



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧ
Општинска управа
Одељење за општу управу,
друштвене делатности и заједничке послове

Остваривање права на поклон прворођеном детету у новој години

Ко покреће поступак и на који начин

Поступак покреће родитељ детета који има пребивалиште на територији општине Бач и чије дете је прво рођено у новој години, подношењем захтева у писаној форми Општинској управи Бач, Одељењу за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове.

Правни основ

- Закон о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр. 18/16),
- Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе ("Службени гласник РС", бр. 80/92, 45/16 и 98/16),
- Закон о Републичким административним таксама ("Сл. гласник РС", бр. 43/2003, 51/2003 - испр., 61/2005, 101/2005 - др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011 - усклађени дин. изн., 55/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 47/2013 - усклађени дин. изн., 65/2013 - др. закон, 57/2014 - усклађени дин. изн., 45/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклађени дин. изн., 61/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 3/2018 - испр., 50/2018 - усклађени дин. изн и 95/2018)-ослобођено плаћања таксе
- Закон о финансијској подршци породици са децом ("Сл. гласник РС" бр. 113/17 и 50/18),
- Одлука о финансијској подршци породици са децом („Сл. лист општине Бач“ бр 2/2019).

Опис поступка

Сврха поступка је остваривање права на поклон прворођеном детету у новој години. Захтев за остваривање права се подноси надлежном органу најкасније до 30. јануара године у којој се захтев подноси. На основу поднетог захтева, службеник проверава испуњеност формалних услова за поступање.

Уколико је захтев уредан, службеник по службеној дужности приступа прибављању података о испуњености услова за остваривање права из службених евиденција других органа или подносиоцу захтева упућује закључак за обезбеђење доказа које није могуће прибавити по службеној дужности.

Поступак се окончава доношењем решења.

Уз уредно попуњен захтев за поклон прворођеном детету у новој години подносилац захтева прилаже:

- извод из матичне књиге рођених за дете;
- прочитану личну карту подносиоца захтева;

На основу добијене сагласности од подносиоца захтева, да орган за потребе поступка може прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања, запослени по службеној дужности прибављају:

- извод из матичне књиге рођених за дете

Упутство о правном средству

Против решења подносилац захтева може изјавити жалбу надлежном органу, у року од 15 дана од дана када је странка обавештена о решењу.

Законски рок

Рок за доношење решења је најкасније 30 дана од дана покретања поступка.

Контакт подаци

Одељење за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове
Биљана Стојичић, сарадник, канцеларија број 12, приземље Трг др Зорана Ђинђића 2
Телефон: 021/770075 централа, 064/8511902