста Одлуком о поверавању послова и уступању средстава бити уплаћена ЈКП Тврђава у виду субвенције. Укупно планирано 2.600.000,00 динара од чега је из прихода општине Бач опредељено 600.000,00 динара, а остатак средстава у износу 2.000.000,00 динара је добијен од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство је делом уплаћен у корист општине Бач и налази се у пренетим неутрошеним средствима у износу од 600.000,00 динара док ће други део у износу од 1.400.000,00 динара бити уплаћен у овој години.

Пројекат 0601-П4 - Технички преглед канализационе мреже у Бачу – планирана су средства за технички преглед канализационе мреже чија је изградња почела 2008. године и завршена је прошле године. Укупно планирано 320.000,00 динара.

Пројекат 0601-П5 – Наставак изградње канализационе мреже у Селенчи (2. фаза) – планирана су средства за наставак 2. фазе изградње канализационе мреже и то као сопствено учешће општине Бач на конкурс код Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Укупно планирано 8.000.000,00 динара.

Пројекат 0601-П6 – Изградња зелене пијаце у Селенчи – планирана су средства за пројектовање, изградњу и надзор радова на изградњи зелене пијаце. Укупно планирано 500.000,00 динара.

Пројекат 0601-П7 – Побољшање квалитета јавне расвете у Вајској – планирана су средства за замену постојећих светилки јавне расвете са квалитетнијим светилкама. Укупно планирано 1.000.000,00 динара.

Пројекат 0601-П8 – Израда пројектне документације за реконструкцију водоводне мреже у Бачу, Бођанима, Бачком Новом Селу и Плавни – планирана су средства за израду пројектне документације. Укупно планирано 1.200.000,00 динара.

Програм 3 - Локални економски развој

Програмска активност 1501-0003 - Подстицаји за развој предузетништва – планирана су средства за отварање конкурса за субвенционисање приватних правних лица за запошљавање особа која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање. Укупно планирано 1.500.000,00 динара.

Програмска активност 1501-0005 - Финансијска подршка локалном економском развоју – планирана су средства за финансирање обука за унапређење конкурентности радне снаге (преквалификација, доквалификација и сл.), тј. обуку незапослених лица. Укупно планирано 200.000,00 динара.

Пројекат 1501-П1 – ЈАПЗ - Јавни радови 2015/16 – планирана су средства за ангажовање незапослених лица на обављању јавних радова у области очувања и заштите животне средине. Укупно планирано 1.900.000,00 динара, средства су обезбеђена од стране Националне службе за запошљавање и том приликом је отворен наменски рачун за овај пројекат.

Пројекат 1501-П2 - Адаптација зграде у улици Никола Тесла у Бачу – распоређена је апропријација у износу од 400.000,00 динара, која представља наше учешће приликом аплицирања на Конкурс.

Пројекат 1501-П3 - Изградња индустријске хале у радној зони Бач – „Мала привреда“ – планирана су средства за изградњу индустријске хале чију изградњу суфинансира Министарство привреде. Укупно планирана средства су 14.890.000,00 динара од чега је из прихода општине Бач опредељено 9.920.000,00 динара на тај начин што је из пренетих неутрошених средстава обезбеђено 7.100.000,00 динара док је у текућој години обезбеђено још додатних 2.820.000,00 динара а остатак средстава у износу 4.970.000,00 динара је добијен од Министарства привреде је делом уплаћен у корист општине Бач и налази се у пренетим неутрошеним средствима у износу од 2.485.000,00 динара док ће други део у истом износу бити уплаћен у овој години.

Програм 5 – Развој пољопривреде

Програмска активност 0101-0001 - Унапређење услова за пољопривредну делатност – планирана су средства за финансирање трошкова комасације, геодетских услуга, едукације пољопривредника, организовање пољопривредне службе, спровођења пројеката од локалног значаја, годишње накнаде за одводњавање, изградње атарских путева, набавке опреме за пољопривреду, набавке ветрозаштитних појасева и набавке софтвера за пољопривреду у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини за 2016. годину на који сагласност даје Министарство пољопривреде и заштите животне средине. Укупно планирана средства су 178.460.000,00 динара од чега 96.845.000,00 динара чине пренета неутрошена наменска средства из ранијих година, 275.000,00 динара средства добијена од стране Покрајинског секретаријата за Пољопривреду, водопривреду и шумарство и 81.340.000,00 динара је планирано из прихода буџета општине Бач као приход остварен од закупа пољопривредног земљишта у текућој години.

Програмска активност 0101-0003 – Рурални развој – планирана су средства за субвенционисање пољопривредника путем отварања конкурса у складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2016. годину на који сагласност даје Министарство пољопривреде и заштите животне средине. Укупно планирана средства су 33.315.000,00 динара од чега је обезбеђено 19.325.000,00 динара из прихода буџета за текућу годину, а остатак је обезбеђен у пренетим неутрошеним средствима у износу од 13.990.000,00 динара.

Програм 6 – Заштита животне средине

Програмска активност 0401-0002 - Управљање комуналним отпадом – планирана су наменска средства за финансирање мера и активности предвиђених Програмом Фонда за заштиту животне средине за 2016. годину и то за уклањање дивљих



депонија, израду пројектне документације за санацију депоније у Бачу и заштиту површинских вода језера Провала. Укупно планирана средства у износу од 3.950.000,00 динара од чега је 1.500.000,00 динара из прихода од посебне накнаде за заштиту животне средине за текућу годину и 2.450.000,00 динара из пренетих неутрошених наменских средстава. Програмска активност 0401-0003 - Праћење квалитета елемената животне средине – планирана су средства за контролу квалитета ваздуха, праћење квалитета површинских вода и контролу квалитета изворске воде јавних чесми у складу са Програмом Фонда за заштиту животне средине за 2016. годину. Укупно планирана наменска средства су 300.000,00 динара.

Пројекат 0401-П1 - Унапређење енергетске ефикасности у школама – планирана су средства за суфинансирање пројекта замене котлова у основним школама у циљу повећања енергетске ефикасности у износу од 2.070.000,00 динара обезбеђених из пренетих неутрошених наменских средстава у складу са Програмом Фонда за заштиту животне средине за 2016. годину.

Програм 7 – Путна инфраструктура

Програмска активност 0701-0002 – Одржавање путева - планирана су средства за финансирање послова ангажовања зимске службе, обнављања хоризонталне сигнализације, изградњу пешачких стаза и одржавање семафора о чијем се спровођењу старало ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ те је Одлуком о ликвидацији надлежност за ове послове припала оснивачу ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“, тј. Општини Бач по окончању поступка ликвидације. Укупно планирано 2.200.000,00 динара.

Пројекат 0701-П1 - Уређење простора уз саобраћајницу у улици Војвођанских бригада у Бачу – планирана су средства за завршетак друге и треће фазе изградње паркинга за аутомобиле. Укупно планирано 1.080.000,00 динара.

Пројекат 0701-П2 - Уређење простора уз саобраћајницу у улици Гробљанска у Бачком Новом Селу – планирана су средства за изградњу новог паркинга за аутомобиле. Укупно планирано 650.000,00 динара.

Пројекат 0701-П3 - Уређење простора уз саобраћајницу испред Ватрогасног дома у Плавни – планирана су средства за изградњу новог паркинга за аутомобиле. Укупно планирано 400.000,00 динара.

Пројекат 0701-П4 – Реконструкција саобраћајнице у улици Братства јединства у Бачу – планирана су средства за обнављање асфалтног покривача пута као и простора уз саобраћајницу за коју је општина Бач обезбедила средства ради конкурисања за суфинансирање овог пројекта од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. Укупно планирано 8.000.000,00 динара.

Програм 8 – Предшколско васпитање

Пројекат 2001-П1 - Доградња просторија ПУ Колибри – планирана су средства за завршетак прве фазе пројекта доградње вртића. Укупно планирано 2.200.000,00 динара.

Програм 9 – Основно образовање

Пројекат 2002-П1 - Финансирање трошкова ужине ученика ромске националности од петог до осмог разреда – планирана су средства за финансирање трошкова ужине ученика у виду учешћа општине Бач чије суфинансирање врши Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова. Укупно планирано 185.000,00 динара.

Програм 11 – Социјална и дечија заштита

Програмска активност 0901-0001 - Социјалне помоћи – планирана су средства за реализацију Локалног плана за унапређење положаја интерно расељених лица и повратника која представљају учешће општине Бач приликом аплицирања на конкурс код Комесаријата за избеглице и миграције. Укупно планирано 400.000,00 динара.

Програмска активност 0901-0005 - Активности Црвеног крста – планирана су средства за финансирање редовне активности Црвеног крста Бач. Укупно планирано 250.000,00 динара.

Програмска активност 0901-0006 – Породица и деца – планирана су средства за пружање финансијске помоћи породицама са првим, другим, трећим и сваким наредним живорођеним дететом у 2016. години. Укупно планирано 4.000.000,00 динара од чега је из прихода општине Бач у текућој години обезбеђено 2.627.850,00 динара, а остатак у износу од 1.372.150,00 динара је обезбеђен из пренетих неутрошених средстава.

Пројекат 0901-П1 - Економско оснаживање породица избеглица – планирана су средства за спровођење мера Локалног плана за унапређење положаја интерно расељених лица и повратника у виду набавке опреме, алата и радног материјала чије суфинансирање врши Комесаријат за избеглице и миграције. Укупно планирано 2.000.000,00 динара од чега је учешће општине Бач 100.000,00 динара, а учешће Комесаријата за избеглице и миграције у износу од 1.900.000,00 динара је уплаћено у претходној години и налази се у пренетим неутрошеним средствима.

Пројекат 0901-П2 – Помоћ у кући – планирана су средства за ангажовање незапослених лица на пројекту пружања помоћи у кући старим и инвалидним лицима чије финансирање врши Министарство рада и социјалне политике. Укупно планирано 1.375.000,00 динара обезбеђено из пренетих неутрошених наменских средстава које је Министарство рада и социјалне политике уплатило у претходној години.

Програм 13 – Развој културе

Програмска активност 1201-0002 - Подстицаји културном и уметничком стваралаштву – планирана су средства за финансирање редовних активности и пројеката удружења грађана путем конкурса и средства намењена потребама верских заједницама. Укупно планирано 6.400.000,00 динара од чега је 5.200.000,00 динара намењено удружењима грађана, а 1.200.000,00 динара намењено верским заједницама.

Програмска активност 1301-0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима – планирана су средства за финансирање годишњих и посебних програма спортских удружења путем конкурса. Укупно планирано 9.000.000,00 динара.

Програм 15 – Локална самоуправа

Програмска активност 0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина – планирана су средства за плате запослених у ОУ Бач, накнаде зараде за породично боловање, отпремнине, накнаде зараде за превоз на посао и са посла, јубиларне награде запослених за 2015. и 2016. годину, стални трошкови, услуге одржавања софтверских пакета, котизација за семинаре, објављивање тендера, консалтинг услуге, геодетске услуге, услуге рушења објеката, услуге



израде елабората зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, текуће поправке и одржавање зграда, поправка и одржавање опреме за саобраћај, опреме за комуникацију, електронске и биротехничке опреме, канцеларијски материјал, потрошни материјал, материјал за одржавање хигијене, алат и инвентар, стипендије за ученике и студенте, ученичке награде, рачунарске компоненте и периферни уређаји и апликативни софтвер за процесе у оквиру Општинске управе. Укупно планирано 75.845.000,00 динара.

Цивилна одбрана – планирана су средства за припремање, опремање и обуку Штаба за ванредне ситуације, јединица цивилне заштите опште намене, повереника и заменика повереника, изградњу и одржавање система за узбуњивање, обуку становништва из области заштите и спасавања, израда Планова заштите и спасавања и Планова из области заштите од пожара. Укупно планирано 300.000,00 динара.

Услуге полиције – планирана су наменска средства за техничко опремање јединица саобраћајне полиције, набавку опреме и постављање видео надзора, набавку ауто седишта за децу и за финансирање промотивних активности и промотивног материјала. Укупно планирано 3.175.000,00 динара од чега је из прихода од новчаних казни за текућу годину планирано 1.250.000,00 динара док је из пренетих неутрошених наменских средстава обезбеђено 1.925.000,00 динара.

Услуге противпожарне заштите – планирана су средства за услуге штампања, набавку материјала и противпожарне опреме. Укупно планирано 100.000,00 динара.

Помоћне услуге у образовању – планирана су средства за финансирање превоза и смештаја у домове ученика основних и средњих школа и ученика са посебним потребама. Укупно планирано 14.785.000,00 од чега је из прихода буџета општине Бач обезбеђено 13.285.000,00 динара, а износ од 1.500.000,00 динара се односи на регресирање трошкова превоза ученика које се остварује код Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне заједнице.

Програмска активност 0602-0003 - Управљање јавним дугом – планирана су средства за финансирање отплате камате и главнице за кредит код Ерсте банке. Укупно планирано 8.900.000,00 динара.

Програмска активност 0602-0006 - Информисање – планирана су средства за финансирање конкурса за информисање јавности од локалног значаја. Укупно планирано 3.000.000,00 динара.

Програмска активност 0602-0008 - Програми националних мањина – планирана су средства за финансирање пројеката савета националних мањина. Укупно планирана средства 100.000,00 динара.

Пројекат 0602-П1 - Израда пројектне документације за промену система грејања у јавним установама – планирана су средства за израду пројектне документације промене система грејања у основним школама по основу остварених прихода од игара на срећу из претходних година. Укупно планирано 2.450.000,00 динара из пренетих неутрошених наменских средстава.

Пројекат 0602-П2 - Израда прикључног далековода, трафостанице и нисконапонске мреже за Економију III – планирана средства за финансирање пројекта прикључења насеља Економија III на електро мрежу. Укупно планирано 2.220.000,00 динара.

Пројекат 0602-П3 - Постављање вишејезичних табли са називима државних органа и насељених места и штампа вишејезичних јавних публикација – планирана средства за набавку и постављање табли која се очекују од Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. Укупно планирано 300.000,00 динара.

Глава 2-7: Месне заједнице – планирана су средства у укупном износу од 12.240.000,00 динара.

Програм 2 - Комунална делатност

Програмска активност 0601-0009 - Уређење и одржавање зеленила – планирана су средства по месним заједницама за финансирање услуге одржавања зелених површина и трошкове материјала за ту намену у укупном износу од 2.585.000,00 динара.

Програм 7 - Путна инфраструктура

Програмска активност 0701-0002 - Одржавање путева – планирана су средства у месној заједници Бач за финансирање поправке тротоара у износу од 500.000,00 динара.

Програм 15 - Локална самоуправа

Програмска активност 0602-0002 - Месне заједнице – планирана су средства по месним заједницама у укупном износу од 9.115.000,00 динара за финансирање плата секретара месних заједница, сталних трошкова, услуга по уговору, текућих поправки, набавке материјала и трошкова спровођења референдума.

Глава 8: Предшколска установа „Колибри“ Бач – планирана су средства у укупном износу од 44.401.000,00 динара, од чега 32.115.000,00 динара средства из буџета, 11.306.000,00 динара сопствена средства од Министарства просвете и обављања делатности и 980.000,00 средства од родитељског динара.

Програм 8 - Предшколска васпитање

Програмска активност 2001-0001 - Функционисање предшколских установа – планирана су средства у укупном износу од 44.401.000,00 динара за плате запослених, јубиларне награде за 2015. и 2016. годину, накнаде зараде за превоз са посла и на посао, сталне трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке, набавку материјала, финансирање ужине за 3. и 4. дете и републичке и судске таксе.

Глава 9-13: Основне школе – планирана су средства у укупном износу од 40.840.000,00 динара од чега 30.035.000,00 динара из буџета, 55.000,00 динара из сопствених прихода од издавања фискултурне сале и 7.750.000,00 динара из средстава родитељског динара.

Програм 9 - Основно образовање

Програмска активност 2002-0001 - Функционисање основних школа – планирана су средства у укупном износу од 40.840.000,00 динара за финансирање редовних трошкова из надлежности локалних самоуправа основних школа на територији општине Бач: трошкови превоза на посао и са посла, јубиларне награде за 2015. и 2016. годину, стални трошкови, услуге по уговору и специјализоване услуге, канцеларијски и потрошни материјал, трошкови републичких и судских такси, израда енергетских пасоша, набавка рачунарске опреме.

Глава 14: Пољопривредна школа Бач – планирана су средства у укупном износу од 10.280.000,00 динара од чега 2.280.000,00 динара из буџета општине Бач, а остатак од 8.000.000,00 динара из сопствених прихода добијених продајом



робе и услуга школе.

Програм 10 - Средње образовање

Програмска активност 2003-0001 - Функционисање средњих школа – планирана су средства у укупном износу од 10.280.000,00 динара за финансирање редовних трошкова из надлежности локалних самоуправа средњих школа на територији општине Бач: трошкови превоза на посао и са посла, јубиларне награде за 2015. и 2016. годину, стални трошкови, услуге по уговору и специјализоване услуге, канцеларијски и потрошни материјал, трошкови републичких и судских такси.

Глава 15: Туристичка организација општине Бач – планирана су средства у укупном износу од 5.940.000,00 динара од чега 4.590.000,00 динара из буџета општине Бач, а остатак од 1.350.000,00 динара из сопствених прихода добијених продајом роба и услуга ТООБ.

Програм 4 - Развој туризма

Програмска активност 1502-0001 - Управљање развојем туризма – планирана су средства у укупном износу од 4.615.000,00 динара, од чега општина Бач издваја буџетска средства у износу од 3.615.000,00 за функционисање Туристичке организације: плате запослених, трошкови превоза на посао и са посла, стални трошкови, услуге по уговору и специјализоване услуге, канцеларијски и потрошни материјал, а остатак се финансира из сопствених прихода у износу од 1.000.000,00 које ТООБ оствари продајом робе и услуга.

Програмска активност 1502-0002 - Туристичка промоција – планирана су средства у укупном износу од 305.000,00 динара за финансирање трошкова путовања и услуга по уговору у циљу промоције туризма у општини Бач и то у износу од 255.000,00 из буџетских средстава и 50.000,00 динара из сопствених прихода ТООБ.

Пројекат 1502-П1 - Дани европске баштине – планирана су средства у укупном износу од 700.000,00 динара за културно-туристичку манифестацију (манифестација обухвата низ спортских, културних и забавних садржаја) чије се финансирање делом финансира из буџетских средстава у износу од 600.000,00 динара, а остатак од 100.000,00 динара из сопственог прихода ТООБ.

Пројекат 1502-П2 - Бачки котлић – планирана су средства у укупном износу од 250.000,00 динара за такмичарску манифестацију забавног карактера која се финансира из буџетских средстава у износу од 50.000,00 динара, а остатак из сопствених прихода ТООБ у износу од 200.000,00 динара.

Пројекат 1502-П3 – Златни кључ – планирана су средства у укупном износу од 70.000,00 динара за одржавање фестивала и организацију концерта који има дугогодишњу традицију.

Глава 16: Народна библиотека „Вук Караџић“ Бач – планирана су средства у укупном износу од 10.505.000,00 динара од чега 9.205.000,00 из прихода буџета општине Бач и 1.300.000,00 динара из сопствених прихода које НБ оствари продајом услуга.

Програм 13 - Развој културе

Програмска активност 1201-0001 - Функционисање локалних установа културе – планирана су средства у укупном износу од 10.420.000,00 динара за функционисање установе културе: плате запослених, отпремнина, јубиларне награде, трошкови превоза на посао и са посла, стални трошкови, услуге по уговору и специјализоване услуге, канцеларијски и потрошни материјал од чега је 9.120.000,00 динара обезбеђено из прихода буџета општине Бач, а 1.300.000,00 динара из сопствених прихода.

Пројекат 1201-П1 - Смотра рецитатора и фолклорних ансамбала 2016. – планирана су средства у укупном износу од 85.000,00 динара за финансирање ове манифестације из буџетских средстава.

Глава 17: ЈП Спортско-рекреативни центар „Бачка тврђава“ Бач – планирана су средства у укупном износу од 1.770.000,00 динара. Како је донета Одлука о ликвидацији ЈП СРЦ „Бачка тврђава“ Бач планирана средства су смањена на извршење закључно са даном доношења Одлуке.

Програм 14 - Развој спорта и омладине

Програмска активност 1301-0002 - Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури – планирана су средства у укупном износу од 1.770.000,00 динара за функционисање установе спорта: плате запослених, трошкови превоза на посао и са посла, стални трошкови, услуге по уговору и специјализоване услуге, канцеларијски, потрошни материјал и залихе робе за даљу продају.

Глава 18: ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач – планирана су средства у укупном износу од 6.860.000,00 динара од чега је 4.785.000,00 динара из прихода буџета општине Бач, а остатак од 2.075.000,00 динара се односи на средства добијена од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Како је донета Одлука о ликвидацији ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач планирана средства су смањена на извршење закључно са даном доношења Одлуке.

Програм 2 - Комунална делатност

Програмска активност 0601-0009 - Уређење и одржавање зеленила – планирана су средства у износу од 92.000,00 динара за чишћење и одржавање јавних зелених површина.

Програмска активност 0601-0010- Јавна расвета – планирана су средства у износу од 1.214.000,00 динара за трошкове испоручене електричне енергије и одржавања јавне расвете на територији општине

Пројекат 0601-П3 - Наставак изградње канализационе мреже у Селенчи (завршетак 1. фазе) – планирана су средства у укупном износу од 2.214.000,00 динара за завршетак финансирања пројекта 1. фазе изградње канализације из средстава буџета општине Бач 139.000,00 динара и из средстава добијених од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство износ од 2.075.000,00 динара.

Програм 7 - Путна инфраструктура

Програмска активност 0701-0001 - Управљање саобраћајном инфраструктуром – планирана су средства у износу од 3.340.000,00 динара за функционије: плате запослених, превозни трошкови, отпремнине, стални трошкови, зимско одржавање путева и одржавање семафора.

Пројекат 0701-П1 – Уређење простора уз саобраћајницу у улици Војвођанских бригада у Бачу – планирана су средства у



износу од 780.000,00 за прву фазу изградње новог паркиралишта за аутомобиле.

Глава 19: Центар за социјални рад – планирана су средства у укупном износу од 5.550.000,00 динара.

Програм 11 - Социјална и дечија заштита

Програмска активност 0901-0001 - Социјалне помоћи – планирана су средства у укупном износу од 5.378.000,00 динара за функционисање Центра за социјални рад: 50% плате психолога у центру тренутно на дужности директора установе, пасивна дежурства, једнократне новчане помоћи угроженом становништву, помоћ пензионерима са малим примањима, трошкови горива и канцеларијског материјала.

Програмска активност 0901-0004 - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге – планирана су средства у укупном износу од 172.000,00 динара за финансирање трошкова прихватилишта и трошкове вештачења.

Глава 20: Дом здравља – планирана су средства у укупном износу од 3.500.000,00 динара од чега је из буџета општине Бач обезбеђено 2.000.000,00 динара, а из сопствених прихода износ од 1.500.000,00 динара које Дом здравља оствари пружањем услуга здравствене заштите.

Програм 12 - Примарна здравствена заштита

Програмска активност 1801-0001 - Функционисање установа примарне здравствене заштите – распоређене су апропријације у укупном износу од 3.500.000,00 динара за финансирање одржавања програма пружених здравствених установа, услуге специјалиста социјално угроженим пацијентима и деци, одношење медицинског отпада и набавку возила санитета.

Глава 21: Вишенаменски развојни пројекти – планирана су средства у укупном износу од 26.945.000,00 динара.

Програм 9 - Основно образовање

Пројекат 2002-П2 - Унапређење енергетске ефикасности у школама – планирана су средства за финансирање замене котлова у школамаа. Укупно планирано 10.415.000,00 динара од чега је учешће општине Бач 4.640.000,00 динара, учешће норвешке амбасаде 2.550.000,00 динара и пренета неутрошена средства у износу од 3.225.000,00 динара.

Програм 13 - Развој културе

Пројекат 1201-П2 - Пројекат „FRESCO“ – планирана су средства за финансирање пројекта постављања видео надзора и осветљења на средњоковековној тврђави у Бачу и поправка моста који води у простор тврђаве. Укупно планирано 16.530.000,00 динара за финансирање пројекта од чега је учешће општине Бач 12.915.000,00 динара, учешће републике Мађарске - партнера на пројекту 2.430.000,00 динара и пренета неутрошена средства у износу од 1.185.000,00 динара.

Глава 22: ЈП Спортско-рекреативни центар „Бачка тврђава“ Бач у ликвидацији – планирана су средства у укупном износу од 1.080.000,00 динара. Како је донета Одлука о ликвидацији ЈП Спортско-рекреативни центар „Бачка тврђава“ Бач планирана средства су смањена на извршење закључно са даном доношења Одлуке.

Програм 14 - Развој спорта и омладине

Програмска активност 1301-0002 - Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури – планирана су средства за измирење свих пријављених обавеза ЈП Спортско-рекреативни центар „Бачка тврђава“ Бач у току трајања поступка ликвидације. Укупно планирано 1.080.000,00 динара.

Глава 23: Установа спорта и рекреације „Бачка тврђава“ Бач – планирана су средства у укупном износу од 6.765.000,00 динара.

Програм 14 - Развој спорта и омладине

Програмска активност 1301-0002 - Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури – планирана су средства за финансирање функционисања установе спорта и рекреације: плате запослених, трошкови превоза на посао и са посла, стални трошкови, услуге по уговору и специјализоване услуге, набавка канцеларијског и потрошног материјал, трошкови републичких и судских такси, набавка спортске опреме и набавка залиха робе за даљу продају. Укупно планирано 6.765.000,00 динара од чега из буџета општине Бач износ од 5.185.000,00 динара и из сопствених прихода које установа оствари продајом робе и услуга износ од 1.580.000,00 динара.

Глава 24: ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач у ликвидацији – планирана средства у укупном износу од 11.505.000,00 динара.

Програм 2 - Комунална делатност

Програмска активност 0601-0009 - Уређење и одржавање зеленила - планирана су средства за измирење свих пријављених обавеза ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач у току трајања поступка ликвидације. Укупно планирано 900.000,00 динара.

Програмска активност 0601-0010 - Јавна расвета - планирана су средства за измирење свих пријављених обавеза ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач у току трајања поступка ликвидације. Укупно планирано 4.400.000,00 динара.

Пројекат 0601-П3 - Наставак изградње канализационе мреже у Селенчи (завршетак 1. фазе) - планирана су средства за измирење свих пријављених обавеза ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач у току трајања поступка ликвидације. Укупно планирано 205.000,00 динара.

Програм 7 - Путна инфраструктура

Програмска активност 0701-0001 - Управљање саобраћајном инфраструктуром - планирана су средства за измирење свих пријављених обавеза ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“ Бач у току трајања поступка ликвидације. Укупно планирано 6.000.000,00 динара.“

**IV ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА****Члан 10.**

Члан 14. мења се и гласи:

„За законито и наменско коришћење буџетских средстава распоређених овом Одлуком, Скупштини општине као директном буџетском кориснику, одговоран је председник Скупштине општине.

За законито и наменско коришћење буџетских средстава распоређених овом Одлуком, Општинском већу и председнику општине као директном буџетском кориснику, одговоран је председник општине.

За законито и наменско коришћење буџетских средстава распоређених овом Одлуком, Општинском јавном правобранилаштву као директном буџетском кориснику, одговоран је општински јавни правобранилац.

За законито и наменско коришћење буџетских средстава распоређених овом Одлуком, Општинској управи као директном буџетском кориснику, одговоран је начелник Општинске управе.

За законито и наменско коришћење буџетских средстава индиректних корисника, која су им распоређена овом Одлуком, одговара руководиоца индиректног буџетског корисника.“

Члан 11.

У свему осталом Одлука о буџету општине Бач за 2016. годину број 011-127/2015-I („Службени лист општине Бач“ број 33/2015 и 4/2016) остаје неизмењена.

Члан 12.

Ову Одлуку доставити Министарству надлежном за послове финансија.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Дана 23.03.2016. године

Број: 011-40/2016-I

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Борислав Антонић, с.р.



59.

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011 и 93/2012), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014-др закон), члана 40. тачка 8. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број: 16/2008), Скупштина општине Бач на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, утврђује

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО БАЧ ЗА ПЕРИОД ОД 01. 06. 2016. ГОДИНЕ ДО 31.12.2021. ГОДИНЕ

Члан 1.

За задовољавање заједничких потреба грађана, одржавање заједничких добара Месне заједнице Бач уводи се самодопринос за подручје насељеног места Бач и катастарске општине Бач.

Члан 2.

Самодопринос се уводи за период 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године. Средства самодоприноса користиће се у складу са програмом регулисаним овом Одлуком за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године, за који су се грађани изјаснили путем референдума.

Члан 3.

Обвезници самодоприноса су сви грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Бач.

Обвезници самодоприноса су и сви грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Бач, ако на подручју Месне заједнице Бач или/и на подручју КО Бач имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Пензионери на основу посебне писмене изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензије остварених у земљи и иностранству.

Члан 4.

Основицу самодоприноса чине:

- зараде (плате) запослених
- имовина (власништво над пољопривредним земљиштем) на коју се плаћа порез у складу са Законом о порезима на имовину.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину која су законом изузета од опорезивања.

Члан 5.

Обвезници из члана 3. ове одлуке плаћају:

- радници у радном односу од зараде (плате) по стопи од 3%,
- власници пољопривредног земљишту на територији месне заједнице, на тржишну вредност пољопривредног земљишта - утврђену Решењем о просечним ценама квадратног метра



непокретности за утврђивање пореза на имовину за годину за коју се утврђује самодопринос по стопи од 0,1%

Члан 6.

Самодопринос се изражава у новцу.

Планирана средства из самодоприноса на период из члана 2. ове Одлуке, износе 45.000.000,00 динара

Члан 7.

Средства самодоприноса су изворни приход Општине Бач и наменског су карактера.

Члан 8.

Средства ће се употребити према Финансијском плану рада у складу са Планом прилива и утрошка средстава самодоприноса Месне заједнице, а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са Законом и Правилником о буџетском рачуноводству Месне заједнице.

Члан 9.

Обрачун и наплата средстава од самодоприноса врши се на начин и у роковима одређеним овом одлуком, осим у случајевима када се обрачун врши системом по одбитку, где се обрачун и наплата врше у складу са Законом о локалној самоуправи.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом.

Обрачун и наплату самодоприноса од власништва над пољопривредним земљиштем врши општинска управа Бач-Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости и наплате, рокови за плаћање, обрачун камате и остало што није посебно прописано Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 10.

Грађани ће остварити надзор над наменским коришћењем средстава самодоприноса путем грађанске иницијативе, збора грађана или преко изабраних представника у органима Месне заједнице.

О употреби самодоприноса по истеку сваке године, саставља се завршни рачун који усваја савет Месне заједнице, а који је дужан да најкасније до 15. марта текуће године достави Општинском већу и Скупштини општине, извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је пренела општина

Члан 11.

Програм коришћења средстава за сваку годину утврђује Савет Месне заједнице.

Средства реализована наплатом самодоприноса употребиће се за:

1. Уређење насеља-паркови, јавне површине итд.
2. Изградња и реконструкција саобраћајница, тротоара и пешачких платоа



3. Одржавање отворених атмосферских канала који су у надлежности Месне заједнице
4. Изградња и одржавање зграда и објеката који су од значаја за село
5. Учешће у организацији манифестација из области спорта и културе
6. Сопствено учешће на конкурсима из различитих области које имају директан и индиректан утицај на грађане
8. Трошкови спровођења и реализације самодоприноса
9. Трошкови јавног информисања грађана (објављивање извештаја у средствима јавног информисања о коришћењу средстава самодоприноса)
10. Финансирање редовних делатности месне заједнице
11. За остале потребе села по Одлуци Савета Месне заједнице Бач.

Члан 12.

Трошкови спровођења овог самодоприноса падају на терет средстава самодоприноса, као и трошкови саме реализације Програма.

Члан 13.

О питањима која нису регулисана Одлуком, сходно ће се примењивати одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 14.

Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-41/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.



60.

На основу члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 87. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, доноси

ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА БАЧ

Члан 1.

Расписује се референдум на којем ће се грађани изјаснити о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Бач за период од 01. јуна 2016. године до 31.децембра 2021. године

Члан 2.

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању: „Да ли сте за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Бач за период од 01. јуна 2016. године до 31.децембра 2021. године”.

Члан 3.

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокруживањем речи: „за“ или „против“.

Члан 4.

Референдум о увођењу самодоприноса на територији насељеног места Бач одржаваће се у недељу 24.априла 2016.године у времену од 7,00 до 20,00 часова, у понедељак 25. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова , у уторак 26. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова и у среду 27. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова.

Члан 5.

Поступак спровођења референдума одржаће се у складу са одредбама Закона о референдуму и народној иницијативи и Статута општине Бач.

Члан 6.

Референдум ће спровести Комисија у следећем саставу :

- 1. СТУПАР СТАНИСЛАВА, председник;**
- 2. СТЈЕПАН ПЕРИШКИЋ, заменик председника;**
- 3. БАЊАЦ СИМО, члан;**
- 4. ШАМАНОВИЋ ЛИДИЈА, заменик члана;**
- 5. ГЛАМОЧАНИН ЈОВАН, члан;**
- 6. ЈЕЛИСАВАЦ МИРОСЛАВ, заменик члана.**



Комисија за спровођење референдума обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом спровођењу референдума;
- 2) одређује гласачка места;
- 3) образује гласачке одборе;
- 4) стара се о обезбеђивању материјала за спровођење референдума;
- 5) прописује обрасце за спровођење референдума;
- 6) утврђује и проглашава укупне резултате референдума;
- 7) обавља и друге послове одређене законом, Статутом и актом о расписивању референдума.

Комисија за спровођење референдума је овлашћена да именује сараднике Комисије за спровођење референдума.

Трошкови референдума падају на терет средстава овог самодоприноса.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-42/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

61.

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011 и 93/2012), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014-др закон), члана 40. тачка 8. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број: 16/2008), Скупштина општине Бач на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, утврђује

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО СЕЛЕНЧА ЗА ПЕРИОД ОД 01. 06. 2016. ГОДИНЕ ДО 31.12.2021. ГОДИНЕ

Члан 1.

За задовољавање заједничких потреба грађана, одржавање заједничких добара Месне заједнице Селенча уводи се самодопринос за подручје насељеног места Селенча и ката- старске општине Селенча.

**Члан 2.**

Самодопринос се уводи за период 01.јуна 2016.године до 31.децембра 2021.године.

Средства самодоприноса користиће се у складу са програмом регулисаним овом Одлуком за период од 01.јуна 2016.године до 31.децембра 2021.године, за који су се грађани изјаснили путем референдума.

Члан 3.

Обвезници самодоприноса су сви грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Селенча.

Обвезници самодоприноса су и сви грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Селенча, ако на подручју Месне заједнице Селенча или/и на подручју КО Селенча имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Пензионери на основу посебне писмене изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензије остварених у земљи и иностранству.

Члан 4.

Основицу самодоприноса чине:

-зараде (плате) запослених

-имовина (власништво над пољопривредним земљиштем) на коју се плаћа порез у складу са Законом о порезима на имовину.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину која су законом изузета од опорезивања.

Члан 5.

Обвезници из члана 3. ове одлуке плаћају:

- радници у радном односу од зараде (плате) по стопи од 3%,

-власници пољопривредног земљишту на територији месне заједнице, на тржишну вредност пољопривредног земљишта -утврђену Решењем о просечним ценама квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за годину за коју се утврђује самодопринос по стопи од 0,1%.

Члан 6.

Самодопринос се изражава у новцу.

Планирана средства из самодоприноса на период из члана 2. ове Одлуке, износе 28.393.750,00 динара.

Члан 7.

Средства самодоприноса су изворни приход Општине Бач и наменског су карактера.

Члан 8.

Средства ће се употребити према Финансијском плану рада у складу са Планом прилива и утrophка средстава самодоприноса Месне заједнице Селенча, а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са Законом и Правилником о буџетском рачуноводству Месне заједнице Селенча.

Члан 9.



Обрачун и наплата средстава од самодоприноса врши се на начин и у роковима одређеним овом одлуком, осим у случајевима када се обрачун врши системом по одбитку, где се обрачун и наплата врше у складу са Законом о локалној самоуправи.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом.

Обрачун и наплату самодоприноса од власништва над пољопривредним земљиштем врши општинска управа Бач-Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости и наплате, рокови за плаћање, обрачун камате и остало што није посебно прописано Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 10.

Грађани ће остварити надзор над наменским коришћењем средстава самодоприноса путем грађанске иницијативе, збора грађана или преко изабраних представника у органима Месне заједнице Селенча. О употреби самодоприноса по истеку сваке године, саставља се завршни рачун који усваја савет Месне заједнице Селенча, а који је дужан да најкасније до 15. марта текуће године достави Општинском већу и Скупштини општине, извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је пренела општина.

Члан 11.

Програм коришћења средстава за сваку годину утврђује Савет Месне заједнице Селенча.

Средства реализована наплатом самодоприноса употребиће се за:

1. Уређење насеља-паркови, јавне површине итд.
2. Изградња и реконструкција саобраћајница, тротоара и пешачких платоа
3. Одржавање отворених атмосферских канала који су у надлежности Месне заједнице
4. Изградња и одржавање зграда и објеката који су од значаја за село
5. Учешће у одржавању електро мреже
6. Учешће у организацији манифестација из области спорта и културе
7. Сопствено учешће на конкурсима из различитих области које имају директан и индиректан утицај на грађане
8. Уређење атарских путева и ленија
9. Трошкови спровођења и реализације самодоприноса
10. Трошкови јавног информисања грађана (објављивање извештаја у средствима јавног информисања о коришћењу средстава самодоприноса)
11. Финансирање редовних делатности месне заједнице



12. За остале потребе села по Одлуци Савета Месне заједнице Селече.

Члан 12.

Трошкови спровођења овог самодоприноса падају на терет средстава самодоприноса, као и трошкови саме реализације Програма.

Члан 13.

О питањима која нису регулисана Одлуком, сходно ће се примењивати одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 14.

Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-43/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

62.

На основу члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 87. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 39. седници одржаној дана 23. 03.2016. године, доноси

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА СЕЛЕНЧА

Члан 1.

Расписује се референдум на којем ће се грађани изјаснити о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Селенча за период од 01. јуна 2016. године до 31.децембра 2021. године

**Члан 2.**

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању: „Да ли сте за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Селенча за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године”.

Члан 3.

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокруживањем речи: „за“ или „против“.

Члан 4.

Референдум о увођењу самодоприноса на територији насељеног места Селенча одржаваће се у недељу 24. априла 2016 године у времену од 7,00 до 20,00 часова, у понедељак 25. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова, у уторак 26. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова, и у среду 27. априла 2016 године у времену од 8,00 до 15,00 часова.

Члан 5.

Поступак спровођења референдума одржаће се у складу са одредбама Закона о референдуму и народној иницијативи и Статута општине Бач.

Члан 6.

Референдум ће спровести Комисија у следећем саставу :

- 1. МИХАЛ КУЋЕНИЧ, председник,**
- 2. АНА БЕРЕЋИ, заменик председника**
- 3. ЖЕЛМИРА КОЛАР, члан**
- 4. САЊА ТРУСИНА, заменик члана**
- 5. ЈАРОСЛАВ КУЋЕНИЧ, члан**
- 6. МИХАЈЛО ХОРВАТ, заменик члана**

Комисија за спровођење референдума обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом спровођењу референдума;
- 2) одређује гласачка места;
- 3) образује гласачке одборе;
- 4) стара се о обезбеђивању материјала за спровођење референдума;
- 5) прописује обрасце за спровођење референдума;
- 6) утврђује и проглашава укупне резултате референдума;
- 7) обавља и друге послове одређене законом, Статутом и актом о расписивању референдума.



Комисија за спровођење референдума је овлашћена да именује сараднике Комисије за спровођење референдума.

Трошкови референдума падају на терет средстава овог самодоприноса.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у Службеном листу општине Бач.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-44/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

63.

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011 и 93/2012), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014-др закон), члана 40. тачка 8. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број: 16/2008), Скупштина општине Бач на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, утврђује

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО ВАЈСКА ЗА ПЕРИОД ОД 01. 06. 2016. ГОДИНЕ ДО 31.12.2021. ГОДИНЕ

Члан 1.

За задовољавање заједничких потреба грађана, одржавање заједничких добара Месне заједнице Вајска уводи се самодопринос за подручје насељеног места Вајска и ката- старске општине Вајска.

Члан 2.

Самодопринос се уводи за период 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године.

Средства самодоприноса користиће се у складу са програмом регулисаним овом Одлуком за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године, за који су се грађани изјаснили путем референдума.

Члан 3.

Обвезници самодоприноса су сви грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Вајска.

Обвезници самодоприноса су и сви грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Вајска, ако на подручју Месне заједнице Вајска или/и на подручју КО Вајска имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Пензионери на основу посебне писмене изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по



основу пензије остварених у земљи и иностранству.

Члан 4.

Основицу самодоприноса чине:

-зараде (плате) запослених

-имовина (власништво над пољопривредним земљиштем) на коју се плаћа порез у складу са Законом о порезима на имовину.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину која су законом изузета од опорезивања.

Члан 5.

Обвезници из члана 3. ове одлуке плаћају:

- радници у радном односу од зараде (плате) по стопи од 3%,

- власници пољопривредног земљишту на територији месне заједнице, на тржишну вредност пољопривредног земљишта -утврђену Решењем о просечним ценама квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за годину за коју се утврђује самодопринос по стопи од 0,1%.

Члан 6.

Самодопринос се изражава у новцу.

Планирана средства из самодоприноса на период из члана 2. ове Одлуке, износе 24.000.000,00 динара.

Члан 7.

Средства самодоприноса су изворни приход Општине Бач и наменског су карактера.

Члан 8.

Средства ће се употребити према Финансијском плану рада у складу са Планом прилива и утрошка средстава самодоприноса Месне заједнице, а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са Законом и Правилником о буџетском рачуноводству Месне заједнице.

Члан 9.

Обрачун и наплата средстава од самодоприноса врши се на начин и у роковима одређеним овом одлуком, осим у случајевима када се обрачун врши системом по одбитку, где се обрачун и наплата врше у складу са Законом о локалној самоуправи.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом.

Обрачун и наплату самодоприноса од власништва над пољопривредним земљиштем врши општинска управа Бач-Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости и наплате, рокови за плаћање, обрачун камате и остало што није посебно прописано Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 10.

Грађани ће остварити надзор над наменским коришћењем средстава самодоприноса путем грађанске иницијативе, збора грађана или преко изабраних представника у органима Месне заједнице.

О употреби самодоприноса по истеку сваке године, саставља се завршни рачун који усваја савет Месне заједнице, а који је дужан да најкасније до 15. марта текуће године достави Општинском већу и Скупштини опш-



тине, извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је пренела општина

Члан 11.

Програм коришћења средстава за сваку годину утврђује Савет Месне заједнице.

Средства реализована наплатом самодоприноса употребиће се за:

- 1.Регулација одвођења атмосферских вода;
- 2.Изградња и реконструкција саобраћајница, тротоара и пешачких платоа;
- 3.Побољшање уличне расвете;
- 4.Постављање клупа, корпа за отпатке, саобраћајних баријера и слично;
- 5.Учешће у организацији манифестација из области спорта и културе;
- 6.Сопствено учешће на конкурсима из различитих области које имају директан и индиректан утицај на грађане;
- 7.Трошкови спровођења и реализације самодоприноса;
- 8.Трошкови јавног информисања грађана (објављивање извештаја у средствима јавног информисања о коришћењу средстава самодоприноса);
- 9.Финансирање редовних делатности месне заједнице.

Члан 12.

Трошкови спровођења овог самодоприноса падају на терет средстава самодоприноса, као и трошкови саме реализације Програма.

Члан 13.

О питањима која нису регулисана Одлуком, сходно ће се примењивати одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 14.

Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса објавити у „Службеном листу општине Бач“.

Број: 011-45/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.



64.

На основу члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 87. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, доноси

ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ВАЈСКА

Члан 1.

Расписује се референдум на којем ће се грађани изјаснити о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Вајска за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године

Члан 2.

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању: „Да ли сте за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Вајска за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године“.

Члан 3.

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокруживањем речи: „за“ или „против“.

Члан 4.

Референдум о увођењу самодоприноса на територији насељеног места Вајска одржаваће се у недељу 24. априла 2016. године у времену од 07 до 20 часова, у понедељак 25. априла 2016. године у времену од 08 до 15 часова, у уторак 26. април 2016. године од 08 до 15 часова и у среду 27. априла 2016. године од 08 до 15 часова.

Члан 5.

Поступак спровођења референдума одржаће се у складу са одредбама Закона о референдуму и народној иницијативи и Статута општине Бач.

Члан 6.

Референдум ће спровести Комисија у следећем саставу :

- 1. КНОР ЈОСИП, председник,**
- 2. НАЂ ДАРКО, заменик председника**
- 3. ШОЛАЈА СТАНА, члан**
- 4. КОШУТИЋ БРАНИСЛАВ, заменик члана**
- 5. ИЛИЧИЋ ДАНИСЛАВ, члан**
- 6. ХИРШМАН ЖЕЉКО, заменик члана**

Комисија за спровођење референдума обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом спровођењу референдума;
- 2) одређује гласачка места;
- 3) образује гласачке одборе;
- 4) стара се о обезбеђивању материјала за спровођење референдума;



- 5) прописује обрасце за спровођење референдума;
- 6) утврђује и проглашава укупне резултате референдума;
- 7) обавља и друге послове одређене законом, Статутом и актом о расписивању референдума.

Комисија за спровођење референдума је овлашћена да именује сараднике Комисије за спровођење референдума.

Трошкови референдума падају на терет средстава овог самодоприноса.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у Службеном листу општине Бач.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-46/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

65.

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011 и 93/2012), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014-др закон), члана 40. тачка 8. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број: 16/2008), Скупштина општине Бач на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, утврђује

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО БОЋАНИ ЗА ПЕРИОД ОД 01. 06. 2016. ГОДИНЕ ДО 31.12.2021. ГОДИНЕ

Члан 1.

За задовољавање заједничких потреба грађана, одржавање заједничких добара Месне заједнице Бођани уводи се самодопринос за подручје насељеног места Бођани и ката- старске општине Бођани.

Члан 2.

Самодопринос се уводи за период 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године.

Средства самодоприноса користиће се у складу са програмом регулисаним овом Одлуком за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године, за који су се грађани изјаснили путем референдума.

Члан 3.

Обвезници самодоприноса су сви грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Бођани.

Обвезници самодоприноса су и сви грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Бођани, ако на подручју Месне заједнице Бођани или/и на подручју КО Бођани имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Пензионери на основу посебне писмене изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензије остварених у земљи и иностранству.

**Члан 4.**

Основицу самодоприноса чине:

-зараде (плате) запослених

-имовина (власништво над пољопривредним земљиштем) на коју се плаћа порез у складу са Законом о порезима на имовину.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину која су законом изузета од опорезивања.

Члан 5.

Обвезници из члана 3. ове одлуке плаћају:

- радници у радном односу од зараде (плате) по стопи од 3%,

-власници пољопривредног земљишту на територији месне заједнице, на тржишну вредност пољопривредног земљишта -утврђену Решењем о просечним ценама квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за годину за коју се утврђује самодопринос по стопи од 0,1%

Члан 6.

Самодопринос се изражава у новцу.

Планирана средства из самодоприноса на период из члана 2. ове Одлуке, износе 17.773.250,00 динара.

Члан 7.

Средства самодоприноса су изворни приход Општине Бач и наменског су карактера.

Члан 8.

Средства ће се употребити према Финансијском плану рада у складу са Планом прилива и утрошка средстава самодоприноса Месне заједнице, а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са Законом и Правилником о буџетском рачуноводству Месне заједнице.

Члан 9.

Обрачун и наплата средстава од самодоприноса врши се на начин и у роковима одређеним овом одлуком, осим у случајевима када се обрачун врши системом по одбитку, где се обрачун и наплата врше у складу са Законом о локалној самоуправи.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом.

Обрачун и наплату самодоприноса од власништва над пољопривредним земљиштем врши општинска управа Бач-Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости и наплате, рокови за плаћање, обрачун камате и остало што није посебно прописано Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 10.

Грађани ће остварити надзор над наменским коришћењем средстава самодоприноса путем грађанске иницијативе, збора грађана или преко изабраних представника у органима Месне заједнице.



О употреби самодоприноса по истеку сваке године, саставља се завршни рачун који усваја савет Месне заједнице, а који је дужан да најкасније до 15. марта текуће године достави Општинском већу и Скупштини општине, извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је пренела општина

Члан 11.

Програм коришћења средстава за сваку годину утврђује Савет Месне заједнице.

Средства реализована наплатом самодоприноса употребиће се за:

1. Уређење насеља-паркови, јавне површине и тд.
2. Изградња и реконструкција саобраћајница, тротоара и пешачких платоа
3. Одржавање отворених атмосферских канала који су у надлежности Месне заједнице
4. Изградња и одржавање зграда и објеката који су од значаја за село
5. Учешће у одржавању електро мреже
6. Учешће у организацији манифестација из области спорта и културе
7. Сопствено учешће на конкурсима из различитих области које имају директан и индиректан утицај на грађане
8. Трошкови спровођења и реализације самодоприноса
9. Трошкови јавног информисања грађана (објављивање извештаја у средствима јавног информисања о коришћењу средстава самодоприноса)
10. Финансирање редовних делатности месне заједнице
11. За остале потребе села по Одлуци Савета Месне заједнице Бођани.

Члан 12.

Трошкови спровођења овог самодоприноса падају на терет средстава самодоприноса, као и трошкови саме реализације Програма.

Члан 13.

О питањима која нису регулисана Одлуком, сходно ће се примењивати одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 14.

Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-47/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.



66.

На основу члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 87. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, доноси

ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА БОЋАНИ

Члан 1.

Расписује се референдум на којем ће се грађани изјаснити о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Бођани за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године

Члан 2.

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању: „ Да ли сте за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Бођани за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године“.

Члан 3.

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокруживањем речи: „за“ или „против“.

Члан 4.

Референдум о увођењу самодоприноса на територији насељеног места Бођани одржаваће се у недељу 24. априла 2016. године у времену од 7,00 до 20,00 часова, у понедељак 25. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова, у уторак 26. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова, и у среду 27. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова.

Члан 5.

Поступак спровођења референдума одржаће се у складу са одредбама Закона о референдуму и народној иницијативи и Статута општине Бач.

Члан 6.

Референдум ће спровести Комисија у следећем саставу :

- 1. ЈЕРГИЋ ВЕСЕЛИН, председник,**
- 2. БЕНАК-ВУКАШИНОВИЋ СВЕТЛАНА, заменик председника**
- 3. МАРЈАНОВИЋ БОШКО, члан**
- 4. ЂАКОВИЋ МИРОСЛАВ, заменик члана**
- 5. МОДИЋ РАЈКО, члан**
- 6. ДУМЕНЦИЋ ИВИЦА, заменик члана.**

Комисија за спровођење референдума обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом спровођењу референдума;
- 2) одређује гласачка места;
- 3) образује гласачке одборе;
- 4) стара се о обезбеђивању материјала за спровођење референдума;



- 5) прописује обрасце за спровођење референдума;
- 6) утврђује и проглашава укупне резултате референдума;
- 7) обавља и друге послове одређене законом, Статутом и актом о расписивању референдума.

Комисија за спровођење референдума је овлашћена да именује сараднике Комисије за спровођење референдума.

Трошкови референдума падају на терет средстава овог самодоприноса.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у Службеном листу општине Бач.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-48/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

67.

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011 и 93/2012), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014-др закон), члана 40. тачка 8. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број: 16/2008), Скупштина општине Бач на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, утврђује

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО ПЛАВНА ЗА ПЕРИОД ОД 01. 06. 2016. ГОДИНЕ ДО 31.12.2021. ГОДИНЕ

Члан 1.

За задовољавање заједничких потреба грађана, одржавање заједничких добара Месне заједнице Плавна уводи се самодопринос за подручје насељеног места Плавна и ката- старске општине Плавна.

Члан 2.

Самодопринос се уводи за период 01.јуна 2016.године до 31.децембра 2021.године.

Средства самодоприноса користиће се у складу са програмом регулисаним овом Одлуком за период од 01.јуна 2016.године до 31.децембра 2021.године, за који су се грађани изјаснили путем референдума.

Члан 3.

Обвезници самодоприноса су сви грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Плавна.

Обвезници самодоприноса су и сви грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Плавна, ако на подручју Месне заједнице Плавна или/и на подручју КО Плавна имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Пензионери на основу посебне писмене изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по



основу пензије остварених у земљи и иностранству.

Члан 4.

Основицу самодоприноса чине:

-зараде (плате) запослених

-имовина (власништво над пољопривредним земљиштем) на коју се плаћа порез у складу са Законом о порезима на имовину.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину која су законом изузета од опорезивања.

Члан 5.

Обвезници из члана 3. ове одлуке плаћају:

- радници у радном односу од зараде (плате) по стопи од 3%,

-власници пољопривредног земљишту на територији месне заједнице, на тржишну вредност пољопривредног земљишта -утврђену Решењем о просечним ценама квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за годину за коју се утврђује самодопринос по стопи од 0,1%.

Члан 6.

Самодопринос се изражава у новцу.

Планирана средства из самодоприноса на период из члана 2. ове Одлуке, износе 15.300.000,00 динара.

Члан 7.

Средства самодоприноса су изворни приход Општине Бач и наменског су карактера.

Члан 8.

Средства ће се употребити према Финансијском плану рада у складу са Планом прилива и утрошка средстава самодоприноса Месне заједнице Плавна, а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са Законом и Правилником о буџетском рачуноводству Месне заједнице Плавна.

Члан 9.

Обрачун и наплата средстава од самодоприноса врши се на начин и у роковима одређеним овом одлуком, осим у случајевима када се обрачун врши системом по одбитку, где се обрачун и наплата врше у складу са Законом о локалној самоуправи.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом.

Обрачун и наплату самодоприноса од власништва над пољопривредним земљиштем врши општинска управа Бач-Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости и наплате, рокови за плаћање, обрачун камате и остало што није посебно прописано Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

**Члан 10.**

Грађани ће остварити надзор над наменским коришћењем средстава самодоприноса путем грађанске иницијативе, збора грађана или преко изабраних представника у органима Месне заједнице Плавна. О употреби самодоприноса по истеку сваке године, саставља се завршни рачун који усваја савет Месне заједнице Плавна, а који је дужан да најкасније до 15. марта текуће године достави Општинском већу и Скупштини општине, извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је пренела општина.

Члан 11.

Програм коришћења средстава за сваку годину утврђује Савет Месне заједнице Плавна.

Средства реализована наплатом самодоприноса употребиће се за:

1. Пресвлачење бетонских путева асвалтном масом, и реконструкција осталих путева.
2. Учешће у изради пројекта канализационе мреже за село;
3. Учешће у реконструкцији водоводне мреже;
4. Одржавање објеката, комуналних објеката и гробља;
5. Сопствено учешће на конкурсима у области изградње, реконструкције и одржавање објеката који директно и индиректно утичу на услове и начин живота грађана;
6. Изградња, реконструкција и одржавање објеката који директно и индиректно утичу на услове и начин живота грађана.
7. Уређење атарских путева и ленија;
8. Учешће у одржавању електро мреже;
9. Учешће у организацији манифестација из области спорта и културе;
10. Средства за редовну делатност Месне заједнице;
11. За остале потребе села по Одлуци Савета Месне заједнице Плавна.

Члан 12.

Трошкови спровођења овог самодоприноса падају на терет средстава самодоприноса, као и трошкови саме реализације Програма.

Члан 13.

О питањима која нису регулисана Одлуком, сходно ће се примењивати одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 14.

Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-49/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.



68.

На основу члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 87. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, доноси

ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ПЛАВНА

Члан 1.

Расписује се референдум на којем ће се грађани изјаснити о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Плавна за период од 01. јуна 2016. године до 31.децембра 2021. године

Члан 2.

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању: „Да ли сте за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Плавна за период од 01. јуна 2016. године до 31.децембра 2021. године”.

Члан 3.

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокруживањем речи: „за“ или „против“.

Члан 4.

Референдум о увођењу самодоприноса на територији насељеног места Плавна одржаваће се у недељу 24. априла 2016 године у времену од 7,00 до 20,00 часова, у понедељак 25. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова, у уторак 26. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова, и у среду 27. априла 2016 године у времену од 8,00 до 15,00 часова.

Члан 5.

Поступак спровођења референдума одржаће се у складу са одредбама Закона о референдуму и народној иницијативи и Статута општине Бач.

Члан 6.

Референдум ће спровести Комисија у следећем саставу :

- 1. ПЕЛАЈИЋ КАТА, председник,**
- 2. МИЛОШЕВИЋ СТЕВО, заменик председника**
- 3. БЛАГОЈЕВИЋ ДАРКО, члан**
- 4. БОШЊАКОВИЋ ИЛИЈА, заменик члана**
- 5. ДЕМЧЕШЕН МИТАР, члан**
- 6. АНДРИЋ ИГОР, заменик члана**

Комисија за спровођење референдума обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом спровођењу референдума;
- 2) одређује гласачка места;
- 3) образује гласачке одборе;
- 4) стара се о обезбеђивању материјала за спровођење референдума;



- 5) прописује обрасце за спровођење референдума;
- 6) утврђује и проглашава укупне резултате референдума;
- 7) обавља и друге послове одређене законом, Статутом и актом о расписивању референдума.

Комисија за спровођење референдума је овлашћена да именује сараднике Комисије за спровођење референдума.

Трошкови референдума падају на терет средстава овог самодоприноса.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-50/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

69.

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011 и 93/2012), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014-др закон), члана 40. тачка 8. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број: 16/2008), Скупштина општине Бач на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, утврђује

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО БАЧКО НОВО СЕЛО ЗА ПЕРИОД ОД 01. 06. 2016. ГОДИНЕ ДО 31.12.2021. ГОДИНЕ

Члан 1.

За задовољавање заједничких потреба грађана, одржавање заједничких добара Месне заједнице Бачко Ново Село уводи се самодопринос за подручје насељеног места Бачко Ново Село и катастарске општине Бачко Ново Село.

Члан 2.

Самодопринос се уводи за период 01. јуна 2016.године до 31.децембра 2021.године.

Средства самодоприноса користиће се у складу са програмом регулисаним овом Одлуком за период од 01.јуна 2016.године до 31.децембра 2021.године, за који су се грађани изјаснили путем референдума.

Члан 3.

Обвезници самодоприноса су сви грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Бачко Ново Село.

Обвезници самодоприноса су и сви грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју



Месне заједнице Бачко Ново Село, ако на подручју Месне заједнице Бачко Ново Село или/и на подручју КО Бачко Ново Село имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Пензионери на основу посебне писмене изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензије остварених у земљи и иностранству.

Члан 4.

Основицу самодоприноса чине:

- зараде (плате) запослених
- имовина (власништво над пољопривредним земљиштем) на коју се плаћа порез у складу са Законом о порезима на имовину.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину која су законом изузета од опорезивања.

Члан 5.

Обвезници из члана 3. ове одлуке плаћају:

- радници у радном односу од зараде (плате) по стопи од 3%,
- власници пољопривредног земљишту на територији месне заједнице, на тржишну вредност пољопривредног земљишта -утврђену Решењем о просечним ценама квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за годину за коју се утврђује самодопринос по стопи од 0,1%

Члан 6.

Самодопринос се изражава у новцу.

Планирана средства из самодоприноса на период из члана 2. ове Одлуке, износе 8.882.500,00 динара

Члан 7.

Средства самодоприноса су изворни приход Општине Бач и наменског су карактера.

Члан 8.

Средства ће се употребити према Финансијском плану рада у складу са Планом прилива и утрошка средстава самодоприноса Месне заједнице, а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са Законом и Правилником о буџетском рачуноводству Месне заједнице.

Члан 9.

Обрачун и наплата средстава од самодоприноса врши се на начин и у роковима одређеним овом одлуком, осим у случајевима када се обрачун врши системом по одбитку, где се обрачун и наплата врше у складу са Законом о локалној самоуправи.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом.

Обрачун и наплату самодоприноса од власништва над пољопривредним земљиштем врши општинска управа Бач-Одељење за финансије, буџет и локалне јавне приходе.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости и наплате, рокови за плаћање, обрачун камате и остало што није посебно прописано Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 10.



Грађани ће остварити надзор над наменским коришћењем средстава самодоприноса путем грађанске иницијативе, збора грађана или преко изабраних представника у органима Месне заједнице. О употреби самодоприноса по истеку сваке године, саставља се завршни рачун који усваја савет Месне заједнице, а који је дужан да најкасније до 15. марта текуће године достави Општинском већу и Скупштини општине, извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је пренела општина

Члан 11.

Програм коришћења средстава за сваку годину утврђује Савет Месне заједнице.

Средства реализована наплатом самодоприноса употребиће се за:

1. Уређење насеља-паркови, јавне површине и тд.
2. Изградња и реконструкција саобраћајница, тротоара и пешачких платоа
3. Одржавање отворених атмосферских канала који су у надлежности Месне заједнице
4. Изградња и одржавање зграда и објеката који су од значаја за село
5. Учешће у одржавању електро мреже
6. Учешће у организацији манифестација из области спорта и културе
7. Сопствено учешће на конкурсима из различитих области које имају директан и индиректан утицај на грађане
8. Трошкови спровођења и реализације самодоприноса
9. Трошкови јавног информисања грађана (објављивање извештаја у средствима јавног информисања о коришћењу средстава самодоприноса)
10. Финансирање редовних делатности месне заједнице
11. За остале потребе села по Одлуци Савета Месне заједнице Бачко Ново Село.

Члан 12.

Трошкови спровођења овог самодоприноса падају на терет средстава самодоприноса, као и трошкови саме реализације Програма.

Члан 13.

О питањима која нису регулисана Одлуком, сходно ће се примењивати одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 14.

Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса објавити у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-51/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.



70.

На основу члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 87. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 1/2015- пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, доноси

ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА БАЧКО НОВО СЕЛО

Члан 1.

Расписује се референдум на којем ће се грађани изјаснити о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Бачко Ново Село за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године

Члан 2.

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању: „ Да ли сте за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје насељеног места Бачко Ново Село за период од 01. јуна 2016. године до 31. децембра 2021. године.

Члан 3.

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокруживањем речи: „за“ или „против“.

Члан 4.

Референдум о увођењу самодоприноса на територији насељеног места Бачко Ново Село одржаваће се у недељу 24. априла 2016. године у времену од 7,00 до 20,00 часова, у понедељак 25. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова, у уторак 26. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова, у среду 27. априла 2016. године у времену од 8,00 до 15,00 часова.

Члан 5.

Поступак спровођења референдума одржаће се у складу са одредбама Закона о референдуму и народној иницијативи и Статута општине Бач.

Члан 6.

Референдум ће спровести Комисија у следећем саставу :

- 1. БОГОЈЕВИЋ ГРУЈО, председник,**
- 2. МИКАВИЦА БРАНКО, заменик председника**
- 3. КЕЖИЋ МИРКО, члан**
- 4. МИЛЕТИЋ ЗОРАН, заменик члана**
- 5. ИЛИЋ МИЛОДАНКА, члан**
- 6. ЕМИЋ СЛОБОДАНКА, заменик члана**

Комисија за спровођење референдума обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом спровођењу референдума;
- 2) одређује гласачка места;
- 3) образује гласачке одборе;
- 4) стара се о обезбеђивању материјала за спровођење референдума;



- 5) прописује обрасце за спровођење референдума;
- 6) утврђује и проглашава укупне резултате референдума;
- 7) обавља и друге послове одређене законом, Статутом и актом о расписивању референдума.

Комисија за спровођење референдума је овлашћена да именује сараднике Комисије за спровођење референдума.

Трошкови референдума падају на терет средстава овог самодоприноса.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-52/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

71.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 3. и члана 13. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ број 42/1991, 71/1994, 79/2005 – др.закон, 81/2005 – испр.др.закон, 83/2005 – испр.др.закон и 83/2014 – др.закон) и члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015 – пречишћен текст) Скупштина општине Бач, на 39. седници одржаној 23.03.2016. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ

Члан 1.

У члану 10. Одлуке у ставу 1. после алинеје 7. додаје се алинеја 8, која гласи:

„Оснивач Установе уписује оснивачки улог од 100,00 РСД и уплаћује оснивачки улог од 100,00 РСД на привремени рачун Установе.“

Члан 2.

У члану 13. Одлуке о оснивању установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач број 011-16/2016-I од дана 02.02.2016. године („Службени лист општине Бач“, број 3/2016), у даљем тексту: Одлука, после става 1. додаје се став 2., који гласи:

„У правном промету са трећим лицима Установа иступа у своје име и за свој рачун, а у промету са трећим лицима Установа одговара целокупном својом имовином.“

Досадашњи став 2. тог члана истовремено постаје члан 3.



Члан 3.

У члану 17. Одлуке, после става 3., алинеја 1 иза речи установу, додају се речи:

„без ограничења;“

Члан 4.

У члану 19. Одлуке, после речи „дана“ уместо“.“ уписује се запета и додају се речи: „без ограничења.“

Члан 5.

У свему осталом Одлука о оснивању установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач број 011-16/2016-I од дана 02.02.2016. године („Службени лист општине Бач“, број 3/2016) остаје неизмењена.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-39/2016-I

Дана: 23.03.2016. године

**Председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.**



72.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015), Скупштина општине Бач, на 39. седници од 23.03.2016. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач број 1/2016 од 14.03.2016. године.

Члан 2.

Годишњи програм рада и финансијски план Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-53/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

председник
Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.



ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ ЗА 2016 . ГОДИНУ

Оснивач:	Скупштина општине Бач
Надлежна филијала Управе за трезор	Нови Сад
Шифра делатности:	9311- Делатност спортских објеката
Седиште:	Бач, Вука Караџића бб



УВОД

Установа за спорт и рекреацију „Бачка Тврђава“ Бач основана је Одлуком Скупштине општине Бач на седници одржаној 02.02.2016. године. Установа је основана у циљу унапређења делатности спорта и одржавања спортских објеката.

Основна делатност установе је пружање услуга у области спорта, физичког васпитања и спортске рекреације. Имовина којом Установа управља је:

- Спортска дворана за (фудбал, одбојку, рукомет кошарку)
- Тениски терен

У установи је запослено 5 радника у сталном радном односу.

УСР „Бачка Тврђава“ Бач које управља и газдује спортским објектима поседује доста добру спортску инфраструктуру, којом подржавамо реализацију великог броја програма који нам долазе од бројних спортских организација. Објекти су у одличном стању захваљујући пре свега редовном одржавању и одговорном односу радника према својим обавезама. Оно на чему посебно инсистирамо то је улагање максималних напора на одржавању хигијене и чистоће по чему су објекти Спортског Центра препознатљиви. УСР „Бачка Тврђава“ Бач, које управља и газдује спортским објектима, све своје људске и материјалне капацитете ставља на располагање спортским организацијама. Имајући у виду значај спорта Скупштина општине једном годишње расправља о спорту у Бачу, а приликом усвајања буџета општина планира посебна средства за финансирање и суфинансирање програма у спорту, као и за одржавање и санацију објеката. У Бачу постоји 27 спортских организација основаних и регистрованих у складу са одредбама Закона о спорту. Овај број спортских организација представља велики спортски и друштвени потенцијал, који окупља значајан број омладине, спортиста, стручних лица, спортских радника и симпатизера.

У складу са програмом рада у УСР „Бачка Тврђава“ Бач у 2016. години биће спроведена основна јавна функција кроз:

- Пружање услуга у области спорта и спортске рекреације;
- Пружање услуга такмичарском спорту за организацију спортских приредби и тренинга;
- Пружање услуга грађанима и радним колективима у обављању спортско рекреативних активности.

Услуге у УСР „Бачка тврђава“ Бач у 2016. години имаће могућност да користе сви клубови који су правовремено са Спортским центром договоре термине одржавања својих утакмица и тренинга.

Приликом доношења овог програма и при планирању прихода и расхода овог предузећа за текућу годину полази се од чињенице да се ради о установи чији је оснивач Скупштине општине Бач и која се финансира како из буџета општине Бач, тако и из сопствених прихода остварених продајом роба и услуга.

ДЕЛАТНОСТ

Делатност УСР „Бачка Тврђава“ Бач је делатност у вези спортских објеката, ближе дефинисана одредбама Закона о класификацији делатности, односно пружање услуга врхунском спорту, кроз стварање услова за одржив развој спортске културе (врхунског спорта) и свих других облика спортско-рекреативних дешавања. Својом понудом спортско рекреативних програма из области дворанских спортова обезбеђујемо најбоље услове за бављење спортом како за врхунске спортисте тако и за рекреативно бављење спортом и најмлађе узрастне категорије. Кроз разноврсност спортске понуде промовисаћемо здраве стилове живота и дајемо подстицај развоју врхунског спорта.



Организовањем различитих културних манифестација, коцерата, сајмова, научних и привредних скупова у нашем спортском центру, доприносимо унапређењу квалитета живота наших суграђана. Поред трајног обављања наведених пословних делатности УСР „Бачка тврђава“ Бач, текући пословни приходи се допуњују услугама издавања у закуп слободног пословног простора.

АКТИВНОСТ

У склопу својих редовних активности УСР „Бачка тврђава“ Бач у току године организује и следеће турнире у сарадњи са партнерским организацијама

– у малом фудбалу, одбојци, дизању тегова, каратеу, кошарци.

Турнири које Спортски центар организује су непрофитабилног карактера и имају за циљ да помогну развоју и популаризацији спорта, као и да се кроз рад са младима допринесе њиховом здравом развоју. Ови догађаји такође служе како за промоцију спорта, тако и саме Установе и објекта у којима се одвијају.

– Време одржавања Спортско рекреативне активности грађана целе године Ванаставне активности ученика основног образовања (слободне активности за време летњег и зимског распуста и Спортш) целе године Систематско телесно вежбање и други облици активности у објектима Установе целе године. Фитнес целе године Теретана целе године Школа стоног тениса целе године Тренинзи такмичарског- врхунског спорта целе године.

Склопљен је и уговор и са ОШ „Вук Караџић“ бач о коришћењу велике дворане за обављање физичке активности ђака.

Дешавања која се још одржавају:

- Турнир у малом фудбалу
- Турнир стоном тенису
- Првенствено такмичење у одбојци
- Првенствено такмичење у дизању тегова
- Првенство у кратеу
- Школска такмичења

Одговорност Установе је да обезбеди безбедне услове и боравак у спортским објектима учесницима, корисницима и гледаоцима спортских и културних јавних манифестација.

ЗАПОСЛЕНИ

УСР „Бачка тврђава“ Бач је преузела 5 (пет) радника који су били запослени у ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“ У установи су донета сва општа акта неопходна за правилно и законито пословање, као и Правилник о организацији и систематизацији радних места у УСР „Бачка тврђава“ Бач.

1. ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА



ИЗВОРИ ПЛАНИРАЊА ПРИХОДА У УСР „БАЧКА ТВРЂАВА“ У 2016. ГОДИНИ

За 2016. годину у буџету општине Бач, планирана су средства у висини од **5.025.000,00** динара, (извор 01- Приходи из буџета) као и средства остварена продајом роба и услуга у износу од 1.580.000,00 динара (извор 04- Сопствени приходи).

Сви планирани приходи могу се користити до нивоа до ког су та средства остварена, искључиво за намене утврђене овим програмом, при чему су средства намењена за обрачун и исплату зарада запослених у овом програму утврђена у складу са уредбом о начину и контроли обрачуна и исплата зарада у јавним службама.

Расходи у вези са планираним приходима приказани су у следећој табели:

Екон. клас.	О п и с	Средства из буџета	Сопствена средства	УКУПНА СРЕДСТВА
4	5	6	7	8 (6+7)
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	1.985.000	0	1.985.000
411111	Плате, додаци и накнаде запослених	1.985.000		1.985.000
412	СОЦИЈАЛНИ ДОП. НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	352.000	0	352.000
412111	Допринос за ПИО	238.000		238.000
412211	Допринос за здравствено осигурање	99.000		99.000
412311	Допринос за незапосленост	15.000		15.000
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	10.000	35.000	45.000
413142	Поклони за децу запослених	10.000	35.000	45.000
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	25.000	25.000	50.000
4141	Исплата накнада за време одсуствовања са посла	0	0	0
414111	Породиљско боловање			0
414121	Боловање преко 30 дана			0
4143	Отпремнине и помоћи	0	0	0
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију			0
414312	Отпремнина у случају отпуштања с посла			0
414314	Помоћ у случају смрти запослених или члана уже породице			0
4144	Помоћ у медицинском лечењу	25.000	25.000	50.000
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чл. уже пород.	25.000	25.000	50.000
415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	0	0	0
415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла			0
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЛ.РАСХ.	0	0	0
416111	Јубиларне награде			0
416131	Накнаде члановима управних и надзорних одбора			0
416132	Накнада члановима комисија			0



417	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК	0	0	0
4171	Посланички додатак	0	0	0
417111	Посланички додатак			0
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.872.000	15.000	1.887.000
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	10.000	15.000	25.000
421111	Трошкови платног промета	10.000	15.000	25.000
4212	Енергетске услуге	1.550.000	0	1.550.000
421211	Услуге за електричну енергију	750.000		750.000
421222	Угаљ			0
421223	Дрво			0
421224	Лож-уље	800.000		800.000
4213	Комуналне услуге	130.000	0	130.000
421311	Услуге водовода и канализације	105.000	0	105.000
421324	Одвоз отпада	25.000		25.000
421325	Услуге чишћења			0
421392	Допринос за коришћење вода			0
4214	Услуге комуникација	12.000	0	12.000
421411	Телефон, телекс и телефакса	12.000		12.000
421412	Интернет и слично			0
421414	Услуге мобилног телефона			0
421421	Пошта			0
4215	Трошкови осигурања	170.000	0	170.000
421511	Осигурање зграде и остале дугорочне имовине			0
421513	Осигурање опреме	150.000		150.000
421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду	20.000	0	20.000
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0	0	0
4221	Трошкови службених путовања у земљи	0	0	0
422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу			0
422121	Трошкови превоза на службеном путу(авион, аутобус, воз, сл)			0
422131	Трошкови смештаја на службеном путу			0
422191	Превоз у јавном саобраћају			0
422192	Такси превоз			0
422194	Накнада за употребу сопственог возила			0
4222	Трошкови службених путовања у иностранству	0	0	0
422211	Трошкови дневница за сл пут у иностранство			0
422221	Трошкови превоза за сл пут у иностранство			0
422231	Трошкови смештаја на сл путу у иностранство			0
4224	Трошкови путовања ученика	0	0	0
422411	Превоз ученика			0
422412	Трошкови путовања ученика који учествују на републичким или међународним такмичењима			0
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	497.000	320.000	817.000
4231	Административне услуге	0	10.000	10.000
423191	Остале административне услуге		10.000	10.000
4232	Компјутерске услуге	0	10.000	10.000
423211	Услуге за израду софтвера			0
423221	Услуге одржавања рачунара и програма			0
423291	Остале компјутерске услуге		10.000	10.000
4233	Услуге образовања и усавршавање радника	0	0	0



423311	Услуге образовања и усавршавање радника			0
423321	Котизација за семинаре			0
423322	Котизација за стручна саветовања			0
423391	Издаци за стручне испите			0
4234	Услуге информисања	47.000	190.000	237.000
423419	Остале услуге штампања		30.000	30.000
423431	Услуге рекламе и пропаганде	20.000	20.000	40.000
423432	Објављивање тендера и информативних огласа			0
423449	Остале медијске услуге	27.000	140.000	167.000
4235	Стручне услуге	50.000	10.000	60.000
423511	Услуге ревизије			0
423591	Накнаде члановима управних и надзорних одбора	50.000	0	50.000
423599	Остале стручне услуге		10.000	10.000
4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	0	0	0
423612	Хемијско чишћење			0
4237	Репрезентација	0	0	0
423711	Репрезентација			0
423712	Поклони			0
4239	Остале опште услуге	400.000	100.000	500.000
423911	Остале опште услуге	400.000	100.000	500.000
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	115.000	0	115.000
4242	Услуге образовања, културе и спорта	0	0	0
424211	Услуге образовања			0
424221	Услуге културе			0
424231	Услуге спорта			0
4243	Медицинске услуге	0	0	0
424311	Здравствена заштита по уговору			0
424341	Лабораторијске услуге			0
4244	Услуге одржавања аутопутева	0	0	0
424411	Услуге одржавања аутопутева - друмарина			0
4246	Услуге очувања животне средине, науке и геод. услуге	0	0	0
424611	Услуге очувања животне средине			0
424631	Геодетске услуге			0
4249	Остале специјализоване услуге	115.000	0	115.000
424911	Остале спец.услуге	115.000		115.000
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.000	115.000	125.000
4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0	50.000	50.000
425111	Зидарски радови			0
425112	Столарски радови			0
425113	Молерски радови			0
425114	Радови на крову			0
425115	Радови на водоводу и канализацији			0
425116	Централно грејање			0
425117	Електричне инсталације			0
425119	Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање		50.000	50.000
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	10.000	65.000	75.000
425211	Механичке поправке	10.000	60.000	70.000
425212	Поправке електричне и електронске опреме			0



425219	Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај			0
425221	Поправка намештаја			0
425222	Поправка рачунарске опреме		5.000	5.000
425223	Поправка опреме за комуникацију			0
425225	Поправка опреме за домаћинство и угоститељство			0
425226	Поправка биротехничке опреме			0
425229	Остале поправке и одржавање административне опреме			0
426	МАТЕРИЈАЛ	30.000	160.000	190.000
4261	Административни материјал	5.000	5.000	10.000
426111	Канцеларијски материјал	5.000	5.000	10.000
426121	Расходи за радну униформу			0
426122	Службена одећа			0
426124	ХТЗ опрема			0
426131	Цвеће и зеленило			0
4262	Материјали за пољопривреду	0	0	0
426241	Семе			0
426251	Биљке			0
4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	0	0	0
426311	Стручна литература за редовне потребе запослених			0
426321	Материјали за образовање			0
4266	Материјали за образовање културу и спорт	0	100.000	100.000
426631	Материјали за спорт		100.000	100.000
4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000	25.000	35.000
426811	Хемијска средства за чишћење	10.000	15.000	25.000
426812	Инвентар за одржавање хигијене			0
426819	Остали материјал за одржавање хигијене		10.000	10.000
426821	Храна			0
426822	Пића			0
4269	Материјали за посебне намене	15.000	30.000	45.000
426911	Потрошни материјал			0
426913	Алат и инвентар	5.000	10.000	15.000
426914	Со за путеве			0
426919	Остали материјали за посебне намене	10.000	20.000	30.000
465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	280.000	0	280.000
4651	Остале текуће дотације и трансфери	280.000	0	280.000
465112	Остале текуће дотације по закону	280.000		280.000
481	ДОНАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0	0	0
481991	Донације осталим непрофитним институцијама			0
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	4.000	110.000	114.000
4821	Остали порези	0	100.000	100.000
482191	Остали порези		100.000	100.000
4822	Обавезне таксе	4.000	10.000	14.000
482211	Републичке таксе	4.000	10.000	14.000
482241	Општинске таксе			0
482251	Судске таксе			0
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0	0	0
483111	Новчане казне и пенали по решењу судова			0
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0	0	0



5111	Куповина зграде и објеката	0	0	0
511118	Куповина осталог стамбеног простора			0
5112	Изградња зграда и објеката	0	0	0
511216	Изградња осталих стамбених простора			0
511231	Аутопутеви, путеви, мостови, надвожњаци, тунели			0
511241	Водовод			0
511242	Канализација			0
5114	Пројектно планирање	0	0	0
511431	Идејни пројекат			0
511451	Пројектна документација			0
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0	300.000	300.000
5122	Административна опрема	0	50.000	50.000
512211	Намештај			0
512212	Уградна опрема			0
512221	Рачунарска опрема		40.000	40.000
512222	Штампачи			0
512232	Телефони-факс			0
512233	Мобилни телефони			0
512241	Електронска опрема			0
512251	Опрема за домаћинство		10.000	10.000
5126	Опрема за образовање, науку, спорт и културу	0	250.000	250.000
512611	Опрема за образовање			0
512631	Опрема за културу			0
512641	Опрема за спорт		250.000	250.000
5129	Опрема за производњу, моторна, непокретна опрема	0	0	0
512931	Уграђена опрема - клима уређаји			0
512932	Монтирана опрема			0
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0	0	0
5151	Нематеријална имовина	0	0	0
515111	Компјутерски софтвер			0
515121	Књиге у библиотеци			0
520	ЗАЛИХЕ	0	500.000	500.000
5231	Залихе робе за даљу продају	0	500.000	500.000
523111	Залихе робе за даљу продају		500.000	500.000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	0	0	0
5411	Земљишта	0	0	0
541111	Набавка пољопривредног земљишта			0
541112	Набавка грађевинског земљишта			0
	УКУПНО	5.180.000	1.580.000	6.760.000

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА



ЗА 2016. ГОДИНУ

– ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ У 2016.ГОДИНИ

Планирани приходи и примања за финансирање рада корисника/установе за 2016. годину састоје се из следећих средстава:

2.	из буџета општине	5.180.000,00 динара,
3.	из буџета Републике Србије.....	0,00 динара,
4.	из донација	0,00 динара,
5.	<u>сопствени приходи корисника/установе</u>	<u>1.580.000,00 динара,</u>

УКУПНО:

6.760.000,00 динара

Планирани расходи и издаци за 2016. годину су:

6.	411 - Плате, додаци и накнаде запослени	1.985.000,00 динара,
7.	412 - Социјални доприноси на терет послодавца	352.000,00 динара,
8.	413 - Накнаде у натури.....	45.000,00 динара,
9.	414 - Социјална давања запосленима	50.000,00 динара,
10.	415 - Накнаде трошкова за запослене.....	0,00 динара,
11.	416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00 динара,
12.	417 – Посланички додатак	0,00 динара
13.	421 - Стални трошкови.....	1.887.000,0 динара,
14.	422 - Трошкови путовања.....	0,00 динара,
15.	423 - Услуге по уговору.....	817.000,00 динара,
16.	424 - Специјализоване услуге.....	115.000,00 динара,
17.	425 - Текуће поправке и одржавање	125.000,00 динара,
18.	426 - Материјал	190.000,00 динара,
19.	465 – Остале текуће дотације по закону	280.000,00 динара,
20.	472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00 динара,
21.	482 – Порези, обавезне таксе и казне	114.000,00 динара,
22.	485 – Накнаде штете	0,00 динара
23.	511 - Зграде и грађевински објекти.....	0,00 динара,
24.	512 - Машине и опрема.....	300.000,00 динара,
25.	513 – Остале некретнине и опрема	0.00 динара,
26.	523 – Залихе робе за даљу продају	500.000,00 динара
27.		
28.		

УКУПНО:

6.760.000,00 динара

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ РАСХОДА:

Економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)

Планирана средства у износу од 1.985.000,00 динара на извору финансирања 01-приходи из буџета планирана су за расходе за плате за 5 запослених радника. Обрачун и исплата месечних зарада запослених вршиће се на основу Правилника о платама запослених у УСР „Бачка Тврђава“

Економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца

Планирана средства у износу од 352.000,00 динара –извор финансирања 01, односе се на припадајуће доприносе на терет послодавца који се обрачунава у складу са законом.

Економска класификација 413 – Накнаде у натури

Планирана средства у износу 45.000,00 динара односе на куповину поклона за децу запослених до 15 година старости до неопорезивог износа у складу са Правилником о раду УСР „Бачка Тврђава“



Бач.

На извору 01 планирана су средства у износу од 10.000,00 динара

На извору 04 планирана су средства у износу од 35.000,00 динара.

Економска класификација 414 – Социјална давања запосленима

Планирана средства у износу од 50.000,00 динара и односе се на планирање следећих трошкова:

- Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице у износу од 25.000,00 динара у складу са Правилником о раду запослених у УСР „Бачка Тврђава“ Бач) са извора 01

- - Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице у износу од 25.000,00 динара у складу са Правилником о раду запослених у УСР „Бачка Тврђава“ Бач) са извора 04

Економска класификација 421 – Стални трошкови

Планирана средства у укупном износу од 1.887.000,00 динара односе се на потребна средства за финансирање следећих сталних трошкова:

-трошкови платног промета планирани су у износу од 20.000,00 динара, са извора 01 10.000, 00 динара и са извора 04 15.000 динара

-трошкови електричне енергије планирани су у износу од 750.000,00 динара са извора 01 на основу стварних потреба утрошка електричне енергије и очекиваног раста цена у наредној години,

-трошкови грејања планирани су у износу од 800.000,00 динара са извора 01, грејање на лож уље-екстра лако, обрачун извршен на основу података о утрошку добијеног од радника на одржавању постројења

-комуналне услуге планиране су у износу од 130.000,00 динара са извора 01 и односе се на *(услуге водовода и канализације у износу од 105.000,00 динара за утрошену воду у свлачионицама, ресторану и стану домара, као и одвоз смећа за површину од 139м² и димничарске услуге у износу од 25.000,00 динара које се односе на чишћење димњака, котла и и димов. лам. цугова)*

-услуге комуникација планиране су у износу од 12.000,00 динара са извора 01 односи се на трошкове фиксне телефоније и трошкове приступа фискалној каси.

- Трошкови осигурања планирани су у износу од 170.000,00 динара са извора 01 и односе се на осигурање опреме и осигурање запослених по Полисама осигурања

Економска класификација 423 – Услуге по уговору

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 817.000,00 динара односе се на расходе који ће се финансирати из буџетских средстава и сопствених средстава

Из буџетских средстава планира се финансирање следећих услуга:

-услуге информисања у износу од 47.000,00 динара односе се на услуге рекламе на локалној радио станици и услуге Организације музичких аутора Србије- Сокој

-стручне услуге односе се на исплату накнаде члановима управног и надзорног одбора у износу од 50.000,00 динара

-остале опште услуге у износу од 400.000,00 динара односе се на ангажовање лица преко Омладинске задруге

Из сопствених средстава планира се финансирање следећих услуга:

-административне услуге у износу од 10.000,00 динара,

-компјутерске услуге у износу од 10.000,00 динара,

-услуге информисања у износу од 190.000,00 динара односе се на услуге рекламе на локалној радио станици и услуге Организације музичких аутора Србије- Сокој

-стручне услуге у износу од 10.000,00 динара односе се на исплату накнаде члановима управног и надзорног одбора

-остале опште услуге у износу од 100.000,00 динара односе се на ангажовање лица преко Омладинске задруге

Износ средстава из буџета планиран је у складу са планираним средствима за ове намене у 2016. години и Споразума о обједињеној наплати накнаде за јавно саопштавање музичких дела,



интерпрерација и фонограма као и Одлуке о исплати дневница члановима управниог и надзорног одбора.

Економска класификација 426 – Материјал

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 190.000,00 динара односе се на расходе који ће се финансирати из буџетских средстава(извор 01) и сопствених средстава (извор 04)

Планира се финансирање:

29. Административни материјал у износу од 10.000,00- са извора 01 5.000,00 динара и са извора 04 5.000,00 динара (Правилник о канцеларијском пословању)
30. Материјал за образовање културу и спорт у износу од 100.000,00 за набавку материјала за одржавање спортских терена (извор 04)
31. Материјал за одржавање хигијене 35.000,00 односи за набавку хемијских средстава за чишћење и осталих материјала за одржавање хигијене- са извора 01 у износу од 10.000,00 динара и са извора 04 у износу од 25.000,00 динара
32. Материјали за посебне намене односе се на набавку алата и инвентара у износу од 15.000,00 динара(извор 01-5000,00 динара,извор 04-15.000,00 динара) и осталог материјала за посебне намене у износу од 45.000,00 динара, а који се односи на набаву материјала за одржавање сауне у оквиру УСР „Бачка Тврђава“(извор 01-10.000,00 динара и извор 04-20.000,00 динара)

Економска класификација 465 – остале текуће дотације по закону

На овој економској класификацији планиран је укупан износ од 280.000,00 динара и то за два радника на које се закон примењује и два радника којима основна зарада након умањења буде нижа од 25.000,00 динара, па им се умањује само до тог износа, један запослени има зараду нижу од 25.000,00 и не подлеже умањењу.

Економска класификација 482 – Порези обавезне таксе и казне

На овој економској класификацији планиран је износ од 114.000,00 динара и то за порез на добит у износу од 100.000,00 динара (извор 04) и 14.000,00 динара за републичке таксе(извор 01-4.000,00 динара:извор 04-10.000 динара)

Економска класификација 512 – Машине и опрема

На овој економској класификацији исказана је потреба за набавком следећих основних средстава из сопствених средстава (извор 04)

33. 512221- у износу од 40.000,00 динара за набавку рачунара, пошто је постојећи рачунар добијен на коришћење од Спортског савеза општине Бач и застарео је.
34. 512251- Опрема за угоститељство у износу од 10.000,00 динара
35. 512641- у износу од 250.000,00 динара за набавку билијар стола за потребе куглане како би се анимирао што већи број посетилаца, а тиме и повећао приход

Економска класификација 523 – Залихе робе за даљу продају

На овој економској класификацији планирани износ средстава ис сопствених средстава је 500.000,00 динара за набавку пића за потребе куглане у оквиру УСР „Бачка Тврђава“ Бач

Економска класификација 424 – Специјализоване услуге

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 115.000,00 динара односе се на расходе који ће се финансирати из буџетских средстава (извор 01) и планира се финансирање услуге:

36. Остале специјализоване услуге у износу од 115.000,00 динара, а које се односе на испитивање електро и громобранске инсталације по налогу противпожарног инспектора (Извештај противпожарне инспекције)

Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање



Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 125.000,00 динара односе се на расходе који ће се финансирати из буџетских средстава(извор 01) у износу од 10.000,00 динара и сопствених прихода у износу од 115.000,00 динара, а планира се финансирање следећих услуга:

37. Механичке поправке у износу од 70.000,00 динара за евентуално поправку справа за вежбање у оквиру теретане као и поправку опреме у куглани (извор 01-10.000,00 динара и извор 04-60.000,00 динара)
38. Поправка рачунарске опреме у износу од 5.000,00 динара односи се на евентуалну поправку рачунара (извор 04)
39. Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање у износу од 50.000,00 динара (извор 04)

Број: 1/2016

У Бачу, дана 14.03.2016.

В.Д. Директора УСР „Бачка Тврђава“ Бач
Марко Стојић, с.р.

73.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 39. седници од 23.03.2016. године донела је

О Д Л У К У
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
УСТАНОВЕ
ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ

Члан 1.

У Управни одбор Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач именују се:

1. Милутин Стојановић из Бача за председника;
2. Дејан Гајић из Бача за члана;
3. Бранко Ћулибрк из Бача за члана;

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-54/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.

74.



На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач, на 39. седници од 23.03. 2016. године донела је

О Д Л У К У
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ

Члан 1.

У Надзорни одбор Установе за спорт и рекреацију „Бачка тврђава“ Бач именују се:

1. Меланија Миљић из Бача за председника;
2. Татјана Јаворникова из Селенче за члана;
3. Зоран Вујиновић из Бача за члана;

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-55/2016-I

Дана: 23.марта 2016. године

Председник Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.

75.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије, број 129/2007, 83/2014- др. закон), члан 12. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011) и члана 40. став 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач је на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, донела

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ СТАТУТА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ
РАД ОПШТИНЕ БАЧ У БАЧУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о измени Статута Центра за социјални рад општине Бач у Бачу коју је донео Управни одбор Центра за социјални рад општине Бач број 110/43 од 14.03.2016. године.

Члан 2.



Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-56/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник
Борислав Антонић, с.р.

76.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл гласник РС”, број: 72/11, 88/13 и 105/14) и члана 40. став 1. тачка 23. Статута општине Бач („Сл лист општине Бач”, број: 1/2015), Скупштина општине Бач, на 39. седници одржаној дана 23.03. 2016. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ БАЧ ПУТЕМ ИЗГРАДЊЕ

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину општине Бач изградњом, објекат – атарски путеви и отресишта:

1. Ко Бач, потес Церија 333 м, кат парцела број 8206
2. Ко Бођани, продужетак улице Виноградарска 330м, кат парцела број 3904
3. Ко Бођани, потес Локвањ 71,5 кат. парцела број 3767
4. Ко Бођани, веза Војвођанкса-Зелена 303м, кат.парц. бр. 671/2.
5. Ко Селнча, атарски пут до канала ДТД 1062м, кат.парц. бр. 4969
6. Ко Вајска, атарски пут Сирковина 9936,5м, кат.парц. број3382
7. Ко Вајска, веза ул. Д. Бјелогрића и П. Шандора, кат.парц. бр. 946
8. Ко Бач, потес Злопоње 500м, к.п. бр. 8357 и 8356
9. Ко Бач, потес Шлог 1200м, кт бр. 8349
10. Ко Бач, веза Дунавска и И.Л. Рибара 80м, кт.бр. 2414
11. Ко Плавна, Ритски јарош спој атарског пута к.п. бр. 3308 са прцелама 3300 и 3296, 2*20м
12. Ко Плавна, Горњи рит, спој атарског пута к.п. 3284 са парцелама 3282 и 3223, 3*20м
13. Ко Плавна потес Ритски јарош, атарски пута на к.п. 3307 и 3304, 412м.
14. Ко Бођани продужетак улице Виноградарска II 610м, к.п. бр 3904,
15. Ко Вајска, потес Џомбе 480м, к.п. 3324,западно о к.п. 3382
16. Ко Бачко Ново Село, потес Општински пашњак 537м, к.п. број 1853.
17. Ко Бач, крак улице Моше Пијаде 70м, к.п. 8302.
18. Ко Бођани, потес Доњи рит, 250м, к. п. 3905

Укупна вредност свих планираних радова износи 41.769.593,40 динара без ПДВ-а.
Финансијска средства обезбедиће Општина Бач.

На изграђеним објектима уписује се јавна својина општине Бач.

Скупштина општине Бач

Број: 011-57/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник скупштине
Борислав Антонић, с.р.



77.

На основу члана 72. став 1. и члана 73. став 1., а у вези са чланом 80. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 111/09, 92/11 и 93/12), Правилником о начину израде и садржају Плана заштите од удеса („Службени гласник Републике Србије“, број 82/12), Правилника о врстама и количинама опасних материја, објектима и другим критеријумима на основу којих се сачињава План заштите од удеса и предузимају мере за спречавање удеса и ограничавање утицаја удеса на живот и здравље људи, материјална добра и животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 8/13) и члана 40. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 1/2015-пречишћен текст), а на основу прибављене сагласности Министарства унутрашњих послова Републике Србије-Сектор за ванредне ситуације-Управе за ванредне ситуације Нови Сад број 82-34/16-9 од 25.02.2016. године, Скупштина општине Бач на 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, доноси

ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД УДЕСА СА АСПЕКТА ТЕРОРИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ

І УВОД

1. Стручни тим

На основу Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 111/2009, 92/2011 и 93/2012), и Правилника о начину израде и садржају Плана заштите од удеса („Службени гласник РС“ бр. 82/2012), начелник Општинске управе Бач доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању стручног тима за израду Плана заштите од удеса за Општинску управу Бач

Члан 1.

У стручни тим за израду Плана заштите од удеса за Општинску управу Бач именују се:

1. Ненад Ковач, стручни сарадник за ванредне ситуације
2. Небојша Војновић, начелник Општинске управе Бач
3. Наташа Будић, Руководилац Одељења за општу управу и друштвене делатности
4. Ивица Пете, заменик командира ПС Бач
5. Бојан Ђаковић, в.д. командира ПВСЈ Бач

Члан 2.

За руководиоца Стручног тима именује се Ненад Ковач.

Члан 2.

Задатак тима је да изради План заштите од удеса и исти достави на сагласност Управи за ванредне ситуације Нови Сад.

Члан 3.

Радам стручног тима за израду Плана руководи начелник Општинске управе Бач..

**Члан 4.**

Овај закључак се неће објавити у "Службеном листу Општине Бач" и саставни је део Плана заштите од удеса.

ОПШТИНА БАЧ

Општинска управа Бач

Број: 82-1-73/2015-IV-01

Дана: 11. фебруар 2016. године.

БАЧ

*Начелник Општинске управе
Небојша Војновић, с.р.*

2. Техничка и друга документација

Општинска управа Бач поседује следећу документацију:

- Решење МУП, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације Нови Сад бр. 217-977/15 од 20.02.2015. године.
- Решење МУП, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације Нови Сад бр. 217-3931/15 од 01.06.2015. године.
- Решење МУП, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације Нови Сад бр. 217-1966/12 од 24.10.2012. године.
- Решење МУП, Секретаријат унутрашњих послова у Новом Саду, Одељење противпожарне полиције бр. 217-1358/05 од 16.09.2005. године.
- Решење МУП, Секретаријат унутрашњих послова у Новом Саду, Одељење противпожарне полиције бр. 217-1357/05 од 07.09.2005. године.



II ОПШТИ ПОДАЦИ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧ

2.1 Општи подаци

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ И ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ

ОПШТИ ПОДАЦИ		
1.	Назив привредног друштва и другог правног лица	Општинска управа Бач
2.	Одговорно лице: адреса, телефон, факс, електронска адреса	Драган Сташевић, Трг др Зорана Ћинђића бр. 2, тел: 021/770-075, факс: 021/770-330, predsednik@bac.rs
3.	Подаци о регистрацији	-
4.	Шифра делатности, матични број и ПИБ	ШД:8411, МБ: 08012814, ПИБ: 101759575
5.	Адреса седишта привредног друштва и другог правног лица	Трг др Зорана Ћинђића бр. 2
6.	Име и презиме, адреса, контакт телефон, електронска пошта, лица за контакт	Ненад Ковач, Трг др Зорана Ћинђића бр. 2, тел: 021/770-075, факс: 021/770-330, nenad.kovac@bac.rs
7.	Основне карактеристике окружења, (на удаљености 1000 метара од границе локације)	Локали и пословни простор, стамбени објекти колективног и индивидуалног становања
7.1.	Намена и коришћење површина у кругу привредног друштва и другог правног лица	Послови државне управе
7.2.	Насељеност и густина становања (на удаљености 1000 метара од границе локације)	Насељеност око 200 становника, док је број лица која се могу наћи у кругу од 1000 m око 500.
7.3.	Повредиви објекти (на удаљености 1000 метара од границе локације)	Дом здравља Бач, продавнице мешовите робе „Идеа“ и „Подунавље“, Управа за трезор РС, Комерцијална банка, Ерсте банка, Здравствене апотеке, ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач, Полицијска станица Бач, угоститељски објекти и пословни локали.
8.	Сагласности и Решења (са аспекта ПП заштите, заштите животне средине, безбедности и здравља на раду)	Наведена у тачки бр. 2, II поглавља
9.	Структура и број запослених	Послови државне управе, Број запослених 48
10.	Подаци о удесима у предходном периоду	Није било удеса



2.2. Подаци о делатности

Општина преко својих органа, у складу са Уставом и законом, обавља послове:

1. доноси програме развоја Општине и појединих делатности;
2. доноси урбанистичке планове;
3. доноси буџет и усваја завршни рачун;
4. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
5. уређује, наплаћује и контролише изворне приходе, у складу са законом;
6. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
7. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
8. спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
9. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
10. доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини;
11. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
12. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акције и санационе планове у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
13. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту и коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
14. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;
15. уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији Општине и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
16. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
17. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примене здравствене заштите, физичке културе, спорта, дејче заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
18. оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
19. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину и за националне заједнице чији припадници живе на територији Општине, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва припадника свих националних заједница на територији Општине, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Општину и за националне заједнице чији припадници живе на територији Општине и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе



чији је оснивач;

20. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
21. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
22. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте од локалног значаја;
23. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
24. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
25. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
26. управља имовином Општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
27. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
28. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
29. образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
30. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
31. подстиче и помаже развој задругарства;
32. организује службу правне помоћи грађанима;
33. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
34. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији Општине, оснива телевизијске и радио-станице ради извештавања на језику националних мањина који је у Општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнут ниво мањинских права;
35. прописује прекршаје за повреде општинских права;
36. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Општине;
37. уређује организацију и рад мировних већа;
38. оснива и укида месне заједнице;
39. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и других обележја Општине;
40. помаже рад невладиних организација, хуманитарних организација и удружења грађана;
41. сарађује са општинама и градовима других држава, у складу са законом;
42. уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање и
43. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и Статутом.



2.3. Подаци о карактеристикама објекта

Намена зграде	Послови управе
Површина зграде	Стари део: Приземље: 377,19 м ² Први спрат: 377,19 м ² Укупно: 754,38 м ²
	Нови део: Подрум, приземље, први спрат и други спрат: 735,58 м ² Пословни простор у подруму: 192,66 м ² Укупно: 928,24 м ²
	Укупно (стари део + нови део): 1.682,62 м ²
Спратност објекта	Стари део: приземље + први спрат Нови део: подрум + приземље + први спрат + други спрат
Капацитет објекта	Око 500 лица у току 8 часова
Старосна структура лица:	Нема

Намена објекта:

У пословној згради Општине Бач, поред Општинске управе, налази се Прекршајни суд, Основни суд, Служба за катастар непокретности, Центар за социјални рад, Национална служба за запошљавање, Републички фонд за здравствено осигурање.

2.3.1. Подаци о карактеристикама објекта, уређаја и опреме са аспекта осетљивости од терористичких активности

Пословни објекат Општинске управе користи се за потребе државних органа за административне и надзорне послове.

- **Стара зграда управе** која је намењена за пружање услуге грађанима. Материјал који се производи, користи или складишти у објекту је канцеларијски материјал.

Објекат је спратности Под + П + 1, димензија 30x14,5 м. Носећа конструкција је армирано бетонска, а под је бетонски. Зидови објекта су од чврстог материјала (опеке), док је таваница такође бетонска. Кровна конструкција је дрвена, прекривена црепом. Зграда није изолована.

Објекат нема уграђену гасну инсталацију, системи за принудну вентилацију и климатизацију нису изведени. Грејање се врши топлем водом путем радијатора из котларнице који се налази у подруму нове зграде. Објекат као енергент за грејање користи екстра лако лож уље. Електро инсталација објекта је изведена.

Спољашња и унутрашња хидрантска мрежа није изведена.

Стабилна инсталација за дојаву пожара није изведена.

Стабилна инсталација за гашење пожара није изведена.

У објекту нису отежани услови евакуације. Прилаз за интервенцију ватрогасних возила је у складу са прописима. (Графички прилог бр. 2)

Противпанична расвета у објекту није изведена.

Ручни апарати за почетно гашење пожара типа С-6 и С-9 су распоређени у објекту. (Графички прилог бр. 1)



- **Нова зграда управе** намењена је за пружање услуге грађанима и за загревање просторија старе и нове зграде управе. Материјал који се производи, користи или складишти у објекту је канцеларијски материјал., лож уље у надземним резервоарима у подруму зграде ($2 \times 4 \text{ м}^3$). Објекат је спратности Под + П + 2 у облику профила „U“ димензија $(16+29+26) \times 7,25\text{м}$.

Носећа конструкција је армирано бетонска, а под је бетонски. Зидови објекта су од чврстог материјала (опеке), док је таваница такође бетонска. Кровна конструкција је дрвена на две воде, прекривена црепом. Зграда није изолована.

Објекат нема уграђену гасну инсталацију, системи за принудну вентилацију и климатизацију нису изведени. Противожарне клапне у системима за вентилацију нису изведене. Грејање се врши топлом водом путем радијатора из котларнице који се налази у подруму ове зграде. Објекат као енергент за грејање користи екстра лако лож уље. Електро инсталација објекта је изведена.

Спољашња и унутрашња хидрантска мрежа је изведена. Број хидраната 8. (Графички прилог бр. 1)

Стабилна инсталација за дојаву пожара није изведена.

Стабилна инсталација за гашење пожара није изведена.

У објекту нису отежани услови евакуације. Прилаз за интервенцију ватрогасних возила је у складу са прописима. (Графички прилог бр. 2)

Противпанична расвета у објекту је изведена. (Графички прилог бр. 1)

Ручни апарати за почетно гашење пожара типа С-6 и С-9 су распоређени у објекту. (Графички прилог бр. 1)

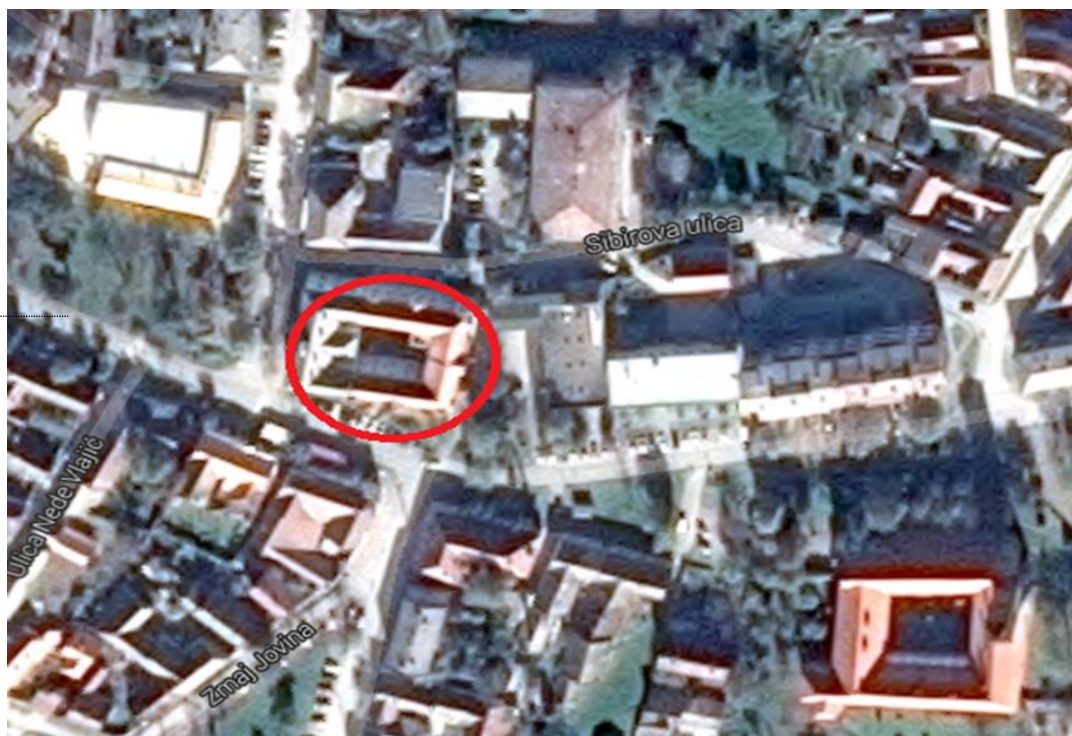
2.3.2. Систем безбедносних мера

Општинска управа Бач поседује 32 камере за централни надзор, од тога се у самој згради налази 22 камере, а ван зграде 10 камера које прате догађања у ближој околини. Централни систем за надзор се налази на првом спрату новог дела објекта. Канцеларија је закључана и забрањен је приступ свим лицима, осим начелнику Општинске управе (начелник – 064/85-11-944) и администратору мреже (Петар Ољача – 064/85-11-937). (Графички прилог бр. 3). Рад камера контролише администратор мреже Петар Ољача преко 2 монитора рачунара.

У згради се не налази физичко-техничко обезбеђење, постоје само портири на улазу зграде, који нису наоружани или обучени за спречавање могуће опасности од терористичког напада. Портири се налазе у згради у току радног времена (07:30-15:30). Ван радног времена зграда Општинске управе је празна.

2.4. Подаци о карактеристикама локације и окружења

Зграда Општинске управе Бач налази се у центру насеља Бач. Из разлога што је АП Војводина, а самим тим и општина Бач равничарски предео, без узвишења, увала или других природних заклона, у пречнику од 1км потенцијално су угрожени сви објекти, у зависности од врсте опасности која може да настане услед терористичког напада.



Слика бр. 1 Микролокација зграде



Слика бр. 2 Макролокација зграде

**Повредиви објекти**

У близини зграде Општинске управе налазе се следећи објекти јавне намене (Графички прилог бр. 4):

Ред бр.	Назив објекта	Адреса објекта	Одговорно лице	Контакт	Растојање од ОУ(м)
1.	Управа за трезор	Маршала Тита бр. 2		021/771-321	40
2.	Комерцијална банка	Маршала Тита бр. 2		021/771-042	40
3.	Народна библиотека	Трг др З. Ђинђића бр. 4	Виктор Везијак	021/770-777	40
4.	ЈП „Радио Бачка“	Трг др З. Ђинђића бр. 4	Миленко Вранешевић	021/771-444	40
5.	Туристичка организација	Трг др З. Ђинђића бр. 4	Дарко Војновић	021/772-222	40
6.	Дом здравља	Бачка бр. 2	Стево Панић	021/770-037	40
7.	Хотел „Централ лукс“	Маршала Тита бр. 1		021/772-200	20
8.	ПУ „Колибри“	Школска бр. 3	Ана Бошкић	021/771-770	250
9.	ОШ „Вук Караџић“	Школска бр. 1	Дајана Максимовић	021/771-224	300
10.	ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“	Вука Караџића бб	Марко Стојић	021/770-445	300
11.	ПС Бач	ЈНА бр. 46	Станиша Ненадић	021/770-122	350
12.	Маркет ИДЕА	Маршала Тита бр. 5	Беадер Живана	021/771-747	80
13.	Маркет Подунавље	Маршала Тита бр. 3	Родић Снежана	021/772-298	60
14.	Кафе бар „Центар“	Трг др З. Ђинђића бр. 1	Јелена Којадиновић	021/770-595	30
15.	Кафе бар „Византија“	Трг др З. Ђинђића бр. 3			40
16.	ДДОР Осигурање	Маршала Тита бр. 7	Предраг Баљ	021/770-192	120
17.	Ерсте банка	Маршала Тита бр. 7	Љиљана Стојановић	021/770-162	100
18.	Аутобуска станица	ЈНА бр. 74а	-	021/770-189	600
19.	Ватрогасна станица Бач	Б. Јединства бр. 12	Бојан Ђаковић	021/770-123	600
20.	ЈП „Дирекција за изградњу општине Бач“	Бачка бр. 2	Бранко Чалић	021/770-167	50



III ИДЕНТИФИКАЦИЈА ОПАСНОСТИ

Идентификација обухвата проверу свих тачака од могућности настанка удеса.

Посебно се треба обратити пажња на људски фактор, односно намеру да се изазове удес и са тиме се нанесе материјална штета, односно да се угрозе животи запослених у Општинској управи и других лица која могу да се затекну у згради Општине.

Критичне тачке у згради Општинске управе су (Графички прилог бр. 4):

- Котларница зграде се налази у подруму објекта у новом делу. Котларница је закључана и приступ има само лице задужено за одржавање котларнице (ложач).
- Скупштинска сала се налази на првом спрату старог дела зграде. У сали се одржавају приједи гостију, званичника, одборника, чланова већа и запослених. Сала је доступна свим лицима и у њој се не налазе камере. Постоји само камера која снима ходник.
- Канцеларија председника Општине, Скупштине Општине и начелника Општинске управе су доступне свим лицима. На улазу не постоји физичко-техничко обезбеђење које врши контролу лица-посетиоца. На улазу у канцеларију постоји само секретарица председника Општине.
- Критичне тачке представљају и ходници објекта, гаража за службене аутомобиле и остале канцеларије у којима се налазе запослени.

Без обзира на мере које се примењују ризик увек постоји. Основни задатак приликом свакодневног рада је да се применом заштитних мера и редовним контролама ризик одржава на прихватљивом нивоу.

Опасности којима могу бити изложени запослени Општинске управе и остала лица која се нађу у објекту приликом терористичког напада:

- Опасност од пожара и експлозија
- Опасност од удисања штетних материја
- Специфични ризици (рушење дела објекта или целог објекта, отмице, смакнућа и сл.)

У угроженом простору мора важити режим забране пушења, употребе отвореног пламена, као и комплетне мере заштите од пожара.

- Стање саобраћајних средстава и инфраструктуре унутар објекта ОУ

Унутар објекта Општинске управе не постоје саобраћајнице. Постоји само улаз у двориште зграде из улице Бачка (Графички прилог бр. 2) који је ограничен висином и ширином па може да представља улаз ватрогасног возила.

- Специфичности и недостаци објекта са аспекта његове намене

Објекат зграде ОУ се користи за потребе државних органа. Са аспекта намене не постоје посебни недостаци објекта. Објекат има прилаз (споља) са све четири стране, док унутар објекта (двориште) не постији избетониран плато за прилаз екипа заштите и спасавања. Такође је и улаз, из улице Бачка, који је уједно и једини улаз у двориште објекта, унутар дворишта ограничен висином и ширином (В= 3,12м, Ш= 2,82м) и то може да представља проблем приликом потребе уласка возила за спасавање или гашење пожара. Капија је израђена од дрвета, закључана. Кључеви се налазе код домара-ложача (Пераћ Лука, 064/85-11-913)



(Слика бр. 3) Улаз у двориште објекта

У згради Општинске управе Бач постоји котловница за потребе грејања зграде која представља примарни извор опасности.

До котловнице воде три улаза, један из објекта зграде (Слика бр. 4), други из подземног пролаза где се налазе локали (Слика бр. 5), а трећи из дворишта зграде (Слика бр. 6). Котловница је стално закључана, врата су лимена (Слика бр. 7), а кључ се налази код домара-ложача (Пераћ Лука, 064/85-11-913)



Слика бр. 4



Слика бр. 5



Слика бр. 6



Слика бр. 7

Такође, поред саботаже котловског постројења, могуће је и постављање експлозивних направа у згради Општине, као и напад ватреним оружјем на запослена и друга лица која се у том тренутку нађу у згради. Како је већ наведено, Општинска управа нема физичко-техничко обезбеђење које врши проверу лица на улазу у зграду.

- Спољашњи извори опасности од терористичких активности

Не постоје критичне тачке ван објекта зграде које би могле изазвати опасности приликом терористичког напада.

- Анализа предходних удеса

У претходним годинама није било терористичких напада на зграду Општинске управе Бач.

3.1. Приказ могућег развоја догађаја

Догађај бр. 1 – експлозија у котловници зграде

Зграда Општинске управе је откључана у периоду од 07:00-16:00 часова. Општинска управа нема физичко техничко обезбеђење. Постоје два портира, која често нису на радним местима, због других обавеза које обављају за потребу ОУ. Уколико је планиран терористички напада на зграду, он се може извести без већих проблема, јер портири нису наоружани. Такође не постоји пракса претреса и контрола лица која улазе у објекат.

Постоји могућност да терористи уђу у зграду и под претњом натерају ложача да отвори врата котловнице. У котловници се налазе два резервоара запремине 8000 литара. Терористички напади се углавном унапред разрађују до најситнијег детаља. Ако узмемо такав сценарио у обзир, можемо да предпоставимо да би терористи поставили експлозивну направу непосредно после набавке горива, односно када резервоари буду најпунији.

Експлозија би се највероватније десила у току радног времена, када се у згради налази највећи

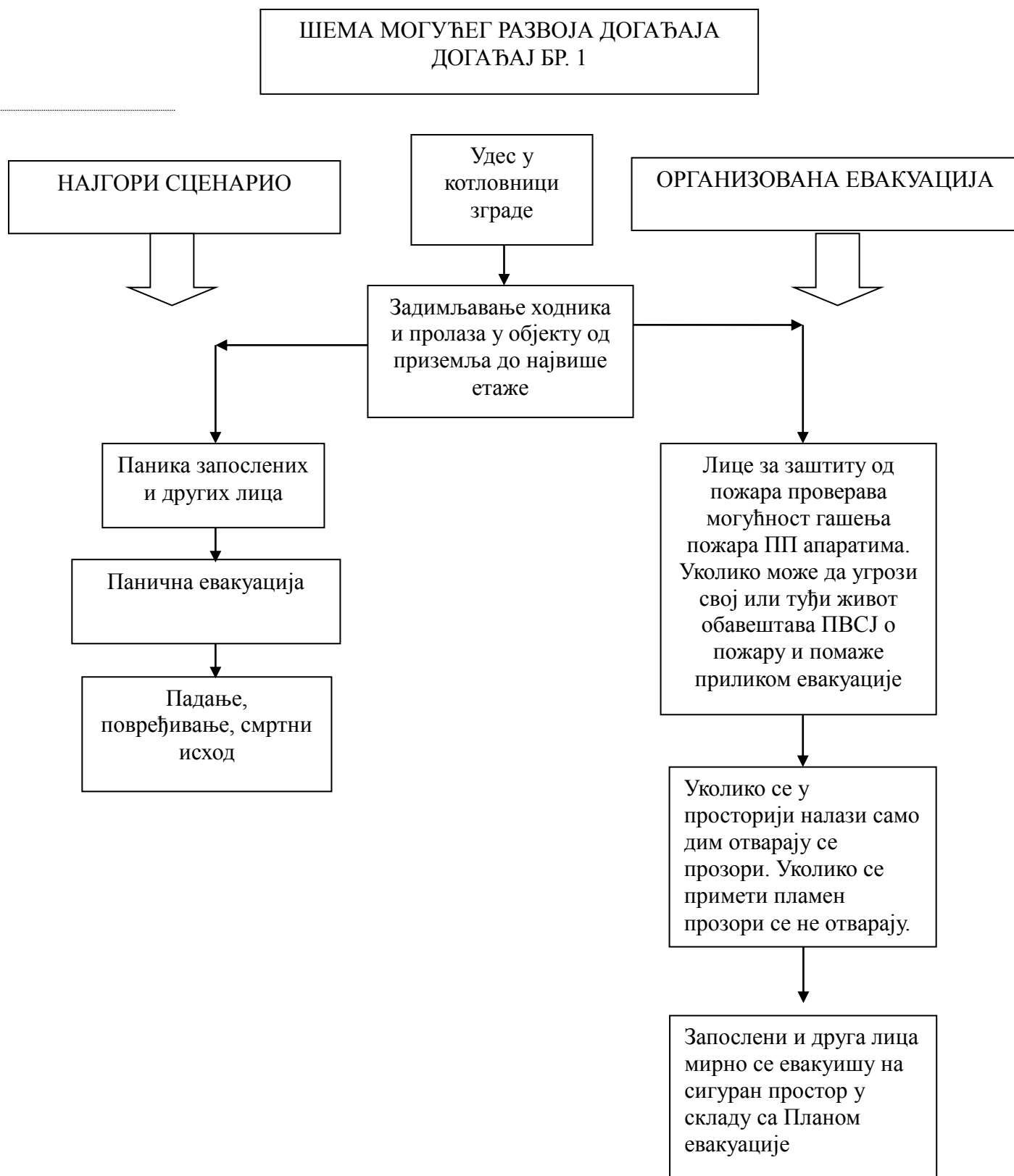


број лица. Приликом првог удара дошло би до стварања панике. Због сагоревања нафтних деривата долази до појаве велике количине црног дима који избија на врата у приземљу новог дела зграде. Дим се шири по ходницима и онемогућава нормално кретање, долази до гушења, губљења свести и смртних исхода. Ватра се постепено шири и захвата велики део зграде. На крају се ватра шири и захвата целу зграду. Могућ велик број повређених и смртно страдалих лица.

Запослени и лица која се нађу у објекту услед великог страха који ће завладати, не сналазе се најбоље у простору, може да дође до искакања лица кроз прозор са првог и другог спрата и до повреда, односно смрти.

О терористичком нападу се обавештава Полицијска станица, Оперативни центар 1985, Ватрогасна станица и Дом здравља. Врши се обезбеђење околине зграде од стране службеника Полицијске станице, како би се спречио прилаз грађана. Ватрогасна јединица шаље своје екипе у зграду и приступају гашењу пожара и спасавању лица. Лица се изводе на сигурну површину која се налази у парку испред зграде ОУ (Графички прилог бр. ____). Запослени у Дому здравља пружају прву помоћ повређеним лицима.

Након санирања насталих опасности спасилачке службе извлаче и лица која су смртно страда-ла у терористичком нападу.





Догађај бр. 2 – Постављање експлозива у ходнику/канцеларији зграде

Зграда Општинске управе је откључана у периоду од 07:00-16:00 часова. Општинска управа нема физичко техничко обезбеђење. Постоје два портира, која често нису на радним местима, због других обавеза које обављају за потребу ОУ. Уколико је планиран терористички напада на зграду, он се може извести без већих проблема, јер портири нису наоружани. Такође не постоји пракса претреса и контрола лица која улазе у објекат.

Терориста има могућност да уђе у зграду и постави експлозивну направу на жељену локацију. Уколико предпоставимо да је терористички напад испланиран до најситнијег детаља, можемо закључити да би направа била постављена у делу објекта где се налази свечана сала и председник општине, како би тиме изазвао највећу пажњу јавности. Експлозивна направа би била активирана највероватније приликом одржавања седница Већа, Скупштине, радне заједнице, колегијума или неког другог дешавања коме би присуствовао велики број лица.

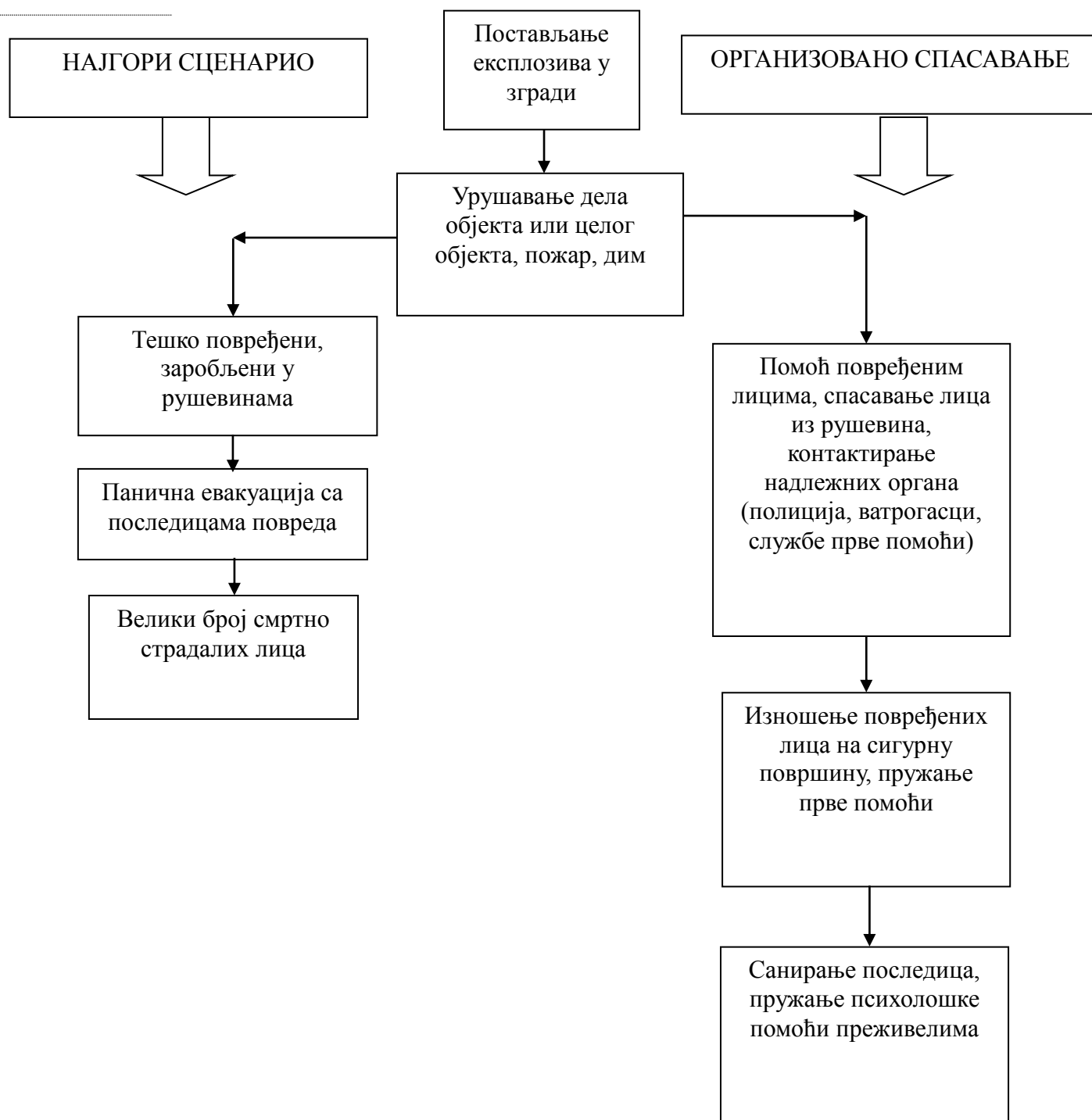
У тренутку експлозије дошло би до рањавања великог броја присутни, као и до високе стопе смртности (у зависности од јачине направе). Већина лица би смртно страдала или била повређена услед саме експлозије, док би значајан део могао да настрада уколико би дошло до делимичног или потпуног рушења објекта. Овај сценарио представља и најопаснији јер је директном удару изложен велики број лица. У најкраћем тренутку би били ангажовани Полицијска станица, Ватрогасна станица и Дом здравља. Сва расположива средства би се усмерила на заштиту и спасавање лица.

Повређена и преживела лица би се извела на сигурну површину како би им се прижила хитна медицинска помоћ и како би се упутили на даље лечење уколико би то било потребно. ОУ би у сарадњи са Домом здравља ангажовала стручна лица из области психологије која би пружила неопходну помоћ запосленима и другим лицима која су преживела напад, као и њиховим породицама.

Након пружања помоћи повређеним лицима, приступа се извлачењу погинулих лица.



ШЕМА МОГУЋЕГ РАЗВОЈА ДОГАЂАЈА
ДОГАЂАЈ БР. 2





Догађај бр. 3 – Блокирање зграде и таоци

Зграда Општинске управе је откључана у периоду од 07:00-16:00 часова. Општинска управа нема физичко техничко обезбеђење. Постоје два портира, која често нису на радним местима, због других обавеза које обављају за потребу ОУ. Уколико је планиран терористички напада на зграду, он се може извести без већих проблема, јер портири нису наоружани. Такође не постоји пракса претреса и контрола лица која улазе у објекат.

Као један од догађаја може бити и блокирање зграде са таоцима. Наоружани терористи могу да уђу у зграду, да онеспособе телефонску централу и искористе лица која се тренутно нађу у објекту као таоце, како би преко тога остварили своје циљеве. Коначан исход зависи од самог циља терориста, али и од таоца, да ли ће смирено сарађивати или не. Већина терористичких напада, у виду заузимања зграде, имају велику шансу за позитиван исход, јер је циљ терористима да остваре одређени политички, верски или идеолошки циљ.

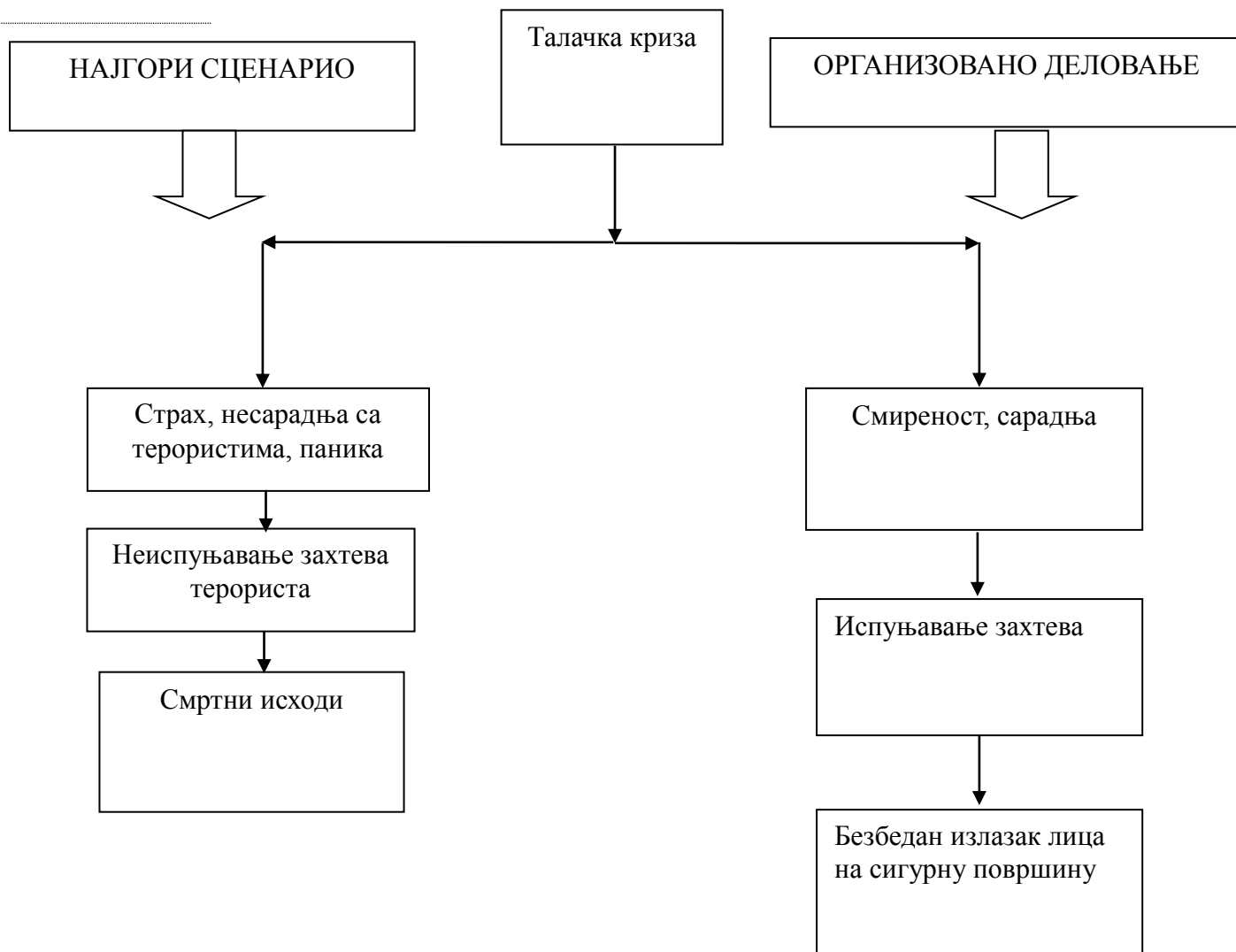
У случају упада терориста у зграду Општинске управе у првом тренутку би настала паника. Могуће је да би одређена лица у првим тренуцима упада била повређена или смртно страдала. Временом би се ситуација смирила и таоци би сарађивали са терористима. Проблем би представљала лица која су повређена у самом тренутку напада. Уколико их таоци не ослободе могло би доћи до смртог исхода повређених лица, ако су повреде опасне по живот.

Полицији би у кратком року била упозната са талачком ситуацијом и предузеле би се мере спасавања. Сва лица која се затекну у згради приликом упада терориста треба да сарађују како би сачували своје животе. Талачка криза може да потраје и по неколико часова, у зависности од могућности испуњавања услова терористима и току преговарања.

Талачке кризе су увек непредвидиве. Исход зависи од способности преговарача и циља терористе. Последице могу бити катастрофалне и однети велики број жртава.



ШЕМА МОГУЋЕГ РАЗВОЈА ДОГАЂАЈА
ДОГАЂАЈ БР. 3





3.2. Анализа повредивости

Укупан број радника:

Назив органа	Број запослених
Општинска управа	47
Основни суд	1
Прекршајни суд	3
Национална служба за запошљавање	2
Пореска управа	7
Центар за социјални рад	7
Служба за катастар непокретности	5
Фонд за пензијско и инвалидско осигурање	1
Локал 1	1
Локал 2	2
Локал 3	2
Републичка ветеринарска инспекција	1
Покрајинска санитарна инспекција	1

3.3. Идентификација објеката и број људи изван објекта Општинске управе Бач који могу бити угрожени терористичком активности

Због специфичности окружења зграде Општинске управе, тешко је одредити тачан број људи који се налазе на удаљености до 1000 м. Већ је наведено, да се у близини налази Дом здравља, Основна и Средња школа, угоститељски објекти, банке, пијаца итд.

На основу свега можемо закључити да број лица која се нађу у кругу наведене удаљености може да варира и до неколико стотина, па и пар хиљада.

Већина стамбених и пословних објеката у околини зграде ОУ грађена је од чврстог материјала. У близини зграде ОУ налазе се и објекти колективног становања, максималне спратности П+4.

Број лица у објектима колективног становања креће се до 30 лица по објекту.

У објектима индивидуалног становања, просек чланова домаћинства је 3 лица.

**Повредиви објекти:**

Назив институције	Број лица
Основна и средња школа	600
Дом здравља Бач	200
Предшколска установа	350
Кафе бар „Центар“ и „Византија“	200
Ерсте банка	50
Комерцијална банка и Управа за трезор	50
ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“	300
Биоскоп	500
Пијаца	300
Хотел „Централ лукс“	300
Аутобуска станица	300
Полицијска станица	100
Самопослуге „ИДЕА“ и „Подунавље“	100
Пошта	50

- Настава у Основној и Средњој школи се одвија у две смене, тако да максималан број лица који може у једном тренутку да се нађе у објекту је на прелазу између две смене, односно када једна смена одлази, а друга долази, односно између 12:00-14:00 часова.
- Према запажањима запослених у Дому здравља, највећи број корисника је у преподневним часовима, без обзира што Дом здравља ради непрекидно и има дежурног лекара.
- Предшколска установа ради у једној смени. Поред редовног термина, постоји и продужени боравак до 16:00 часова. Редован термин рада предшколске установе је до 12:00 часова.
- Кафе бар „Центар“ и „Византија“ у току преподневних часова посећеност је мања него у односу на вечерње и ноћне сате данима викенда.
- Ерсте банка, Комерцијална банка и Управа за трезор, највећа посећеност је у преподневним сатима.
- ЈП СРЦ „Бачка Тврђава“ може да броји и до пар стотина посетилаца, у зависности од врсте манифестације. У склопу се налази куглана, кафе бар, теретана и спортска сала.
- Биоскоп у Бачу ради по потреби, у зависности од репертоара. У ретким случајевима су попуњена сва места, али приликом процене треба узети у обзир максималан број попуњених места. У склопу зграде се налази и библиотека, Туристичка организација општине Бач, Радио Бачка и кафе бар „Донжон“.



- Пијаца у Бачу ради понедељком. Осталим данима је слаба посећеност. Ради 4-5 тезги.
- Хотел је у приватном власништву и затвореног је типа. Највише се користи као простор за издавање приликом разних манифестација (свадбе, крштења), када и достиже максималан број посетилаца. То су најчешће послеподневни и вечерњи сати.
- Аутобуска станица задњих година нема толики број посетилаца, односно путника. Изузетак су ескурзије и организована путовања. Највећи број путника је ујутру око 7 часова, око 12-13 часова и увече око 19-20 часова. Највећи број путника чине ученици средњих школа.
- У Полицијској станици највећи број корисника је у преподневним часовима, ако и на разменама мене.
- Самопослуге „ИДЕА“ и „Подунавље“ највећи број корисника имају у јутарњим сатима. Неколико пута је достављана лажна информација о постављеној експлозивној направи у „ИДЕА“.
- Пошта ради у једној смени, односно до 15:00 часова. Највећи број корисника је у јутарњим сатима.

3.4. Одређивање нивоа удеса

На основу података којима располаже Општинска управа Бач и специфичности посла које обавља ниво удеса предвиђеног сценарија и анализе повредивости може се изразити II ниво удеса, док се у екстремним ситуацијама (постављање велике количине пластичног експлозива, односно другог експлозива велике разорне моћи) може изразити III ниво удеса.

Негативне последице удеса биле би ограничене на део објекта, или цео објекат. Једино у екстремној ситуацији могу да буду оштећени и други објекти који се налазе у близини, односно уколико би се поставила велика количина експлозива.

Због специфичног окружења зграде Општинске управе Бач не постоји опасност од појаве домино ефекта.

IV МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

4.1. Мере које обезбеђују квалитетно и правовремено одржавање објеката и опреме, нивоа знања и нивоа радне и техничке дисциплине

Запослени у Општинској управи приликом ступања у радни однос пролазе обуку из области заштите од пожара и безбедности и здравља на раду. Води се евиденција за сваког запосленог појединачно.

Приликом доласка на посао, одласка и доласка са паузе и одласка са посла запослени се пријављују преко терминала за контролу уласка – изласка.

На улазима објекта постоји портирска служба која контролише и надгледа улаз других лица.

Објекат се редовно одржава, отклањају се све неправилности које се уоче на објекту.

4.2. Мере које су предвиђене за одржавање комуникацијских путева и пролаза у објектима

Зграда Општинске управе нема унутрашњу путну инфраструктуру. Унутар објекта налази се двориште које се редовно одржава. Спољашњу путну инфраструктуру чине редовне саобраћајнице (Графички прилог бр. 2) које се редовно одржавају. На свим прилазима постоје знакови упозорења „Забрањено паркирање“. Унутар објекта, ходници се редовно одржавају, не постоје предмети који би



отежали евакуацију у случају удеса.

4.3. Мере које су предвиђене у систему безбедности

У згради општинске управе Бач постоји видео надзор који контролише кретање лица како у згради, тако и у њеном окружењу.

У ходницима новог дела зграде постоји инсталација нужне расвете, која се редовно контролише (сваких 6 месеци) и о томе се сачињава извештај.

У згради се налази 12 апарата за почетно гашење пожара. Апарати се налазе на сваком спрату зграде у ходницима. Редовно се врши њихово атестирање од стране овлашћеног правног лица.

У згради постоји хидрантска инсталација са основном опремом на сваком спрату у складу са прописима и сваких 6 месеци врши се њихово атестирање од стране овлашћених сервиса.

Сви запослени у Општинској управи Бач прошли су обуку из области заштите од пожара и безбедности и здравља на раду. Сви запослени су упознати са Планом у случају пожара или другог акцидента. Постоји периодична обука из области заштите од пожара која се врши једном у три године, односно обавезна обука за сваког радника који се запосли у Општинској управи. План обуке из области заштите од пожара и безбедности и здравља на раду налазе се код лица задуженог за послове ЗОП и БЗНР. (Ненад Ковач, 064/85-11-948, канцеларија бр. 214)

Како би се повећала сигурност неопходно је предузети следеће мере превенције:

- Упознати нове запослене са одредбама Плана евакуације;
- Упознати локацију свих излаза;
- Упознати позицију свих апарата за почетно гашење пожара и хидраната и бити обучен са правилно руковање;
- Периодично проверавати знање запослених из области заштите од пожара и Плана евакуације;
- Редовно контролисати исправност апарата за почетно гашење пожара;
- Забранили пушење у згради Општине и вршити редовну контролу поштовања забране;
- Запаљиве материје одлагати и користити на прописан начин.

Општинска управа Бач поседује следећу документацију од значаја за реаговање у случају удеса:

- Правила заштите од пожара;
- Санациони план за отклањање последица од пожара;
- План евакуације и упутство за поступање у случају пожара;
- Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду.

Наведени акти се налазе у Згради Општинске управе Бач, Трг др Зорана Ћинђића бр. 2, канцеларија бр. 214, други спрат. Лице за контакт, Ненад Ковач, 064/85-11-948.



У СНАГЕ И СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ, УМАЊЕЊЕ И ОТКЛАЊАЊЕ ПОСЛЕДИЦА ОД УДЕСА

5.1. Расположиви људски ресурси

Сви запослени у Општинској управи Бач прошли су основну обуку за запослене из области заштите од пожара и безбедности и здравља на раду. Запослени су обучени за руковање апаратима за почетно гашење пожара и руковање хидрантима.

Општинска управа Бач нема лица обучена за пружање прве помоћи и медицинске помоћи.

На улазу зграде се налазе портири који имају обавезу да свако непознато или сумњиво лице зауставе и затраже основне податке. Општинска управа располаже са два портира која раде од 08:30-15:30. Ван радног времена нема лица која чувају објекат.

Портири су ненаоружани и нису обучени за физичко деловање у случају напада. Потребно би било извршити обуку портира за физичко деловање у случају напада и руковање са оружијем. Такође, поред тога, може се ангажовати и друго правно лице за послове физичког и техничког обезбеђења зграде. У згради Општинске управе, лице задужено за спровођење мера заштите и спасавања је Ненад Ковач (064/85-11-948, канцеларија бр. 214.).

5.2. Расположива материјална средства и опрема за заштиту и спасавање

Општинска управа Бач је опремљена апаратима за почетно гашење пожара типа S-9 (12 комада) као и са унутрашњом хидрантском мрежом (8 комада), (Графичи прилог бр. 1).

Апарати за почетно гашење пожара и инсталација хидрантске мреже, испитују се сваких шест месеци од стране овлашћеног правног лица. Од материјалних средстава за спасавање потребно је извршити набавку кутија са секиром, лопатом, пијуком, ашовом који би били распоређени по објекту. Такође би било потребно извршити набавку ормарића са првом помоћи, из разлога што Општинска управа не располаже са истима.

5.3. Процена људских ресурса и материјалних средстава у функцији испомоћи

Уколико би дошло до терористичког напада, у зависности од величине настале штете, била би потребна помоћ ватрогасно-спасилачке јединице и хитне помоћи. Дом здравља Бач се налази у непосредној близини зграде Општине, као и Подручна ватрогасно спасилачка јединица, тако да се време пружања неопходне помоћи може свести на минимум. У непосредној близини налази се полицијска станица која би у најкраћем року послала своје службенике како би се обезбедиле потребне мере заштите. У случају потребе може се ангажовати и Завод за јавно здравље Војводине. Контакти значајних предузећа

Ред. бр.	Назив институције	Одговорно лице	Контакт	Контакт 2
1.	ЈКП „Тврђава“ Бач	Зоран Атанасковић	064/88-16-952	021/771-067
2.	Полицијска станица Бач	Станиша Ненадић	069/170-12-45	021/770-122
3.	Дом здравља Бач	Стево Панић	064/894-02-34	021/770-124
4.	Ватрогасна станица Бач	Бојан Ђаковић	064/322-25-46	021/770-123
5.	Центар за социјални рад	Светлана Продановић	061/254-13-45	021/770-251
6.	Црвени крст Бач	Недељко Гутеша	063/532-330	021/771-244
7.	Ватрогасни савез Бач	Крунислав Азашевац	063/743-41-05	021/770-123
8.	„Слован прогрес“ Селенча	Јурај Боцка	021/774-000	021/774-000
9.	Ветеринарска станица Бач	Вулин Драган	063/510-856	021/770-048
10.	Завод за јавно здравље Војводине	-	021/4897-800	021/6613989
11.	ЦМО Бачка Паланка	Агић Бранко	064/467-04-74	021/2101169
12.	Ситуациони центар Бач	Ненад Ковач	064/85-11-948	021/770-007
13.	ОЦ УВС	-	1985	



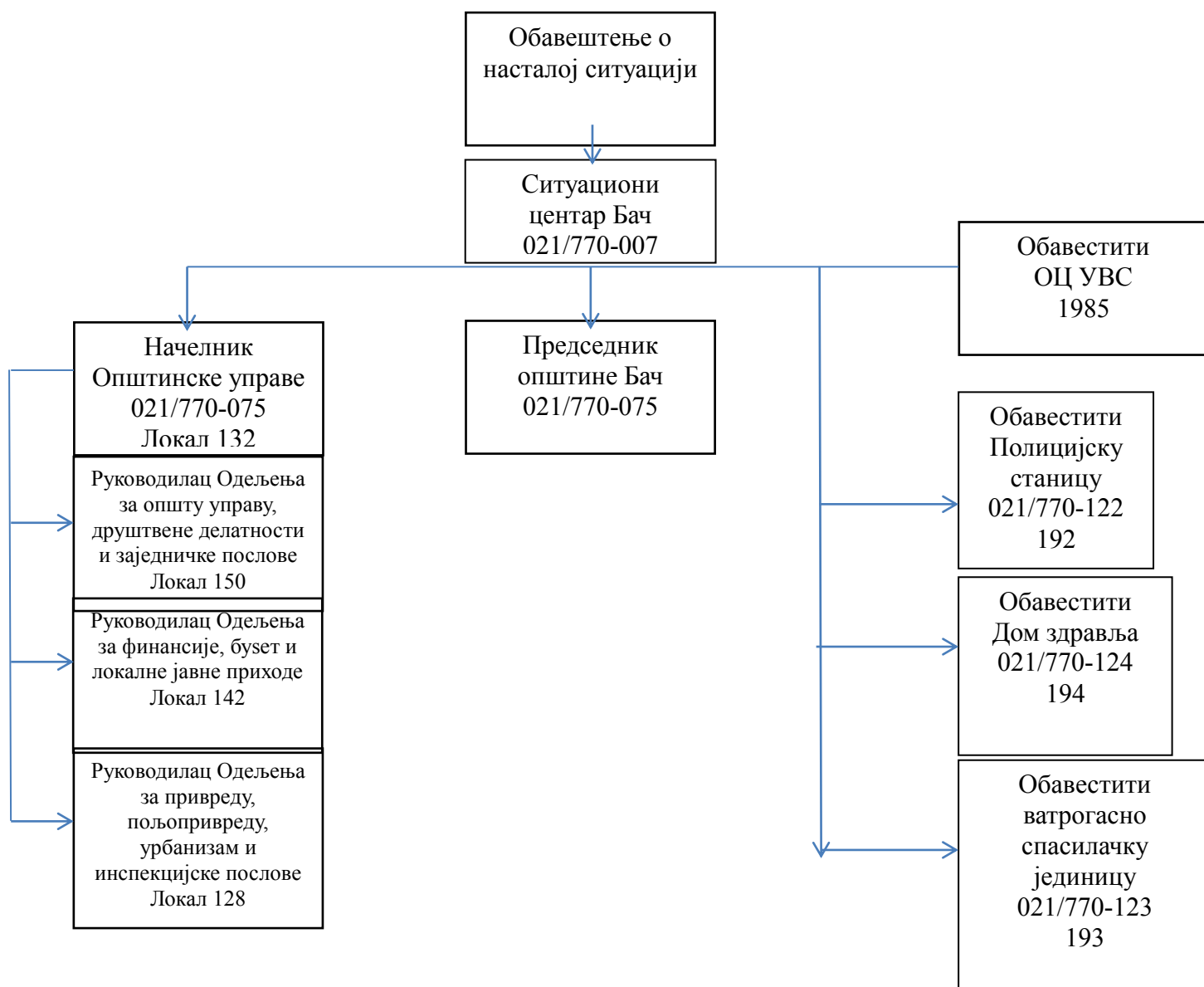
VI МЕРЕ ОДГОВОРА НА УДЕС

У случају удеса са аспекта терористичког напада на заграду Општинске управе, координатор Плана заштите од удеса је начелник Општинске управе (021/770-075, локал 132; 064/85-11-944) и лице на пословима ванредних ситуација Ненад Ковач (021/770-075, локал 148; 064/85-11-948).

6.1 Активирање органа у случају удеса

6.1.1. Организација и начин преношења саопштења о удесу

Шема организације и начина преношења саопштења о удесу



У случају удеса, запослени или друго лице без одлагања обавештава председника општине. На основу процене ситуације председник обавештава начелника Општинске управе, Ситуациони центар и Оперативни центар Управе за ванредне ситуације.

Начелник Општинске управе обавештава руководиоце Одељења о удесу, који даљи поступак преносе својим запосленим.

Ситуациони центар обавештава ПС Бач, Дом здравља Бач и ПВСЈ Бач о насталом удесу како би исти могли реаговати у што краћем року.

Обавештавају се руководиоци о насталој ситуацији који у складу са Планом евакуације напуштају објект Општинске управе и одлазе у сигурну зону (Графички прилог бр. 5).

6.1.2. Активирање снага за реаговање

Радници Општинске управе су прошли обуку заштите од пожара која обухвата руковање ПП апаратима и хидрантском мрежом. Уколико не постоји опасност по здравље и живот запослених, исти су дужни да приступе санирању последица у објекту (гашење почетних пожара).

Општинска управа нема специјализоване јединице за заштиту и спасавање услед удеса, односно терористичког напада на зграду и људство.

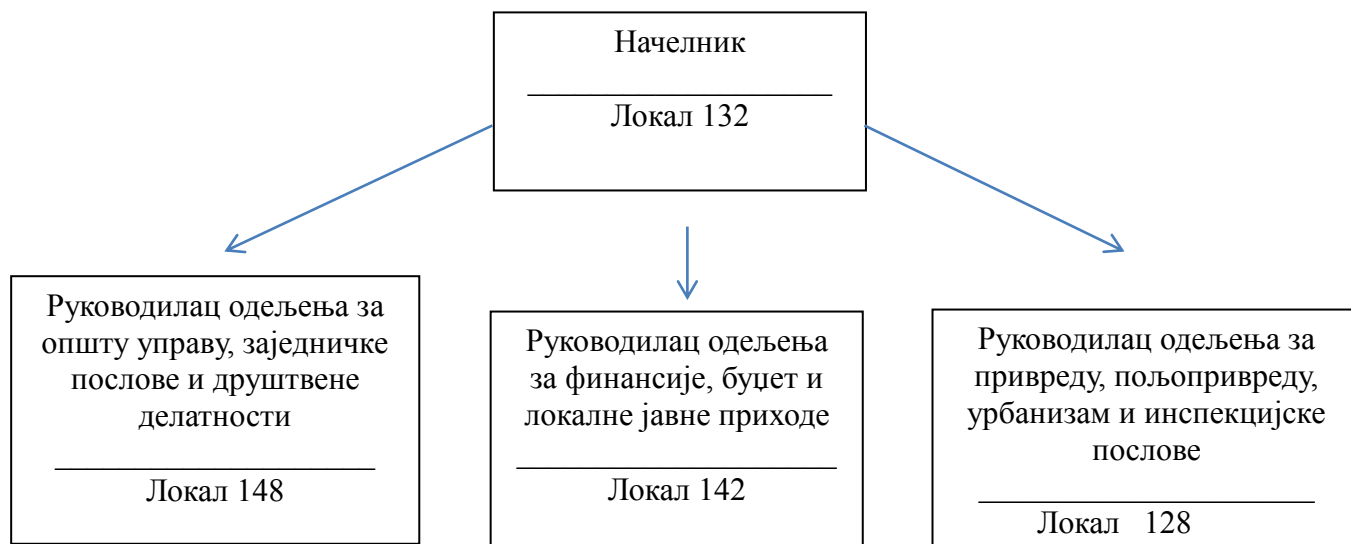
6.1.3. Процена настале ситуације и одлука о узбуњивању

Приликом добијања првих информација о насталом удесу, Ситуациони центар обавештава начелника Општинске управе (локал 132, моб: 064/85-11-944) о тренутној ситуацији и на основу добијених информација начелник доноси одлуку о даљем поступању:

- Гашење почетног пожара уколико експлозија није била јака и уколико просторија није задимљена.
- Наређује хитну евакуацију запослених из зграде објекта на сигурну зону (графички прилог бр. 5) уколико је дошло до неконтролисаног сагоревања материје у објекту,
- Потребу о хитности обавештавања органа заштите и спасавања.
- Уколико је дошло до узимања таоца од стране терориста, сва лица која су у могућности треба да напусте зграду и склоне се на сигурну локацију (прилог бр. 5), објекат бр. 2, који је физички одвојен од зграде Општинске управе. Лица напуштају објекат само уколико не постоји опасност угрожавања живота.

6.1.4. Организација веза и комуникација и позивања органа руковођења

Шема ораганизације комуникације



Општинска управа Бач унутрашње позиве и обавештења врши преко локала централе и преко интранет мреже.

У случају терористичког напада начелник обавештава руководиоце Одељења о насталој ситуацији, даје им упутства и реаговању, а руководиоци обавештавају своје запослене о истом и налажу им мере које је потребно предузети.



6.1.5. Организација и начин позивања органа заштите и спасавања

Уколико начелник Општинске управе процени потребу за помоћи служби заштите и спасавања о истом обавештава Ситуациони центар приликом пријема информације о удесу који без одлагања приступа извршењу наређења по следећем редоследу:

- Оперативни центар Управе за ванредне ситуације 1985
- Полицијска станица Бач 021/770-122 (192)
- Ватрогасна станица Бач 021/770-123 (193)
- Дом здравља Бач (хитна помоћ) 021/770-124 (194)

Наведеним службама даје информацију о времену настанка удеса, месту настанка удеса, обиму удеса и врсти насталог удеса.

После активирања органа заштите и спасавања и престанка опасности које могу да угроже запослене и друга лица која су се нашла у згради Општинске управе приликом удеса, сазива се ванредна седница општинског Штаба за ванредне ситуације.

На Штабу се одлучује о даљем поступању и санацији насталог удеса.

6.1.6. Организација здравственог обезбеђења у току активирања

Ситуациони центар обавештава Дом здравља Бач (021/770-124; 194) о насталој ситуацији и могућем броју повређених, као и последицама које су настале.

6.1.7. Организација материјалног обезбеђења

Општинска управа Бач ће у току санације настале штете ангажовати правна лица од значаја за заштиту и спасавање, а која поседују потребну механизацију за санацију настале штете. У случају да наведене институције не поседују потребну механизацију, покренут ће се поступак јавне набавке у складу са Законом.

Ред. бр.	Назив институције	Контакт	Одговорно лице
1.	ЈКП „Тврђава“ Бач	021/771-067	Зоран Атанасковић
2.	ДОО „Слован прогрес“ Селенча	021/774-000	Јурај Боцка

6.1.8. Подсетници за рад извршилаца активирања органа

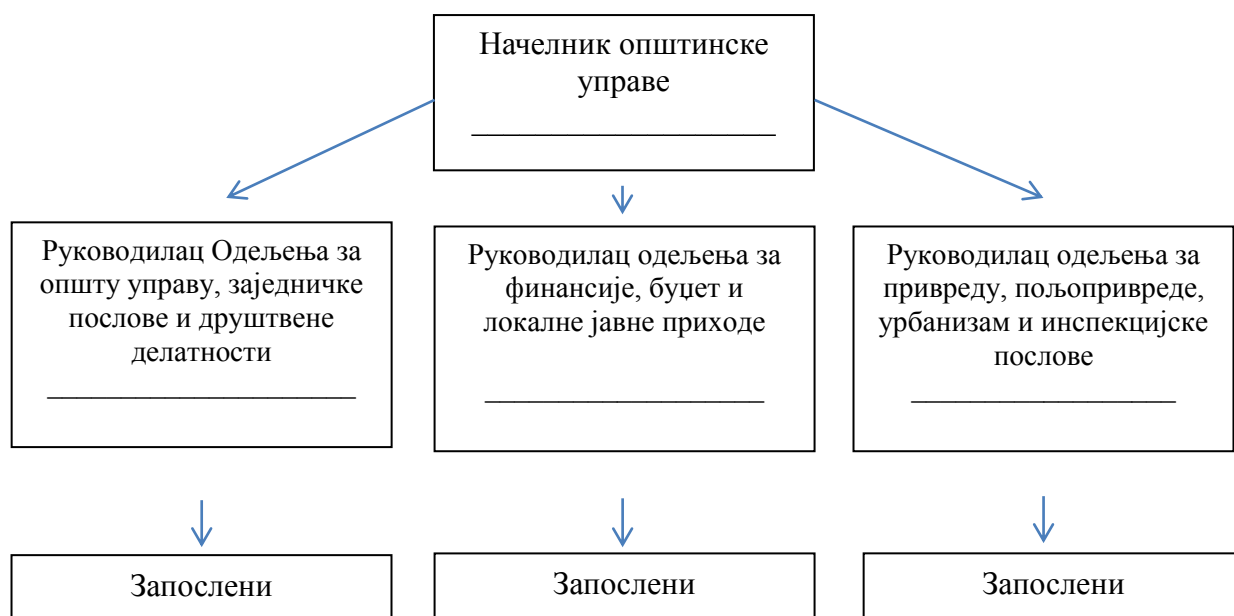
Извршиоци активирања органа:

НАЗИВ СУБЈЕКТА И АДРЕСА	ФУНКЦИЈА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ТЕЛЕФОН			АДРЕСА СТАНА
			У канцеларији	У стану	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7
Општина Бач Трг др Зорана Ђинђића бр. 2 Бач	Начелник Општинске управе	Небојша Војновић	021/770-075 локал 132	021/633-7697	064/85-11-944	Нови Сад, Текелијина 14
	Руководилац Одељења за општу управу, заједничке послове и друштвене	Драган Бањац	021/770-075 локал 150	021/772-106	064/85-11-951	Бач, Змај Јовина 1



	делатности					
	Руководилац одељења за финансије, буџет и локалне јавне приходе	Сања Јакић	021/770-075 локал 142	021/771-716	064/85-11-906	Бач, Војвођанских брo-гада 3
	Руководилац одељења за привреду, пољопривреду, урбанизам и инспекцијске послове	Тања Мијић	021/770-075 локал 128	-	064/85-11-924	Оџаци, Милана Коњовића 1

Шема извршилаца активирања органа



Подсетник за извршиоце активирања органа

(Графички прилог бр. 6)

6.1.9. Мере безбедности у току активирања

Приликом активирања органа за реаговање у случају терористичког напада водити рачуна о здрављу и животима запослених и других лица која се налазе у згради Општинске управе.

6.1.10. Графички део плана

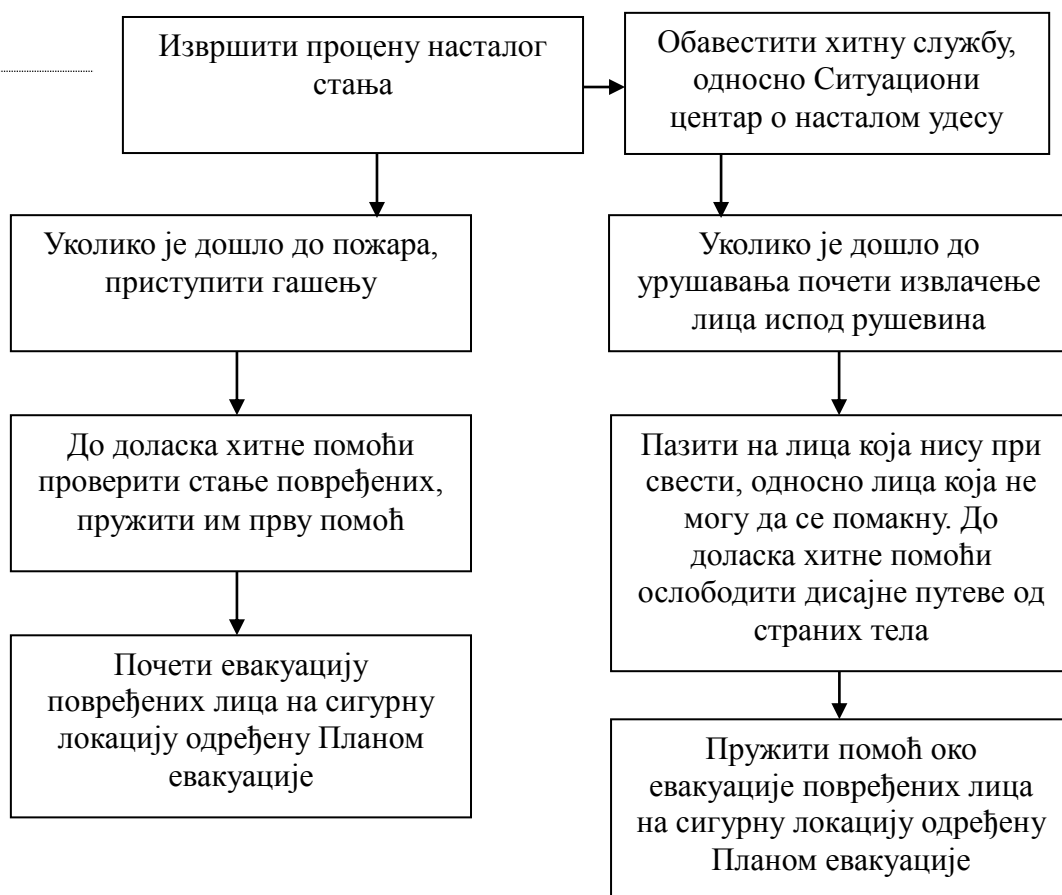
- Приказ зграде Општинске управе Бач са евакуационим путевима (прилог бр. 1)



6.2. Мере заштите и спасавања

6.2.1. Процена насталог стања и доношење одлуке о спровођењу мера заштите и спасавања

Шема процене насталог стања



На основу добијених информација начелник Општинске управе процењује ситуацију и након тога доноси одлуку о мерама заштите и спасавања. Уколико нема опасности по живот и здравље запослених, наређује им се приступање спасавању повређених лица.

Начелник прво позива руководиоце Одељења и саопштава им тренутну ситуацију и налаже им да поступе по упутству (Графички прилог бр. 6). Руководиоци након тога позивају своје запослене који исто поступају у складу са упутством, односно другачије уколико начелник, тј руководилац нареди.

Уколико постоји опасност од повреда, односно угрожавања живота и здравља запослених, исти се упућују на сигурну зону, објекат бр. 2 (Графички прилог бр. 5)

6.2.2. Организација обавештења

Откривање и обавештавање о могућој акцидентној ситуацији у објекту и његовој околини, која би могла изазвати опасност по живот и здравље људи и имовине, врше сви запослени, односно лица која се налазе у објекту.

Давање узбуне на локацији у случају ванредног догађаја врши се гласом, јер не постоје механички узбуњивачи (звучни аларм) који се могу активирати. У колико дође до пожара морају се хитно одредити особе које ће обићи све просторије у самом објекту и системом личне везе обавестити остале особе у објекту о опасности.



6.2.3. Организација руковођења

У згради Општинске управе надлежно лице за руковођење је начелник Општинске управе. Одмах након добијања информације о удесу и доношења одлуке о мерама заштите и спасавања начелник обавештава руководиоце Одељења о даљем поступању. Сви запослени су дужни да се понашају у складу са наредбом свог руководиоца.

Ситуациони центар обавештава органе заштите и спасавања о насталом удесу.

6.2.4. Организација здравственог збрињавања

Орган надлежан за здравствено збрињавање повређених лица је Дом здравља Бач. Приликом настанка удеса Ситуациони центар обавештава Дом здравља који се налази око 50м од зграде Општинске управе.

Уколико се процени да капацитети Дома здравља нису довољни контактираће се Домови здравља суседних општина, Завод за јавно здравље Војводине, Ургентни центар Војводине. Здравствене установе контактира директор Дома здравља Бач. Један део здравствених радника које одреди директор Дома здравља налазе се на сигурној зони и врше прихват повређених лица.

Ред.бр.	Назив здравствене институције	Контакт телефон
1.	Дом здравља Оџаци	025/574-21-31
2.	Дом здравља Бачка Паланка	021/755-03-00
3.	Институт за јавно здравље Војводине	021/489-78-00
4.	Ургентни центар Војводине	021/48-44-102

6.2.5. Организације евакуације запослених

У случају узбуне због ванредног догађаја сви запослени у објектима Општине Бач дужни су да изврше евакуацију према одредбама Плана евакуације.

Начин евакуације се врши на следећи начин:

- Евакуација од радног места или другог места у објекту где се запослени затекао у тренутку обавештења о настанку акцидентне ситуације, обавља се пролазима и ходницима до излаза;
- Одговорно лице за евакуацију дужно је хитно обићи сва спољашња врата и проверити јесу ли закључана и привремено учврстити крила у отвореном положају;
- У случају да је један излаз блокиран, одговорно лице за евакуацију, без панике, упућује запослене и остале особе на други излаз;
- У случају да су блокирани сви излази, нужна евакуације се може извршити преко прозора у приземним просторијама;
- Након изласка из објекта, запослени се удаљавају од објекта и морају се окупити на одређеном месту окупљања, где ће од одговорног лица за евакуацију добити даља упутства.
- Пuteви евакуације, смерови кретања и излази приказани су на скуцама, које су прописно истакнуте по ходницима на сваком спрату зграде Општинске управе.

Сви запослени на знак узбуне о акцидентној ситуацији морају учинити следеће:

- **У првој фази:**

- Обавестити о насталој ситуације све запослене, посетиоце и друга лица у непосредној близини и суседним просторијама;
- Помоћи при излазу повређеним особама;
- Својим понашањем деловати тако да се нествара паника.



- **У другој фази:**

- Искључити из рада опрему и уређаје којима се рукује искључити инсталације које представљају опасност у случају пожара (напајање електричном енергијом);
- Приликом напуштања угрожене просторије затварају се прозори и врата;
- Отворити врата и прозоре на ходницима, степеништима и просторијама у којима се обавља евакуација, ради одвођења дима и топлоте уколико је дошло до пожара;
- Током евакуације извршавати инструкције одговорног лица за руковођење евакуацијом;
- Упутити се према најближим излазима за евакуацију из објекта;
- Након изласка из објекта морају се окупити на одређеном месту окупљања где ће добити даља упутства

Кључеви врата просторија и излазних врата објекта налазе се код портира и одговорног лица за евакуацију.

Одговорно лице за евакуацију дужно је за време евакуације да:

- Надзире и координира акције у сврху евакуације;
- Обзиром на развој догађаја током евакуације, издаје инструкције појединим особама за предузимање посебних мера;
- Предузима додатне мере посебно у случајевима када евакуација није у целости изведена.

Поступци након спроведене евакуације

Након спроведене евакуације и окупљања запослених на месту окупљања, одговорно лице за евакуацију, процењује ситуацију у оквиру које:

- Са осталим лицима проверава да ли су сви запослени напустили објекат;
- Одређује радње које треба предузети на нужном санирању последица несреће;
- Одређује радње које треба предузети ради спровођења акције спасавања особа које су евентуално остале блокиране у деловима објекта;
- Организује пружање прве помоћи повређенима, а теже повређенеб упутити у медицинске установе;
- Отпушта кућама преостале особе које не могу учествовати у даљим акцијама.

Након евакуације и окупљања, запослени и остала лица:

- Морају мирно сачекати даље инструкције и упутства;
- Морају остати прибрани и не смеју стварати панику;
- Не смеју се разилазити, нити самовољно понашати;
- Не смеју се враћати у објекат док за то не добију одобрење одговорног лица за евакуацију да је улаз безбедан.

За спасавање лица која су остала блокирана, треба користити властита расположива средства и опрему.

Након доласка професионалне ватрогасно – спасилачке јединице користиће се опрема за спасавање те јединице.

Одговорно лице за евакуацију

Одговорно лице за евакуацију је начелник Општинске управе.

Место окупљања евакуираних особа

Сви запослени и остала лица након изласка из објекта, у случају пожара, морају се окупити на месту окупљања која су одређена за окупљање на отвореном простору, односно у дворишту објекта бр. 2 (Графички прилог бр. 5) У случају терористичког напада, када се терористи налазе у згради и

држе таоце, или прете експлозивном направом, сви запослени су дужни да се евакуишу у двориште објекта Општине Бач у улици Бачка бр. 4, објекат бр. 2 (Графички прилог бр. 5)

Опрема и средства за евакуацију

За ефикасну евакуацију запослених и лица која се затекну у објекту у случају акцидентне ситуације потребно је да се изврши набавка следеће опрема, инсталације и средства:

- Мердевине;
- Ужад;
- Основни електричарски и браварски алат;
- Секира;
- Метла;
- Лопате.

6.2.6. Организација заштите и збрињавања материјалних добара

Сва запослена лица су дужна да из своје канцеларије изнесу важне акте, канцеларијски материјал и друге ствари само уколико то не представља опасност по њихово здравље или живот. Одмах након извршавања своје обавезе помажу другим колегама уколико не постоји опасност. Предмети се носе у просторије Народне библиотеке „Вук Караџић“, објекат бр. 3 (Графички прилог бр. 5)

6.2.7. Организација безбедносних мера

Сва лица запослена у Општинској управи, као и друга лица која су се нашла у згради приликом удеса напуштају зграду и одлазе на сигурну зону, објекат бр. 2 (Графички прилог бр. 5). Приликом доласка на сигурну зону чекају даља упутства од начелника Општинске управе или другог лица које он овласти.

Сва лица која су повређена или осећају потребу за хитном медицинском помоћи јављају се једном од лекара који се налазе на сигурној зони и врше прихват повређених лица.

6.2.8. Организација саобраћаја

Организацију саобраћаја врши Саобраћајна полиција Бач све до завршетка евакуације и престанка опасности.

6.2.9. Организација заштите од пожара

Мере заштите и спасавања у току пожара врши ПВСЈ Бач. Ситуациони центар обавештава ПВСЈ Бач о насталом удесу. Руководилац акције гашења пожара и спасавања је командир ПВСЈ Бач.

Запослени у Општинској управи су прошли основну обуку из области заштите од пожара и у обавези су да приступе гашењу почетних пожара уколико не постоји опасност од угрожавања здравља или живота истих.

Запослени који примети акцидентну ситуацију дужан је да о томе одмах обавести Ситуациони центар Бач (локал 148, 0321/770-007) или начелника Општинске управе (064/85-11-944) и Полицијску станицу Бач (021/770-122). Уколико је дошло до појаве пожара дужан је да га угаси, а ако то не може да учини без опасности по себе или другог, дужан је да одмах обавести Подручну ватрогасно-спасилачку јединицу Бач (021/770-123 или 193).

Уколико је пожар већих размера који не може да се угаси употребом сопствених средстава начелник Општинске управе или лице које он овласти, затражиће помоћ од Подручне ватрогасно-спасилачке јединице Бач.

Подручна ватрогасно-спасилачка јединица (у даљем тексту ПВСЈ) предузима без одлагања мере за гашење пожара, у случају избијања пожара у згради Општине Бач. Уколико је дошло до зарушавања дела објекта, односно целе зграде, предузимају мере извлачења лица из рушевина. Сви запослени дужни су да учествују у спасавању повређених лица.



6.2.10. Организација заштите критичне инфраструктуре

Општинска управа нема критичну инфраструктуру јер се састоји само од управне зграде. Околни објекти су одвојени од зграде Општинске управе, тако да не постоји могућност преласка пожара са једне зграде на другу. Уколико је постављен експлозив, може доћи до оштећења околних зграда услед детонације, у зависности од јачине експлозива. Евакуацијом околних зграда управљају надлежне службе МУП-а.

6.2.11. Графички део мера заштите и спасавања

- Ознаке приступних путева (Графички прилог бр. 1)
- Путеви за евакуацију (Графички прилог бр. 1)
- Објект за збрињавање лица и дислокацију материјалних добара (Графички прилог бр. 5)

6.3. Мере отклањања последица

6.3.1. Циљеви и обим санације

Приоритет санације је зграда Општинске управе Бач. Санацију ће вршити лице одређено спровођењем поступка јавне набавке. Отпад који је настао одвозиће ЈКП „Тврђава“ Бач. Уколико има тела погинулих, њихово уклањање вршиће надлежне службе у складу са Законом.

Деконтаминацију вршиће надлежне службе у складу са Законом.

6.3.2. Снаге и средства за санацију

Општинска управа нема снаге и средства за санацију. Уколико дође до проглашења ванредне ситуације ангажују се правна лица од значаја за заштиту и спасавање (Графички прилог бр. 13). У редовном стању санација се врши на основи Закона о јавним набавкама.

6.3.3. Организација наставка рада и опоравак од удеса

Накод завршетка акције начелник Општинске управе сачињава извештај о начину настанка несреће, који треба да садржи следеће елементе:

- Локација почетка удеса
- Датум и време настанка удеса
- Узрок настанка удеса (подаци се добијају од МУП-а)
- Површина захваћена удесом
- Врста удеса
- Структура имовине обухваћене удесом
- Процена штете настале у удесу
- Учеснике у заштити и спасавању
- Предлог мера санација.

По завршетку извештаја о удесу начелник Општинске управе са својим сарадницима сачињава оперативни план даљих активности:

- Дефинисање настале штете (у којој мери је нормалан рад онемогућен и када и у ком обиму се може наставити, односно обновити, шта настала штета значи за рад Општине и извршавање обавезе према запосленима.)
- Да ли се запослени могу ангажовати на санацији штете настале пожаром, чишћењу, припреми и обнови објекта у циљу успостављања нормалног режима рада.
- Да ли су делови објекта и опрема дефинитивно уништени и у ком обиму.
- Сагледати како и на који начин су објект, односно делови објекта и опрема уништени у удесу осигурани, и када и колико средстава од осигурања се може очекивати, за чега се та средства



могу употребити и какав се квалитет рада након тога може очекивати.

Након укупног сагледавања последица удеса, начелник Општинске управе са својим сарадницима ће предложити како ће се рад даље одвијати у зависности од мере штете, а неке од тих мера треба да буду:

- Обавештавање запослених о насталим променама
- Контакти са странкама ради корекције у досадашњој сарадњи
- Разматрање могућности поновне градње удесом уништених делова објекта или поновне набавке уништених средстава, контактирати грађевинска предузећа, банке, осигуравајућа друштва
- Искористити прилику да се нова градња прилагоди вишим стандардима и другим захтевима, како би се спречили удеси, односно смањило њихово дејство на околину и сам објект.

Преиспитати све досадашње мере и искористити прилику да се ова заштита унапреди, како би се настанак новог удеса свео на минимум, односно како би се његове последице свеле на минимум.

6.3.4. Планирана финансијска средства

У случају удеса користе се средства из буџетске резерве.

VII ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ

7.1. Опште информације

Надлежна служба Општинске управе Бач обавестиће грађане о догађају путем средстава јавног информисања (ЈП Радио „Бачка“ Бач). Грађани добијају основне информације које се тичу њихове личне безбедности у односу на удес настао у згради Општинске управе.

7.2. Мере и начин правовременог обавештавања запослених лица и становништва о месту настанка и ефектима удеса

Запослени у Општинској управи се обавештавају о удесу непосредно по његовом настанку како би реаговали у складу са Планом заштите од удеса. Становништво се обавештава уколико постоји опасност од угрожавања ван зграде објекта. О наведеном одлучују надлежне стручне службе МУП-а.

7.3. Лице за комуникације са јавношћу

Одговорно лице за односе са јавношћу је начелник Општинске управе, односно лице које он овласти. Пре давања изјава за јавност, потребно је консултовати се са службама МУП-а како се не би створила паника међу запосленима и грађанима.

7.4. Мере активности које су предузете у циљу спречавања ширења и отклањања последица од удеса

Информације се дају после консултација са надлежним органима, како би јавност добила тачан податак.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-58/2016-I

Дана: 23.03.2016. године

Председник
Борислав Антонић, с.р.



На основу члана 55. Закона о водама ("Службени гласник РС", бр. 46/91, 53/93, 67/93, 48/94, 54/96, 101/05, 30/10), члана 41. и 47. став 1. тачка 2. Закона о заштити од елементарних и других већих непогода ("Службени гласник СРС", бр. 20/77, 24/85, 27/85, 6/89, 52/89," и "Службени гласник РС", бр. 53/93, 67/93, 48/94 и 101/05), Наредбе о утврђивању Оперативног плана одбране од поплава за 2016. годину ("Службени гласник РС", бр. 9/2016), и на основу члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач ("Службени лист општине Бач, бр. 1/2015-пречишћен текст) Скупштина општине Бач на 39. седници одржаној 23.03.2016. године, донела је

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН одбране од поплава на територији општине Бач за 2016. годину

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Одбрана од поплава на територији Републике Србије се спроводи на основу следећих документа:

- Закона о водама Републике Србије, („Службени гласник РС“ број 30/10);
- Наредба о утврђивању Оперативног плана одбране од поплава за 2016. годину ("Службени гласник РС", бр. 9/2016) од 05.02.2015. године
- Закона о ванредним ситуацијама Републике Србије („Службени гласник РС“ ,број 93/12).

Закон о ванредним ситуацијама је унео низ промена у досадашњи систем одбране од поплава, као једне од ванредних ситуација. Од припреме, до оперативне одбране од свих ванредних ситуација, главна улога је додељена, од Републике до општине, штабовима за ванредне ситуације. Заштита и спасавање од поплава је једна од дужности тих штабова.

Одбрана од поплава је поверена следећим субјектима:

- Сектор за ванредне ситуације,
- Републичка дирекција за воде
- Јавна водопривредна предузећа
- Локална самоуправа

Одбрану од поплава на водотоцима II реда спроводи локална самоуправа, према члану 55. (став 5) Закона о водама („Сл. Гласник РС“ бр. 30/2010).

Као што је то већ речено, усклађеност планова за ванредне ситуације на локалном нивоу (општинским плановима) са националним плановима је потребна, али када су у питању поплаве и бујичне поплаве, локалној самоуправи су потребни национални ресурси осматрања и обавештавања. Планови за одбрану од поплава на територији неке општине морају имати интегрални карактер, обухватајући целокупно подручје, које може бити угрожено не само од бујичних водотока без заштитних система, већ од уређених водотока, са изграђеним заштитним водопривредним објектима. Тиме је обезбеђена могућност организовања интегралне одбране од штетног дејства вода подручја на целој територији.

Општинским плановима дефинише се програм мера, радова и активности за неповољне хидролошке околности на назначеном подручју у целини.

Ови радови, мере и активности су систематизовани по фазама одбране од поплава и по учесницима (општинским субјектима), са дефинисаним задужењима и обавезама у свакој фази одбране посебно.

У оквиру планова је извршено и усаглашавање реонизације општинског подручја са секторима и деоницама одбране од поплава по водним подручјима, у складу са годишњим оперативним плановима Републичке дирекција за воде.

Поплава је природна појава која означава неуобичајено високи водостај у рекама и језерима, због кога се вода из речног корита прелива преко обале те плави околно подручје.

Узроци поплава река и језера најчешће су обилне падавине, односно нагло топљење снега и леда.

На територији општине Бач највећу опасност представља река Дунав, односно њено изливање.

Највећи значај за образовање поплава имају падавине. Киша одмах доводи до пораста водостаја, а снег тек приликом отапања. На висину поплавног таласа, на првом месту, утичу количине падвина и величина слива захваћена њима. Пљусковите кише обично трају кратко и имају локални карактер, док дуготрајне кише захватају цео слив или велике његове делове, засите земљиште водом и доводе до пораста водостаја у читавом речном систему. Најопасније су свакако, циклонске или фронталне падавине које у једном подручју трају 2-3 или више дана.

Не постоји апсолутна одбрана од поплава. Узрок најновијих поплава биле су велике количине киша и нагло топљење снега услед високих температура ваздуха и обилних киша.

Величина штета од поплава зависи од висине и брзине подизања нивоа воде, поплављене површине, од благовремености њихове прогнозе, од постојања и стања хидротехничких објеката, од степена насељености и развијености пољопривреде у речним и водоплавним долинама. Према висини подизања нивоа вода у рекама, димензијама површине поплављеног подручја и величини нанете штете, речне поплаве деле се на четири категорије:

Ниске (мале) поплаве запажају се на равничарским рекама и дешавају се на сваких 5-10 година. Ове поплаве будући да вода плави мање од 10% пољопривредног земљишта не наносе значајнију материјалну штету и скоро уопште не нарушавају ритам живота у насељима.

Високе поплаве праћене су плављењем сразмерно већих делова речних долина и понекад битно нарушавају привредне делатности и комуналну инфраструктуру. У густо насељеним областима високе поплаве неретко намећу потребу делимичне евакуације људи и наносе осетне материјалне штете. Дешавају се сваких 20-25 година и плаве 10-15% пољопривредног земљишта.

Изванредне (велике) поплаве захватају цели речни базен. Оне паралишу привредну делатност и жестоко нарушавају комуналну инфраструктуру и наносе велике материјалне штете. За време изванредних поплава обично се јављају потреба за масовном евакуацијом становништва, материјалних и културних добара из насеља као и потреба за заштитом најзначајнијих привредних објеката. Ове поплаве јављају се на сваких 50-100 година, плаве 50-70% пољопривредног земљишта и почињу да плаве насељена места.

Катастрофалне поплаве изазивају плављење огромних територија у областима једног или неколико речних система. При томе је у зони плављења у потпуности парализована привредна делатност и привремено се мења начин живота у насељима. Ове поплаве праћене су великим материјалним штетама и губицима људских живота, а дешавају се једном у 100-200 година или ређе. Плаве више од 70% пољопривредног земљишта, насељена места, комуникације и индустријске објекте.

Према постојећим записима у нашој земљи је у прошлом веку до појаве поплава већих размера (високе поплаве) долазило сваких 7-8 година.

Узроци настанка великих вода: Под великом водом се подразумевају протицаји који се изливају из основног корита реке и плаве приобално подручје (ако је незаштићено) или належу на одбрамбене линије и потенцијално угрожавају заштићено приобално подручје.



Од природних узрока директни и најважнији су :

- нагло отапање леда и снега у Алпама и Карпатима и покретање леда у Дунаву праћено још и јачим кишама,
- формирање ледених баријера у кориту Дунава,
- узастопне интензивне кише у узводном делу сливног подручја Дунава када долази до суперпонирања поплавних таласа,
- истовремена појава дравских и дунавских великих вода,

Од осталих узрока настајања великих вода најважнији су :

- искључење раније плавлених подручја изградњом нових насипа ,
- повећани доток воде услед интензивног одводњавања,
- повећани доток воде услед крчења шума у узводном делу слива,
- изградња вештачких објеката у самом кориту,
- неправилно руковање изграђеним акумулацијама у сливу ,
- глобалне климатске промене које стварају услове за екстремне појаве.

Појава највећих вода на Дунаву је најчешће крајем пролећа и почетком лета, иако се велике воде могу појавити и у осталим месецима.

Изграђеност заштитних објеката: Заштитни објекти (насипи, регулисана корита, ретензије) грађени су у различитим временским периодима , више пута дограђивани и појачавани парцијално. Примењене методе заштите од поплава углавном су пасивне тј. своде се на одбрамбене линије за директну заштиту одређеног подручја, уз спровођење оперативне одбране на заштитним објектима у периоду проласка поплавног таласа. Након катастрофалних последица које је изазвала поплава 1965. године на Дунаву, дошло се до сазнања да се сви насипи морају радикално ојачати и довести на исти степен сигурности, како не би само једно слабо место изазвало катастрофу.

II ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА

Географски положај

Територија општине Бач налази се у крајњем југозападном делу Војводине (југозападни део Бачке), тако да њену западну и југозападну границу чини Дунав, источну и југоисточну општина Бачка Паланка, а северну општина Озаци. Овако дефинисан простор захвата 36479 ha.

Положај општине у односу на окружење дефинисан је изласком на Дунав. Поред овога територију општине пресеца пловни канал који припада систему Дунав – Тиса – Дунав. И поред могућности пловних путева Општина је више усмерена на друмски саобраћај.



Административна општина Бач обухвата шест насеља:

- Бач
- Бођани
- Вајска
- Бачко Ново Село
- Плавна
- Селенча.

Насеље Бач има статус локалног центра и градског је карактера, док су остала насеља руралног карактера и имају статус насеља – локалне (месне) заједнице. Најчешћи облик градње се односи на индивидуалне објекте, док постоји и неколико објеката колективног становања чија спратност не прелази четири нивоа.

Мрежа насеља

Валоризујући просторне карактеристике мреже насеља уочени су одређени показатељи:

- Мрежа насеља је релативно мале густине (на сваких 100 km² налази се у просеку 1,65 насеља, што је далеко испод покрајинског просека; у Војводини се налази 2,2 насеља на 100 km²),
- Просечна величина насеља у Војводини износи 4351 становника, а у насељима посматраног подручја 2700 становника, што указује на релативну уситњеност насеља,
- Настанак и развој насеља условљен је природним и створеним чиниоцима, који нису подједнако утицали на одређивање положаја насеља, нити су током историје равномерно утицали на њихов развој,
- Најбитнији фактори који су били од пресудног значаја за положај и организацију насеља су природни фактори: конфигурација терена и правац пружања корита главних и споредних водотока.

Валоризујући социо-економске карактеристике насеља на простору општине Бач уочени су одређени недостаци:

- Социо - економска деградација насеља,
- Релативна неравномерност у развоју,
- Слаба динамика развоја и изградње насеља због недовољне економске моћи да своје територије изграде и уреде,
- Релативно неповољан квалитет стамбеног и грађевинског фонда у насељима,
- Непотпуно развијене социјалне активности и услуге за потребе становништва (социјална заштита и физичка култура).

Рурална подручја



Анализирајући генетско-морфолошки изглед већине насеља, уочава се специфична урбанистичка структура формирана током историје, као последица специфичне генезе, геоморфолошких и хидролошких услова. Разликујемо историјски нестална насеља на алувијалној тераси, непосредно уз Дунав (Бачко Ново Село) као и на ободима алувијалне терасе (Плавна, Бођани и Вајска), те насеља на лесној тераси (Бач и Селенча).

Најповољније карактеристике за опстанак (надморска висина раскрсница путева) имало је насеље Бач, које је увек било политички, привредни и културни центар области. Изградњом насипа око Дунава и исушивањем бројних ритова, те изградњом путне мреже, преоријентисана са лова и риболова ка интензивнијој земљорадњи, сва насеља постају стална, са развојем просторне матрице, која указује на интезивну повезаност са атаром.

У погледу начина уређења простора, као и амбијенталних карактеристика, сва су насеља, изузев Бача, ипак задржала рурални карактер. Такође, бројни садржаји ван насељених места (радне зоне, зона кућа за одмор, пољопривредна домаћинства-салаши, туристичко рекреативни локалитети, манастирски комплекс и др.) задржали су елементе руралне средине.

III ВОДОТОЦИ I И II РЕДА И ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ

Површинске воде

Највећа река која протиче поред општине Бач је Дунав. Поред реке Дунав територију Општине пресецају водотоци који су под контролисаним режимом. То су канал ДТД, речице Жива, Зечица, Барава и Вајиш. Поред водотока у атару општине налази се више језера, бара, мочвара које су настале на нижим теренима и депресијама у алувијалној равни Дунава. Највеће језеро је Провала које се налази између два насеља Вајска и Бођани. Поред природних језера постоје и вештачка која се користе као рибњаци. Некада је постојала и река Мостонга која је временом пресушила.

На свим овим водотоцима постоји реална опасност од наглог надоласка бујичних вода и плављења насеља, пољопривредних површина, путне и комуналне инфраструктуре. За сагледавање степена угрожености овог подручја од штетног дејства вода, од посебног је значаја познавање:

- природних хидрографских карактеристика подручја (хидролошке карактеристике доминантних водотока и притока са подацима о изграђеним заштитним системима и о диспозицији потенцијално угрожених добара у односу на водотоке).
- проблематике заштите добара у приобаљу уређених и неуређених водотока.

• *Река Дунав*

Општином Бач у хидрографском смислу доминира река Дунав која чини природну границу општине Бач у дужини од 43km (1313-1357 речног километра). Дунав је једина велика европска река која тече од запада према истоку. Након пута од 2850 километара река се улива у Црно море у подручју делте Дунава у Румунији и Украјини. За разлику од осталих река, дужина Дунава мери се од ушћа до извора, а полазном тачком сматра се светионик у Сулини на Црном мору. Слив Дунава има површину од 805.000 km².

• *Језеро Провала*

Провала се налази поред села Вајска. Настало је у време велике поплаве 1924. године. Велика вода Дунава је пробила насип који је ишао од Вајске до Живе и у меком алувијалном наносу издубила корито језера. Површина језера износи око 40.000m², а просечна дубина је око 4-5 метара. Прихрањује се изданском водом или атмосферским талогом. Приликом поплава језеро се освежавало Дунавском водом и то последњи пут 1965. године. Температура воде лети достиже преко 26°C.

- **Река Мостонга**

По својој дужини и значају Мостонга је представљала важан део водотока општине Бач. Мостонга се хранила изданском водом и атмосферским талогом. Изградњом хидросистема Дунав-Тиса-Дунав корито, односно долима Мостонге, усечена у лесну терасу, искоришћена је за изградњи канала Каравуково-Бачки Петровац. Практично северно од Бача, канал пролази коритом Мостонге да би га напустио јужно пре моста Бач-Товаришево. Од тог места канал излази из корита Мостонге, река је све до ушћа у Дунав регулисана и каналисана. Нажалост, Мостонга је пресушила, тако да је у општини Бач од ње остало само корито.

- **Речице Жива, Зечица, Берава и Вајиш**

Све ове речице припадају запаном делу рита Вајске, Бођана и Плавне. Корита су им се укопала у алувијалну раван и захватају подземне издани, тако да ретко пресушују. Настале су плављењем Дунава или од некадашњих Дунавских рукаваца.

Данас су све речице каналисане и регулисане. Немају директан контакт са Дунавом, него се њихове воде, заједно са водом каналске мреже евакуишу у Дунав црпним станицама.

- **Рибњак „Мостонга“**

Вештачко језеро (рибњак) је изграђен на мочварном, непродуктивном земљишту уз десну, односно западну обалу пресушене реке Мостонге, данашњег канала Каравуково-Бачки Петровац. Језеро је дуго око 3km а широко око 2,5 km. Укупна површина језера износи око 750 ha.

- **Баре**

Скоро све баре у општини Бач налазе се у алувијалној равни. Већина је настала плављењем Дунава или као природне хидрографске појаве. Изградњом дунавског одбрамбеног насипа и каналске мреже за одводњавање већина бара је данас исушена (Селска, Марина, Ковчина бара, Силвак баре, Велика и Мала Мандра, Сотинац бара).

Подземне воде

На простору Општине дубина подземне воде није уједначена. У зависности од геоморфолошких одлика терена, близине реке Дунав и педолошког састава земљишта ниво подземне воде се мења. Дубина подземних вода је најмања у алувијалној равни, где избија често на површину.

На лесној тераси ниво подземне воде осцилује на већој дубини, а сама поземна вода има тенденцију кретања ка алувијалној равни и реци Дунав.

Када је неповољна хидролошка година ниво подземне воде на лесним терасама се диже и до 1,0m изнад површине терена и тако изазивају деградацију земљишта.

Процена угрожености

Процена угрожености територије општине Бач, која се даје у оквиру овог плана, базирана је на тренутно расположивим подацима. За тачнију процену неопходне су опширнија анализа и израда одговарајуће пројектно-техничке документације за потребе заштите од поплава унутрашњих и спољашњих вода.

У блиској прошлости највећа опасност од поплава општини Бач претила је од реке Дунав. Захваљујући напорима друштвене заједнице, опасност од поплава од ове реке је отклоњена изградњом одбрамбеног насипа.



Одбрану од поплава, од вода реке Дунав, на територији општине Бач спроводи ВД " Дунав " из Бачке Паланке уз сарадњу Општинског штаба за ванредне ситуације.

Одбрана се спроводи преко Оперативног плана одбране од поплава који Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси за сваку годину и објављује у Службеном гласнику РС.

Веома је мала шанса да дође до поплава у самом насељу Бач, јер су највећи водотокови регулисани. С обзиром да је уже подручје Бача, највећим делом покривено изграђеном канализационом мрежом и мрежом отворених канала за одвођење површинских вода, процена угрожености се своди на приказ постојећег стања и процену угрожености приградских насеља.

Веома су могуће озбиљније поплаве у делу општине према насељу Бачко Ново Село. Поплаве су могуће и у насељима Плавна, Вајска и Бођани.

Посматрајући целокупну територију општине, може се рећи да су најугроженији они делови територије који се налазе у близини корита реке Дунав. То су углавном ниски терени угрожени плављењем површинским водама, као последица наглог отапања снега, јаких киша или услед корелације наведених фактора.

Подземним водама су угрожене природне депресије и ниски терени, који се махом користе као пољопривредно земљиште, али су једним делом и насељени.

Заштита ових насеља од утицаја подземне воде врши се издизањем терена на неизграђеним деловима насеља и појачаним црпљењем са угрожених површина. При појави високих подземних вода уз истовремену појаву кишног периода или наглог отапања снега, долази до преоптерећености постојећих водотокова. У овакој ситуацији, садашње стање и димензије мреже природних водотокова нису довољни за савладавање дотицаја површинских и подземних вода и у том случају долази до плављења.

При настанку овако критичних ситуација, нарочито кад су у питању насељена места, додају се мобилни црпни агрегати чиме се поспешује снижавање нивоа воде на угроженим местима, повећава брзина отицања, односно омогућава се ефикасније одвођење сувишних вода мада су ове мере у целини недовољне да би се спречиле штете како на пољопривредним културама тако и на грађевинским објектима.

Оваква интервенција свакако не омогућава комплетну заштиту од плављења, нарочито при великим падавинама, али у одређеној мери смањује штете и повећава степен заштите од изливања унутрашњих вода.

У периоду максималне искоришћености система за одвођење сувишних вода са пољопривредних површина, каналска мрежа у исто време није у стању да прими и ефикасно одведе сувишне воде из насељених места.

Сама процена, која је приказана Планом, односи се на падавине средњег и мањег интензитета.

У случају појаве падавина већег интензитета, проценат угрожености биће знатно већи и у зависности од конфигурације терена, састава и уређености земљишта и тренутне вредности осталих фактора који утичу на трајање и висину плављења (ниво подземне воде, отапање снега и сл.).

До појаве лежећих вода на пољопривредном и другом земљишту, односно до плављења нижих делова насељених места долази после наглог топљења веће количине снега праћеног кишом, или после јаких киша интензитета већег од 30 лит./м² у току 24 часа или у периодима узастопних кишних година у низу већем од 3 године.



За време узастопних кишних година долази до издизања нивоа подземних вода, који је у неким деловима општине и иначе врло висок. Додавши овом и чињеницу да су наши водотоци углавном непроходни, зарасли разним растињем, замуљени и најчешће коришћени као "мини депоније", а пропусти и путни канали због нерешеног питања комуналне хигијене углавном нефункционални, можемо констатовати да је степен угрожености од поплава на територији наше општине, посебно у неким њеним деловима (делови израженог високог нивоа подземних вода) - критичан.

Могућ број угроженог становништва

Тренутно дејство поплава огледа се у опасности од утапања људи, а дугорочно у угрожавању њихове егзистенције. У случају пробоја одбрамбеног насипа (велике воде и катастрофалне поплаве) угрожено је целокупно становништво у Општини.

Број становника угрожен поплавама

Насеље	Број становника	Број домаћинстава
Бач	5399	2000
Селенча	2996	1118
Вајска	2834	997
Бођани	952	390
Плавна	1152	512
Бачко Ново Село	1072	407

Могућа оштећења и уништења материјалних и културних добара

Поред великих штета које поплаве причињавају у моменту дејства, као што су утапање људи и животиња, уништавање усева, рушење кућа, плављење стамбених и других објеката у селима и градским подручјима, рушење мостова, штета на саобраћајницама, индустријским и другим објектима и постројењима, тешке последице могу имати и дугорочни карактер.

Дужим остајањем под водом осим уништавања усева у текућој години, угрожава се и сетва наредне године. Продирањем у производне хале може доћи до уништавања опреме која се често мора заменити новом али и огромним количинама репродукционог материјала, полуфиналних и финалних производа, што за дуже време може онемогућити производњу и погоршати социјално-економски статус становника поплавлјеног подручја. Поплаве знатно отежавају снабдевање водом за пиће, с обзиром да се неповољно одражавају и на хигијенско-техничко стање објеката водоснабдевања.

Могућа угроженост животне средине (ваздух, земљиште, вода, биљни и животињски свет)

Основни проблеми јављају се због продирања плавне воде у изворишта воде, што је праћено контаминацијом објеката и воде у њима, пресецања приступа објектима водоснабдевања, оштећења, разарања елемената водосистема, због плављења појединих изворишта загађења (септичке јаме, ђубришта, депоније и слично).

Приликом поплава може доћи до страдања ихтиофауне због контаминације воде, услед спирања вештачког ђубрива и пестицида са пољопривредног земљишта, односно комуналних и индустријских отпадака.



IV ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ

Подручје Општине Бач према Оперативном плану одбране од поплава за 2015. годину припада водном подручју „Бачка и Банат“ - део АП Војводина, које је подељено на мелиорациона подручја, а Општина Бач припада сектору Д.11 Бачка Паланка. ВДП „Дунав“ Бачка Паланка врши одбрану од поплава на целој територији Општине Бач.

Водопривредно предузеће врши одбрану од поплава од унутрашњих вода на објектима и постројењима хидромелиорационих система за одводњавање и другим објектима који су функционално везани за те системе, а којима управљају јавна водопривредна предузећа.

Одбрану од поплава од унутрашњих вода на објектима и постројењима хидромелиорационих система за одводњавање, којима не управљају јавна водопривредна предузећа, а који су функционално везани за те системе за одводњавање, врши власник или корисник објекта, по налозима службе одбране од поплава надлежног водопривредног предузећа.

У Општини Бач одбраном од поплава за воде II реда руководи Општински штаб за ванредне ситуације у сарадњи са надлежним водопривредним предузећем. Надлежно водопривредно предузеће проглашава и укида одбрану од поплава на водотоцима II реда. Одлуком Скупштине Општине Бач дефинисан је састав, као и послови и задаци које Штаб извршава. У зависности од степена опасности, одбрана од поплава организује се и спроводи према следећим фазама:

1. Редовна одбрана од поплава проглашава се када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени услед дуготрајно високих водостаја. Мере у току редовне одбране: Предузимају се мере осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и по потреби мере неопходне за спречавање нежељених појава.

2. Ванредна одбрана од поплава је када изграђени системи за одводњавање и канализациона мрежа није у могућности да у задовољавајућем року одведе поплавне воде са пољопривредног земљишта или из насеља, са претњом настајања штете на усевима и објектима. Када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране, утврђен у складу са критеријумима за увођење мера одбране од поплава из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени, проглашава се ванредна одбрана од поплава од спољних вода.

Критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава :

Критеријум А

Услов А1 : Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада до 24 часа, или уколико је у пријемнику испуњено минор корито.

Услов А2 : Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 48 часа, или је за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава спољних вода.

Услов А3 : Евакуацион објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 72 часа, као и у случају хаварије, или је за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава спољних вода.

Критеријум Б

Услов Б1 : Каналска мрежа на појединим деоницама је у толикој мери испуњена водом, да прети изливање воде из канала, односно пријем воде у канале је отежан.

Услов Б2 : На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у канале је изразито успорен.

Услов Б3 : На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно



пријем воде у мрежу је онемогућен.

Критеријум В

Услов В1 : Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу са појавом поплавлених површина до 1% површине система.

Услов В2 : Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или до 5% површине система поплавлено. Угрожени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Услов В3 : Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или више од 5 % површине система поплавлено. Поплављени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Критеријум Г

Услов Г1 : Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и делимично залеђена. Прогноза времена – пораст температуре и нагло топљење снега.

Услов Г2 : Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и залеђена. Нагли пораст температуре, топљење снега, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Услов Г3 : Висок снежни покривач на сливу, каналска мрежа залеђена. Нагло топљење снега и кишне падавине, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Одбрану од поплаве од унутрашњих вода на појединим хидромелиорационим системима за одводњавање проглашава Наредбом руководиоца одбране од поплава за водно подручје и то редовну одбрану када се стекне један од услова по критеријумима А Б, В и Г са индексом 1, а ванредну одбрану када се стекне један од услова са индексом 2. Када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 3. Уз истовремено погоршање режима унутрашњих вода и постојања опасности од директног плавлеења насеља и инфраструктурних објеката, постоји и потреба проглашања ванредне ситуације услед поплава од унутрашњих вода.



У НАЧИН ДЕЛОВАЊА У СЛУЧАЈУ ПОПЛАВА

Штаб за ванредне ситуације за територију општине Бач, је у контакту са Републичким хидрометеоролошким заводом, ВД „Дунав“ и повереницима цивилне заштите у месним заједницама тако да редовно прикупља информације о могућности настанка поплава на одређеној деоници.

Када се најављују веће количине падавина и могућност настанка поплава на одређеној деоници, Штаб за ванредне ситуације обавештава главног руководиоца за одбрану од поплава (или његовог заменика), који у сарадњи са оперативом предузећа које је задужено за обезбеђење алата, материјала, опреме и механизације организује одбрану од поплава на одређеној локацији. Одбрана од поплава састоји се од радова на подизању насипа од земље, односно цакова пуњених песком. С обзиром на могућност складиштења потребног материјала за израду насипа као први корак треба предузети довоз материјала за израду насипа (песак), односно почети са ископом и превозом земље из најближег позајмишта, или депоније. У случају потребе за већим бројем ангажованих лица, главни руководиоца даје предлог о ангажовању људства у одређеној месној заједници. Све време трајања активности на одбрани од поплава, Главни руководиоца одбране је у контакту са командантом општинског штаба за ванредне ситуације (председник општине или његов заменик). Након престанка опасности од штетног дејства вода и обезбеђења услова за приступ угроженом подручју, посебна комисија коју организује Скупштина општине извршиће детаљан обилазак подручја у циљу идентификације материјалних штета по врсти објеката и добара и благовремене израде извештаја са одговарајућом фото-документацијом. Начин и делокруг рада ове комисије дефинише посебан акт Скупштине општине - Општинско веће. Поменути општински акт посебно дефинише и критеријуме за процену штете уз усаглашавање са важећим критеријумима за процену штете републичких институција којима се доставља извештај. Од изузетног је значаја познавање примењеног режима дистрибуције помоћи: ургентне помоћи као и помоћи за враћање угрожених добара и домаћинстава у редовно стање живота. По завршеним активностима Главни руководиоца одбране од поплава дужан је да команданту општинског штаба за ванредне ситуације (општинском већу) у року од 15 дана, достави извештај о извршеној одбрани од поплава.

Поступање у случају процене радарског центра о могућим јаким пљусковитим кишама :

- на најаву радарског центра, руководиоца штаба подиже припремну узбуну, обавештава поверенике за Цивилну заштиту (у месним заједницама), да провере пропусну моћ корита водотока и чека даље информације о кретању пљусковите кише;
- на основу пристиглих извештаја, руководиоца штаба налаже хитно чишћење корита водотока на угроженим местима;
- за случај најаве киша катастрофалних размера налаже евакуацију људи, стоке и покретних добара;
- активности и обим људства на терену усклађује са извештајима из радарског центра и стањем на терену;
- уколико размере поплаве превазилазе потенцијал људства и механизације, (преко команданта градског штаба), успоставља везу са штабовима суседних општина.

Потребни услови за активирање одбране на водотоковима ван система редовне одбране од поплава, прописани су према следећим критеријумима:

1. Припремна узбуна се подиже на најаву радарског центра да наилази могућа јака киша, која одговара задатим критеријумима. Штаб се састаје у најкраћем року и предузима мере за проверу стања на територији града као и припремне радње за правовремено реговање.
2. Секторска одбрана се спроводи када се сазна који је сектор угрожен и где се очекује појава поплава.
3. Општа одбрана се спроводи када је територија града у целини захваћена поплавама и одбрана се организује на целој територији. Тада се спроводи мобилизација грађана и материјалних средстава.
4. Сложена одбрана се спроводи када се поплава догоди у време одбране од неке друге елементарне непогоде.
5. У условима опште или сложене одбране предвиђа се могућност и услови ангажовања припадника војске и припадника полиције.



Мере и активности након упозорења о могућим поплавама

Општински штаб за ванредне ситуације предузима радње на начин дефинисан Планом првенствено се разматра постојећа ситуација у коју спада:

- Анализа информација о поплави како би се процениле могуће последице,
- Праћење информација о временским приликама и поплави,
- Процена захтева у погледу руковођења и координирања,
- Анализа локалних ресурса и разматрање потреба за додатним ресурсима у погледу особља, заштите имовине, спашавање од поплава и подршке са копна и ваздуха,
- Праћење водотока и предузимање мера на извиђању и прикупљању информација о стању,
- Обавештење о приправности јединицама цивилне заштите опште намене на територијама Месних заједница,
- Обавештење о приправности правним лицима од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама,
- Припрема активности у циљу адекватног информисања јавности и локалног становништва,
- Израда и објављивање извештаја о тренутној ситуацији.

Мере заштите и спасавања по фазама

Мере заштите и спасавања од поплава које се спроводе састоји се од три фазе.

Фаза I – Превентивна заштите

Мере заштите и спасавања

- Непрекидно праћење ситуације на плану заштите и спасавања од поплава,
- Израда и ажурирање планова за заштиту и спасавање од поплава,
- Изградња и реконструкција заштитних насипа, регистровање и уочавање промена у кориту водотока,
- Редовно иновирање техничке документације која садржи прегледну ситуацију водних подручја са уцртаним границама речних сликова, опис поплава које су се дешавале у прошлости, ситуацију са уцртаним угроженим подручјима од великих вода и положајем заштитних објеката, уздужне профиле насипа, локације пресецања насипа, објекте на насипу, акумулације и ретенције, канале, ситуацију са уцртаним ерозивним подручјима, системима веза и осматрања,
- Обезбеђење опреме и средстава за спашавање од поплава,
- Спровођење пропагандних мера и едукација локалног становништва,
- Истраживање, студије и пројекти везани за унапређење стања заштите и спасавања од поплава,
- Стручно оспособљавање и усавршавање припадника јединица цивилне заштите опште намене.

Носиоци активности

- МУП-Сектор за ванредне ситуације,
- Републички хидрометеоролошки завод,
- Јединица локалне самоуправе,
- Општински штаб за ванредне ситуације,
- Стручно – оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава,
- Јединице цивилне заштите опште намене,
- Надлежно водопривредно предузеће,
- Органи и организације, удружења на територији општине Бач,
- Локални медији,



- Ватрогасно – спасилачка јединица Бач,
- Приватна предузећа, установе,
- Грађани општине Бач.

Фаза II – Спашавање

Мере заштите и спасавања

- Организација, руковођење и координирање акцијама заштите и спасавања од поплава,
- Осматрање и извиђање стања водотока, заштитних објеката и околине,
- Употреба савремене опреме за заштиту и спасавање,
- Ангажовање јединица цивилне заштите опште намене,
- Стварање услова за брзу интервенцију спасилачких тимова,
- Предузимање неопходних оперативних мера, радњи и поступака на смањењу штетног дејства од поплава,
- Санирање оштећених делова заштитних објеката,
- Пружање прве медицинске помоћи повређеним лицима,
- Спровођење евакуације угрожених и настрадалих грађана и материјалних добара са угроженог подручја,
- Заштита и спасавање животиња,
- Спасавање биљака и биљних производа,
- Обезбеђивање угроженом становништву основне услове за живот,
- Непрекидно и правовремено обавештавање становништва на угроженом подручју.

Носиоци активности

- МУП – Сектор за ванредне ситуације,
- Ватрогасно – спасилачка јединица Бач,
- Полицијска станица Бач,
- Јединица локалне самоуправе,
- Општински штаб за ванредне ситуације,
- Стручно – оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава,
- ЈКП „Тврђава“ Бач,
- Надлежно водопривредно предузеће,
- Јединице цивилне заштите опште намене,
- Дом здравља Бач,
- Правна лица од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама,
- Удружења, организације и установе,
- Локални медији,
- Грађани општине Бач.

Фаза III – Отклањање последица

Мере заштите и спасавања

- Процена штете од поплаве,
- Информисање становништва,
- Уређење зона за смештај угроженог становништва,
- Организовање, прикупљање и расподела помоћи угроженом становништву,
- Измештање и смештај важних материјалних и културних добара,



- Спровођење здравствених, ветеринарских и хигијенско – епидемиолошких мера заштите и спровођење других активности и мера којима се ублажавају и отклањају непосредне последице изазване поплавама,
- Асанација водних објеката и водотока,
- Уклањање предмета и материјала који могу битије утицати на режим вода, стварање услова за нормализовање живота људи и рада на угроженом подручју,
- Ангажовање стручних екипа здравствене, ветеринарске, комуналне и других служби за спровођење асанације,
- Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације и предузимања других активности и мера на спречавању деловања насталих последица од поплава.

Носиоци активности

- Општински штаб за ванредне ситуације,
- Стручно – оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава,
- Комисија за процену штете,
- Јединици цивилне заштите опште намене,
- Ватрогасно – спасилачка јединица Бач,
- Локални медији,
- ЈКП „Тврђава“ Бач,
- Удружења, установе и организације,
- Дом здравља Бач,
- Ветеринарска станица Бач,
- Надлежно водопривредно предузеће,
- Приватна предузећа,
- Грађани општине Бач.

Заштита инфраструктуре од значаја

Инфраструктура од значаја (путеви, предузећа, електрична мрежа, стамбени и пословни објекти и др.) могу бити оштећени у случају поплаве. Због тога се морају предузети све неопходне мере за њену заштиту, при чему ће Општински штаб за ванредне ситуације утврђивати приоритете заштите.

Заштита инфраструктуре може се вршити постављањем мобилних брана и врећа пуњених песком. Општина Бач не располаже са мобилним бранама, али има налазишта песка у близини реке Дунав, који се може искористити за пуњење врећа са песком на лицу места и постављање на угроженим тачкама. За пуњење и постављање врећа са песком користиће се јединице цивилне заштите опште намене, као и грађани општине Бач.

Затварање путева

Општина Бач је одговорна за затварање локалних и некатегорисаних путева.

Уколико су неки од локалних или некатегорисаних путева поплавлени или им прети опасност од плавлена, локална самоуправа ће преко надлежне службе извршити постављање знакова упозорења и путних блокада, како не би дошло до несрећних случајева. О затварању путева становништво ће бити одмах обавештено преко локалних средстава информисања.

Евакуација

Општински штаб за ванредне ситуације процењује ситуацију на угроженом подручју и доноси одлуку о спровођењу евакуације на територији општине Бач.



Општински штаб за ванредне ситуације процењује потребу и доставља предлог Републичком штабу за ванредне ситуације, о доношењу одлуке од стране Владе Републике Србије о евакуацији становништва из једне у другу општину.

Општински штаб спроводи донесену одлуку и налаже реализовање конкретних радњи и активности које ће спроводити службе заштите и спасавања уз помоћ других органа (војска, полиција и др.).

Полицијска станица одговорна је да обезбеди проходност евакуационих путева, безбедност грађана који се евакуишу, као и да заштити имовину на подручју са којег је извршена евакуација.

Службе и тимови који врше евакуацију имају обавезу евидентирања људи погођених ванредном ситуацијом узрокованом поплавом, укључујући оне који су евакуисани.

Спашавање од поплава

Служба за заштиту и спасавање врши активности спашавања у ситуацијама у којима добровољна евакуација није могућа, није успела или се сматра превише опасном по угрожено лице или заједницу. Пре започињања активности спашавања треба спровести процену расположивих ресурса за спасавање из поплава уколико није урађена пре ванредних збивања.

Спасавање се сматра високо ризичном активношћу и за спасиоца и за лице коме је потребно спасавање. На спасавање не треба гледати као на пожељну активност поступања у ванредној ситуацији. Спасиоци треба увек да спроведу процену ризика пре покушаја спасавања из поплаве.

Приликом спасавања логистику за пружање прве медицинске помоћи и збрињавање даће Дом здравља Бач, као и екипа општинског Црвеног крста.

Обнова залиха

Током поплаве може да се деси да поједина домаћинства или делови насеља буду одсечени због оштећења путева, па се у таквим ситуацијама може јавити потреба за основним животним намирницама. Уколико постоји могућност изолације одређених делова, локална самоуправа ће препоручити предузећима и домаћинствима, која се налазе у потенцијално угроженом делу од изолације, да повећа залихе основних потребних ствари.

Јединице заштите и спасавања ће пружити подршку изолованим деловима насеља и домаћинстава.

Питања од значаја за јавно здравље која су повезана са отпадним водама и канализационом инфраструктуром

Плављење кључне канализационе инфраструктуре, укључујући септичке јаме и канализацију, може имати за последицу погоршање квалитета воде за пиће на територији општине Бач. Уколико би дошло до плављења проверу квалитета би вршиле овлашћене институције.

Уколико дође до плављења или постоји могућност исте, ЈКП „Тврђава“ треба да предузме следеће мере:

- Информише Општински штаб за ванредне ситуације о безбедности канализационе инфраструктуре, како би помогла припрему активности за одговор у случају поплаве,
- Одржава и унапреди безбедност канализационе инфраструктуре,
- Провери или поправи, где је то могуће, функционисање канализационе инфраструктуре за време поплаве,
- Информише надлежне у случају плављења канализационе инфраструктуре.

Обавеза локалне самоуправе је да заједно са овлашћеним институцијама реши проблем квалитета воде.



Поступање грађана у случају поплаве

Упутства за понашање током поплава

- Слушајте радио и телевизију ради информација.
- Будите свесни да су бујичне поплаве могуће. Уколико постоји ризик, одмах пређите на више спратове куће. Не чекајте инструкције да бисте то урадили.
- Држите се даље од електричних каблова.
- Избегавајте области које су познате по клизиштима и одронима.
- Не ометајте спасилачке екипе у њиховом раду.

Упутства за понашање уколико је евакуација неопходна

- Узмите припремљене нужне ствари и по могућству организовано напустите домаћинство како бисте се склонили на сигурно.
- Будите кооперативни и сарађујте са спасилачким екипама.

Уколико имате времена, пожељно је да:

- обезбедите свој дом;
- искључите струју на главном прекидачу;
- искључите све електричне уређаје;

Уколико нађете времена да обезбедите свој дом на овај начин, не додирујте електричну опрему ако стојите у води.

Упутства у случају да морате да напустите дом

- Не ходајте кроз воду која се креће. Кретање кроз воду дубине 15cm може изазвати пад. Уколико морате да прођете кроз воду – ходајте тамо где се вода не помера. Користите штап да би проверили дубину воде и чврстину тла под водом.
- Не улазите возилом у поплављена подручја. У случају да вас поплавна вода опколи, напустите возило и уколико је могуће безбедно пређите на више тло.
- Не прелазите брзак и потоке пешице нити колима.
- Евакуишите домаће животиње, а ако то не можете ослободите их из објеката у којима су смештене.

Упутства за понашање после поплава

- Слушајте извештаје на вестима о водоснабдевању, као и да ли је безбедно пити воду.
- Избегавајте плавну воду – она може бити загађена муљем, уљем, бензином или фекалном канализацијом. Вода може такође бити под струјним напоном од подземних каблова.
- Избегавајте воду која је у покрету.
- Будите пажљиви у областима са којих се плавна вода повукла, путеви су можда оштећени и опасни.
- Вратите се у своје домове само пошто надлежне службе прогласе да је то безбедно.
- Немојте користити електричне апарате пре провере.
- Очистите и дезинфикујте све површине.
- Држите се даље од зграда које су окружене плавним водама.
- Будите пажљиви при улажењу у зграде због скривених оштећења која су могла да настану
- Оспособите оштећене септичке јаме и друге канализационе системе што је раније могуће – уколико су оштећени могу да постану велики здравствени ризик.
- Очистите и дезинфикујте све што је поквашено. Муљ који остаје после плавне воде, може да садржи канализационе отпатке и хемикалије.
- Уколико приметите угинуле животиње обавестите надлежну службу на телефонске бројеве 193 или 1985;



Спасовање и рад на води

Док пловите и када се налазите на води неопходно је следеће:

- адекватна опремљеност за пловидбу,
- адекватно установљена рута пута,
- употреба светала за ноћну навигацију,
- коришћење прслука за спасавање и
- коришћење пиштаљке или дозивање у помоћ уколико пловило тоне.

Спасовање у случају тоњења или друге несреће

- Спасиоци ће допловити својим чамцем, бродом или даском за спасавање до лица коме је неопходна помоћ.
- Уколико вам је потребна помоћ следите инструкције спасилаца и не паничите, како би спасиоци могли да вас пренесу до најближег сигурног места.
- Ако не можете помоћи лицу које је у води и коме је потребна помоћ, пробајте да му добаците било какав предмет који би га одржао на површини и запамтите локацију на којој се налази да бисте били у могућности да је покажете спасиоцима кад стигну.

Кретање по леду на површини воде – реке или језера

У случају да се крећете по леду, знајте да постоји могућност да он пукне и да пропаднете. При себи би увек требало да имате неопходну заштитну опрему у таквим ситуацијама, као и мобилни телефон и пиштаљку око врата.

Упутства у случају да лед пукне

- Не померајте се.
- Одмах зовите у помоћ или дувајте у пиштаљку.
- Покушајте лагано да се вратите одакле сте дошли.
- Покушајте да се подигнете изнад леда, котрљајте се по њему, ходајте четвороношке или пузећи док не дођете до дебљег леда.
- После избављења, утоплите се.
- Ако нисте у могућности да се вратите на сигуран лед, запамтите да је неопходно да смањите губитак топлоте тела.

Упутства у случају да је неком другом потребна помоћ

- Позовите спасилачке службе.
- Покушајте да помоћу конопца, гране, штапа, дрвета или другог предмета повучете или привучете лице које је у леду.
- Одвлачите лице које је у води у правцу чврстог леда, ходајте на четвороношке или пузите последњих неколико метара.

Упутства за пружање прве помоћи за лица која су била у хладној води

- Ако особа може да се креће, пробајте да је утоплите. Промените мокру одећу и обућу и обуците суву.
- Ако је особа у несвесном стању или није у стању да се креће, избегните непотребно покретање. Не покушавајте да је пресвучете, сачекајте спасиоце. Прекријте је да бисте спречили губитак топлоте тела.
- Можете јој дати топлу воду са шећером, никако алкохол. Масажа, алкохол и брзо утопљавање може довести до опасног губитка топлоте тела.



VI АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Укључивање чланова Штаба и Стручно оперативног тима за заштиту од поплава

Стручно оперативни тим за заштиту од поплава је у саставу Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бач. Општински штаб и стручно оперативни тим делују пре наступања, у току наступања као и на отклањању непосредних последица поплаве.

Активирање Општинског штаба и стручно оперативног тима наређује председник општине Бач (као командант Општинског штаба за ванредне ситуације) или његов заменик.

Позивање чланова Штаба, који ће одмах активирати План у случају настанка опасности од поплаве, се организује сопственим курирским системом или телефоном.

У складу са ситуацијом врши се позивање и осталог кадра цивилне заштите који се по плану ангажују у оваквим ситуацијама.

Списак лица у Стручно-оперативном тиму за заштиту и спасавање од поплава на територији општине Бач:

1. Иван Јатић, секторски руководиоца ВД „Дунав“ ад, за руководиоца тима
2. Гутеша Недељко, Црвени Крст, за члана
3. Никола Говорчин, представник МУП – УВС, за члана
4. Рађеновић Зоран, представник ЈКП „Тврђава“, за члана
5. Светлана Продановић, директор Центра за социјални рад у Бачу, за члана,
6. Ненад Ковач, стручни сарадник за ванредне ситуације и цивилну заштиту, за члана
7. Крунослав Азашевац, председник Општинског ватрогасног савеза, за члана

Општински штаб ће активирати сва јавна предузећа чији је правна лица која су одређена за лица од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама, а она су у обавези да ставе на располагање целокупно људство и сву механизацију у складу са Законом и посебним подзаконским актима.

Приказ субјеката који се ангажују у заштити и спасавању

Редни број	Назив субјекта	Делатност	Контакт
1.	Општински штаб за ванредне ситуације	Заштита и спасавање	770-075
2.	Јединица цивилне заштите	Заштита и спасавање	770-075
3.	Скупштина општине Бач	Функционисање општинске управе	770-075
4.	Општинско веће	Функционисање општинске управе	770-075
5.	Општинска управа	Извршава послове управе	770-075
6.	Месне заједнице	Учешће у заштити и спасавању	Бач 770-175 Селенча 774-004 Вајска 775-406 Бођани 2076-004 Плавна 2078-016 Б.Н.Село 779-012
7.	ВД „Дунав“ ад Бачка Паланка	Одбрана од поплава	



8.	Полицијска станица Бач	Јавни ред и мир	770-122
9.	Ватрогасно-спасилачка јединица Бач	Заштита и спасавање	770-123
10.	Дом здравља Бач	Примарна здравствена заштита	770-124
11.	ЈКП „Тврђава“ Бач	Дистрибуција и пречишћавање воде, уклањање комуналног отпада	771-067
12.	Општинска организација Црвеног крста	Хуманитарна организација	771-244
13.	Ветеринарска станица Бач	Ветеринарска заштита	770-197
14.	Центар за социјални рад Бач	Социјални рад без смештаја	770-251
15.	Општински ватрогасни савез Бач	Послови заштите и спасавања	770-123
16.	ДОО „Слован прогрес“ Селенча	Грађевинарство, трговина, производња	774-000
17.	Радио „Бачка“ Бач	Обавештење и информисање грађана	771-444
18.	ЕД „Сомбор“ Оџаци	Снабдевање електричном енергијом	025/465-402
19.	Остала привредна лица	Отклањање последица поплаве, заштита и спасавање	

Преглед средстава за евакуацију угроженог становништва

На територији општине Бач регистровано је 14 чамаца који се могу користити за евакуацију у случају поплава.

Списак лица са чамцима

Редни број	Име и презиме	Место	Контакт телефон
1.	Јосип Галик	Бачко Ново Село	063 107 1842
2.	Марио Галик	Бачко Ново Село	064 554 7255
3.	Јакоб Галик	Бачко Ново Село	063 107 1842
4.	Лазар Вујић	Бачко Ново Село	065 629 7890
5.	Неџад Абдуловић	Бачко Ново Село	063 112 6311
6.	Мехмед Емић	Бачко Ново Село	064 987 1621
7.	Един Мемишевић	Бачко Ново Село	064 513 1001
8.	Милан Мемишевић	Бачко Ново Село	064 446 8847
9.	Ибрахим Реџић	Бачко Ново Село	064 068 7985
10.	Авдо Делић	Бачко Ново Село	063 859 1832
11.	Јасмин Шапчанин	Бачко Ново Село	065 580 7420
12.	Рефик Емић	Бачко Ново Село	064 915 6877
13.	Иван Додлек	Бачко Ново Село	064 473 2479
14.	Јован Бошкић	Бачко Ново Село	069 779 074



Увођење дежурства у згради Општинске управе

За време ванредних одбрана од поплава:

Људство: од 07,00 часова до 15,00 часова I смена
од 15,00 часова до 23,00 часова II смена
од 23,00 часова до 07,00 часова III смена

Према списку Штаба за ванредне ситуације.

Важни телефонски бројеви са именима и функцијама:

1. Командат Општинског Штаба за ванредне ситуације – 064/85-11-950
2. Никола Говорчин, начелник Општинског Штаба - 063/729-7397
3. Ненад Ковач, сарадник за ванредне ситуације и цивилну заштиту – 060/353-3053
4. Иван Јатић, руководиоца сектора ВД Дунав" Бачка Паланка 066/8074-040
5. Општинска управа – 021/770-075
7. Дом здравља – 021/770-124 - (194)
8. МУП-ПС Бач – 021/770-122 (192)
9. Ватрогасци – 021/770-123 - (193)
10. Центар за обавештавање - 1985

За време редовне одбране од поплава организује се дежурство у времену од 6,00– 18,00 часова.

Увођење дежурства у насељеним местима

Угрожене Месне заједнице када добију налог од Општинског штаба да прети непосредна опасност од поплава, дужне су да организују дежурство:

- У ванредној одбрани у времену од 0 – 24 часа
- У редовној одбрани у времену од 07,00 – 15,00 часова

Списак Месних заједница у општини Бач

Ред. бр.	Назив Месне заједнице	Име и презиме секретара МЗ	Телефон у МЗ
1.	МЗ Бач	Ранко Бодирожа	021/770-175
2.	МЗ Селенча	Желмира Колар	021/774-004
3.	МЗ Вајска	Момир Сворцан	021/775-406
4.	МЗ Бођани	Душанка Настић	021/776-004
5.	МЗ Плавна	Слободан Зељковић	021/2078-016
6.	МЗ Бачко Ново Село	Слободанка Емић	021-779-012

Превентивно деловање Месних заједница

- Штаб за ванредне ситуације на територији месне заједнице састоји се од чланова Савета месне заједнице и састаје се најмање једном у три месеца;
- На свим састанцима расправља о стању на територији месне заједнице у смислу предузимања превентивних мера;
- Превентивне мере се односе на активности које треба предузети ради заштите територије месне заједнице од ванредних ситуација;
- У складу са донетим закључцима, предлог о мерама које треба предузети, доставља Општинском штабу која исте, у складу са планом, уграђује у Програм активности;
- Програм активности представља основ за обезбеђивање одговарајућих буџетских средстава за превентивно деловање;
- О висини обезбеђених средстава и о евентуално прихваћеним захтевима обавештава се Савет месне заједнице;



- Предузима и низ других активности у циљу превентивног деловања на својој територији, са тежиштем на едукацији грађанства и развијању безбедносне културе осигурању имовине.

Деловање у ванредним ситуацијама

- Одмах по пристизању у просторије месне заједнице, председник Савета позива чланове савета МЗ;
- Прикупља и евидентира све захтеве грађана о насталој штети;
- Утврђује приоритете и у складу са тим извештава Центар за осматрање и обавештавање и Општински штаб за ванредне ситуације;
- Уредно прикупљене и евидентирани захтеви грађана о насталој штети, доставља Општинској комисији за процену штете;
- Обавља и све друге активности по налогу Општинског штаба, а све у циљу отклањања последица ванредних ситуација у што краћем временском периоду.

Савет месне заједнице делује:

1. пре наступања елементарне непогоде, израђују планска документа заштите од елементарних непогода за подручје МЗ;
2. по наступању елементарне непогоде организују снаге и средства за одбрану;
3. организују и обезбеђују прихват и збрињавање евакуисаног становништва и материјалних добара;
4. организују одржавање реда за време елементарне непогоде;
5. предузимају мере на отклањању последица од елементарне непогоде;
6. обављају и друге задатке по наређењу Општинског штаба.

Укључивање МУП - ПС Бач

- патроле
- затварање путева
- праћење транспорта
- евакуација становништва

Укључивање ватрогасаца

- вађење воде из подрума
- разношење воде за пиће
- евакуација становништва

Одређивање локације за складиштење отпадног материјала

Локације у насељеним местима одређују Савети месних заједница.

У случају да насељено место нема погодну локацију за депоновање грађевинског одпада, шута, блата, грања и др. исто ће се лагеровати на главну депонију у Бачу.

Укључивање ловачких друштава за збрињавање дивљачи

Ловачка друштва из угрожених насељених места, организоваће прихват и збрињавање дивљачи на места која одреди Општински штаб.

Механизација и опрема за потребе угрожених месних заједница од поплава

За потребе угрожених Месних заједница, ангажоваће се аутобуси, камиони, трактори, багери и друго, као и потребна опрема, алати и материјал по налогу Општинског штаба а у складу са закљученим уговорима која је општина Бач закључила са предузећима и установама.

Локацију за вађење песка одређује Општински штаб где ће се пунити цакови песком и



развозити до угроженог насипа. У случају да се може прићи и путним правцем до насипа који је угрожен, користиће се постојећи пут.

За пуњење цакова песком поред људства које обезбеђује МЗ ангажоваће се и јединица цивилне заштите опште намене.

Обезбеђење исхране и превоза људства за рад у заштићеној зони

Грађани који учествују у одбрани од поплава имају право на бесплатну исхрану и превоз као и друга права утврђена Законом.

Исхрана

Исхрана грађана који се ангажују као подршка појачавања хидротехничких објеката спроводиће се за осмочасовни рад давањем једног хладног оброка.

Уколико се грађани на појединим задацима ангажују дуже од осам часова за исте се обезбеђује два хладна оброка.

За сваког ангажованог грађана за осмочасовно ангажовање обезбеђује се један литар пијаће флаширане воде.

Поједини артикли исхране и воде за пиће могу се обезбедити и из Робних резерви АП Војводине и од донатора.

Превоз

Превоз грађана који учествују као подршка ојачању хидротехничких објеката – насипа, од места прикупљања до места рада вршиће се аутобусима.

Превоз грађана по некатегорисаним и расквашеним пољским путевима вршиће се тракторима и приколицама пољопривредних предузећа и приватних лица.

Превоз грађана по тешко проходним путевима могу се вршити и камионима Војске Србије.

Превоз грађана у случају евакуације вршиће се аутобусима и превозним средствима грађана који се евакуишу.

Превоз МТС у евакуацији врши се превозним средствима грађана који се евакуишу и камионима.

Евакуација стоке врши се погоном, а за категорије које се морају транспортовати транспорт ће се извршити одговарајућим камионима.

Одбрамбени објекти

1. Црпна станица "Бачко Ново Село", km 44+900.

Изграђена је 1962. год. Црпни базен, уливна и изливна грађевина изграђени су од армираног бетона. Црпно постројење је на електрични погон, капацитета 20 x 0,30 m³/s. Потисни цевоводи челични 2 ф 700 са повратним клапама.

Затварач се налази у згради црпне станице.

Сливно подручје је 567 ha.



Кота дна уливне грађевине	76,00
Кота дна изливне грађевине	74,70
Кота дна изливне цеви	75,70
Кота дна цеви у круни насипа	81,02
Кота круне насипа	84,60
Рачунска ВВ 1965.	83,07

Доводни канал је зацевљен у дужини 32 m', цевовод 2,20 x 2,20 m' и изградњом 4 (четири) растеретна бунара.

2. Црпна станица за одводњавање "Мандра", km 53+763

Грађена је као привремена (до коначног решења система за одводњавање) 1978. године. Црпни базен је уствари проширен део доводног канала обложен бетоном. Два црпна дизел агрегата капацитета $2 \times 0,35 \text{ m}^3/\text{s}$, постављени су на челичне I профиле, који се ослањају на обалне бетонске темеље. Изливни базен је од бетона. Потисни цевовод од рефулерних челичних цеви $\phi 500$ са прирубницама спојене завртњима. Затварач се налази у монтажној машинској кућици.

Површина слива је 7.011 ha

Кота дна црпног базена	77,70
Кота дна изливног базена	77,20
Кота дна изливне цеви	77,50
Кота дна цеви у круни насипа	84,27
Кота круне насипа	85,27
Рачунска ВВ 1965.	83,58
Радни ниво воде у каналу	79,46

Удаљеност црпног базена од осовине насипа 63 m.

3. Црпна станица за одводњавање "Плавна", km 54+780, изграђена је 1972.год.

Уливна и изливна грађевина и црпни базен изграђени су од армираног бетона. Уграђена су 3 електрична агрегата капацитета $2 \times 3,0 \text{ m}^3/\text{s} + 1 \times 1,00 \text{ m}^3/\text{s} = 7,0 \text{ m}^3/\text{s}$. Потисни цевоводи челични $2 \times 120 \text{ cm}$ са потребном опремом.

Затварачи су смештени у згради.

Сливно подручје је 12.532 ha

Кота дна уливне грађевине	72,80
Кота дна изливне грађевине	76,20
Кота дна канала	73,80
Кота врха цеви у круни насипа	84,70
Кота круне насипа	85,85
Рачунске ВВ 1965.	83,65
Минимални ниво воде у каналу	76,62
Радни ниво воде у каналу	77,02
Максимални ниво воде у каналу	77,32

Удаљеност црпне станице од осовине насипа 65 m.

4. Црпна станица за одводњавање "Плавна-стара", km 55+400.



Изграђена је 1912. год. Служи као резервна.

Црпни базен, уливна и изливна грађевина, рађени су од армираног бетона, црпно постројења дизел агрегати капацитета $2 \times 2,50 \text{ m}^3/\text{s}$. Потисни цевовод од ливеног гвожђа је $2 \phi 1300 \text{ mm}$ положен хоризонтално. Затварачи су смештени у згради и на круни насипа.

Кота дна уливне грађевине	75,40
Кота дна изливне грађевине	75,40
Кота дна потисног цевовода	75,40
Кота круне насипа	84,83
Рачунске ВВ 1965.	83,70

Ниво воде у каналу исти као код нивоа црп.станице "Плавна".

Удаљеност зграде црп.станице од круне насипа 40 m.

5. Црпна станица за одводњавање "Лабудњача", km 73+225

Изграђена је 1963.год.

Црпни базен, уливна и изливна грађевина су од армираног бетона. Потисни цевоводи челични $2 \phi 1000 \text{ mm}$, на крајевима са повратним клапама.

Уграђена два елек. агрегата капацитета $2 \times 2,00 \text{ m}^3/\text{сек}$. Затварачи се налазе у црпној станици.

Сливно подручје је 5.489 ha.

Кота дна уливне грађевине	75,40
Кота дна изливне грађевине	75,60
Кота врха цеви у круни насипа	82,60
Кота круне насипа	86,20
Кота дна изливне цеви	75,70
Кота меродавне ВВ 1965.	84,92
Максимални ниво воде у каналу	77,62
Радни ниво воде у каналу	77,42
Минимални ниво воде у каналу	77,12

Црпна станица је лоцирана на месту са лошим хидролошким карактеристикама, те су извршени санациони радови.

Испод насипа према водотоку наспрам црпне станице постављен је узубљен "тепих" од кохерентног материјала дебљине 2,5 m, дужине 220 m и ширине 45 m. Изливни базен је измештен и потисни цевоводи су продужени за 45 m. Доводни канал обложен је филтерском облогом у дужини од 35 m. Санирана је дилатациона спојница између цевне грађевине и црпног базена. Снижење нивоа подземне воде – подвирних вода извршено је помоћу 6 несавршених бунара пречника 150 mm. Процедне воде се прихватају дренажним цевима, уграђене су 3 цеви $\phi 80 \text{ mm}$ око објекта. Није извршена израда затвореног армираног бетонског цевовода дужине 53,80 m, рачунајући од цевне грађевине.



VII ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

Мере за заштиту и спасавање од поплава представљају организоване радње које се припремају у циљу спровођења превентивних мера, мера заштите и спасавања и санационих мера после поплаве.

Уређењу простора и изградњи објеката који су у функцији заштите подручја угроженог поплавама на располагању стоје структурне и неструктурне мере.

Структурне мере:

- Изградња насипа
- Изградња брана
- Изградња прелива и одводних канала

Неструктурне мере:

- Планирање простора
- Формирање зона у плавном подручју
- Исправљање планских грешака

Структурне мере подразумевају дужи период реализације и велике количине уложених финансијских средстава, у односу на неструктурне које су неупоредиво јефтиније и не угрожавају животну средину. Неструктурне мере су допуна структурним мерама и заједно са њима чине целину.

Упозоравање у случају поплава врши Републички хидрометеоролошки завод на начин што у случају очекиваних високих вода обавештава МУП - Сектор за ванредне ситуације, односно подручне Управе за ванредне ситуације, које упозоравају јединице локалне самоуправе.

За одржавање система одбране од вода надлежно је водопривредно предузеће „Дунав“ из Бачке Паланке.

Мере заштите у урбанистичким плановима и грађењу

Системи за одбрану од поплава решавају се у оквиру интегралних система водотока, уз примену хидротехничких и неинвестиционих мера. Хидротехничке мере подразумевају оптималан однос пасивних и активних мера заштите. Пасивним мерама угрожена приобална подручја бране се од поплава таласа линијским системима - насипима, регулацијама река, формирањем брањених касета.

Активне мере подразумевају ублажавање таласа коришћењем акумулација и ретензија. Активне мере заштите представљају и каналски системи са управљачким уставима, којима се активно утиче на снижење поплава таласа.

Посебан значај даје се неинвестиционим мерама, односно мерама планске политике коришћења простора, којима се спречава градња објеката у угроженим зонама, чиме се зауставља даљи пораст потенцијалних штета од поплава.

Ефикасна заштита од поплава подразумева и реализацију следећих организационих мера:

(а) нормативно спречавање неконтролисане градње у просторима који су угрожени од поплава, применом одговарајућих урбанистичких и планских мера, како се не би повећавале потенцијалне штете од поплава;

(б) адекватно одржавање заштитних објеката и система, према унапред дефинисаним плановима,

(ц) стално ажурирање превентивних и оперативних мера у периоду одбране од великих вода;

(д) политиком осигурања имовине, која висину премија условљава и степеном ризика од



поплава (у свету је то једна од најефикаснијих мера спречавања градње у угроженим зонама).

Према одредбама Закона о водама, у зони насипа, по круни, у косинама и у ножици није дозвољена изградња било каквих објеката који предвиђају укопавање у тело насипа, чиме би се довела у питање његова стабилност и функционалност као одбрамбеног објекта који штити општину Бач од штетних дејства високих вода Дунава.

У зони од 100 метара у брањеној зони насипа према брањеном подручју, као и у зони од 60 метара од краја небрањене косине (небрањене ножице) насипа према Дунаву, није допуштена изградња било каквих објеката, укопавање цевовода, засецање постојећег покровног слоја и слично, сем према датим условима (насипање терена и сл.).

Предвиђени објекти у наведеној зони морају бити такви да се за време њихове изградње и каснијег функционисања не наносе оштећења на водопривредним заштитним објектима.

Такође, није дозвољена садња било каквог зеленила у овој зони (сем шумског заштитног појаса) пошто би то могло да угрози функционалност одбрамбене линије. У небрањеном појасу тј. у подручју између минор корита Дунава и насипа прве одбрамбене линије није дозвољена изградња стамбених објеката. За планирање било каквих објеката у брањеној и небрањеној зони насипа потребно је од надлежног водопривредног предузећа прибавити водопривредне услове, сагласност и дозволу.

Реконструкцијом постојећих насипа на Дунаву, оствариће се висок степен заштите урбаних и индустријских насеља, као и потпуна заштита пољопривредних површина. На простору општине Бач, неопходна је реконструкција обалоутврде Дунава код Бачког Новог Села.

Планиране активности на одржавању мелиорационих система на подручју (чишћење од замуљења и растиња и евентуалне реконструкције постојећих канала), омогућиће двонаменско коришћење постојећих система, односно и за потребе наводњавања.



VIII ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Финансирање одбране од поплава, у условима редовне одбране, обезбеђује се из накнаде за одводњавање ЈВП "Вода Војводине".

У условима ванредне одбране средства, такође, обезбеђује ЈВП "Вода Војводине" Нови Сад, а преко овлашћених водопривредних предузећа, и буџет Општине из средстава сталне буџетске резерве.

Међутим, у условима стања приправности за заштиту од поплава и леда, руковођење одбраном на свом подручју предузима Општина преко Председника Општине и Штаба ванредне ситуације, када се ангажују сва расположива материјална средства правних и физичких лица и радна снага путем јединица цивилне заштите (средства нису обезбеђена).

С обзиром да власници материјално-техничких средстава имају право на накнаду за њихово ангажовање, односно да се морају обезбедити средства за људство ангажовано на извршењу мера из овог Плана, Штаб за ванредне ситуације ће предузети потребне мере за обезбеђивање нужних средстава за ове намене. У том смислу обратиће се са захтевом за средства надлежним државним органима, односно ЈВП "Вода Војводине" Нови Сад. Уз сагласност Председника Општине, обезбедиће се најнужнија средства за интервенције које се не могу одложити из буџета Општине.

За припрему спровођења Оперативног плана одбране од поплава на територији општине Бач, за 2016. годину потребно је обезбедити следећи материјал

Ред. бр.	Врста материјала	Количина	Јединица мере	Јединична цена	Свега
1.	ЦАК ЈУТАНИ	1000	комад	80,00	80.000,00
2.	КАНАП ЗА ВРЕЋЕ	10	клубе	400,00	4.000,00
3.	АКУМ. БАТ. ЛАМПА	20	комад	1.400,00	28.000,00
4.	ЧИЗМЕ РИБАРСКЕ	10	пар	3.500,00	35.000,00
5.	ЧИЗМЕ ГУМЕНЕ	40	пар	1.000,00	40.000,00
6.	ПАЉЕНА ЖИЦА	4	кг	100,00	400,00
7.	ЕКСЕРИ РАЗНИ	4	кг	100,00	400,00
8.	ПРИРУЧНА АПОТЕКА	4	комад	1.500,00	6.000,00
9.	АШОВИ	20	комад	400,00	8.000,00
10.	ЛОПАТЕ	20	комад	400,00	8.000,00
11.	СЕКИРЕ	10	комад	2.000,00	20.000,00
12.	ТЕСТЕРЕ	4	комад	800,00	3.200,00
13.	ЧЕКИЋИ	4	комад	500,00	2.000,00
14.	КЛЕШТА	4	комад	600,00	2.400,00
15.	КРАМПОВИ	20	комад	800,00	16.000,00
16.	КАБАНИЦЕ	4	комад	2.000,00	8.000,00
СВЕГА:	261.400,00				



IX РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ

У Општини одбраном од поплава руководи Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Бач. Општински штаб за ванредне ситуације руководи свим активностима означеним у шеми активности у надлежности општине (административне, хидротехничке и комуналне активности), у периоду редовног стања (у периоду без непосредне опасности од поплава), као и у периоду ванредних хидролошких околности – од момента најаве поплаве до престанка опасности, руководи и координира учешћа ових субјеката у одбрани од поплава, у синхронизованом спровођењу свих планираних мера заштите од вода;

У току одбране, Штаб је у пуној приправности.

Командант општинског штаба

Командант општинског штаба за ванредне ситуације кординира рад са Руководиоцем за одбрану од поплава, врши следеће послове (по фазама у току одбране):

Фаза 1: Припрема за одбрану од поплава:

- 1/1. Заказује и руководи седницама одговорних за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада.
- 1/2. Обезбеђује услове за имплементацију општинског Плана код свих општинских субјеката;
- 1/3. У случају да постоји потреба, врши усаглашавање општег и оперативног плана за заштиту и спасавање од поплава са општим и оперативним планом за одбрану од поплава водопривреде Србије.
- 1/4. Обезбеђује услове и организује програм мера и активности за имплементацију плана за заштиту и спасавање од поплава код институција које чине виталне системе општине.
- 1/5. Обезбеђује услове за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова, активности у реализацији активности у склопу припрема за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима.
- 1/6. Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине.
- 1/7. Обезбеђује услове за реализацију програм мера и активности за информисање и едукацију јавности.
- 1/8. Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима.
- 1/9. Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада.
- 1/10. Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака које му доставља Хидрометеоролошки завод.

Фаза 2.: Ванредна одбрана од поплава:

- 2/1. Руководи радом штаба за ванредне ситуације.
- 2/2. Координира активности са задуженима за одбрану од поплава.
- 2/3. Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног Оперативног плана.
- 2/4. Сарађује са оперативним руководиоцем за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем надлежног Центра за обавештавање и узбуњивање.
- 2/5. Издаје наредбу о предузимању мера за спречавање поплава, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.
- 2/6. Издаје наредбу о предузимању мера за заштиту здравља људи и добара, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.
- 2/7. Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са штабом цивилне заштите.
- 2/8. Даје предлог за проглашавање ванредне ситуације.

Фаза 3.: Ванредна ситуација:

- 3/1. У случајевима када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице, Командант штаба за ванредне ситуације проглашава ванредну



ситуацију.

3/2. Организује, руководи и координира спровођење програма евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима у координацији са штабом цивилне заштите;

Фаза 4.: Отклањање последица поплава:

4/1. Обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности,

4/2. Обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансијске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју општине.

Заменик Команданта општинског штаба

У одсуству Команданта Штаба или по његовом налогу, у свему га замењује.

Помоћници Команданта (чланови штаба)

Помоћник Команданта штаба за одбрану од поплава врши следеће послове (по фазама у току одбране):

Фаза 1: Припрема за одбрану од поплава:

1/1. Директно обезбеђује примену оперативног плана код субјеката који учествују у заштити и спасавања од поплава;

1/2. Координира рад повереника на терену и о томе обавештава руководиоца штаба;

1/3. Врши непосредан увид стања на подручју које може бити угрожено, у сарадњи са општинским штабом и предлаже градском штабу потребне мере из свог домена.

Фаза 2,3,4.: Ванредна одбрана од поплава, Ванредна ситуација, отклањање последица поплава :

1. Врши непосредан увид стања на угроженом подручју сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере.

2. Спроводи наредбе руководиоца штаба, информисе га о стању на терену и предлаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;

3. Организује реализацију потребних мера за неопходне хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца штаба. изузетно уколико би нечињеном били угрожени животи становника предузима мере беза добијања сагласности;

4. Води евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава;

5. Подноси извештај Команданту штаба по завршетку одбране од поплава, а обавезно у току одбране.

Повереници

Повереници врше следеће послове у свим фазама одбране као и у фази ванредне ситуације, односно у фази отклањања последица поплава:

1. Врши непосредан увид у стање на подручју и достављају информације помоћницима;

2. Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране у току;

3. Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону;

4. Извештавају помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.



Х СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ

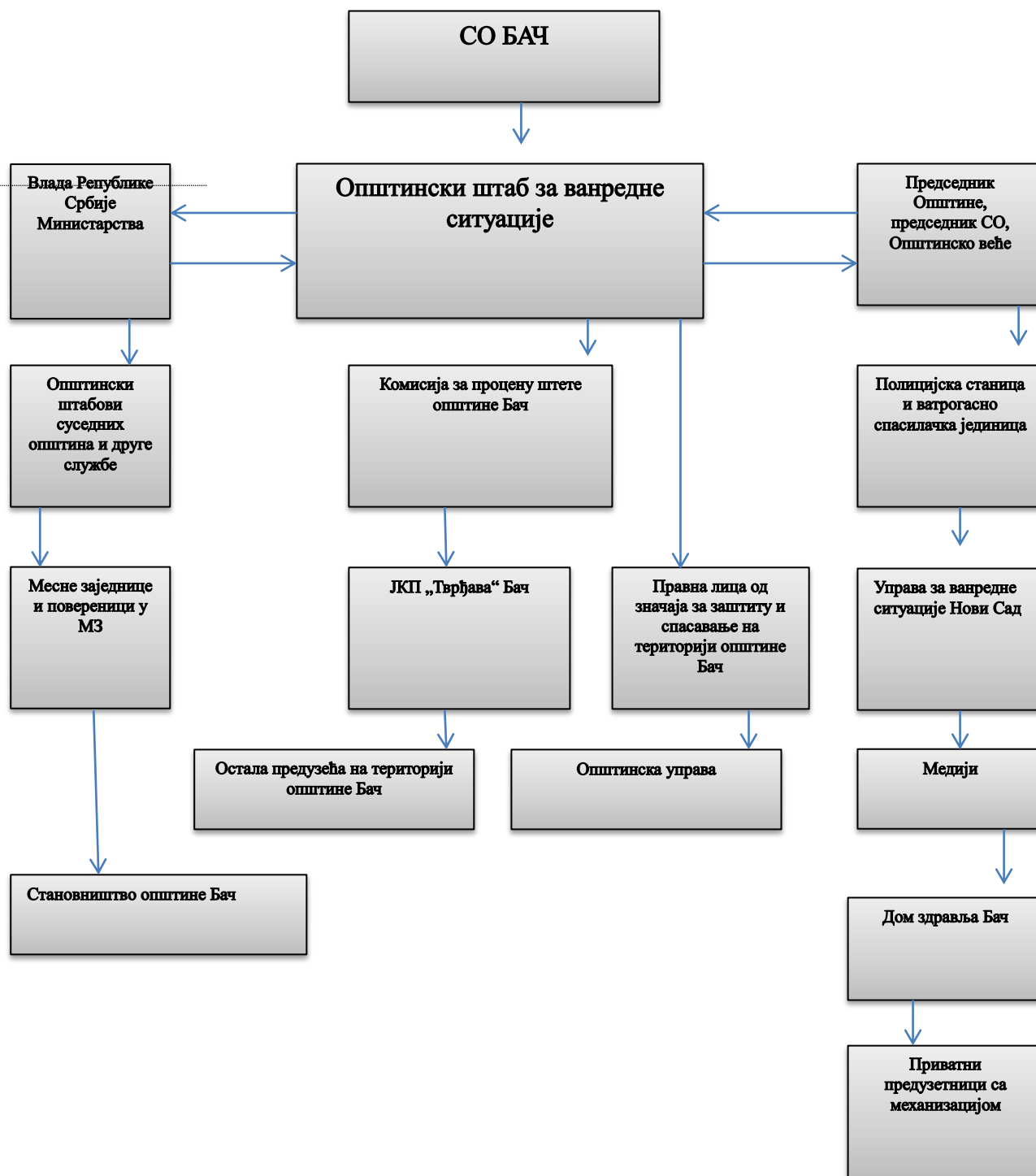
- Систем веза за организовање и спровођење одбране од поплава на подручју општине Бач, обезбеђен је применом постојеће телефонске везе за везу свих субјеката у одбрани, телефакс веза као и радио веза.
- Мобилне везе обезбеђене су за руководство Општинског штаба за ванредне ситуације.
- Режим комуникација путем веза између субјеката у одбрани од поплава и руководства Општинског штаба, одвија се по датој шеми руковођења и координације.

Општинским Оперативним годишњим планом, по усвојеној шеми руковођења, координације и субординације, дефинисани су подаци од значаја за успостављење ефикасне и поуздане комуникације између учесника у одбрани.

Командант Штаба је задужен за ажурност ових података и благовремено успостављање комуникације са субјектима у свима фазама одбране.



Структура општинског штаба, шема руковођења и координације у одбрани од поплава

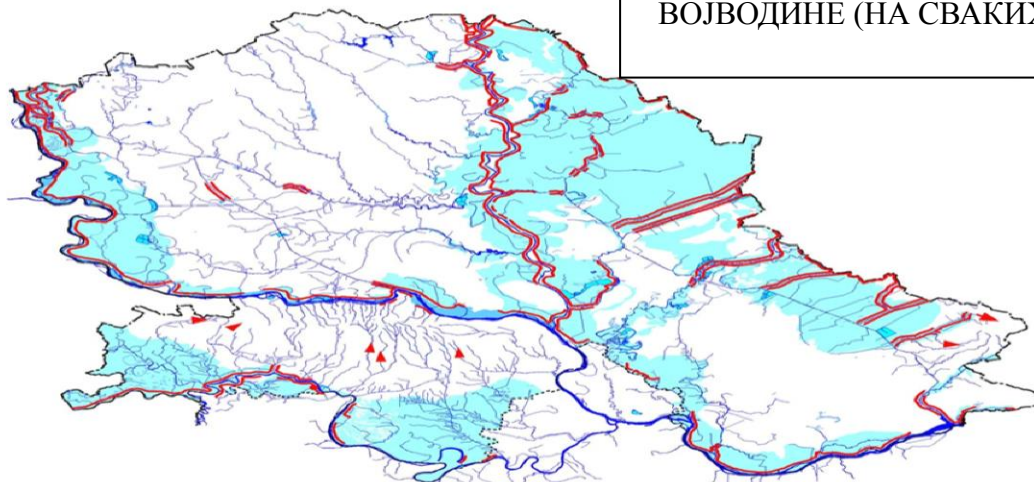


XI ЗАКЉУЧАК

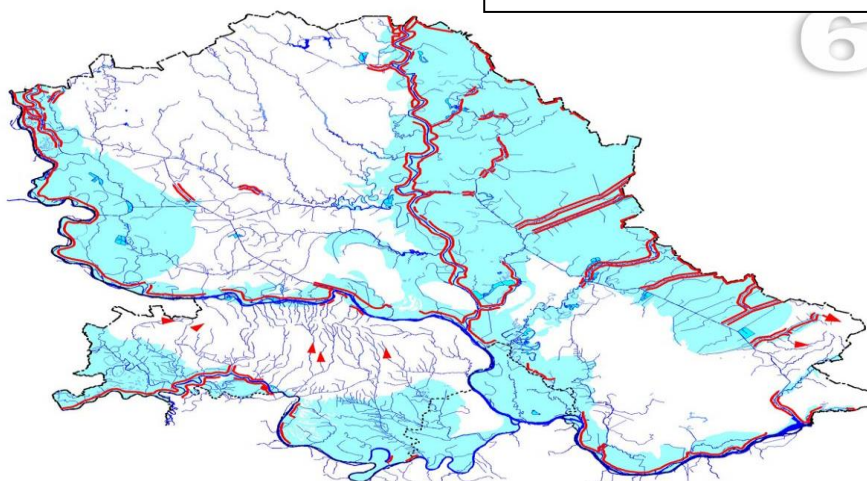
1. Оперативни план одбране од поплава на територији општине Бач за 2015. године се примењује од дана усвајања и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.
2. Командант Штаба је задужен за имплементацију Оперативног плана.
3. Командант штаба о раду штаба по потреби извештава Општинско веће у писменом облику, као и Скупштину општине Бач.
4. Благовремено, Командант Штаба је дужан да организује припрему за израду Оперативног плана за наредну годину.
5. Оперативни План доставити:
 - ЈП " Воде Војводине " Нови Сад,
 - МУП-у РС, Сектору за ванредне ситуације,
 - Команданту Општинског штаба за ванредне ситуације,
 - Саветима МЗ са територије општине Бач,
 - Општинској управи Бач, стручном сараднику за планирање одбране, ванредне ситуације, цивилну заштиту, заштиту од пожара и енергетику,
 - Архиви

Прилози:

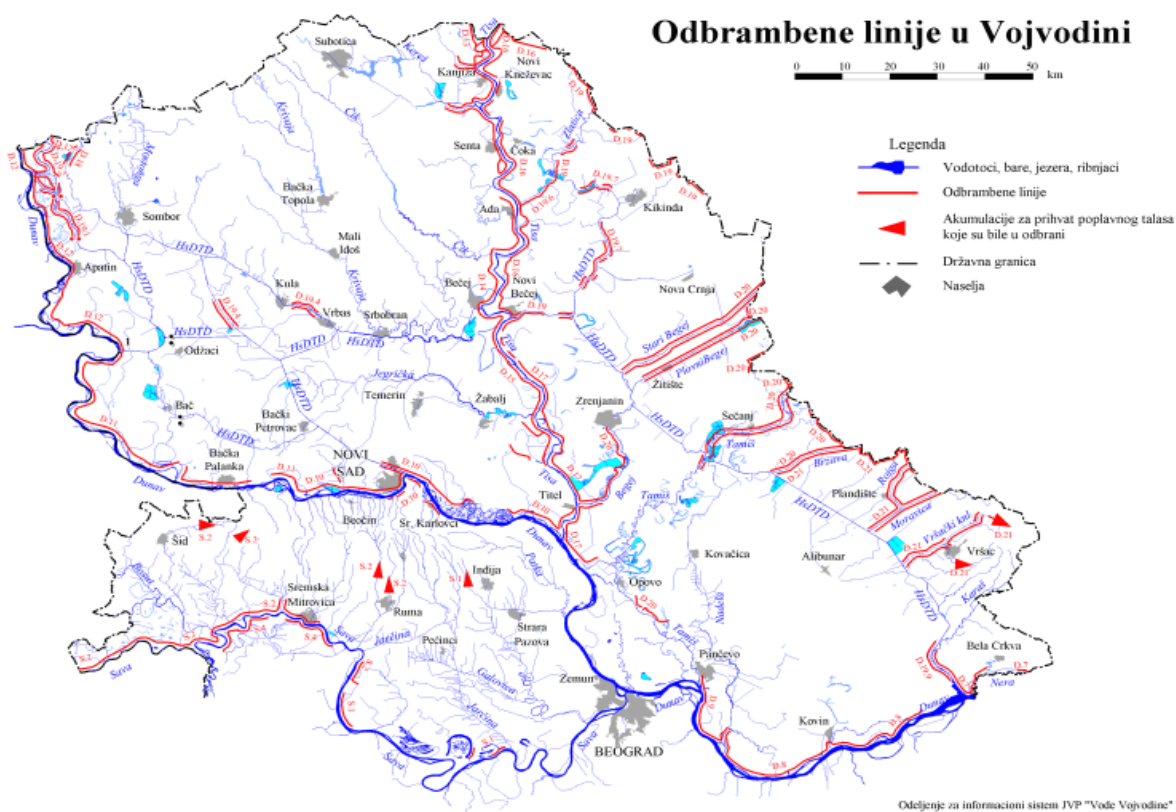
МОГУЋЕ ПОПЛАВЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ
ВОЈВОДИНЕ (НА СВАКИХ 10 ГОДИНА)



МОГУЋЕ ПОПЛАВЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ
ВОЈВОДИНЕ (НА СВАКИХ 100 ГОДИНА)



6



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-59/2016-I
Дана: 23.03.2016. године

Председник Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.



79.

На основу члана 2. Одлуке о Општинском већу општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 18/2008), члана 59. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст) и члана 43. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 18/2008), Општинско веће општине Бач, је на својој 90. седници одржаној дана 04.03.2016. године, једногласно је донело следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Измене Акционог плана запошљавања општине Бач за 2016 годину број:011-3/2016-I од 02.02.2016 године,

Мења се Акциони план за запошљавање општине Бач за 2016 годину тако што се у глави VI "Мере активне политике запошљавања општине Бач за 2016 годину" уместо мере "подстицај за развој предузетништва" као мера треба да **стоји "субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на ново отвореним радним местима"**.

Такође, у оквиру исте главе Акционог плана за запошљавање општине Бач за 2016 годину, у табели, у колони "програми, мере и активности" уместо "подстицај за развој предузетништва" као мера треба да **стоји "субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на ново отвореним радним местима"**. У колони "очекивани резултати" треба да стоји "повећана запосленост, повећан број новоотворених радних места", у колони "индикатори" треба да стоји "Број лица која су засновала радни однос код послодаваца".

Остали делови Акционог плана за запошљавање општине Бач за 2016 годину остају непромењени.

У прилогу закључка је пречишћен текст Акционог плана за запошљавање општине Бач за 2016 годину.

Упућују се измене и допуне Акционог плана за запошљавање општине Бач за 2016. годину Скупштини општине Бач на разматрање и усвајање.

Број: 020-5-37/2016-II

Дана: 04.03.2016. године

Заменик председника општине
Зденко Колар, с.р.



На основу члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач број 1/2015-пречишћен текст), члана 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености («Службени гласник Републике Србије бр. 36/2009 и 88/2010) и закључка Савета за запошљавање Општине Бач, Скупштина општине Бач на својој 39. седници, одржаној 23.03.2016. године, донела је

АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ

І УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Акционим планом запошљавања Општине Бач за 2016.год /у даљем тексту Акциони план/ утврђују се приоритети и мере за унапређење запослености и смањење незапослених на територији општине Бач.

Правни основ за доношење Акционог плана је одредба 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, којом је утврђено да надлежни орган локалне самоуправе може по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање усвојити Локални акциони план запошљавања.

Чланом 60. истог Закона утврђена је могућност да локална самоуправа која у оквиру свог локалног акционог плана запошљавања обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма, или за мере активне политике запошљавања може поднети захтев надлежном Министарству, за учешће у финансирању предвиђених програма и мере.

Услов за одобрење суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања је да локална самоуправа формира Локални савет за запошљавања, донесе Локални акциони план запошљавања, којим је обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Акциони план садржи све елементе предвиђене чланом 39. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености:

- макроекономски оквир за стварање и примену политике запошљавања,
- стање и токове на тржишту рада за наредну годину,
- циљеве и приоритете политике запошљавања,
- програме и мере активне политике запошљавања са одговорностима за њихово провођење и потребним средствима,
- финансијски оквир за политику запошљавања и изворе финансирања,
- носиоце послова реализације акционог плана,
- категорије теже запошљивих лица који имају приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања,
- индикаторе успешности реализације програма и мера,
- друге елементе.

Акционим планом се утврђују проиоритети активне политике запошљавања за 2016. годину:

- Установљавање мера за смањење незапослености,
- Подстицање запошљавања теже запошљивих група незапослених лица млађих од 30 година и старијих од 50 година и технолошки вишкови,
- Незапослена лица, корисници помоћи Центра за социјални рад,
- Унапређење социјалног дијалога на територији Општине Бач.



Успешно остваривање Акционог плана и предвиђених приоритета и мера, подразумева активно учешће и сарадњу свих институција и социјалних партнера. У изради Акционог плана учествовали су:

- Општина Бач – надлежне службе
- Национална служба за запошљавање - Служба Бач
- Центар за социјални рад

II ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ

Општина Бач се налази у југозападном делу Бачког региона. Простире се на површини од 367 км² и обухвата 6 насеља (Бач, Бачко Ново Село, Палвна, Вајска, Бођани и Селенча). Бачка општина је погранична, а њену западну границу чини највећа средњеевропска река Дунав, у дужини од 43 км. Управо река Дунав, канал Дунав-Тиса-Дунав, те богата ловишта представљају веома значајан ресурс за развој сеоског, али и спортско-рекреативног те риболовног туризма. Велики потенцијал представља и богата културна баштина.

Према попису становништва из 2011. године у општини Бач живи 14.405 становника који су се према верској припадности изјаснили на следећи начин. Укупно 7193 православаца, 4780 римокатолика, 1313 протестаната, 12 хришћана, припадника исламске вере 198 и осталих.

ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

Област васпитања и образовања обухвата предшколско, основношколско и средњошколско васпитање и образовање. На подручју општине свако насеље има основну школу. Сам Бач има једну предшколску установу („Колибри“) са шест објеката, четири основне школе („Вук Караџић“ у месту Бач, „Иво Лола Рибар“ у Плавни, „Моша Пијаде“ у Бачком Новом Селу, „Јан Колар“ у Селенчи, „Алекса Шантић“ у Вајској са издвојеним одељењем у Бођанима и издвојено одељење основне музичке школе „Стеван Христић“ из Бачке Паланке, као и једну средњу школу – Пољопривредна школа у Бачу. Поред тога значајно место заузима КУД „Младост“, хор „Невен“ и камерни хор „Звони“, Народна библиотека „Вук Караџић“, као и многобројна удружења у сваком општинском месту чији је рад и интересовање усмерено на очување традиције народа и народности са територије општине Бач.

БРОЈ КОРИСНИКА ПЕНЗИЈА И БРОЈ ОСИГУРАНИКА У ОПШТИНИ БАЧ У 2015.Г.

КОРИСНИЦИ ПЕНЗИЈА

ОСИГУРАНИЦИ

Општина	Запослени	Самосталне делатности	Пољопривредници	УКУПНО	Запослени	Самосталне делатности	Пољопривредници	УКУПНО
БАЧ	2039	154	445	2638	1900	450	770	3120

Статистички подаци су узети из Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање за јуни месец 2015. године



III ЛОКАЛНО ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА

Опис локалне економске ситуације изложиће се кроз анализу кључних области привреде наше Општине, а које су образложене у СТРАТЕГИЈИ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ БАЧ 2014-2020.

ПРИВРЕДА

У Општини Бач је укупно у 2015.г. регистровано 13 привредних друштава, од чега је предузетничких фирми 381.

	Број привредних друштава			
1	Активних			136
2	Новооснованих			
3	Брисаних-угашених			
	Број предузетника			381
1	Активних			381
2	Новооснованих			12
3	Брисаних-угашених			12

ПОЉОПРИВРЕДА

У општини Бач у току 2015.г. Активности је имао Фонд за развој пољопривреде.

Овај Фонд је у току 2015. Године кроз “Конкурс за доделу субвенција за изградњу експлоатационих бунара у општини Бач за 2015. годину” од предвиђених 3.000.000,00 динара исплаћено тј утрошено је 2.951.338,00 динара.

Тренутно број регистрованих пољопривредних газдинстава у Општини Бач је 2.182 ПГ.

ТУРИЗАМ

Стратегија промоције туристичке организације допринела је бољој слици Бача као атрактивне туристичке дестинације са великим туристичким потенцијалима и могућности прихвата домаћих и страних гостију. Реализација програмских активности у 2015. Години огледала се у следећем:

- Промоција туризма јединица локалне самоуправе
- Сарадња између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма
- Обезбеђење информативно промотивног матријала којим се промовишу туристичке вредности јединице локалне самоуправе
- Информација о целокупној туристичкој понуди на територији општине као и друге активности значајне за туризам
- Организовање и учешће у организацији туристичких, научних, спортских, културних и других скупова и манифестација
- Рад туристичко информативног центра
- Изградња туристичке инфраструктуре и уређење простора



ЗАПОСЛЕНОСТ

ПРОСЕЧНЕ ЗАРАДЕ ПО ЗАПОСЛЕНОМ ЗА ОКТОБАР 2015

БАЧ	Просечне зараде X 2015 42.757,00	Просечне зараде без пор. и допр. X 2015 31.148,00
-----	--	---

Подаци преузети од Републичког завода за статистику.

IV СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА ОПШТИНЕ БАЧ

Организациона јединица Националне службе за запошљавање, Служба Бач је јавни сервис који пружа услуге незапосленим лицима и послодавцима у нашој Општини. Особље службе је оспособљено за нове моделе рада што подразумева добијање додатних обука и тренинга у области рада са клијентима. Већина запослених поседује високу и вишу стручну спрему.

На евиденцији незапослених у Служби у Бачу заснивање радног односа по месецима би био следећи:

Месец	2014	2015
I	132	142
II	101	48
III	117	144
IV	125	132
V	107	110
VI	85	91
VII	94	116
VIII	130	81
IX	111	148
X	151	146
XI	117	162
XI	75	
УКУПНО :	1320	

Преглед незапослених лица по степену стручне спреме и полу:

СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	УКУПНО	ЖЕНЕ
I	562	273
II	108	60
III	463	171
IV	395	227
V	18	6
VI	38	20
VII-1	51	28
VII-2	/	/

Преглед незапослених лица по полу и старости:

СТАРОСТ	УКУПНО	ЖЕНЕ
15-19	63	31
20-24	216	97
25-29	218	106
30-34	206	95
35-39	200	115
40-44	202	102
45-49	161	92
50-54	176	85
55-59	141	56
60-65	52	6



Преглед незапослених лица према дужини чекања на запослење:

ДУЖИНА ЧЕКАЊА	УКУПНО	ЖЕНЕ
До 3 месеца	206	92
3-6 месеци	131	58
6-9 месеци	137	60
9-12 месеци	98	50
1-2 године	243	114
2-3 године	186	89
3-5 година	264	124
5-8 година	208	105
8-10 година	62	37
Преко 10 година	100	56

Најугроженије групе незапослених лица су особе са инвалидитетом, роми, корисници социјалних давања, млађи од 30 година и лица старија од 50 година, а посебно лица старија од 60 година.

На евиденцији Службе Бач на дан 13. јануара 2016.г. Има 2034 незапослених лица док према евиденцији Центара за социјални раду новембру месецу 2015.г. има 155 породица које су корисници новчане помоћи.

Послодавци са територије Општине су исказали потребу за радницима који поседују потребне додатне вештине:

- практична знања у производним занимањима, што указује на неадекватност образовног система изражен кроз недостатак практичних знања која се стичу током формалног образовања,
- основни ниво познавања рада на рачунарима што се посебно уочава код незапослених лица старијих од 35 година,
- виши ниво знања страних језика, посебно енглеског,
- поседовање сертификата као што су атест за завариваче, сертификат за овлашћене књиговође, сертификат за овлашћене ревизоре, испит из безбедности и здравља на раду, испит за ношење ватреног оружја, сертификате за овлашћене мењаче, као и поседовања знања и вештина у пружању занатских услуга.

Дефицитарна занимања су у области грађевинарства, услужних делатности (конобари, кувари, месари), затим професори немачког и енглеског језика, професори математике и информатике, дефектолози, олигофренолози, фармацеути.

Суфицитарна занимања су правници, економисти, васпитачи, професори, учитељи, матуранти гимназије, економски техничари, пољопривредни техничари, дипл. инг. пољопривреде, текстилни и кожарски радници и трговци.



V ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ

Циљеви политике запошљавања на територије Општине Бач за 2016. годину су:

- Смањење ефеката економске кризе на постојећа радна места и подстицање формалне запослености,
- Успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености,
- Подршка помоћи незапосленим лицима у активном тражењу посла,
- Укључивање незапослених лица у програме додатног образовања и обуке,
- Подстицање запошљавања младих,
- Подршка смањењу неформалног рада,
- Подстицај послодавцима да запошљавају незапослена лица,
- Унапређење социјалног дијалога и јачање улоге социјалних партнера,
- Сарадња са образовним институцијама у циљу усклађивања са потребама тржишта рада,
- Подстицање теже запошљивих лица у запошљавању,
- Борба против дискриминације посебно погођених група приликом запошљавања /старији од 50 година, самохраних мајки, Рома и осталих маргинализованих група/,
- Отварање нових радних места и подстицање предузетништва и samozapošljavanje.

VI МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2016. ГОДИНУ

Мере активне политике запошљавања реализује Општина Бач и локални Савет за запошљавање у сарадњи са НСЗ Служба Бач.

У складу са Акционим планом за 2016. годину предвиђене су следеће мере:

- субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима,
- финансијска подршка локално економском развоју, преквалификација, доквалификација и обуке

Предлог мера расподеле средстава за реализацију мера активне политике запошљавања Општине за 2016. годину су:

- субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима укупно 1.500.000,00 динара
- финансијска подршка локално економском развоју, преквалификација, доквалификација и обуке укупно 200.000,00 динара

За предвиђене активне мере из буџета општине је издвојено 1.700.000,00 динара.

ЦИЉ – Повећано запошљавање млађих од 30 и старијих од 50 година



Програми, мере и активности	Очекивани резултати	индикатори	Носиоци активности и рок	Потребна финансијска средства у РСД	Планирани извори финансирања		
					Буџет локалне заједнице	Буџет АП В	Републички буџет
Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима	повећана запосленост, повећан број новоотворених радних места	број лица која су засновала радни однос код послодавца	НСЗ и ЛСЗ		1.500.000,00		1.300.000
Финансијска подршка локално економском развоју преквалификација, доквалификација, обуке	повећан број запошљавања младих и старијих од 50 година	број запослених лица	НСЗ и ЛСЗ		200.000,00		/

VII НАДЛЕЖНОСТИ

Мере предвиђене Акционим планом запошљавања Општине Бач за 2016. годину, реализоваће Савет за запошљавање Општине Бач у сарадњи са НСЗ – Служба Бач и надлежним Одељењем Општинске управе Општине Бач.

Надлежно Одељење је у обавези да о спровођењу Акционог плана запошљавања за 2016. годину извештај достави Председнику Општине Бач и Општинском већу Општине Бач.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Акциони план запошљавања у општини Бач за 2016. годину ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Даном доношења овог Акционог плана, престаје да важи Акциони план запошљавања у општини Бач за 2016. годину број 011-3/2016-I од 02.02.2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-60/2016-I

Дана: 23.03.2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.



80.

На основу члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), члана 107. став 3. Пословника Скупштине општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 18/2008) и члана 12. - 16. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012, 116/2013 – аутентично тумачење и 44/2014 – др. закон), Скупштина општине Бач на својој 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ТВРЂАВА“ БАЧ

Члан 1.

КОРДИЋ ДАВОР, дипломирани правник из Бача, разрешава се функције члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач даном доношења овог Решења.

Члан 2.

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-61/2016-I

Дана: 23.03.2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

81.

На основу члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), члана 107. став 3. Пословника Скупштине општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 18/2008) и члана 12. - 16. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012, 116/2013 – аутентично тумачење и 44/2014 – др. закон), Скупштина општине Бач на својој 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ТВРЂАВА“ БАЧ

Члан 1.

САРИЋ ВЈЕРКА, дипломирани правник из Селенче, именује се за члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач, на предлог Комисије за спровођење поступка избора представника запослених у Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач, даном доношења овог Решења.



Члан 2.

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-62/2016-I

Дана: 23.03.2016. године

Председник Скупштине
Борислав Антонић, с.р.

82.

На основу члана 14. став 1. и члана 12. став 2. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010 – ОУС и 54/2011), члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на својој 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ У ОПШТИНИ
БАЧ**

Члан 1.

У Решењу о образовању и именовању Општинске изборне Комисије у општини Бач уместо Владана Чалића из Бача (СПС-ПУПС) именује се Клара Дамјенић из Бача (СПС-ПУПС), за члана.

Члан 2.

У свему осталом Решење о образовању и именовању Општинске изборне Комисије у општини Бач број 011-36/2016-I од 02.02.2016. године („Службени лист општине Бач“, број 3/2016) остаје неизмењено.

Члан 3.

Против решења Скупштине јединице локалне самоуправе о именовању председника и чланова изборне комисије у сталном саставу допуштена је жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења решења.

Члан 7.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број: 011-63/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Председник скупштине
Борислав Антонић, с.р.



83.

На основу члана 536. став 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2011 и 99/2011-др. Закон), и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на својој 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, донела је

ОДЛУКУ**О УСВАЈАЊУ ПОЧЕТНОГ ЛИКВИДАЦИОНОГ БИЛАНСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАЧ“ – У ЛИКВИДАЦИЈИ****Члан 1.**

Усваја се почетни ликвидациони биланс Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ – У ЛИКВИДАЦИЈИ, седиште: Бач, Бачка број 4, сачињен дана 22.03.2016. године од стране ликвидационог управника са стањем на дан 09-03.2016. године.

Члан 2.

Почетни ликвидациони биланс је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Бач

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-64/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Бач

Председник Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.

84.

На основу члана 536. став 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2011 и 99/2011-др. Закон), и члана 40. став 1. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Бач на својој 39. седници одржаној дана 23.03.2016. године, донела је

ОДЛУКУ**О УСВАЈАЊУ ПОЧЕТНОГ ЛИКВИДАЦИОНОГ БИЛАНСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР „БАЧКА ТВРЂАВА“ – У ЛИКВИДАЦИЈИ****Члан 1.**

Усваја се почетни ликвидациони биланс Јавног предузећа спортско рекреациони центар „Бачка тврђава“ – У ЛИКВИДАЦИЈИ, седиште: Бач, Вука Караџића бб, сачињен дана 22.03.2016. године од стране ликвидационог управника са стањем на дан 09-03.2016. године.

Члан 2.

Почетни ликвидациони биланс је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Бач

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 011-65/2016-I

Дана: 23. марта 2016. године

Бач

Председник Скупштине општине Бач
Борислав Антонић, с.р.

Излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Бач, Трг др Зорана Ђинђића број 2

Одговорни уредник: Стојан Латиновић

Заменик одговорног уредника: Небојша Војновић

Уредништво: Стојан Латиновић

Годишња аконтациона претплата: 1.000,00 динара.

Рачун број: 840-742351843-94; "Приходи општинских органа управе Бач"; модел 97

Тираж: 50 комада. Штамп издавач.